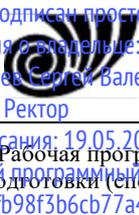


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 19.05.2025 14:33:58 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322377	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа практики "Технологическая (Проектно-технологическая) практика" по направлению подготовки (специальности) 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование" направленности (профилю) Педагог-психолог ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	---	---	--------

## Рабочая программа практики\*

Технологическая (Проектно-технологическая) практика

Направление подготовки (специальность)

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)

Педагог-психолог

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2023

\*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2023 г.

**Технологическая (Проектно-технологическая) практика**  
**Направление подготовки (специальность)**  
**44.03.02 Психолого-педагогическое образование**  
**Направленность (профиль)**  
**Педагог-психолог**  
**Присваиваемая квалификация (степень)**  
**Бакалавр**  
**Форма обучения**  
**очная**  
**Челябинск 2023 г.**

**Год(ы) набора 2023**

**Рабочая программа практики одобрена и рекомендована:**

Проректор по учебной работе      утверждено 24.04.2023      В.Е. Федоров

Ученым советом института образования и практической психологии

Протокол заседания № 10 от 12.04.2023

Председатель Ученого совета  
института образования и  
практической психологии

согласовано

И.А. Трушина

**Заседанием кафедры общей и профессиональной педагогики**

Протокол заседания № 9 от 09.04.2023

Заведующий кафедрой

согласовано

С.А. Курносова

Автор (составитель)

А. А. Корнеева

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО  
«ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1**



## Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Целью практики является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний и приобретение практических умений, навыков и компетенций студентами в сфере профессиональной деятельности педагога-психолога; овладение студентами основными видами деятельности педагога-психолога в реальных условиях образовательного учреждения.

Вид практики – производственная;

Способ проведения: выездная;

Тип практики: проектно-технологическая

Форма проведения практики: дискретная.

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.02.01(П)

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Учебная практика, разработка и реализация проектов, психолого-педагогические основы отклоняющегося поведения, психологическая помощь детям и подросткам с ограниченными возможностями здоровья, организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся, клинико-психологическая характеристика детей и подростков с нарушениями развития и поведения.

Учебная практика

Разработка и реализация проектов

Психолого-педагогические основы отклоняющегося поведения

Психологическая помощь детям и подросткам с ограниченными возможностями здоровья

Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся

Клинико-психологическая характеристика детей и подростков с нарушениями развития и поведения

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Организация системы психолого-педагогической работы в образовательных организациях, педагогическая практика, практикум "Технологии коррекционно-развивающей работы с детьми и подростками, имеющими проблемы в эмоционально-волевой сфере", практикум "Технологии коррекционно-развивающей работы с детьми и подростками, имеющими трудности в обучении", проектирование и технологии реализации образовательных программ, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Организация системы психолого-педагогической работы в образовательных организациях

Педагогическая

Практикум "Технологии коррекционно-развивающей работы с детьми и подростками, имеющими проблемы в эмоционально-волевой сфере"

Практикум "Технологии коррекционно-развивающей работы с детьми и подростками, имеющими трудности в обучении"

Проектирование и технологии реализации образовательных программ

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

**ОПК-2:Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)**

#### Знать:

требования ФГОС, содержание типовых программ, учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины)

#### Уметь:

анализировать типовые программы, оценивать и выбирать учебники, учебные и учебно-методические пособия,



Рабочая программа практики "Технологическая (Проектно-технологическая) практика" по направлению подготовки (специальности) "Психолого-педагогическое образование" направленности (профилю) Педагог-психолог ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

электронные образовательные ресурсы и иные материалы

**Владеть:**

навыками разработки и обновления рабочих программ, планы занятий, оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам СПО, профессионального обучения с использованием современных информационно-коммуникационных технологий

**ОПК-3:Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов**

**Знать:**

теоретические и практические основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

**Уметь:**

организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

**Владеть:**

способностью организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

**ОПК-6:Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями**

**Знать:**

методологию проектирования в решении профессиональных задач

**Уметь:**

проектировать педагогическую деятельность с учетом психологии и психофизиологии лиц с ограниченными возможностями здоровья

**Владеть:**

применением основных методов и моделей педагогического проектирования

**ПК-1:Способен к проектированию и реализации методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся**

**Знать:**

Демонстрирует знание теоретических и практических основ психолого-педагогического и методического сопровождения реализации основных и дополнительных образовательных программ

