Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2025 11:35:59
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322327

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Иностранный язык

Направление подготовки (специальность)

38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (профиль)

Экономическая безопасность государственных систем и корпоративных бизнес-процессов

Присваиваемая квалификация (степень)

экономист (специалист)

Форма обучения

очная

Год набора 2025

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
6.1. Перечень видов оценочных средств
6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
7.1. Рекомендуемая литература
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель дисциплины – развитие способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов соответствующей компетенции - УК-4.

УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном языке

УК-4.2. Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном языке

УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке

УК-5.1. Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия.

УК-5.2. Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды.

УК-5.3. Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.03.04

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении иностранного языка на предыдущих ступенях обучения.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Русский язык и культура речи

Бизнес-коммуникации

Международное экономическое пространство (на иностранном языке)

История России

Основы российской государственности

Организационное поведение

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знать:

Для достижения УК-4.1.: языковые средства, необходимые для академического и профессионального общения, в том числе для ведения аналитической деятельности;
Для достижения УК-4.2.: коммуникативные технологии необходимые для академического и профессионального общения; описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения, предположений с аргументацией в устной и письменных формах.
Для достижения УК-4.3.: правила построения устной и письменной коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности; иметь представления о видах деловой документации для оформления и контрактов, способах консультирования сотрудников.

Уметь:

Для достижения УК-4.1.: применять языковые средства для академического и профессионального общения, в том числе ведения аналитической деятельности в деловой сфере;
Для достижения УК-4.2.: применять коммуникативные технологии для решения кейс-задач в рамках академического и профессионального общения; описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, выражения мнения с аргументацией в устной и письменных формах.
Для достижения УК-4.3.: использовать правила построения устной и письменной коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности.

Владеть:

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Для достижения УК-4.1.: навыками использования языковых средств для осуществления устной/письменной деловой коммуникации;
Для достижения УК-4.2.: навыками применения коммуникативных технологий для решения кейс-задач в рамках академического и профессионального общения;описания проблемной ситуации,графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения, предположений, решений с аргументацией в устной и письменных формах; публичного выступления; ведения дискуссий.
Для достижения УК-4.3.: навыками представления сообщения в устной/письменной формах в деловой среде.

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Знать:

знать: особенности межкультурного взаимодействия.
знать: типы коммуникации.
знать: языковые конструкции, необходимые для решения коммуникативных задач в ситуации межкультурного взаимодействия.

Уметь:

углублять свои познания о различных культурах.
анализировать ситуации межкультурного взаимодействия.
вести беседу, высказывать собственное мнение в ситуациях межкультурного взаимодействия (переговоры, совместный проект, встреча представителей других компаний), демонстрируя уважительное отношение к культурным особенностям собеседников.

Владеть:

владеть: достаточной осведомленностью о культуре, с которой будет осуществленно взаимодействие.
навыками написания сообщения в ситуациях межкультурного взаимодействия (заявление о приеме на работу в международную компанию, деловая переписка с другой компанией по решению профессиональных задач).
навыками устного публичного выступления в межкультурной среде среди студентов, коллег (в зависимости от заданной ситуации: конференция, презентация проекта, презентация результатов проведенного анализа), учитывая социокультурные особенности аудитории.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	
3.1.2	- языковые средства изучаемого языка для решения коммуникативных профессиональных задач для ведения профессиональной деятельности компании;
3.1.3	- специфику межкультурного взаимодействия;
3.1.4	- основные способы обработки информации; ведения аналитической деятельности; типы коммуникации;
3.1.5	- иностранный язык в объеме, достаточном для решения задач межкультурного взаимодействия.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	-применять языковые средства для осуществления профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке; коммуникативные технологии для решения кейс-задач в ситуации академического и профессионального взаимодействия; правила построения устной и письменной деловой коммуникации;
3.2.2	-использовать термины профессиональной деятельности для решения задач межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе применяя справочную литературу и словари;
3.2.3	- анализировать полученные статистические данные и информацию профессиональной сферы в ситуации межкультурного взаимодействия;
3.2.4	- интерпретировать результаты проделанной работы в устной и письменной формах: деловое письмо (мемо, электронное письмо, официальное письмо, резюме, сопроводительное письмо); анализировать информацию, вести дискуссии, аргументировать собственное мнение.
3.3	**Владеть:**

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3.3.1	- навыками применения языковых средства и коммуникативных технологий в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач в ситуациях академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (деловой переписки на изучаемом языке,презентации с описанием графиков, участия в дискуссии, постановка проблемы с предложением аргументированного решения данной проблемы);
3.3.2	- навыками ведения проектной деятельности;
3.3.3	- навыками проведения анализа полученной информации; обобщения информации и представления выводов по результатам проведенного анализа;
3.3.4	- навыками публичной презентации результатов своей деятельности с учетом социокультурных особенной аудитории.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	**9 ЗЕТ**
Часов по учебному плану : 324 в том числе : аудиторные занятия : 136 самостоятельная работа : 115,9 часов на контроль : 54 контактная работа: 154,1 ИКР: 18,1	Виды контроля в семестрах: экзамены 4 зачеты 1, 2, 3

