

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 19.05.2025 01:23:19 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cd77a488b9a8788b8522525	МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Рабочая программа дисциплины "Международное право" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Международное право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся комплексного представления об основных международно-правовых институтах, взаимосвязях между ними, о роли и значении международного взаимодействия, об основах международно-правового регулирования, о соотношении международного права и внутригосударственного права РФ пр.

Для достижения этих целей в ходе обучения решаются следующие задачи:

- усвоение студентами теоретических основ международного права;
- изучение важнейших актов международного права;
- формирование навыков использования и применения норм международного права в практической деятельности.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

ОПК-4.3. Применяет знание законодательства при осуществлении толкования нормы права

УК-4.1. Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.14

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины обучающимся необходимо владеть знаниями, умениями и навыками по ряду следующих дисциплин:

Иностранный язык

История государства и права зарубежных стран

История государства и права России

Теория государства и права

Учебная практика (ознакомительная практика)

Юридическая риторика

Русский язык и культура речи

Предпринимательское право

Прокурорский надзор

Адвокатура

Гражданское право

Трудовое право

Иностранный язык в сфере юриспруденции

Финансовое право

Юридическая техника

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Владение знаниями, умениями, навыками по дисциплине способствует успешному освоению ряда следующих дисциплин:

Право социального обеспечения

Прокурорский надзор

Предпринимательское право

Международное частное право

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:



Для достижения УК-4.1. знать: основы, правила и принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах, использования методов и навыков делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), а также особенности таких осуществления и использования в контексте международно-правовых отношений.

Уметь:

Для достижения УК-4.1. уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), а также учитывать особенности таких осуществления и использования в контексте международно-правовых отношений.

Владеть:

Для достижения УК-4.1. владеть: навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах, использования методов и навыков делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), а также применения особенностей таких осуществления и использования в контексте международно-правовых отношений.

ОПК-4: Способен профессионально толковать нормы права

Знать:

Для достижения ОПК-4.3. знать: основы Российского законодательства в сфере международно-правовых отношений и содержания актов, посредством которых осуществляется международно-правовое регулирование, а также основные приемы и способы толкования указанных актов.

Уметь:

Для достижения ОПК-4.3. уметь: применять знание Российского законодательства и содержания международных актов при осуществлении толкования норм права.

Владеть:

Для достижения ОПК-4.3. владеть: навыками применения знаний Российского законодательства и содержания международных актов при осуществлении толкования норм права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 основы Российского законодательства в сфере международно-правовых отношений и содержания актов, посредством которых осуществляется международно-правовое регулирование, а также основные приемы и способы толкования указанных актов; основы, правила и принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах, использования методов и навыков делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), а также особенности таких осуществления и использования в контексте международно-правовых отношений.

3.2 Уметь:

3.2.1 применять знание Российского законодательства и содержания международных актов при осуществлении толкования норм права; осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), а также учитывать особенности таких осуществления и использования в контексте международно-правовых отношений.

3.3 Владеть:

3.3.1 навыками применения знаний Российского законодательства и содержания международных актов при осуществлении толкования норм права; навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах, использования методов и навыков делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), а также применения особенностей таких осуществления и использования в контексте международно-правовых отношений.



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 10 самостоятельная работа : 96,25 : контактная работа: 11,75 ИКР: 1,75	Виды контроля в семестрах: зачеты 7

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Тема 1. История международного права			
1.1	Возникновение и периодизация истории международного права. Международное право древнего мира. Международное право феодального общества. Вестфальский конгресс 1648 г. Выработка понятия «суверенитет». Влияние Декларации прав человека и гражданина 1789 г. на развитие международного права. Гуманизация правил ведения войны. Женевская конвенция 1864 г., Петербургская декларация 1868 г. Венский конгресс 1815 г., Парижский конгресс 1856 г., Берлинский конгресс 1878 г. Гаагские конференции мира. Становление современного международного права в первой половине XX века. Образование ООН. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
1.2	1. Возникновение и периодизация истории международного права. 2. Международное право древнего мира. 3. Международное право феодального общества. 4. Вестфальский конгресс 1648 г. Выработка понятия «суверенитет». 5. Влияние Декларации прав человека и гражданина 1789 г. на развитие международного права. 6. Гуманизация правил ведения войны. Женевская конвенция 1864 г., Петербургская декларация 1868 г. 7. Венский конгресс 1815 г., Парижский конгресс 1856 г., Берлинский конгресс 1878 г. Гаагские конференции мира. 8. Становление современного международного права в первой половине XX века. Образование ООН. /Пр/	7	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
1.3	Возникновение и периодизация истории международного права. Международное право древнего мира. Международное право феодального общества. Вестфальский конгресс 1648 г. Выработка понятия «суверенитет». Влияние Декларации прав человека и гражданина 1789 г. на развитие международного права. Гуманизация правил ведения войны. Женевская конвенция 1864 г., Петербургская декларация 1868 г. Венский конгресс 1815 г., Парижский конгресс 1856 г., Берлинский конгресс 1878 г. Гаагские конференции мира. Становление современного международного права в первой половине XX века. Образование ООН. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Тема 2. Понятие и особенности современного международного права			



2.1	Особенности международного права: по предмету регулирования; по источникам; по субъектам; по способу создания правовых норм; по ответственности. Источники международного права. Содержание ст.38 Статута Международного суда ООН. Система международного права: принципы международного права; отрасли и институты международного права; нормы международного права и их классификация. Соотношение национального и международного права. Реализации в Российской Федерации международно-правовых норм. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
2.2	1. Особенности международного права: по предмету регулирования; по источникам; по субъектам; по способу создания правовых норм; по ответственности. 2. Источники международного права. Содержание ст.38 Статута Международного суда ООН. 3. Система международного права: принципы международного права; отрасли и институты международного права; нормы международного права и их классификация. 4. Соотношение национального и международного права. 5. Реализации в Российской Федерации международно-правовых норм. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
2.3	Особенности международного права: по предмету регулирования; по источникам; по субъектам; по способу создания правовых норм; по ответственности. Источники международного права. Содержание ст.38 Статута Международного суда ООН. Система международного права: принципы международного права; отрасли и институты международного права; нормы международного права и их классификация. Соотношение национального и международного права. Реализации в Российской Федерации международно-правовых норм. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Тема 3. Субъекты международного права				
3.1	Понятие и содержание правосубъектности в международном праве. Виды субъектов международного права. Государства как основные субъекты международного права. Способы возникновения и прекращения государств. Суверенитет и международное право. Содержание международной правосубъектности государств. Способы осуществления права на самоопределение. Международная правосубъектность наций и народов, борющихся за независимость. Международная правосубъектность государственно-подобных образований. Вопросы международной правосубъектности субъектов федеративных государств. Доктрина о международной правосубъектности индивидов и юридических лиц. Признание в международном праве. Виды и формы признания. Правопреемство в международном праве государств: теории, основания, объекты, особенности. /Лек/	7	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3