**Уметь:**

осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ

**Владеть:**

способностью осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ

**По окончании практики обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	-Знать нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
3.1.2	- Знать основы разработки основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
3.1.3	-Знать теоретические и практические основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
3.1.4	-Демонстрирует знания в области осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей



3.1.5	-Демонстрирует знания в области осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и корректирования трудности в обучении
3.1.6	-Знать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
3.1.7	-Демонстрирует знание теоретических и практических основ взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
3.1.8	-Демонстрирует знание теоретических и практических основ психолого-педагогического и методического сопровождения реализации основных и дополнительных образовательных программ
3.1.9	-Демонстрирует знания в области психологической экспертизы (оценки) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций
3.1.10	-Демонстрирует знания в области психологического консультирования субъектов образовательного процесса
3.1.11	-Демонстрирует знания в области коррекционно-развивающей работы с детьми и обучающимися, в том числе работы по восстановлению и реабилитации
3.1.12	-Знать теоретические и практические основы психологической диагностики детей и обучающихся
3.1.13	-Знать теоретические и практические основы психологического просвещения субъектов образовательного процесса
3.1.14	-Знать теоретические и практические основы осуществления психопрофилактики, как профессиональной деятельности направленной на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях
3.1.15	-Демонстрирует психолого-педагогические знания при осуществлении педагогической деятельности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	-Уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
3.2.2	-Уметь разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
3.2.3	-Уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
3.2.4	-Уметь осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
3.2.5	-Умеет осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
3.2.6	-Уметь использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
3.2.7	-Демонстрирует умение взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
3.2.8	-Умеет осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ
3.2.9	-Уметь осуществлять психологическую экспертизу (оценку) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций
3.2.10	-Умеет осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательного процесса
3.2.11	-Умеет выполнять коррекционно-развивающую работу с детьми и обучающимися, в том числе работу по восстановлению и реабилитации
3.2.12	-Уметь осуществлять психологическую диагностику детей и обучающихся
3.2.13	-Уметь осуществлять психологическое просвещение субъектов образовательного процесса
3.2.14	-Уметь осуществлять психопрофилактику, как профессиональную деятельность направленную на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях
3.2.15	-Уметь осуществлять педагогическую деятельность на основе психолого-педагогических знаний



<b>3.3 Владеть:</b>	
3.3.1	- Владеть способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
3.3.2	- Владеть способностью разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы, их отдельные компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
3.3.3	- Владеть способностью организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
3.3.4	- Владеть способностью осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
3.3.5	- Владеть способностью осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
3.3.6	- Владеет способностью использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
3.3.7	- Владеет способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
3.3.8	- Владеет способностью осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ
3.3.9	- Владеет способностью осуществлять психологическую экспертизу (оценку) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций
3.3.10	- Владеет способностью осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательного процесса
3.3.11	- Владеть способностью выполнять коррекционно-развивающую работу с детьми и обучающимися, в том числе работу по восстановлению и реабилитации
3.3.12	- Владеть способностью осуществлять психологическую диагностику детей и обучающихся
3.3.13	- Владеть способностью осуществлять психологическое просвещение субъектов образовательного процесса
3.3.14	- Владеть способностью осуществлять психопрофилактику, как профессиональную деятельность направленную на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях
3.3.15	- Владеет способностью осуществлять педагогическую деятельность на основе психолого-педагогических знаний

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость		<b>15 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 540	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 3, 4
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 389,6	
:	:	
контактная работа:	150,4	
ИКР:	150,4	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап.</b>			
1.1	Установочная конференция (распределение студентов по базам практики, получение задания на практику). Первичный инструктаж по технике безопасности. /Ср/	3	95,8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
	<b>Раздел 2. Основной этап (проводится в формате практической подготовки).</b>			



Рабочая программа практики "Технологическая (Проектно-технологическая) практика" по направлению подготовки (специальности) "Психолого-педагогическое образование" направленности (профилю) Педагог-психолог ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 7

