

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОВ НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 21.05.2025 01:21:30 Уникальный программный ключ (специальности) 45.04.01 "Филология"	Рабочая программа дисциплины "Мастерство публичного выступления" по направлению подготовки направленности (профилю) Прикладная филология ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Мастерство публичного выступления

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Прикладная филология

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2024

***Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

содействовать тому, чтобы студенты усвоили целостность риторической парадигмы как системы внутренне взаимосвязанных и взаимообусловленных теоретических и практических компонентов.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов реальное речевое мастерство.
- выработать систему умений и навыков эффективного речевого взаимодействия в публичном дискурсе (в основе курса лежит система общериторических законов и принципов, сознательное владение которыми обеспечивает создание коммуникативно-грамотных письменных текстов).
- дать представление о происхождении риторики, истории развития риторических знаний.
- дать представление о том, как готовится публичное выступление, какие требования предъявляются к выбору темы, формулировке названия, структуре ораторской речи, форме изложения материала, и уметь эти знания использовать в своей практике;
- научить владению системой взаимосвязанных методов риторической деятельности, как аналитических (метод риторического анализа чужого высказывания, метод анализа речевого поведения, метод самоанализа), так и синтетических (метод создания собственного высказывания, метод выбора адекватного речевого поведения и самоконтроля).
- научить грамотно писать текст выступления и уметь им эффективно пользоваться в процессе произнесения речи.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды.

УК-3.3. Демонстрирует понимание результатов работы команды и личных действий в ней.

ПК-2.1. Создает, редактирует, трансформирует, реферировать различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности.

ПК-2.2. Владеет приемами и навыками креативного письма и спичрайтерства.

ПК-2.3. Создает и редактирует тексты сценарных планов, диалогов, телевизионных и радио-проектов, тексты для виртуальной коммуникации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.03.03

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Креативные языковые техники

Межкультурная научная коммуникация

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

возможности речевых средств для организации работы команды

Уметь:

использовать речевые средства для организации командной работы

Владеть:

речевыми навыками демонстрации результатов работы команды

ПК-2: Способен к созданию, редактированию, реферированию систематизированию и трансформации всех типов текстов, включая продукты для СМИ



Знать:

особенности работы с текстами разных типов в соответствии с поставленными профессиональными задачами

Уметь:

использовать приемы и навыки креативной работы с текстом и спичрайтерства

Владеть:

навыками работы с текстами разных типов, в том числе создания и редактирования профессиональных текстов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	что такое риторика, красноречие, ораторское мастерство, иметь представление о происхождении риторики, истории развития риторических знаний;
3.1.2	о том, как готовится публичное выступление, какие требования предъявляются к выбору темы, формулировке названия, структуре ораторской речи, форме изложения материала.
3.2 Уметь:	
3.2.1	произносить речь в соответствии с орфоэпическими нормами русского языка, технически грамотно и интонационно выразительно;
3.2.2	составить и произнести речь определенного жанра в моделируемой коммуникативной ситуации;
3.2.3	внутренне, психологически настраиваться на естественный, непринужденный характер поведения в общении со слушателями.
3.3 Владеть:	
3.3.1	грамотного написания текст выступления и умения им эффективно пользоваться в процессе произнесения речи;
3.3.2	в создании произведений различных устных и письменных жанров;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	З ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 8 самостоятельная работа : 98,95 : контактная работа: 9,05 ИКР: 1,05	Виды контроля в семестрах: зачеты 4

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Подготовка текста ораторского выступления			
1.1	Инвенция (замысел речевого произведения). Композиция речи (dispositio) (композиция речи). Работа оратора над языком и стилем речевого произведения (Eloquutio). Произнесение речи (Actio) /Пр/	4	4	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Структура ораторской речи. Речевая ситуация. Основные источники накопления информации. Характеристика аудитории. /Ср/	4	36	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 2. Риторика как лингвистическая дисциплина			



