

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 07.07.2024 11:11:01 Уникальный программный ключ: 891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3096e877fa1f3	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Иностранный язык" по направлению подготовки (специальности) 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» направленности (профилю) Административная деятельность полиции ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)* Иностранный язык

Направление подготовки (специальность)

40.05.02 Правоохранительная деятельность

Направленность (профиль)

Административная деятельность полиции

Присваиваемая квалификация (степень)

Юрист

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель дисциплины – развитие способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции УК-4:

УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

УК-4.2. Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.02.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина "Иностранный язык" базируется на знаниях и умениях, полученных в результате освоения иностранного языка на предшествующих ступенях образования.

Русский язык и культура речи

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Юридическая риторика

Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знать:

Для достижения УК-4.1.: языковые средства и профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка.

Для достижения УК-4.2.: современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия.

Для достижения УК-4.3.: особенности и правила личной и профессиональной коммуникации устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

Уметь:

Для достижения УК-4.1.: применять языковые средства и профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка.

Для достижения УК-4.2.: использовать современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия.

Для достижения УК-4.3.: применять особенности и правила личной и профессиональной коммуникации устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

Владеть:

Для достижения УК-4.1.: навыками использования языковых средств и профессиональной терминологией по изученным темам, языковых норм изучаемого языка.

Для достижения УК-4.2.: навыками использования современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия.

Для достижения УК-4.3.: навыками использования особенностей и правил личной и профессиональной коммуникации устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:



3.1.1 особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, языковые средства и профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия.

3.2 Уметь:

3.2.1 применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации на иностранном языке, языковые средства и профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, особенности и правила личной и профессиональной коммуникации устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

3.2.2

3.2.3

3.3 Владеть:

3.3.1 использования современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия, языковых средств и профессиональной терминологией по изученным темам, языковых норм изучаемого языка, особенностей и правил личной и профессиональной коммуникации устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

3.3.2

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			9 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	324	Виды контроля в семестрах: экзамены 4 зачеты 1, 2, 3
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	136	
самостоятельная работа	:	151,8	
часов на контроль	:	18	
контактная работа: 154,2			
ИКР: 18,2			

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Профессиональная карьера юриста			
1.1	Карьера в области юриспруденции. Входное комплексное тестирование. Выполнение языковых и речевых упражнений. Работа с (аудио-)текстами для чтения и аудирования. Устная коммуникация (сообщение о видах юридических фирм и специализированных языковых курсах, др.). Письменная коммуникация (написание резюме, сопроводительного письма, др.). /Пр/	1	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.2	Карьера в области юриспруденции. Лексико-грамматическое тестирование. Подготовка к устной коммуникации. Выполнение задания для письменной коммуникации. /Ср/	1	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6



1.3	Судебная система и виды судов. Языковые и речевые упражнения. Применение коммуникативных технологий в рамках указанных тем (аргументированного выражения собственного мнения; структурированного изложения фактов; логичного изложения, обратной связи, др.). Работа с (аудио-)текстами для чтения и аудирования. Устная коммуникация (сообщение о видах судов, о разнице между судами первой инстанции и апелляционным судом, др.). Письменная коммуникация (написание электронной заявки-обращения в арбитражный суд другой юрисдикции, др.). /Пр/	1	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.4	Судебная система и виды судов. Лексико-грамматическое тестирование. Подготовка к устной коммуникации. Выполнение заданий для письменной коммуникации. Подготовка проекта. /Ср/	1	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
Раздел 2. Области права				
2.1	Договорное право. Языковые и речевые упражнения. Применение коммуникативных технологий в рамках указанных тем (аргументированного выражения собственного мнения; структурированного изложения фактов; логичного изложения, обратной связи, др.). Работа с (аудио-)текстами для чтения и аудирования. Устная коммуникация (о договорном праве и терминологии, о средствах судебной защиты в случаях нарушения контракта, др.). Письменная коммуникация (написание электронного письма юриста клиенту с советами, как следует себя вести и что предпринять в случае возникших разногласий по контракту, др.). Решение кейс-задачи. /Пр/	1	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.2	Договорное право. Лексико-грамматическое тестирование. Подготовка к устной коммуникации. Выполнение заданий для письменной коммуникации (письмо-претензия) . /Ср/	1	8,5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.3	Деликтное право. Языковые и речевые упражнения. Применение коммуникативных технологий в рамках указанных тем (аргументированного выражения собственного мнения; структурированного изложения фактов; логичного изложения, обратной связи, др.). Работа с (аудио-)текстами для чтения и аудирования. Устная коммуникация (о понятии и видах деликтов, о разнице между уголовным и деликтным правом, др.). Письменная коммуникация (составление делового письма). /Пр/	2	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.4	Деликтное право. Лексико-грамматическое тестирование. Подготовка к устной коммуникации. Выполнение заданий для письменной коммуникации. /Ср/	2	11,5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6