2.1	Организация профессиональной деятельности педагога-психолога (составление плана работы на период практики с указанием форм работы и конкретных сроков; /Ср/	3	60	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.2	наблюдение за деятельностью специалиста; выполнение конкретных поручений педагога- психолога; проведение психодиагностического обследования по заданию; /Ср/	4	90	
2.3	знакомство с организацией психолого-педагогической деятельности по развитию или коррекции или профориентации, как одного из вида работы педагога-психолога). /Ср/	4	11	
2.4	разработка психокоррекционной программы; /Ср/	4	20	
<b>Раздел 3. Заключительный этап.</b>				
3.1	Подготовка и сдача отчета о прохождении практики; проведение итоговой конференции по практике /Ср/	4	112,8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 4. Иная контактная работа</b>				
4.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	3	60,2	
4.2	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	4	90,2	

## 6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

1. Письменный отчет студента-практиканта о практике.
2. Документация о диагностических, коррекционных, консультационных и прочих мероприятиях, проведенных студентом-практикантом.
3. Дневник прохождения практики.
4. Характеристика на практиканта из учреждения.

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»

Кафедра общей и профессиональной педагогики

#### ОТЧЕТ

о прохождении учебной (проектно-технологической) практики  
в период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

образовательное учреждение \_\_\_\_\_

Факультет: Психологии и педагогики  
Кафедра: Общей и профессиональной педагогики  
Ф.И.О. студента:  
Номер группы:

Руководитель практики от профильной организации  
\_\_\_\_\_

(подпись руководителя практики от организации)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.      Руководитель практики от университета



Отметка о допуске к защите

(подпись руководителя практики  
от университета)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

Оценка за пройденную практику по  
результатам защиты отчёта \_\_\_\_\_

(подпись руководителя практики  
от университета)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

Челябинск, 2020

Цель практики – закрепление, расширение, углубление теоретических знаний и приобретение практических умений, навыков и компетенций студентами в сфере профессиональной деятельности педагога-психолога; овладение студентами основными видами деятельности педагога-психолога в реальных условиях образовательного учреждения.

Задачи производственной практики:

- 1) познакомить с особенностями работы педагога-психолога в образовательных учреждениях разного типа;
- 2) закрепить, расширить и углубить теоретические знания по дисциплинам профессионального цикла;
- 3) сформировать и совершенствовать практические умения и навыки планирования и организации профессиональной деятельности педагога-психолога в образовательных учреждениях разного вида и типа;
- 4) познакомить с основными методами, приемами и средствами работы педагога-психолога в образовательных учреждениях разного типа и использовать их с детьми, педагогами и родителями;
- 5) обучить психологическому сопровождению детей разного возраста и осуществлять сотрудничество по вопросам их обучения, воспитания и развития в семье и в образовательных учреждениях разного вида и типа;
- 6) способствовать приобретению опыта научно-исследовательской деятельности, формированию профессиональной позиции педагога-психолога.

Содержание практики:

1. Подготовительный этап:

- знакомство с образовательной организацией: зданием, участком, режимом работы, оборудованием, комплектацией, административно-хозяйственным персоналом;
- проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, знакомство с правилами внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности;
- знакомство с коллективом; знакомство с организацией учебного и воспитательного процесса в образовательном учреждении; с психологической (педагогической) службой организации;
- знакомство с кабинетом педагога-психолога, направлениями его работы; изучение и анализ нормативной документации педагога-психолога: планов, журналов, наблюдение за профессиональной деятельностью педагога-психолога образовательного учреждения.

2. Основной этап:

- изучение основных направлений психодиагностической работы педагога-психолога образовательного учреждения;
- определение подходов к конструированию программы диагностического обследования; подбор диагностического инструментария для организации углубленного диагностического изучения особенностей развития учащегося (выбор возрастной группы по желанию студента или рекомендации педагога-психолога); осуществление комплексного обследования особенностей психического развития учащегося, обработка полученных данных, составление психолого-педагогической характеристики по его результатам (приложение);
- составление примерного плана работы педагога-психолога (программы) (по форме, утвержденной в образовательной организации);
- изучение особенностей организации психологического просвещения, психологического консультирования и психологической коррекции; составление конспекта коррекционного или развивающего занятия с указанием:



обоснования необходимости развивающего или коррекционного занятия; формы работы, цели; ведение журнала консультаций (приложение);  
– проведение психокоррекционного или развивающего занятия (форма работы – по выбору студента); составление информационных буклетов/ листовок для родителей и педагогов (по интересующей теме либо в соответствии с планом педагога-психолога) (приложение).

