

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Таскаев Сергей Владимирович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.07.2026 11:59:04  
Уникальный программный ключ:  
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b83223d7



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования  
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1	стр. 1 из 34	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации  
по дисциплине (модулю)**

**Б1.О.13 Документационное обеспечение систем менеджмента качества**  
(указать индекс и наименование дисциплины)

Направление подготовки (специальность)  
**27.03.02 Управление качеством**  
(указать код и наименование в соответствии с ФГОС)

Направленность (профиль)  
**Управление процессами и бережливое производство**  
(указать при условии требования ФГОС)


Присваиваемая квалификация  
**бакалавр**  
(указать в соответствии с ФГОС)

Форма обучения  
**Очная, очно-заочная**  
(выбрать очная, заочная)

Год набора 2026


Челябинск, 2026г.



	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки 27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».		
Версия документа - 1	стр. 2 из 34	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень формируемых компетенций
  - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной
3. Содержание оценочных средств по дисциплине
  - 3.1. Виды оценочных средств
  - 3.2. Содержание оценочных средств
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
  - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации
  - 4.2. Критерии оценивания по видам оценочных средств
  - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки 27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».		
Версия документа - 1	стр. 3 из 34	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

Направление подготовки (специальности) 27.03.02 Управление качеством  
(указать код и наименование в соответствии с ФГОС)

Направленность (профиль) Управление процессами и бережливое производство  
(указать наименование)

Дисциплина Документационное обеспечение систем менеджмента качества  
(указать индекс и наименование дисциплины)

Семестр(ы) изучения: б  
(указать № семестра(ов))

Форма (ы) промежуточной аттестации: зачет  
(указать форму(ы) промежуточной аттестации  
(зачет, зачет с оценкой, экзамен, курсовая работа и т.д.)  
для каждого семестра отдельно)

## 2. Перечень формируемых компетенций

### 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Б1.О.13 Документационное обеспечение систем менеджмента качества»

(указать индекс и наименование дисциплины)

направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенций согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-11. Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества	ОПК-11.1. Знает технологию разработки документации в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества ОПК-11.2. Умеет разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества ОПК-11.3. Владеет навыками разработки технической документации (в том числе и в	Знать: – технологию разработки документации в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества; – нормативную базу СМК и технологию разработки документации в цифровой экономике; – структуры и форматы документации для СМК в цифровом формате; – этапы разработки документации и интеграцию процессов качества в цифровую среду. Уметь: – разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества; – применять цифровые инструменты для разработки документации СМК; – разрабатывать документы, соответствующие ISO 9001 и ISO 15489 в цифровом виде;



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 4 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества	– разрабатывать и поддерживать актуальность документации в цифровой среде. Владеть: – навыками разработки технической документации (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества; – навыками использования ПО для автоматизации документооборота; – навыками работы с системами для управления цифровой документацией; – навыками работы с платформами для автоматизации процессов качества.
ПК-3 Способен разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции, в испытаниях готовых изделий и оформлении документов, удостоверяющих их качество	ПК 3.1. Знает методы квалитетического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг) ПК 3.2. Умеет применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством производства изделий (оказания услуг: применять методы квалитетического анализа продукции (услуг) ПК 3.3. Владеет навыками анализа данных по испытаниям готовых изделий; навыками подготовки нормативной документации для разработки методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции; навыками формирования методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции; навыками ведения реестра методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции	Знать: – методы квалитетического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг) – методы квалитетического анализа продукции и услуг; стандарты и нормативные документы по качеству продукции; – методы анализа испытаний продукции и требования к документации. Уметь: – применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством производства изделий (оказания услуг: применять методы квалитетического анализа продукции (услуг); – применять методы квалитетического анализа для контроля качества; применять квалитетический анализ в процессе производства; – разрабатывать и актуализировать методики по контролю качества. Владеть: – навыками анализа данных по испытаниям готовых изделий; навыками подготовки нормативной документации для разработки методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции; навыками формирования методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции; навыками ведения реестра методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции; – навыками анализа качества продукции в процессе производства; – навыками разработки методик по контролю качества продукции; – навыками ведения реестров методик и инструкций по контролю качества.



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 5 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

<p>ПК-4 Способен готовить аналитические отчеты о возможности применения передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством</p>	<p>ПК 4.1. Знает национальную и международную нормативную базу в области управления качеством продукции (услуг); основные методы разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством; методы управления документооборотом организации ПК 4.2. Умеет применять актуальную нормативную документацию в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством; составлять аналитические отчеты в профессиональной области деятельности ПК 4.3. Владеет навыками обзора передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством; навыками обработки данных передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством; навыками составления сводных отчетов по актуализации национальной и международной нормативной документации в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством</p>	<p>Знать: – национальную и международную нормативную базу в области управления качеством продукции (услуг), основные методы разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством, методы управления документооборотом; актуальную нормативную документацию по разработке, внедрению и функционированию систем управления качеством; – передовой национальный и международный опыт разработки и внедрения систем управления качеством. Уметь: – применять актуальную нормативную документацию в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством; составлять аналитические отчеты в профессиональной области деятельности ; – применять актуальную нормативную документацию по системам управления качеством. составлять аналитические отчеты на основе применения актуальной нормативной документации; – обрабатывать данные о передовом опыте по разработке и внедрению систем качества, составлять сводные отчеты. Владеть: – навыками обзора передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством; навыками обработки данных передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством; навыками составления сводных отчетов по актуализации национальной и международной нормативной документации в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством; – навыками составления аналитических отчетов по внедрению систем управления качеством; – навыками подготовки отчетов в профессиональной области, включая анализ национального и международного опыта; – навыками актуализации нормативной документации в области систем управления качеством.</p>
<p>ПК-6 Способен разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю и оценке качества работ (услуг)</p>	<p>ПК 6.1. Знает нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере обращения с отходами; методические и нормативные материалы по управлению качеством работ (услуг); система</p>	<p>Знать: – нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере обращения с отходами; методические и нормативные материалы по управлению качеством работ (услуг); система государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля; технологические процессы и режимы производства работ,</p>



