

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Бахерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 12.05.2025 12:38:32 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8522523	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	стр. 1
--	--	--------

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

/ В.Е. Федоров

2021 г.



Рабочая программа практики*

Ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учет и аудит

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2021

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2021 г.

Рабочая программа практики принята:

Ученым советом факультета (института, филиала): Экономический факультет

Протокол заседания № «11» 05 06 2021 г.

Председатель Ученого совета
факультета (института, филиала)



А.А. Егорова

подпись И.О. Фамилия

Секретарь Ученого совета
факультета (института, филиала)



подпись И.О. Фамилия

Рабочая программа практики рекомендована кафедрой

Учета и финансов

Протокол заседания № 11 от «14» 06 2021 г.

Заведующий кафедрой



Селиверстова А.В.

Структура рабочей программы практики соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «19» апреля 2019 г. №223-1

Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Целью Ознакомительной практики является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.01 Экономика и основной профессиональной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленности профиля "Бухгалтерский учет, анализ и аудит".
Задачами практики являются:
- формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- изучение профессиональных стандартов;
- закрепление, углубление, расширение теоретических знаний, умений, навыков;
- ознакомление с профессиональной деятельностью и передовыми методами организации финансовой и кредитной работы;
- овладение нормами профессиональной этики;
- ознакомление с методологией и технологией решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной деятельностью организации (предприятия);
- закрепление системы знаний на основе изучения особенностей организации работы экономических служб по месту прохождения практики, внутренних нормативных документов;
- освоение критериев принятия управленческих решений на основе данных учетной и финансовой документации в конкретных условиях функционирования организации;
- ознакомление с работой структурных подразделений, экономических служб, изучение способов взаимодействия этих подразделений между собой и с другими подразделениями организации;
- изучение компьютерных программ, применяемых для обработки и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений;
- приобретение и углубление навыков научно-исследовательской работы.
Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции УК-1:
УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач
УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач
Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции УК-2:
УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.
УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.
УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции УК-3:
УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.
УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.
УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.
Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции УК-6:
УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.
УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.
УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.
Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции УК-8:
УК-8.1. Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
УК-8.2. Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учет и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5
УК-8.3. Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	
Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции ОПК-2:	
ОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	
ОПК-2.2. Анализирует количественную сторону социально-экономических явлений и процессов	
ОПК-2.3. Проводит расчет параметров эконометрических моделей для реальных экономических явлений и процессов	
Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции ОПК-5:	
ОПК-5.1. Знает основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач	
ОПК-5.2. Владеет основными информационными технологиями для решения профессиональных задач	
ОПК-5.3. Применяет современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	
Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции ОПК-6:	
ОПК-6.1. Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-6.2. Учитывает тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности	
ОПК-6.3. Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции ПК-6:	
ПК-6.1. Знает методические документы, необходимое законодательство Российской Федерации, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа	
ПК-6.2. Умеет применить знания к организации, планированию, координации, проведению и контролю работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам,	
ПК-6.3. Демонстрирует навыки организации, планирования, координации, проведения и контроля работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам	
Вид практики - учебная практика	
Способ проведения: стационарная, выездная	
Тип практики - ознакомительная практика	
Форма проведения - дискретно	

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.О.01.01(У)
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения которые формируются в следующих дисциплинах:	
Аудит	
Бухгалтерское дело	
Научно-исследовательская работа	
Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Преддипломная практика	
Финансовый анализ	
Бухгалтерский учет и экономический анализ деятельности коммерческих банков	
Бухгалтерский учет, анализ и аудит деятельности банков	
Внутренний аудит	
Внутрипроизводственный анализ	
Деньги, кредит, банки	