### 3. Заключительный этап

- оформление отчетной документации, предоставление на кафедру;
- выступление на итоговой конференции по практике

### Задание на практику

#### Задание 1. Знакомство с организацией:

- 1) тип образовательного учреждения, специфика работы;
- 2) материальная база учреждения;
- 3) педагогический коллектив: образование, квалификация, стаж работы педагогов.
- 4) основные направления учебно-воспитательной работы учреждения образования.

#### Задание 2. Беседа с психологом для ознакомления с:

- 1) целями и задачами, решаемыми психологической службой;
- 2) формами и методами работы психолога;
- 3) оснащением кабинета психолога;
- 4) документацией, отчетностью, методическим обеспечением, литературой психолога;
- 5) спецификой взаимодействия психолога с коллективом и администрацией;
- 6) формами и методами организации работы с родителями.

#### Задание 3. Самостоятельная работа:

- 1) работа по заданию психолога учреждения;
- 2) разработать, реализовать на практике и провести анализ содержания психодиагностической, воспитательно-просветительской и коррекционно-развивающей работы.
- 3) выполнение педагогического анализа работы;
- 4) составление отчета на основе дневника по практике о выполненной работе.

#### Задание 4. Проектирование, программы и мероприятий по развитию и социализации обучающихся:

- 1) Пояснительная записка, цели и задачи программы, теоретическое обоснование;
- 2) Методы отслеживания эффективности программы, организационные условия проведения занятий;
- 3) Организационные условия проведения занятий, учебно-тематический план занятий, список литературы, приложения.

### Информация об учреждении:

Полное наименование организации:

Место нахождения образовательной организации:

Телефон:

E-mail:

Официальный сайт:

Директор:

Коллектив (количество человек и возрастные границы):

Характеристика структуры и особенностей работы психологической (педагогической) службы учреждения:

Основные функции и направления работы:

Документация школьного психолога (педагога-психолога):

Кабинет психолога (педагога-психолога):

Психолог (педагог-психолог):

График работы:

### Отчётная документация:

1. Рабочий график (план) проведения практики.



2. Индивидуальное задание на учебную (проектно-технологическую) практику
3. Содержание и планируемые результаты практики.
4. Личная карточка инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка.
5. Дневник учебной проектно-технологической практики (ход выполнения практики).
6. Программа развития или профориентации или коррекции детей в образовательной организации.
7. Отзыв руководителя практики (от профильной организации) о работе студента с оценкой.
8. Отзыв руководителя практики от университета.

Пример оформления программы развития детей

Программа

"Развитие ....."

Разработана: Студентом П.О.  
группы: ПОМаг -101

Челябинск 2020

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Цели и задачи программы
3. Теоретическое обоснование
5. Методы отслеживания эффективности программы, данные об апробации программы.
6. Организационные условия проведения занятий
7. Учебно-тематический план занятий

Список литературы.

Приложения

1. Пояснительная записка.

Актуальность написания программы

Проблема воспитания детей с ..... является одной из центральных психолого-педагогических проблем. Все чаще приходится сталкиваться с явлениями ....

Программа развития ..... предназначена для расширения .....

2. Цели и задачи программы

1. Обучение ..... приемам ....., стимулирование развития .....
2. Формирование умения .....
3. Формирование мотивации самовоспитания и саморазвития, обеспечив ее необходимыми психологическими ресурсами и средствами.

Реализуя цели программа решает следующие задачи:

Воспитать и развить в детях конкретные жизненно необходимые навыки и умения:

1. Эффективно .....
2. Справляться ....
3. Делать выбор .....



Терминология - в быту термин "...." имеет широкое распространение для обозначения .....

В литературе различными авторами предложено множество определений .....

Таким образом, понятие ..... Данное комплексное определение включает в себя следующие частные положения:

-  
-  
-

4. Методологический аспект (принципы, формы и методы работы).

Пример:

Методологической основой программы развития детей стали принципы (например: структурного, когнитивного и деятельностного, личностно - ориентированного подходов)

Организация работы строится на принципах:

гуманизма - утверждение норм уважения и доброжелательного отношения к каждому ребенку, исключение принуждения и насилия над личностью;

конфиденциальности - информация, полученная психологом в процессе проведения работы, не подлежит сознательному или случайному разглашению. Участие обучающихся, должно быть сознательным и добровольным.

Компетентности - психолог четко определяет и учитывает границы собственной компетентности.

Ответственности - психолог заботится, прежде всего, о благополучии де-тей и не использует результаты работы им во вред.