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 6 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	<p>государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля; технологические процессы и режимы производства работ, предоставления услуг; правила оформления технической документации и делопроизводства, ведения деловой переписки; методы контроля качества работ (услуг); отраслевые и локальные стандарты и технические условия; виды производственного брака (дефектов), методы его предупреждения и устранения; требования, предъявляемые к технической документации, сырью, материалам, полуфабрикатам, комплектующим изделиям и готовым работам (услугам); методы и алгоритмы анализа и обработки данных</p> <p>ПК 6.2. Умеет применять методы и алгоритмы анализа и обработки данных мониторинга качества технической документации, сырья, материалов, комплектующих изделий, работ (услуг); определять соответствие установленным требованиям качества технической документации, сырья, материалов, комплектующих изделий, работ (услуг); использовать методики контроля качества работ (услуг) на технологических этапах обращения с отходами; разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю качества работ (услуг); оформлять техническую и учетно-отчетную документацию</p> <p>ПК 6.3. Владеет навыками анализа результатов мониторинга качества</p>	<p>предоставления услуг; правила оформления технической документации и делопроизводства, ведения деловой переписки; методы контроля качества работ (услуг); отраслевые и локальные стандарты и технические условия; виды производственного брака (дефектов), методы его предупреждения и устранения; требования, предъявляемые к технической документации, сырью, материалам, полуфабрикатам, комплектующим изделиям и готовым работам (услугам); методы и алгоритмы анализа и обработки данных;</p> <p>– нормативные акты Российской Федерации в области обращения с отходами, методические материалы по управлению качеством работ (услуг), систему контроля и надзора, технологические процессы производства, стандарты и технические условия;</p> <p>– методики и алгоритмы анализа и обработки данных мониторинга качества технической документации, сырья и материалов, а также требования к качеству;</p> <p>– технологические процессы контроля качества, нормативные требования по качеству документации и продукции, методы анализа причин снижения качества.</p> <p>Уметь:</p> <p>– применять методы и алгоритмы анализа и обработки данных мониторинга качества технической документации, сырья, материалов, комплектующих изделий, работ (услуг); определять соответствие установленным требованиям качества технической документации, сырья, материалов, комплектующих изделий, работ (услуг); использовать методики контроля качества работ (услуг) на технологических этапах обращения с отходами; разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю качества работ (услуг); оформлять техническую и учетно-отчетную документацию;</p> <p>– применять нормативные акты и методы контроля качества работ и услуг;</p> <p>– применять методы контроля качества на технологических этапах, разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю качества;</p> <p>– анализировать результаты мониторинга качества, разрабатывать и актуализировать методики и инструкции по контролю качества.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками анализа результатов мониторинга качества технической документации, сырья, материалов, комплектующих изделий, работ (услуг); навыками определения причин понижения качества работ (услуг); навыками подготовки и</p>
--	--	---



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 7 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	технической документации, сырья, материалов, комплектующих изделий, работ (услуг); навыками определения причин понижения качества работ (услуг); навыками подготовки и согласования с органами государственного надзора проектов методик и инструкций по текущему контролю и оценке качества работ (услуг); навыками актуализации методик и инструкций по текущему контролю и оценке качества работ (услуг) в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы и системы технического регулирования в сфере обращения с отходами	согласования с органами государственного надзора проектов методик и инструкций по текущему контролю и оценке качества работ (услуг); навыками актуализации методик и инструкций по текущему контролю и оценке качества работ (услуг) в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы и системы технического регулирования в сфере обращения с отходами; – навыками анализа и обработки данных для контроля качества, разработки инструкций и методик по текущему контролю; – навыками разработки и оформления технической документации по контролю качества, а также анализом данных для проверки соответствия установленным требованиям; – навыками подготовки и согласования методик контроля качества с органами надзора, актуализации инструкций в соответствии с изменениями нормативных документов.
--	---	--

### 3. Содержание оценочных средств по дисциплине

#### 3.1 Виды оценочных средств

Код, наименование компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/разделы (номер и название раздела из РПД п.2.2)	Семестр	Номер задания	Наименование оценочного средства
ОПК-11. Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества	Знать: – технологию разработки документации в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества; – нормативную базу СМК и технологию разработки документации в цифровой экономике; – структуры и форматы документации для СМК в цифровом формате; – этапы разработки документации и интеграцию процессов качества в цифровую среду.	Раздел 1. Цели и задачи СМК. Нормативная база и модели СМК Раздел 2. Требования к управлению документами и записями. Раздел 3. Требования к содержанию внутренних нормативных документов.	6	1-54  55  56-65	Тесты  Семестровое задание (технологическая тетрадь)  Практическая работа



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 8 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества;</li><li>– применять цифровые инструменты для разработки документации СМК;</li><li>– разрабатывать документы, соответствующие ISO 9001 и ISO 15489 в цифровом виде;</li><li>– разрабатывать и поддерживать актуальность документации в цифровой среде.</li></ul>		6	55	Семестровое задание (технологическая тетрадь)
				56-65	Практическая работа
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками разработки технической документации (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества;</li><li>– навыками использования ПО для автоматизации документооборота;</li><li>– навыками работы с системами для управления цифровой документацией;</li><li>– навыками работы с платформами для автоматизации процессов качества.</li></ul>		6	66	Доклад с презентацией
ПК-3 Способен разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю качества работ в	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– методы квалиметрического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг)</li><li>– методы</li></ul>	Раздел 1. Цели и задачи СМК. Нормативная база и модели СМК Раздел 2. Требования к управлению	6	1-54 55	Тесты Семестровое задание (технологическая тетрадь)



