Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.10.2026 10:04:42
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для промежуточной аттестации

по дисциплине (модулю)

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки
38.03.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Направленности (профили)

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Присваиваемая квалификация

Экономист

Форма обучения
Очная

Челябинск 2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: **38.03.01 Экономическая безопасность**
Направленность (профиль) «**Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**»
Дисциплина: **Информационные технологии в профессиональной деятельности**
Семестр изучения: 1,2,3
Форма промежуточной аттестации: экзамен, зачет, экзамен

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «**Информационные технологии в профессиональной деятельности**» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-6	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-6.1. Знает основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач ОПК-6.2. Владеет основными информационными технологиями для решения профессиональных задач ОПК-6.3. Применяет современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	**Знать:** основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач; методы сбора, обработки и анализа данных необходимых для решения экономических задач **Уметь:** применять основные информационные технологии для решения профессиональных задач; осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, с использованием

			современного информационных технологий **Владеть:** современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач, а также навыками использования современного инструментария.
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Знает принципы работы современных информационных технологий ОПК-7.2. Понимает принципы работы современных информационных технологий ОПК-7.3. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** принципы работы современных информационных технологий; современные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. **Уметь:** использовать при решении профессиональных задач принципы работы современных информационных технологий и программные средства. **Владеть:** навыками применения современных технологий и программных средств при решении профессиональных задач

2.2. Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций

2.2.1. ОК-12, ПК-29 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Экономическая теория, Введение в специальность, Теория организации, Теория менеджмента, Статистика.

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1	ОПК-6 Знать: - основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных за-дач; - методы сбора, обработки и анализа данных необходимых для решения экономических задач ОПК-7 Знать: - принципы работы современных информационных технологий; - современные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	Текстовый редактор Word. Табличный процессор Excel. Адресация. Типы данных. Операции в формулах.	Вопросы для письменного опроса	Теоретические вопросы к экзамену №1-16
		Базы данных: основные понятия. Классификация и архитектуры баз данных.	Вопросы для письменного опроса	Теоретические вопросы к экзамену №17-29
2	ОПК -6 Уметь: - применять основные информационные технологии для решения профессиональных задач; осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, с использованием современного информационных технологий ОПК-7	Табличный процессор Excel. Адресация. Типы данных. Операции в формулах.	Вопросы для письменного опроса Лабораторные работы	Теоретические вопросы к экзамену №1-16 Контрольное задание 1
		Базы данных: основные понятия. Классификация и архитектуры баз данных.	Вопросы для письменного опроса	Теоретические вопросы к экзамену №16-29

	Уметь: - использовать при решении профессиональных задач принципы работы современных информационных технологий и программные средства.			
3	ОПК -6 Владеть: - современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных за-дач, а также навыками использования современного инструментария. ОПК-7 Владеть: - навыками применения современных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Табличный процессор Excel. Адресация. Типы данных. Операции в формулах.	Вопросы для письменного опроса Лабораторные работы	Теоретические вопросы к экзамену №1-16 Контрольное задание 1
		Базы данных: основные понятия. Классификация и архитектуры баз данных.	Вопросы для письменного опроса Лабораторные работы	Теоретические вопросы к экзамену №17-29

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Порядок проведения и содержание оценочных средств для промежуточной аттестации

1. База теоретических вопросов

1. Какая программа не является электронной таблицей?
а) Excel ;
б) Quattropro;
в) Superkalk;
г) Word;
2. Как называется документ в программе Excel?
а) рабочая таблица ;
+б) книга;

в) страница;
г) лист;

3. Рабочая книга состоит из…
а) нескольких рабочих страниц;
б) нескольких рабочих листов;
в) нескольких ячеек;
г) одного рабочего листа;

4. Наименьшей структурной единицей внутри таблицы является..
а) строка ;
б) ячейка;
в) столбец;
г) диапазон;

5. Ячейка не может содержать данные в виде…
а) текста;
б) формулы;
в) числа;
г) картинки;

6. Значения ячеек, которые введены пользователем, а не получаются в результате расчётов называются…
а) текущими;
б) производными;
в) исходными;
г) расчетными;

7. Укажите правильный адрес ячейки.
а) Ф7;
б) Р6;
в) 7В;
г) нет правильного ответа;

8. К какому типу программного обеспечения относятся ЕТ?
а) к системному;
б) к языкам программирования;
в) к прикладному;
г) к операционному;

