

Документ подписан простой электронной информацией владельца: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 19.06.2025 16:56:47 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8727277	Рабочая программа дисциплины "Введение в профессию" по направлению подготовки (специальности) 37.05.02 Психология служебной деятельности" направленности (профилю) Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Введение в профессию

Направление подготовки (специальность)

37.05.02 Психология служебной деятельности

Направленность (профиль)

Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях

Присваиваемая квалификация (степень)

психолог

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2025

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у студентов научно обоснованных, целостных представлений о теоретических основах профессиональной деятельности психолога; умений решать профессиональные задачи с опорой на знания механизмов и закономерностей психологии; навыков профессиональной деятельности психолога.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.03

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение данной дисциплины базируется на ранее полученных знаниях по следующим дисциплинам:

-общая психология

-анатомия и физиология центральной нервной системы

Общая психология

Введение в общую психологию

Анатомия и физиология центральной нервной системы

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Усвоенные знания по предмету лежат в основе изучения дисциплин:

-основы самообразовательной деятельности

-социальная психология

-профессиональная этика и служебный этикет

-психология труда

Социальная психология

Психология труда

Профессиональная этика и служебный этикет

Ознакомительная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности

Знать:

основные мировоззренческие, социально и личностно-значимые проблемы; ценностные и этические основы профессионально-служебной деятельности

Уметь:

применять знания основных мировоззренческих, социально и личностно-значимые проблем, ценностных и этических основ в профессионально-служебной деятельности

Владеть:

навыками применения знаний основных мировоззренческих, социально и личностно-значимые проблем, ценностных и этических основ в профессионально-служебной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 содержание профессиональной деятельности психолога служебной деятельности, ее особенности

3.2 Уметь:

3.2.1 выделять основные закономерности и механизмы деятельности психолога служебной деятельности

3.3 Владеть:

3.3.1 выявления основных механизмов и закономерностей и механизмов в деятельности психолога служебной деятельности



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144 в том числе : аудиторные занятия : 54 самостоятельная работа : 44,4 часов на контроль : 36 контактная работа: 63,6 ИКР: 9,6	Виды контроля в семестрах: экзамены 1

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1.			
1.1	Общая характеристика профессиональной деятельности психолога /Лек/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.2	Общая характеристика профессиональной деятельности психолога /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.3	Общая характеристика профессиональной деятельности психолога /Ср/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.4	Методологические основы профессиональной деятельности психолога /Лек/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.5	Методологические основы профессиональной деятельности психолога /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.6	Методологические основы профессиональной деятельности психолога /Ср/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.7	Методы работы психолога /Лек/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.8	Методы работы психолога /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.9	Методы работы психолога /Ср/	1	4,4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.10	Понятие практической психологии и психологической информации /Лек/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.11	Понятие практической психологии и психологической информации /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.12	Понятие практической психологии и психологической информации /Ср/	1	6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.13	Модель профессиональной деятельности практического психолога /Лек/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3



1.14	Модель профессиональной деятельности практического психолога /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.15	Модель профессиональной деятельности практического психолога /Ср/	1	6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.16	Понятие о психологической задаче и психологической помощи /Лек/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.17	Понятие о психологической задаче и психологической помощи /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.18	Понятие о психологической задаче и психологической помощи /Ср/	1	6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.19	Основы психологического консультирования /Лек/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.20	Основы психологического консультирования /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.21	Основы психологического консультирования /Ср/	1	6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.22	Профессиональные требования к личности психолога /Лек/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.23	Профессиональные требования к личности психолога /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.24	Профессиональные требования к личности психолога /Ср/	1	6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.25	Этические принципы профессиональной деятельности психолога /Лек/	1	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.26	Этические принципы профессиональной деятельности психолога /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.27	Этические принципы профессиональной деятельности психолога /Ср/	1	6	Л1.1Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.28	/ИКР/	1	9,6	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Темы для подготовки сообщений.
Вопросы для подготовки к экзамену.
Практические задачи для подготовки к экзамену.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Темы для подготовки сообщений:
1. Вклад отечественных ученых в области психологии консультирования.
2. Вклад зарубежных ученых в области психологии консультирования.
3. История развития проблемы психологии консультирования

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

1. Социальная значимость профессии.