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 9 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

процессе изготовления продукции, в испытаниях готовых изделий и оформлении документов, удостоверяющих их качество	квалиметрического анализа продукции и услуг; стандарты и нормативные документы по качеству продукции; – методы анализа испытаний продукции и требования к документации.	документами и записями. Раздел 3. Требования к содержанию внутренних нормативных документов.	6	56-65	Практическая работа	
	Уметь: – применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством производства изделий (оказания услуг); применять методы квалиметрического анализа продукции (услуг); – применять методы квалиметрического анализа для контроля качества; применять квалиметрический анализ в процессе производства; – разрабатывать и актуализировать методики по контролю качества.			6	55  56-65	Семестровое задание (технологическая тетрадь)  Практическая работа
	Владеть: – навыками анализа данных по испытаниям готовых изделий; навыками подготовки нормативной документации для разработки методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции; навыками формирования методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции; навыками ведения реестра методик и инструкций по текущему контролю качества работ в			6	66	Доклад с презентацией



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 10 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	процессе изготовления продукции; – навыками анализа качества продукции в процессе производства; – навыками разработки методик по контролю качества продукции; – навыками ведения реестров методик и инструкций по контролю качества.				
ПК-4 Способен готовить аналитические отчеты о возможности применения передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством	Знать: – национальную и международную нормативную базу в области управления качеством продукции (услуг), основные методы разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством, методы управления документооборотом; актуальную нормативную документацию по разработке, внедрению и функционированию систем управления качеством; – передовой национальный и международный опыт разработки и внедрения систем управления качеством.	Раздел 1. Цели и задачи СМК. Нормативная база и модели СМК Раздел 2. Требования к управлению документами и записями. Раздел 3. Требования к содержанию внутренних нормативных документов.	6	1-54	Тесты
	Уметь: – применять актуальную нормативную документацию в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством; составлять аналитические отчеты в профессиональной области деятельности ; – применять актуальную нормативную документацию по системам управления качеством. составлять аналитические			55	Семестровое задание (технологическая тетрадь)
				56-65	Практическая работа
				55	Семестровое задание (технологическая тетрадь)
				56-65	Практическая работа



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 11 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	отчеты на основе применения актуальной нормативной документации; – обрабатывать данные о передовом опыте по разработке и внедрению систем качества, составлять сводные отчеты.				
	Владеть: – навыками обзора передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством; навыками обработки данных передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством; навыками составления сводных отчетов по актуализации национальной и международной нормативной документации в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством; – навыками составления аналитических отчетов по внедрению систем управления качеством; – навыками подготовки отчетов в профессиональной области, включая анализ национального и международного опыта; – навыками актуализации нормативной документации в области систем управления качеством.		6	66	Доклад с презентацией
ПК-6 Способен разрабатывать методики и	Знать: – нормативные правовые акты Российской	Раздел 1. Цели и задачи СМК. Нормативная база	6	1-54 55	Тесты Семестровое



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 12 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

инструкции по текущему контролю и оценке качества работ (услуг)	Федерации в сфере обращения с отходами; методические и нормативные материалы по управлению качеством работ (услуг); система государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля; технологические процессы и режимы производства работ, предоставления услуг; правила оформления технической документации и делопроизводства, ведения деловой переписки; методы контроля качества работ (услуг); отраслевые и локальные стандарты и технические условия; виды производственного брака (дефектов), методы его предупреждения и устранения; требования, предъявляемые к технической документации, сырью, материалам, полуфабрикатам, комплектующим изделиям и готовым работам (услугам); методы и алгоритмы анализа и обработки данных; – нормативные акты Российской Федерации в области обращения с отходами, методические материалы по управлению качеством работ (услуг), систему контроля и надзора, технологические процессы производства, стандарты и технические условия; – методики и алгоритмы анализа и обработки данных мониторинга качества технической документации, сырья и материалов, а также требования к качеству; – технологические	и модели СМК Раздел 2. Требования к управлению документами и записями. Раздел 3. Требования к содержанию внутренних нормативных документов.		56-65	задание (технологическая тетрадь)  Практическая работа
---	---	---	--	-------	--



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 13 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	процессы контроля качества, нормативные требования по качеству документации и продукции, методы анализа причин снижения качества.				
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– применять методы и алгоритмы анализа и обработки данных мониторинга качества технической документации, сырья, материалов, комплектующих изделий, работ (услуг); определять соответствие установленным требованиям качества технической документации, сырья, материалов, комплектующих изделий, работ (услуг); использовать методики контроля качества работ (услуг) на технологических этапах обращения с отходами; разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю качества работ (услуг); оформлять техническую и учетно-отчетную документацию;</li><li>– применять нормативные акты и методы контроля качества работ и услуг;</li><li>– применять методы контроля качества на технологических этапах, разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю качества;</li><li>– анализировать результаты мониторинга качества, разрабатывать и актуализировать методики и инструкции по контролю качества.</li></ul>		6	55  56-65	Семестровое задание (технологическая тетрадь)  Практическая работа



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 14 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками анализа результатов мониторинга качества технической документации, сырья, материалов, комплектующих изделий, работ (услуг);</li><li>– навыками определения причин понижения качества работ (услуг);</li><li>– навыками подготовки и согласования с органами государственного надзора проектов методик и инструкций по текущему контролю и оценке качества работ (услуг);</li><li>– навыками актуализации методик и инструкций по текущему контролю и оценке качества работ (услуг) в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы и системы технического регулирования в сфере обращения с отходами;</li><li>– навыками анализа и обработки данных для контроля качества, разработки инструкций и методик по текущему контролю;</li><li>– навыками разработки и оформления технической документации по контролю качества, а также анализом данных для проверки соответствия установленным требованиям;</li><li>– навыками подготовки и согласования методик контроля качества с органами надзора, актуализации инструкций в соответствии с изменениями нормативных документов.</li></ul>		6	66	Доклад с презентацией
--	--	--	---	----	-----------------------

### 3.2 Содержание оценочных средств



### *Часть 1. База тестовых вопросов закрытого типа*

#### **Задание 1** (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Какие стандарты регулируют разработку документации в области управления качеством?