9.Тест. Формула - начинается со знака…
а)" ;
б) №;
в) =;
г) нет правильного ответа;

10. Какая ячейка называется активной?
а) любая;

б) та, где находится курсор;
в) заполненная;
г) нет правильного ответа;
11. Какой знак отделяет целую часть числа от дробной
а) :
б) ;
в) .
г) нет правильного ответа;
12. Какого типа сортировки не существует в Excel?
а) по убыванию;
б) по размеру;
в) по возрастанию;
г) все виды существуют;

excel
13. Как можно задать округление числа в ячейке?
а)используя формат ячейки ;
б) используя функцию ОКРУГЛ();
в) оба предыдущее ответа правильные;
г) нет правильного ответа;
14. В качестве диапазона не может выступать…
а)фрагмент строки или столбца ;
б) прямоугольная область;
в) группа ячеек: A1,B2, C3;
г) формула;
15. Что не является типовой диаграммой в таблице?
а) круговая;
б) сетка;
в) гистограмма;
г) график;
16. К какой категории относится функция ЕСЛИ?
а) математической;
б) статистической;
в) логической;
г) календарной.
17. Какие основные типы данных в Excel?
а) числа, формулы;
б) текст, числа, формулы;
в) цифры, даты, числа;
г) последовательность действий;

18. как записывается логическая команда в Excel?
а) если (условие, действие1, действие 2);
б) (если условие, действие1, действие 2);
в) =если (условие, действие1, действие 2);
г) если условие, действие1, действие 2.
20. Как понимать сообщение # знач! при вычислении формулы?
а) формула использует несуществующее имя;
б) формула ссылается на несуществующую ячейку;
в) ошибка при вычислении функции ;
г) ошибка в числе.
21. Что означает появление ####### при выполнении расчетов?
а) ширина ячейки меньше длины полученного результата;
б) ошибка в формуле вычислений;
в) отсутствие результата;
г) нет правильного ответа.
22. В электронных таблицах нельзя удалить:
- Текстовые данные ячеек
Имена ячеек
- Столбцы
23. Минимальной составляющей таблицы является:
Ячейка
- Строка
- Книга
24. В электронных таблицах имя ячейки образуется:
- Произвольным образом
- Путем соединения имен строки и столбца
Путем соединения имен столбца и строки
25. Табличные процессоры относятся к какому программному обеспечению?
- Прикладному
- Функциональному
- Специализированному
26. Какой тип связи необходимо установить, если одной записи в таблице А может соответствовать несколько записей в таблице В, а одной записи в таблице В — несколько записей в таблице А?
– «Один-к-одному».
– «Один-ко-многим».
– «Много-к-одному».
«**Много-ко-многим».**
27. Какому требованию должны соответствовать ключевые поля?
– Должны быть типа «Счетчик».

– Должны содержать вложение.
Не должны повторяться.
– Должны быть типа MEMO.

28. Между какими объектами устанавливаются связи?
– Между запросами.
–Между формами.
– Между отчетами.
Между таблицами.

29. Каково назначение ключевого поля?
– Сортировка данных.
– Фильтрация данных.
– Создание новых таблиц.
Создание связей между таблицами.

30. Для хранения данных в СУБД Access используется:
– форма.
таблица.
– отчет.
– запрос.

31. Для чего предназначено диалоговое окно «Добавить таблицу» в окне «Схема данных»?
Для выбора таблиц, с которыми устанавливаются связи.
– Для создания формы.
– Для создания запроса.
– Для удаления записей из таблицы.

32. Что называют первичным ключом таблицы?
– Строку таблицы, содержащую уникальную информацию.
– Столбец таблицы, содержащий неуникальную информацию.
Совокупность поле таблицы, которые однозначно определяют каждую запись.
– Столбец таблицы, содержащий уникальную информацию.

33. В каком режиме формы можно добавить элементы управления?
– В режиме мастера.
– В режиме автоформы.
В режиме конструктора.
– В режиме таблицы.

34. Режим таблицы субд ms access позволяет:
– вносить и редактировать данные в таблице.
создавать таблицу и редактировать ее, вносить данные.
– создавать таблицы, формировать отчеты и запросы.
– создавать таблицы и формы.

35. В СУБД MS Access отчеты создаются на вкладе «Создание» с помощью кнопки:

– Пустой отчет.
– Конструктор отчетов.
– Мастер отчетов.
Всех вышеперечисленных.