2. Сферы деятельности специалиста в области психологии служебной деятельности.
3. Направления деятельности психолога.
4. Преимущества и недостатки профессии.
5. Профессиональные функции психолога в служебной деятельности.
6. Цели профессиональной деятельности психолога.
7. Профессионально-значимые качества психолога.
8. Признаки квалифицированного и неквалифицированного специалиста в области психологии служебной деятельности.
9. Модель личности специалиста в области психологии служебной деятельности.
10. Понятие практической психологии.
11. Основы психологического консультирования.
12. Основы коучинга.
13. Основные методологические категории в основе деятельности психолога.
14. Методологические принципы в основе деятельности психолога.
15. Основные методы работы психолога.
16. Критерии эффективности работы психолога.
17. Методы психологического воздействия на личность.
18. Социальный заказ на работу практического психолога.
19. Этические принципы в деятельности психолога.
20. Проблемы получения информации в деятельности психолога.
21. Вклад отечественных ученых в развитие психологии.
22. Вклад зарубежных ученых в развитие психологии.
23. Психология управления.
24. Психология чрезвычайных ситуаций.
25. Этические принципы психологического обследования.
26. методы практической психологии.
27. Основные методы работы психолога.
28. Методологические основы деятельности психолога.
29. Области применения практической психологии.
30. Психологическая служба в образовании.
31. Основные направления в деятельности практического психолога.
32. Взаимодействие практического психолога с другими специалистами.

6.4. Критерии оценивания

Студент допускается к сдаче экзамена при наличии конспектов всех лекций и семинарских занятий. Пропущенные лекционные и семинарские занятия, а также неудовлетворительные оценки за текущие самостоятельные работы отрабатываются путем выполнения письменных работ.

Экзамен проводится по билетам.

Студент письменно отвечает на один теоретический вопрос билета и решает практическую задачу. Время выполнения заданий – 30 минут.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» выставляется, если студент представил точный развернутый ответ на поставленные теоретические вопросы, демонстрируя знания понятий, принципов и закономерностей деятельности специалиста в области психологии служебной деятельности, подтверждая теоретические положения самостоятельно подобранными примерами; представил правильное решение практической задачи, грамотно обосновав свой ответ.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент представил развернутый ответ на поставленные теоретические вопросы, демонстрируя знания понятий, принципов и закономерностей деятельности специалиста в области психологии служебной деятельности, допустив незначительные ошибки и неточности; иллюстрировал теоретические положения примерами из учебников или лекционных и семинарских занятий; представил решение практической задачи, грамотно обосновав свой ответ, допустив несущественные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент представил ответ на поставленные теоретические вопросы, демонстрируя знания понятий, принципов и закономерностей деятельности специалиста в области психологии служебной деятельности, допустив ряд ошибок; теоретические положения не подтвердил примерами; представил неправильное решение практической задачи, но дал логичное обоснование ответа, либо правильно решил практическую задачу без обоснования ответа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент представил ответ на поставленные теоретические вопросы, демонстрируя недостаточность знаний понятий, принципов и закономерностей деятельности специалиста в области психологии служебной деятельности, допустил грубые ошибки в ответах, не подтвердил теоретические положения примерами; не решил практическую задачу.



