

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.07.2025 02:46:44
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322323



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1	стр. 1 из 42	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Специальности

35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Направленность программы
Лесное и лесопарковое хозяйство

Присваиваемая квалификация
Специалист лесного и лесопаркового хозяйства

Форма обучения
Очная (год набора 2025)

Челябинск, 2025

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Программа преддипломной практики Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 2 из 42	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство
направленность программы: Лесное и лесопарковое хозяйство
рабочая программа преддипломной практики
2025 года набора, очная форма обучения

Утверждена:

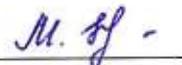
Проректор по учебной работе _____


 подпись

А.А. Саламатов
 И.О. Фамилия

Протокол заседания от «24» августа 2025 г. № 5

Председатель Педагогического совета
 Колледжа ЧелГУ


 подпись

М.В. Найн
 И.О. Фамилия

Составитель


 подпись

И. С. Бобровникова
 И.О. Фамилия

Структура рабочей программы по дисциплине соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 09.07.2024 г. № 327-1 «Об утверждении шаблонов документов».



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 3 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Цели, задачи и планируемые результаты освоения преддипломной практики	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	22
2.1. Тематический план преддипломной практики	22
2.2. Содержание обучения по преддипломной практике.....	22
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	23
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	23
3.2. Общие требования к организации преддипломной практики.....	24
3.3. Кадровое обеспечение преддипломной практики	Ошибка! Залкадка не определена.
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	27

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Программа преддипломной практики Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 4 из 42	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы преддипломной практики и место дисциплины в структуре ОПОП СПО

Рабочая программа преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, единая для всех форм обучения.

Рабочая программа преддипломной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

Место преддипломной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

ПМ.01 Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества.

ПМ.02 Организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров.

ПМ.03 Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны).

ПМ.04 Организация использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности.

1.2. Цели, задачи и планируемые результаты освоения преддипломной практики:



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 5 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Целью преддипломной практики является овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями.

Задачи преддипломной практики:

- овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускник;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

В результате прохождения преддипломной практики по специальности, реализуемой в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества, ПМ.02 Организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров, ПМ.03 Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны), ПМ.04 Организация использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности, обучающийся должен приобрести практический опыт работы:

ВПД	Практический опыт работы
ПМ.01 Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества	учета урожая семян; заготовки, приемки, учета и хранения лесосеменного сырья; отбора средних проб от партии семян; определения посевных качеств семян; выращивания посадочного материала в лесном питомнике; создания лесных культур, защитных лесных насаждений и ухода за ними; проведения технической приемки лесокультурных работ, инвентаризации и перевода лесных культур в земли, покрытые лесной растительностью; проектирования лесных питомников,



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 6 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	лесных культур и защитных лесных насаждений; защиты семян, посадочного материала, лесных культур от вредителей и болезней; по уходу за лесами; оформления технической документации; контроля качества работ на всех этапах их проведения; участия в проектировании мероприятий по воспроизводству лесов и уходу за ними
ПМ.02 Организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров	осуществления мероприятий по охране лесов от пожаров; использования средств тушения лесных пожаров; сбора и анализа данных о пожарной опасности в лесах; проведения контроля за соблюдением правил пожарной безопасности в лесах.
ПМ.03 Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны)	осуществлять контроль за состоянием и использованием лесных участков при различных видах использования лесов; работать с нормативной документацией; выполнять работы по контролю за устранением выявленных при проведении проверок нарушений;
ПМ.04 Организация использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности	планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими; планировать и контролировать мероприятия по использованию лесов для осуществления рекреационной деятельности; планировать и контролировать мероприятия по использованию и охране особо охраняемых природных территорий. планировать и контролировать мероприятия по использованию и сохранению лесов, выполняющих водоохранные и защитные функции

Планируемые результаты освоения учебной практики:

Код компетенции согласно	Содержание компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
---------------------------------	---	--