2.5	Уголовное право. Языковые и речевые упражнения. Применение коммуникативных технологий в рамках указанных тем (аргументированного выражения собственного мнения; структурированного изложения фактов; логичного изложения, обратной связи, др.). Работа с (аудио-)текстами для чтения и аудирования. Устная коммуникация (о видах преступлений и наказаний). Письменная коммуникация (составление делового письма). /Пр/	2	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.6	Уголовное право. Лексико-грамматическое тестирование. Подготовка к устной коммуникации. Подготовка к представлению промежуточных/итоговых результатов проекта. Выполнение задания для письменной коммуникации (письмо-рекомендация). /Ср/	2	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.7	Международное право. Языковые и речевые упражнения. Применение коммуникативных технологий в рамках указанных тем (аргументированного выражения собственного мнения; структурированного изложения фактов; логичного изложения, обратной связи, др.). Работа с (аудио-)текстами для чтения и аудирования. Устная коммуникация (о международном праве и нововведениях в законах Европейского Союза). Письменная коммуникация (написание делового письма). /Пр/	2	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.8	Международное право. Лексико-грамматическое тестирование. Подготовка к устной коммуникации. Подготовка к представлению промежуточных/итоговых результатов проекта. Выполнение задания для письменной коммуникации. /Ср/	2	11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
Раздел 3. Профессиональная сфера общения				
3.1	Судебная тяжба и арбитраж. Входное комплексное тестирование. Языковые и речевые упражнения. Применение коммуникативных технологий в рамках указанных тем (аргументированного выражения собственного мнения; структурированного изложения фактов; логичного изложения, обратной связи, др.). Работа с (аудио-)текстами для чтения и аудирования. Устная коммуникация (об арбитражных судах, о способах разрешения конфликтов без суда). Письменная коммуникация (написание делового письма). Решение кейс-задачи. /Пр/	3	18	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6



3.2	Судебная тяжба и арбитраж. Лексико-грамматическое тестирование. Подготовка к устной коммуникации. Выполнение задания для письменной коммуникации (предложение об урегулировании спора). /Ср/	3	18,5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.3	Корпоративное право. Языковые и речевые упражнения. Применение коммуникативных технологий в рамках указанных тем (аргументированного выражения собственного мнения; структурированного изложения фактов; логичного изложения, обратной связи, др.). Работа с (аудио-)текстами для чтения и аудирования. Устная коммуникация (о видах мошенничества, др.). Письменная коммуникация (написание электронного письма-заявки, др.). Решение кейс-задачи. /Пр/	3	16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.4	Корпоративное право. Лексико-грамматическое тестирование. Подготовка к устной коммуникации. Выполнение заданий для письменной коммуникации (урегулирование конфликта). /Ср/	3	16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
Раздел 4. Особенности правовой системы				
4.1	Законодательство о компаниях в разных странах. Языковые и речевые упражнения. Применение коммуникативных технологий в рамках указанных тем (аргументированного выражения собственного мнения; структурированного изложения фактов; логичного изложения, обратной связи, др.). Работа с (аудио-)текстами для чтения и аудирования. Устная коммуникация (о законе о компаниях). Письменная коммуникация (написание делового письма, др.). Деловая/ролевая игра. Представление промежуточных/итоговых результатов проекта. /Пр/	4	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
4.2	Законодательство о компаниях в разных странах. Лексико-грамматическое тестирование. Выполнение задания для письменной коммуникации. Подготовка к устной коммуникации. Подготовка к представлению промежуточных/итоговых результатов проекта. /Ср/	4	15,5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6



