

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:

Ученым советом факультета (института, филиала): Экономический факультет

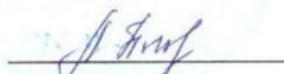
Протокол заседания № 10 от «23» июня 2020 г.

Председатель Ученого совета
Экономического факультета



Т.А. Верещагина

Секретарь Ученого совета
Экономического факультета



Л.А. Плотникова

подпись И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Социальной работы и социологии

Протокол заседания № 12 от «18» июня 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой

Тараданов А.А.

Автор (составитель)



Тараданов А.А.

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1**

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины "Связи с общественностью в социальной сфере" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - ознакомление обучающихся с основными теоретическими подходами и взглядами на место и роль связей с общественностью в деятельности организаций и учреждений социальной сферы.

Задачи:

- изучить виды, техники, особенности современного коммуникативного процесса;
- рассмотреть исторический и современный, отечественный и зарубежный опыт привлечения средств для развития социальной сферы;
- освоить процесс разработки и применения технологий связей с общественностью в социальной сфере.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.

УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.

УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.05.02
---------------------	---------------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Курс базируется на знаниях, полученных в дисциплинах «Основы деловой коммуникации», «Психология лидерства и командообразования» или соответствующих дисциплинах среднего профессионального образования.

Основы деловой коммуникации

Психология лидерства и командообразования

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина связана с одновременно изучаемыми с ней дисциплинами «PR и реклама в социальной работе», «Культура публичного выступления и презентация», «Основы риторики и коммуникации».

PR и реклама в социальной работе

Культура публичного выступления и презентация

Основы риторики и коммуникации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

нормы и принципы толерантного поведения и характеристик основных типов межкультурного взаимодействия; сущность коммуникативных процессов

Уметь:

осуществлять учебно-познавательную деятельность, связанную с этническими, конфессиональными и культурными различиями; демонстрировать навыки продуктивного взаимодействия с другими членами команды; работать в команде над проектом

Владеть:

методами анализа конкретной межконфессиональной ситуации, культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблем, связанными с межнациональными конфликтами; навыками обсуждения проблем; навыками дискуссии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	нормы и принципы толерантного поведения и характеристик основных типов межкультурного взаимодействия;
3.1.2	сущность коммуникативных процессов
3.2	Уметь:

Рабочая программа дисциплины "Связи с общественностью в социальной сфере" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 5
3.2.1	осуществлять учебно-познавательную деятельность, связанную с этническими, конфессиональными и культурными различиями;	
3.2.2	демонстрировать навыки продуктивного взаимодействия с другими членами команды;	
3.2.3	работать в команде над проектом	
3.3	Владеть:	
3.3.1	методами анализа конкретной межконфессиональной ситуации, культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблем, связанными с межнациональными конфликтами;	
3.3.2	навыками обсуждения проблем;	
3.3.3	навыками дискуссии	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 45 самостоятельная работа : 63 :	Виды контроля в семестрах: зачеты 7

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Тема 1. Понятие, цели и функции связей с общественностью			
1.1	Тема 1. Понятие, цели и функции связей с общественностью /Лек/	7	3	Л2.1 Л2.2 Э1
1.2	Тема 1. Понятие, цели и функции связей с общественностью /Пр/	7	6	Л2.1 Л2.2 Э1
1.3	Тема 1. Понятие, цели и функции связей с общественностью /Ср/	7	13	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Тема 2. Основные виды и институты связей с общественностью в социальной сфере			
2.1	Тема 2. Основные виды и институты связей с общественностью в социальной сфере /Лек/	7	3	Л2.1 Л2.2 Э1
2.2	Тема 2. Основные виды и институты связей с общественностью в социальной сфере /Пр/	7	6	Л2.1 Л2.2 Э1
2.3	Тема 2. Основные виды и институты связей с общественностью в социальной сфере /Ср/	7	13	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Тема 3. Связи с общественностью и рекламная кампания			
3.1	Тема 3. Связи с общественностью и рекламная кампания /Лек/	7	4	Л2.1 Л2.2 Э1
3.2	Тема 3. Связи с общественностью и рекламная кампания /Пр/	7	6	Л2.1 Л2.2 Э1
3.3	Тема 3. Связи с общественностью и рекламная кампания /Ср/	7	13	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Тема 4. Эффективные модели социального партнерства			
4.1	Тема 4. Эффективные модели социального партнерства /Лек/	7	3	Л2.1 Л2.2 Э1
4.2	Тема 4. Эффективные модели социального партнерства /Пр/	7	6	Л2.1 Л2.2 Э1
4.3	Тема 4. Эффективные модели социального партнерства /Ср/	7	13	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 5. Тема 5. Роль связей с общественностью в деятельности организаций и учреждений социальной сферы			
5.1	Тема 5. Роль связей с общественностью в деятельности организаций и учреждений социальной сферы /Лек/	7	2	Л2.1 Л2.2 Э1
5.2	Тема 5. Роль связей с общественностью в деятельности организаций и учреждений социальной сферы /Пр/	7	6	Л2.1 Л2.2 Э1