3.2	1. Понятие и содержание правосубъектности в международном праве. Виды субъектов международного права. 2. Государства как основные субъекты международного права. Способы возникновения и прекращения государств. Суверенитет и международное право. Содержание международной правосубъектности государств. 3. Способы осуществления права на самоопределение. Международная правосубъектность наций и народов, борющихся за независимость. 4. Международная правосубъектность государственно-подобных образований. 5. Вопросы международной правосубъектности субъектов федеративных государств. 6. Доктрина о международной правосубъектности индивидов и юридических лиц. 7. Признание в международном праве. Виды и формы признания. 8. Правопреемство в международном праве государств: теории, основания, объекты, особенности. /Пр/	7	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
3.3	Понятие и содержание правосубъектности в международном праве. Виды субъектов международного права. Государства как основные субъекты международного права. Способы возникновения и прекращения государств. Суверенитет и международное право. Содержание международной правосубъектности государств. Способы осуществления права на самоопределение. Международная правосубъектность наций и народов, борющихся за независимость. Международная правосубъектность государственно-подобных образований. Вопросы международной правосубъектности субъектов федеративных государств. Доктрина о международной правосубъектности индивидов и юридических лиц. Признание в международном праве. Виды и формы признания. Правопреемство в международном праве государств: теории, основания, объекты, особенности. /Ср/	7	6,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 4. Тема 4. Право международной ответственности				
4.1	Понятие права международной ответственности. Понятие и основания международно-правовой ответственности. Понятие и виды международно-противоправных деяний. Виды и формы международно-правовой ответственности государств. Имплементация ответственности в международном праве. Санкции и контрмеры в международном праве. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
4.2	1. Понятие права международной ответственности. 2. Понятие и основания международно-правовой ответственности. 3. Понятие и виды международно-противоправных деяний. 4. Виды и формы международно-правовой ответственности государств. 5. Имплементация ответственности в международном праве. 6. Санкции и контрмеры в международном праве. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
4.3	Понятие права международной ответственности. Понятие и основания международно-правовой ответственности. Понятие и виды международно-противоправных деяний. Виды и формы международно-правовой ответственности государств. Имплементация ответственности в международном праве. Санкции и контрмеры в международном праве. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 5. Тема 5. Мирные средства разрешения международных споров				



5.1	Мирные средства как единственно правомерный способ разрешения споров и разногласий между государствами. Непосредственные переговоры, посредничество, добрые услуги. Международная примирительная процедура. Международные третейские суды (арбитражи). Международная судебная процедура. Разрешение споров в рамках международных организаций. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
5.2	1. Мирные средства как единственно правомерный способ разрешения споров и разногласий между государствами. 2. Непосредственные переговоры, посредничество, добрые услуги. 3. Международная примирительная процедура. 4. Международные третейские суды (арбитражи). 5. Международная судебная процедура. 6. Разрешение споров в рамках международных организаций. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
5.3	Мирные средства как единственно правомерный способ разрешения споров и разногласий между государствами. Непосредственные переговоры, посредничество, добрые услуги. Международная примирительная процедура. Международные третейские суды (арбитражи). Международная судебная процедура. Разрешение споров в рамках международных организаций. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 6. Тема 6. Право международных договоров				
6.1	Понятие и источники права международных договоров. Договорная правоспособность. Виды договоров, формы договоров, наименования договоров. Стадии заключения международных договоров. Действие международного договора по кругу лиц, во времени и в пространстве. Вступление договора в силу, временное применение договора, обратное действие договора, прекращение и приостановление действия договора. Толкование договора, его виды и приемы. Условия признания действительности и недействительности международных договоров. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.2	1. Понятие и источники права международных договоров. 2. Договорная правоспособность. Виды договоров, формы договоров, наименования договоров. 3. Стадии заключения международных договоров. 4. Действие международного договора по кругу лиц, во времени и в пространстве. Вступление договора в силу, временное применение договора, обратное действие договора, прекращение и приостановление действия договора. 5. Толкование договора, его виды и приемы. 6. Условия признания действительности и недействительности международных договоров. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.3	Понятие и источники права международных договоров. Договорная правоспособность. Виды договоров, формы договоров, наименования договоров. Стадии заключения международных договоров. Действие международного договора по кругу лиц, во времени и в пространстве. Вступление договора в силу, временное применение договора, обратное действие договора, прекращение и приостановление действия договора. Толкование договора, его виды и приемы. Условия признания действительности и недействительности международных договоров. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 7. Тема 7. Право внешних сношений				



7.1	Право внешних сношений как отрасль международного права. Международное право и дипломатия. Органы внешних сношений государств: общая характеристика. Дипломатические представительства. Консульские представительства. Постоянные представительства государств при международных организациях. Специальные миссии. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
7.2	1. Право внешних сношений как отрасль международного права. Международное право и дипломатия. 2. Органы внешних сношений государств: общая характеристика. 3. Дипломатические представительства. 4. Консульские представительства. 5. Постоянные представительства государств при международных организациях. 6. Специальные миссии. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
7.3	Право внешних сношений как отрасль международного права. Международное право и дипломатия. Органы внешних сношений государств: общая характеристика. Дипломатические представительства. Консульские представительства. Постоянные представительства государств при международных организациях. Специальные миссии. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 8. Тема 8. Право международных организаций. Международные конференции				
8.1	Право международных организаций как отрасль международного права: понятие и кодификация. Международные организации: понятие, классификация, юридическая природа, их роль и значение. История возникновения международных организаций; административные союзы государств; Лига Наций. Организация Объединенных Наций. История создания ООН, Устав ООН, цели и принципы ООН, членство в ООН. Главные и вспомогательные органы ООН. Полномочия Совета Безопасности в деле мирного разрешения споров. Действия Совета Безопасности в отношении угрозы миру, нарушений мира и актов агрессии. Вооруженные силы ООН. Специализированные учреждения ООН: общая характеристика, цели, принципы и виды. Региональные международные организации. Международные конференции: порядок созыва, работы, процедура, юридическая природа и сила принимаемых решений. /Лек/	7	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
8.2	1. Право международных организаций как отрасль международного права: понятие и кодификация. 2. Международные организации: понятие, классификация, юридическая природа, их роль и значение. 3. История возникновения международных организаций; административные союзы государств; Лига Наций. 4. Организация Объединенных Наций. История создания ООН, Устав ООН, цели и принципы ООН, членство в ООН. 5. Главные и вспомогательные органы ООН. 6. Полномочия Совета Безопасности в деле мирного разрешения споров. Действия Совета Безопасности в отношении угрозы миру, нарушений мира и актов агрессии. 7. Вооруженные силы ООН. 8. Специализированные учреждения ООН: общая характеристика, цели, принципы и виды. 9. Региональные международные организации. 10. Международные конференции: порядок созыва, работы, процедура, юридическая природа и сила принимаемых решений. /Пр/	7	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3