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учет и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 6
История бухгалтерского учета	
Контроль и ревизия	
Корпоративные финансы	
Международные стандарты финансовой отчетности	
Особенности экономического анализа в отраслях	
Отраслевой экономический анализ	
Управленческий учет и ценообразование в организациях	
Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях	
Налоговые расчеты в бухгалтерском деле	
Особенности бухгалтерского учета в отраслях	
Отраслевой бухгалтерский учет	
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Применение прикладных бухгалтерских программ	
Двигательные рекреации и туризм	
Деловой иностранный язык бухгалтера	
Иностранный язык в практической деятельности бухгалтера	
Мировая экономика и международные экономические отношения	
Экономика труда	
Бухгалтерский учет	
Правовое обеспечение хозяйственной деятельности	
Информационно-правовые системы в работе бухгалтера	
Информационные технологии в экономике	
Макроэкономика	
Психология	
Социология	
Экономика организаций	
Микроэкономика	
Введение в экономику	
Культура делового общения	
Линейная алгебра	
Оценка стоимости бизнеса	
Оценка стоимости предприятия	
Современные концепции бухгалтерского учета, анализа и аудита	
Специфика профессиональной деятельности современного бухгалтера	
Основы экономического анализа	
Информационно-правовые системы в работе экономиста	
Экономика предприятия	
Правоведение	
Информационная культура	
Этика профессиональной деятельности	
Нормативно-правовые основы управления проектами с участием государства	
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Методы оценки и контроля затрат по проектам	
Основы выбора средств и технологий коммуникации в профессиональной деятельности	
Особенности бухгалтерского учета и анализа в отраслях экономики	
Оценка стоимости имущества и капитала	
Системный подход в оценке по справедливой стоимости активов и обязательств организации (научный семинар)	
Ознакомительная практика	
Информационно-коммуникационные технологии в работе экономиста	
Бухгалтерский учет и экономический анализ деятельности коммерческих банков	

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учет и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 7
Современные концепции бухгалтерского учета и аудита	
Формирование профессионального суждения бухгалтера и аудитора на основе критического мышления (научный семинар)	
Деньги, кредит, банки	
Командообразование при разработке и реализации финансовых проектов	
Системный подход в принятии управленческих решений в условиях цифровизации бухгалтерского учета (научный семинар)	
Межкультурная коммуникация в профессиональной сфере	
Основы межкультурной коммуникации	
Рынок ценных бумаг	
Системное и критическое мышление в профессиональной деятельности экономиста: базовые принципы и приемы (научный семинар)	
Финансовое планирование и бюджетирование в проектной деятельности	
Основы разработки и управления проектами	
Статистика	
Философия	
Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Коммуникативная компетентность в деловом взаимодействии	
Основы коммуникативных технологий	
Экономика организации	
Право	
Теория вероятностей и математическая статистика	
Экономическая география и регионалистика	
Информационная культура	
Безопасность жизнедеятельности	
Линейная алгебра	
Математический анализ	
Современные технологии поиска и обработки информации	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Для освоения перечисленных дисциплин необходимы знания, умения и владения которые формируются в данной дисциплине:	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Преддипломная практика	
Современные концепции бухгалтерского учета, анализа и аудита	
Специфика профессиональной деятельности современного бухгалтера	
Финансовый анализ	
Аудит	
Бухгалтерское дело	
Нормативно-правовые основы управления проектами с участием государства	
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Формирование профессионального суждения бухгалтера и аудитора на основе критического мышления (научный семинар)	
Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Деньги, кредит, банки	
Командообразование при разработке и реализации финансовых проектов	
Системный подход в принятии управленческих решений в условиях цифровизации бухгалтерского учета (научный семинар)	
Информационно-коммуникационные технологии в работе экономиста	
Методы оценки и контроля затрат по проектам	
Основы выбора средств и технологий коммуникации в профессиональной деятельности	
Особенности бухгалтерского учета и анализа в отраслях экономики	

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учет и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 8
Системный подход в оценке по справедливой стоимости активов и обязательств организации (научный семинар)	