- a) ISO 9001
- b) ISO 14001
- c) ISO 19011
- d) ГОСТ Р 6.30-2003

#### **Задание 2** (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Какой из стандартов является основным для разработки системы менеджмента качества (СМК)?

- A) ISO 15489
- B) ISO 9001
- C) ISO 14001
- D) ISO 27001

#### **Задание 3** (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Какую роль играет цифровизация в управлении качеством документации?

- A) Упрощает процессы хранения и обновления документации
- B) Усложняет процессы контроля качества
- C) Заменяет человеческий труд на автоматизированные системы
- D) Не имеет значения для системы управления качеством

#### **Задание 4** (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Какая система используется для автоматизации документооборота в цифровой среде?

- A) Microsoft Excel
- B) Google Docs
- C) SharePoint
- D) Adobe Acrobat

#### **Задание 5** (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Какой из следующих форматов документации используется для управления качеством в цифровой экономике?

- A) Только текстовый формат
- B) Электронные таблицы
- C) Дигитальные документы с возможностью отслеживания изменений
- D) Бумажные документы

#### **Задание 6** (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Что из перечисленного является методом квалиметрического анализа?

- A) Оценка соответствия продукции национальным стандартам
- B) Анализ данных о производственном процессе
- C) Оценка дефектов продукции с использованием статистических методов
- D) Установка нового оборудования на предприятии

#### **Задание 7** (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Какая из следующих задач входит в состав методики квалиметрического анализа?

- A) Определение необходимого объема производства
- B) Определение качества продукции на основе статистических данных



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 16 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

- C) Разработка графиков производственных процессов
- D) Оценка рисков на производственной линии

**Задание 8** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какой из стандартов является актуальным для применения в процессе контроля качества продукции?

- A) ISO 14001
- B) ISO 9001
- C) ISO 27001
- D) ISO 13485

**Задание 9** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какие данные необходимы для проведения квалитетического анализа продукции?

- A) Данные о рыночной стоимости продукции
- B) Технические характеристики продукции и данные о дефектах
- C) Данные о производственной мощности предприятия
- D) Данные о закупках сырья

**Задание 10** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какие методы используются для контроля качества в процессе производства?

- A) Оценка состояния оборудования
- B) Статистический контроль и методы контроля дефектов
- C) Анализ финансовых отчетов
- D) Анализ продаж

**Задание 11** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какой стандарт является основой для внедрения систем управления качеством в международной практике?

- A) ISO 9001
- B) ISO 14001
- C) ISO 45001
- D) ISO 27001

**Задание 12** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какой из методов применяется для анализа и внедрения международного опыта в систему управления качеством?

- A) Анализ нормативных актов и успешных примеров внедрения
- B) Прямое копирование систем
- C) Оценка финансовых отчетов
- D) Применение методов машинного обучения

**Задание 13** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какая из следующих задач входит в состав аналитического отчета о передовом опыте внедрения СМК?

- A) Составление прогнозов по увеличению продаж
- B) Оценка успешных методов внедрения систем управления качеством в других странах
- C) Прогнозирование финансовых затрат на производство
- D) Составление плана по закупке материалов

**Задание 14** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какой из документов используется для мониторинга соответствия международным стандартам качества?



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 17 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

- A) Рекомендации по закупкам
- B) Стандарты ISO
- C) Протоколы производственных встреч
- D) Финансовые отчеты

**Задание 15** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какие данные необходимы для составления сводного отчета по внедрению СМК?

- A) Технические характеристики продукции
- B) Национальные и международные стандарты, опыт внедрения
- C) История компании
- D) Данные о конкурентах

**Задание 16** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какой из нормативных актов регулирует обращение с отходами в Российской Федерации?

- A) Федеральный закон о защите прав потребителей
- B) Федеральный закон об охране окружающей среды
- C) Федеральный закон о санитарно-эпидемиологическом благополучии
- D) Федеральный закон о труде

**Задание 17** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какая из следующих методик применяется для контроля качества работ на технологическом этапе производства?

- A) Метод квалиметрического анализа
- B) Методика контроля на основе аудитов
- C) Статистический процесс-контроль
- D) Контроль качества с помощью системы машинного обучения

**Задание 18** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какие требования предъявляются к технической документации в сфере управления качеством?

- A) Документация должна быть бумажной
- B) Документация должна быть стандартизированной и четко структурированной
- C) Документация должна быть исключительно на иностранных языках
- D) Документация не имеет значения для качества

**Задание 19** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какой процесс является частью системы контроля качества в рамках методики?

- A) Анализ финансовых показателей
- B) Оценка и устранение причин снижения качества
- C) Оценка маркетинговых стратегий
- D) Прогнозирование спроса на продукцию

**Задание 20** (*Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа*)

Какие данные используются при анализе результатов мониторинга качества?

- A) Данные о продажах
- B) Данные о производственных затратах
- C) Данные о дефектах продукции, результатах испытаний
- D) Данные о рыночной стоимости продукции

**Задание 21** (*Задание закрытого типа на установление соответствия*)

Установите соответствие между этапами разработки документации и их описанием.