36. Выделяют следующие способы создания таблиц в СУБД Access:
– В виде представления таблицы аналогично работе в табличном редакторе.
– С помощью службы Access и дополнительного компонента SharePoint.
– С помощью конструктора вручную.
Все варианты верны.

37. В режиме таблицы СУБД MS Access нельзя:
– Удалять и добавлять поля.
– Редактировать записи.
– Настраивать свойства поля.
Верный вариант отсутствует.

38. Для чего предназначен перекрестный запрос?
Для создания итоговой таблицы.
– Для замены данных.
– Для вывода данных, соответствующих условию отбора.
– Для внесения изменений в несколько таблиц.

2. База контрольных заданий для экзамена

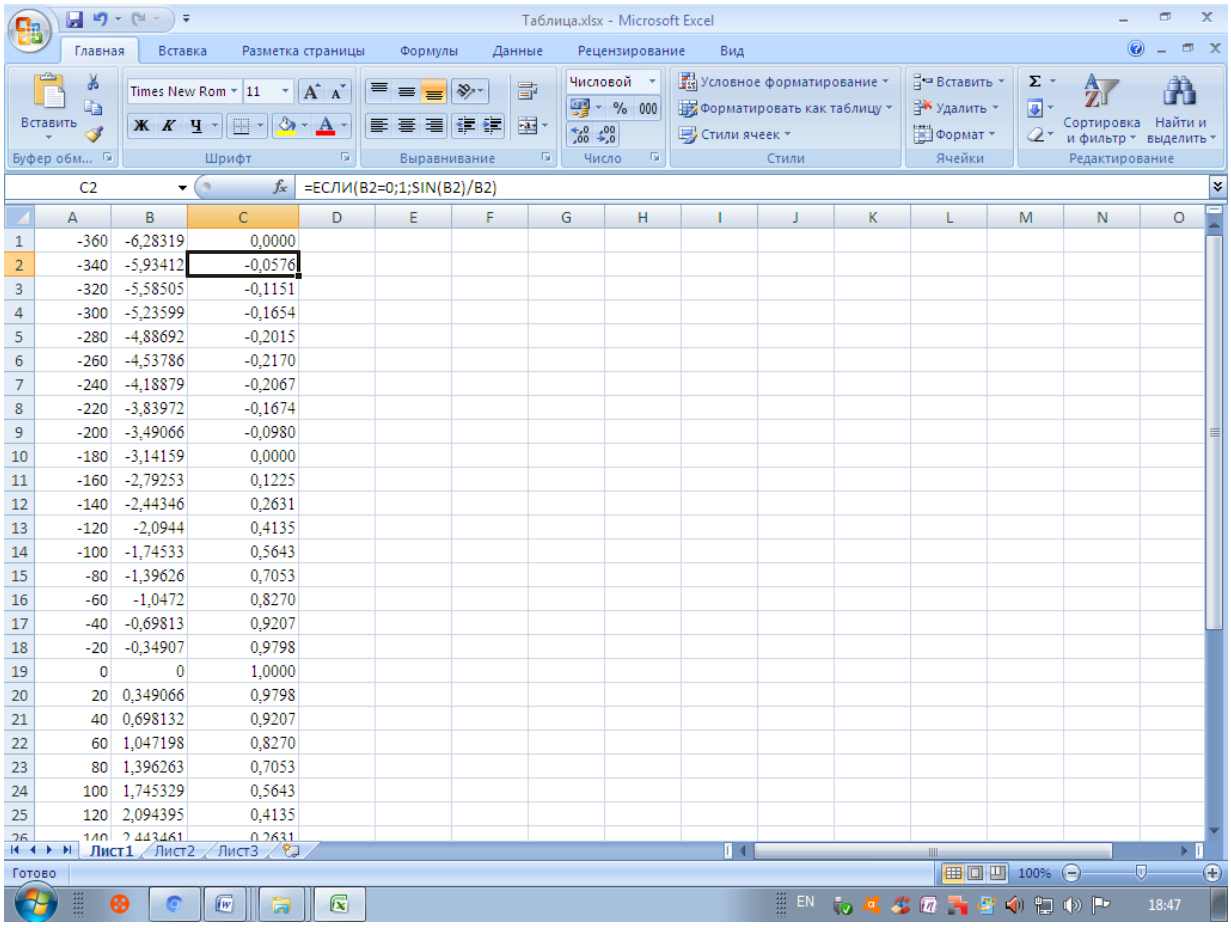
Контрольное задание № 1.