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
УК-1.1 методы поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач	
УК-1.2 основы критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач	
Уметь:	
УК-1.1 выполнять поиск информации, определять критерии системного анализа поставленных задач	
УК-1.2 использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач	
Владеть:	
УК-1.1 способностью поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач	
УК-1.2 способностью использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
УК-2.1. теоретические основы принятия решений в сфере управления проектами.	
УК-2.2. порядок выявления и анализа различными способами решения задач в рамках цели проекта и аргументации их выбора	
УК-2.3. способы проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	
Уметь:	
УК-2.1. демонстрировать знания теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.	
УК-2.2. выявлять и анализировать различными способами решения задач в рамках цели проекта и аргументировать их выбор	
УК-2.3. демонстрировать способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений..	
Владеть:	
УК-2.1. способностью демонстрировать знания теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.	
УК-2.2. способностью выявлять и анализировать различными способами решения задач в рамках цели проекта и аргументировать их выбор	
УК-2.3. способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
УК-3.1. типологии и факторы формирования команд, лидерства и способы социального взаимодействия	
УК-3.2. методы осуществления взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом.	
УК-3.3. порядок участия в командной работе.	
Уметь:	
УК-3.1. демонстрировать понимание типологии и факторы формирования команд, лидерства и способы социального взаимодействия	
УК-3.2. взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом.	
УК-3.3. осуществлять участие в командной работе.	
Владеть:	
УК-3.1. способностью демонстрировать понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия	
УК-3.2. способностью осуществлять взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом.	
УК-3.3. опытом участия в командной работе.	

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

УК-6.1.основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития
УК-6.2. свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели
УК-6.3. методы и правила рационального распределения временных и/или иных ресурсов.

Уметь:

УК-6.1.демонстрировать понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития
УК-6.2. определять свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели
УК-6.3. : рационально распределять временные и/или иные ресурсы.

Владеть:

УК-6.1.способностью демонстрировать понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития
УК-6.2. способностью определять свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели
УК-6.3. способностью демонстрировать умение рационально распределять временные и/или иные ресурсы.

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Знать:

УК-8.1. методы идентификации опасности и оценки факторов риска, принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
УК-8.2.основы обеспечения создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.3.способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.

Уметь:

УК-8.1.идентифицировать опасности и оценивать факторы риска, опираясь на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
УК-8.2.обеспечивать создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.3.применять способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.

Владеть:

УК-8.1.способностью идентифицировать опасности и оценивать факторы риска, опираясь на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
УК-8.2.способностью обеспечивать создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.3.способностью применять способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

Знать:

ОПК-2.1. методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-2.2. методы анализа количественной стороны социально-экономических явлений и процессов
ОПК-2.3. методику расчета параметров эконометрических моделей для реальных экономических явлений и процессов

Уметь:

ОПК-2.1. применять методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-2.2. анализировать количественную сторону социально-экономических явлений и процессов
ОПК-2.3. проводить расчеты параметров эконометрических моделей для реальных экономических явлений и

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учет и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 10
процессов	
Владеть:	
ОПК-2.1. способностью применения методов сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	
ОПК-2.2. способностью анализировать количественную сторону социально-экономических явлений и процессов	
ОПК-2.3. способностью проводить расчет параметров эконометрических моделей для реальных экономических явлений и процессов	
ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
Знать:	
ОПК-5.1. основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач	
ОПК-5.2. основные информационные технологии для решения профессиональных задач	
ОПК-5.3. основы применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	
Уметь:	
ОПК-5.1. демонстрировать знания основных программных средств и сферу их применения в области профессиональных задач	
ОПК-5.2. демонстрировать владение основными информационными технологиями для решения профессиональных задач	
ОПК-5.3. применять современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	
Владеть:	
ОПК-5.1. способностью применять знания основных программных средств в области профессиональных задач	
ОПК-5.2. основными информационными технологиями для решения профессиональных задач	
ОПК-5.3. способностью применять современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	
ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
Знать:	
ОПК-6.1. принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-6.2. тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности	
ОПК-6.3. принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
Уметь:	
ОПК-6.1. демонстрировать знания принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-6.2. учитывать тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности	
ОПК-6.3. применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
Владеть:	
ОПК-6.1. современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-6.2. способностью учитывать тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности	
ОПК-6.3. способностью применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
ПК-6: Способен провести финансовый анализ деятельности экономического субъекта	
Знать:	
ПК-6.1. методические документы, необходимое законодательство Российской Федерации, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа	
ПК-6.2. основы организации, планирования, координации, проведения и контроля работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам.	
ПК-6.3. принципы организации, планирования, координации, проведения и контроля работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам	
Уметь:	