8.3	Право международных организаций как отрасль международного права: понятие и кодификация. Международные организации: понятие, классификация, юридическая природа, их роль и значение. История возникновения международных организаций; административные союзы государств; Лига Наций. Организация Объединенных Наций. История создания ООН, Устав ООН, цели и принципы ООН, членство в ООН. Главные и вспомогательные органы ООН. Полномочия Совета Безопасности в деле мирного разрешения споров. Действия Совета Безопасности в отношении угрозы миру, нарушений мира и актов агрессии. Вооруженные силы ООН. Специализированные учреждения ООН: общая характеристика, цели, принципы и виды. Региональные международные организации. Международные конференции: порядок созыва, работы, процедура, юридическая природа и сила принимаемых решений. /Ср/	7	6,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 9. Тема 9. Права человека				
9.1	Понятие и источники права прав человека. Международные стандарты прав и свобод человека. Специальная защита прав женщин и детей. Защита прав человека в условиях вооруженных конфликтов. Роль Международного комитета Красного креста в развитии международного гуманитарного права и распространении информации и знаний о нем. Международно-правовые вопросы гражданства: понятие; способы приобретения и утраты гражданства; двойное и множественное гражданство, безгражданство; правовое положение иностранцев; международно-правовой режим беженцев и перемещенных лиц; право убежища, территориальное и дипломатическое убежище. Международные механизмы защиты прав человека. Европейский Суд по правам человека. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
9.2	1. Понятие и источники права прав человека. 2. Международные стандарты прав и свобод человека. 3. Специальная защита прав женщин и детей. 4. Защита прав человека в условиях вооруженных конфликтов. Роль Международного комитета Красного креста в развитии международного гуманитарного права и распространении информации и знаний о нем. 5. Международно-правовые вопросы гражданства: понятие; способы приобретения и утраты гражданства; двойное и множественное гражданство, безгражданство; правовое положение иностранцев; международно-правовой режим беженцев и перемещенных лиц; право убежища, территориальное и дипломатическое убежище. 6. Международные механизмы защиты прав человека. 7. Европейский Суд по правам человека. /Пр/	7	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
9.3	Понятие и источники права прав человека. Международные стандарты прав и свобод человека. Специальная защита прав женщин и детей. Защита прав человека в условиях вооруженных конфликтов. Роль Международного комитета Красного креста в развитии международного гуманитарного права и распространении информации и знаний о нем. Международно-правовые вопросы гражданства: понятие; способы приобретения и утраты гражданства; двойное и множественное гражданство, безгражданство; правовое положение иностранцев; международно-правовой режим беженцев и перемещенных лиц; право убежища, территориальное и дипломатическое убежище. Международные механизмы защиты прав человека. Европейский Суд по правам человека. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 10. Тема 10. Международное уголовное право				



10.1	Понятие и источники международного уголовного права. Международные преступления и преступления международного характера: понятие, виды, обязательства государств в соответствии с международными конвенциями. Правовая помощь по уголовным делам. Международные правоохранительные организации. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
10.2	1. Понятие и источники международного уголовного права. 2. Международные преступления и преступления международного характера: понятие, виды, обязательства государств в соответствии с международными конвенциями. 3. Правовая помощь по уголовным делам. 4. Международные правоохранительные организации. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
10.3	Понятие и источники международного уголовного права. Международные преступления и преступления международного характера: понятие, виды, обязательства государств в соответствии с международными конвенциями. Правовая помощь по уголовным делам. Международные правоохранительные организации. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 11. Тема 11. Право международной безопасности				
11.1	Понятие и источники права международной безопасности. Всеобъемлющая система международной безопасности. Универсальная система коллективной безопасности. Региональные системы коллективной безопасности. Разоружение - ключевая проблема обеспечения международной безопасности. Запрещение и уничтожение ядерного оружия, создание безъядерных зон и зон мира. Движение неприсоединения. Демилитаризация и нейтрализация. Меры доверия. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
11.2	1. Понятие и источники права международной безопасности. Всеобъемлющая система международной безопасности. 2. Универсальная система коллективной безопасности. 3. Региональные системы коллективной безопасности. 4. Разоружение - ключевая проблема обеспечения международной безопасности. Запрещение и уничтожение ядерного оружия, создание безъядерных зон и зон мира. Движение неприсоединения. Демилитаризация и нейтрализация. 5. Меры доверия. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
11.3	Понятие и источники права международной безопасности. Всеобъемлющая система международной безопасности. Универсальная система коллективной безопасности. Региональные системы коллективной безопасности. Разоружение - ключевая проблема обеспечения международной безопасности. Запрещение и уничтожение ядерного оружия, создание безъядерных зон и зон мира. Движение неприсоединения. Демилитаризация и нейтрализация. Меры доверия. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 12. Тема 12. Международное право в период вооруженных конфликтов				
12.1	Международное право в период вооруженных конфликтов - отрасль международного права: понятие, источники. Виды вооруженных конфликтов. Начало войны и его правовые последствия, театр войны. Участники вооруженных конфликтов. Ограничение средств и методов ведения войны. Нейтралитет в войне. Международно-правовая защита жертв войны. Режим военной оккупации. Защита невоенных объектов и культурных ценностей во время вооруженных конфликтов. Окончание войны и его международно-правовые последствия. /Лек/	7	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3