Вариант 1.

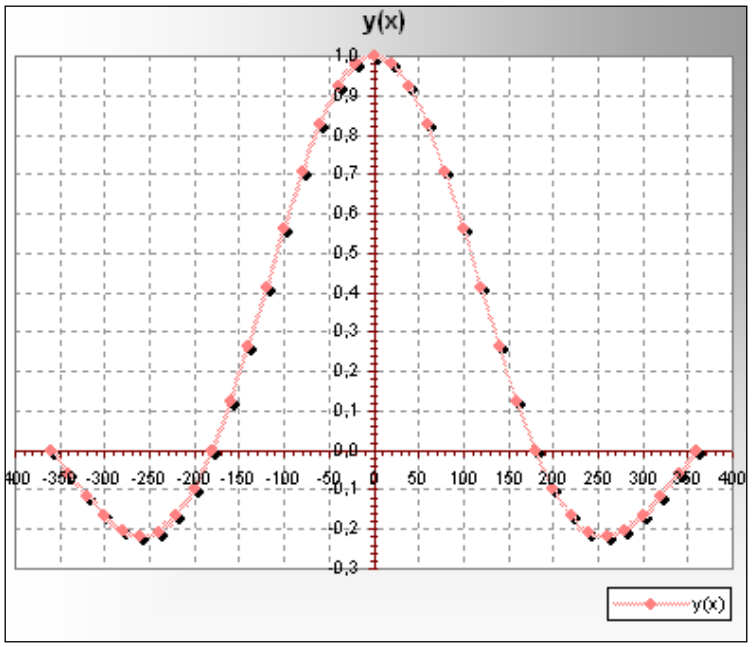
Протабулируйте функцию (т.е. создайте таблицу изменения значений аргумента и значений функции (используя логическую функцию ЕСЛИ)) и постройте её график:

$$y(x)=\begin{cases}\dfrac{\sin(x)}{x}, & \text{если } x\neq 0\\ 1, & \text{если } x=0\end{cases},$$ аргумент **x** изменяется от –360° до 360° с шагом 20°.

Отредактируйте график согласно рис, преобразуя область диаграммы, линии сетки, область построения диаграммы, название диаграммы и осей, наличие легенды на диаграмме обязательно (график может иметь другой вид).



	A	B	C
1	-360	-6,28319	0,0000
2	-340	-5,93412	-0,0576
3	-320	-5,58505	-0,1151
4	-300	-5,23599	-0,1654
5	-280	-4,88692	-0,2015
6	-260	-4,53786	-0,2170
7	-240	-4,18879	-0,2067
8	-220	-3,83972	-0,1674
9	-200	-3,49066	-0,0980
10	-180	-3,14159	0,0000
11	-160	-2,79253	0,1225
12	-140	-2,44346	0,2631
13	-120	-2,0944	0,4135
14	-100	-1,74533	0,5643
15	-80	-1,39626	0,7053
16	-60	-1,0472	0,8270
17	-40	-0,69813	0,9207
18	-20	-0,34907	0,9798
19	0	0	1,0000
20	20	0,349066	0,9798
21	40	0,698132	0,9207
22	60	1,047198	0,8270
23	80	1,396263	0,7053
24	100	1,745329	0,5643
25	120	2,094395	0,4135
26	140	2,443461	0,2631



Контрольное задание № 2.

Предприятие изготавливает и реализует трикотажные изделия трех видов: свитер, пуловер и рубашка. На изготовление одного свитера расходуется 450г материала, состоящего из 60% шерсти, 15% синтетики, 15% хлопка и 10% золотистой нитки. Для пуловера и рубашки эти показатели соответственно равны: 500 и 380г, 65% и 20% шерсти, 20% и 25% синтетики, 10% и 45% хлопка, 5% и 10% золотистой нити. По договору с реализующей фирмой необходимо поставить не менее 200 свитеров, 150 пуловеров и 180 рубашек.

Найти**:**

1. Общий объем каждого вещества в предложенных изделиях.
2. Расположить список изделий по убыванию шерсти и синтетики.
3. Определить список изделий, с содержанием хлопка свыше 50г.

4. Построить диаграмму содержания хлопка во всех изделиях.

Каждое задание выполнить на отдельном листе.