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учет и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 11
ПК-6.1. применять методические документы, необходимое законодательство Российской Федерации, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа ПК-6.2. применить знания к организации, планированию, координации, проведению и контролю работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам, ПК-6.3. демонстрировать навыки организации, планирования, координации, проведения и контроля работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам	
Владеть:	
ПК-6.1. способностью применять методические документы, необходимое законодательство Российской Федерации, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа ПК-6.2. способностью применять знания в организации, планировании, координации, проведении и контроле работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам ПК-6.3. способностью демонстрировать навыки организации, планирования, координации, проведения и контроля работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам	

По окончании практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	методы поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач
3.1.2	основы критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач
3.1.3	теоретические основы принятия решений в сфере управления проектами.
3.1.4	порядок выявления и анализа различными способами решения задач в рамках цели проекта и аргументации их выбора
3.1.5	способы проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
3.1.6	типологии и факторы формирования команд, лидерства и способы социального взаимодействия
3.1.7	методы осуществления взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом.
3.1.8	порядок участия в командной работе.
3.1.9	основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития
3.1.10	свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели
3.1.11	методы и правила рационального распределения временных и/или иных ресурсов.
3.1.12	методы идентификации опасности и оценки факторов риска, принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
3.1.13	основы обеспечения создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
3.1.14	способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.
3.1.15	методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
3.1.16	методы анализа количественной стороны социально-экономических явлений и процессов
3.1.17	методику расчета параметров эконометрических моделей для реальных экономических явлений и процессов
3.1.18	основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач
3.1.19	основные информационные технологии для решения профессиональных задач
3.1.20	основы применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач
3.1.21	принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
3.1.22	тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности
3.1.23	принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учет и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 12
3.1.24	методические документы, необходимое законодательство Российской Федерации, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа	
3.1.25	основы организации, планирования, координации, проведения и контроля работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам.	
3.1.26	принципы организации, планирования, координации, проведения и контроля работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам	
3.1.27		
3.2	Уметь:	
3.2.1	выполнять поиск информации, определять критерии системного анализа поставленных задач	
3.2.2	использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач	
3.2.3	демонстрировать знания теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.	
3.2.4	выявлять и анализировать различными способами решения задач в рамках цели проекта и аргументировать их выбор	
3.2.5	демонстрировать способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	
3.2.6	демонстрировать понимание типологии и факторы формирования команд, лидерства и способы социального взаимодействия	
3.2.7	взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом.	
3.2.8	осуществлять участие в командной работе.	
3.2.9	демонстрировать понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития	
3.2.10	определять свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели	
3.2.11	рационально распределять временные и/или иные ресурсы.	
3.2.12	идентифицировать опасности и оценивать факторы риска, опираясь на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	
3.2.13	обеспечивать создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
3.2.14	применять способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	
3.2.15	применять методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	
3.2.16	анализировать количественную сторону социально-экономических явлений и процессов	
3.2.17	проводить расчеты параметров эконометрических моделей для реальных экономических явлений и процессов	
3.2.18	демонстрировать знания основных программных средств и сферу их применения в области профессиональных задач	
3.2.19	демонстрировать владение основными информационными технологиями для решения профессиональных задач	
3.2.20	применять современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	
3.2.21	демонстрировать знания принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
3.2.22	учитывать тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности	
3.2.23	применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
3.2.24	применять методические документы, необходимое законодательство Российской Федерации, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа	

