

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.06.2026 11:28:57
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bb98f3b6cb77a486b9a8788b8322525



МИНОБРНАУКИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

| | | | |
|--|--------------|------------------------|---------------|
| Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и деятельность суда» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Судебная деятельность | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 1 из 13 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
промежуточной аттестации по дисциплине

Организация и деятельность суда

Специальность
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Специализация
Судебная деятельность

Присваиваемая квалификация (степень)
специалист

Форма обучения
очная, заочная

Год набора 2026

Челябинск 2026 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и деятельность суда» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Судебная деятельность

| | | | |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|
| Версия документа - 1 | стр. 2 из 13 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.
2. Перечень формируемых компетенций.
 - 2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной.
3. Содержание оценочных средств по дисциплине.
 - 3.1. Виды оценочных средств.
 - 3.2. Содержание оценочных средств.
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации.
 - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации.
 - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.
 - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и деятельность суда» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Судебная деятельность

Версия документа - 1

стр. 3 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Специализация Судебная деятельность

Дисциплина: Организация и деятельность суда

Семестр изучения – 7 (для очной формы обучения); 4 курс (для заочной формы обучения).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной

Изучение дисциплины «Организация и деятельность суда» направлено на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|--|--|--|
| ПК-1 Способен участвовать в подготовке проектов судебных актов | ПК-1.2. Знает нормы процессуального законодательства, в том числе требования к судебному акту | Знать: нормы процессуального законодательства, в том числе требования к судебному акту. Уметь: составлять процессуальные документы, в том числе проекты судебных актов, принятых в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций. Владеть: навыками составлять процессуальные документы, в том числе проекты судебных актов, принятых в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций. |
| ПК-2: Способен участвовать в организации судебного процесса | ПК-2.1 нормы процессуального законодательства о судебном разбирательстве в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций | Знать: нормы процессуального законодательства о судебном разбирательстве в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций. Уметь: применять нормы процессуального законодательства о судебном разбирательстве в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций Владеть: нормами |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и деятельность суда» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Судебная деятельность

| | | | |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|
| Версия документа - 1 | стр. 4 из 13 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|

| | | |
|--|--|--|
| | | процессуального законодательства о судебном разбирательстве в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций. |
|--|--|--|

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды оценочных средств

| Код компетенции | Контролируемые темы | Индикаторы достижения компетенций | Наименование оценочного средства |
|-----------------|--|--|-------------------------------------|
| ПК-1 ПК-2 | Тема 1. Виды документов и порядок работы с ними | ПК. 1.2. Знать содержание процессуального законодательства, в том числе требования к судебному акту. ПК.2.1. Знать содержание норм процессуального законодательства о судебном разбирательстве в судах первой, апелляционной и кассационной инстанций.. | Вопросы открытого и закрытого типов |
| ПК-1 ПК-2 | Тема 2. Виды судебных документов и порядок работы с ними | ПК. 1.2. Знать содержание процессуального законодательства, в том числе требования к судебному акту. ПК.2.1. Знать содержание норм процессуального законодательства о судебном разбирательстве в судах первой, апелляционной и кассационной инстанций. | Вопросы открытого и закрытого типов |
| ПК-1 ПК-2 | Тема 3. Организация делопроизводства в суде. | ПК. 1.2. Знать содержание процессуального законодательства, в том числе требования к судебному акту. ПК.2.1. Знать содержание норм процессуального законодательства о судебном разбирательстве в судах первой, апелляционной и кассационной инстанций. | Вопросы открытого и закрытого типов |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и деятельность суда» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Судебная деятельность

| | | | |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|
| Версия документа - 1 | стр. 5 из 13 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|

| | | | |
|----------------------------|--|---|-------------------------------------|
| ПК-1 ПК-2 | Тема 4. Организация судебного процесса. | ПК. 1.2. Знать содержание процессуального законодательства, в том числе требования к судебному акту. ПК.2.1. Знать содержание норм процессуального законодательства о судебном разбирательстве в судах первой, апелляционной и кассационной инстанций. | Вопросы открытого и закрытого типов |
| ПК-1 ПК-2 | Тема 5. Организация судебной статистики, изучение и обобщение судебной практики. | ПК. 1.2. Знать содержание процессуального законодательства, в том числе требования к судебному акту. ПК.2.1. Знать содержание норм процессуального законодательства о судебном разбирательстве в судах первой, апелляционной и кассационной инстанций. | Вопросы открытого и закрытого типов |
| ПК-1 ПК-2 | Тема 6. Основные направления организационного обеспечения деятельности судов. | ПК. 1.2. Знать содержание процессуального законодательства, в том числе требования к судебному акту. ПК.2.1. Знать содержание норм процессуального законодательства о судебном разбирательстве в судах первой, апелляционной и кассационной инстанций. | Вопросы открытого и закрытого типов |

