

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 05.09.2024 12:40:52 Уникальный программный ключ: 054c0182970293149c21699f0009940292896664	МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Рабочая программа дисциплины "Туристские формальности" по направлению подготовки (специальности) 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм направленности (профилю) Менеджмент спортивной индустрии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Туристские формальности

Направление подготовки (специальность)

49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Направленность (профиль)

Менеджмент спортивной индустрии

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели: Формирование у студентов комплексного представления об основных составляющих туристских формальностей и их роли в туристском бизнесе

Задачи:

- Раскрыть понятие «туристские формальности» и выявить их роль в организации туристской деятельности
- Определить основные виды туристских организаций, играющих значительную роль в упрощении и унификации туристских формальностей.
- Изучить историю возникновения и развитие паспортных формальностей в мире и в России.
- Проанализировать особенности современной российской паспортной системы, проблемы внедрения паспортов с электронным носителем информации.
- Раскрыть понятие «виза» и охарактеризовать основные виды виз.
- Проанализировать общие правила и особенности в порядке оформления разных видов виз. Раскрыть основные понятия страховых формальностей.
- Охарактеризовать основные таможенные формальности в РФ.
- Определить основные цели и задачи медицинских формальностей.
- Охарактеризовать наиболее опасные заболевания для путешественников.
- Изучить особенности перемещения через границу культурных ценностей.
- Изучить правила вывоза животных и растений из РФ.
- Проанализировать правила ввоза и вывоза экзотической флоры и фауны в разных странах мира.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.03.03

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Правоведение

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Основы экологического туризма

Менеджмент международного туризма

Менеджмент рекреативно-оздоровительной деятельности

Спортивный туризм

Туроперейтинг

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.

Уметь:

Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.

Владеть:

Имеет опыт участия в командной работе

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном



языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Уметь:

Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

Владеть:

Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

Обладает базовыми знаниями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

Демонстрирует умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения

Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.

Уметь:

Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.

Владеть:

Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.

Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- типологии и факторы формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.
3.1.2	- правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке российской федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.1.3	- основные закономерности социально-исторического развития общества и его культурном многообразии;
3.1.4	- понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
3.1.5	- ориентироваться в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения;
3.2	Уметь:
3.2.1	- осуществлять взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом
3.2.2	- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения
3.2.3	- толерантно воспринимать социальные и культурные различия, демонстрировать уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.
3.3	Владеть:
3.3.1	- иметь опыт участия в командной работе
3.3.2	- навыками делового общения на государственном языке российской федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.3.3	- методами и способами поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
3.3.4	- проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;



- 3.3.5 осознанно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 50 самостоятельная работа : 16,9 : контактная работа: 55,1 ИКР: 5,1	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Лекции			
1.1	Тема 1. Понятие, содержание и правовая база туристских формальностей. Международные туристские организации Понятие туристских формальностей. Содержание туристских формальностей. Основопологающие правовые акты туристских формальностей. Виды туристских организаций. Международные организации. Региональные организации. Национальные организации. Современное состояние международной туристской деятельности. Всемирная туристская организация (ВТО). Международная ассоциация воздушного транспорта (IATA). Международная организация гражданской авиации (ICAO). Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР). Азиатско- Тихоокеанская туристская ассоциация (ПАТА). Российская ассоциация туристских агентств (РАТА). Российская гостиничная ассоциация (РГА). /Лек/	4	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6



1.2	Тема 2. История возникновения паспортной системы. Возникновение и развитие паспортной системы в России. Особенности современной российской паспортно- визовой системы. История возникновения паспортной системы. Возникновение и развитие паспортной системы в России. Особенности современной российской паспортно-визовой системы. Виды паспортов. Паспорт гражданина мира, или Паспорт Нансена. Паспорт почетного консула. Паспорт Ватикана. Паспорт римского католического ордена рыцарей Мальты. Паспорт Мальтийского ордена. Камуфляжные паспорта. Международные водительские удостоверения. Грин кард Раздел 1. Сущность и классификация туристских формальностей Сущность и классификация туристских формальностей Понятие «туристские формальности». Основные виды туристских формальностей. Влияние туристских организаций на развитие, упрощение и унификацию туристских формальностей в мире Раздел 2. Паспортные формальности Паспортные формальности Характеристика основных понятий российской паспортной системы. Основные проблемы, затрудняющие интеграцию российской паспортной системы в мировую. Порядок оформления и выдачи загранпаспортов гражданам РФ. Внедрение загранпаспортов нового поколения, содержащие электронные носители информации Раздел 3. Визовые формальности Визовые формальности Понятие – «виза». Виды виз. Особенности визового и безвизового режима. Порядок оформления визы. Основной список документов, необходимый для оформления Шенгенской визы. История Шенгенского соглашения, страны-участницы. Правила использования Шенгенской визы. Порядок оформления студенческой визы, визы медицинского обслуживания. Порядок аккредитации турфирмы в посольстве. Оформление виз через визовые центры. Правила регистрации иностранных граждан в РФ. Раздел 4. Страховые формальности Страховые формальности Основные понятия: «страхование», «страховщик», «страхователь», «страховая сумма», «страховой взнос», «страховой полис», «страховой случай». Нормативные документы об обязательном страховании медицинских расходов граждан, временно пребывающих на территории иностранных государств. Основные варианты (программы) страхования выезжающих за рубеж: страхование медицинских и иных непредвиденных расходов граждан, выезжающих за рубеж; страхование от несчастных случаев во время поездки; страхование расходов на случай невозможности совершить заранее оплаченную поездку. Раздел 5. Таможенные формальности Таможенные формальности Понятия - «таможенная пошлина», «таможенный тариф РФ», «ставки таможенных пошлин», «режим наибольшего благоприятствования», «тарифная льгота». Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами: виды таможенных режимов (общий и упрощенный порядок таможенного оформления), процедура определения предназначения товара, полное освобождение от уплаты таможенных пошлин, применение единых ставок таможенных пошлин, взимание таможенных платежей в виде	4	14	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
-----	--	---	----	---