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 7 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ФГОС (ОПОП СПО)	(ОПОП СПО)	
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить– структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях– основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте– методы работы в профессиональной и смежных сферах– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части– определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности– приемы структурирования информации– формат оформления результатов поиска информации– современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 8 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации– выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска– оценивать практическую значимость результатов поиска– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач– использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– содержание актуальной нормативно-правовой документации– современная научная и профессиональная терминология– возможные траектории профессионального развития и самообразования– основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности– правила разработки презентации– основные этапы разработки и реализации проекта <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности– применять современную научную профессиональную терминологию– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования– выявлять достоинства и недостатки



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 9 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>коммерческой идеи</p> <ul style="list-style-type: none">– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности– определять источники достоверной правовой информации– составлять различные правовые документы– находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать– оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– психологические основы деятельности коллективапсихологические особенности личности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– организовывать работу коллектива и команды– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– правила оформления документов– правила построения устных сообщенийособенности социального и культурного контекста <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке– проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– сущность гражданско-патриотической позиции– традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 10 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	межнациональных и межрелигиозных отношений – значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения Умения: – проявлять гражданско-патриотическую позицию – демонстрировать осознанное поведение – описывать значимость своей специальности – применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: – соблюдать нормы экологической безопасности – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности – организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона – эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Знания: – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона – правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 11 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1.	Осуществлять	Знания:



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 12 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>мероприятия по использованию лесов</p>	<p>– положений, инструкций, приказов и других руководящих материалов по оформлению технической документации по организации использования лесов;</p> <p>– нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление лесопользования;</p> <p>– методов и средств анализа проведения работ по организации использования лесов;</p> <p>– порядка работы по обеспечению древесиной населения для собственных нужд, включая прием заявлений от граждан на выделение древесины и оформление договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд;</p> <p>– порядка работы по учету древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд, а также порядок подготовки информации о заготовке древесины, направляемой в Единую государственную автоматизированную систему учета древесины и сделок с ней;</p> <p>– недревесной продукции леса</p> <p>Умения:</p> <p>– работать с планово-картографическими материалами;</p> <p>– применять методы и средства анализа проведения работ по организации использования лесов;</p> <p>– анализировать структуру лесного фонда, текущее и перспективное состояние;</p> <p>– вносить в единую государственную автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней (ЕГАИС) документированную информацию;</p> <p>– определять запасы недревесной продукции леса</p> <p>Навыки:</p> <p>– работы с планово-картографическими материалами;</p> <p>самостоятельной работы с положениями, инструкциями, приказами и другими руководящими материалами по оформлению</p>
--	---	--



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 13 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		технической документации по организации использования лесов
ПК 1.2.	Осуществлять мероприятия по воспроизводству лесов и лесоразведению	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– нормативных правовых актов, регламентирующие осуществление мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению;– правил и технологий проведения мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению, уходу за лесом;– основ лесного семеноводства; <p>основ государственного мониторинга воспроизводства лесов</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– применять методы и средства анализа проведения работ по воспроизводству лесов и лесоразведению;– разбираться в отчетах лесопользователей о воспроизводстве лесов;– осуществлять ведение технической документации по воспроизводству лесов;– оформлять техническую документацию;– осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству;– работать с технологическими картами; <p>оформлять необходимые документы, связанные с проверкой проведения и приемкой лесохозяйственных работ</p> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">– приемки лесных участков, на которых лесопользователем созданы лесные культуры, и других облесенных участков с составлением в установленном порядке актов приемки, согласно требованиям нормативных документов;– учета площадей, не покрытых лесной растительностью и пригодных для лесовосстановления;– инвентаризации лесных культур, перевода лесных культур и молодняков хозяйственно ценных пород естественного происхождения в покрытую лесом площадь с составлением и утверждением акта отнесения земель,



