

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:  
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.09.2025 15:16:25

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bb98f306c077a48009a078808522529



Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 1	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Фонд оценочных средств  
для промежуточной аттестации**

**ПО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ  
(учебная практика)**

**Направление подготовки (специальность)**  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

**Направленность (профиль)**  
«Система государственного и муниципального управления»

**Присваиваемая квалификация (степень)**  
бакалавр

**Форма обучения**  
Очная, очно-заочная

Челябинск 2025 г.





Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет экономики и управления  
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 2	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

## Содержание

<b>1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>3</b>
<b>3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ.....</b>	<b>5</b>
<b>4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....</b>	<b>9</b>



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет экономики и управления  
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 3

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) «Система государственного и муниципального управления»

Наименование практики: Ознакомительная (учебная)

Семестр (семестры) изучения: для очной формы 5 семестр

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная

Способы проведения учебной практики согласно ФГОС ВО:  
стационарная;

выездная.

Форма промежуточной аттестации: *зачет с оценкой*

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 2.1. Компетенции, закреплённые за практикой

Прохождение *учебной практики* направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ЗНАТЬ: методы поиска, анализа и синтеза информации; основы системного подхода УМЕТЬ: применять системный подход для решения поставленных задач; ВЛАДЕТЬ: навыком осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ОПК-1	ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей	ЗНАТЬ: конституционные основы и нормы законодательства РФ в сфере государственного и муниципального управления УМЕТЬ: обеспечивать приоритет прав и свобод человека; ВЛАДЕТЬ: навыками применения норм



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет экономики и управления  
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 4

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	профессиональной деятельности;	законодательства и служебной этики в профессиональной деятельности
ОПК-7	ОПК-7: Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<b>ЗНАТЬ:</b> основы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, механизмы взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. <b>УМЕТЬ:</b> обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. <b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
ПК-2	ПК-2: Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, обеспечивать исполнение основных функций, административных регламентов органов власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов	<b>ЗНАТЬ:</b> функции и административные регламенты органов власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, методы планирования и оценки эффективности бюджетных расходов <b>УМЕТЬ:</b> определять приоритеты профессиональной деятельности, обеспечивать исполнение основных функций, административных регламентов органов власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов <b>ВЛАДЕТЬ:</b> первичными навыками профессиональной деятельности, основами бюджетного планирования и применять методы оценки эффективности бюджетных расходов.



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет экономики и управления  
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 5

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО практике

#### 3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые разделы практики	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1.	УК-1 ЗНАТЬ: методы поиска, анализа и синтеза информации; основы системного подхода УМЕТЬ: применять системный подход для решения поставленных задач;	Подготовка и защита отчета в целом Сбор информации Получение навыков работы в коллективе	Отчет	Отчет, доклад и вопросы для собеседования -
2.	ВЛАДЕТЬ: навыком осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Общая характеристика базы практики, анализ внешней среды, анализ результатов	Отчет	Отчет, доклад и вопросы для собеседования
3.	ОПК-1 ЗНАТЬ: конституционные основы и нормы законодательства РФ в сфере государственного и муниципального управления УМЕТЬ: обеспечивать приоритет прав и свобод человека;	Общая характеристика базы практики, анализ внешней среды, анализ результатов производственно- хозяйственной деятельности Заключение Список использованных источников	Отчет	Отчет , доклад и вопросы для собеседования
4.	ВЛАДЕТЬ: навыками применения норм законодательства и служебной этики в профессиональной деятельности ОПК-7 ЗНАТЬ: основы внутриорганизационных и	Анализ системы управления персоналом  Анализ структуры и динамики персонала Индивидуальное исследовательское	Отчет	Отчет; доклад и вопросы для собеседования -



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет экономики и управления  
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 6

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_

	межведомственных коммуникаций, механизмы	задание		
5.	взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. УМЕТЬ: обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. ВЛАДЕТЬ: навыками внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций ПК-2 ЗНАТЬ: функции и административные регламенты органов власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, методы планирования и оценки эффективности бюджетных расходов УМЕТЬ: определять приоритеты профессиональной деятельности, обеспечивать исполнение основных функций, административных регламентов органов власти, государственных и муниципальных	Анализ организации управления Индивидуальное исследовательское задание Заключение Оформление отчета	Отчет	Отчет; доклад и вопросы для собеседования