2.1	Типология риторических произведений. Риторический канон /Пр/	4	2	Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	Античные ораторские школы. Риторика от древней Греции и до наших дней. Неориторика /Ср/	4	36	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 3. Искусство спора				
3.1	Стратегия и тактики спора. Корректные и некорректные тактические приемы /Пр/	4	2	Л1.1 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4
3.2	Уловки в споре. Деловая игра. Подготовка устного выступления /Ср/	4	26,95	Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.1 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 4. Иная контактная работа				
4.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	4	1,05	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Доклад (с презентацией), собеседование

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Доклад (с презентацией)

Темы

1. Можно ли прожить день без музыки?
2. Есть ли польза от хобби?
3. Должны ли быть границы свободы слова?
4. Зависит ли наше будущее от учебы?
5. Хорошо ли жить в большом городе?
6. Нужно ли человеку много денег?
7. Планировать жизнь или пустить все на самотек?
8. Интернет изменил мир?
9. Способна ли тюрьма исправить?
10. Что самое главное при выборе профессии?
11. Можно ли преодолеть конфликт поколений?
12. Красит ли место человека?
13. Заслуживает ли реклама доверия?
14. Интернет – альтернатива реальности?
15. Сколько иностранных языков нужно знать современному человеку?
16. Нужно ли подавать милостыню?
17. Кто в доме хозяин?
18. Все ли продается?
19. Есть ли будущее у клонирования?
20. Есть ли будущее у художественной литературы?
21. Зачем нам космос?
22. Допустимо ли употребление в речи бранных слов?
23. Всегда ли надо говорить правду?
24. Можно ли научиться быть счастливым?
25. Интернет – альтернатива реальности?

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации



Вопросы для подготовки к собеседованию по дисциплине «Риторика»

1. Понятие риторики. Задачи риторики. Предмет риторики.
2. Общая и частная риторика. Связь риторики с другими науками.
3. Типология риторических произведений. Риторический канон.
4. Инвенция. Предмет и концепция речи.
5. Понятие тезиса. Правила формулирования тезиса. Формы уклонения от тезиса.
6. Общее понятие о композиции.
7. Вступление и заключение.
8. Основная часть. Принципы организации основной части.
9. Элокуция. Общая проблема выбора слова.
10. Лексическое богатство и уместность речи.
11. Информационная речь, её жанры. Ведущие принципы организации информационной речи. Приёмы популяризации научной информации.
12. Убеждающая и агитирующая речи. Жанровая дифференциация речей, основанных на аргументации. Организация содержания и тактики исполнения.
13. Воодушевляющая речь. Важнейшие жанры воодушевляющей речи. Принципы организации содержания и правила исполнения воодушевляющих речей.
14. Развлекательная речь. Разновидности и важнейшие жанры развлекательной речи. Приёмы создания комического эффекта.
15. Образ оратора.
16. Образ аудитории.
17. Современные классификации ораторов.
18. Логическая сторона убеждающей речи (понятие аргумента).
19. Психологическая сторона убеждающей речи (понятие топоса).
20. Искусство спора. Стратегии и тактики.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания доклада

Тезис, соответствующий теме доклада, четко сформулирован во введении; проблема, заложенная в докладе, полностью раскрыта; выдвинутый тезис логично, связно и полно доказывается в основной части доклада; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части доклада; с точки зрения композиции доклад не содержит ошибок; доклад имеет четкую логическую структуру; языковое оформление текста полностью соответствует устной форме его представления: синтаксические структуры упрощены, потенциальные лексические трудности сняты путем синонимической замены, логические связи между частями текста вербализованы, личное мнение докладчика о предмете доклада эксплицировано; речь докладчика внятная, четкая, грамотная, ориентирована на аудиторию; акценты расставлены верно; манера подачи материала гармонирует с содержанием доклада; презентация отражает основные положения доклада; фактические ошибки отсутствуют; презентация способствует пониманию текста доклада, выделяет главное, не содержит избыточной информации; материал презентации структурирован и соответствует структуре доклада; оформление соответствует основным требованиям (фон слайда не отвлекает от восприятия информации, единый стиль оформления соответствует содержанию и способствует наиболее полному восприятию информации, размер шрифта удовлетворяет требованиям наглядности, анимационные эффекты не отвлекают от содержания, способствуют акцентированию внимания на важных моментах) - "отлично".