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 14 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		предназначенных для лесовосстановления, к землям, занятым лесными насаждениями; посадки или посева леса
ПК 1.3.	Осуществлять мероприятия по охране и защите лесов.	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– правил санитарной безопасности в лесах;– по планированию, организации и ведению лесопатологических обследований;– по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий;– положений, инструкций, приказов и других руководящих материалов по оформлению технической документации по охране и защите лесов;– технологий лесохозяйственных, лесоводственных, лесокультурных, агротехнических и биотехнических мер, направленных на повышение устойчивости лесных насаждений к вредным насекомым и болезням;– списка пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, а также регламентов их применения;– целей и видов санитарно-оздоровительных мероприятий, проводимых в лесах, и общий порядок их назначения; <p>болезней и вредителей леса</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– применять методы и средства анализа проведения работ по охране и защите лесов;– анализировать структуру лесного фонда, текущее и перспективное состояние;– разбираться в отчетах лесопользователей об охране и защите лесов; <p>разбираться в информации об обнаружении признаков проявления вредителей, болезней, неблагоприятного состояния, значительного или массового повреждения или поражения насаждений на территории лесного фонда лесничества</p> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">– анализа структуры лесного фонда, текущего и перспективного состояния;



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 15 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		самостоятельной работы с Положениями, инструкциями, приказами и другими руководящими материалами по оформлению технической документации по охране и защите лесов
ПК 1.4.	Организовывать проведение лесоустройства в границах лесных участков и лесничеств	Знания: <ul style="list-style-type: none">– общих положений о лесоустройстве;– целей, задач, значения, методов содержание лесоустройства;– лесоустроительной документации;– методов лесной таксации;– таксационных измерений; инструментов и приборов;– организации территории и подготовки к лесотаксационным работам.– таксационных показателей древостоя; нормативную, правовую и техническую документацию при проведении лесоустроительных работ и таксации Умения: <ul style="list-style-type: none">– определять таксационные показатели древостоя и лесных насаждений; работать с нормативной, правовой и технической документацией при проведении лесоустроительных работ и таксации Навыки: <ul style="list-style-type: none">– определения таксационных показателей древостоя;– работы с нормативной, правовой и технической документацией при проведении лесоустроительных работ и таксации;– таксационных измерений;– работы с инструментами и приборами
ПК 1.5.	Осуществлять работы по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование,	Знания: <ul style="list-style-type: none">– по подготовке проектной документации о передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд;– методов рассмотрения и согласования проектов освоения лесов на лесные участки, переданные в аренду и постоянное (бессрочное) пользование;



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 16 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд	<ul style="list-style-type: none">– методов организации подготовки технической документации лесного участка;– методов проведения отвода лесосек;– лесоустроительной документации и качества проведения лесоустроительных работ– подготовки первичной документации для проведения в установленном порядке торгов и заключения государственных контрактов на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ; по подготовке материалов по использованию лесных участков Умения: <ul style="list-style-type: none">–осуществлять выборочные натурные проверки формируемых лесных участков с оформлением необходимого пакета документов;–работать с планово-картографическими материалами;–готовить техническую документацию лесного участка;–готовить предложения и документы по изменению границ лесничества (лесопарка); организовывать мероприятия по приему земель иных категорий в состав земель лесного фонда в границах лесничества (лесопарка) Навыки: подготовки проектной документации о передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд
ПК 1.6.	Организовывать проведение государственной инвентаризации лесов	Знания: <ul style="list-style-type: none">– направлений, целей, нормативного правового обеспечения государственной инвентаризации лесов;–объектов и порядка проведения государственной инвентаризации лесов Умения: <ul style="list-style-type: none">– проводить работы по оценке состояния лесов, их количественных и качественных характеристик;– работать с геоинформационной системой



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 17 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>Field-Map;</p> <ul style="list-style-type: none">- проводить работы по дистанционному мониторингу (непрерывному дистанционному мониторингу) по государственной инвентаризации лесов <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">- работы с геоинформационной системой Field-Map
ПК 2.1.	Осуществлять мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– условий возникновения и распространения лесных пожаров;– организации охраны лесов от лесных пожаров;– видов лесных пожаров; элементов пожара;– правил пожарной безопасности в лесах;– правил и технологий проведения мероприятий по охране лесов от пожаров;– нормативных и правовых документов по противопожарному обустройству в лесах <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– планировать организационно-технические мероприятия по противопожарным работам;– контролировать соответствие деятельности своей организации требованиям в области пожарной безопасности в лесах <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">– самостоятельной работы с нормативными и правовыми документами по противопожарному обустройству в лесах
ПК 2.2.	Осуществлять мероприятия по предупреждению возникновения лесных пожаров и контролю за соблюдением правил пожарной безопасности в лесах	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– организации тушения крупных лесных пожаров;– регламента работ по борьбе с лесными пожарами основных приёмы тушения;– лесопожарного оборудования и механизмов для тушения лесных пожаров;– регламента работы добровольцев по тушению лесных пожаров;– охраны труда и меры безопасности при тушении лесных пожаров;– правил пожарной безопасности в лесах;– правил и технологий проведения мероприятий по охране лесов от пожаров;