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет экономики и управления  
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 7	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

предприятий и учреждений, участвовать в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов ВЛАДЕТЬ: первичными навыками профессиональной деятельности, основами бюджетного планирования и применять методы оценки эффективности бюджетных расходов.			
---	--	--	--

*Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе практики. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре и являются учебно-методическими материалами ограниченного (конфиденциального) пользования.*

### 3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства промежуточной аттестации представлены типовыми вопросами, которые должны быть отражены в итоговом письменном отчете по практике, докладе и вопросами для собеседования на защите отчетов.

#### 3.2.1. Типовые вопросы для подготовки отчета и доклада

Вопросы	Структура ответов (отчета)
В ходе прохождения учебной практики студенту необходимо с применением устных и письменных коммуникаций на русском языке: Кратко описать основную деятельность организации и ее назначение; функции, проанализировать цели и задачи организации, охарактеризовать внешнюю среду; Провести сбор, обработку, анализ результатов деятельности органа власти (организации), конкретного структурного подразделения и дать оценку по основным показателям эффективности;	Отчет содержит ответы на сформулированные задания в соответствующем разделе согласно объекту практики.  1. Общая характеристика деятельности базы практики • название организации (органа государственного и/или муниципального управления), цели создания, краткая история предприятия с момента организации, изменение организационных форм за это время; сфера деятельности, специализация;



<p>анализ экономических показателей деятельности организации</p> <p>Сбор, обработку, анализ и систематизацию фактического материала о численности персонала, его структуре.</p> <p>Провести сбор, обработку, анализ информации о решаемых задачах и применяемых методах управления;</p> <p>Провести сбор и обработку фактического материала об организации управления. С применением нормативно-правовых документов проанализировать деятельность, выявив социально-экономические тенденции и проблемы.</p> <p>Провести сбор, обработку, анализ и систематизацию фактического материала о системе управления, проанализировать организационную структуру управления как органа власти (организации), так и структурного подразделения, где непосредственно проходила практика.</p> <p>Провести сбор, анализ и систематизацию фактического и литературного материала по индивидуальной исследовательской работе с обоснованием организационно-управленческого и экономического решения по совершенствованию.</p> <p>Оформить письменный отчет на русском языке с использованием научного стиля изложения.</p> <p>На основе обобщения информации подготовить доклад для защиты отчета на русском языке.</p> <p>Типовые вопросы для индивидуального исследовательского задания.</p> <p>Составить схему организационных структур управления (организации (органа власти) в целом и структурного подразделения. Определить тип структуры, пользуясь теоретическим материалом по основам управления.</p> <p>Определить тип органа власти, используя классификацию органов государственного и муниципального управления.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• характеристика результатов деятельности за 2-3 года;</li><li>• экономическая и социальная значимость организации (органа власти).</li></ul> <p>2. Анализ организации управления</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• структура управления организации (предприятия) и охарактеризовать ее тип;</li><li>• численность и наименование всех структурных подразделений организации;</li><li>• взаимосвязи подразделений и распределение полномочий в организации (подразделении).</li><li>• характеристика режима труда и отдыха в организации.</li></ul> <p>3. Анализ персонала</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• структура и динамика численности работников, качественный состав работников по образованию, профессиям, полу, возрасту, стажу работы; динамика среднесписочной численности, уровень текучести, коэффициенты оборота по приему и увольнению</li></ul> <p>4. Индивидуальные задания:</p> <p>Анализ системы управления по функциям, методам управления, организационной культуры описание иерархической структуры, анализ результативности деятельности.</p> <p>6. Реферат индивидуальной исследовательской работы на тему «...»</p> <p>7. Сбор информации для научно-исследовательской работы в рамках выбранной тематики</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Результаты исследования (5-7 стр.)</li><li>• Библиографическое описание и аннотация</li></ul> <p>По каждому разделу сделаны выводы с указанием сильных и слабых сторон (обозначить выявленные проблемы).</p>
---	--



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет экономики и управления  
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 9

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Выявить самостоятельно, используя внутреннюю информацию показатели результативности деятельности (показатели эффективности деятельности) как для всего органа власти в целом, так и для структурного подразделения, в котором непосредственно проходила практика.