	совокупного таможенного платежа, определение таможенной стоимости товара. Виды декларирования товаров, перемещаемых физическими лицами, обязанности декларанта. Порядок перемещения валюты и ценных бумаг, действия при превышении норм, ответственность за нарушения. Раздел 6. Медицинские формальности Медицинские формальности Понятие – «санитарные (медицинские) формальности». Основные цели и задачи медицинских формальностей. Профилактика и борьба с инфекцией. Требования к заполнению Международного сертификата о вакцинации. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической безопасности туристов. Обзор наиболее опасных заболеваний для путешественников: малярия, натуральная оспа, холера, желтая лихорадка, чума, СПИД Раздел 7. Перемещение через границу культурных ценностей Перемещение через границу культурных ценностей Понятие - «культурные ценности». Виды культурных ценностей. Правила ввоза и вывоза культурных ценностей в РФ. Раздел 8. Порядок ввоза и вывоза флоры и фауны порядок ввоза и вывоза флоры и фауны Вывоз животных и растений из РФ. Общие правила ввоза и вывоза экзотической флоры и фауны в разных странах мира. Раздел 9. Туристские формальности в различных странах Туристские формальности в различных странах			
	Раздел 2. Практические занятия			
2.1	Тема 1. Понятие, содержание и правовая база туристских формальностей. Международные туристские организации Понятие туристских формальностей. Содержание туристских формальностей. Основополагающие правовые акты туристских формальностей. Виды туристских организаций. Международные организации. Региональные организации. Национальные организации. Современное состояние международной туристской деятельности. Всемирная туристская организация (ВТО). Международная ассоциация воздушного транспорта (IATA). Международная организация гражданской авиации (ICAO). Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР). Азиатско- Тихоокеанская туристская ассоциация (PATA). Российская ассоциация туристских агентств (РАТА). Российская гостиничная ассоциация (РГА). /Пр/	4	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6



2.2	Тема 2. История возникновения паспортной системы. Возникновение и развитие паспортной системы в России. Особенности современной российской паспортно-визовой системы. История возникновения паспортной системы. Возникновение и развитие паспортной системы в России. Особенности современной российской паспортно-визовой системы. Виды паспортов. Паспорт гражданина мира, или Паспорт Нансена. Паспорт почетного консула. Паспорт Ватикана. Паспорт римского католического ордена рыцарей Мальты. Паспорт Мальтийского ордена. Камуфляжные паспорта. Международные водительские удостоверения. Грин кард Раздел 1. Сущность и классификация туристских формальностей Сущность и классификация туристских формальностей Понятие «туристские формальности». Основные виды туристских формальностей. Влияние туристских организаций на развитие, упрощение и унификацию туристских формальностей в мире Раздел 2. Паспортные формальности Паспортные формальности Характеристика основных понятий российской паспортной системы. Основные проблемы, затрудняющие интеграцию российской паспортной системы в мировую. Порядок оформления и выдачи загранпаспортов гражданам РФ. Внедрение загранпаспортов нового поколения, содержащие электронные носители информации Раздел 3. Визовые формальности Визовые формальности Понятие – «виза». Виды виз. Особенности визового и безвизового режима. Порядок оформления визы. Основной список документов, необходимый для оформления Шенгенской визы. История Шенгенского соглашения, страны-участницы. Правила использования Шенгенской визы. Порядок оформления студенческой визы, визы медицинского обслуживания. Порядок аккредитации турфирмы в посольстве. Оформление виз через визовые центры. Правила регистрации иностранных граждан в РФ. Раздел 4. Страховые формальности Страховые формальности Основные понятия: «страхование», «страховщик», «страхователь», «страховая сумма», «страховой взнос», «страховой полис», «страховой случай». Нормативные документы об обязательном страховании медицинских расходов граждан, временно пребывающих на территории иностранных государств. Основные варианты (программы) страхования выезжающих за рубеж: страхование медицинских и иных непредвиденных расходов граждан, выезжающих за рубеж; страхование от несчастных случаев во время поездки; страхование расходов на случай невозможности совершить заранее оплаченную поездку. Раздел 5. Таможенные формальности Таможенные формальности Понятия - «таможенная пошлина», «таможенный тариф РФ», «ставки таможенных пошлин», «режим наибольшего благоприятствования», «тарифная льгота». Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами: виды таможенных режимов (общий и упрощенный порядок таможенного оформления), процедура определения предназначения товара, полное освобождение от уплаты таможенных пошлин, применение единых ставок таможенных пошлин, взимание таможенных платежей в виде	4	32	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
-----	---	---	----	---