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Деятельность в сфере экономической безопасности (знакомство)			
1.1	Входное тестирование. Подготовка к устной и письменной коммуникации в ситуация академического и профессионального взаимодействия в тематических ситуациях: Экономика. Формы организации бизнеса (деятельность: сектора деятельности). Трудовые отношения в компании: знакомство с расчетно-экономической, информационно- аналитической и экспертно-консультационной деятельностью компании (доклад). Организация встречи по вопросам экономической безопасности компании (деловая игра). Выбор сотрудника (кейс- задача). Помощи эксперта экономической безопасности начинающим сотрудникам (дискуссия). Анализ недостатков экономической безопасности компании (проект). Знакомство с функциями эксперта консультанта (мемо для распределения задач и функций эксперта по вопросам экономической безопасности) Развитие умений разных видов чтения (изучающего, просмотрового, поискового, аналитического), навыков перевода, редактирования текстов и представления результатов, аудирования. Подготовка, реализация и представление промежуточных/итоговых результатов проекта. /Пр/	1	34	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1.2	Тематика: Экономика. Формы организации бизнеса Ознакомление с особенностями/правилами иноязычной коммуникации в устной и письменной формах. Изучение лексики (этикетные формулы, способы выражения коммуникативных намерений, стандартные схемы построения устной коммуникации, грамматического материала, основных коммуникативных технологий (аргументации, выражения собственного мнения, обратной связи). Основы проектной деятельности: просмотр/прослушивание учебного материала, чтение, перевод, редактирование, поиск и анализ релевантной информации, составление устных и письменных сообщений/презентаций/докладов/выступлений, в том числе на основе таблиц, ментальных карт, графиков. /Ср/	1	34,5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
	Раздел 2. Бизнес этикет			
2.1	Подготовка к устной и письменной коммуникации в ситуация академического и профессионального взаимодействия в тематических ситуациях: Деловой этикет: стратегия поведения (в учебном заведении/компании). Выбор правильного стиля поведения в критических ситуациях (кейс-задача). О стиле поведения эксперта- консультанта в компании (дискуссия). О контроле качества выполнения поставленных задач (деловая игра) . Рекомендации по стилю поведения в компании (электронное письмо коллеге) "Международный этикет" (проект) Моделирование ситуаций в деловых играх для закрепления особенностей/правил иноязычной коммуникации в устной и письменной формах. Изучение лексики (этикетные формулы, способы выражения коммуникативных намерений, стандартные схемы построения коммуникации), грамматического материала, основных коммуникативных технологий (аргументации, выражения собственного мнения, обратной связи, комментирования). Развитие умений разных видов чтения, навыков перевода, редактирования текстов и представления результатов, аудирования. Подготовка, реализация и представление промежуточных/итоговых результатов проекта. /Пр/	2	34	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
2.2	Основы проектной деятельности"Международный этикет: сравнительная характеристика" (проект): просмотр/прослушивание учебного материала, чтение, перевод, редактирование, поиск и анализ релевантной информации, составление устных и письменных сообщений/презентаций/докладов/выступлений, в том числе на основе таблиц, ментальных карт, графиков. /Ср/	2	34,5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
	Раздел 3. Развитие компании			
3.1	Подготовка к устной и письменной коммуникации в ситуация академического и профессионального взаимодействия в тематических ситуациях: Экономическое развитие и разнообразие культур (технологизация/цифровизация как составляющая успеха компании/образовательной организации): успех, составляющие успеха компании (доклад с презентацией). Моделирование ситуаций в деловых играх для закрепления особенностей/правил иноязычной коммуникации в устной и письменной формах: способы развития компании (деловая игра), о необходимости внедрения инноваций в систему безопасности (дискуссия); план и организация введения инноваций в систему безопасности (мемо), проект-анализ о наличии возможных потенциальных угроз в компании. Развитие умений разных видов чтения, навыков перевода, редактирования текстов и представления результатов, аудирования. Тестирование. Подготовка, реализация и представление промежуточных/итоговых результатов проекта. /Пр/	3	34	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3.2	Основы проектной деятельности: "Инновации в компании". Просмотр/прослушивание учебного материала, чтение, перевод, редактирование, поиск и анализ релевантной информации, составление устных и письменных сообщений/презентаций/докладов/выступлений, в том числе на основе таблиц, ментальных карт, графиков. Изучение лексики (этикетные формулы, способы выражения коммуникативных намерений, стандартные схемы построения коммуникации), грамматического материала, основных коммуникативных технологий (аргументации, выражения собственного мнения, обратной связи, комментирования, ведение беседы с партнерами, выражение собственных предположений, оценивание возможных решений). /Ср/	3	34,5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
	Раздел 4. Найм сотрудников			
4.1	Подготовка к устной и письменной коммуникации в ситуация академического и профессионального взаимодействия в тематических ситуациях: Управление процессом найма сотрудников (сотрудник современной компании): способы поиска работы (доклад), знакомство с документацией, необходимой для подачи заявки на работу (официальное письмо:резюме и сопроводительное письмо), организация аккредитации сотрудников (дискуссия). Необходимость оптимизации работы с информацией (кейс -задача). Проект - мониторинг (методы найма сотрудников) Моделирование ситуаций в деловых играх для закрепления особенностей/правил иноязычной коммуникации в устной и письменной формах (деловая игра "Интервью с кандидатом на вакантную должность в информационный отдел" (собеседование, резюме, письмо-предложение). Развитие умений разных видов чтения, навыков перевода, редактирования текстов и представления результатов, аудирования. Тестирование. Подготовка, реализация и представление промежуточных/итоговых результатов проекта. /Пр/	4	34	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
4.2	Основы проектной деятельности: "Сотрудник современной компании". Просмотр/прослушивание учебного материала, чтение, перевод, редактирование, анализ, конспектирование, аннотирование текстов; поиск релевантной информации, составление устных и письменных сообщений/презентаций/докладов/выступлений, в том числе на основе таблиц, ментальных карт, графиков. Изучение лексики (этикетные формулы, способы выражения коммуникативных намерений, стандартные схемы построения коммуникации), грамматического материала, основных коммуникативных технологий (аргументации, выражения собственного мнения, обратной связи, комментирования, ведение беседы с партнерами, выражение собственных предположений, оценивание возможных решений). /Ср/	4	12,4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
	Раздел 5. Экзамен			
5.1	Ситуационное задание для устной и письменной коммуникации. /Экзамен/	4	54	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
	Раздел 6. Иная контактная работа			
6.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	1	3,5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
6.2	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	2	3,5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
6.3	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	3	3,5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
6.4	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	4	7,6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства для текущего контроля