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 18 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Этапы разработки документации	Описание
1. Определение структуры документа	А. Согласование документа с заинтересованными сторонами
2. Создание черновика документа	В. Разработка и утверждение форматов документации
3. Проверка и утверждение документа	С. Составление и оформление текста документа
4. Согласование и актуализация	Д. Подготовка окончательной версии документа

**Задание 22** (Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов)

Установите соответствие между методами анализа качества и их применением.

Методы анализа качества	Применение
1. Квалиметрический анализ	А. Анализ отклонений от нормативных показателей на всех этапах производства
2. Статистический процесс-контроль	В. Определение соответствия продукции или услуг установленным стандартам с использованием статистических данных
3. Метод анализа дефектов	С. Оценка и систематизация дефектов продукции для их предотвращения
4. Оценка рисков	Д. Определение потенциальных рисков, связанных с качеством продукции и процессов

**Задание 23** (Задание закрытого типа на установление соответствия)

Установите соответствие между стандартами и их основными характеристиками.

Стандарты	Характеристика
1. ISO 9001	А. Стандарт для управления экологическим воздействием
2. ISO 15489	В. Стандарт, регулирующий требования к системе менеджмента качества



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 19 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

3. ISO 14001	С. Стандарт, устанавливающий требования к документообороту и архивам
4. ISO 27001	Д. Стандарт для управления информационной безопасностью

**Задание 24** (Задание закрытого типа на установление соответствия)

Установите соответствие между этапами жизненного цикла документации и их описанием.

Этапы жизненного цикла документации	Описание
1. Разработка документа	А. Обновление и внесение изменений в документацию с учетом изменений в законодательстве или в процессе работы
2. Согласование документа	В. Подготовка документа на основе исходных данных и разработки содержимого
3. Актуализация документа	С. Получение одобрения документа от всех заинтересованных сторон
4. Методика контроля качества	Г) Описывает конкретные шаги для мониторинга и проверки качества продукции

**Задание 25** (Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов)

Какие из перечисленных инструментов могут быть использованы для автоматизации документооборота в условиях цифровой экономики? (Выберите несколько верных ответов)

- A) Microsoft Excel
- B) Google Docs
- C) SharePoint
- D) 1С: Документооборот
- E) Adobe Acrobat

**Задание 26** (Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов)

Какие стандарты относятся к системам менеджмента качества (СМК)? (Выберите несколько верных ответов)

- A) ISO 9001
- B) ISO 14001
- C) ISO 45001
- D) ISO 27001
- E) ISO 20000

**Задание 27** (Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов)



Какие из следующих документов должны быть включены в систему документации СМК?  
(Выберите несколько верных ответов)

- A) Политика в области качества
- B) Документы, подтверждающие соответствие налоговым требованиям
- C) Руководство по качеству
- D) Положения о подразделениях
- E) План маркетинга

**Задание 28** (Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов)

Какие методики используются для контроля качества на различных этапах производства?  
(Выберите несколько верных ответов)

- A) Статистический процесс-контроль
- B) Методы квалитетического анализа
- C) SWOT-анализ
- D) Анализ причинно-следственных связей
- E) Оценка рисков

**Задание 29** (Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов)

Какие из следующих задач входят в процесс анализа качества продукции? (Выберите несколько верных ответов)

- A) Определение дефектов на этапе производства
- B) Оценка рисков, связанных с качеством
- C) Прогнозирование объемов продаж
- D) Анализ удовлетворенности клиентов
- E) Определение стоимости продукции

**Задание 30** (Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов)

Какие из перечисленных действий являются этапами разработки технической документации по СМК? (Выберите несколько верных ответов)

- A) Определение структуры документа
- B) Проведение маркетинговых исследований
- C) Разработка текста документа
- D) Согласование документа с заинтересованными сторонами
- E) Обновление финансовых отчетов

**Задание 31** (Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов)

Какие документы являются частью документации, регулирующей систему управления качеством на предприятии? (Выберите несколько верных ответов)

- A) План качества
- B) Протоколы производственных встреч
- C) Процедуры по управлению рисками
- D) Годовой отчет по прибыли
- E) Стандарты операционных процедур

**Задание 32** (Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов)

Какие из следующих систем менеджмента качества основаны на международных стандартах? (Выберите несколько верных ответов)

- A) ISO 9001
- B) TQM (Total Quality Management)
- C) ISO 13485



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 21 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

D) HACCP

E) Lean Manufacturing

**Задание 33** (Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов)

Какие из инструментов могут быть использованы для мониторинга и оценки качества на производственных этапах? (Выберите несколько верных ответов)

A) Статистический процесс-контроль

B) Методики оценки финансовых показателей

C) Мониторинг качества материалов и комплектующих

D) Оценка бизнес-рисков

E) Программные комплексы для анализа данных

**Задание 34** (Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов)

Какие из следующих факторов влияют на внедрение системы менеджмента качества на предприятии? (Выберите несколько верных ответов)

A) Стратегия и цели организации

B) Наличие финансовых средств

C) Рабочие условия сотрудников

D) Соответствие международным стандартам

E) Географическое положение предприятия

## Часть 2. База тестовых вопросов **открытого типа**

**Задание 35** (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («да» или «нет»).

Является ли СМК набором взаимосвязанных процессов для улучшения качества продукции?

**Задание 36** (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («да» или «нет»).

Нужно ли проводить аудит процессов СМК для проверки их соответствия?

**Задание 37** (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («да» или «нет»).

Может ли внедрение СМК снизить затраты на ошибки и переделки?

**Задание 38** (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («да» или «нет»)

Включает ли документация СМК внутренние стандарты и процедуры?

**Задание 39** (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («да» или «нет»)

Являются ли принципы ориентации на клиента и вовлечения людей основой системы управления качеством?