Методы:

В работе используются:

1. Дискуссия, обсуждение.
2. Работа в парах.
3. Рисунок.
4. Психологическая игра.
5. Работа в малых группах.
6. Визуализация.
7. Интерактивные игры

6. Организационные условия проведения занятий

Пример:

Программа предназначена для работы с подростками с 10 до 15 лет; оптимальная численность группы –10-12 человек; продолжительность занятий- 60 минут. Периодичность занятий определяется самим психологом, но не реже одного раза в неделю.

Программа рассчитана на 10 занятий (одна учебная четверть).

Групповая работа должна проводиться в достаточно просторном, хорошо проветренном помещении, в интерьере комнаты должны преобладать спокойные неяркие цвета. Для обеспечения занятий необходимы: бумага, карандаши, мелки, ножницы, гуашь, клей, фломастеры, мячи, мягкие игрушки.

Структура занятий включает в себя обязательный ритуал приветствия, разминку и основное упражнение. Разминки и ритуалы приветствия и прощания выбираются в зависимости от состояния группы и приоритетов ведущего. В конце каждого занятия обязательно проводится рефлексия и саморефлексия (при необходимости рефлексия проводится после или в процессе выполнения упражнения).

Перед началом занятий проводятся индивидуальные консультации с каж-дым подростком. После окончания групповой работы также проводятся консультации на которых закрепляются произошедшие с детьми изменения и групповое тестирование по методике Басса – Дарки (возможно использование других методик, с которыми работает психолог). Тестирование позволяет отследить динамику личностных изменений

7. Учебно - тематический план занятий

№	Тема	Содержание	Кол-во часов	Формы рабо-ты	Методическое, техническое, диа-гностическое обеспечение
1	"Прогноз пого-ды"	Осознание и понимание своих эмоций и внутрен-него состояния	1 час	Групповая ра-бота	Упражнение Лист ватмана ли-сты бумаги, ка-рандаши, воско-вые мелки
2					
3					

Список литературы.

1. Психогимнастика в тренинге /Под редакцией Н. Ю. Хрящевой. СПб.: "Ювента", Институт Тренинга, 1999. —256 с



2. Психологические программы развития личности в подростковом и старшем школьном возрасте/ Под ред. И.В. Дубровиной. – Екатеринбург: Деловая книга, 2000.
3. Рогов Е.И. Настольная книга практического психолога: Учебное пособие: в 2 кн. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1999. – Кн.1. – 384с.

#### Приложение 1.

Содержание упражнений развития детей .....

Пример:

#### Упражнение «Пиктограммы»

Цель: приобретение опыта в распознавании эмоций.

Инструкция: Пиктограмма — это емкое графическое изображение предметов, всякого рода информации. Вы все видели примеры пиктограмм, например, на дорожных знаках. Если на знаке нарисованы вилка и ложка — это, конечно, столовая или кафе. Красный крест — это больница или медицинский пункт. Если мы видим табличку с черепом и молнией — это сообщение «Не влезай, убьет». Давайте вспомним, с какими пиктограммами мы еще сталкиваемся в жизни?

После того как участники вспомнили, какие пиктограммы они видели, начинается само упражнение. Оно проходит в несколько этапов:

1. Участникам предлагается продумать, а потом нарисовать следующие пиктограммы: «Веселый праздник», «Грустный день», «Пасмурная погода», «Счастье». После окончания работы устраивается выставка пиктограмм, а затем проводится короткое обсуждение на тему: «Почему пиктограммы одного и того же содержания могут быть нарисованы по-разному?».
2. Группа делится на две команды. Командам предлагается самим придумать содержание пиктограмм и нарисовать их. Рисунков должно быть столько же, сколько человек в команде.
3. Одна из команд поочередно предъявляет свои рисунки, а другая должна угадать, какое содержание скрыто за ними. Побеждает та команда, которая угадывала лучше и более подробно могла объяснить ход своих рассуждений.