совокупного таможенного платежа, определение таможенной стоимости товара. Виды декларирования товаров, перемещаемых физическими лицами, обязанности декларанта. Порядок перемещения валюты и ценных бумаг, действия при превышении норм, ответственность за нарушения.

Раздел 6. Медицинские формальности
Медицинские формальности
Понятие – «санитарные (медицинские) формальности». Основные цели и задачи медицинских формальностей. Профилактика и борьба с инфекцией. Требования к заполнению Международного сертификата о вакцинации. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической безопасности туристов. Обзор наиболее опасных заболеваний для путешественников: малярия, натуральная оспа, холера, желтая лихорадка, чума, СПИД

Раздел 7. Перемещение через границу культурных ценностей
Перемещение через границу культурных ценностей
Понятие - «культурные ценности». Виды культурных ценностей. Правила ввоза и вывоза культурных ценностей в РФ.

Раздел 8. Порядок ввоза и вывоза флоры и фауны
порядок ввоза и вывоза флоры и фауны
Вывоз животных и растений из РФ. Общие правила ввоза и вывоза экзотической флоры и фауны в разных странах мира.

Раздел 9. Туристские формальности в различных странах
Туристские формальности в различных странах

Раздел 3. Самостоятельная работа



3.1	Тема 1. Понятие, содержание и правовая база туристских формальностей. Международные туристские организации Понятие туристских формальностей. Содержание туристских формальностей. Основополагающие правовые акты туристских формальностей. Виды туристских организаций. Международные организации. Региональные организации. Национальные организации. Современное состояние международной туристской деятельности. Всемирная туристская организация (ВТО). Международная ассоциация воздушного транспорта (ИАТА). Международная организация гражданской авиации (ИКАО). Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР). Азиатско- Тихоокеанская туристская ассоциация (ПАТА). Российская ассоциация туристских агентств (РАТА). Российская гостиничная ассоциация (РГА). Тема 2. История возникновения паспортной системы. Возникновение и развитие паспортной системы в России. Особенности современной российской паспортно- визовой системы. История возникновения паспортной системы. Возникновение и развитие паспортной системы в России. Особенности современной российской паспортно-визовой системы. Виды паспортов. Паспорт гражданина мира, или Паспорт Нансена. Паспорт почетного консула. Паспорт Ватикана. Паспорт римского католического ордена рыцарей Мальты. Паспорт Мальтийского ордена. Камуфляжные паспорта. Международные водительские удостоверения. Грин кард Раздел 1. Сущность и классификация туристских формальностей Сущность и классификация туристских формальностей Понятие «туристские формальности». Основные виды туристских формальностей. Влияние туристских организаций на развитие, упрощение и унификацию туристских формальностей в мире Раздел 2. Паспортные формальности Паспортные формальности Характеристика основных понятий российской паспортной системы. Основные проблемы, затрудняющие интеграцию российской паспортной системы в мировую. Порядок оформления и выдачи загранпаспортов гражданам РФ. Внедрение загранпаспортов нового поколения, содержащие электронные носители информации Раздел 3. Визовые формальности Визовые формальности Понятие – «виза». Виды виз. Особенности визового и безвизового режима. Порядок оформления визы. Основной список документов, необходимый для оформления Шенгенской визы. История Шенгенского соглашения, страны-участницы. Правила использования Шенгенской визы. Порядок оформления студенческой визы, визы медицинского обслуживания. Порядок аккредитации турфирмы в посольстве. Оформление виз через визовые центры. Правила регистрации иностранных граждан в РФ. Раздел 4. Страховые формальности Страховые формальности Основные понятия: «страхование», «страховщик», «страхователь», «страховая сумма», «страховой взнос», «страховой полис», «страховой случай». Нормативные документы об обязательном страховании медицинских расходов граждан, временно пребывающих на территории иностранных государств. Основные	4	16,9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
-----	---	---	------	---