1. Тест.
2. Ситуационное задание для устной коммуникации: доклад с презентацией, деловая игра, дискуссия
3. Ситуационное задание для письменной коммуникации: деловое письмо (мемо, электронное письмо,официальное письмо-заявка, резюме, сопроводительное письмо)

Оценочное средство для СРС
1. проект (доклад с презентацией разработанного продукта).

Оценочные средства для промежуточной аттестации:
1. Ситуационное задание для устной коммуникации: кейс - задача (представление решения кейса с использованием/без использования визуального материала (презентация, график, интеллект-карта).
2. Ситуационное задание для письменной коммуникации: деловое письмо (письменный текст заданного типа)

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Английский язык

1. Тест (выберите правильный вариант):
Choose the correct item.
1. It … cold in the street
a) is b) am c) are d) —
2. My friends … in London now.
a) is b) am c) are d) —
3. My friend … in London now.
a) is b) am c) are d) —
4. Hello, how … you?
a) is b) am c) are d) —
5. … is his name?
a) Where b) How c) What d) Why

2. Примерное ситуационное задание для устной коммуникации:
Дискуссия: A chairman of your company ask you to prepare a list of innovations that must be launched. You and your partner are discussing the task and making a list of suitable innovations.

Деловая игра: you represent a firm of venture capitalists. You have funds to invest in an exciting new venture in a technological field. Your main interest is to see a good return on your investment with a minimum of risk. You are going to consider three ventures, which require about 500000 $ each as start-up capital:
A. Celf Cure: a biotech solution for curing diseases
B. Space Travel Inc.: a new spacecraft for sending tourists into space
C. Fingertip: using fingerprints instead of keys to open the door
Organise the meeting with the other venture capatalist of the company to make a decision.

Доклад с презентацией (примерные темы) :
1. Experts in modern companies.
2. Environment of companies: the bevaviour of expert-consultant
3. Business trip to the exibition of innovative equipment
4. Organization of the accreditation of staff

3. Проект (примерные темы):
1. Activities of the companies: the organizzation of economic safety of the company
2. International etiquette: comparative characteristics
3. Types of interviews in different countries
4. Possible potential threats of the company

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4. Примерное ситуационное задание для письменной коммуникации (мемо): Sunshine Foods is a large dairy food producer, specializing in milk, butter, cream, yoghurt and ice cream. There is a lot of interest now in healthy food products and many consumers want to buy organic food, produced in a traditional way without the use of chemicals. Sunshine's directors want to have a share in the organic food market and they believe that the best way to enter the market is to take over the firm that already produces organic products. They plan to create a new subsidiary which, they hope, will quickly become market leader in the organic dairy food sector. Sunshine Foods is looking for an organic producer which has created a popular brand with excellent products and offer good opportunities for growth. The firm they choose should be profitable and well run, but it may need financial help to be able to grow.

Немецкий язык
1. Тест.
Wählen Sie die richtige Antwort aus.
1.Die Eltern müssen nicht für die _____ ihrer Kinder aufkommen.
a) Schulden b) Guthabenbasis c) Bürgschaft
2. Die Eltern müssen _____ wenn sie gegenüber der Bank oder Telefongesellschaft die Bürgschaftserklärung abgegeben haben.
a) bezahlen b) zahlen c) aufkommaen
3.Wegen Krankheit kann niemand von seinem _____ gekündigt werden.
a) Arbeitgeber b) Arbeitnehmer c)Arbeitsstelle
4. Die Krankheit kann ein _____ sein.
a) Kündigung b) Kündigungsgrund c) Missverständnis
5. In diesem Fall gelten die betrieblichen Interessen ____ als erheblich beeinträchtigt.
a) des Arbeitgebers b) dem Arbeitnehmer c) den Vertreter

2. Примерные ситуационные задания для устной коммуникации:
1. Berichten Sie - сообщение: Sie sind neu in der Gruppe. Stellen Sie sich vor. Bereiten Sie sich auch auf die Fragen der Mitstudenten vor.
2. Rollenspiel- ролевая игра: Wählen Sie eine Situation aus und geben Sie einen Rat (telefonisch oder personlich). Nennen Sie auch die möglichen Lösungen des genannten Problems.
3. Ein Thema präsentieren - устное выступление (доклад с презентацией). Bereiten Sie eine kurze Präsentation vor.
4. Gespräch über ein Thema - обсуждение. Sprechen Sie mit Ihrer Gesprächspartnerin/Ihrem Gesprächspartner über ein Problem. Erzählen Sie auch von Ihren persönlichen Erfahrungen. Sagen Sie Ihre Meinung dazu. Danach sollen Sie und Ihrer Partnerin/Ihrem Partner Fragen stellen. Auf ihre/seine Fragen sollen Sie reagieren, sodass ein Gespräch entsteht.
5. Diskutieren Sie mit Ihrer Nachbarin/lhrem Nachbarn oder in kleinen Gruppen. Welche Arbeitsstellen empfinden Sie als attraktiv, welche als unattraktiv (aber notwendig)?