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

База вопросов для оценки порогового уровня

1. Дайте общую характеристику различным теориям обучения, воспитания и развития для обучающихся дошкольного возраста
2. Дайте общую характеристику основных образовательных программ для обучающихся дошкольного возраста
3. Дайте общую характеристику различным теориям обучения, воспитания и развития для обучающихся младшего школьного возраста
4. Дайте общую характеристику основных образовательных программ для обучающихся младшего школьного возраста
5. Дайте общую характеристику различным теориям обучения, воспитания и развития для обучающихся подросткового возраста
6. Дайте общую характеристику основных образовательных программ для обучающихся подросткового возраста
7. Опишите организацию различных видов деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую
8. Дайте общую характеристику взаимодействию педагогов образовательного учреждения и других специалистов по вопросам развития детей в игровой и учебной деятельности

База вопросов для оценки базового уровня



1. Охарактеризуйте различные теории обучения, воспитания и развития для обучающихся дошкольного возраста
2. Охарактеризуйте основные образовательные программы для обучающихся дошкольного возраста
3. Охарактеризуйте различные теории обучения, воспитания и развития для обучающихся младшего школьного возраста
4. Охарактеризуйте и приведите примеры основных образовательных программ для обучающихся младшего школьного возраста
5. Охарактеризуйте и приведите примеры различных теорий обучения, воспитания и развития для обучающихся подросткового возраста
6. Охарактеризуйте и приведите примеры основных образовательных программ для обучающихся подросткового возраста
7. Охарактеризуйте и приведите примеры организации различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой
8. Охарактеризуйте и приведите примеры эффективного взаимодействия с педагогами образовательного учреждения и другими специалистами по вопросам развития детей в игровой и учебной деятельности

База вопросов для оценки продвинутого уровня

1. Подробно охарактеризуйте различные теории обучения, воспитания и развития для обучающихся дошкольного возраста
2. Подробно охарактеризуйте и приведите примеры основных образовательных программ для обучающихся дошкольного возраста
3. Подробно охарактеризуйте и приведите примеры различных теорий обучения, воспитания и развития для обучающихся младшего школьного возраста
4. Охарактеризуйте и объясните основные образовательные программы для обучающихся младшего школьного возраста
5. Охарактеризуйте, объясните и приведите примеры различных теорий обучения, воспитания и развития для обучающихся подросткового возраста
6. Подробно охарактеризуйте основные образовательные программы для обучающихся подросткового возраста
7. Подробно охарактеризуйте организацию различных видов деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую
8. Подробно охарактеризуйте и приведите примеры эффективного взаимодействия с педагогами образовательного учреждения и другими специалистами по вопросам развития детей в игровой и учебной деятельности

#### 6.4. Критерии оценивания

При ответах на зачете студент демонстрирует знания, умения и навыки по практике в процессе реализации следующих компетенций и индикаторов:

ОПК-2 (ОПК.2.1. Демонстрирует знание основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ, ОПК.2.2. Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки), ОПК.2.3. Демонстрирует умение планировать результаты обучения (разрабатывать планируемые результаты) обучения, разрабатывать системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки), ОПК.2.4. Демонстрирует умение разрабатывать программы воспитания, в том числе адаптивные совместно с соответствующими специалистами)

ОПК-3 (ОПК.3.1. Определяет и формулирует цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС, ОПК.3.2. Демонстрирует знание форм, методов и технологий организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, ОПК.3.3. Применяет формы, методы, технологии и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями)

ОПК-5 (ОПК.5.1. Формулирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов, ОПК.5.2. Осуществляет отбор и использование диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, ОПК.5.3. Формулирует выявленные трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов)

ПК-1 Способен осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ

ПК.1.1. Демонстрирует знания в области психолого-педагогического и методического сопровождения реализации основных и дополнительных образовательных программ



ПК.1.2. Умеет использовать на практике знания в области психолого-педагогического и методического сопровождения реализации основных и дополнительных образовательных программ. ПК 1.3 Владеет способностью осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ

Критерии оценки

№ Задание

Баллы (max)

1.Активное участие на установочной и итоговой конференции

10

2.Предоставление методических материалов по психодиагностической работе

15

3.Предоставление результатов психодиагностического исследования по теме дипломного проекта с рекомендациями

25

4.Предоставление методических материалов по организации и проведению психолого-педагогической коррекционной работы

20

5.Сдача дневника-отчета в установленный срок

30

Нормативы: для «5» – 91 и более баллов

для «4» – 75-90 баллов

для «3» – 61-74 баллов

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Антропова Л. Г.	Психолого-педагогический практикум: учебное пособие для вузов	Челябинск : Издательство Челябинского государственног о университета, 2010	
Л1.2	Севостьянова Т. И., Циринг Р. А.	Практика студентов: учебное пособие	Челябинск: [Полиграф- Мастер], 2013	
Л1.3	Севостьянова Т. И.	Ознакомительная практика студентов: учебно-методическое пособие	Челябинск : Издательство Челябинского государственног о университета, 2018	

