Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.11.2026 10:27:53
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a878d8522525

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по дисциплине
Б1.О Русский язык и культура речи

Направление подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль)
Право и медиация

Присваиваемая квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора
2027

Челябинск, 2026 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств 3
2. Перечень формируемых компетенций 3
2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной 3
3. Содержание оценочных средств по дисциплине 4
3.1. Виды оценочных средств 4
3.2. Содержание оценочных средств 5
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации 12
4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации 12
4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств 12
4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций. 12

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки:44,03,04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль) право и медиация
Дисциплина Б1.О Русский язык и культура речи
Семестр (семестры) изучения:2 семестр
Форма (формы) промежуточной аттестации: зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины (Б1. О) Русский язык и культура речи направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	**Индикаторы достижения компетенций согласно ОПОП ВО**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
1	2	3
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия. УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом. УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.	Знать: типологию и факторы формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия. Уметь: осуществлять взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом. Владеть: навыками участия в командной работе
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: основные особенности деловой устной и письменной коммуникации на иностранном языке; языковые средства, необходимые для решения коммуникативных задач в ситуации делового общения; основные жанры текстов официально-делового стиля устной и письменной коммуникации. Уметь: реализовывать деловое общение; применять соответствующие нормам языковые средства и методы деловой устной и письменной коммуникации; осуществлять деловую устную и письменную коммуникацию на изучаемом языке с учетом принятых в иноязычном сообществе норм и правил, используя словари и справочную литературу. Владеть: опытом делового общения в устной и письменной формах на иностранном языке с учетом основных правил его реализации; навыками использования языковых средств в соответствии с задачами устной и письменной коммуникации; навыками составления различных жанров текста делового стиля для устной и письменной коммуникации

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

Код , наименование компетенции согласно ФГОС планируемые результаты обучения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/ разделы	Семестр	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодей-ствие и реали-зовывать свою роль в команде	Знать: типологию и факторы формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия. Уметь: осуществлять взаимодействие с другими чле-нами команды, в т.ч. участвует в обмене информаци-ей, знаниями и опытом. Владеть: навыками участия в командной работе	Культура речи как наука Современный русский язык как система Нормативный аспект культуры речи Функциональные стили современного русского литературного языка Особенности коммуникации в научной сфере Культура делового общения Речь в межличностных и общественных отношениях Искусство спора	2	Задания для зачета
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: основные особенности деловой устной и пись-менной коммуникации на иностранном языке; языко-вые средства, необходимые для решения коммуника-тивных задач в ситуации делового общения; основные жанры текстов официально-делового стиля устной и письменной коммуникации. Уметь: реализовывать деловое общение; применять соответствующие нормам языковые средства и методы деловой устной и письменной коммуникации; осу-ществлять деловую устную и письменную коммуника-цию на изучаемом языке с учетом принятых в иноязыч-ном сообществе норм и правил, используя словари и справочную литературу. Владеть: опытом делового общения в устной и пись-менной формах на иностранном языке с учетом основ-ных правил его реализации; навыками использования языковых средств в соответствии с задачами устной и письменной коммуникации; навыками составления различных жанров текста делового стиля для устной и письменной коммуникации			

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3.2 Содержание оценочных средств

1) Укажите номера слов, в которых ударение падает на второй слог.
1) щавель, 2) апостроф, 3) ломота, 4) иконопись, 5) мизерный, 6) догмат, 7) премировать, 8) яслями, 9) клала, 10) ходатайство.
2) Укажите номер словосочетания, являющегося фразеологизмом.
а) усатый нянь, б) молочная корова, в) двенадцать месяцев, г) семь пятниц на неделе.
3) Выберите вариант, соответствующий норме. В ответ выпишите только получившуюся последовательность букв.
а) На десерт гостям подали ароматн... манго. А- ый, Б - ое, В - ую.
б) В этом регионе гнездится экзотическ... фламинго. А - ий, Б -ое, В - ая.
в) Сегодня у нас в продаже аппетитн... салями. А - ый, Б - ое, В - ая.
г) Друзья подарили нам на новоселье импортн... бра. А- ый, Б - ое, В - ую.
4) Выберите вариант, соответствующий норме. В ответ выпишите только получившуюся последовательность букв.
а) На южном склоне раскинулись плантации чая. Мимо ... тянулась узкая дорога, ведущая в посёлок. А -их, Б - них.
б) С собой в лес мы взяли соседскую лайку. Благодаря ... нам удалось найти в сумерках дорогу домой. А -ей, Б - ней.
в) Вышел в свет новый роман В.Войновича. Вокруг ... сейчас идут острые дискуссии. А - его, Б -него.
г) Многие юноши уезжают в большие города учиться. Подобно ... Костя собрался ехать в Петербург. А - им, Б - ним.
5) Укажите номера словосочетаний, соответствующих литературной норме.
а) заведующий кафедры, б) оплатить за проезд, в) согласно договору, г) более восьмисот студентов, д) вопреки преграды.
6) В каком предложении сказуемое должно стоять в форме единственного числа?
1) Гул орудий и грохот взрывов (расплескался / расплескались) по осенней земле.
2) Пятнадцать участнков школьной олимпиады (справилось / справились) с заданием.
3) Большинство (проголосовало / проголосовали) за внесенные поправки.
4) Ряд законопроектов Думой (отклонен / отклонены).
7) Выберите стилистически нейтральный вариант.
1) Вам следует обратиться в профком с ... А - просьба, Б - ходатайство.
2) В приёмной директора посетителей встретил ... секретарь-референт. А - симпатичный, Б - смазливый.
3) Через фойе ... кто-то из охранников А - нёсся, Б - бежал.
4) Во дворе института ... столовую. А - воздвигли, Б - построили.
Задания итоговой письменной работы.
Задание 1. Дайте определение понятию "полисемия", приведите примеры.