3. Примерные ситуационные задания для письменной коммуникации:
1. Schreiben Sie Ihren Lebenslauf (резюме).
2. Eine E-mail schreiben (circa 80 Wörter). Achten Sie auf den Textaufbau (Anrede, Einleitung, Reihenfolge der Inhaltspunkte, Schluss). Sie können den Termin nicht einhalten. Ihnen ist etwas dazwischengekommen. Sie bitten um Entschuldigung und schlagen einen neuen Termin vor.
3. Sie bereiten sich zu einer Konferenz vor. Schreiben Sie den Vortrag, in dem Sie eine Grafik beschreiben. Schreiben Sie kurz, welche Informationen Ihnen die Grafik gibt.
4. Meinungsäußerungen im Chat: Darf man während der Arbeitszeit im Internet surfen? Nehmen Sie die Stellung zum Problem. Begründen Sie Ihre Meinung.

4. Примерные темы проектов:
1. Tabuthemen weltweit (in einem bestimmten Land).
2. Die Ausbildungsmöglichkeiten weltweit/in einem Land.
3. Businessplan: Ein Leitfaden für erfolgreiche Startups.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Ситуационное задание для устной коммуникации (кейс задача):
You are a worker of the corporation. Study and analyse the information about the situation in the company. Be ready to present the solution to the problem and give arguments of your choice. You have 40 minutes to get ready and not more than 5 minutes to present your solution orally.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Brief
You represent a firm of venture capitalists. You have funds to invest in an exciting new venture in a technological field. Your main interest is to see a good return on your investment with a minimum of risk. You are going to consider three ventures, which require about 500000 $ each as start-up capital:
A. Celf Cure: a biotech solution for curing diseases
B. Space Travel Inc.: a new spacecraft for sending tourists into space
C. Fingertip: using fingerprints instead of keys to open the door

Before making a choice, study and analyse extra information about these ideas. Preparing a short report, don't forget to say about company's history, strengths and weaknesses, possible risks of mergers and why this company is the best variant:

A. Celf Cure: With Celf Cure, the body repairs itself. This company wants to introduce a new technique to treat people with common diseases such as heart disease. Doctors take cells from the sick person's body, treat the cells in a laboratory with drugs and then put them back into the body. Research shows that this is very effective. This is an existing company that has already had success with the other medical products.
B. Travel space inc: It is a new company that has developed a spacecraft for tourists looking for adventure. This spacecraft can carry six to eight people up into space at a cost of 30000 $ each. The cost of maintenance and insurance will be high.
C. Fingertip: It is a new technology for opening doors without a key. People put their finger to the scanner beside the door. The system recognizes fingerprints and opens the door for the right people. A group of scientists already have a design for the fingerprint scanner and they now want to set up a company to manufacture and sell it. The system costs about 300000$ to install.

Part 2. You are a company representative. Study the situation in Part 1 again and write a letter with recommendations to the boss of your company to consult of safe investments in this venture and prove why you think it will be a success. You have 20 minutes and write not less than 60 not more than 80 words. Take into consideration the following points:

1. Present the problem and the current situation.
2. Present your way to solve the problem and prove that it is the best.

Немецкий язык
Примерное ситуационное задания для устной коммуникации.
Sprechen Sie mit Ihrer Gesprächspartnerin/Ihrem Gesprächspartner zu einem Problem. Erzählen Sie auch von Ihren persönlichen Erfahrungen. Nennen Sie die Vorteile und Nachteile. Begründen Sie Ihre Meinung. Danach sollen Sie Ihrer Partnerin/Ihrem Partner Fragen stellen. Auf ihre/seine Fragen sollen Sie reagieren, sodass ein Gespräch entsteht.

Примерное ситуационное задания для письменной коммуникации.
Vorgestern haben Sie die Einladung zu einer Konferenz bekommen. Schreiben Sie die Antwort darauf (circa 80 Wörter). Achten Sie auf den Textaufbau (Anrede, Einleitung, Reihenfolge der Inhaltspunkte, Schluss).

6.4. Критерии оценивания

На основании Положения о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения студентов, действующего в ФГБОУ ВО «ЧелГУ», оценка уровня сформированности компетенции обучающегося выставляется по результатам (баллам/оценкам) текущего контроля и(или) промежуточной аттестации. Максимальное количество баллов – 100.

Критерии оценивания результатов текущего контроля:

1. Тест (лексико-грамматический)

Критерии оценивания - количество правильных ответов
«Отлично» (5) – 28-30 баллов
«Хорошо» (4) – 24-27 баллов
«Удовлетворительно» (3) – 20-23 баллов
«Неудовлетворительно» (2) – 10-19 баллов

2. Критерии оценивания ситуационного задания для устной коммуникации (дискуссия, деловая игра, доклад):

«Отлично» (5):

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

- Обучающийся отлично знает особенности и правила личной и профессиональной устной коммуникации на иностранном языке, особенности межкультурного взаимодействия, языковые средства для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной форме; правила построения устной и коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности; имеет точное представление о стилях коммуникации; способах консультирования сотрудников, языковые конструкции, необходимые для решения коммуникативных задач в ситуации межкультурного взаимодействия.
- Обучающийся отлично демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии в ситуациях академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения и др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения устной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), демонстрирует уважительное отношение к культурным особенностям собеседников, языковые средства используются уместно, речь понятна (практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация), объем высказывания достаточный, коммуникативная задача решена.
- Обучающийся отлично владеет навыками использования языковых средств, коммуникативных технологий для осуществления академического, профессионального и межкультурного взаимодействия: решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной форме (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу); навыками устного публичного выступления в межкультурной среде среди студентов, коллег (в зависимости от заданной ситуации: конференция, презентация проекта, презентация результатов проведенного анализа), учитывая социокультурные особенности аудитории.