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> . URL: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> .
Э2	Юрайт [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> . URL: <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> .
Э3	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПабблишинг. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> . URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

### 8.1 Программное обеспечение

LMS Moodle



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа практики "Технологическая (Проектно-технологическая) практика" по направлению подготовки (специальности) "Психолого-педагогическое образование" направленности (профилю) Педагог-психолог ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 15

MS Office365

Adobe Reader

## 8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва, 1999 – . – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.09.2016). – Яз. рус., англ.

2. Moodle [Электронный ресурс] : система управления обучением : [база данных] / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, б.г. – Доступ из сети ЧелГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php> (дата обращения: 01.09.2016).

3. Znaniy.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2002 – . – Режим доступа: <http://znaniy.com/> (дата обращения: 01.09.2016). Доступ открыт к книгам основной коллекции. После регистрации из сети университета доступ возможен с любого устройства, с выходом в Интернет.

4. Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт-Петербург, 2010 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: <http://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.09.2016).

5. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – Москва, 2010 – . – Доступ из сети университета : <http://www.informio.ru/> (дата обращения: 01.09.2016).

6. Практикум психолого-педагогический-16 [Электронный ресурс]: электронный курс. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/course/view.php?id=1052>

7. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПаблицинг. – Москва, 2001 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ – URL: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.09.2016).

8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос.гос.б-ка. – Москва : Рос.гос. б-ка, 2003 – . – Доступ только из сети университета: <http://diss.rsl.ru/> (дата обращения: 01.09.2016).

9. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Практиканты имеют доступ к современным электронным базам данных, В ходе проектно-технологической практики студенты имеют доступ к современным электронным базам данных, содержащим актуальную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки, доступ к тематическим и профессионально ориентированным Интернет-ресурсам. Факультет психологии и педагогики располагает: аудиторией, оборудованную проектором NEC Projector NP 40 G, экраном Projecta Slim Screen, ноутбуком Toshiba, ноутбуком HP Compaq (ауд. 410); аудиторией для проведения семинарских и практических занятий на 25 посадочных мест, оборудованную учебной и мягкой мебелью, учебными муляжами, схемами, таблицами (ауд. 109); специализированной компьютерной аудиторией с выходом в Интернет и наличием внутренней сети на 19 компьютеров IntelPentium 2,6 GHz, видеопроектором Benq (ауд. 110); ноутбук Acer 2 GHz, видеопроектор Benq, интерактивная доска SmartBoard (ауд. 111); кабинетом педагогики и психологии, оборудованный 9 компьютерами IntelPentium 2,6 GHz с выходом в Интернет, видеопроектором Sanyo, учебной и научной литературы, периодические издания (ауд.102); библиотекой (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, Интернет-ресурсам).

Наличие помещений для самостоятельной работы с компьютерной техникой и с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в

электронную информационно-образовательную среду организации;

Практическая подготовка организована:

1) непосредственно в ФГБОУ ВО "ЧелГУ", в том числе на кафедре общей и профессиональной педагогики, предназначенной для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключенного между образовательной организацией и профильной организацией, а именно:

1. МБОУ «ФМЛ № 31 г. Челябинска»



2. МБОУ «СОШ № 101 г. Челябинска»
3. МАУ ДОЛ «Уралец» г. Сатка. Челябинская область
4. МАОУ СОШ № 104 г. Челябинск
5. МАОУ «Образовательный центр № 2 г. Челябинска»
6. МАУДО «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска»
7. МАОУ «Образовательный центр № 4 г. Челябинска
8. МАОУ «СОШ № 6 г. Челябинска имени Зои Космодемьянской»
9. МБОУ «СОШ № 61 г. Челябинска»
10. МБУ «Спортивный город» (г. Челябинск)