4.3	Сравнительное право в разных странах. Языковые и речевые упражнения. Применение коммуникативных технологий в рамках указанных тем (аргументированного выражения собственного мнения; структурированного изложения фактов; логичного изложения, обратной связи, др.). Работа с (аудио-)текстами для чтения и аудирования. Устная коммуникация (о видах права). Письменная коммуникация ((написание делового письма, реферирование статьи, др.). Деловая/ролевая игра. /Пр/	4	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
4.4	Сравнительное право в разных странах. Лексико-грамматическое тестирование. Выполнение задания для письменной коммуникации. Подготовка к устной коммуникации. Подготовка к представлению промежуточных/итоговых результатов проекта. /Ср/	4	16,8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
4.5	Солиситор vs. барристер. Языковые и речевые упражнения. Применение коммуникативных технологий в рамках указанных тем (аргументированного выражения собственного мнения; структурированного изложения фактов; логичного изложения, обратной связи, др.). Работа с (аудио-)текстами для чтения и аудирования. Устная коммуникация (о видах адвокатов, о деятельности каждого из адвокатов, др.). Реферирование статьи. Деловая/ролевая игра. Представление промежуточных/итоговых результатов проекта. /Пр/	4	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
4.6	Солиситор vs. барристер. Лексико-грамматическое тестирование. Выполнение заданий для письменной коммуникации. Подготовка к устной коммуникации. Подготовка к представлению промежуточных/итоговых результатов проекта. /Ср/	4	16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
Раздел 5. Подготовка и прохождение промежуточной аттестации				
5.1	Ситуационные задания для устной и письменной коммуникации по изученной тематике. /Экзамен/	4	18	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 6. Иная контактная работа				
6.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль. /ИКР/	1	3,5	
6.2	Индивидуальные консультации, текущий контроль. /ИКР/	2	3,5	
6.3	Индивидуальные консультации, текущий контроль. /ИКР/	3	3,5	
6.4	Индивидуальные консультации, текущий контроль. /ИКР/	4	7,7	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства для текущего контроля результатов аудиторной работы обучающихся:

1. Ситуационное задание для устной коммуникации: устное сообщение официально-делового стиля, в том числе с использованием визуального материала (презентация, график, интеллект-карта, др.).
2. Ситуационное задание для письменной коммуникации: деловые документы (резюме, деловое письмо, сообщение).



3. Лексико-грамматическое тестирование.

4. Ролевая/деловая игра.

Оценочное средство для текущего контроля результатов самостоятельной работы обучающихся:

1. Проект (доклад/сообщение, дискуссия, презентация).

Оценочные средства для промежуточной аттестации:

1. Ситуационное задание для устной коммуникации: устное сообщение, в том числе с использованием визуального материала (презентация, график, интеллект-карта, др.).

2. Ситуационное задание для письменной коммуникации: письменный текст определенного жанра официально-делового стиля.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Английский язык

I. Лексико-грамматический тест.

Choose the correct variant.

1. If the police find the person responsible ... the crime, they arrest him.

a. for; b. in; c. at

2. At the police station, they question people and if they are sure the person committed the crime, the person is charged ... the crime.

a. with; b. of; c. about

3. ... court, the defendant must try to prove that he did not commit the crime.

a. At; b. In; c. On

4. The jury listens ... all the evidence and then makes their decision.

a. of; b. about; c. to

5. If the defendant is convicted ... the crime, the judge will give the sentence.

a. of; b. in; c. about

II. Примерное ситуационное задания для устной коммуникации.

Give your opinion on the problem. You can prepare during 15 minutes. You should spend 5 minutes on the task.

Изучите проблему и побеседуйте с экспертом, отвечая на нижеприведенные вопросы. На подготовку – 15 минут, на ответ – 5 минут.

You are a lawyer specializing in civil law. A client asked you about the ways of resolving the case out of court. Tell him about different types of dispute resolution (17-20 phrases). Remember to say:

1. What forms of dispute resolution do you know?

2. What procedures do they involve?

III. Примерное ситуационное задания для письменной коммуникации.

Write a letter to your client giving advice about the breach of contract.