Алгоритм выполнения задания

1. Введем исходные данные, для, этого на первом листе оформим таблицу (рис.1)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1											
2	Название изделий	Общее количество	Вес одного изделия, г	Шерсть		Синтетика		Хлопок		Золотистая нить	
3				%	всего, г	%	всего, г	%	всего, г	%	всего, г
4	*Свитер*	200	450	60%	**270**	15%	**67.5**	15%	**67.5**	10%	**45**
5	*Пуловер*	150	500	65%	**325**	20%	**100**	10%	**50.0**	5%	**25**
6	*Рубашка*	180	380	20%	**76**	25%	**95**	45%	**171.0**	10%	**38**

Рисунок 1 – Исходные данные

При оформлении таблицы используем *формат ячеек/выравнивание/перенос по словам* и *объединение.* В столбцах E, G, I, K использовать формулы вычисления, например в ячейке E4 набрать

=C4*D4

Протянуть полученную формулу до шестой строки

2. На лист 2 скопируем исходные данные с листа 1.
3. Расположим список изделий по убыванию шерсти:

- Вставляем дополнительную строку после заголовка таблицы

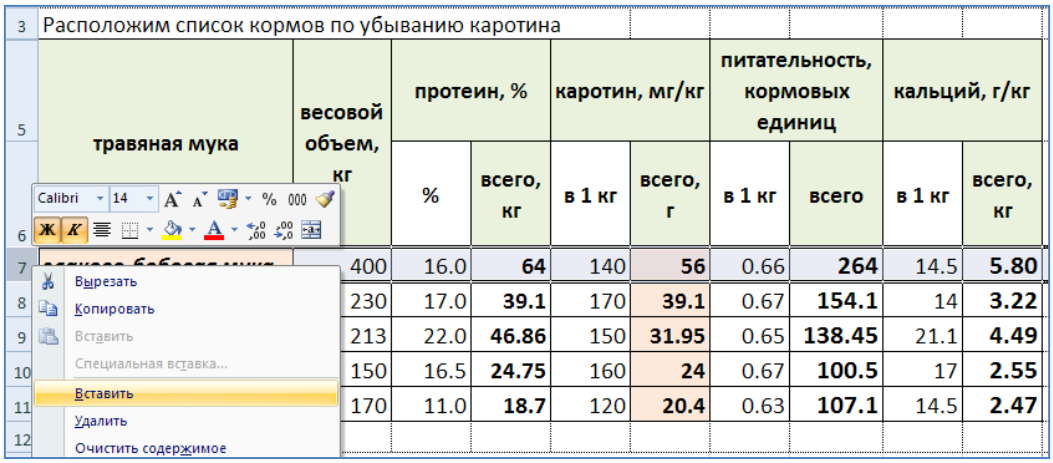


Рисунок 2 – Вставка дополнительной строки

- Выделяем столбец Е
- Выбираем сортировку, *от максимального к минимальному* (рис. 3).

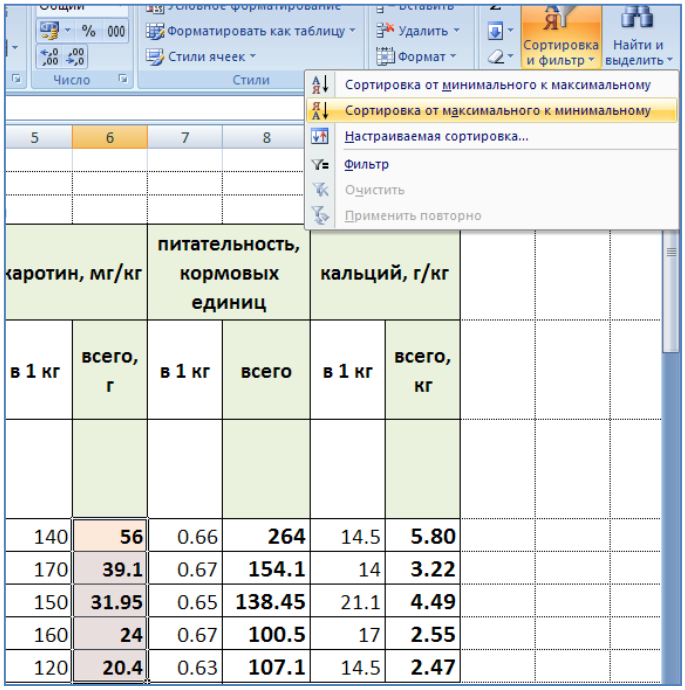


Рисунок 3 - Сортировка

- Удаляем строку после заголовка таблицы, используя контекстное меню.
- Результат должен соответствовать рисунку 4.