**Задание 40** (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («да» или «нет»)

Ориентируется ли ISO 9001 на улучшение процессов и удовлетворение потребностей клиента?

**Задание 41** (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («да» или «нет»)

Необходимо ли учитывать цифровизацию процессов при разработке документации для СМК?



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 22 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

**Задание 42** (*Задания открытого типа с кратким ответом*)

*Прочитайте текст и ответьте на вопрос («да» или «нет»)*

Включает ли система менеджмента качества циклы PDCA и SDCA?

**Задание 43** (*Задания открытого типа с кратким ответом*)

Какие основные этапы включает процесс разработки документации в СМК?

**Задание 44** (*Задания открытого типа с кратким ответом*)

В чем заключается отличие системы менеджмента качества от других типов управления, таких как финансовое управление?

**Задание 45** (*Задания открытого типа с кратким ответом*)

Какую роль играет аудит в системе менеджмента качества?

**Задание 46** (*Задания открытого типа с кратким ответом*)

Что такое методика квалитетического анализа и где она применяется?

**Задание 47** (*Задания открытого типа с кратким ответом*)

Какие стандарты ISO регулируют систему управления качеством в организации?

**Задание 48** (*Задания открытого типа с кратким ответом*)

В чем заключается цель применения системы контроля качества на каждом этапе производственного процесса?

**Задание 49** (*Задания открытого типа с кратким ответом*)

Какие преимущества даёт внедрение системы менеджмента качества ISO 9001 в организации?

**Задание 50** (*Задания открытого типа с кратким ответом*)

Какие ключевые элементы входят в состав документации СМК?

**Задание 51** (*Задания открытого типа – вставить термин*)

Вставьте пропущенное слово:

Процесс постоянного улучшения качества, основанный на цикле \_\_\_\_\_, включает этапы планирования, выполнения, проверки и корректировки, и используется для управления качеством в организации.

**Задание 52** (*Задания открытого типа – вставить термин*)

Документация, которая описывает политику, цели, процессы и процедуры, используемые для обеспечения соответствия стандартам качества в организации, называется \_\_\_\_\_

**Задание 53** (*Задания открытого типа – вставить термин*)

Вставьте пропущенное слово:

Стандарт, который устанавливает требования к системе менеджмента качества для организаций, ориентированных на постоянное улучшение качества продукции и удовлетворение потребностей клиентов, это \_\_\_\_\_.

**Задание 54** (*Задания открытого типа – вставить термин*)

Процесс анализа отклонений в производственном процессе с целью устранения причин дефектов и минимизации их появления называется \_\_\_\_\_

**Задание 55**

Семестровая работа

В течение семестра студент выполняет практическое задание в форме технологической тетради, в которой отражаются основные понятия, процедуры и этапы разработки стандартов и нормативной документации, а также методики оценки качества и подтверждения соответствия продукции и систем менеджмента качества.



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 23 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### Цель работы:

- Сформировать системное понимание процессов разработки стандартов и методик контроля качества.
- Освоить нормативную базу, терминологию и развить навыки применения теоретических знаний на практике.

### Требования к выполнению:

- Объем описания каждой категории – 0,5–1 страница (одинарный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman 12 pt).
- В работе необходимо раскрыть содержание категории, кратко описать её значение в системе управления качеством, указать нормативные документы или стандарты, связанные с данной категорией и привести 1–3 источника.

### Примерная структура технологической тетради:

№	Категория	Основное содержание категории	Нормативные источники
1	Разработка стандартов качества		
2	Методики контроля качества		
3	Подтверждение соответствия продукции		
4	Система менеджмента качества (СМК)		
5	Нормативная документация в СМК		
6	Применение ISO 9001 в организации		
7	Роль внутреннего аудита в СМК		
8	Процедуры и стандарты предприятия		
9	Политика в области качества		
10	Документационное обеспечение управления качеством		



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 24 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

11	Управление рисками в СМК		
12	Стандарты для внутренней документации организации		
13	Влияние цифровизации на управление качеством		
14	Стандарты для разработки инструкций по контролю качества		
15	Стандартизация в управлении качеством		
16	Разработка положений о подразделениях		
17	Системы документов в СМК		

### Задание 56

**Тема: Анализ содержания ISO 9001**

#### Цель работы:

- Развить навыки анализа и применения требований ISO 9001 для разработки документации СМК.
- Ознакомиться с ключевыми требованиями ISO 9001, касающимися документации.

#### Описание задания:

Студент должен проанализировать стандарт ISO 9001, выделить и подробно описать основные требования, касающиеся документации системы менеджмента качества. Необходимо подготовить таблицу с перечнем всех разделов ISO 9001, которые относятся к документации, и кратким описанием каждого.

#### Критерии оценки:


- Соответствие анализа требованиям ISO 9001.
- Полнота и ясность представления требований стандарта.
- Корректность оформления документации по ГОСТ.

### Задание 57

**Тема: Документирование системы менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями ISO**

#### Цель работы:

- Освоить принципы документирования СМК в соответствии с международными

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки 27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».		
Версия документа - 1	стр. 25 из 34	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

стандартами ISO.

- Развить навыки создания документов для СМК, соблюдая требования ISO 9001.

**Описание задания:**

Студент должен разработать структуру документации для СМК на основе требований ISO 9001. В документации должны быть указаны основные и вспомогательные документы, а также методы контроля качества на каждом этапе производства. Необходимо оформить документы в соответствии с форматом и требованиями стандартов качества.

**Критерии оценки:**

- Соответствие документации требованиям ISO 9001.
- Полнота и логичность структуры документации.
- Соблюдение правильности оформления документации по ГОСТ.

**Задание 58**

**Тема: Общее описание системы менеджмента на конкретных примерах**

**Цель работы:**

- Научиться применять теоретические знания для создания документации СМК на основе реальных примеров.
- Освоить описание структуры СМК и определение основных и вспомогательных документов.