	варианты (программы) страхования выезжающих за рубеж: страхование медицинских и иных непредвиденных расходов граждан, выезжающих за рубеж; страхование от несчастных случаев во время поездки; страхование расходов на случай невозможности совершить заранее оплаченную поездку. Раздел 5. Таможенные формальности Таможенные формальности Понятия - «таможенная пошлина», «таможенный тариф РФ», «ставки таможенных пошлин», «режим наибольшего благоприятствования», «тарифная льгота». Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами: виды таможенных режимов (общий и упрощенный порядок таможенного оформления), процедура определения предназначения товара, полное освобождение от уплаты таможенных пошлин, применение единых ставок таможенных пошлин, взимание таможенных платежей в виде совокупного таможенного платежа, определение таможенной стоимости товара. Виды декларирования товаров, перемещаемых физическими лицами, обязанности декларанта. Порядок перемещения валюты и ценных бумаг, действия при превышении норм, ответственность за нарушения. Раздел 6. Медицинские формальности Медицинские формальности Понятие – «санитарные (медицинские) формальности». Основные цели и задачи медицинских формальностей. Профилактика и борьба с инфекцией. Требования к заполнению Международного сертификата о вакцинации. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической безопасности туристов. Обзор наиболее опасных заболеваний для путешественников: малярия, натуральная оспа, холера, желтая лихорадка, чума, СПИД Раздел 7. Перемещение через границу культурных ценностей Перемещение через границу культурных ценностей Понятие - «культурные ценности». Виды культурных ценностей. Правила ввоза и вывоза культурных ценностей в РФ. Раздел 8. Порядок ввоза и вывоза флоры и фауны порядок ввоза и вывоза флоры и фауны Вывоз животных и растений из РФ. Общие правила ввоза и вывоза экзотической флоры и фауны в разных странах мира. Раздел 9. Туристские формальности в различных странах Туристские формальности в различных странах /Ср/			
	Раздел 4. ИКР			
4.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	4	5,1	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

1. Вовлеченность в физкультурно-оздоровительную и/или спортивно-массовую (ФО и/или СМ) среду.
2. Письменная работа (реферат).
3. Зачет

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

В рамках текущего контроля в течение семестра для оценки знаний, умений, навыков, получаемых в ходе изучения дисциплины, учитывается вовлечённость в ФО и/или СМ среду в семестре, письменная работа (реферат), результаты прохождения тестирования по теории в форме зачета



1. Вовлеченность в физкультурно-оздоровительную и/или спортивно-массовую среду
Максимальный балл за вовлеченность в физкультурно-оздоровительную и спортивно массовую среду – 40 баллов

2. Темы для письменной работы (реферат) по дисциплине

1. Туристские формальности стран Европы.
2. Туристские формальности стран Северной и Латинской Америки.
3. Особенности туристских формальностей стран Азии.
4. Особенности туристских формальностей некоторых стран Африки.
5. Роль ВТО и ее рекомендации по упрощению туристских формальностей.
2. Заграничный паспорт и иные документы, удостоверяющие гражданство и личность.
3. Вопросы туристских формальностей в международных документах и соглашениях.
4. Система поощрения покупок Tax-free и Duty-free.
5. Влияние инфекционных заболеваний на развитие туризма. Роль санитарных формальностей.
6. Особо опасные инфекционные заболевания, зоны их распространения, меры по профилактике.
7. Современное состояние и правовые основы страхования в РФ.
8. Ввоз и вывоз культурных ценностей.
9. Порядок провоза животных и растений
10. Понятие квотирования посещения отдельных территорий. Значение его в экологическом туризме.
11. Безопасность международного туризма как его важнейшее условие.
12. Международный опыт по разработке мер безопасности туризма.
13. Отличительные черты туристских формальностей страны мира (по выбору).
14. Проблемы с оформлением виз. Рекомендации ВТО относительно туристских виз.
15. История появления развития паспортной системы в России и за рубежом.
16. Полис автогражданской ответственности в международном тур

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Оценочные средства для промежуточной аттестации представлены анализом вовлеченности в физкультурно-оздоровительную и/или спортивно-массовую (ФО и/или СМ) среду, опросом уровня теоретических знаний по дисциплине (зачет).

А. Вовлеченность в физкультурно-оздоровительную и/или спортивно-массовую среду
Максимальный балл за вовлеченность в физкультурно-оздоровительную и спортивно массовую среду – 40 баллов

Б. Примеры тестовых заданий к зачету:

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Группировка и классификация туристских формальностей.
2. Деятельность ВТО по упрощению туристских формальностей. Рекомендации ВТО по упрощению туристских формальностей.
3. Примеры упрощения туристских формальностей на глобальном, национальном и локальном уровнях.
4. Деятельность международных и туристских организаций по упрощению туристских формальностей (Киотская конференция по упрощению и согласованию таможенных процедур. Гаагская декларация по туризму. Глобальный этический кодекс туризма. Эстерсундская конференция по безопасности туризма и уменьшению рисков при путешествиях. Кадисский межпарламентский форум по туризму. Мадридский семинар ВТО по вопросам подготовки кадров для сферы туризма).
5. Основные документы, по которым граждане РФ осуществляют выезд из РФ и въезд в РФ.
6. Общегражданский заграничный паспорт, процедура его получения.
7. Особенности выдачи загранпаспортов несовершеннолетним гражданам.
8. Использование других видов документов в международных поездках: Green card, ISIC, ITIC, IYIC. 15
9. Правила поведения гражданина в случае потери заграничного паспорта во время заграничной поездки.
10. Виза как основной документ для посещения зарубежных стран. Виды виз, визовый режим и его характеристики.
11. Особенности визового и безвизового въезда для граждан РФ.
12. Порядок оформления визы, особенности оформления туристской визы.
13. Порядок транзитного проезда через государственные границы.
14. Шенгенское визовое пространство и Шенгенские визы.
15. Ответственность за нарушение визовых режимов зарубежных стран.
16. Правовые акты РФ, регулирующие таможенные формальности.
17. Таможенная пошлина, таможенный тариф, режим наибольшего благоприятствования.
18. Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами.