7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Бозаджиев В. Л.	Психолог: профессия и личность (http://library.csu.ru/rbooks2/view2? code=texts/007696/bozadzievvl)	Челябинск : [Печатный Двор], 2011	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Выготский Л. С.	Собрание сочинений: научная литература (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81386)	Москва : Директ -Медиа, 2008	ЭБС
Л2.2	Битянова М. Р.	Организация психологической работы в школе	Москва: Совершенство, 1997	
Л2.3	Зеер Э. Ф.	Психология профессий: учебное пособие для вузов	Москва : Академический Проект, 2006	
Л2.4	Васильев В. Л.	Юридическая психология: учебник для студентов вузов	Санкт- Петербург : Питер, 2005	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ .
Э2	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: http://znanium.com/ .
Э3	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, классная доска, компьютер, имеющий доступ к сети Интернет, с установленным ПО, мультимедийный проектор и экран, аудиоклонки).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (иллюстративный материал подготовлен с применением программы подготовки и просмотра презентаций Microsoft Office PowerPoint. В качестве демонстрационного оборудования, позволяющего отображать материал на большом экране, применяется комплект мультимедийной аппаратуры, установленный в специально оборудованных для этого аудиториях. Презентация позволяет проиллюстрировать с помощью таблиц, схем, диаграмм, фотодокументов основные положения дисциплины).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В случае применения при изучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающемуся необходимо иметь доступ к компьютеру, ноутбуку, планшету, смартфону с программным обеспечением, позволяющим воспроизводить видеофайлы, аудиофайлы, презентации, просматривать изображения различных форматов, создавать текстовые файлы в формате Word, Powerpoint.



9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение содержания учебной дисциплины «Введение в профессию» осуществляется на лекциях, занятиях семинарского типа и в процессе самостоятельной учебной деятельности студентов.

Лекционный материал является важным, но не единственным для усвоения учебной дисциплины. Его обязательно необходимо дополнить материалом основной и дополнительной литературы по теме.

Подготовка к занятиям семинарского типа требует усвоения каждым студентом всех вопросов, выносимых на обсуждение. Подготовка к любому занятию семинарского типа включает в себя ряд этапов. Ознакомившись с рекомендованной литературой и заданиями, студент начинает свою работу по подготовке:

- 1) планирование работы: определяется объём литературы, методика подготовки к занятию, сроки выполнения;
- 2) изучение литературы: начинается с основных источников (учебник, лекция) и заканчивается работой над дополнительной литературой;
- 3) составление планов ответов, подготовка цитат, тезисов с использованием конспектов лекций;
- 4) решение практических задач.

План помогает студенту организовать свою работу над темой, делает его ответы осмысленными, логичными, последовательными, доказательными.

Особое внимание следует уделять работе над понятийным аппаратом, используя специальную литературу и словари. Необходимо точно знать толкование терминов, употребляемых в ответах. Теоретические положения, раскрываемые студентом, должны быть иллюстрированы практическими примерами.

В случае возникновения трудностей при изучении материала по теме, можно получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Рекомендации по организации выступления (ответа) на занятии:

- составляйте подробный план материала, который будет излагаться, используйте схемы и таблицы;
- отвечайте, придерживаясь пунктов плана;
- отвечайте уверенно, для снятия эмоционального напряжения используйте техники саморегуляции;
- говорите четко, внятно, не употребляйте слова-паразиты, нелегитимные слова;
- накануне занятия целесообразно обсудить изученный материал по теме в референтных группах во внеучебное время;
- будьте готовы отстаивать свою точку зрения в случае возникновения вопросов по содержанию вашего ответа, уверенно вступайте в полемику, используя убедительные аргументы.

Другим направлением учебной деятельности студентов является самостоятельная работа с научной и учебной литературой.

Научная литература — совокупность письменных трудов, которые созданы в результате исследований, теоретических обобщений, сделанных в рамках научного метода. Научная литература предназначена для информирования учёных и специалистов о последних достижениях науки, а также для закрепления приоритета на научные открытия.

К учебной литературе относятся произведения печати, создаваемые как средство обучения для определенной системы образования или переподготовки кадров, для конкретного учебного заведения или для самообразования.

Учебную литературу группируют по видам изданий:

- программно-методические – программы (рабочие, стабильные), методические указания к программам, методические письма и руководства;
- обучающие – учебники, учебные пособия (текстовые), лекции, конспекты лекций, сборники лекций;
- вспомогательные – хрестоматии, практикумы, сборники практических заданий, упражнений и задач, планы практических и семинарских занятий, атласы, рабочие тетради, лабораторные журналы; издания для чтения на иностранных языках, содержащие методический аппарат.

Основной вид учебной литературы – учебник.