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 18 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>– нормативных и правовых документов по противопожарному обустройству в лесах</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– оказать первую помощь пострадавшим;– работать с лесопожарным оборудованием и механизмам для тушения лесных пожаров;– разбираться в плане тушения лесных пожаров, в границах земель лесного фонда Лесничества <p>– Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">– работы с лесопожарным оборудованием и механизмами для тушения лесных пожаров
ПК 3.1.	Осуществлять контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов	<p>– Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– методов и способов выявления несоблюдения гражданами РФ и лесопользователями правил пожарной безопасности в лесах, правил санитарной безопасности в лесах, правил лесовосстановления и правил ухода за лесами, правил заготовки древесины и других лесных ресурсов,– методов и способов выявления незаконных рубок лесных насаждений;– методов выявления и расследования легализации доходов, полученных от реализации нелегальной древесины <p>– Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– контролировать в пределах своей компетенции исполнение лесопользователями технических и организационно-распорядительных документов <p>– Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">– оформления необходимых документов, связанных с выявлением нарушений требований Российского лесного законодательства;– самостоятельно ориентироваться в нормативных правовых актах, связанных с выявлением нарушений требований лесного законодательства
ПК.3.2.	Выполнять работы по документированию результатов проверок	<p>– Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– нормативных правовых актов, регламентирующие осуществление



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 19 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		государственного лесного контроля и надзора – Умения: – оформлять необходимые документы, связанные с выявлением нарушений требований лесного законодательства – Навыки: – анализа и документирования результатов проверок
ПК 3.3.	Выполнять работы по контролю за устранением выявленных при проведении проверок нарушений	– Знания: – состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (проверок), требований к порядку их выполнения; – организации и проведения проверок; – мероприятий по контролю в лесах (патрулирования и плановые (рейдовые) осмотры, обследования лесных участков) – Умения: – работать с документами по лесному контролю – Навыки: – оформления необходимых документов, связанных с лесным контролем
ПК 4.1.	Осуществлять мероприятия по использованию лесов для осуществления	Знания: – правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности; – основных положений по осуществлению рекреационной деятельности при использовании лесов; – объектов и задач рекреационного лесопользования; – организации территорий рекреационных объектов; современных принципов организации экологических экскурсий и познавательного туризма Умения: – разбираться в архитектурно-планировочной организации территории; – работать с данными ландшафтной таксации; – работать с электронной базой материалов лесоустройства; – работать с нормативной правовой



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 20 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>документацией;</p> <ul style="list-style-type: none">– определять рекреационную пригодность лесов; <p>определять потребность населения в рекреационных территориях;</p> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">– оформления необходимых документов, связанных с лесным контролем
ПК 4.2.	Осуществлять мероприятия по использованию и охране особо охраняемых природных территорий	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях;– категорий особо охраняемых природных территорий, особенностей их создания и развития;– государственного кадастра особо охраняемых природных территорий;– общих положений, задач и управления в области организации и функционирования государственных природных заповедников, природных биосферных заповедников, национальных парков, природных парков, государственных природных заказников, памятников природы; дендрологических парков и ботанических садов, лечебно-оздоровительных местностей и курортов;– организации охраны особо охраняемых природных территорий;– охраны территорий природных парков, государственных природных заказников и других особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения;– ответственности за нарушение режима особо охраняемых природных территорий;– международных договоров в области особо охраняемых природных территорий;– принципов устойчивого проектирования, строительства и эксплуатации объектов экотуризма на особо охраняемых природных территориях <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– работать с нормативными и правовыми документами <p>Навыки:</p>