You are a lawyer. Your client is concerned about the contract he has concluded. He suspects that the second party to the contract has breached their contract and now your client wants to terminate the contract without being liable for damages. Write a letter to your client giving advice on his further actions. What legal remedies for breach of contract can the injured party demand?

Write at least 350 words. Remember the rules of letter writing: greeting, introduction, the main questions, and conclusion.

Напишите деловое письмо объемом от 350 слов, используя правила написания деловых писем. Время выполнения задания - 45 минут.

Немецкий язык

1. Тест.

Wählen Sie die richtige Antwort aus.

1. Die Eltern müssen nicht für die _____ ihrer Kinder aufkommen.

a) Schulden b) Guthabenbasis c) Bürgschaft

2. Die Eltern müssen _____ wenn sie gegenüber der Bank oder Telefongesellschaft die Bürgschaftserklärung abgegeben haben.

a) bezahlen b) zahlen c) aufkommen

3. Wegen Krankheit kann niemand von seinem _____ gekündigt werden.

a) Arbeitgeber b) Arbeitnehmer c) Arbeitsstelle



2. Примерные ситуационные задание для устной коммуникации.

- A). Berichten Sie: Sie sind neu in der Gruppe. Stellen Sie sich vor. Bereiten Sie sich auch auf die Fragen der Mitstudenten vor.
- B). Rollenspiel: Wählen Sie eine Situation aus und beschweren Sie sich (telefonisch oder persönlich). Nennen Sie auch die Gründe für Ihre Beschwerde.
- C). Ein Thema präsentieren: Bereiten Sie eine kurze Präsentation zu einem Thema vor. / Bereiten Sie eine kurze Präsentation Ihrer Firma vor.
- D). Sie sind bei einer Firma tätig. Beraten Sie zum Problem "Dürfen die Arbeitnehmer während der Arbeitszeit im Internet privat surfen?". Sprechen Sie mit Ihrer Gesprächspartnerin/Ihrem Gesprächspartner über das Problem. Stellen Sie die Fragen (von den persönlichen Erfahrungen, usw.). Auf ihre/seine Fragen sollen Sie reagieren, sodass ein Gespräch entsteht. Nehmen Sie die Stellung zum Problem. Begründen Sie Ihre Meinung.

3. Примерные ситуационные задания для письменной коммуникации:

1. Schreiben Sie Ihren Lebenslauf.
 2. Schreiben Sie eine Bewerbung (Brief-Angebot/Anfrage).
 3. Sie sind bei einer Firma tätig. Schreiben Sie eine E-Mail (circa 80 Wörter). Achten Sie auf den Textaufbau (Anrede, Einleitung, Reihenfolge der Inhaltspunkte, Schluss).
4. Примерные темы проектов:
1. Die angesehensten Dienststellen weltweit/in einem Land.
 2. Die Arbeitschancen weltweit/in einem Land.
 3. Tabuthemen weltweit (in einem bestimmten Land).
 4. Die Ausbildungsmöglichkeiten weltweit/in einem Land.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Английский язык

I. Примерное ситуационное задания для устной коммуникации.

Give your opinion on the problem. You can prepare during 15 minutes. You should spend 5 minutes on the task.

Изучите проблему и побеседуйте с экспертом, отвечая на нижеприведенные вопросы. На подготовку – 15 минут, на ответ – 5 минут.

As business becomes increasingly globalised, company lawyers have to be more aware of the company laws not only in one jurisdiction but also other jurisdictions as well as international regulations. Prepare a talk on the topic "Company law" (20-25 phrases). Remember to say:

1. What is company law?
2. What types of business entity are you familiar with?
3. What aspects of company law do you know?
4. What is needed for forming and running a business entity?
5. What is the process of registering a company?
6. What are the main differences between a sole proprietor, a partnership and a publicly listed company?

II. Примерное ситуационное задания для письменной коммуникации.

A). Write a letter of application concerning summer internship in commercial law. Write at least 350 words. Remember the rules of letter writing: greeting, introduction, the main questions, and conclusion. You have 45 minutes to do the task.

Напишите письмо-заявку на получение летней стажировки в области коммерческого права объемом от 350 слов, используя правила написания деловых писем. На задание у вас есть 45 минут.

B). Write the reviewing of the text. You have 45 minutes to do the task.

Are criminals born or shaped?