### 10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

<p>В период практики студент должен выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, тщательно готовиться к своей работе, своевременно оформлять необходимую документацию.</p> <p>Изучать специальную психолого-педагогическую, методическую литературу, рекомендованную по практике. Участвовать в совещаниях, педсоветах, семинарах, консультациях, тренингах, плановых мероприятиях, проводимых в учреждениях, где проходят практику.</p> <p>Подчиняться требованиям и правилам внутреннего распорядка образовательного учреждения, соблюдать инструкции, распоряжения администрации учреждения и руководителей практики.</p> <p>Проводить самоанализ уровня практических умений, ежедневно вести рабочие записи, накапливая материал для составления будущего отчета. Высказывать предложения по организации практики, совершенствованию практической подготовки.</p> <p>По окончании практики студент должен в установленный срок сдать отчетную документацию.</p> <p>По итогам прохождения практики сдается письменный отчет о прохождении практики, дневник-отчет практики характеристика педагога-психолога учреждения, на базе которого студент проходил практику.</p> <p>Порядок защиты и подведение итогов практики.</p> <p>Защита практики проводится перед специальной комиссией, председателем которой является заведующий кафедрой. В состав комиссии входят руководители практики от кафедры и базы практики, ведущие преподаватели кафедр, специалисты-психологи с опытом работы.</p> <p>К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.</p> <p>Защита практики включает устный публичный отчет студента-практиканта, на который ему отводится 7-8 минут, ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.</p> <p>Шкала оценивания знаний и практических навыков студентов</p> <p>Оценка «отлично»:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- систематизированные, глубокие и полные знания по вопросам программы;</li><li>- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;</li><li>- безупречное владение инструментарием, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;</li><li>- полное и глубокое усвоение основной литературы, рекомендованной программой практики, свободное владение информацией из источников дополнительной литературы;</li><li>- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;</li><li>- высокий уровень сформированности заявленных компетенций.</li></ul> <p>Оценка «хорошо»:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- достаточно полные и систематизированные знания;</li><li>- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях и давать им критическую оценку;</li><li>- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;</li><li>- владение инструментарием, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;</li></ul>
---



- усвоение основной литературы, рекомендованной программой практики;
- средний уровень сформированности заявленных компетенций.

Оценка «удовлетворительно»:

- достаточный минимальный объем знаний;
- усвоение основной литературы, рекомендованной программой практики;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием, умение его использовать в решении типовых задач;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»:

- фрагментарные знания;
- отказ от ответа;
- знание отдельных рекомендованных источников;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень сформированности заявленных компетенций.

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Индивидуальные консультации (руководство практикой) могут проводиться в форме внеаудиторной контактной/бесконтактной работы обучающегося с руководителем педагогической практики.

Педагогическая практика для лиц с ограниченными возможностями здоровья может проводиться в установленные сроки по индивидуализированной программе, формируемой с учетом пожеланий и возможностей обучающихся. Для слабослышащих обучающихся возможно применение сурдотехнических средств в целях оптимизации учебного процесса в качестве средства компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции. Учебная аудитория, в которой проходят практику студенты с нарушением слуха должна быть оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, документ-камерой, мультимедийной системой. В процессе прохождения практики для слабослышащих также могут применяться видеоматериалы. В процессе прохождения практики могут применяться компьютерные тифлотехнологии, которые базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячих и слабовидящих обучающихся формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения. Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях должна быть предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата могут быть использованы альтернативные устройства ввода информации, в том числе специальные возможности операционных систем, таких как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий при вводе текста, изображения с помощью клавиатуры или мыши. Адаптация программы педагогической практики предназначена для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Выбор методов и форм прохождения практики в каждом отдельном случае обуславливается целями практики, исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, особенностями восприятия информации обучающимися, рекомендациями привлеченных специалистов.

"В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (вебинары, чаты, видео-конференции) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта). Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе".

Структура и содержание отчетности определяются факультетом/институтом самостоятельно. В структуру отчетности по практике входит:

- титульный лист,
- дневник,
- отзыв (характеристики),
- индивидуальные задания,



- личная карточка инструктажа  
- и др.

Как правило при написании отчета по практике необходимо соблюдать следующие правила оформления: Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами снизу по центру.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 1 интервалу.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее, которая может быть оформлена следующим образом: «... результаты данного исследования приведены в табл. 2» или «... результаты данного исследования (см. табл. 2) показали, что...».

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу следует оформлять в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке использованных источников и страницы, например: [4, с. 28]; Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен. Образцы оформления титульного листа отчета по практике, индивидуальных заданий, личная карточка инструктажа должны прилагаться к Рабочей программе практики.

Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест прохождения практики и формы ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.

## 11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.



Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.