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 21 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		самостоятельно ориентироваться в государственном кадастре особо охраняемых природных территорий
ПК 4.3.	Осуществлять мероприятия по использованию и сохранению лесов, выполняющих водоохраные и защитные функции	Знания: – правового и нормативного обоснования использования лесов, выполняющих водоохранную и защитную функции; – организации работ по использованию и сохранению лесов, выполняющих водоохранную и защитную функции Умения: -работы с нормативными и правовыми документами Навыки: -работы с нормативными и правовыми документами



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 22 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Объем и вид преддипломной практики

Объем и виды практики по специальности

Вид практики	Всего часов	Вид аттестации
Преддипломная	108	Дифференцированный зачет (6 семестр)

3.2. Тематический план и содержание преддипломной практики

Наименование тем практики	Содержание преддипломной практики	Объем часов
1	2	3
Вводный инструктаж	Содержание работ	6
	Ознакомление с целями и задачами практики. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Составление плана и графика работы на период практики, опираясь на индивидуальное задание дипломного проекта и учитывая специфику и режим работы организации – места прохождения практики	
Тема 1. Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества	Содержание работ	36
	1. Проведение мероприятий по использованию лесов. 2. Организация мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению. 3. Планирование мероприятий по охране и защите лесов. 4. Проведение лесоустройства в границах лесных участков и лесничеств. 5. Осуществление работ по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд. 6. Участие в государственной инвентаризации лесов.	
Тема 2. Организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных	Содержание работ	24
	1. Проведение мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожарах. 2. Организация мероприятий по предупреждению возникновения лесных пожаров и контролю за	

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Программа преддипломной практики Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 23 из 42	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

пожаров	соблюдением правил пожарной безопасности в лесах.	
Тема 3 Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны)	Содержание работ	18
	1. Проведение контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов. 2. Выполнение работы по документированию результатов проверок. 3. Выполнение работы по контролю за устранением выявленных при проведении проверок нарушений.	
Тема 4. Организация использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности	Содержание работ	18
	1. Организация мероприятий по использованию лесов для осуществления рекреационной деятельности. 2. Планирование мероприятий по использованию и охране особо охраняемых природных территорий. 3. Планирование мероприятий по использованию и сохранению лесов, выполняющих водоохраные и защитные функции.	
Тема 5 Оформление отчета	Содержание работ	6
	1. Оформление отчетной документации по преддипломной практике 2. Представление отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по установленной форме	
Всего:		108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы преддипломной практики предполагает прохождения ее обучающимися в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Для решения задач практики используются как стационарные учебно-производственные объекты, так и объекты лесного хозяйства.

Кабинет для производственной практики в соответствии с заключенными договорами с профильными организациями

Основное оборудование:



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 24 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

специализированная мебель, оргтехника, плакаты, стенды, специализированная литература, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютером с выходом в сеть Интернет.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы

1. Библиотека, читальный зал №3 с выходом в Интернет - помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: стеллажи книжные, кафедра выдачи литературы, выставочный стеллаж, шкафы, столы, стулья, кондиционер, 9 персональных компьютеров с подключением к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»; учебная мебель, проектор, экран, кондиционер.

Программное обеспечение: Microsoft Windows Professional 7 Russian Academic OPEN No Level (Срок действия - по договору); Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level (срок действия – по договору); Антивирус Касперского (срок действия – по договору); КонсультантПлюс (срок действия – по договору); НЭБ (срок действия – по договору).

Неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации; к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

2. Актный зал на 483 места с выходом в сеть Интернет - для проведения научных конференций, семинаров - помещение для организации воспитательной работы.

Технические средства обучения для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).

Основное оборудование: современное звуковое, световое и видеооборудование.

3.2. Общие требования к организации преддипломной практики

Время и сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом по специальности, с учетом освоения обучающимися профессиональных модулей в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями.