Рабочая программа дисциплины "Связи с общественностью в социальной сфере" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 6
5.3	Тема 5. Роль связей с общественностью в деятельности организаций и учреждений социальной сферы /Ср/	7	11	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, доклад, собеседование (зачет).

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Вопросы для самоконтроля

1. Выбор целевой аудитории как предпосылка удачного творческого решения в рекламе
2. Творческие решения для различных объектов рекламы.
3. Специфика рекламирования товара и услуги.
4. Методы рекламного творчества.
5. Критерии оценки идеи.
6. Типы стратегий в рекламной кампании.
7. Виды стратегий рационалистического типа .
8. Виды стратегий проекционного типа.
9. Структура и форма рекламного обращения.
10. Использование убеждающего и внушающего воздействия в рекламном тексте
11. Общий подход к пониманию регламентирования рекламной деятельности.
12. Государственное регулирование рекламной деятельности.
13. Саморегулирование рекламной деятельности.
14. Рекламное законодательство в России.
15. Исследовательские организации, связанные с рекламной деятельностью.
16. Основы мотивации в рекламе.
17. Выбор побудительных мотивов.
18. Факторы, влияющие на ответную реакцию потребителя.
19. Использование психоанализа и бессознательных мотивов потребителей.
20. Восприятие рекламы потребителем.
21. Пути воздействия рекламы на потребителя.
22. Борьба за внимание потребителя.
23. Повышение уровня припоминания сути рекламного обращения.
24. Окружающая среда и потребитель.
25. Отношение потребителя к рекламе.
26. Условия появления международной рекламы.
27. Причины, по которым не может быть единой рекламы.
28. Аргументы в пользу проведения PR-кампаний.
29. Адаптация международной рекламы к местным национальным условиям.
30. Стратегия и тактика международной рекламы.
31. Методы использования национальных СМИ в международной рекламе.
32. Формы обслуживания международной рекламы.

Примерные темы докладов

1. Благотворительность: особенность, стратегии. Современные благотворительные организации
2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий как PR-технология
3. PR-технологии в социальной сфере: долгосрочные социальные программы
4. Благотворительность: особенность, стратегии. Современные благотворительные организации
5. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий как PR-технология
6. PR-технологии в социальной сфере: долгосрочные социальные программы
7. Социальный PR в сфере культуры

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для собеседования (зачета)

1. Социальный PR в сфере культуры
2. Фандрайзинг: как мотивировать спонсора; подготовка документов и моделей
3. Переговоры с потенциальным спонсором. Спонсорский пакет.
4. Этический кодекс фандрайзера
5. Особенности PR-технологий на информационном рынке, этапы взаимодействия с аудиторией
6. Модели интернет- присутствия.
7. SEO-копирайтинг