12.2	1. Международное право в период вооруженных конфликтов - отрасль международного права: понятие, источники. 2. Виды вооруженных конфликтов. 3. Начало войны и его правовые последствия, театр войны. 4. Участники вооруженных конфликтов. 5. Ограничение средств и методов ведения войны. 6. Нейтралитет в войне. 7. Международно-правовая защита жертв войны. 8. Режим военной оккупации. Защита невоенных объектов и культурных ценностей во время вооруженных конфликтов. 9. Окончание войны и его международно-правовые последствия. /Пр/	7	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
12.3	Международное право в период вооруженных конфликтов - отрасль международного права: понятие, источники. Виды вооруженных конфликтов. Начало войны и его правовые последствия, театр войны. Участники вооруженных конфликтов. Ограничение средств и методов ведения войны. Нейтралитет в войне. Международно-правовая защита жертв войны. Режим военной оккупации. Защита невоенных объектов и культурных ценностей во время вооруженных конфликтов. Окончание войны и его международно-правовые последствия. /Ср/	7	6,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 13. Тема 13. Территория в международном праве				
13.1	Понятие и виды территорий в международном праве. Государственные границы. Международные реки. Международные каналы. Правовые режимы Арктики и Антарктики. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
13.2	1. Понятие и виды территорий в международном праве. 2. Государственные границы. 3. Международные реки. 4. Международные каналы. 5. Правовые режимы Арктики и Антарктики. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
13.3	Понятие и виды территорий в международном праве. Государственные границы. Международные реки. Международные каналы. Правовые режимы Арктики и Антарктики. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 14. Тема 14. Международное морское право				
14.1	Понятие, принципы и источники международного морского права. Внутренние морские воды. Правовой режим территориального моря и прилегающей зоны. Открытое море. Свободы открытого моря. Континентальный шельф. Исключительная экономическая зона. Международный район морского дна. Международные проливы и международные каналы. Архипелажные воды: понятие и правовой режим. Виды государств-архипелагов. Правовое положение гражданских и военных судов. Оказание помощи и спасание на море. /Лек/	7	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3



14.2	1. Понятие, принципы и источники международного морского права. 2. Внутренние морские воды. 3. Правовой режим территориального моря и прилежащей зоны. 4. Открытое море. Свободы открытого моря. 5. Континентальный шельф. 6. Исключительная экономическая зона. 7. Международный район морского дна. 8. Международные проливы и международные каналы. 9. Архипелажные воды: понятие и правовой режим. Виды государств-архипелагов. 10. Правовое положение гражданских и военных судов. 11. Оказание помощи и спасание на море. /Пр/	7	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
14.3	Понятие, принципы и источники международного морского права. Внутренние морские воды. Правовой режим территориального моря и прилежащей зоны. Открытое море. Свободы открытого моря. Континентальный шельф. Исключительная экономическая зона. Международный район морского дна. Международные проливы и международные каналы. Архипелажные воды: понятие и правовой режим. Виды государств-архипелагов. Правовое положение гражданских и военных судов. Оказание помощи и спасание на море. /Ср/	7	6,55	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 15. Тема 15. Международное воздушное право				
15.1	Понятие и источники международного воздушного права. Правовой статус воздушного пространства. Правовой режим полетов. Ответственность за ущерб, причиненный иностранными воздушными судами третьим лицам. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
15.2	1. Понятие и источники международного воздушного права. 2. Правовой статус воздушного пространства. 3. Правовой режим полетов. 4. Ответственность за ущерб, причиненный иностранными воздушными судами третьим лицам. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
15.3	Понятие и источники международного воздушного права. Правовой статус воздушного пространства. Правовой режим полетов. Ответственность за ущерб, причиненный иностранными воздушными судами третьим лицам. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 16. Тема 16. Международное космическое право				
16.1	Понятие и источники международного космического права. Международно-правовой режим космического пространства и небесных тел. Правовой режим космических объектов. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
16.2	1. Понятие и источники международного космического права. 2. Международно-правовой режим космического пространства и небесных тел. 3. Правовой режим космических объектов. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
16.3	Понятие и источники международного космического права. Международно-правовой режим космического пространства и небесных тел. Правовой режим космических объектов. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 17. Тема 17. Международное экологическое право				
17.1	Понятие и источники международного экологического права. Международно-правовая охрана атмосферы Земли и космического пространства. Международно-правовая охрана Мирового океана. Охрана животного и растительного мира. Международно-правовая охрана окружающей среды от загрязнения радиоактивными отходами. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3



17.2	1. Понятие и источники международного экологического права. 2. Международно-правовая охрана атмосферы Земли и космического пространства. 3. Международно-правовая охрана Мирового океана. 4. Охрана животного и растительного мира. 5. Международно-правовая охрана окружающей среды от загрязнения радиоактивными отходами. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
17.3	Понятие и источники международного экологического права. Международно-правовая охрана атмосферы Земли и космического пространства. Международно-правовая охрана Мирового океана. Охрана животного и растительного мира. Международно-правовая охрана окружающей среды от загрязнения радиоактивными отходами. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 18. Тема 18. Международное экономическое право. Международное гражданско-процессуальное право.			
18.1	Понятие и источники международного экономического права. Международные организации в области международно- экономического сотрудничества. Понятие и содержание международного гражданского процесса. Правовая помощь по гражданским и семейным делам. /Лек/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
18.2	1. Понятие и источники международного экономического права. 2. Международные организации в области международно-экономического сотрудничества. 3. Понятие и содержание международного гражданского процесса. 4. Правовая помощь по гражданским и семейным делам. /Пр/	7	0	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
18.3	Понятие и источники международного экономического права. Международные организации в области международно- экономического сотрудничества. Понятие и содержание международного гражданского процесса. Правовая помощь по гражданским и семейным делам. /Ср/	7	5,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 19. Иная контактная работа			
19.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	7	1,75	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос,
тестирование,
проекты-презентации,
задания практической направленности,
письменный ответ на зачете

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Устный опрос проводится по вопросам, представленным в плане практического занятия по каждой из тем.

Примерный перечень тестовых заданий по дисциплине:

1. Обычная и договорная норма различаются по:
- а) юридической силе
 - б) способу достижения соглашения
 - в) содержанию
 - г) сфере действия



2. Юридическими функциями международного права являются:

- а) регулятивная и охранительная функции
- б) функции содействия социальному прогрессу и гармонизации национальных интересов государств
- в) функции поддержания международного правопорядка и развития международно-правового сознания
- г) информационная и воспитательная функции

3. Совокупность международно-правовых норм, регулирующих общественные отношения определенного рода, - это:

- а) система международного права
- б) отрасль международного права
- в) подотрасль международного права
- г) институт международного права

4. Критерием выделения отрасли в международном праве является:

- а) предмет и метод регулирования
- б) отраслевой принцип
- в) метод регулирования
- г) предмет регулирования

5. Для международного права древнего мира характерно такое свойство, как:

- а) универсальность
- б) регионализм
- в) специфичность
- г) общий характер

6. Какой институт международного права характерен для средневекового периода истории международного права?