До начала практики колледжем осуществляется следующая работа:



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 25 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

— заключается договор о практике с предприятием, организацией, учреждением если практика проводится вне колледжа, в котором оговариваются сроки и условия проведения практики, обязательства сторон по организации, проведению практики и другие условия. Студенты, самостоятельно нашедшие места для прохождения практики, оформляют договор и сдают его руководителю практики от колледжа до начала практики;

— согласовывают с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;

— проводится организационно-методическое собрание, на котором раскрываются цели, задачи практики, студенты знакомятся с Положением о практике, с содержанием рабочей программы. Руководителем практики выдается бланк преддипломной характеристики, студентов знакомят с требованиями по оформлению и содержанию отчета. Проводятся инструктажи по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, которые регистрируются в журнале производственного обучения;

— издается приказ по колледжу, в котором указываются сроки и места прохождения практики, Ф.И.О. студентов, допущенных и не допущенных (с указанием причины недопуска) к прохождению практики и назначается руководитель практики;

— организуют совместно с предприятием организацией, учреждением, принимающим студентов на практику процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

— разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Для оформления на практику студент обязан иметь следующие документы:

- Паспорт
- Студенческий билет
- Дневник практики



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 26 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- Рабочую программу практики
- Бланк характеристики с места преддипломной практики
- Аттестационный лист

Студенты при прохождении практики в организации обязаны:

- изучить приказы, инструкции, другие локальные акты предприятия (организации), регламентирующие его деятельность, в т.ч. функциональные обязанности должностных лиц;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности, действующие на предприятии (организации);
- полностью выполнять задания, предусмотренные рабочей программой практики.

Руководство практикой на предприятии осуществляется, в соответствии с заключенным договором.

Предприятие, организация, учреждение, принимающие студентов на практику, в соответствии с договором:

- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- обеспечивают:
 - практикантов рабочими местами, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
 - безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- участвуют:
 - в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
 - в согласовании форм отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики определяется трудовым законодательством РФ:



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 27 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- не связанной с выполнением производственного (физического) труда на производственном объекте, составляет 36 академических часов в неделю независимо от возраста студентов;

- связанной с выполнением производственного (физического) труда на производственном объекте, и составляет для студентов:

в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю;

в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю;

в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю;

для студентов, являющихся инвалидами I или II группы продолжительность производительного труда на предприятии составляет не более 35 часов в неделю.

Не допускается привлечение студентов во время практик к работе с вредными и (или) опасными условиями труда, в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Осуществлять мероприятия по использованию лесов	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по воспроизводству лесов и лесоразведению.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 1.3. Осуществлять мероприятия по охране и защите лесов.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 1.4 Организовывать проведение лесоустройства в границах лесных участков и лесничеств.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 28 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПК 1.5. Осуществлять работы по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 1.6. Организовывать проведение государственной инвентаризации лесов.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 2.1. Осуществлять мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 2.2. Осуществлять мероприятия по предупреждению возникновения лесных пожаров и контролю за соблюдением правил пожарной безопасности в лесах.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.1. Осуществлять контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.2. Выполнять работы по документированию результатов проверок.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.3. Выполнять работы по контролю за устранением выявленных при проведении проверок нарушений.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 4.1. Осуществлять мероприятия по использованию лесов для осуществления рекреационной деятельности	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 4.2. Осуществлять мероприятия по использованию и охране особо охраняемых природных территорий	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 4.3. Осуществлять мероприятия по использованию и сохранению лесов, выполняющих водоохраные и защитные функции.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 29 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Программа преддипломной практики Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 30 из 42	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета, на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями отчета, отзыва руководителя практики, представленных материалов, а также устного доклада. Принимает дифференцированный зачет руководитель дипломного проекта.

К дифференцированному зачету необходимо предоставить следующие документы:

- дневник практики,
- характеристику с места прохождения преддипломной практики,
- отчет по практике (в бумажном и электронном виде),
- аттестационный лист
- подготовить устное заключение о результатах прохождения практики.

По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Отлично (5 баллов) - задания рабочей программы отработаны в полном объеме, сделаны полные аргументированные выводы. Все документы оформлены в соответствии с установленными требованиями. Характеристика и дневник с оценкой отлично от руководителя практики от предприятия.