19. Общие правила перемещения товаров физическими лицами через таможенную границу РФ.
20. Товары, временный ввоз (вывоз) которых допускается без уплаты таможенных платежей.
21. Товары, запрещенные и ограниченные к перемещению через таможенную границу РФ.
22. Товары, не считающиеся товарами для личного пользования ни при каких условиях.
23. Понятие сопровождаемого и несопровождаемого багажа, перевозимого туристами.
24. Совокупный таможенный платёж.
25. Правила вывоза наличной иностранной валюты за пределы РФ.
26. Ответственность туристов за нарушение таможенных правил. Виды правонарушений при перемещении туристов через таможенную границу. Распоряжение товарами, не пропущенными через таможенную границу РФ.
27. Основные цели и задачи медицинских формальностей.
28. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической безопасности туристов.
29. Карантинные заболевания и зоны их распространения.
30. Основные методы профилактики заболеваний. Информирование. Вакцинация. Профилактическое лечение. Международный сертификат о прививках (International Certificates of Vaccination). Вич-инфекция (СПИД). Атипичная пневмония. Взаимодействие Всемирной Организации Здравоохранения (ВОЗ) и Всемирной Туристской Организации (ВТО).
31. Правила ввоза растений и животных в РФ и другие страны мира. Конвенция CITES.
32. Правила вывоза личных животных за пределы Российской Федерации. 16
33. Правила провоза личных домашних животных любых трех российских авиакомпаний, например, Аэрофлота, S7, Трансавиа.
34. Правовые акты РФ, регулирующие вывоз культурных ценностей.
35. Категории предметов относящиеся к культурным ценностям.
36. Процедура получения разрешения на право вывоза культурных ценностей.
37. Культурные ценности, не подлежащие вывозу из страны.
38. Госорганы, регулирующие ввоз и вывоз культурных ценностей с территории РФ.
39. Порядок проведения экспертизы культурных ценностей.
40. Правила временного вывоза культурных ценностей с территории РФ.
41. Визовый режим России. Организация визовой поддержки иностранным туристам.
42. Анализ основных положений ФЗ «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ». Порядок оформления частного приглашения на въезд иностранца в РФ.
43. Что такое «миграционная карта» и каков порядок ее заполнения?
44. В каких случаях иностранному гражданину необходимо заполнять таможенную декларацию?
45. Какую сумму денег может ввезти иностранный гражданин в РФ?
46. Каков порядок постановки на миграционный учет иностранного гражданина?
47. В каких случаях иностранец может не вставать на миграционный учет в РФ?
48. Какие изменения в правилах нахождения иностранного гражданина на территории РФ произошли в 2011 г.?
49. В какой срок необходимо поставить иностранного гражданина на миграционный учет?
50. Каков порядок оформления частного приглашения?
51. Что такое гарантийное письмо с обязательствами?

6.4. Критерии оценивания

В течение семестра для оценки знаний, умений, навыков, получаемых в ходе изучения дисциплины, применяется балльно-рейтинговая система оценки достижений студента. Для получения зачета студенту необходимо набрать не менее 50 баллов из 100 возможных.

Критерием успешности освоения учебного материала по окончании учебного семестра является экспертная оценка преподавателя, учитывающая: владение двигательными умениями и навыками, уровень физической подготовленности, уровень владения теоретическими и методическими знаниями в области физической культуры и спорта (тестирование проводится на бумажном носителе, время проведения теста 20 минут), глубину вовлечённости в ФО и/или СМ среду. Экспертная оценка преподавателя может основываться на регулярности посещения обязательных учебных занятий, успешности выполнения установленных на данный семестр объёмов рабочей программы, успешности сдачи тестов общей физической или спортивной подготовки для отдельных групп спортивной или физкультурно-оздоровительной направленности.

А. Критерии оценивания вовлеченности в физкультурно-оздоровительную и спортивно массовую (ФО и/или СМ) среду
Максимальный балл за вовлеченность в физкультурно-оздоровительную и спортивно массовую среду – 40 баллов.

Описание шкалы оценивания:

36–40 баллов (отлично) – участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных



мероприятиях и организация спортивно-массового или физкультурно-оздоровительного мероприятия (выступление в качестве соорганизатора, волонтера); либо участие во Всероссийских и/или окружных соревнованиях.
28–35 баллов (хорошо) – участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятиях (в качестве судьи, помощника судьи, арбитра, непосредственного участника региональных и/или муниципальных соревнований, волонтера, комментатора соревнований и т.п.);
10–27 баллов (удовлетворительно) – участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятиях и содействие в организации (опосредованно) либо в проведении (опосредованно) спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных внутривузовских мероприятий (в качестве журналиста, фотокорреспондента и т.п.).
Менее 10 баллов (неудовлетворительно) – участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных внутривузовских мероприятиях.