«Хорошо» (4):
-Обучающийся хорошо знает особенности и правила личной и профессиональной устной коммуникации на иностранном языке, особенности межкультурного взаимодействия, языковые средства для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной форме; правила построения устной и коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности; имеет точное представление о стилях коммуникации ; способах консультирования сотрудников, языковые конструкции, необходимые для решения коммуникативных задач в ситуации межкультурного взаимодействия.
- Обучающийся на хорошем уровне демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного(решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения и др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения устной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), демонстрирует уважительное отношение к культурным особенностям собеседников, языковые средства используются уместно, речь понятна (практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация), допускаются незначительные ошибки, которые не препятствуют коммуникации; объем высказывания достаточный, коммуникативная задача решена.
- Обучающийся отлично владеет навыками использования языковых средств, коммуникативных технологий для осуществления академического, профессионального и межкультурного взаимодействия: решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной форме (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу); навыками устного публичного выступления в межкультурной среде среди студентов, коллег (в зависимости от заданной ситуации: конференция, презентация проекта, презентация результатов проведенного анализа), учитывая социокультурные особенности аудитории.

«Удовлетворительно» (3):
- Обучающийся частично знает особенности и правила личной и профессиональной устной коммуникации на иностранном языке, особенности межкультурного взаимодействия, языковые средства для академического, профессионального и межкультурноговзаимодействия по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной форме; правила построения устной и коммуникации, описания графика, презентации

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

результатов проектной деятельности; имеет точное представление о видах деловой коммуникации (расчетно-экономической); способах консультирования сотрудников, языковые конструкции, необходимые для решения коммуникативных задач в ситуации межкультурного взаимодействия.
- Обучающийся фрагментарно демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения устной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), не всегда демонстрирует уважительное отношение к культурным особенностям собеседников, языковые средства используются уместно, речь понятна (не все звуки произносятся правильно, не всегда соблюдается правильная интонация), допускаются отдельные языковые/речевые/коммуникативно значимые ошибки, которые затрудняют коммуникацию; объем высказывания не всегда достаточный, коммуникативная задача решена.
- Обучающийся на среднем уровне владеет навыками использования языковых средств, коммуникативных технологий для осуществления академического, профессионального и межкультурного взаимодействия: решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной форме (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу); навыками устного публичного выступления в межкультурной среде среди студентов, коллег (в зависимости от заданной ситуации: конференция, презентация проекта, презентация результатов проведенного анализа), учитывая социокультурные особенности аудитории.

«Неудовлетворительно» (2):
- Обучающийся не знает особенности и правила личной и профессиональной устной коммуникации на иностранном языке, языковые средства для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия по изученным темам, имеет слабое представление о языковых нормах изучаемого языка и современных коммуникативных технологиях для академического и профессионального взаимодействия (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной форме; не знает правила построения устной и коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности; имеет частичное представление о стилях коммуникации; способах консультирования сотрудников, языковые конструкции, необходимые для решения коммуникативных задач в ситуации межкультурного взаимодействия.
- Обучающийся не демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного (решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения и др.), не демонстрирует уважительное отношение к культурным особенностям собеседников, языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения устной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), языковые средства используются неуместно, речь не понятна (практически все звуки произносятся неправильно, не соблюдается правильная интонация), допускаются значительное количество языковых/речевых/коммуникативно значимых ошибок, которые затрудняют коммуникацию; объем высказывания не достаточный, коммуникативная задача не решена.
- Обучающийся на низком уровне владеет навыками использования языковых средств, коммуникативных технологий для осуществления академического, профессионального и межкультурного взаимодействия: решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной форме (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу); навыками устного публичного выступления в межкультурной среде среди студентов, коллег (в зависимости от заданной ситуации: конференция, презентация проекта, презентация результатов проведенного анализа), учитывая социокультурные особенности аудитории.

3. Критерии оценивания ситуационного задания для письменной коммуникации (мемо, электронное письмо,официальное письмо, резюме, сопроводительное письмо):

«Отлично» (5):
- Обучающийся отлично знает особенности и правила личной и профессиональной письменной коммуникации на иностранном языке, языковые средства для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в письменной форме; правила построения письменной коммуникации, описания графика, презентации отчета по результатам проектной деятельности; имеет точное представление о стилях коммуникации; способах консультирования сотрудников.
- Обучающийся отлично демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения и др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения письменной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), выбор и использование языковых средств точное,коммуникативная задача решена, структура текста соответствует формату, содержание раскрыто полностью, применение разнообразных лексических единиц и грамматических структур, точный выбор слов и адекватное владение лексической сочетаемостью, допущены 1,2 несущественные ошибки, демонстрирует уважительное отношение к культурным особенностям собеседников.
- Обучающийся отлично владеет навыками использования языковых средств и их лексической сочетаемостью, коммуникативных технологий для осуществления академического и профессионального взаимодействия: решения кейс-задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в письменной форме (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу, др.);

«Хорошо» (4):
-Обучающийся хорошо знает особенности и правила личной и профессиональной письменной коммуникации на иностранном языке, языковые средства для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в письменной форме); правила построения письменной коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности; имеет хорошее представление о стилях коммуникации; способах консультирования сотрудников.
- Обучающийся на хорошем уровне демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения и др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения письменной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), демонстрирует уважительное отношение к культурным особенностям собеседников, языковые средства используются уместно, допускаются незначительные ошибки, которые не препятствуют коммуникации; объем высказывания достаточный, коммуникативная задача решена, содержание в целом раскрыто, лексические единицы и грамматические структуры уместны, допущены 3-4 незначительные языковые/речевые ошибки в содержании и/или структуре текста/коммуникации.
- Обучающийся достаточно хорошо владеет навыками использования языковых средств, коммуникативных технологий для осуществления академического, профессионального и межкультурного взаимодействия: решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной форме (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу, др.);