Хорошо (4 балла) - темы рабочей программы отработаны, но даны недостаточно полные пояснения. Все документы оформлены в соответствии с установленными требованиями, но допущены небольшие отступления от установленных правил. Характеристика и дневник с оценкой отлично и



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 31 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

хорошо от руководителя практики от предприятия.

Удовлетворительно (3 балла) - задания рабочей программы отработаны не менее чем на 50%. В оформлении документов имеют место неоднократные отступления от установленных требований. Характеристика и дневник с оценкой хорошо и удовлетворительно от руководителя практики от предприятия.

Неудовлетворительно (2 балла) - задания рабочей программы отработаны менее чем на 50%. Студентом получен отрицательный отзыв о работе на предприятии.

Итоги практики вносят в зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят ее по индивидуальному графику, утвержденному приказом, в свободное от учебы время, и вопрос размещения по рабочим местам решают самостоятельно.

Студенты, не прошедшие практику, не выполнившие программу практики без уважительной причины, отчисляются из колледжа, как имеющие академическую задолженность.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 32 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Колледж ЧелГУ

ОТЧЕТ
Преддипломная практика
(выбрать вид практики)

(наименование организации)

Колледж ЧелГУ

Специальность *35.02.01. Лесное и лесопарковое хозяйство*

Ф.И.О. студента _____

Группа _____

Сроки практики « ____ » _____ 20__ г. - « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной
организации:

(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель практики от образовательной
организации:

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень и /или звание, занимаемая должность)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Оценка за практику по
результатам защиты отчёта

Челябинск, 20__ г.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 33 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА
ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА,
ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМИ
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

Обучающийся Колледжа ФГБОУ ВО «ЧелГУ» _____

Специальность 35.02.01. Лесное и лесопарковое хозяйство

Группа _____ Сроки « ____ » 20 ____ г. - « ____ » 20 ____ г.

Место прохождения практики _____

(название организации)

Вид инструктажа	Инструктаж проведён	Ознакомлен
по требованиям охраны труда	_____ (должность) _____ (И.О. Фамилия) _____ (подпись) « ____ » 20 ____ г. (дата)	_____ подпись обучающегося « ____ » 20 ____ г. дата
по технике безопасности	_____ (должность) _____ (И.О. Фамилия) _____ (подпись) « ____ » 20 ____ г. (дата)	_____ подпись обучающегося « ____ » 20 ____ г. дата
по пожарной безопасности	_____ (должность) _____ (И.О. Фамилия) _____ (подпись) « ____ » 20 ____ г. (дата)	_____ подпись обучающегося « ____ » 20 ____ г. дата
по правилам внутреннего трудового распорядка	_____ (должность) _____ (И.О. Фамилия) _____ (подпись) « ____ » 20 ____ г. (дата)	_____ подпись обучающегося « ____ » 20 ____ г. дата

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

И.О. Фамилия

М.П.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 34 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Колледж ЧелГУ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на преддипломную практику

Студент _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Перечень заданий и вопросов, подлежащих исследованию (в соответствии с программой практики):

1. Изучить деятельность и организацию работы (структуры) по теме дипломной работы.
2. Провести анализ источников, систематизацию информации по проблеме исследования.
3. Изучение и сбор материалов к дипломной работе в соответствии с темой.
4. Оформление материала в соответствии с темой дипломной работы.

Руководитель практики от ЧелГУ _____ / _____
И.О. Фамилия

Студент _____ / _____
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
И.О. Фамилия



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 35 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Колледж Челябинского государственного университета

План преддипломной практики

Ф.И.О. студента _____

Группа _____

Специальность 35.02.01. Лесное и лесопарковое хозяйство

Срок прохождения этапа, (периода) практики	Этапы практики	Виды выполняемых работ	Форма отчётности
	I этап Организационно-подготовительный	Ознакомление с требованиями по охране труда и технике безопасности при прохождении практики. Прохождение инструктажей по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка организации	Дневник о прохождении преддипломной практики
	II этап Основной	Ознакомление со структурой и делопроизводством организации, основными направлениями работы. Выполнение программы практики, индивидуального задания.	Дневник о прохождении преддипломной практики
	III этап Заключительный	Формирование и представление отчетной документации по практике	Отчёт о прохождении практики. Сдача отчёта по практике, а также иных прилагающих документов.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1	стр. 36 из 42	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

СОГЛАСОВАНО

РАЗРАБОТАНО

*И.О. Фамилия руководителя практики
от профильной организации*

«__» _____ 20__ г.