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учет и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 13
3.2.25	применить знания к организации, планированию, координации, проведению и контролю работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам,	
3.2.26	демонстрировать навыки организации, планирования, координации, проведения и контроля работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам	
3.3	Владеть:	
3.3.1	способностью поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач	
3.3.2	способностью использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач	
3.3.3	способностью демонстрировать знания теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.	
3.3.4	способностью выявлять и анализировать различными способами решения задач в рамках цели проекта и аргументировать их выбор	
3.3.5	способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	
3.3.6	способностью демонстрировать понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия	
3.3.7	способностью осуществлять взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом.	
3.3.8	опытом участия в командной работе.	
3.3.9	способностью демонстрировать понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития	
3.3.10	способностью определять свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели	
3.3.11	способностью демонстрировать умение рационально распределять временные и/или иные ресурсы.	
3.3.12	способностью идентифицировать опасности и оценивать факторы риска, опираясь на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	
3.3.13	способностью обеспечивать создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
3.3.14	способностью применять способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	
3.3.15	способностью применения методов сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	
3.3.16	способностью анализировать количественную сторону социально-экономических явлений и процессов	
3.3.17	способностью проводить расчет параметров эконометрических моделей для реальных экономических явлений и процессов	
3.3.18	способностью применять знания основных программных средств в области профессиональных задач	
3.3.19	основными информационными технологиями для решения профессиональных задач	
3.3.20	способностью применять современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	
3.3.21	современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности	
3.3.22	способностью учитывать тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности	
3.3.23	способностью применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
3.3.24	способностью применять методические документы, необходимое законодательство Российской Федерации, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа	
3.3.25	способностью применять знания в организации, планировании, координации, проведении и контроле работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам	
3.3.26	способностью демонстрировать навыки организации, планирования, координации, проведения и контроля работ по финансовому анализу, организации хранения документов по его результатам	
3.3.27		