«Удовлетворительно» (3):
- Обучающийся частично знает особенности и правила личной и профессиональной письменной коммуникации на иностранном языке, языковые средства для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в письменной форме; правила построения письменной коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности; имеет слабое представление о стилях коммуникации; способах консультирования сотрудников.
- Обучающийся фрагментарно демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного (решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения и др.), уважительное отношение к культурным особенностям собеседников. языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения письменной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), языковые средства используются уместно, допускаются отдельные языковые/речевые/коммуникативно значимые ошибки, которые затрудняют коммуникацию; объем высказывания не всегда достаточный, коммуникативная задача решена, допущены 5-7 языковых/речевых/коммуникативных ошибок.
- Обучающийся на среднем уровне владеет навыками использования языковых средств, коммуникативных технологий для осуществления академического, профессионального и межкультурного взаимодействия: решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации;

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

выражения мнения предположений в устной форме (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу);

«Неудовлетворительно» (2):
- Обучающийся не знает особенности и правила личной и профессиональной письменной коммуникации на иностранном языке, языковые средства для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия по изученным темам, не демонстрирует уважительное отношение к культурным особенностям собеседников. не имеет представления о языковых нормах изучаемого языка и современных коммуникативных технологиях академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной форме; не знает правила построения устной и коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности; не имеет представление о стилях коммуникации; способах консультирования сотрудников.
- Обучающийся не демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного
(решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения и др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения устной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), языковые средства используются неуместно, допускаются крайне значительное количество
языковых/речевых/коммуникативно значимых ошибок, которые затрудняют коммуникацию; объем высказывания не достаточный, коммуникативная задача не решена., допущены существенные ошибки в большом количестве.

Критерии оценивания ситуационного задания для устной коммуникации (кейс-задачи): 5 баллов максимум
0 баллов - Обучающийся отказывается отвечать или решение проблемы не соответствует заданной проблеме. Коммуникативная задача не выполнена.

1 балл - Обучающийся не знает правила и особенности устной коммуникации. Обучающийся читает дилемму, отвечает на вопросы, прилагаемые к данной дилемме, допуская большое количество грамматических и лексических ошибок, искажающих смыл ответа. Большое количество фонематических ошибок.

2 балла - Обучающийся не знает правила и особенности устной коммуникации. Обучающийся знакомится с дилеммой, отвечает на вопросы, прилагаемые к данной дилемме, допуская небольшое количество грамматических и лексических ошибок, не искажающих смыл. Предлагает решение проблемы без аргументации.

3. балла - Обучающийся частично соблюдает основные правила и особенности устной коммуникации. Обучающийся представляет дилемму эксперту в устной форме, предлагает решение проблемы без аргументации. Обучающийся в основном правильно строит устное высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании; но: высказывание не всегда логично, имеются повторы. Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание.

4 балла - Обучающийся в целом соблюдает правила и учитывает особенности устной коммуникации. Обучающийся представляет дилемму эксперту в устной форме, предлагает решение проблемы с аргументацией, допуская небольшое количество грамматических и лексических ошибок, не искажающих смыл ответа. Обучающийся логично строит устного высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Речь понятна, обучающийся не допускает фонематических ошибок.

5. баллов - Обучающийся полностью соблюдает правила и и учитывает особенности устной коммуникации. Обучающийся представляет дилемму эксперту в устной форме, предлагает решение проблемы с аргументацией, допуская единичные грамматические и лексические ошибки, не искажающие смыл ответа. Обучающийся логично строит свое сообщение в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно. Речь понятна: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.

Критерии оценивания проектного задания (доклад, презентация):
1. Соответствие представленного материала теме проектного задания - 1 балл
2. Структурная упорядоченность - 1 балла
3. Содержание материала - 1 балла
4. Владение материалом, подача материала, логичность, связность изложения - 4 балла

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

5. Графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д.) - 2 балла
6. Организация взаимодействия в коллективе проекта - 1 балл

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации:

1, 2, 3 семестр - зачет:

Оценка «зачтено» выставляется по показателям текущего контроля:
50 -100 баллов – зачтено
49 и менее баллов – не зачтено

Оценка «зачтено»:
- обучающийся знает особенности и правила личной и профессиональной коммуникации устной и письменной коммуникации на иностранном языке; современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, логичного изложения, обратной связи, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия.
- обучающийся умеет использовать современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, др.) как в устной, так и письменной форме; употреблять языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, применять языковые нормы изучаемого языка;
- обучающийся владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на изучаемом языке при решении коммуникативных задач как устной, так и письменной коммуникации.

Оценка «не зачтено»:
- обучающийся не знает особенности и правила личной и профессиональной коммуникации устной и письменной коммуникации на иностранном языке, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, логичного изложения, обратной связи, др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка;
- обучающийся не умеет использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, др.) как в устной, так и письменной форме; употреблять языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, применять языковые нормы изучаемого языка;
- обучающийся не владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на изучаемом языке при решении коммуникативных задач как устной, так и письменной коммуникации.