**Описание задания:**

Студент должен выбрать реальную организацию и описать её СМК, указав основные и вспомогательные документы, внутренние и внешние документы, используемые для управления качеством. Также нужно разработать структуру документации для этой организации с учетом требований ISO 9001.

**Критерии оценки:**

- Соответствие описания системы СМК реальному процессу в организации.
- Полнота и ясность описания документов, используемых в СМК.
- Соответствие структуры документации требованиям ISO 9001.

**Задание 59**

**Тема: Анализ требований к документации СМК в соответствии с ISO 9001 и ISO 15489**

**Цель работы:**

- Развить навыки анализа различий между ISO 9001 и ISO 15489 в части требований к документации.
- Освоить методы сравнения и применения двух стандартов в организации.

**Описание задания:**

Студент должен проанализировать требования к документации СМК в рамках ISO 9001 и ISO 15489, составить таблицу с основными различиями между этими стандартами. Затем нужно выбрать пример документации, которая будет отличаться в зависимости от того, используется ли ISO 9001 или ISO 15489.

**Критерии оценки:**

- Полнота анализа требований ISO 9001 и ISO 15489.
- Корректность представления различий между стандартами.
- Применение теоретических знаний на практике в создании примеров документации.

**Задание 60**

**Тема: Характеристика этапов управления жизненным циклом документов**



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 26 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### **Цель работы:**

- Ознакомиться с этапами управления жизненным циклом документации в СМК.
- Освоить описание и управление документооборотом в системе менеджмента качества.

### **Описание задания:**

Студент должен описать этапы жизненного цикла документа в СМК, начиная с его создания и заканчивая архивированием или уничтожением. В работе необходимо указать, какие документы проходят через эти этапы в организации, и предложить рекомендации по эффективному управлению жизненным циклом документации.

### **Критерии оценки:**

- Полнота описания этапов жизненного цикла документа.
- Практическая применимость предложенных рекомендаций.
- Соответствие требований стандартов качества в организации.

### **Задание 61**

#### **Политика в области качества. Руководство по качеству**

### **Цель работы:**

- Научиться разрабатывать политику в области качества и руководство по качеству для организации.
- Ознакомиться с требованиями ISO 9001 к этим документам.

### **Описание задания:**

Студент должен составить политику в области качества для вымышленной организации, которая предоставляет услуги, а также разработать руководство по качеству, включающее цели организации в области качества, её подходы и методы.

### **Критерии оценки:**

- Соответствие содержания документа требованиям ISO 9001.
- Полнота и логичность изложения целей и методов.
- Оформление документа в соответствии с ГОСТ.

### **Задание 62**

#### **Документирование процедур (стандартов предприятия) по управлению рисками**

### **Цель работы:**

- Развить навыки документирования процедур по управлению рисками в организации.
- Ознакомиться с процессами идентификации и оценки рисков в СМК.

### **Описание задания:**

Студент должен разработать пример документа, описывающего процедуру управления рисками на производственном предприятии. Включить в документ этапы идентификации, оценки и минимизации рисков, а также методы контроля.

### **Критерии оценки:**

- Соответствие документации стандартам ISO 9001.
- Полнота и ясность описания процедур управления рисками.
- Оформление документа в соответствии с ГОСТ.

### **Задание 63**

#### **Документированные процедуры**

### **Цель работы:**

- Научиться разрабатывать и документировать процедурные документы в СМК.
- Ознакомиться с процессами контроля качества на каждом этапе производства.



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 27 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### **Описание задания:**

Студент должен разработать процедуру контроля качества на одном из этапов производственного процесса (например, на этапе финальной сборки). Необходимо описать шаги, ответственных лиц и методы контроля качества.

### **Критерии оценки:**

- Соответствие разработанной процедуры стандартам ISO 9001.
- Полнота и логичность описания этапов контроля качества.
- Оформление документа по ГОСТ.

### **Задание 64**

#### **Функциональные модели управления записями предприятия в целом и отдельных подразделений**

#### **Цель работы:**

- Научиться разрабатывать функциональные модели управления записями для предприятия и его подразделений.
- Ознакомиться с принципами эффективного хранения и использования записей в СМК.

#### **Описание задания:**

Студент должен разработать функциональную модель управления записями для предприятия. Включить описание того, какие типы записей будут храниться на каждом этапе производственного процесса, и как они будут управляться в разных подразделениях.

#### **Критерии оценки:**

- Полнота и логичность описания модели управления записями.
- Практическая применимость предложенной модели.
- Соответствие требованиям ISO 9001 и ГОСТ.

### **Задание 65**

#### **Положение о подразделении. Инструкция должностная**

#### **Цель работы:**

- Освоить разработку положения о подразделении и должностной инструкции в СМК.
- Ознакомиться с требованиями к документированию функциональных обязанностей и ответственности.

#### **Описание задания:**

Студент должен разработать пример положения о подразделении, ответственном за контроль качества, а также должностную инструкцию для одного из сотрудников этого подразделения (например, инспектора качества).

#### **Критерии оценки:**

- Соответствие положения и инструкции требованиям ISO 9001.
- Полнота описания функциональных обязанностей.
- Оформление документации по ГОСТ.

### **Задание 66**

#### **Доклад с презентацией**

Студент выбирает тему, связанную с разработкой стандартов, методик контроля качества или подтверждением соответствия продукции, и готовит доклад продолжительностью 8–10 минут.

#### **Цель выступления:**



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 28 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

- Проанализировать современные подходы к разработке стандартов качества, их внедрению и обеспечению соответствия.
- Оценить практическое значение выбранного инструмента, стандарта или метода для деятельности организаций.

**Доклад должен продемонстрировать:**

- Знание нормативной базы, порядка разработки и применения стандартов.
- Умение анализировать практические аспекты разработки и внедрения стандартов качества.