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

3.2.1. Вопросы для подготовки к экзамену (открытый или закрытый тип заданий)

Задания для проверки теоретических знаний в рамках формируемой компетенции

Часть 1. База тестовых вопросов закрытого типа



| | | | |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|
| Версия документа - 1 | стр. 6 из 13 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|

Задание 1 (*Задание закрытого типа на установление последовательности*)

Установите последовательность действий при подаче замечаний на протокол судебного заседания. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. В пятидневный срок с момента составления протокола судебного заседания подать возражения на протокол.
2. Ознакомление с протоколом судебного заседания, аудиозаписью судебного заседания.
3. Получить исправленный протокол судебного заседания при удовлетворении заявления, а при несогласии – мотивированное определение об их полном или частичном отклонении.
4. Подготовка возражений в письменной форме (форме электронного документа).

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

Задание 2 (*Задание закрытого типа на установление последовательности*)

Установите последовательность действий при поступлении в районный суд внепроцессуального обращения. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Передача зарегистрированного внепроцессуального обращения председателю суда для получения резолюции.
2. Передача внепроцессуального обращения для хранения в общий отдел до истечения срока хранения.
3. Размещение информации о внепроцессуальном обращении в сети Интернет.
4. Регистрация внепроцессуального обращения в канцелярии суда

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

Задание 3. (*Задание закрытого типа на установление соответствия*)

Прочитайте задание и установите соответствия категории гражданского или административного дела и принимаемого судебного акта.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

| | |
|-------------------------------|--|
| <i>Выносимый судебный акт</i> | <i>Категория гражданского или административного дела и (или) рассмотрение дела в определённой судебной инстанции</i> |
| А) постановление | 1. О взыскании денежных средств или движимого имущества (бесспорное производство) |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и деятельность суда» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Судебная деятельность

| | | | |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|
| Версия документа - 1 | стр. 7 из 13 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|

| | |
|---------------------|--|
| Б) судебный приказ | 2. Дело, рассмотренное районным (городским) судом в отсутствие надлежаще извещённого ответчика при согласии истца на рассмотрение дела в специальной процедуре |
| В) судебное решение | 3. По результатам надзорного производства в Верховном Суде РФ |
| Г) заочное решение | 4. По результатам рассмотрения гражданского дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам |

| | | | |
|---|---|---|---|
| А | Б | В | Г |
| | | | |

Задание 4. (Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание и установите соответствие между видами судебных актов и возможностью немедленного исполнения

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

| <i>Способ исполнения</i> | <i>Категория гражданского или административного дела</i> |
|--|---|
| А) дело обычного исполнения Б) дела немедленного исполнения | 1. Взыскание компенсации морального вреда 2. Включение гражданина в избирательные списки 3. Взыскание алиментов 4. Взыскание по делам о защите прав потребителей |

| | |
|---|---|
| А | Б |
| | |

Часть 2. База тестовых вопросов открытого типа

Задание 5. (Задание открытого типа с развернутым ответом)

Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ

Порядок выдачи дубликата исполнительного листа с истекшим сроком исполнения:

Задание 6. (Задание открытого типа с развернутым ответом)

Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ

Порядок выдачи судебного приказа арбитражным судом:

Задание 7. (Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание, дополнить предложенное)



| | | | |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|
| Версия документа - 1 | стр. 8 из 13 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («да» или «нет»).

Освобождаются ли сотрудники аппарата суда (имеют ли свидетельский иммунитет) давать свидетельские показания по делам связанным с постановлением неправоудного судебного акта?:

Задание 8. (Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание, дополнить предложенное)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («да» или «нет»).

Подлежат ли регистрации в порядке учёта корреспонденции в суде вернувшиеся судебные извещения с отметками о вручении или невручении?

Задание 9.

Прочитайте задание, вставьте верное словосочетание

Порядок и сроки выдачи судебных дел (иных материалов) для ознакомления устанавливаются _____ (указать должность).

Задание 10.

Прочитайте задание, вставьте верное словосочетание (допускается три слова).

Судебные дела о несостоятельности (банкротстве) хранятся в архиве суда _____ (указать цифрой) лет.

Задание 11 (Задание открытого типа задача)

Прочитайте текст задания и решите, запишите правильный ответ.