Criminality: inherited or acquired?

More than 100 years ago the Italian doctor Cesare Lombroso created the series of "criminal types" and immortalized his name. For example, he held that the sloping forehead, square chin, rugged features, long arms and muscular build pointed to the hereditary criminal instinct.

It took many years to deprive this theory of the born criminal of its influence. However, nowadays there are continuing disputes about the inheritance of criminal instincts and the biological basis of criminal behaviour.

The post-war economic growth caused the delusion among the western leaders that any social problem could be solved through the appropriate social policy and the increase of assessments to budget. At that time it seemed that giving a person more welfare we can soften and even change his or her nature. The time has changed and it became clear that neither the liberal reforms nor the communist diktat led to the flourishing of the society.

In 1979 the Centre for the Study of Twins and Adopted Children in the USA began observing over twins. All of them were



separated soon after they were born and were brought up in the different parts of England and the USA. The scientists proceeded from the assumption that if the twins were identical all the differences appeared afterwards should be assigned to the different environment. However, the research showed that there were hardly any differences between the children brought up separately and the twins who grew in one family.

Another research which was done in Denmark showed that the children of criminals even if they were brought up in the respectable families were more inclined to conflict with law than their own offsprings. Moreover, there are good grounds to think that if one of the separated identical twins has a criminal record the other will choose the wrong path sooner or later. Some scientists go even further saying that the initial cause of many crimes especially serious crimes such as murder, robbery, rape and arson is not social but biological.

The most serious hit on "the theory of environment" was made by the relatively young science of sociobiology. The researches conducted on animals showed that the aggressive apes had the lower level of one of the hormones – serotonin – than the passive apes. It quite possibly applies to humans: the people committed intentional violent offences also have the lack of this hormone.

So, who is to blame: environment or genetics?

Немецкий язык

Примерное ситуационное задания для устной коммуникации.

Sie sind bei einer Firma tätig. Sprechen Sie mit Ihrer Gesprächspartnerin/Ihrem Gesprächspartner zu einem Problem. Erzählen Sie auch von Ihren persönlichen Erfahrungen. Nennen Sie die Vorteile und Nachteile. Begründen Sie Ihre Meinung. Danach sollen Sie Ihrer Partnerin/Ihrem Partner Fragen stellen. Auf ihre/seine Fragen sollen Sie reagieren, sodass ein Gespräch entsteht.

Примерное ситуационное задания для письменной коммуникации.

Vorgestern haben Sie eine Einladung zur Konferenz bekommen. Schreiben Sie die Antwort darauf. Schreiben Sie eine E-Mail (circa 80 Wörter). Achten Sie auf den Textaufbau (Anrede, Einleitung, Reihenfolge der Inhaltspunkte, Schluss).

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания результатов текущего контроля:

1. Тест (лексико-грамматический) - 30 баллов

Критерии оценивания - количество правильных ответов

«Отлично» (5) – 28-30 баллов

«Хорошо» (4) – 24-27 баллов

«Удовлетворительно» (3) – 20-23 баллов

«Неудовлетворительно» (2) – 10-19 баллов

2. Критерии оценивания ситуационного задания для устной коммуникации (устное сообщение/доклад/дискуссия, деловая/ролевая игра, кейс-задача).

«Отлично» (5) – 9-10 баллов:

- Обучающийся отлично знает особенности и правила личной и профессиональной устной коммуникации на иностранном языке, языковые средства и профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия.

- Обучающийся отлично демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка: языковые средства используются уместно, речь понятна (практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация), объем высказывания достаточный, коммуникативная задача решена.

- Обучающийся отлично владеет навыками академического и профессионального взаимодействия (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу, др.).

«Хорошо» (4) – 7-8 баллов:

- Обучающийся хорошо знает основные особенности и правила личной и профессиональной устной коммуникации на иностранном языке, языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия.

- Обучающийся демонстрирует на достаточно хорошем уровне умение использовать основные современные



коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка: языковые средства в целом используются уместно, речь достаточно понятна, ошибки не препятствуют коммуникации, объем высказывания достаточный, коммуникативная задача в целом решена.

- Обучающийся хорошо владеет навыками академического и профессионального взаимодействия (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу, др.).