Тезис, соответствующий теме доклада, четко сформулирован во введении; проблема, заложенная в докладе, в целом раскрыта; выдвинутый тезис доказывается в основной части логично, связно, но недостаточно полно; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части доклада; в целом структура доклада логична и соответствует теме, но не лишена 1–2 логических недочетов; средства логической связи используются не всегда; языковое оформление текста в целом соответствует устной форме его представления, но восприятие доклада затруднено за счет включения в текст доклада необработанных фрагментов научного текста; речь докладчика достаточно внятная, четкая, грамотная, в целом ориентирована на аудиторию; акценты расставлены верно; манера подачи материала в целом гармонирует с содержанием доклада; презентация отражает основные положения доклада; фактические ошибки отсутствуют; презентация в целом способствует пониманию текста доклада, выделяет главное, но не соответствует требованию информационной полноты (содержит недостаточный или избыточный объем информации); материал презентации структурирован и соответствует структуре доклада; оформление в целом соответствует основным требованиям - "хорошо".

Тезис во введении сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме; проблема, заложенная в докладе,



раскрыта частично; выдвинутый тезис в основной части доказывается недостаточно логично, убедительно и последовательно; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части доклада; доклад не имеет четкой структуры; присутствуют многочисленные нарушения связности или логики доклада; средства логической связи используются редко или не используются; языковое оформление текста не полностью соответствует устной форме его представления: текст доклада представляет собой компиляцию фрагментов чужого и собственного научного текста, не обработанную для воспроизведения в устной форме; докладчик не ориентируется на аудиторию, не может правильно расставить акценты или количество ошибок в его речи является максимально допустимым; требования к оформлению и содержанию презентации соблюдены на минимально допустимом уровне - "удовлетворительно".

Тезис во введении не сформулирован, или не соответствует теме доклада; заложенная в докладе проблема не раскрыта; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы отсутствуют или не связаны с аргументацией основной части доклада; доклад не имеет четкой логической структуры; отсутствует или неправильно выполнено смысловое членение доклада, нарушающее логичность структуры; имеются серьезные нарушения связности доклада и/или многочисленные ошибки в употреблении средств логической связи; языковое оформление текста не соответствует устной форме его представления; докладчик не ориентируется на аудиторию, не может правильно расставить акценты и/или допускает в речи большое количество ошибок; презентация не отражает основные положения доклада; фактические ошибки присутствуют; презентация не способствует пониманию текста доклада, не выделяет главное, содержит избыточную информацию; материал презентации не структурирован и не соответствует структуре доклада; оформление не соответствует основным требованиям - "неудовлетворительно".

Критерии оценивания собеседования

Продемонстрирован высокий уровень владения терминологией по курсу; полностью освещены теоретические вопросы: названы и раскрыты основные понятия; проанализированы существующие в данной науке подходы к рассматриваемой проблеме; приведены и проанализированы основные классификации рассматриваемого материала; подтверждены основные теоретические положения практическим материалом - "зачтено" (высокий уровень освоения проверяемых компетенций).
Продемонстрирован хороший (выше среднего) уровень владения терминологией по курсу; дан ответ на теоретические вопросы, но недостаточно полно; не раскрыто одно из основных понятий; проанализированы не все существующие в данной науке подходы к рассматриваемой проблеме; приведена и проанализирована большая часть классификаций рассматриваемого материала; подтверждена большая часть теоретических положений практическим материалом - "зачтено" (средний уровень освоения проверяемых компетенций).
Продемонстрирован средний уровень владения терминологией по курсу; дан ответ на теоретические вопросы, но недостаточно полно; раскрыты лишь некоторые из основных понятий; проанализированы некоторые подходы к рассматриваемой проблеме; приведена и проанализирована одна классификация рассматриваемого материала; подтверждена лишь часть теоретических положений практическим материалом (общий процент качества ответа – примерно 60%) - "зачтено" (базовый уровень освоения проверяемых компетенций).
Продемонстрирован низкий уровень владения терминологией по курсу; не дан ответ на теоретические вопросы; не проанализированы подходы к данной проблеме (общий процент качества ответа – 40%) - "не зачтено" (недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
---------------------	----------	-------------------	--------