М.П.

*И.О. Фамилия руководителя практики
от ФГБОУ ВО «ЧелГУ»*

«__» _____ 20__ г.

М.П.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 37 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Характеристика

Студент _____
группы _____, обучающийся по специальности
35.02.01. Лесное и лесопарковое хозяйство очной формы обучения за время
прохождения преддипломной практики с _____ по _____
зарекомендовал себя

(Примечание: дать характеристику профессиональному опыту, умениям, навыкам и знаниям студента, степени его ответственности, дисциплинированности, исполнительности, адаптивности в коллективе, стремлению к саморазвитию, совершенствованию в профессиональной деятельности, уровню сформированности компетенций.).

За время прохождения преддипломной практики студент освоил/ не освоил следующие профессиональные компетенции

Коды и название профессиональных компетенций (ПК)	Освоил	Не освоил
ПК 1.1. Осуществлять мероприятия по использованию лесов.		
ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по воспроизводству лесов и лесоразведению.		
ПК 1.3. Осуществлять мероприятия по охране и защите лесов.		
ПК 1.4. Организовывать проведение лесоустройства в границах лесных участков и лесничеств.		
ПК 1.5. Осуществлять работы по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд.		
ПК 1.6. Организовывать проведение государственной инвентаризации лесов		



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 38 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПК 2.1. Осуществлять мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров.		
ПК 2.2. Осуществлять мероприятия по предупреждению возникновения лесных пожаров и контролю за соблюдением правил пожарной безопасности в лесах		
ПК 3.1. Осуществлять контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов		
ПК 3.2. Выполнять работы по документированию результатов проверок		
ПК 3.3. Выполнять работы по контролю за устранением выявленных при проведении проверок нарушений.		
ПК 4.1 . Осуществлять мероприятия по использованию лесов для осуществления рекреационной деятельности		
ПК 4.2. Осуществлять мероприятия по использованию и охране особо охраняемых природных территорий		
ПК 4.3. Осуществлять мероприятия по использованию и сохранению лесов, выполняющих водоохранные и защитные функции		

Компетенции, предусмотренные рабочей программой преддипломной практики по образовательной программе 35.02.01. *Лесное и лесопарковое хозяйство* сформированы в *полном/не полном* объеме.

В целом работу _____
(И.О. Фамилия студента)

можно оценить на «_____».

Руководитель практики от профильной организации

_____/_____/_____
И.О. Фамилия

М.П.

«_____» _____ 20__ г.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 39 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

И.О. Фамилия обучающегося

Обучающийся (-аяся) на _____ курсе в группе _____ по специальности
35.02.01. Лесное и лесопарковое хозяйство успешно прошел (-ла) преддипломную
практику в объеме 108 часов
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (соответствует / не соответствует) <u>Нужное подчеркнуть</u>
организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества	соответствует/ не соответствует
организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров	соответствует/ не соответствует
осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны)	соответствует/ не соответствует
организация использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности	соответствует/ не соответствует

Сформированность общих компетенций обучающегося по результатам практики

Код	Наименование компетенций	Уровень сформированности компетенции на основании педагогических наблюдений (уровни: отсутствует, низкий, ниже среднего, средний, выше среднего, высокий)
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной	



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 40 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	деятельности, применительно к различным контекстам.	
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

Дата « ____ » _____ 20 ____

Подпись руководителя практики профильной организации

М.П.

И.О. Фамилия



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Программа преддипломной практики
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 41 из 42

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

ДНЕВНИК
преддипломной практики

Студента _____
Фамилия, Имя, Отчество

Группы _____ курса 4

Специальность *35.02.01. Лесное и лесопарковое хозяйство*

Место прохождения практики

Период практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Объем практики 108 часа

г. Челябинск, 20__