«Удовлетворительно» (3) – 5-6 баллов:

- Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания особенностей и правил личной и профессиональной устной коммуникации на иностранном языке, языковых средств и основной профессиональной терминологии по изученным темам, языковых норм изучаемого языка, современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия.

- Обучающийся фрагментарно демонстрирует умение использовать основные современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка: языковые средства в целом используются уместно, речь в целом понятна, допускаются отдельные языковые/речевые/коммуникативно значимые ошибки, объем высказывания затрудняет коммуникацию, коммуникативная задача частично решена.

- Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками академического и профессионального взаимодействия (испытывает затруднения начинать, поддерживать, восстанавливать в случае сбоя, завершать коммуникацию, др.).

«Неудовлетворительно» (2) – 0-4 балла:

- Обучающийся не знает особенности и правила личной и профессиональной устной коммуникации на иностранном языке, языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия.

- Обучающийся не использует современные коммуникативные технологии академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка: допускает многочисленные языковые, речевые, коммуникативные ошибки; объем высказывания недостаточный для коммуникации, коммуникативная задача не решена.

- Обучающийся не владеет навыками академического и профессионального взаимодействия (испытывает трудности начинать, поддерживать, восстанавливать в случае сбоя, завершать коммуникацию, др.).

3. Критерии оценивания ситуационного задания для письменной коммуникации (деловое письмо, сообщение, резюме, др.):

«Отлично» (5) – 9-10 баллов:

- Обучающийся демонстрирует отличные знания особенностей и правил личной и профессиональной письменной коммуникации на иностранном языке, языковых средств и основной профессиональной терминологии по изученным темам, языковых норм изучаемого языка, современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия.

- Обучающийся отлично демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка: коммуникативная задача решена, структура текста соответствует формату, содержание раскрыто полностью, применение разнообразных лексических единиц и грамматических структур, точный выбор слов и адекватное владение лексической сочетаемостью, допущены 1,2 несущественные ошибки.

- Обучающийся отлично владеет навыками академического и профессионального взаимодействия (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, др.).

«Хорошо» (4) – 7-8 баллов:

- Обучающийся демонстрирует хорошие знания особенностей и правил личной и профессиональной письменной коммуникации на иностранном языке, языковых средств и основной профессиональной терминологии по изученным темам, языковых норм изучаемого языка, современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия.



- Обучающийся демонстрирует на достаточно хорошем уровне умение использовать основные современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка: коммуникативная задача решена, содержание в целом раскрыто, лексические единицы и грамматические структуры уместны, допущены 3-4 незначительные языковые/речевые ошибки в содержании и/или структуре текста/коммуникации.
- Обучающийся хорошо владеет навыками академического и профессионального взаимодействия (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу, др.).

«Удовлетворительно» (3) – 5-6 баллов:

- Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных особенностей и правил личной и профессиональной письменной коммуникации на иностранном языке, языковых средств и основной профессиональной терминологии по изученным темам, языковых норм изучаемого языка, современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия.
- Обучающийся фрагментарно использует основные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка: коммуникативная задача решена, допущены 5-7 языковых/речевых/коммуникативных ошибок.
- Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками академического и профессионального взаимодействия (испытывает затруднения начинать, поддерживать, восстанавливать в случае сбоя, завершать коммуникацию, др.).

«Неудовлетворительно» (2) - 0-4 балла:

- Обучающийся не демонстрирует знания особенностей и правил личной и профессиональной письменной коммуникации на иностранном языке, языковых средств и основной профессиональной терминологии, языковых норм изучаемого языка, современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия.
- Обучающийся не использует основные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка: коммуникативная задача не решена, допущены существенные многочисленные ошибки.
- Обучающийся не владеет навыками академического и профессионального взаимодействия (испытывает трудности начинать, поддерживать, восстанавливать в случае сбоя, завершать коммуникацию, др.).

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации:

1, 2, 3 семестр - зачет:

Оценка «зачтено» выставляется по показателям текущего контроля:

50 -100 баллов – зачтено

49 и менее баллов – не зачтено

Оценка «зачтено»:

- обучающийся знает особенности и правила личной и профессиональной коммуникации устной и письменной коммуникации на иностранном языке; современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, логичного изложения, обратной связи, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия.
- обучающийся умеет использовать современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, др.) как в устной, так и письменной форме; употреблять языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, применять языковые нормы изучаемого языка;
- обучающийся владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на изучаемом языке при решении коммуникативных задач как устной, так и письменной коммуникации.

