

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Васильевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.09.2025 10:03:57
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bb98f3b6cb77a486b9a8788b8322523



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования
Кафедра экономики отраслей и рынков

Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 1 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по практике
Учебная практика (ознакомительная практика)

Направление подготовки (специальность)
38.03.03 Управление персоналом
(код и наименование)

Направленность (профиль)
HR-менеджмент и управление командами
наименование направленности (профиля)

Присваиваемая квалификация
бакалавр
указывается в соответствии с образовательным стандартом

Форма обучения
очно-заочная

Челябинск, 2025 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования
Кафедра экономики отраслей и рынков

Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика»
по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и
управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 2 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: *38.03.03 «Управление персоналом»*

Направленность (профиль): *«HR-менеджмент и управление командами»*

Наименование практики: *Учебная практика (ознакомительная практика)*

Семестр (курс) изучения: *4 семестр*

Вид практики: *учебная*

Тип практики: *ознакомительная практика*

Способы проведения: *стационарная*

Форма (формы) промежуточной аттестации: *зачет.*

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за практикой

Проведение «Ознакомительной практики» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2		3
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач	Знать: основы системного подхода для решения поставленных задач; Уметь: осуществлять поиск, синтез и анализ информации для решения поставленных задач; Владеть: методами критического анализа и синтеза информации;
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами. УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.	Знать: теоретические основы принятия решений; Уметь: выбрать и обосновать способы достижения поставленных целей с учетом действующих ограничений; Владеть: навыками разработки плана, определения основных этапов и направлений работ с учетом действующих ограничений;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования Кафедра экономики отраслей и рынков

Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 3 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия. УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом. УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.	Знать: типологию и факторы формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия; Уметь: осуществлять взаимодействие с другими членами команды; Владеть: навыком участия в командной работе;
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: правила и принципы деловой коммуникации в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); Владеть: навыками делового общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования Кафедра экономики отраслей и рынков

Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 4 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития. УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели. УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.	Знать: основы принципов самообразования, личного и профессионального развития; Уметь: оценивать личные ресурсы, приоритеты и возможности для достижения поставленных целей; Владеть: навыками планирования собственной деятельности и рационального распределения личных ресурсов для достижения поставленных целей;
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Имеет представление о содержании понятий «экстремизм», «терроризм», основных формах их проявления и последствиях. УК-11.2. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества. УК-11.3. Организует профессиональную среду, опираясь на этические и правовые нормы поведения, препятствующие проявлениям экстремизма, терроризма, формированию коррупционного поведения.	Знать: содержание, основные формы и последствия коррупционного поведения; Уметь: разграничивать коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества; Владеть: демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономиче-	ОПК-1.1 Использует экономические знания при решении стандартных профессиональных задач	Знать: основы экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования Кафедра экономики отраслей и рынков

Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 5 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;	ОПК-1.2 Использует знания организационной и управленческой теорий при решении стандартных профессиональных задач ОПК-1.3 Использует знания в области социологии при решении стандартных профессиональных задач ОПК-1.4 Использует знания в области психологии при решении стандартных профессиональных задач ОПК-1.5 Использует знания российского законодательства в части работы с персоналом при решении стандартных профессиональных задач	логической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом; Уметь: применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства для решения профессиональных задач; Владеть: навыками применения методов экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства для решения профессиональных задач;
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;	ОПК-2.1 Демонстрирует знание методов сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом ОПК-2.2 Осуществляет сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом ОПК-2.3 Интерпретирует полученные результаты анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом	Знать: основные источники информации в сфере управления персоналом; Уметь: осуществить сбор, обработку и анализ необходимой информации для решения поставленных задач; Владеть: методами сбора, обработки и анализа данных в сфере профессиональной деятельности;
ПК-1	Способен осуществлять сбор, критический анализ внутренней и внешней среды,	ПК 1.1. Обладает знанием основ работы с данными, пониманием HR-процессов и ключевых показателей эффективности;	Знать: основные методы и инструменты анализа внутренней и внешней среды, в том числе в условиях рыночных отношений;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования Кафедра экономики отраслей и рынков

Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 6 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	в том числе в условиях рыночных отношений для решения профессиональных задач	ПК 1.2. Демонстрирует знание количественных и качественных требований к ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, а также способность оценить рациональность их использования ПК 1.3. Владеет навыками проведения анализа и визуализации HR-данных для решения поставленных профессиональных задач	Уметь: применять основные методы и инструменты анализа внутренней и внешней среды, в том числе в условиях рыночных отношений; Владеть: навыками анализа факторов внутренней и внешней среды, в том числе в условиях рыночных отношений;
--	--	--	--



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования
Кафедра экономики отраслей и рынков

Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика»
по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и
управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 7 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируе мые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1	УК-4: Знать: правила и принципы деловой коммуникации в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах); Владеть: навыками делового общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах);	1. Подготовите льный	Дневник практики	Отчет по практике
2	УК-1: Знать: основы системного подхода для решения поставленных задач; Уметь: осуществлять поиск, синтез и анализ информации для решения поставленных задач; Владеть: методами критического анализа и синтеза информации; УК-2: Знать: теоретические основы принятия решений; Уметь: выбрать и обосновать способы достижения поставленных целей с учетом действующих ограничений; Владеть: навыками разработки плана, определения основных этапов и направлений работ с учетом действующих ограничений;	2. Основной	Дневник практики	Отчет по практике



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования
Кафедра экономики отраслей и рынков

Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика»
по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и
управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 8 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>УК-3: Знать: типологию и факторы формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия;</p> <p>Уметь: осуществлять взаимодействие с другими членами команды;</p> <p>Владеть: навыком участия в командной работе;</p> <p>УК-4: Знать: правила и принципы деловой коммуникации в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>Владеть: навыками делового общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-6: Знать: основы принципов самообразования, личного и профессионального развития;</p> <p>Уметь: оценивать личные ресурсы, приоритеты и возможности для достижения поставленных целей;</p> <p>Владеть: навыками планирования собственной деятельности и рационального распределения личных ресурсов для достижения поставленных целей;</p> <p>УК-11: Знать: содержание, основные формы и последствия коррупционного поведения;</p> <p>Уметь: разграничивать коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества;</p> <p>Владеть: демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному</p>			
--	--	--	--	--



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования
Кафедра экономики отраслей и рынков

Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика»
по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и
управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 9 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>поведению;</p> <p>ОПК-1: Знать: основы экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом;</p> <p>Уметь: применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства для решения профессиональных задач;</p> <p>Владеть: навыками применения методов экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства для решения профессиональных задач;</p> <p>ОПК-2: Знать: основные источники информации в сфере управления персоналом;</p> <p>Уметь: осуществить сбор, обработку и анализ необходимой информации для решения поставленных задач;</p> <p>Владеть: методами сбора, обработки и анализа данных в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-1: Знать: основные методы и инструменты анализа внутренней и внешней среды, в том числе в условиях рыночных отношений;</p> <p>Уметь: применять основные методы и инструменты анализа внутренней и внешней среды, в том числе в условиях рыночных отношений;</p> <p>Владеть: навыками анализа факторов внутренней и внешней среды, в том числе в условиях рыночных отношений;</p>			
3	УК-4: Знать: правила и принципы деловой коммуникации в устной и	3. Заключитель	Дневник практики	Отчет по практике



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования Кафедра экономики отраслей и рынков

Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 10 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

<p>письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах); Владеть: навыками делового общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах);</p>	<p>ный</p>		
---	------------	--	--

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе практики. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

В отчете должны быть показаны результаты деятельности в соответствии с индивидуальным заданием.

Типовые вопросы:

1. Обоснование актуальности темы исследования
2. Данные об объекте практики
3. Цель, объект, предмет исследования
4. Обоснование используемых методов
5. Ключевые результаты проведенного исследования
6. Ключевые источники информации / данных для проведения исследования

Структура отчета по практике:

Титульный лист

Содержание

Введение

1. Анализ влияния внутренней и внешней среды на изучаемый объект исследования
 - 1.1. Факторы внутренней и внешней среды влияющие на объект исследования
 - 1.2. Методика анализа/оценки влияния факторов внутренней и внешней среды на объект исследования

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования Кафедра экономики отраслей и рынков		
	Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 11 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1.3. Влияние факторов внутренней и внешней среды на эффективность ...