Список терминов к зачету по дисциплине

1. Антонимы

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

2. Вариативная норма
3. Дипломатический подстиль
4. Диалект
5. Жаргон
6. Законодательный подстиль
7. Инвективная лексика
8. Канцелярский подстиль
9. Канцеляризм
10. Клише
11. Книжная лексика
12. Кодификация
13. Лексическая сочетаемость
14. Литературный язык
15. Научный стиль
16. Научно-популярный подстиль
17. Научно-учебный подстиль
18. Национальный язык
19. Норма языковая
20. Общеупотребительная лексика
21. Омоним
22. Орфоэпия
23. Официально-деловой стиль
24. Пароним
25. Плеоназм
26. Полисемия
27. Просторечие
28. Публицистический стиль
29. Разговорный стиль
30. Разговорная лексика
31. Речевой этикет
32. Речевая ситуация
33. Риторика
34. Синонимы
35. Собственно-научный подстиль
36. Тавтология
37. Термин
38. Фразеологизм
39. Функциональные стили
40. Художественный стиль
41. Эвфемизм
42. Эмоционально-оценочная лексика
43. Языковая политика

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования»).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам контроля знаний. Формой контроля знаний является зачет во 2 семестре, в процессе которого оцениваются теоретические знания обучающегося и приобретенные навыки их практического применения.

График учебного процесса по дисциплине «Русский язык и культура речи» предусматривает проведение зачета.

Зачет проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием сессии. Успеваемость обучающихся оценивается как «зачтено/ «не зачтено».

Преподаватель имеет право задавать обучающемуся дополнительные вопросы по теоретической и практической части курса.

По результатам оценивания ответа студента на вопросы и дополнительные вопросы (если они были заданы), преподаватель определяет уровень сформированности соответствующих компетенций и выставляет итоговую оценку за зачет – «зачтено» / «не зачтено».

Критерии оценивания:

- «Зачтено» дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и нормативно-правовых актов, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально-понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа; дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены негрубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная.

«Зачтено» - ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

в команде

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «зачтено»» и предполагает формирование компетенций на высоком уровне: обучающийся знает фактический материал, представленный грамотно, логично и последовательно. Умеет грамотно представить сформированные навыки владения основными юридическими понятиями и определениями. Владеет навыком представления материала с обоснованием оценок, наличием выводов и примеров
2. Средний уровень соответствует оценке «зачтено» и предполагает формирование компетенций на среднем уровне: обучающийся знает материал по предмету, но его изложение содержит отдельные пробелы. Умеет привести и успешно раскрыть отдельные юридические понятия и определения по предмету. Владеет навыком по обоснованию поставленных вопросов при наличии ошибок в выводах и оценках.
3. Базовый уровень соответствует оценке «зачтено» и предполагает формирование компетенций на начальном уровне: обучающийся знания носят дискретный характер, имеются множественные пробелы. Умеет успешно, но не систематично изложить вопросы темы, присутствуют ошибки. Владеет навыком изложения, однако имеются множественные ошибки в выводах и оценках.
4. Низкий уровень соответствует оценке «не зачтено»» обучающийся демонстрирует фрагментарный характер знаний, вопросы не раскрыты. Материал по теме не раскрыт, фрагментарные представления по теме.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

44.03.04_ПиМ_Профессиональное обучение (по отраслям)_Иностранный язык_2026_о

Фонд оценочных средств дисциплины (модуля) одобрен и рекомендован:

Проректор по учебной работе	утверждено 25.09.26	А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 2 от 24.09.2026

Председатель Ученого совета института права	согласовано	А.А. Великий

Заседанием кафедры русского языка и литературы
Протокол заседания № 2 от 17.09.2026

Заведующий кафедрой	согласовано	Е.Г. Белоусова
Автор (составитель)		Е.Е. Жеребцова

Структура фонда оценочных средств соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «27» сентября 2022 г. № 573-1

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»