Оценка «не зачтено»:



- обучающийся не знает особенности и правила личной и профессиональной коммуникации устной и письменной коммуникации на иностранном языке, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, логичного изложения, обратной связи, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка;

- обучающийся не умеет использовать современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, др.) как в устной, так и письменной форме; употреблять языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, применять языковые нормы изучаемого языка;

- обучающийся не владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на изучаемом языке при решении коммуникативных задач как устной, так и письменной коммуникации.

4 семестр - экзамен:

«Отлично» (5)

– Обучающийся демонстрирует глубокое и всесторонне знание особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, языковых средств и основной профессиональной терминологии, современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия, языковых норм изучаемого языка.

- Обучающийся отлично демонстрирует умение использовать современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.) в ситуации устной и письменной коммуникации, языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковых норм изучаемого языка.

- Обучающийся отлично владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на изучаемом языке при решении коммуникативных задач как устной, так и письменной коммуникации.

«Хорошо» (4)

– Обучающийся демонстрирует частичное знание особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, языковых средств и основной профессиональной терминологии, современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия, языковых норм изучаемого языка.

- Обучающийся демонстрирует на достаточно хорошем уровне умение использовать современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.) в ситуации устной и письменной коммуникации, языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, однако допускает 3-4 незначительные ошибки.

- Обучающийся хорошо владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на изучаемом языке при решении коммуникативных задач как устной, так и письменной коммуникации.

«Удовлетворительно» (3)

- Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, языковых средств и основной профессиональной терминологии по изученным темам, современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия, языковых норм изучаемого языка.

- Обучающийся фрагментарно использует основные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.) в ситуации устной и письменной коммуникации, языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, допускает 5-7 ошибок.

- Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на изучаемом языке при решении коммуникативных задач как устной, так и письменной коммуникации (испытывает определенные трудности).

«Неудовлетворительно» (2) - 0-4 балла:

- Обучающийся не знает особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, языковые средства и основную профессиональную терминологию, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия, языковые нормы изучаемого языка.

- Обучающийся не использует основные коммуникативные технологии для академического и профессионального



взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.) в ситуации устной и письменной коммуникации, языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, допускает существенные многочисленные ошибки.

- Обучающийся не владеет навыками академического и профессионального взаимодействия (испытывает существенные трудности).

Высокий уровень сформированности компетенции - 91-100 баллов - «Отлично» (5)

Средний уровень сформированности компетенции - 70-90 баллов - «Хорошо» (4)

Базовый уровень - 50-69 баллов - «Удовлетворительно» (3)

Низкий уровень - 0-49 баллов - «Неудовлетворительно» (2)

Итоговая оценка сформированности компетенции включает в себя результаты текущего контроля контактной и самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации (при необходимости):

– контактная работа обучающегося (устное задание – 30 (3*10) баллов; письменное задание – 40 (4*10) баллов; тест – 20 баллов).

– самостоятельная работа обучающегося (проект – 10 баллов).

Максимум – 100 баллов.