Б. Критерии оценивания результатов тестирования уровня теоретических и методических знаний в области физической культуры и спорта

Тест формируется на бумажном носителе. Максимальный балл за тест – 20 баллов.

Оценка Отлично/зачтено/ - 18–20 баллов - Уровень освоения проверяемых компетенций - высокий

Оценка Хорошо/зачтено/ - 14–17 баллов - Уровень освоения проверяемых компетенций - средний

Оценка Удовлетворительно/ зачтено/ - 10–13 баллов - Уровень освоения проверяемых компетенций - базовый

Оценка Неудовлетворительно/не зачтено - 0–9 баллов - Уровень освоения проверяемых компетенций - низкий

Д. Критерии оценивания письменной работы (реферата) для студентов, временно освобождённых от практических занятий физической культуры и спортом

Максимальный балл за письменную работу – 30 баллов.

Оценивается умение найти в отечественной и зарубежной литературе, в том числе в сети Интернет и выделение наиболее важных и современных работ по теме реферата, структурирование изложения темы, а также уровень владения понятиями, качество представления работы, умение ответить на вопросы.

Оценка Отлично/зачтено/ - 25–30 баллов - Уровень освоения проверяемых компетенций - высокий

Оценка Хорошо/зачтено/ - 20–24 баллов - Уровень освоения проверяемых компетенций - средний

Оценка Удовлетворительно/ зачтено/ - 7–19 баллов - Уровень освоения проверяемых компетенций - базовый

Оценка Неудовлетворительно/не зачтено - 0–6 баллов - Уровень освоения проверяемых компетенций - низкий

Критерии оценивания:

25–30 баллов - Знания отличаются глубиной и содержательностью, даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы на вопросы. Обучающийся демонстрирует способность к анализу положений существующих научных теорий, оперирует научными понятиями. Реферат иллюстрируется примерами из практики, подтверждающими теоретические положения.

20–24 баллов - знания имеют достаточный содержательный уровень; раскрыто содержание работы, однако имеются определенные затруднения в ответе на уточняющие вопросы.

В реферате имеют место несущественные фактические неточности. Недостаточно раскрыто содержание реферата.

7–19 баллов - знания имеют фрагментарный характер, имеются определенные неточности и погрешности в формулировках, возникают затруднения при ответе на уточняющие вопросы.

При ответе на вопросы обучающийся не может обосновать закономерности, принципы, объяснить суть явления.

Обучающимся допущены фактические ошибки.

Обучающийся продемонстрировал слабое умение формулировать выводы и обобщения, приводить примеры практического использования научных знаний.

0–6 баллов - не раскрыто содержание реферата, обнаружено незнание или непонимание сущности вопросов. Допущены существенные фактические ошибки при ответах на вопросы.

Обучающийся обнаруживает неумение оперировать научной терминологией, незнание положений существующих научных теорий. В ответе не приводятся примеры практического использования научных знаний. На большую часть вопросов преподавателя студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы. Из представления реферата видно, что студент слабо ориентируется в тексте.

Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы, суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:

0–49 баллов – неудовлетворительно (не зачтено);

50–69 баллов – удовлетворительно (зачтено);

70–80 баллов – хорошо (зачтено);



91–100 баллов – отлично (зачтено).

Критерии оценивания обучающегося на экзамене
зачтено/

Оценка Критерии
«отлично».

Знание по дисциплине демонстрируется на фоне понимания в системе данной науки и междисциплинарных связей. Полный, развернутый ответ на поставленный вопрос изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине и возможность их применения в решении практических задач, доказательно раскрыты основные положения вопросов. В ответе прослеживается четкая структура и логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.

«хорошо».

Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показаны глубокие знания теоретических вопросов. Умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи, проиллюстрировать изложение практическими приемами или расчетами. В ответах на вопросы преподавателя могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, указывающие на наличие несистематичности и пробелов в знаниях.

«удовлетворительно»

Знание основных положений теории при наличии существенных пробелов в деталях, испытывающим затруднения при практическом применении теории, допустившим существенные ошибки при ответе на вопросы. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Изложение полученных знаний неполное, однако, это не препятствует усвоению последующего программного материала. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

«неудовлетворительно»

Изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки. Обучающийся показал существенные пробелы в знаниях основных положений теории, не умеет применять теоретические знания на практике, не ответил на ряд вопросов преподавателя. Отсутствует представление о возможности применения знаний в решении практических задач. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающимся допускаются грубые ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя.