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : контактная работа (ИКР) : 0,2 самостоятельная работа : 107,8 :	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Ознакомительная практика			
1.1	В процессе практики студенты должны изучить и отразить в отчете следующие вопросы: Содержание отчета: - Трудовые функции специалистов: Состав и описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт. Описание профессиональной деятельности специалистов, их задач, функций, должностных обязанностей, распорядка рабочего дня, взаимодействия с другими специалистами. Методы защиты персонала организации от возможных финансовых последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий. - Нормативно-правовые документы, используемые в профессиональной деятельности: Виды нормативно-правовых документов, используемых в профессиональной деятельности; их характеристика и механизм использования. Обзор состава основных нормативно-правовых документов, применяемых в профессиональной финансовой деятельности. Необходимость и методы изучения изменений, дополнений, вносимых в нормативно- правовые документы. Виды информационно-правовых систем, применяемых в профессиональной деятельности. - Профессиональная информация: Виды источников информации, используемых в профессиональной деятельности; их характеристика и механизм использования. Способы получения информации в профессиональной деятельности специалистов в экономической сфере. Возможность и необходимость применения, виды программных продуктов, информационных систем, баз данных и т.п. Основные требования к информационной безопасности и способы ее обеспечения в профессиональной деятельности специалистов в экономической области. Использование профессиональной информации для разработки и принятия управленческих решений. - Формирование компетенций: Состав и описание знаний, умений, навыков, необходимых для осуществления трудовых функций, предусмотренных профессиональными и образовательными стандартами; пути приобретения таких знаний, умений, навыков обучающимися /КурсР/	6	0,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2
1.2	Ознакомительная практика - Подготовительный этап (Ознакомительная лекция Инструктаж по технике безопасности Наблюдение за профессиональной деятельностью специалистов на месте прохождения практики) - Учебно-исследовательский этап (Наблюдение за профессиональной деятельностью специалистов на месте прохождения) - Обработка и анализ полученной информации (Сбор, обработка и систематизация теоретического и практического материала) - Подготовка отчета по практике (Защита отчета по практике) /Ср/	6	107,8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учет и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 15
6.1. Перечень видов оценочных средств	
Отчет по практике Доклад и презентация на защите отчета по практике Вопросы для собеседования на защите отчета по практике	
6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации	
Подготовка отчета по практике, доклада, демонстрационного материала Подготовка отчета по практике, доклада, демонстрационного материала В результате прохождения производственной практики студент должен: 1. Охарактеризовать функции, выполнявшиеся им во время прохождения практики. 2. Отметить, какие теоретические знания и навыки, приобретенные во время обучения в ФГБОУ ВО «ЧелГУ», были использованы. 3. Указать, какие новые знания и навыки были получены. 4. Охарактеризовать основные функции специалистов и их роль в системе учета, контрольно-аналитической работы в соответствии с должностной инструкцией и с учетом специфики: - их должности; - структурного подразделения, в котором они работают; - отраслевых особенностей учета организации (предприятия, учреждения). 5. Дать общую характеристику и проанализировать основные проблемы, решаемые структурным подразделением и его специалистами в сфере учета организации (предприятия, учреждения), предложить рекомендации по решению выявленных проблем. 6. Сформулировать предложения по развитию и совершенствованию учета в организации.	
6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации	
Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике представлены вопросами, которые необходимо отразить в отчете по практике, требованиями к содержанию доклада и презентации на защите отчета по практике, базой вопросов для собеседования на защите отчета по практике. Вопросы, которые должны быть отражены в отчете по практике, определяются программой практики, содержанием формируемых компетенций. Содержание доклада и презентации на защите отчета по практике определяется структурой отчета по практике, должно отражать основные результаты и выводы, сделанные студентом в результате исследования вопросов в соответствии с программой практики. Вопросы для собеседования на защите отчета по практике предполагают подготовку ответа, подтверждающего высокий уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, демонстрирующего способность аргументации собственной позиции по предложенному вопросу. 1. Охарактеризуйте структуру и иерархию экономических служб в организации, их взаимосвязь с другими органами управления. 2. Какое участие в работе экономической службы организации (предприятия, учреждения) принимают специалисты, профессиональных функции которых были исследованы во время прохождения практики 3. Опишите процесс принятия организационно-управленческих решений в экономической области 4. Структура управления в организации (на предприятии, в учреждении) 5. Какую роль в деятельности организации (предприятия, учреждения) играют работники экономической службы 6. Сделайте выводы о соответствии организации экономических отношений в организации требованиям нормативных документов 7. Назовите возможные этнические, социальные, конфессиональные и культурные отличия трудовых коллективов 8. Назовите области правовых знаний, необходимые для использования в различных сферах деятельности, приведите примеры 9. Назовите основные нормативные документы, применяемые в профессиональной деятельности экономиста 10. Какие документы и специализированные материалы были изучены самостоятельно при прохождении практики 11. Каким образом специалист в области финансовой деятельности может быть мотивирован к выполнению своих профессиональных функций 12. Охарактеризуйте виды источников профессиональной информации, применяемой экономистами 13. Перечислите и охарактеризуйте программные продукты, информационные системы, применяемые в профессиональной деятельности работниками экономической службы 14. Назовите профессиональные компьютерные программы, применяемые для организации учета, финансового планирования, финансового анализа и контроля 15. Опишите основные требования информационной безопасности в профессиональной деятельности работников экономической службы 16. Как должен быть организован поиск информации, необходимой для принятия решения в реальной хозяйственной ситуации 17. Из каких источников информации работник экономической службы должен получать сведения об изменениях, дополнениях, вносимых в нормативно-правовые документы 18. Охарактеризуйте современные технологии поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации профессиональной информации, применяемые экономистами 19. Опишите порядок применения вычислительной техники в профессиональной деятельности	

20. Назовите способы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

6.4. Критерии оценивания

1. Базовый уровень:

- предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание общих основ профессиональной деятельности специалистов в области финансов, бухгалтерского учета, анализа и аудита; умение обобщать информацию на основе нормативных документов, применяемых в профессиональной деятельности; навыки составления обзора основных нормативно-правовых документов, применяемых в профессиональной деятельности;
- студент способен подготовить отчет в соответствии с программой практики.

(Представлен отчет по практике

В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании.

Испытывает затруднения в изложении фактического материала.

Испытывает значительные затруднения при определении принципов принятия решений.

Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем.

Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей.)

2. Средний уровень:

- предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется комплексное знание особенностей организации учета и финансов в различных сферах экономики; умение поиска и интерпретации информации, используемой в практической деятельности специалистов в области учета и финансов; владение навыками аналитической работы, подготовки доклада и презентации;
- студент способен самостоятельно подготовить доклад и презентацию для защиты отчета о практике.

(Представлен отчет по практике. Подготовлены доклад и презентация, отражающие основные выводы по результатам исследования

Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности.

Незначительные неточности в изложении фактического материала.

Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений.

Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и предложении решений.

Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала.)