Важным качеством, необходимым студенту для эффективной самостоятельной работы, является читательская культура. Искусство чтения предполагает способность гибкого чтения в зависимости от его цели, задач и характера текста. Чтение должно быть организовано таким образом, чтобы осуществлялся отбор существенно нового, составляющего основу знаний.

В зависимости от поставленных целей и задач выбирается тот или иной способ чтения.

Ознакомительное (беглое) чтение позволяет получить о книге или статье первое общее представление.

Быстрое чтение – сплошное чтение текста, обеспечивающее полное и качественное усвоение прочитанного и выполняемое нетрадиционными методами. Оно представляет активный сознательный процесс, в ходе которого анализируются факты, суждения, происходит синтез отдельных понятий, в результате чего закладывается фундамент нового знания. В тех случаях, когда достигается совершенство, такое чтение частично переходит в аналитическое.

Углублённое чтение. При таком чтении обращается внимание на детали, производится их анализ и оценка. Иногда такой вид чтения называют аналитическим, критическим, творческим. Этот способ считается лучшим при изучении учебных дисциплин, его используют при знакомстве с материалом новой темы, таблицами. Чтение учебника – это углублённое чтение. Оно требует повышенного внимания и усвоения прочитанного. Поэтому в данном случае важно делать записи.



Панорамное быстрое чтение. Используются специальные тренировочные упражнения, благодаря которым студент добивается существенного увеличения угла (поля) зрения. Возникает эффект панорамного видения текста (эффект фузионной дивергенции, т.е. разведение зрительных осей глаз). За счет этого повышается скорость чтения и качество усвоения прочитанного.

Выборочное чтение. Разновидность быстрого чтения, при котором избирательно читаются отдельные разделы текста: внимание фиксируется только на аспектах текста, которые необходимы. Этот метод очень часто используется при вторичном чтении книги после ее предварительного просмотра. В этом случае страницы книги листаются до тех пор, пока не отыщется нужный раздел. Его читают углубленно.

Чтение-просмотр-сканирование используется для предварительного ознакомления с книгой. С помощью этого метода определяют ценность книги: «пробегают» предисловие, по оглавлению выискивают наиболее важные положения, просматривают заключение, составляется «диагноз» книги. Сканирование – быстрый просмотр с целью поиска фамилии, слова, факта. Развивая и тренируя зрительный аппарат, и особенно периферийное зрение, читатель при взгляде на страницу текста мгновенно обнаруживает увидеть нужные сведения.

Работа с литературой предполагает ведение записей прочитанного. Видами таких записей являются план, выписки и цитаты.

План - наиболее сокращенный вариант записи прочитанного. Он может быть простым (кратким) и развернутым. В него входит перечень вопросов, рассматриваемых в изучаемом материале. План обычно раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании произведения. Планы, составленные ранее, могут использоваться как репродуктивный метод для воспроизведения прошлого знания. Форма плана не исключает цитирования отдельных мест, обобщений особенно касающихся последних фактов или событий. В отличие от простого, развернутый план может включать основные идеи произведения, выдержки из него. Таким планом удобно пользоваться при подготовке теста собственного выступления, доклада, статьи на ту или иную тему.

Достоинство выписки заключается в точности, достоверности авторского текста, удобстве пользоваться записями при последующей работе, накоплении и обобщении фактического материала. Они, выделяя из текста самое главное, существенное, помогают его глубже понять, помогают создать задел на будущее. Такой задел необходим для быстрой мыслительной мобилизации, концентрации знаний, их быстрого и точного воспроизведения. Выписки хотя и отнимают время, но в целом экономят временной потенциал обучающегося.

Выписки можно делать по ходу чтения или после завершения ознакомления с текстом. Цитаты - это выписки, приводимые дословно. Основные правила: цитировать по возможности законченными частями текста (цельными предложениями, цельными небольшими абзацами); каждую цитату заключать в кавычки. Если цитату выписывают из середины предложения, то после вводных кавычек ставят три точки. После каждой цитаты следует указывать ее источник.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Введение в профессию" по направлению подготовки (специальности)
37.05.02 "Психология служебной деятельности" направленности (профилю) Психологическое обеспечение
служебной деятельности в экстремальных условиях ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 10

возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.