4 семестр - экзамен:

«Отлично» (5)
– Обучающийся демонстрирует глубокое и всесторонне знание особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, языковых средств и основной профессиональной терминологии, современных коммуникативных технологий для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия, языковых норм изучаемого языка.
- Обучающийся отлично демонстрирует умение использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.) в ситуации устной и письменной коммуникации, языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковых норм изучаемого языка.
- Обучающийся отлично владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на изучаемом языке при решении коммуникативных задач как устной, так и письменной коммуникации.

«Хорошо» (4)
– Обучающийся демонстрирует частичное знание особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, языковых средств и основной профессиональной терминологии, современных коммуникативных технологий для академического, профессионального и межкультурного

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

взаимодействия, языковых норм изучаемого языка.
- Обучающийся демонстрирует на достаточно хорошем уровне умение использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.) в ситуации устной и письменной коммуникации, языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, однако допускает 3-4 незначительные ошибки.
- Обучающийся хорошо владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на изучаемом языке при решении коммуникативных задач как устной, так и письменной коммуникации.

«Удовлетворительно» (3)
- Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, языковых средств и основной профессиональной терминологии по изученным темам, современных коммуникативных технологий для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия, языковых норм изучаемого языка.
- Обучающийся фрагментарно использует основные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.) в ситуации устной и письменной коммуникации, языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, допускает 5-7 ошибок.
- Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на изучаемом языке при решении коммуникативных задач как устной, так и письменной коммуникации (испытывает определенные трудности).

«Неудовлетворительно» (2) - 0-4 балла:
- Обучающийся не знает особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, языковые средства и основную профессиональную терминологию, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия, языковые нормы изучаемого языка.
- Обучающийся не использует основные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (аргументированного выражения собственного мнения, обратной связи, логичного изложения, др.) в ситуации устной и письменной коммуникации, языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, допускает существенные многочисленные ошибки.
- Обучающийся не владеет навыками академического и профессионального взаимодействия (испытывает существенные трудности).

Высокий уровень сформированности компетенции - 91-100 баллов - «Отлично» (5)
Средний уровень сформированности компетенции - 70-90 баллов - «Хорошо» (4)
Базовый уровень - 50-69 баллов - «Удовлетворительно» (3)
Низкий уровень - 0-49 баллов - «Неудовлетворительно» (2)

Итоговая оценка сформированности компетенций включает в себя результаты текущего контроля контактной и самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации (при необходимости):
– контактная работа обучающегося (устное сообщение – 40 (4*10) баллов; письменное задание – 10 баллов; деловая игра/доклад/дискуссия – 30 (3*10); тест – 10 баллов).
– самостоятельная работа обучающегося (проект – 10 баллов).
Максимум – 100 баллов.

По итогам текущего контроля могут быть выставлены экзаменационные оценки без дополнительной сдачи экзамена. Если обучающийся намерен улучшить результат, он вправе сдать экзамен. При этом баллы за экзамен суммируются с показателем текущей успеваемости обучающегося и оценка выставляется по общей сумме баллов. Максимум баллов за экзамен - 20.

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке "отлично": предполагает формирование компетенций на высоком уровне, обучающийся отлично знает особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, особенности межкультурного взаимодействия, языковые средства для академического, профессионального и межкультурноговзаимодействия по изученным темам,

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной форме; правила построения устной и письменной коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности; имеет точное представление о стилях коммуникации ; способах консультирования сотрудников.
- Обучающийся отлично демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения и др., языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения устной и письменной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), языковые средства используются уместно, коммуникативная задача решена.
- Обучающийся отлично владеет навыками использования языковых средств, коммуникативных технологий для осуществления академического, профессионального и межкультурного взаимодействия: решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной и письменной формах (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу); навыками устного публичного выступления в межкультурной среде среди студентов, коллег (в зависимости от заданной ситуации: конференция, презентация проекта, презентация результатов проведенного анализа), учитывая социокультурные особенности аудитории.

Средний уровень соответствует оценке "хорошо": предполагает формирование компетенций на достаточном уровне: обучающийся хорошо знает особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, особенности межкультурного взаимодействия, языковые средства для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной и письменной формах; правила построения устной и письменной коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности; имеет точное представление о стилях коммуникации; способах консультирования сотрудников.
- Обучающийся на хорошем уровне демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения устной и письменной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), языковые средства используются уместно, речь понятна (практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация), допускаются незначительные ошибки, которые не препятствуют коммуникации; объем высказывания достаточный, коммуникативная задача решена.
- Обучающийся отлично владеет навыками использования языковых средств, коммуникативных технологий для осуществления академического, профессионального и межкультурноговзаимодействия: решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной и письменной формах (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу); навыками устного публичного выступления в межкультурной среде среди студентов, коллег (в зависимости от заданной ситуации: конференция, презентация проекта, презентация результатов проведенного анализа), учитывая социокультурные особенности аудитории.

Базовый уровень соответствует оценке "удовлетворительно": предполагает формирование компетенций на базовом уровне, обучающийся частично знает особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, особенности межкультурного взаимодействия, языковые средства для академического и профессионального взаимодействия по изученным темам, языковые нормы изучаемого языка, современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной и письменной формах; правила построения устной и письменной коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности; имеет точное представление о стилях коммуникации; способах консультирования сотрудников.
- Обучающийся фрагментарно демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия (решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения и др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения устной и письменной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), языковые средства используются уместно, допускаются отдельные языковые/речевые/коммуникативно значимые ошибки, которые затрудняют коммуникацию; объем высказывания не всегда достаточный, коммуникативная задача

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

решена.
- Обучающийся на среднем уровне владеет навыками использования языковых средств, коммуникативных технологий для осуществления академического, профессионального и межкультурного взаимодействия: решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной и письменной формах (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу); навыками устного публичного выступления в межкультурной среде среди студентов, коллег (в зависимости от заданной ситуации: конференция, презентация проекта, презентация результатов проведенного анализа), учитывая социокультурные особенности аудитории.