Рабочая программа дисциплины "Связи с общественностью в социальной сфере" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 7	
<p>8. Контекстная реклама</p> <p>9. PR-технологии и реклама на форумах, досках объявлений, в чатах</p> <p>10. Практика PR-кампаний в сети Интернет</p> <p>11. Социальные сети как инструмент PR</p> <p>12. Вирусный маркетинг в Интернете</p> <p>13. E-mail маркетинг</p> <p>14. Понятие рекламного баннера в сети интернет. Виды баннеров, выполняемые ими функции. Оценка эффективности баннера</p> <p>15. Неэтичные методы рекламы в сети Интернет. Спам. Обман поисковых систем</p> <p>16. Неэтичные методы рекламы в сети Интернет. Накрутка цитируемости. Накрутка счетчиков. Накрутка посещаемости.</p> <p>17. Проблема и методология оценки эффективности рекламных и PR-кампаний в сети Интернет.</p> <p>18. Использование технологий баз данных в работе специалиста по рекламе и связям с общественностью</p> <p>19. Технологии анализа рекламных кампаний. Эффективность</p> <p>20. Особенности рекламной коммуникации</p> <p>21. Методы исследования рекламы</p> <p>22. Особенности печатной рекламы: требования к тексту, оформлению, содержанию</p> <p>23. Полорольевые стереотипы в рекламе и пиаре</p> <p>24. Особенности рекламы в различных отраслях и сферах деятельности</p> <p>25. Специфика осуществления PR-деятельности в сфере образования</p> <p>26. PR на рынке современного изобразительного искусства</p> <p>27. Управление рынком современного искусства методами PR</p> <p>28. Специфика PR в сфере музыки</p> <p>29. PR-технологии в отечественном кинопрокате</p> <p>30. Public relations в издательском деле</p> <p>31. Позиционирование и продвижение печатных СМИ</p> <p>32. Особенности технологий связей с общественностью и рекламы в сфере туризма и спорта.</p> <p>33. Особенности PR в спорте. Популяризация различных видов спорта средствами PR и рекламы.</p> <p>34. Особенности PR-технологий в сфере производства, торговли, услуг</p> <p>35. Специфика PR-деятельности в сфере социальных услуг</p> <p>36. Специфика PR-деятельности в социальной работе</p>			
6.4. Критерии оценивания			
<p>Уровень достигнутой компетентности определяется: 1) результатами работы на практических занятиях; 2) результатами ответов на вопросы для подготовки к зачету.</p> <p>Критерии оценивания знаний на зачете</p> <p>Оценка «зачтено» ставится в том случае, если:</p> <p>Студент свободно владеет теоретическим материалом, знает имена ведущих отечественных и зарубежных ученых, внесших вклад в науку.</p> <p>Ответы на вопросы билета достаточно полные, глубокие, свидетельствуют о системности знаний, умении устанавливать межпредметные связи.</p> <p>Уровень усвоения понятий высокий: дается точное определение понятия, студент свободно оперирует понятиями для объяснения фактов социальной жизни, может конкретизировать понятие, соотнести его с родственными понятиями.</p> <p>Воспроизведение материала не требует опоры на узнавание, логично и последовательно, полностью исключает «чтение с места».</p> <p>Дополнительные вопросы не вызывают затруднений, ответы на них уверенные и точные.</p> <p>Допускаются незначительные недочеты: затруднения при ответе на дополнительный вопрос или неуверенность, или неточности в трактовке понятий и закономерностей.</p> <p>Оценка «не зачтено» ставится, если:</p> <p>Студент отказывается отвечать на вопросы или дает очень слабые ответы.</p> <p>Не владеет терминологией.</p> <p>Не может ответить на дополнительные вопросы, пытается использовать запрещенные материалы (учебники, пособия, конспекты и т.д.).</p>			
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1. Рекомендуемая литература			
7.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год Ресурс

Рабочая программа дисциплины "Связи с общественностью в социальной сфере" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			стр. 8	
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Чумиков А. Н., Бочаров М. П.	Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов: учебник (http://znanium.com/go.php?id=952106)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	ЭБС
Л2.2	Кривоносов А. Д., Киуру К. В.	Методология и методика преподавания дисциплин магистерской программы "Реклама и связи с общественностью": [монография]	[Санкт-Петербург] : Издательство СПбГЭУ, 2018	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/			
Э2	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/			
Э3	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp			

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365
Adobe Connect Acrobat
LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТГ «Информика». – Москва, [2002]. – Режим доступа: http://www.edu.ru/ , свободный (02.06.2018).
2. * eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. – Москва, [1999]. – Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp (02.06.2018).
3. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. – URL: http://www.consultant.ru/?utm_source=sps , свободный (02.06.2018)
4. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал [сайт]. – URL: http://www.garant.ru/ , свободный (02.06.2018).