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Яновская И.В.	Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=335791)	Волгоград : ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2018	ЭБС
Л1.2	Тимошенко Т. Е.	Риторика : практикум (https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=84333)	Москва : ФЛИНТА, 2016	ЭБС
Л1.3		М.В. Ломоносов и современные стилистика и риторика: сб. статей (https://e.lanbook.com/book/100041)	Москва : ФЛИНТА, 2017	ЭБС
Л1.4	Месеняшина Л. А., Кусяев А. Р., Шарафутдинова О. И.	Риторика русского делового и политического дискурса: коллективная монография (https://e.lanbook.com/book/110792)	Москва : ФЛИНТА, 2018	ЭБС
Л1.5	Малинина М. Г., Позднякова И. Б.	Риторика и основы ораторского искусства: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228853)	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Гаспаров Михаил Леонович	Об античной поэзии: Поэты. Поэтика. Риторика	Санкт- Петербург : Азбука, 2000	
Л2.2	Корнилова	Риторика - искусство убеждать: Своеобразие публицистики античной эпохи: Учебное пособие	М.: Изд-во МГУ, 2002	
Л2.3	Аннушкин В. И.	Первая русская риторика XVII века: текст, перевод, исследование	Москва : Добросвет , 2006	
Л2.4	Дивакова М. В.	Риторика. Сборник текстов: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=100906)	Москва : Академия водного транспорта Российского университета транспорта, 2011	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Введенская Л. А., Павлова Л. Г.	Культура и искусство речи. Современная риторика: учебное пособие	Ростов-н/Д: Феникс, 1998	
Л3.2	Стернин И. А.	Практическая риторика: учебное пособие для вузов по специальности "Русский язык и литература"	Москва: Академия, 2006	
Л3.3	Дюбуа Ж., Эделин Ф., Клинкенберг Ж.- М., Мэнге Ф., Пир Ф., Разлогова Е. Э., Нарумов Б. П., Авеличев А. К.	Общая риторика	Москва : КомКнига, 2006	



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛЗ.4	Мурашов	Риторика: теория и практика: учебное пособие	М.: МПСИ ; Воронеж: Модэк, 2006	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) http://e.lanbook.com/			
Э2	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. http://elibrary.ru/defaultx.asp			
Э3	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПабблишинг. http://biblioclub.ru/			
Э4	Научная библиотека ЧелГУ http://www.lib.csu.ru/			

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Для проведения занятий лекционного и (или) семинарского типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, проектор, экран, колонки, компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета) и учебно-наглядных пособий (презентации и видеоматериалы).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студента на всех занятиях аудиторной формы (практические занятия), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины студент расширяет свой социальный опыт, развивает такие общекультурные и профессиональные компетенции как овладение навыками исследовательской деятельности; целеполагание, планирование, анализ и рефлексия в процессе познания; формирование целостного исторического мышления; расстановка приоритетов и нахождение оптимальных решений в различных ситуациях; и др.

В ходе освоения дисциплины деятельность студента направлена на решение следующих задач:

- Логическое мышление, навыки создания научных работ гуманитарного направления, ведения научных дискуссий;
- Развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- Осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- Получение, обработка и сохранение источников информации;
- Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи;
- Формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам истории.

В учебной дисциплине «Риторика» студент должен ориентироваться на самостоятельную проработку теоретического материала, подготовку и выполнение контрольных работ и самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Освоение дисциплины «Риторика» предполагает обязательное посещение практических занятий, выполнение запланированных контрольных работ, по итогам которых выставляется зачтено/не зачтено.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.



1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания представляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере,



письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.