По итогам текущего контроля могут быть выставлены экзаменационные оценки без дополнительной сдачи экзамена. Если обучающийся намерен улучшить результат, он вправе сдать экзамен. При этом баллы за экзамен суммируются с показателем текущей успеваемости обучающегося и оценка выставляется по общей сумме баллов. Максимум баллов за экзамен - 20.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Колесникова Н. А., Томашевская Л. А.	Английский язык для юристов (https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=3785)	Москва : ФЛИНТА, 2011	ЭБС
Л1.2	Першина Е. Ю.	Английский язык для юристов: учеб.пособие (https://e.lanbook.com/book/100071)	Москва : ФЛИНТА, 2017	ЭБС
Л1.3	Krois-Lindner A., Firth M.	Introduction to international legal English: a course for classroom or self-study use : student's book	[Cambridge] : Cambridge University Press, [2014]	
Л1.4	Левитан К. М.	Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/510601)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л1.5	Рубцова С. Ю., Шарова В. В., Винникова Т. А., Пржигодзкая О. В.	Английский язык для юристов. English in Law: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/510955)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Гумовская Г. Н.	Английский язык профессионального общения. LSP: English for professional communication (https://e.lanbook.com/book/89880)	Москва : ФЛИНТА, 2018	ЭБС
Л2.2	Першина Е. Ю.	Real Estate: изучаем английский язык: учеб.пособие (https://e.lanbook.com/book/100072)	Москва : ФЛИНТА, 2017	ЭБС
Л2.3	Buscha A., Szita S.	Begegnungen: Deutsch als Fremdsprache : Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch : Sprachniveau B1+	Leipzig : Schubert-Verl., [2013]	
Л2.4	Buscha A., Szita S.	Begegnungen: Deutsch als Fremdsprache : Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch : Sprachniveau A2+	Leipzig : Schubert-Verl., [2013]	



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.5	Маленова Е. Д., Матвеева Л. А.	Основы практики перевода юридических текстов (http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61902)	Омск : ОмГУ, 2014	ЭБС
Л2.6	Чикнаверова К. Г.	Перевод юридической документации. Практикум (В2—С1): учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/520303)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Бобыкина И. А., Колеева Э. Р.	Немецкий язык в сфере юриспруденции: учебно- методическое пособие (http://library.csu.ru/rbooks2/view2? code=local/007711/bobykinaia)	Челябинск : Издательство Челябинского государственног о университета, 2015	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Multitran: электронный словарь	http://www.multitran.ru
Э2	Английский язык для всех. Тестовые задания.	https://www.study.ru/
Э3	Английский язык онлайн	https://www.native-english.ru/
Э4	Электронно-библиотечная система Лань	https://e.lanbook.com/
Э5	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт.	https://urait.ru
Э6	Конструктор тестов	https://onlinetestpad.com/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

MS Office365

ПО Kaspersky

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.

3. Cambridge Core [Электронный ресурс] : журналы издательства Cambridge University Press. – URL: <https://www.cambridge.org/core>.

4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992. – URL: <http://www.consultant.ru/>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Допускается частичная замена оборудования его виртуальными аналогами.

В случае применения при изучения дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающемуся необходимо иметь доступ к компьютеру, ноутбуку, планшету, смартфону с программным обеспечением, позволяющим воспроизводить видеофайлы, аудиофайлы, презентации, просматривать изображения различных форматов, создавать текстовые файлы в формате Word, Powerpoint.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



Освоение содержания учебной дисциплины осуществляется в процессе работы на практических занятиях и самостоятельной учебной деятельности.

Для успешного изучения иностранного языка необходимо регулярно готовиться к практическим занятиям, добросовестно выполнять домашнее задание, что дает возможность вести беседы на предложенные темы, обсуждать проблемы на иностранном языке.

Для эффективного достижения результата рекомендуется ознакомиться с рабочей программой дисциплины до начала обучения, следовать советам преподавателя, посещать и активно принимать участие в заданиях на аудиторных занятиях, выполнять тесты обучающего и тренировочного характера.

Самостоятельная работа может носить как индивидуальный, так и групповой характер. Она предполагает как выполнение предложенных преподавателем заданий, так и самостоятельный поиск необходимого учебного материала. Рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний и умений может быть использована в качестве ориентира в организации самостоятельной работы.

К зачету (экзамену) необходимо готовиться целенаправленно и систематически, с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса рекомендуется познакомиться с перечнем знаний и умений по дисциплине, учебными пособиями и электронными ресурсами, а также контрольными мероприятиями и требованиями к аттестации (критериями и показателями).

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.



При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность
Специализация: Административная деятельность полиции
Рабочая программа дисциплины: Иностранный язык
Год набора 2024
Форма обучения: очная

Проректор по учебной работе

утверждено 21.02.24

А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 6 от 30.01.2024

Председатель Ученого совета
института права

СОГЛАСОВАНО

А.А. Великий

Заседанием кафедры делового иностранного языка

Протокол заседания № 5 от 29.01.2024

Заведующий кафедрой

СОГЛАСОВАНО

И. А. Бобыкина

Автор (составитель)

И. В. Денисова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1