### 3.2.2 База вопросов для собеседования

1. Опишите функции структурного подразделения, где вы проходили практику.
2. - Тип организационной структуры органа управления и структурного подразделения, где проходили практику.
3. - Перечислите критерии эффективности деятельности органа управления и структурного подразделения.
4. - Какие проблемы в деятельности органа управления и структурного подразделения вы выявили в ходе прохождения практики.
5. - Перечислите документы, регламентирующие деятельность органа управления и структурного подразделения.
6. - Кого вы бы включили в группу по разработке командного управленческого решения для устранения выявленных проблем?
7. - Опишите функциональное разделение специалистов структурного подразделения, где проходили практику.
8. - Перечислите методы мотивации работников структурного подразделения органа управления.

## 4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)

Защита отчета проводится в 2 этапа.

На первом этапе студент делает доклад с использованием презентации о результатах прохождения практики, представленных в отчете.

На втором этапе студент отвечает на вопросы для собеседования.

### 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

#### 4.2.1. Критерии оценивания разделов отчета

Уровень сформированности компетенции и величина критерия оценивается по шкале: 9-10 (высокий), 6-8 (средний), 3-5 (базовый), 2-0 (низкий).

Критерии оценки:

Соответствие содержания разделов и отчета программе практики, умение сформулировать и представить результаты прохождения практики:

Введение:



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет экономики и управления  
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 10

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

9-10- Цель, задачи, методы указанные во введении четко сформулированы, логично взаимосвязаны и соответствуют программе практики;

6-8 - Цель, задачи, методы, указанные во введении, сформулированы не достаточно четко, логично взаимосвязаны и соответствуют программе практики;

3-5 - Цель, задачи, методы, указанные во введении соответствуют программе практики;

0-2 - Цель, задачи, методы, указанные во введении не соответствуют программе практики.

Общая характеристика базы практики, анализ внешней среды, анализ результатов деятельности:

9-10 - Проведен полный и глубокий анализ внешней среды и результатов деятельности организации за ряд лет, построены аналитические графики и диаграммы, обоснованы выводы;

6-8 - Проведен поверхностный анализ внешней среды и результатов деятельности организации за ряд лет, выводы в целом обоснованы;

3-5 - Материал имеет описательный характер, выводы слабо обоснованы;

0-2 - Материал не достоверен, не соответствует программе практики, выводы отсутствуют.

Анализ структуры и динамики персонала:

9-10 -Проведен полный и глубокий анализ структуры и динамики персонала в соответствии с программой практики, построены аналитические графики и диаграммы, обоснованы выводы;

6-8 -Проведен поверхностный анализ структуры и динамики персонала, выводы в целом обоснованы;

3-5 -Материал имеет описательный характер, выводы слабо обоснованы;

0-2-Материал не достоверен, не соответствует программе практики, выводы отсутствуют.

Анализ организации управления:

9-10 - Проведен полный и глубокий анализ структуры управления организации (предприятия) и охарактеризован ее тип, применены количественные показатели; описаны взаимосвязи подразделений и распределение полномочий в организации (подразделении);

6-8 - Проведен поверхностный анализ структуры управления организации (предприятия) и охарактеризован ее тип, не применены количественные показатели; описаны взаимосвязи подразделений и распределение полномочий в организации (подразделении);

3-5 - Материал имеет описательный характер, представлена оргструктура без ее анализа, выводы слабо обоснованы;

0-2- Отсутствует описание структуры управления организации (предприятия) и не охарактеризован ее тип, не описаны взаимосвязи подразделений и распределение полномочий в организации (подразделении).