Заключение

Список литературы

Приложения (при необходимости)

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

По итогам практики предусмотрена защита отчета в форме собеседования, которая приравнивается к сдаче зачета и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

Отчет по практике и дневник по практике сдаются студентом не позднее 1 недели с момента окончания срока практики руководителю практики.

Критерии оценивания дневника практики:

1. Индивидуальный календарный план выполнен в полной мере, в установленные сроки (возможны незначительные нарушения сроков сдачи) – зачтено
2. Индивидуальный календарный план выполнен, но допущены длительные нарушения сроков сдачи – не зачтено

Критерии оценивания отчета:

1. Оценка "Зачтено" выставляется при выполнении следующих требований:
 В отчете присутствует четкое обоснование актуальности темы и практической значимости исследования. Проведен четкий и качественный обзор российских и зарубежных источников по теме исследования. Степень самостоятельности выполнения отчета высокая, указания научного руководителя выполнены в полной мере и в указанный срок. Логика изложения информации в отчете не нарушена. Студент аргументированно отстаивает свою точку зрения, отвечает на вопросы по теме исследования, владеет материалом. Структура отчета полностью соответствует заданию. Список литературы оформлен в соответствии с требованиями. Доклад и презентация для защиты характеризуются высоким качеством исполнения. Возможны незначительные ошибки в элементах отчета.
2. Оценка "Не зачтено" в случае:
 Актуальность темы и практическая значимость раскрыты не в полной мере либо отсутствуют. Обзор источников по теме исследования неполный,

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования Кафедра экономики отраслей и рынков		
	Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 12 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

либо не в полной мере раскрывает тему исследования. Степень самостоятельности - низкая, указания научного руководителя не выполнены, значительно нарушены сроки. Обучающийся с затруднением излагает материал, нарушает логику, затрудняется при ответе на вопросы или отказывается от ответов на них. Оформление и структура отчета не соответствуют требованиям. Список литературы оформлен с нарушением требований. Доклад и презентация для защиты характеризуются низким качеством исполнения.

Работа, по результатам проверки которой выставлена оценка «не зачтено», возвращается студенту на доработку.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «зачтено»:

Предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности. Студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам, решать профессиональные задачи, формулировать собственные выводы. Дневник и отчет по практике представлены в установленные сроки. При защите отчета студентом грамотно и последовательно излагаются полученные результаты и выводы по итогам практики. Студент свободно отвечает на вопросы по отчету и демонстрирует владение понятийным аппаратом. Студент способен аргументировать собственную точку зрения.

2. Средний уровень соответствует оценке «зачтено»:

Предполагает формирование компетенций на среднем уровне. Дневник и отчет по практике представлены в установленные сроки. Студент поясняет содержание отчета, основные полученные результаты по итогам практики, при этом испытывает затруднения в логичности и последовательности изложения материала. При ответе на вопросы допускает незначительные ошибки и неточности.

3. Базовый уровень соответствует оценке «зачтено»:

Предполагает формирование компетенций на начальном уровне. Дневник и отчет по практике представлены в установленные сроки, возможны незначительные нарушения сроков сдачи. Студент поясняет содержание отчета, при этом испытывает затруднения или допускает ошибки при ответе на вопросы.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования
Кафедра экономики отраслей и рынков

Фонд оценочных средств по практике «Ознакомительная практика»
по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленности (профилю) HR-менеджмент и
управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 13 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

4. Низкий уровень соответствует оценке «не зачтено»:

Дневник и отчет по практике не представлены, либо допущены длительные нарушения сроков сдачи. Отсутствует логика в изложении материала отчета по итогам практики. Студент дает неправильные ответы на вопросы или отказывается отвечать. Наличие существенных замечаний к структуре или содержанию отчета по практике.