В ходе судебного заседания представитель истца проявил неуважение к суду, выразившееся в оскорблении участников судебного разбирательства. Судья незамедлительно удалила представителя истца из зала судебного заседания. Правомерны ли действия судьи в данной ситуации? Если не правомерны, то почему и каковы последствия совершения данного действия для судьи?

Задание 12 (Задание открытого типа задача)

Прочитайте текст задания и решите, запишите правильный ответ.

Попов обратился к администратору арбитражного суда с просьбой выдать подлинный договор поставки, который приобщен к материалам дела. Администратор суда сообщил Попову, что он такими просьбами заниматься не уполномочен. Правильно ли поступил администратор суда? Какое разъяснение необходимо было дать?

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ



4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Экзамен проводится в форме комплексной аттестации. Для контроля теоретических знаний в форме решения заданий открытого и закрытого типов.

Экзамен состоит из 3-х частей

1 часть – студент решает 5 тестовых вопросов закрытого типа, выбранных случайным образом. Продолжительность – 10 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 5 баллов

2 часть – студент решает тесты открытого типа со свободным ответом, которые не предполагают вариантов ответа, правильный ответ требуется написать самостоятельно. Всего 5 тестовых вопросов, выбранных случайным образом. Продолжительность – 30 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 5 баллов

3 часть – студент решает 1 задачу, выбранную случайным образом. Продолжительность – 10 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 5 баллов

Всего заданий – 11.

Общее время выполнения работы – один час.

Итоговая оценка, определяющая результаты экзамены формируется из среднего арифметического результата по итогам выполнения 3 частей (заданий открытого и закрытого типов). Например, 5 баллов за решение заданий закрытого типа, 5 баллов за задание открытого типа и 4 балла за решенную задачу по правилам среднего балла в итоге дают оценку «отлично».

Положительная оценка при промежуточной аттестации выставляется в случае достижения высокого, среднего и базового уровня индикаторов компетенций, которые подтверждаются ответами на решение задач, вопросов открытого и закрытого типа.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Дополнительные материалы и оборудование

При выполнении заданий промежуточной аттестации экзаменуемый имеет право пользоваться: ручкой, черновиком. Использование техники (телефон, компьютер и т.д.) запрещено.

4.4. Ключи и критерии к оцениванию заданий из базы заданий открытого и закрытого типа.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и деятельность суда» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Судебная деятельность

| | | | |
|----------------------|---------------|------------------------|---------------|
| Версия документа - 1 | стр. 10 из 13 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |
|----------------------|---------------|------------------------|---------------|

| № задания | Верный ответ | | | | Критерии |
|-----------|---|---|---|---|---|
| | 2 | 4 | 1 | 3 | |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 3 | 1 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи |
| 2 | 4 | 1 | 3 | 2 | 1 б -полная правильная последовательность 0 б - остальные случаи |
| 3 | 1б2г3а4в | | | | 1 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи |
| 4 | А1,4; Б2,3 | | | | 1 б -полная правильная последовательность 0 б - остальные случаи |
| 5 | Ст. 430 ГПК РФ | | | | 5 б – полный и развёрнутый ответ (совпадение с верным ответом) 3-4 б – частичное совпадение (неполный ответ или неполное совпадение с правильным ответом) 0 б – остальные случаи |
| 6 | Гл. 29.1 АПК РФ | | | | 5 б – полное совпадение с верным ответом 3-4 б – частичное совпадение (неполный ответ или неполное совпадение с правильным ответом) 0 б – остальные случаи |
| 7 | Нет | | | | 1 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи |
| 8 | Нет | | | | 5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи |
| 9 | Председатель суда | | | | 1 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи |
| 10 | 10 лет | | | | 1 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи |
| 11 | нет, ст. 159 ГПК РФ | | | | 5б – правильный и полный вариант ответа 3-4 б – ответ частично правильный и (или) неполный 0 б – остальные случаи |
| 12 | правильно, выдача документов или их копий осуществляется судьей по ходатайству лица, их предоставившего ст. 80, 89 АПК РФ | | | | 5 б – правильный и полный вариант ответа 3-4 б – ответ частично правильный и (или) неполный 0 б – остальные случаи |



Критерии оценивания заданий № 5 и 6, 11 и 12:

Аспект «Содержание» (максимум 5 баллов)

5 баллов (высокий уровень подготовки)

Объем – не менее 100 слов. Тема раскрыта полностью. Выражена собственная оригинальная точка зрения.

4 балла (хороший уровень подготовки)

Объем – не менее 100 слов. Тема раскрыта, один из аспектов раскрыт не полностью. Выражена собственная точка зрения.