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины осуществляется с использованием средств обучения общего назначения:
- аудитории для проведения лекционных и практических занятий 2-го, 4-го и лабораторного корпусов ЧелГУ с возможностью использования переносного мультимедийного оборудования (экран, ноутбук, проектор, колонки);
- аудитория для самостоятельной работы студентов (аудитория 113 2-го учебного корпуса).
Для обеспечения тематической иллюстрации занятий лекционного типа в образовательном процессе используются цифровые образовательные ресурсы (мультимедийные презентации), различные формы наглядности (рисунки, таблицы, схемы и т.д.). Для проведения занятий лекционного типа используется переносное и / или стационарное мультимедийное оборудование (экран, ноутбук, проектор, колонки) в аудиториях 2-го, 4-го и лабораторного корпусов ЧелГУ.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Курс «Связи с общественностью в социальной сфере» предназначен для студентов, обучающихся по направлению Социальная работа (уровень бакалавриата).</p> <p>Курс базируется на знаниях, полученных в дисциплинах «Основы деловой коммуникации», «Психология лидерства и командообразования» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.</p> <p>Основными видами учебных занятий являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа и зачет.</p> <p>Аудиторные лекции студента имеют своей целью формирование целостной системы знаний по изучаемому предмету. Студент может воспользоваться основной и дополнительной литературой.</p> <p>Основную трудность в период адаптации обучающихся к системе университетской подготовки вызывает самостоятельная работа, в том числе – и самостоятельная работа по подготовке к семинарским (практическим) занятиям.</p> <p>Работу по поиску и изучению научных публикаций в профессиональной литературе рекомендуется начинать с ознакомления со списком публикаций выбранного научного журнала. Такой список всегда представлен в последнем</p>

<p>Рабочая программа дисциплины "Связи с общественностью в социальной сфере" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 9</p>
<p>номере журнала каждого года. В сносках и ссылках на источники, которые содержатся в опубликованных статьях, представлены научные монографии, статистические справочники и другая научная литература по избранной теме, а также нормативные документы, регламентирующие и регулирующие изучаемые социальные отношения.</p> <p>Изучение дополнительной информации должно завершаться ее представлением в определенной форме. Письменно - в виде реферата, устно - в виде доклада, дискуссии, решения ситуационной задачи.</p> <p>Объем реферата, количество источников и тематику определяет преподаватель.</p> <p>В сообщении для выступления на семинаре или практическом занятии рекомендуется придерживаться следующей структуры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) представление собственного интереса к теме сообщения; 2) описание общественного интереса к теме исследований (актуальность); 3) представление позиций авторов по теме, сгруппированных по некоторому общему признаку (акценты в представлении вопросов, логика подходов, время публикации, опора на эмпирические данные и т.д.); 4) собственное отношение к проблеме, комментарии и рассуждения; 5) выводы по представленному материалу и предложение собственных рекомендаций по решению проблемы. <p>В процессе обсуждения сообщения (дискуссии) слушателям рекомендуется воздерживаться от критических высказываний негативного содержания в адрес выступающего. Наиболее целесообразным и полезными в научном, учебном и мотивационном плане полагается соблюдение двух правил:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) замечание положительных моментов в представленном сообщении; 2) высказывание конструктивной критики, представление и обоснование собственной позиции по теме. <p>В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта).</p> <p>Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты.</p> <p>Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.</p>	

<p>10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</p>
<p>Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EiBraille-W14J G2»; ноутбуки с программой экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны. 2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования. 3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа. <p>При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).</p> <p>В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.</p> <p>Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).</p> <p>Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:</p>

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.