- а) арбитраж
- б) «береговое право»
- в) институт консульской юрисдикции
- г) посольское право

7. Какие государства были признаны независимыми в результате Вестфальского конгресса?

- а) Испания и Нидерланды
- б) Сербия и Черногория
- в) Швейцария и Испания
- г) Швейцария и Нидерланды

8. Что не присуще современному международному праву?

- а) декларирование запрета агрессивной захватнической войны
- б) исключение из равноправного общения слаборазвитых стран
- в) наличие универсальных общепризнанных норм, а также локальных норм
- г) допустимость участия в международных договорах всех заинтересованных государств

9. Государство как субъект международного права не может:

- а) обладать способностью создавать нормы международного права
- б) возмещать ущерб, причиненный международным правонарушением
- в) участвовать в создании международных организаций
- г) осуществлять полную юрисдикцию в отношении собственных граждан на территории иностранного государства

10. Способность субъекта международного права быть участником лишь определенного круга отношений – это:

- а) дееспособность
- б) специальная правосубъектность
- в) общая правосубъектность
- г) отраслевая правосубъектность

Примерный перечень дополнительных вопросов и тем для заданий практической направленности и подготовки проектов-презентаций:

- 1. Международное право древнего мира: Греция.
- 2. Международное право древнего мира: Рим.



3. Международное право древнего мира: Индия
4. Международное право древнего мира: Китай.
5. Международное право древнего мира: Египет.
6. Международное право феодального общества: Западная Европа.
7. Международное право феодального общества: Арабский Восток.
8. Международное право феодального общества: Российское государство.
9. Юрисдикция в международном праве.
10. Право международных судов.
11. Отдельные суды международного уровня.
12. Правопреемство государств в отношении международных договоров.
13. Правопреемство государств в отношении государственной собственности.
14. Правопреемство государств в отношении архивов.
15. Правопреемство государств в отношении долгов.
16. Правопреемство в связи с распадом СССР и образованием СНГ.
17. Отдельные региональные международные организации.
18. Отдельные специализированные учреждения ООН.
19. Средства и методы ведения морской войны.
20. Средства и методы ведения воздушной войны.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Возникновение международного права. Периодизация истории международного права.
2. Понятие международного права. Особенности международного права: по субъекту, объекту, источникам, формам реализации, санкциям.
3. Система международного права. Критерии построения системы международного права.
4. Принципы международного права: понятие, классификация, юридическая природа.
5. Соотношение и взаимодействие международного и внутригосударственного права.
6. Реализация норм международного права.
7. Соотношение юридической силы источников международного и национального права в Российской правовой системе.
8. Международное правотворчество. Процесс создания норм международного права. Понятие и виды международных норм. Кодификация международного права.
9. Источники международного права. Содержание ст.38 Статута Международного суда ООН. Общие принципы права.
10. Понятие и виды субъектов международного права. Содержание международной правосубъектности.
11. Государства как основные субъекты международного права. Особенности правосубъектности федеративных государств.
12. Понятие, правовая природа, виды, формы и способы международно-правового признания.
13. Понятие правопреемства. Основания возникновения вопроса о правопреемстве. Виды и объекты правопреемства. Особенности правопреемства в связи с распадом СССР.
14. Понятие и источники права международных договоров. Виды, формы, структура договоров. Договорная правоспособность.
15. Заключение международных договоров. Договорная инициатива. Полномочия. Стадии заключения договора. Ратификация договора.
16. Опубликование договора. Регистрация договора. Депозитарий и его функции. Оговорки и их юридические последствия. Поправки. Толкование договора.
17. Действие международного договора: вступление договора в силу, пролонгация договора. Аннулирование и денонсация. Основания и последствия недействительности договоров.
18. Право международных организаций: понятие, источники.
19. Понятие международного органа. Международные организации: понятие, классификация, юридическая природа, их роль и значение.
20. Структура и принципы формирования органов международной организации, процедура принятия решений.
21. История создания Организации Объединенных Наций. Устав ООН, цели и принципы ООН. Членство ООН. Бюджет ООН. Привилегии и иммунитеты ООН.
22. Система органов ООН. Генеральная Ассамблея и Совет Безопасности ООН. Специализированные учреждения ООН. Международный Суд ООН.
23. Региональные международные организации. Европейский Союз. Совет Европы. Содружество Независимых Государств.



24. Резолюции международных организаций: понятие, юридическая природа, их место в международной нормативной системе. Концепция «мягкого права» в доктрине международного права
25. Государственные границы. Делимитация и демаркация. Договоры о режиме границ. Законодательство РФ о государственной границе.
26. Виды территорий по международному праву. Государственная территория.
27. Правовой режим международных рек.
28. Правовой режим Арктики и Антарктики.
29. Понятие права международной ответственности. Концепция объективной ответственности в международном праве.
30. Понятие международного правонарушения. Квалификация деяния как международно-противоправного. Виды международных правонарушений.
31. Виды и формы международно-правовой ответственности государств.
32. Контрмеры и санкции в международном праве.
33. Понятие и система мирных средств разрешения международных споров.
34. Международное арбитражное и судебное разбирательство.
35. Понятие и источники права внешних сношений. Международное право и дипломатия. Система органов внешних сношений.
36. Дипломатические представительства: понятие, состав, функции, полномочия. Порядок назначения и отзыва главы дипломатического представительства. Агеман и верительная грамота. Дипломатические классы и ранги.
37. Консульские представительства: понятие, состав, функции. Консульский патент, экзекватура. Порядок назначения и отзыва консулов. Классы консульских представительств и ранга консульских должностных лиц.
38. Дипломатические привилегии и иммунитеты.
39. Право международной безопасности. Универсальная и региональная системы коллективной безопасности. Меры по предотвращению гонки вооружений и разоружению. Меры доверия.
40. Гуманитарное право как отрасль международного права: понятие, источники.
41. Международно-правовые вопросы регулирования положения населения и гражданства: трансферт, беженцы, репатриация. Правовое положение иностранцев. Множественное гражданство и безгражданство.
42. Многосторонние и двусторонние акты о защите прав человека. Международные стандарты прав человека.
43. Право граждан на обращение в международные инстанции.
44. Право вооруженных конфликтов: понятие, источники, цели и задачи правовой регламентации. Виды вооруженных конфликтов.
45. Участники вооруженных конфликтов. Комбатанты и некомбатанты. Военные и санитарные корабли и летательные аппараты. Инструкторы и советники.
46. Запрещенные средства и методы ведения войны.
47. Защита прав человека в период вооруженных конфликтов.
48. Понятие жертв войны, общие требования к их защите; правовая регламентация. Дополнительные протоколы I и II к Женевским конвенциям 1949 г.
49. Режим военного плена; обращение с военнопленными; интернирование.
50. Режим военной оккупации. Защита невоенных объектов и культурных ценностей во время вооруженных конфликтов.
51. Понятие и источники международного уголовного права. Международные стандарты в области борьбы с преступностью и уголовного правосудия.
52. Индивидуальная уголовная ответственность физических лиц за преступления против мира и человечности. Международные трибуналы. Международный Уголовный Суд.
53. Уголовные преступления международного характера: понятие, виды, обязательства государств в соответствии с международными конвенциями.
54. Правовая помощь по уголовным делам. Выдача лиц для привлечения к уголовной ответственности. Правовые основания для отказа в выдаче. Международные организации уголовной полиции.
55. Понятие, принципы и источники международного морского права.
56. Внутренние морские воды: понятие, правовой режим, воды портов, «исторические воды». Правовой режим территориального моря и прилегающей зоны.
57. Правовой режим экономической исключительной зоны и континентального шельфа.
58. Открытое море: понятие, свободы открытого моря; правовое положение торговых судов и военных кораблей. Оказание помощи и спасение на море.
59. Понятие, принципы и источники международного воздушного права. Чикагская конвенция о международной гражданской авиации 1944 г..
60. Международные полеты и режим воздушного пространства. Правила полета в воздушном пространстве государств и в международном воздушном пространстве. Правовой статус воздушного судна и экипажа.
61. Регулирование коммерческой деятельности авиакомпаний нормами воздушного права.