2	Название изделия	Общее количество	Вес одного изделия, г	Шерсть		Синетика		Хлопок		Золотистая нить	
3				%	всего, г	%	всего, г	%	всего, г	%	всего, г
4	*Пуловер*	150	500	65%	325	20%	100	10%	50	5%	25
5	*Свитер*	200	450	60%	270	15%	67.5	15%	67.5	10%	45
6	*Рубашка*	180	380	20%	76	25%	95	45%	171	10%	38

Рисунок 4 – Результат сортировки

4. Расположим список изделий по убыванию синтетики:

- Копируем еще раз таблицу с листа *Исходных данных*
- Выделяем столбец G
- Выбираем сортировку, с расширенным диапазоном

Название изделий	Общее количество	Вес одного изделия, г	Шерсть		Синетика		Хлопок		Золотистая нить	
			%	всего, г	%	всего, г	%	всего, г	%	всего, г
Пуловер	150	500	65%	**325**	20%	**100**	10%	**50.0**	5%	**25**
Рубашка	180	380	20%	**76**	25%	**95**	45%	**171.0**	10%	**38**
Свитер	200	450	60%	**270**	15%	**67.5**	15%	**67.5**	10%	**45**

Рисунок 5 – Расположение данных по убыванию синтетики

5. На лист 3 скопируем исходную таблицу с листа 1.
6. Найдем список изделий, с содержанием хлопка свыше 50 г:

A. Выделить ячейки ***I4:I6***

B. Нажать сортировка и фильтрация / фильтр

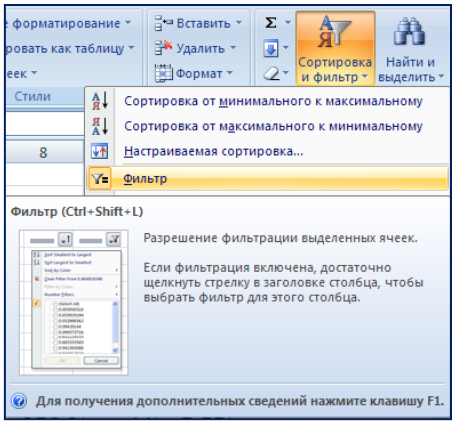


Рисунок 6 - Фильтрация

C. Установить Числовой фильтр / Больше или равно / 50 / ок

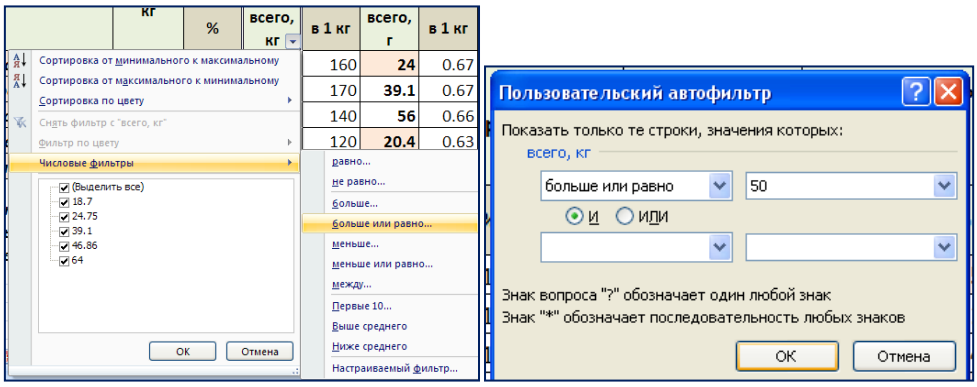


Рисунок 7 – Числовой фильтр

Результат должен совпадать с рисунком 8.