Анализ системы управления

9-10 - Проведен полный и глубокий анализ системы управления в соответствии с программой практики, построены схемы и/или диаграммы, обоснованы выводы;

6-8 - Проведен поверхностный анализ системы управления, выводы в целом обоснованы;



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет экономики и управления  
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------	------------------------	---------------

3-5 - Материал имеет описательный характер, выводы слабо обоснованы

0-2 - Материал не достоверен, не соответствует программе практики, выводы отсутствуют.

Индивидуальное исследовательское задание:

9-10 - Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению;

6-8 - Индивидуальное задание выполнено в полном объеме;

3-5 - Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания;

0-2-Задание не выполнено.

Заключение

9-10 - В полной мере отражает результаты решения задач, определенных во введении, выводы четко сформулированы и логичны;

6-8 - В основном отражает результаты решения задач, определенных во введении, выводы сформулированы не вполне четко;

3-5 - Имеет описательный характер, без четкого выделения результатов решения задач, определенных во введении;

0-2 – отсутствует либо не отражает результаты практики.

Отчет в целом:

9-10 - Оформление отчета соответствует требованиям, содержание грамотно изложено без орфографических ошибок, выдержан научный стиль изложения, в достаточном количестве использованы актуальные и достоверные источники, ЭБС.

6-8 - Допущены отдельные нарушения требований по оформлению отчета, орфографические и стилистические ошибки, использованы актуальные и достоверные источники, ЭБС.

3-5 - Оформление отчета в основном соответствует требованиям, имеются орфографические ошибки, не всегда выдержан научный стиль изложения, использованы достоверные источники, ЭБС.

0-2 - Оформление отчета в основном не соответствует требованиям и/или правилам русского языка, использованы недостоверные источники.

#### **4.2.2. Критерии оценивания доклада и ответов на вопросы собеседования**

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенции и величина критерия			
	Высокий 9-10 баллов	Средний 6-8 балла	Базовый 3-5 баллов	Низкий 0-2 балла
Доклад	Четко выделены главные результаты, логично и доходчиво изложены, речь грамотная,	Представлены как главные, так и второстепенные результаты, доходчиво изложены, в	Слабо структурирован, представлено много второстепенного материала, в основном речь	Не структурирован, допущены нарушения правил русского языка



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет экономики и управления  
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 12

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	выдержан научный стиль изложения	основном речь грамотная и выдержан научный стиль изложения	грамотная	
Ответы на вопросы	Обучающийся подробно и обоснованно отвечает на все вопросы преподавателя, грамотно используя юридическую, управленческую, экономическую терминологию, научный стиль изложения	Обучающийся обоснованно отвечает на большинство вопросов преподавателя по содержанию проделанной работы, допускает отдельные ошибки в применении юридической, управленческой, экономической терминологии, научного стиля изложения	Обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы, требуются дополнительные наводящие вопросы, не всегда выдержан научный стиль изложения	Обучающийся не ответил на вопросы

#### 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Итоговая оценка:

менее 61 балла – неудовлетворительно (низкий уровень)

61-75 – удовлетворительно (базовый уровень)

76-90 – хорошо (средний уровень)

91-100 – отлично (высокий уровень)

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:  
- предполагает формирование компетенций на высоком уровне, обучающийся проявляет устойчиво сформированные первоначальные профессиональные умения и навыки. Обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам, свободно решать практические задачи, владеет навыками сбора информации для научно-исследовательской работы.

2. Средний уровень соответствует оценке хорошо:



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет экономики и управления  
Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по ознакомительной практике по направлению подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по профилю «Система государственного и муниципального  
управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------	------------------------	---------------

- предполагает формирование компетенций на среднем уровне: обучающийся способен применять первоначальные профессиональные умения и навыки для решения практических задач и научно-исследовательской деятельности с отдельными затруднениями, давать развернутые ответы на вопросы с отдельными неточностями.

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:

- предполагает формирование компетенций на начальном уровне: обучающийся, как правило, затрудняется применять первоначальные профессиональные умения и навыки для решения практических задач и отвечать на вопросы.

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно и предполагает несформированность компетенций: обучающийся не способен применять первоначальные профессиональные умения и навыки для решения практических задач и отвечать на вопросы.