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично, предполагает готовность к самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности:
 - знание научно-практических основ физической культуры и спорта, способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
 - знание правил работы в коллективе при решении задач физкультурно-оздоровительного или спортивного характера;
 - знание основных принципов составления комплексов физических упражнений для самосовершенствования;
 - умение проявлять уважение к партнёрам по занятиям физической культуры и спортом;
 - умение и владение средствами и методами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
 - участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятиях и организация спортивно-массового или физкультурно-оздоровительного мероприятия (выступление в качестве организатора, волонтера); либо участие во Всероссийских и/или Окружных соревнованиях.
2. Средний уровень соответствует оценке хорошо, предполагает формирование компетенций на менее высоком уровне:
 - знание основных принципов составления комплексов физических упражнений для самосовершенствования и правил работы в коллективе при решении задач физкультурно-оздоровительного или спортивного характера;
 - владение недостаточными навыками выполнения базовых физических упражнений, физической выносливости, подготовленности организма к физическим нагрузкам;
 - недостаточное умение и владение средствами и методами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.



– участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятиях (в качестве судьи, помощника судьи, арбитра, непосредственного участника региональных и/или муниципальных соревнований, волонтера, комментатора соревнований и т.п.).

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно, предполагает формирование компетенций на начальном уровне:

– знание фрагментарного характера научно-практических основ физической культуры и спорта, способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;

– неуверенные знания правил работы в коллективе при решении задач физкультурно-оздоровительного или спортивного характера;

– недостаточные знания основных принципов составления комплексов физических упражнений для самосовершенствования;

– умение проявлять уважение к партнёрам по занятиям физической культуры и спортом;

– опосредованное умение и владение средствами и методами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

– участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятиях и содействие в организации (опосредованно) либо в проведении (опосредованно) спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных внутривузовских мероприятий (в качестве журналиста, фотокорреспондента и т.п.).

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно, не сформирован начальный уровень компетенций:

– незнание основных принципов составления комплексов физических упражнений для самосовершенствования и правил работы в коллективе при решении задач физкультурно-оздоровительного или спортивного характера;

– отсутствие навыков выполнения базовых физических упражнений, физической выносливости, подготовленности организма к физическим нагрузкам;

– неумение владения средствами и методами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

– участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных внутривузовских мероприятиях.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Зайцева А. И., Селезнев Р. С.	Туристские формальности: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574284)	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2022	ЭБС
ЛП.2	Клишина Ю. Е., Глотова И. И., Доронин Б. А., Агаркова Л. В., Томилина Е. П.	Страхование в туризме: учебное пособие для студентов направления 43.03.02 «Туризм»: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700998)	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Трусова Н. М.	Страхование в туризме: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472725)	Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2015	ЭБС
ЛП.2	Трусова Н.М.	Страхование в туризме: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=344279)	Кемерово : ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры", 2015	ЭБС



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.3	Федорова Т. А.	Управление рисками и страхование в туризме: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=350522)	Москва : Издательство "Магистр", 2020	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» - раздел "Журналы открытого доступа" (https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp) на 01.10.2018 г. содержит более 6000 научных журналов http://www.elibrary.ru http://www.elibrary.ru
Э2	Лекториум - просветительский проект: массовые открытые онлайн-курсы, открытый видеоархив лекций вузов России https://www.lektorium.tv https://www.lektorium.tv
Э3	Национальная электронная библиотека (НЭБ) (https://rusneb.ru/) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: http://нэб.рф . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный. https://rusneb.ru/
Э4	Центральная отраслевая библиотека по Физической культуре и спорту [Электронный ресурс] : [сайт] . - Режим доступа: http://lib.sportedu.ru http://lib.sportedu.ru
Э5	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru https://biblio-online.ru
Э6	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ http://biblioclub.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

LMS Moodle

Adobe Reader

WinDjView

ПО Kaspersky

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо - https://www.consultant.ru/
3. Справочник «Информо» (http://www.informio.ru/) ИНФОРМИО : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научнопрактическими материалами]. – URL: http://www.informio.ru/ . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
4. Центральная отраслевая библиотека по Физической культуре и спорту [Электронный ресурс] : [сайт] . - Режим доступа: http://lib.sportedu.ru
5.Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ. – Режим доступа: http://www.russiatourism.ru/
6.Официальный сайт Российского союза туриндустрии. – Режим доступа: http://www.rostourunion.ru/
7.Официальный сайт Северо-Западного отделения Российского союза туриндустрии. – Режим доступа: http://www.rstnw.ru/
8.Туризм в России: Единая информационная система. – Режим доступа: www.rostur.ru
9.Страна.ру: Все путешествия по России. – Режим доступа: strana.ru
10.RUSSIA-OPEN национальный туризм: Информационный портал. – Режим доступа: www.russia-open.com
11.Достопримечательности России: Справочник культурно-исторических достопримечательностей. – Режим доступа: culttourism.ru
12.Российский туризм: Информационный портал. – Режим доступа: russiantourism.ru
13.Маршрут. Сообщество путешествующих людей: Информационный портал. – Режим доступа: www.marshruty.ru
14.ЭтоМесто: атлас электронных онлайн карт. – Режим доступа: www.etomesto.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, рассчитанных на 100 – 200 обучающихся с возможностью использования мультимедийного оборудования (мультимедийный проектор, проекционный экран, акустическая система, ПК для мультимедийного комплекса).