Низкий уровень соответствует оценке "неудовлетворительно": предполагает формирование компетенций на низком уровне: обучающийся не знает особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке, особенности межкультурного взаимодействия, языковые средства для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия по изученным темам, не имеет представления о языковых нормах изучаемого языка и современных коммуникативных технологиях для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной и письменной формах; не знает правила построения устной и письменной коммуникации, описания графика, презентации результатов проектной деятельности; не имеет представление о стилях коммуникации; способах консультирования сотрудников.
- Обучающийся не демонстрирует умение адекватно использовать современные коммуникативные технологии для академического, профессионального и межкультурного взаимодействия (решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, анализа полученной информации, аргументированного выражения собственного мнения и др.), языковые средства и основную профессиональную терминологию по изученным темам, правила построения устной и письменной коммуникации изучаемого языка (описания графика, презентации результатов проектной деятельности), языковые средства используются неуместно, допускаются крайне значительное количество языковых/речевых/коммуникативно значимых ошибок, которые затрудняют коммуникацию; объем высказывания не достаточный, коммуникативная задача не решена., допущены существенные ошибки в большом количестве.
- Обучающийся не владеет навыками использования языковых средств, коммуникативных технологий для осуществления академического, профессионального и межкультурного взаимодействия: решения кейс- задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной и письменной формах (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу); навыками устного публичного выступления в межкультурной среде среди студентов, коллег (в зависимости от заданной ситуации: конференция, презентация проекта, презентация результатов проведенного анализа), не учитывает социокультурные особенности аудитории, не владеет навыками использования языковых средств, коммуникативных технологий для осуществления академического, профессионального и межкультурного взаимодействия: решения кейс-задач, описания проблемной ситуации, графика; анализа и резюмирования полученной информации; выражения мнения предположений в устной и письменной формах (начинает, поддерживает, завершает коммуникацию, восстанавливает в случае сбоя, проявляет инициативу).
По итогам текущего контроля могут быть выставлены экзаменационные оценки без дополнительной сдачи экзамена. Если обучающийся намерен улучшить результат, он вправе сдать экзамен. При этом баллы за экзамен суммируются с показателем текущей успеваемости обучающегося и оценка выставляется по общей сумме баллов. Максимум баллов за экзамен - 20.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Малюга Е. Н.	Английский язык для экономистов: учебник (https://e.lanbook.com/book/182037)	Москва : ФЛИНТА, 2020	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Евсюкова Т. В., Локтева С. И.	Английский язык: учебник для экономических специальностей (https://e.lanbook.com/book/341300)	Москва : ФЛИНТА, 2022	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Сибиряков А. В.	Английский язык: видовременные формы глагола. Сборник упражнений (с ключами). English: The active verb forms. The Practical Grammar Exercises (with answers): учебное пособие для вузов (https://e.lanbook.com/book/380732)	Санкт- Петербург : Лань, 2024	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный словарь Multitran. URL: http://www.multitran.ru www.multitran.ru

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

ПО Kaspersky

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1.Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .

2. Словарь финансовых и юридических терминов - ресурс открытого доступа некоммерческой интернет-версии справочно правовой системы «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=jt&div=LAW&rnd=5DAB5860DA8BE7EE72B93BE1103F2B72&ts=330029620703103253831753 2

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения практических занятий, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (презентационным оборудованием (проектор, экран).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В случае применения при изучения дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающемуся необходимо иметь доступ к компьютеру, ноутбуку, планшету, смартфону с программным обеспечением, позволяющим воспроизводить видеофайлы, аудиофайлы, презентации, просматривать изображения различных форматов, создавать текстовые файлы.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные занятия по дисциплине обучающихся проводятся в форме контактной работы и самостоятельной работы обучающихся.
Контактная работа по дисциплине включает в себя: практические занятия и консультации (групповые, индивидуальные).
На практических занятиях предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение групповых дискуссий, ролевых игр.
Самостоятельная работа обучающихся (внеаудиторная) проводится с целью систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, развития познавательных способностей обучающихся. Самостоятельная работа предполагает как выполнение предложенных преподавателем заданий, так и самостоятельный поиск необходимого учебного материала.
Виды, формы и график проведения текущего контроля успеваемости, а также критерии оценивания различных форм контроля доводятся до сведения обучающихся на первом занятии по дисциплине. Обучающиеся должны в обязательном порядке участвовать в мероприятиях по текущему контролю успеваемости, предусмотренных рабочей программой дисциплины.
В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта и др.).
Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.
При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.
Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).
При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).
В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.
Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.
Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.
Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.
При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).
При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность
Профиль (специализация) Экономическая безопасность государственных систем и корпоративных бизнес- процессов
Рабочая программа дисциплины Иностранный язык
Присваиваемая квалификация (степень) экономист (специалист)
Форма обучения очная
Год набора 2025

Проректор по учебной работе утверждено 24.02.25 А.А. Саламатов

Ученым советом факультета экономики и управления

Протокол заседания № 1 от 11.02.2025

Председатель Ученого совета
факультета экономики и
управления согласовано А. А. Егорова

Заседанием кафедры делового иностранного языка

Протокол заседания № 5 от 04.02.2025

Заведующий кафедрой согласовано И. А. Бобыкина

Автор (составитель) Л. Н. Лубожева

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1