3. Высокий уровень:

- предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: формируются системные знания о о профессиональных функциях в рамках финансовой деятельности; умение анализировать и критически оценивать экономическую информацию, самостоятельно составлять аналитические обзоры; владение навыками объяснения причинно-следственных связей процессов и явлений; навыками теоретического обобщения, выявления основных закономерностей развития организации на основе изучения данных учетной и финансовой информации;
- студент способен самостоятельно формулировать выводы и аргументировать собственную точку зрения на основе анализа экономической информации; критически оценивать информацию о состоянии и проблемах деятельности хозяйствующего субъекта в условиях неопределенности.

(Представлен отчет по практике. Подготовлены доклад и презентация, отражающие основные выводы по результатам прохождения практики.

Студент свободно поясняет содержание отчета, доклада, презентации, отвечает на вопросы

Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе экономических явлений.

Знание и свободное владение фактическим материалом по теме.

Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений.

Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения. Умеет оценивать результат.

Свободное владение речью, логичность и последовательность в изложении материала.)

Компетенции не сформированы:

Отчет по практике не представлен.

Не владеет основными понятиями по предмету.

Не владеет фактическим материалом.

Отсутствуют знания основных принципов принятия решений.

Не умеет анализировать и выявлять проблемы экономического характера в конкретных ситуациях.

Отсутствие логики в изложении материала

Уровень освоения компетенций - Оценка

высокий отлично

средний хорошо

базовый удовлетворительно

компетенции не сформированы неудовлетворительно

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учет и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 17
--	---------

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ				
7.1. Рекомендуемая литература				
7.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Цыденова Э.Ч., Аюшиева Л.К.	Бухгалтерский и налоговый учет: учебник (http://znanium.com/catalog/document?id=350393)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020	ЭБС
Л1.2	Бережной В.И., Крохичева Г.Е.	Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=350782)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020	ЭБС
Л1.3	Серебрякова Т.Ю., Антонова М.В.	Бухгалтерский и управленческий учет. Лабораторный практикум: учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=356087)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020	ЭБС
Л1.4	Керимов В.Э.	Бухгалтерский учет: учебник (http://znanium.com/catalog/document?id=358259)	Москва : Дашков и К, 2020	ЭБС
7.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Скворцов О.В.	Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации: учебное пособие (https://www.book.ru/book/932147)	Москва : КноРус, 2020	ЭБС
Л2.2	Бондина Н. Н., Бондин И.А.	Учет затрат и калькулирование себестоимости: учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=344627)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020	ЭБС
Л2.3	Осипова И.В., Чернецкая Г.Ф.	Учет собственного капитала: учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=346028)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020	ЭБС
Л2.4	Полещук Т.А., Митина О. В.	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=349586)	Москва : Вузовский учебник, 2020	ЭБС
Л2.5	Кеворкова Ж.А., Петров А.М., Мельникова Л.А.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник (https://www.book.ru/book/935918)	Москва : КноРус, 2020	ЭБС
Л2.6	Шутова И. С., Лисович Г.М.	Бухгалтерский (управленческий) учет в сельском хозяйстве: учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=355940)	Москва : Вузовский учебник, 2020	ЭБС
Л2.7	Ашмарина Е. М., Артемов Н. М., Быля А. Б., Гизатуллин Ф. К., Иванова Е. С., Карташов А. В., Терехова Е. В., Чадин М. В., Шохин С. О., Ершов В. В.	Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/450431)	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Экономика" направленности (профилю) Бухгалтерский учет и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 18
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.8	Костюкова Е.И., Ельчанинова О.В., Тунин С.А.	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник (https://www.book.ru/book/936142)	Москва : КноРус, 2020	ЭБС
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс] http: /www.minfin.ru/ru/			
Э2	Международная федерация бухгалтеров[Электронный ресурс] http://www.ifac.org/			
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ				
8.1 Программное обеспечение				
MS Office365				
Adobe Reader				
LMS Moodle				
Adobe Connect Acrobat				
8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы				
1. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002 -]. – Режим доступа : http://www.edu.ru/, свободный .				
2. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из читальных залов библиотеки ЧелГУ : http://diss.rsl.ru/ .				
3. Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс] : // AUP.Ru : административно-управленческий портал / АУП-Консалтинг. – [Б. м., 1999-]. – Режим доступа : http://www.aup.ru/, свободный				
4. Дело и сервис [Электронный ресурс] : сайт / Издательская группа «Дело и сервис». – [Б. м., 2000 –]. – Режим доступа: http://www.dis.ru/, свободный .				
5. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. – Москва, [1999-]. – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ. – Режим доступа : http://elibrary.ru/defaultx.asp .				
6. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа : http://consultant.ru/, свободный				
7. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал [сайт]. – Режим доступа : http://garant.ru/, свободный				