Используется электронный читальный зал научной библиотеки ЧелГУ для самостоятельной работы студента, оснащённый персональными компьютерами, мультимедийной аппаратурой. В аудитории обеспечен доступ к различной справочной литературе, энциклопедиям, библиографическим и полнотекстовым базам данных, информационным ресурсам «Интернет».

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В течение семестра для оценки знаний, умений, навыков, получаемых в ходе изучения дисциплины, применяется балльно-рейтинговая система оценки достижений студента. Для получения зачета студенту необходимо набрать не менее 60 баллов из 100 возможных.

При изучении данной дисциплины используются лекционные, практические занятия и самостоятельная работа студента. На лекционных занятиях преподаватель излагает основное содержание тем программы.

Критерием успешности освоения учебного материала по окончании учебного семестра является экспертная оценка преподавателя, учитывающая: владение двигательными умениями и навыками, и/или навыками составления комплексов упражнений оздоровительно-прикладной направленности, уровень физической подготовленности, уровень владения теоретическими и методическими знаниями в области прикладной и оздоровительной физической культуры (тестирование проводится на бумажном носителе или в системе дистанционного обучения Moodle, время проведения теста 25 минут), глубину вовлечённости в ФО и/или СМ среду. Экспертная оценка преподавателя может основываться на регулярности посещения обязательных учебных занятий, успешности выполнения установленных на данный семестр объёмов рабочей программы, успешности сдачи тестов общей физической или спортивной подготовки для отдельных групп спортивной или физкультурно-оздоровительной направленности.

Перечень требований и тестов по каждому разделу, система их оценки в баллах разрабатываются кафедрой физического воспитания и спорта в структуре 100–балльной системы.

Формирование физической культуры студентов, освобожденных от практических занятий прикладной и оздоровительной физической культурой по состоянию здоровья на длительный срок или на весь период обучения по дисциплине, складывается из расширенного курса теоретической подготовки и самостоятельных занятий. Итогом теоретической подготовки является написание реферативной работы, защита которой происходит в период зачетной сессии. В реферативной работе студент должен показать умение выявлять и формулировать актуальные для теории и практики физической культуры и спорта цели и задачи, анализировать учебную, научную и методическую литературу, материалы, отражающие практику физкультурно-спортивной деятельности, интерпретировать и оформлять результаты изучаемого материала, делать выводы и давать практические рекомендации по изучаемой теме.

Работа должна включать обоснование выбора темы и ее актуальность, постановку задач, обзор информационных источников, описание методов и результатов исследования, обсуждение полученных данных и библиографический указатель, приложения.

Объём работы должен быть 15–20 страниц стандартизированного текста компьютерной верстки, выполненный в соответствии с ГОСТом.

По согласованию с преподавателем допускается представление реферативной работы в электронном виде, в форме презентаций, видеофильмов, разрешается использование для подготовки работы Интернет-ресурсов с указанием полного URL–адреса первоисточника информации. Возможен самостоятельный выбор студентом темы реферативной работы, согласованной с преподавателем. При очевидных некорректных заимствованиях чужого текста в объёме свыше 40% контрольной работы, выявленных при использовании программы «анти-плагиат» преподаватель имеет право отказать обучающемуся в данной форме контроля.

Кроме этой работы студент выполняет предложенные ему тесты.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видеоконференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MSOffice365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы



осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно – образовательной среды.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к итоговому зачету или экзамену по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся следует ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; тематическими планами лекций, занятий семинарского типа; видами текущего контроля; учебником, учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; перечнем экзаменационных вопросов /вопросов к зачету.

Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- ☐ знакомит с новым учебным материалом;
- ☐ разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- ☐ систематизирует учебный материал;
- ☐ ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- ☐ внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ☐ узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по рабочей программе дисциплины);
- ☐ ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и учебным пособиям;
- ☐ уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- ☐ записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана занятия семинарского типа. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) выполнение практических заданий, упражнений, проверочных тестов, составление словаря терминов, развернутого плана сообщения и т.д.

При подготовке к занятию семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении занятий семинарского типа активные и интерактивные методы обучения;



-развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы, ориентируясь на распределение часов, приведенное в основной части настоящей рабочей программы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому занятию семинарского типа. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении занятий семинарского типа и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку отчетов по выполнению практических заданий, подготовку презентаций, эссе, сообщений и т.д.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы (в том числе в малых группах), что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Подготовка к экзамену (зачету)

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета или экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет или экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность контрольных работ, тестовых заданий и т.д.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraille-W14J G2»; ноутбуки с программой экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом



речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм, Направленность (профиль) Менеджмент спортивной индустрии, Присваиваемая квалификация (степень) Бакалавр, рабочая программа по дисциплине «Туристские формальности», Год(ы) набора 2024, Форма обучения очная

Проректор по учебной работе утверждено 21.02.2024 г. А.А. Саламатов

И. о. декана факультета
индустрии спорта и туризма согласовано С.Н. Талызов

Автор (составитель) В.Д. Иванов

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. №247-1