Ответственность за ущерб, причиненный иностранными воздушными судами третьим лицам.

62. Понятие, принципы и источники международного космического права.

63. Международно-правовой режим космического пространства и небесных тел.

64. Понятие, принципы и источники международного экологического права. Международно-правовая охрана окружающей среды от радиоактивного загрязнения. Защита атмосферы Земли, околоземного и космического пространства. Защита животного и растительного мира.

65. Понятие, принципы и источники международного атомного права. Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ). Физическая защита ядерного материала Международная помощь в случае ядерной аварии.

66. Понятие, принципы и источники международного экономического права. Международные экономические организации. Субъекты международного экономического права. Международные налоговые соглашения. Международные таможенные соглашения.

67. Правовая помощь по гражданским и семейным делам.

68. Признание и исполнение иностранных судебных решений. Признание и исполнение иностранных арбитражных решений.

База практических заданий к экзамену

Практическое задание №1 (ОПК-4, УК-4)

Проанализируйте содержание какого-либо международного акта (по Вашему выбору) на предмет его роли в международно-правовом регулировании, а также на предмет его влияния на внутригосударственное право и законодательство Российской Федерации, используя терминологию, применяемую на межгосударственном уровне коммуникации.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания устного опроса:

- ☐ Уровень понимания темы;
- ☐ Умение мыслить логически;
- ☐ Соответствие излагаемого материала поставленным вопросам;
- ☐ Наличие в ответе всех необходимых теоретических фактов;
- ☐ Иллюстрация ответа правильно подобранными примерами;
- ☐ Культура речи;
- ☐ Владение профессиональной терминологией;
- ☐ Умение сделать обоснованные выводы.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Выполнение тестовых заданий оценивается исходя из количества правильных ответов относительно общего количества предложенных тестовых заданий.

60-100% - «зачтено»;

0-59% - «не зачтено».

Критерии оценивания проекта-презентации:

- ☐ Содержание: достоверность информации, подтвержденность заключений конкретными источниками, актуальность, точность и полезность содержания;
- ☐ Подбор информации для создания проекта – презентации: графические иллюстрации для презентации, наличие диаграмм и графиков, примеров, сравнений, цитат и т.д.;
- ☐ Подача материала проекта – презентации: хронология, приоритетность, тематическая последовательность, структура по принципу «проблема-решение»;
- ☐ Заключение: яркое высказывание - переход к заключению, повторение основных целей и задач выступления, выводы;
- ☐ Дизайн / креативность презентации: шрифт (читаемость), корректность выбора цветового решения (фона, шрифта, заголовков), наличие элементов анимации, гиперссылок.

Промежуточная аттестация проводится по результатам работы на практических занятиях и зачета.

Обучающемуся могут быть выставлены следующие оценки:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Критерии оценивания теоретического вопроса (ОПК-4, УК-4)

Критериями оценивания теоретического вопроса выступают следующие качества знаний:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;



- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата (формулирование понятий и категорий, образующих содержание вопроса, а также объяснение их значения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста);
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

Зачтено:

- Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально- понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности.
- Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа.
- Дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены негрубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная, однако общее представление о содержании вопроса продемонстрировано.

Не зачтено – Ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

Критерии оценивания практического задания

Оценивается знание базового теоретического материала в соответствующей сфере и владение навыками его применения в практической деятельности.

Практическое задание № 1 (ОПК-4, УК-4)

Зачтено:

- Развернуто проанализировано содержание какого-либо международного акта на предмет его роли в международно-правовом регулировании, а также на предмет его влияния на внутригосударственное право и законодательство Российской Федерации. По результатам анализа сделаны верные и аргументированные выводы. В рамках анализа уместно и достаточно использована терминология, применяемая на межгосударственном уровне коммуникации.
 - Достаточно полно проанализировано содержание какого-либо международного акта на предмет его роли в международно-правовом регулировании, а также на предмет его влияния на внутригосударственное право и законодательство Российской Федерации. По результатам анализа сделаны в целом верные и аргументированные выводы. В рамках анализа уместно и в целом достаточно использована терминология, применяемая на межгосударственном уровне коммуникации.
 - Проанализировано содержание какого-либо международного акта на предмет его роли в международно-правовом регулировании, а также на предмет его влияния на внутригосударственное право и законодательство Российской Федерации. По результатам анализа сделаны в целом верные, но не вполне аргументированные выводы. В рамках анализа использована терминология, применяемая на межгосударственном уровне коммуникации.
- Не зачтено – Содержание какого-либо международного акта на предмет его роли в международно-правовом регулировании, а также на предмет его влияния на внутригосударственное право и законодательство Российской Федерации не проанализировано, либо по результатам анализа сделаны неверные и неаргументированные выводы. В рамках анализа терминология, применяемая на межгосударственном уровне коммуникации, не использована либо использована неуместно.