3 балла (удовлетворительный уровень подготовки)

Объем – не менее 50 слов. Тема раскрыта не полностью (не раскрыт один аспект содержания). Собственная точка зрения на проблему не выражена или выражена не определено.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Объем – менее 50 слов. Тема раскрыта лишь частично (раскрыт лишь один аспект содержания). Собственная точка зрения не выражена.

Аспект «Композиция» (максимум 5 баллов)

5 балла (высокий уровень подготовки)

Структура текста логична: есть вступление, основная часть, заключение. Средства связи (клише) использованы корректно.

4 балла (хороший уровень подготовки)

Структура текста логична: есть вступление, основная часть, заключение. Средства связи (клише) в основном использованы корректно.

3 балла (удовлетворительный уровень подготовки)

Нарушена структура текста: отсутствует вступление и/или заключение. Имеются нарушения в логике построения текста. Средства связи (клише) использованы в ограниченном объеме.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Текст не структурирован, нелогичен. Средства связи отсутствуют или использованы некорректно.

Аспект «Лексика» (максимум 5 баллов)

5 балла (высокий уровень подготовки)

Автор демонстрирует широкий вокабуляр по теме, в тексте отсутствуют ошибки в словоупотреблении.

4 балла (хороший уровень подготовки)

Автор демонстрирует широкий вокабуляр по теме, отсутствуют ошибки в словоупотреблении, затрудняющие понимание текста, количество негрубых ошибок не превышает 3.

3 балл (удовлетворительный уровень подготовки)



| | | | |
|----------------------|---------------|------------------------|---------------|
| Версия документа - 1 | стр. 12 из 13 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |
|----------------------|---------------|------------------------|---------------|

Автор демонстрирует ограниченный вокабуляр по теме, имеются многочисленные тавтологии и повторы, допустимое количество ошибок в словоупотреблении – до 3 грубых или 6 негрубых.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Словарный запас не соответствует заявленной теме, количество ошибок превышает 6.

Аспект «Грамматика» (максимум 5 баллов)

5 баллов (высокий уровень подготовки)

Используются разнообразные грамматические формы, отсутствуют грубые грамматические ошибки, затрудняющие понимание, количество негрубых ошибок не превышает 3.

4 балла (хороший уровень подготовки)

Используются разнообразные грамматические формы и структуры, общее количество ошибок, не затрудняющих понимание, не превышает 6 ЛИБО в тексте присутствуют 2-4 грубых грамматических ошибки.

3 балла (удовлетворительный уровень подготовки)

Используются однотипные грамматические и синтаксические структуры и формы, Общее количество ошибок, не затрудняющих понимание, не превышает 10 ЛИБО в тексте присутствуют 5-7 грубых грамматических ошибок.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Количество ошибок превышает 10. Многочисленные грамматические ошибки затрудняют понимание текста.

Аспект «Орфография и пунктуация» (максимум 5 баллов)

5 балл (высокий уровень подготовки)

Соблюдены правила орфографии и пунктуации, отсутствуют ошибки в написании слов активного обиходного употребления.

4балла (хороший уровень подготовки)

В основном соблюдены правила орфографии и пунктуации. Количество орфографических и пунктуационных ошибок не превышает 3.

3 балл (удовлетворительный уровень подготовки)

В основном соблюдены правила орфографии и пунктуации, количество орфографических и пунктуационных ошибок не превышает 7.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Правила орфографии и пунктуации не соблюдены, количество орфографических и пунктуационных ошибок превышает 7.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и деятельность суда» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Судебная деятельность

| | | | |
|----------------------|---------------|------------------------|---------------|
| Версия документа - 1 | стр. 13 из 13 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |
|----------------------|---------------|------------------------|---------------|

Оценка «отлично» ставится при высоком уровне сформированности проверяемых компетенций. Студент усвоил на высоком уровне теоретические знания, изучаемые в рамках дисциплины «Организация и деятельность суда» и умеет применять полученные знания на практике.

Оценка «хорошо» ставится при среднем уровне сформированности проверяемых компетенций. Студент усвоил на среднем уровне теоретические знания, изучаемые в рамках дисциплины «Организация и деятельность суда» и умеет с небольшими неточностями применять полученные знания на практике.

Оценка «удовлетворительно» ставится при базовом уровне сформированности проверяемой компетенции. Студент частично усвоил теоретические знания, изучаемые в рамках дисциплины «Организация и деятельность суда», умеет применять их на практике с ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при несформированности компетенций. Студент не знает теоретическую программу дисциплины «Организация и деятельность суда», не обладает практическими умениями и навыками по дисциплине.