Название изделий	Общее количество	Вес одного изделия, г	Шерсть		Синтетика		Хлопок		Золотистая нить	
			%	всего, г	%	всего, г	%	всего, г	%	всего, г
Свитер	200	450	60%	**270**	15%	**67.5**	15%	**67**	10%	**45**
Рубашка	180	380	20%	**76**	25%	**95**	45%	**171.0**	10%	**38**

Рисунок 8 – Список изделий, с содержанием шерсти свыше 50г

7. Построим диаграмму содержания хлопка во всех изделиях

Выделим ячейки A4:A6 и I4:I6 на листе 1, воспользуемся мастером диаграмм: Вставка / Гистограммы

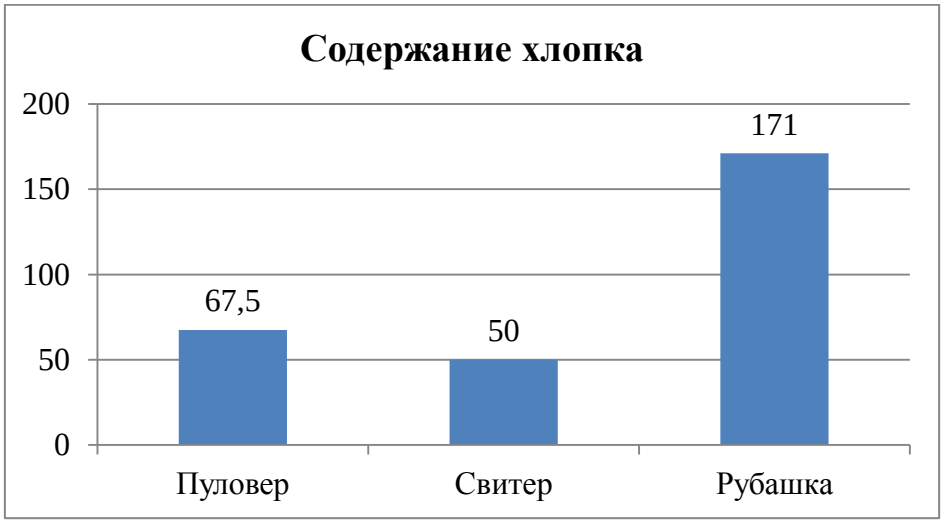


Рисунок 7 – Содержание хлопка во всех изделиях

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Зачет проводится в 2 этапа. На первом этапе студенту предлагается 4 письменных задания. Продолжительность – 60 минут.

На втором этапе студенту предлагается решить 2 контрольных задания. Продолжительность –30 минут.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

4.2.1 Критерии оценивания теоретического вопроса

Максимальный балл за ответ на теоретический вопрос — 10 баллов.

Отлично/ зачтено/ 9-10 баллов	**Хорошо/ зачтено/ 7-8 баллов**	**Удовлетворительно/ зачтено/ 5-6 баллов**	**Неудовлетворительно/ незачтено/ 0-4 балла**
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Базовый уровень уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
Обучающийся глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, решает микроэкономические задачи, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований;	Ответ обучающегося соответствует указанным выше критерия, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке	Обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в

осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.	практического материала, отличается меньшей обстоятельность ю, глубиной, обоснованностью и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.	положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.	нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

4.2.2. Критерии оценивания контрольных работ

Максимальный балл за ответ на письменное задание — 10 баллов.

Отлично/ Зачтено/ 9-10 баллов	Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Задание выполнено полностью, обучающийся активно использует системный подход при решении задачи, способен критически оценить выбранный им способ решения.
Хорошо/ Зачтено/ 7-8 баллов	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Задание выполнено полностью, обучающийся активно использует системный подход при решении задачи, однако отсутствуют умение аргументировать сделанный выбор, обучающийся не может продемонстрировать альтернативные способы решения проблемы.
Удовлетво-рительно/ Зачтено/ 5-6 баллов	Базовый уровень уровень освоения проверяемых компетенций	Обучающийся способен проанализировать задачу только на базовом уровне, навыки системного подхода применяются выборочно, обучающийся не способен критически оценить выбранный им способ решения задачи.

Не удовлетворительно/ Не зачтено/ 0-4 балла	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций	Обучающийся не способен проанализировать задачу, выделить ее базовые составляющие, навыки системного подхода при решении задачи не используются, обучающийся не способен критически оценить выбранный им способ решения задачи.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Указать, как оценивается промежуточная аттестация в целом, *например*:

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:

0-49 баллов - неудовлетворительно (2);

50-69 баллов - удовлетворительно (3);

70-90 баллов - хорошо (4);

91-100 баллов - отлично (5).

Особенности проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:
   - способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
2. Средний уровень соответствует оценке хорошо:

- способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов с некоторыми неточностями

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:
   - способен частично анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов Количество правильных ответов – не менее 50%.
4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно.
   - не способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.