Критерии оценивания результатов зачета с использованием ЭО и ДОТ применяются согласно Регламенту, утверждённому Приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 01.06.2020 г. №270-1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература



7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Меньшенина Н. Н.	Международное право: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/539317)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС
Л1.2	Бирюков П. Н.	Международное право: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/545081)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Капустин А. Я., Бордунов В. Д., Гриненко Е. А., Емельянова Н. Н., Жуков Г. П., Каламкарян Р. А., Карташкин В. А., Копылов М. Н., Копылов С. М., Малеев Ю. Н., Стародубцев Г. С.	Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/537719)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС
Л2.2	Капустин А. Я., Бордунов В. Д., Гриненко Е. А., Емельянова Н. Н., Жуков Г. П., Каламкарян Р. А., Карташкин В. А., Копылов М. Н., Копылов С. М., Малеев Ю. Н., Стародубцев Г. С.	Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/537720)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) - многофункциональная информационно-поисковая система Российской академии образования http://elib.gnpbu.ru http://elib.gnpbu.ru
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» - раздел «Журналы открытого доступа» (https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp) http://www.elibrary.ru http://www.elibrary.ru
Э3	КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы) http://cyberleninka.ru http://cyberleninka.ru

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

Adobe Reader

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Справочник «Информо» (<http://www.informio.ru/>) ИНФОРМИО : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>. –

Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно- правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных

залов библиотеки. – Текст : электронный.

3. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.



8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (стационарное и переносное мультимедийное оборудование).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: для тематического иллюстрирования занятий лекционного типа в образовательном процессе используется лекция-визуализация. Лекция-визуализация представляет собой устную информацию, преобразованную в визуальную форму средствами аудиовидеотехники (видео-лекция, лекция-презентация).

Различные формы наглядности: натуральные, изобразительные (слайды, рисунки, фото), символические (схемы, таблицы), включены в лекции-презентации.

При проведении лекций-визуализаций используются мультимедийный комплекс и экран для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов. По всем темам дисциплины подготовлены лекции-визуализации.

При реализации дисциплины могут применяться дистанционные образовательные технологии.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

Институт права обеспечивает доступ обучающимся к электронной информационно-образовательной среде системы дистанционного обучения (далее СДО), которая представляет собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Для освоения учебной дисциплины обучающийся получает доступ к системе MOODLE (<http://moodle.uio.csu.ru/>), системе <https://teams.microsoft.com/>

Обучающийся с применением дистанционных образовательных технологий должен иметь:

– персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;

– стабильный канал подключения к сети Интернет;

– программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

Доступ к системе MOODLE и TEAMS осуществляется с помощью персональных логинов и паролей.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в Региональном учебно-научном центре инклюзивного образования ЧелГУ:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.



– Сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомagneтофон.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный процесс по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и в рамках самостоятельной работы студентов. Сочетание указанных видов обучения, их взаимосвязь и взаимопроникновение позволяет учащимся более глубоко и всесторонне изучить учебную дисциплину. Вместе с тем каждый из этих видов обучения имеет собственные задачи и особенности, обусловленные спецификой форм и целей обучения. Для повышения эффективности преподавания дисциплины целесообразно использовать различные активные формы проведения занятий.

Активные методы обучения – это способы активизации учебно-познавательной деятельности студентов, которые побуждают их к активной мыслительной и практической деятельности в процессе овладения материалом, когда активен не только преподаватель, но активны и студенты. Активные методы обучения предполагают использование такой системы методов, которая направлена главным образом, не на изложение преподавателем готовых знаний и их воспроизведение, а на самостоятельное овладение студентами знаний в процессе активной познавательной деятельности. Среди них: активная (проблемная) лекция, лекция-визуализация, анализ конкретных ситуаций, поисковая работа, коллективная мыслительная деятельность, метод проектов и т.д.

Учебные лекции по курсу призваны дать студентам представление об основных положениях по вопросам отдельных тем, определить нормативные акты, учебную и специальную дополнительную литературу, относящиеся к изучаемой теме, заложить базу для углубленного освоения соответствующих тем на практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы. В процессе лекций в систематизированном виде излагается основное содержание тем, освещаются основные проблемы законодательства, связанные с современным развитием государства и общества.

По общему правилу, материал лекций по указанному учебному курсу освещается отдельными блоками, объединяющими определённые темы. При этом раскрываются наиболее важные и сложные вопросы. Наряду с раскрытием содержания того или иного блока тем (темы) даются материалы и рекомендации по их самостоятельному углубленному изучению, а также обзор существующих проблемных вопросов в рамках изучаемой темы. Весь лекционный материал имеет свою логику построения и развития.

Работа студентов на лекционных занятиях включает три основных аспекта: конспектирование лекций, работу над лекционным материалом, подготовку к следующей лекции.

Под конспектированием подразумевается составление краткого письменного изложения содержания лекции - конспекта. Методика работы при конспектировании устных выступлений преподавателя значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, обдумать полученную информацию, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к предлагаемой точке зрения. Слушая же лекцию, студент должен стремиться использовать время исключительно на запись лекции, а не на ее осмысление. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Составив конспект лекции, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно как можно раньше проделать ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции, - прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации.

Всё вышеизложенное способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики курса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи. Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем понятно. Дословно следует записывать лишь определения и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов или терминологических оборотов. В конце конспекта каждой лекции следует оставлять одну страницу для того, чтобы можно было в свободное время дополнить, углубить и пояснить те места, которые записаны неполно или неразборчиво.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, т.к.:

- знакомит с новым учебным материалом;



- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- прочтение и проработка материал предыдущей лекции;
- выяснение темы предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- знакомство с учебным материалом по предстоящей теме лекции;
- фиксирование возникших вопросов по изучаемой теме.

В рамках лекционных занятий по дисциплине могут проводиться дискуссии по рассматриваемой теме (интерактивная форма обучения).

Практические занятия по дисциплине предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций, а также с проведением соответствующих контрольных мероприятий. Практические занятия по курсу имеют своим назначением углубление и закрепление знаний, полученных студентами на лекциях и в ходе самостоятельного изучения рекомендуемой юридической литературы, нормативных актов и материалов практики; помощь студентам в овладении навыками и правилами публичного выступления, дискуссии, умением аргументировано и последовательно изложить и доказать свое мнение по обсуждаемому вопросу.

При подготовке к занятиям на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логическому последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе, теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к практического занятия, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания. По отдельным вопросам темы, представляющим определенный теоретический и практический интерес, студентами, по согласованию с преподавателем, могут готовиться или обсуждаться на занятиях научные доклады. Это поможет выработке у обучающихся навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной практикой судебных органов, а также будет способствовать развитию у студентов способностей письменного изложения собственных выводов теоретического и практического характера, которые найдут применение в их будущей профессиональной деятельности.

