

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 20.06.2025 15:04:52 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8722377	Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа)" по направлению подготовки (специальности) 44.04.02 "Психолого-педагогическое образование" направленности (профилю) Педагог-психолог ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

## **Рабочая программа практики\***

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки (специальность)

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)

Педагог-психолог

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2025

\*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.





## Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики: Закрепление навыков проведения самостоятельного научно-исследовательского исследования, оформления результатов в формате диссертационной работы, подготовки научных публикаций и разработки методических рекомендаций.

Вид практики, способы и формы проведения

Вид практики: производственная

Способ проведения: стационарная

Тип практики: научно-исследовательская работа

Форма проведения практики: распределённая

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.02.02(П)

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Научно-исследовательская работа базируется на дисциплинах общенаучного и профессионального циклов основной образовательной программы магистратуры по направлению «Психолого-педагогическое образование». Научно-исследовательской работе предшествует изучение учебных дисциплин: «Методология и методы организации научного исследования» (базовая дисциплина общенаучного цикла); «Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления» (базовая дисциплина образовательного

Научно-исследовательская работа

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Психолого-педагогическая антропология

Актуальные проблемы современного российского образования

Психолого-педагогическая антропология

Актуальные проблемы современного российского образования

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

#### ПК-1:Способен к проектированию, реализации и экспертизе организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся

##### Знать:

принципы проектирования, реализации и экспертизы организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся

##### Уметь:

проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по развитию и социализации обучающихся.

##### Владеть:

методическим инструментарием работы по развитию и социализации обучающихся и методами экспертизы и оценки эффективности программ социализации обучающихся

#### ПК-2:Способен к реализации и экспертизе мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся

##### Знать:

принципы разработки и экспертизы программ и мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся

##### Уметь:

планировать и проводить программы и мероприятия по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся, оценивать и прогнозировать их эффективность

##### Владеть:



Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа)" по направлению подготовки (специальности) "Психолого-педагогическое образование" направленности (профилю) Педагог-психолог ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

принципами разработки и экспертизы программ и мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся

**ПК-3:Способен к просветительской деятельности по организации взаимодействия субъектов образовательных отношений**

**Знать:**

просветительскую деятельность педагога-психолога в образовании и социальной сфере, обобщенные трудовые функции и трудовые действия

**Уметь:**

разрабатывать программы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений

**Владеть:**

техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере

**ПК-4:Способен консультировать участников образовательных отношений по психологическим проблемам обучения, воспитания, развития и профессионального самоопределения**

**Знать:**

этические нормы организации и проведения консультативной работы; современные теории и методы консультирования; приемов организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития; основные положения профессионального самоопределения личности, современные теории и методы профконсультирования.

**Уметь:**

организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса; проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, а также по вопросам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры; организовывать взаимодействие с обучающимися для реализации активизирующих программ профессионального самоопределения личности.

**Владеть:**

основами консультирования педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, основами профконсультирования.

**По окончании практики обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	особенности качественных и количественных методов в психологических и педагогических исследованиях;
3.1.2	философские принципы познания;
3.1.3	феноменологию и закономерности развития человека в разные возрастные периоды;
3.1.4	способы исследования и оценки показателей субъектов образовательного процесса;
3.1.5	основные характеристики образовательной среды, психологически комфортной и благоприятной для успешного обучения и гармоничного личностного развития учащихся в соответствии с их индивидуальными особенностями
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	необходимости сочетания качественных и количественных методов в психологических и педагогических исследованиях;
3.2.2	выбирать и реализовывать психолого - педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации
3.2.3	обучения, развития, воспитания в контексте задач инклюзивного образования;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методологией системного и деятельностного подходов;
3.3.2	способами организации и оптимизации познавательной и исследовательской деятельности;
3.3.3	современными компьютерными средствами и инновационными технологиями деятельности по психолого-педагогической диагностике (в том числе, информационными технологиями);
3.3.4	навыками работы в команде.



#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	21 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 756	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 3
в том числе :	
аудиторные занятия : 0	
самостоятельная работа : 755,75	
контактная работа: 0,25	
ИКР: 0,25	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Организация и проведение преобразующего эксперимента (проводится в формате практической подготовки)</b>			
1.1	Проверка разработанной магистрантом программы работы с участниками образовательного процесса /Ср/	3	210	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
1.2	Проверка диагностического инструментария и аналитических материалов /Ср/	3	193	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э2
1.3	Определение конкретных заданий совместно с руководителем практики и занесение их содержания в аттестационный лист /Ср/	3	252,75	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.4	Корректировка плана производственной (научно-исследовательской) практики. /Ср/	3	100	Л1.1Л2.1 Л2.2
	<b>Раздел 2. Иная контактная работа</b>			
2.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	3	0,25	

#### 6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

##### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Отчёт по практике, дневник практики, характеристика студента-практиканта с места прохождения практики, отзыв руководителя практики

##### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

К отчетным документам о выполнении НИР относятся: подготовленная по результатам выполненного научного исследования публикация, выпускная квалификационная работа  
Итоги НИР оцениваются на защите индивидуально по пятибалльной шкале. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

##### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Индивидуальное задание:

1. Оформление диссертационного исследования (ВКР). Завершение работы над диссертационным исследованием, оформив его в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам магистратуры (соблюдение структуры, стиля изложения, правил цитирования и оформления списка литературы).