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
Базы практик
Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Челябинская область, г. Челябинск, ул. Молодогвардейцев, д. 70-б, ауд. 205 (читальный зал).
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета
Практическая подготовка организована:
1) непосредственно в ФГБОУ ВО "ЧелГУ" (далее – образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;
2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ
В результате прохождения практики обучающийся должен подготовить отчет. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики и индивидуальному заданию руководителя по практике от кафедры и включать:
1. Титульный лист.
2. Характеристику с места прохождения практики.
3. Индивидуальное задание на практику.
4. Дневник прохождения практики.
5. Содержание отчета по практике.
6. Введение.
7. Основную часть.

8. Заключение.

9. Список использованных источников.

10. Приложения (лист согласования рабочего графика (плана) проведения практики; личная карточка личная карточка инструктажа* по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка; структура организации; другой необходимый материал).

В каждом конкретном случае программа практики может дополняться для каждого обучающегося в зависимости от характера выполняемой работы и места прохождения практики.

По результатам прохождения практики для ее защиты студент должен представить следующие документы:

1. Индивидуальное задание для прохождения практики (см. Приложение 1). Индивидуальное задание включает перечень вопросов и заданий, которые студент должен выполнить в процессе прохождения практики.

2. Характеристика руководителя практики от организации, в которой должна быть дана общая оценка работы студента за период практики, его дисциплинированности, степени самостоятельности, меры участия в выполнении профессиональных поручений, качества представленного в отчете материала.

В характеристике должны быть отмечены степень теоретической и практической подготовки студента, качество выполненной им работы, оценена трудовая дисциплина, указаны умения и навыки, которые приобрел студент в результате прохождения практики, а недостатки, если они были выявлены в ходе прохождения практики.

Характеристика должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена гербовой печатью организации.

3. Дневник практики, в котором необходимо записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Дневник практики является основным документом, подтверждающим пребывание студента на практике. Дневник должен быть заверен подписью руководителя организации. Макет дневника см. в Приложении 2.

4. Отчет по практике. Весь процесс прохождения производственной практики отражается студентом в отчете. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им во время практики работу, полученные профессиональные умения и навыки. На подготовку отчета о прохождении практики выделяется одна неделя.

По структуре отчет включает титульный лист, характеристику, задание (см. Приложение 1), дневник практики (Приложение 2), содержание, введение (актуальность, цель, задачи), основную часть – в соответствии с программой практики (раздел 5 настоящей программы), заключение, список использованных источников.

Отчет по практике составляется студентом по мере выполнения соответствующих разделов программы. Оформленный отчет представляется для оценки и написания отзыва руководителю – представителю организации, являющейся базой практики.

Отчет по практике оформляется в соответствии с Положением об оформлении письменных работ.

5. Приложения, включающие в себя копии документов, которые студент получил, составил или над которыми он работал (если размещение этих документов не составляет коммерческую или государственную тайну), анализировал во время практики (управленческие и плановые документы, формы и бланки, используемые на конкретном предприятии или организации, формы отчетности и другие материалы, являющиеся подтверждением процесса и результатов выполнения программы практики).

По итогам практики проводится защита отчета по практике. Дата и время защиты практики устанавливается кафедрой. Для допуска к защите студент представляет на кафедру отчет по практике, оформленный надлежащим образом. Процедура защиты включает доклад (с презентацией) и собеседование. По результатам защиты принимается решение о сформированности компетенций и выставляется зачет с оценкой.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraille-W14J G2»; ноутбуки с программой экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или

лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.