Вместе с тем, практические занятия не должны сводиться к абстрактным рассуждениям. Необходимо помнить, что теория является основой правотворческой и правоприменительной деятельности, поэтому, изучая теоретические вопросы, студенты должны обращаться к нормативным правовым актам, находить подтверждение теоретическим выводам и положениям в нормах законодательства.

Также теоретическую и практическую значимость имеет выполнение заданий, связанных с подготовкой различных схем и графиков, проведением сравнительного анализа определенных норм права, дебатов, деловых игр и т.п.

Выполнение указанных видов работы должно способствовать развитию у студентов практических ораторских навыков, умения применять свои познания в области регулирования конституционно-правовых отношений, самостоятельно анализировать законодательство и правовую действительность.

Подготовка к практическим занятиям заключается в следующем:

- внимательное прочтение материала лекций, относящегося к данному практическому занятию, ознакомление с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- фиксация основных терминов;
- подготовка развёрнутых ответов на вопросы практических занятий;
- фиксация непонятых учебных элементов и получение соответствующих разъяснений до практического занятия – во время текущих консультаций преподавателя.

Рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, навыков, терминов и учебных вопросов может быть использована в качестве ориентира для студентов при подготовке к практическим занятиям.

К самостоятельной работе студентов вне аудитории относятся: работа с научной, учебной и публицистической литературой, нормативными документами, первоисточниками; доработка и оформление лекционного материала; подготовка к практическим занятиям, конференциям, «круглым столам»; выполнение дополнительных заданий, работа в научных кружках и обществах.

Студентам при изучении дисциплины настоятельно рекомендуется использовать следующие виды самостоятельной работы:

- работа над лекционным материалом;
- работа над учебными пособиями, монографиями, научной периодикой;
- изучение и конспектирование нормативного материала;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

Работа с научной, учебной и публицистической литературой, а также с нормативными документами является основой для подготовки докладов, рефератов, а также ответов на теоретические вопросы практических занятий и на вопросы для подготовки к зачету.



Грамотная работа с литературой предполагает соблюдение ряда принципов и правил, овладению которыми необходимо настойчиво учиться.

Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Главный принцип указанной работы заключается не в механическом заучивании, не в простом накоплении цитат, выдержек, а в сознательном усвоении прочитанного, его осмыслении, стремлении дойти до сути. Не менее важный принцип - соблюдение при работе с литературой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это даст общую ориентировку, представление о структуре источника и вопросах, которые в нём рассматриваются.

Следующий этап – непосредственно чтение. Первый раз целесообразно прочитать материал от начала до конца, чтобы получить о нём цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждого раздела, выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т. д.

Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Целесообразно с этой целью завести специальную тетрадь или блокнот.

Важную роль в работе с литературой играет библиографическая подготовка студента, включающая в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом источника, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее. В связи с этим полезно познакомиться с правилами библиографической работы в библиотеках учебного заведения.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости - и вновь обратиться к ним. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе.

Конспектирование - один из самых сложных этапов самостоятельной работы. Каких-либо единых, пригодных для каждого студента методов и приемов конспектирования, вероятно, не существует. Однако это не исключает соблюдения некоторых, наиболее оправдавших себя общих правил, с которыми студентам необходимо познакомиться:

1. Главное в конспекте не его объем, а содержание. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы.
2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.
3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, пометками на полях специальными знаками, чтобы как можно быстрее найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно размещать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен выделить наиболее важные, узловые проблемы. Здесь не следует с целью экономии времени подходить к работе поверхностно, ибо в таком случае повышается опасность «утонуть» в обилии материала, упустить центральные проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное, самостоятельно сформированное представление студента об изученных вопросах.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней процесса изучения дисциплины. Системное выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Попытки освоить дисциплину в период зачетной недели, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, практических занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов и заданий к зачету.

Методы и технологии, способствующие повышению мотивации студентов

Одним из критериев, который оказывает влияние на формирование учебной мотивации студента, является его личностный рост. На формирование учебной мотивации студента вуза ведущую роль оказывает влияние наличие следующих факторов, реализацию которых обеспечивают преподавать изучаемой дисциплины:

- Возможности для расширения своего учебно-профессионального мировоззрения (факультативы, кружки, спецкурсы, участие в научных конференциях, семинарах; практические занятия по выбранной специальности на предприятии, в учреждении; встречи, дискуссии с интересными людьми профессии);
- Методически верно организованная, интересная учебная деятельность (использование современных форм и



методов обучения, постановка учебных, сложных нестандартных задач и целей);

- Самостоятельная учебная деятельность студентов, (написание рефератов, курсовых, творческих работ);
- Соревнование в учебной деятельности (аттестация, сессия, конкурсы лучший проект, лучший студент).

Организацию учебной деятельности следует планировать с привлечением специалистов практиков (приглашать в качестве преподавателей или гостей на лекционные и практические занятия непосредственных носителей будущей профессии выпускников).

В целях повышения мотивации студентов при изучении учебной дисциплины организовывать выездные практические занятия.

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам контроля знаний. Формой контроля знаний является зачет. На зачете оцениваются теоретические знания обучающегося и приобретенные навыки их практического применения.

Зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием зачетной недели.

Успеваемость обучающихся на зачете оценивается отметками «зачтено», «не зачтено».

Зачет проводится в письменной форме.

Обучающийся получает зачетный билет, который включает 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание к зачету (компетенции ОПК-4, УК-4).

Продолжительность подготовки ответа – 60 минут.

После проверки письменного ответа обучающегося ему могут быть заданы дополнительные вопросы по теоретической и практической части курса.

По результатам оценивания ответа студента на вопросы билета и дополнительные вопросы (если они были заданы) определяется уровень сформированности соответствующей компетенции и выставляется итоговая оценка за зачет – «зачтено», «не зачтено».

Письменные ответы хранятся на кафедре.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени: онлайн-лекции, чаты, видеоконференции на платформе Teams) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта).

Обучающийся самостоятельно работает с учебно-методическими материалами. Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, платформы Teams.

Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья



ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraille-W14J G2»; ноутбуки с программой экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);



в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

40.03.01_ГПП_Юриспруденция_Международное право_2024_о-з

Проректор по учебной работе

утверждено 21.02.24

А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 06 от 30.01.2024

Председатель Ученого совета
института права

СОГЛАСОВАНО

А.А. Великий

Заседанием ректората

Протокол заседания № 4 от 24.01.2024

Заведующий кафедрой

СОГЛАСОВАНО

А.Б. Каягин

Автор (составитель)

Суханова А.А.

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1