Диссертация должна содержать:

Методологические параметры (цель, задачи, объект, предмет, гипотезу исследования)..

Развернутый теоретический анализ проблемы на основе обзора научной литературы.

Описание методологии исследования (выборка, методы сбора и обработки данных).

Представление и интерпретацию результатов эмпирического исследования.

Выводы и практические рекомендации.

2. Подготовка научной статьи для публикации в журнале, индексируемом в РИНЦ. Подготовить научную статью на основе результатов диссертационного исследования и оформить её в соответствии с требованиями выбранного журнала, индексируемого в РИНЦ.

Статья должна содержать:

Актуальность и новизну исследования.

Краткое описание методологии исследования.



Основные результаты и их обсуждение.

Выводы.

3. Разработка методических рекомендаций по теме диссертационного исследования. Разработать методические рекомендации для практических работников (педагогов, психологов, социальных работников и т.д.), основанные на результатах диссертационного исследования. Рекомендации должны быть:

Практико-ориентированными (содержать конкретные советы и инструкции).

Логичными и структурированными.

Основанными на научном анализе проблемы.

Соответствовать цели и задачам диссертационного исследования.

Оформлены в соответствии с требованиями к методическим материалам.

4. Включение разработанных методических рекомендаций в текст диссертации. Интегрировать разработанные методические рекомендации в практическую главу или приложение диссертационного исследования, показав связь между теоретическими выводами и возможностью их практического применения.

5. Подготовка отчета о прохождении практики. Отчет должен содержать:

Краткое описание выполненной работы по каждому пункту индивидуального задания.

Список опубликованных или принятых к публикации работ по теме диссертационного исследования (при наличии).

Приложения, включающие:

Полный текст диссертационного исследования.

Текст научной статьи, подготовленной для публикации.

Текст разработанных методических рекомендаций.

#### 6.4. Критерии оценивания

Соответствие диссертационного исследования требованиям, предъявляемым к ВКР магистратуры.

Научная новизна, актуальность и практическая значимость результатов исследования.

Качество подготовленной научной статьи и ее соответствие требованиям журнала РИНЦ.

Практическая ценность и применимость разработанных методических рекомендаций.

Полнота и структурированность отчета о прохождении практики.

Соблюдение сроков выполнения задания.

### 7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

#### 7.1. Рекомендуемая литература

##### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1		Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Знак охраны авторского права. Общие требования и правила оформления: стандарт ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56953">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56953</a> )	[Б. м.] : Госстандарт России, 2003	ЭБС

##### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Воронин Г. П.	Стандарты и качество: международный журнал для профессионалов стандартизации и управления качеством: журнал ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210337">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210337</a> )	Москва : РИА «Стандарты и качество», 2013	ЭБС
Л2.2		Методология педагогики: понятийный аспект: монографический сборник научных трудов: сборник научных трудов ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232305">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232305</a> )	Москва : Институт эффективных технологий, 2014	ЭБС

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. URL: <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>

### 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

#### 8.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat



LMS Moodle

## 8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва, 1999 – . – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.09.2016). –Яз. рус., англ.

2. Moodle [Электронный ресурс] : система управления обучением : [база данных] / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, б.г. – Доступ из сети ЧелГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php> (дата обращения: 01.09.2016).

3. Znaniy.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2002 – . – Режим доступа: <http://znaniy.com/> (дата обращения: 01.09.2016). Доступ открыт к книгам основной коллекции. После регистрации из сети университета доступ возможен с любого устройства, с выходом в Интернет.

4. Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт-Петербург, 2010 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: <http://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.09.2016).

5. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – Москва, 2010 – . – Доступ из сети университета : <http://www.informio.ru/> (дата обращения: 01.09.2016).

6. Практикум психолого-педагогический-16 [Электронный ресурс]: электронный курс. – URL:<http://moodle.uio.csu.ru/course/view.php?id=1052>

7. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПаблицинг. – Москва, 2001 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ – URL: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.09.2016).

8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос.гос.б-ка. – Москва : Рос.гос. б-ка, 2003 – . – Доступ только из сети университета: <http://diss.rsl.ru/>(дата обращения: 01.09.2016).

9. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

В ходе научно-исследовательской практики студенты имеют доступ к современным электронным базам данных, содержащим актуальную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки, доступ к тематическим и профессионально ориентированным Интернет-ресурсам. Факультет психологии и педагогики располагает: аудиторией, оборудованную проектором NEC Projector NP 40 G, экраном Projecta Slim Screen, ноутбуком Toshiba, ноутбуком HP Compaq; аудиторией для проведения семинарских и практических занятий на 25 посадочных мест, оборудованную учебной и мягкой мебелью, учебными муляжами, схемами, таблицами; специализированной компьютерной аудиторией с выходом в Интернет и наличием внутренней сети на 19 компьютеров IntelPentium 2,6 GHz, видеопроектором Benq; ноутбук Acer 2 GHz, видеопроектор Benq, интерактивная доска SmartBoard; кабинетом педагогики и психологии, оборудованный 9 компьютерами IntelPentium 2,6 GHz с выходом в Интернет, видеопроектором Sanyo, учебной и научной литературы, периодические издания; библиотекой (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, Интернет-ресурсам).

При реализации программы научно-исследовательской практики студенты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами образовательных структур, в которых проводится практика. К ним относятся:

1. Оборудованные кабинеты педагога-психолога.
2. Диагностический инструментарий, учебная и учебно-методическая литература для педагога-психолога.
3. Аудиовизуальные, технические и компьютерные средства; оборудование для записи и воспроизведения аудио и видео информации (в т.ч. и для записи консультаций).
4. Наличие помещений для самостоятельной работы с компьютерной техникой и с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

Практическая подготовка организована:

- 1) Непосредственно в ФГБОУ ВО "ЧелГУ", в том числе на кафедре общей и профессиональной педагогики, предназначенной для проведения практической подготовки;



2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключённого между образовательной организацией и профильной организацией, а именно:

1. МБОУ «ФМЛ № 31 г. Челябинска»

2. МБОУ «СОШ № 101 г. Челябинска»

3. МАУ ДОЛ «Уралец» г. Сатка. Челябинская область

4. МАОУ СОШ № 104 г. Челябинск

5. МАОУ «Образовательный центр № 2 г. Челябинска»

6. МАУДО «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска»

7. МАОУ «Образовательный центр № 4 г. Челябинска»

8. МАОУ «СОШ № 6 г. Челябинска имени Зои Космодемьянской»

9. МБОУ «СОШ № 61 г. Челябинска»

10. МБУ «Спортивный город» (г. Челябинск)

### 10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

В период практики студент должен выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, тщательно готовиться к своей работе, своевременно оформлять необходимую документацию.

Изучать специальную психолого-педагогическую, методическую литературу, рекомендованную по практике. Участвовать в совещаниях, педсоветах, семинарах, консультациях, тренингах, плановых мероприятиях, проводимых в учреждениях, где проходят практику.

Подчиняться требованиям и правилам внутреннего распорядка образовательного учреждения, соблюдать инструкции, распоряжения администрации учреждения и руководителей практики.

Проводить самоанализ уровня практических умений, ежедневно вести рабочие записи, накапливая материал для составления будущего отчета. Высказывать предложения по организации практики, совершенствованию практической подготовки.

По окончании практики студент должен в установленный срок сдать отчетную документацию.

По итогам прохождения практики сдается письменный отчет о прохождении практики, дневник-отчет практики.

Порядок защиты и подведение итогов практики.

Защита практики проводится перед специальной комиссией, председателем которой является заведующий кафедрой.

В состав комиссии входят руководители практики от кафедры и базы практики, ведущие преподаватели кафедры, специалисты-психологи с опытом работы.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

Защита практики включает устный публичный отчет студента-практиканта, на который ему отводится 7-8 минут, ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Руководитель практики от университета:

- осуществляет проведение всех необходимых организационных мероприятий перед началом практики (инструктаж о порядке прохождения практики, по технике безопасности и т. д.);

- обеспечивает высокое качество прохождения студентами практики и строгое соответствие ее учебным планам и программам;

- руководит научно-исследовательской работой студентов;

- осуществляет контроль за обеспечением организацией нормальных условий труда, контролирует проведение обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности со студентами;

- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка.

Структура и содержание отчетности определяются факультетом/институтом самостоятельно. В структуру отчетности по практике входит:

- титульный лист,

- дневник,

- отзыв (характеристики),

- индивидуальные задания,

- личная карточка инструктажа

- и др.



Как правило при написании отчета по практике необходимо соблюдать следующие правила оформления:

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman,

кегель – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами снизу по центру. Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются.

Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 1 интервалу.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее, которая может быть оформлена следующим образом: «...результаты данного исследования приведены в табл. 2» или «... результаты данного исследования

(см. табл. 2) показали, что...». Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру. Ссылки на литературу следует оформлять в квадратных скобках, с указанием номера

источника в списке использованных источников и страницы, например: [4, с. 28]; Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест прохождения практики и формы ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.

## 11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практики устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение практики может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении аттестации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа)" по направлению подготовки (специальности) "Психолого-педагогическое образование" направленности (профилю) Педагог-психолог ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 10

здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.