**Презентация:**

- Выступление сопровождается презентацией, рекомендованный объем — 10–15 слайдов.
- Презентация должна визуально поддерживать ключевые моменты доклада, акцентируя внимание на нормативных требованиях и примерах практического применения стандартов.

**Примерные темы докладов:**

1. Роль ISO 9001 в обеспечении качества продукции на производственном предприятии
2. Основные принципы и требования ISO 9001: как они влияют на организацию процессов качества
3. Документирование системы менеджмента качества: требования и лучшие практики
4. Роль и значение политики качества в системах менеджмента качества
5. Интеграция ISO 9001 с другими стандартами качества: ISO 14001, ISO 45001 и другие
6. Этапы внедрения и сертификации СМК на предприятии
7. Как стандарты ISO 9001 помогают управлять рисками в организации
8. Цикл PDCA: применение и преимущества в системе менеджмента качества
9. Документированные процедуры в СМК: их значимость и особенности разработки
10. Жизненный цикл документации в СМК: от создания до архивирования
11. Документирование процессов в СМК: примеры и требования ISO 9001
12. Роль внутреннего аудита в системе менеджмента качества
13. ISO 15489: стандарты управления документацией в организации
14. Использование современных информационных технологий для автоматизации документооборота в СМК
15. Как стандарты качества помогают организациям улучшать удовлетворенность клиентов
16. Влияние системы менеджмента качества на снижение издержек и повышение эффективности производства
17. Управление качеством на основе данных: как мониторинг и анализ данных поддерживают качество продукции
18. ISO 9001 и управление качеством на этапе разработки нового продукта
19. Методы контроля качества на различных этапах производства: от сырья до готовой продукции
20. Анализ требований к документации в системе менеджмента качества: от стандартов до практики



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 29 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## **4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

### **4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация в форме зачета происходит по итогам текущей аттестации.

Студент в течение семестра выполняет доклады с презентацией (выступает с докладом, демонстрирует результаты), проходит тесты (по каждому изучаемому разделу) и выполняет практические работы, семестровую работу.

В течение семестра студент готовит доклад и презентацию, с которыми выступает на одном из занятий (дата выступления с каждым студентом индивидуально определяется преподавателем).

Каждый тест должен содержать не менее 60% верных ответов, тогда он считается успешно пройденным.

Практические работы выполняет и защищает на занятиях.

Семестровую работу студент сдает на одном из последних занятий.

По факту выполнения всех указанных видов работ студент готовится к сдаче зачета по вопросам.

#### **Перечень вопросов к зачету**

1. Документы в области стандартизации.
2. Правила разработки и утверждения национальных стандартов.
3. Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1.
4. Понятие и значение правового обеспечения управления качеством продукции.
5. Понятие «управление качеством». Факторы и условия.
6. Процесс управления качеством продукции.
7. Применение общей теории управления (кибернетики) в управлении качеством продукции.
8. Состав нормативной документации.
9. Общие требования к содержанию документов системы качества.
10. Разработка стандарта организации.
11. Разработка и утверждение должностных инструкций.
12. Разработка положений и утверждение о структурных подразделениях.
13. Политика руководства в области качества.
14. Разработка и утверждение общего руководства по качеству.
15. Понятия «документационное обеспечение управления» и «делопроизводство»
16. Служба ДОУ – функции и структура, права и ответственность
17. Нормативно-правовая база документирования
18. Понятие «унификация документов» и его значение в современном делопроизводстве
19. Стандартизация документов. Требования ГОСТ Р.6-30-2003
20. Реквизит. Расположение и размер реквизитов
21. Понятие «документ». Функции документов
22. Классификация документов



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 30 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

23. Системы документов
24. Организационно-распорядительная система документации
25. Распорядительные документы
26. Организационно-правовые документы
27. Информационно-справочные документы
28. Документы по личному составу
29. Технология работы с документами
30. Определение понятия «документооборота», общие принципы и методические основы организации документооборота
31. Структура и общая характеристика документопотоков
32. Регистрация как составная часть технологии ДОУ
33. Этапы прохождения и исполнения исходящих и внутренних документов. Регистрация документов. Задачи и принципы регистрации
34. Основные правила индексации документов
35. Формирование и хранение дел в делопроизводстве
36. Определение понятия номенклатуры дел. Виды номенклатур дел
37. Требования к формулировке заголовков дел в номенклатуре
38. Образование индекса дела в номенклатуре
39. Сроки хранения дел
40. Хранение документов в структурных подразделениях организации
41. Подготовка и передача дел в ведомственный архив

#### 4.2. Критерии оценивания по видам оценочных средств

Критерии оценивания тестовых вопросов (задания 1-54): Каждый тест должен содержать не менее 60% верных ответов, тогда он считается успешно пройденным.

#### Ключи к тестовым вопросам

№ задания	Верный ответ
1	а) ISO 9001
2	В) ISO 9001
3	А) Упрощает процессы хранения и обновления документации
4	С) SharePoint
5	С) Дигитальные документы с возможностью отслеживания изменений
6	С) Оценка дефектов продукции с использованием статистических методов
7	В) Определение качества продукции на основе статистических данных
8	В) ISO 9001
9	В) Технические характеристики продукции и данные о дефектах



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 31 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

10	В) Статистический контроль и методы контроля дефектов
11	А) ISO 9001
12	А) Анализ нормативных актов и успешных примеров внедрения
13	В) Оценка успешных методов внедрения систем управления качеством в других странах
14	В) Стандарты ISO
15	В) Национальные и международные стандарты, опыт внедрения
16	В) Федеральный закон об охране окружающей среды
17	С) Статистический процесс-контроль
18	В) Документация должна быть стандартизированной и четко структурированной
19	В) Оценка и устранение причин снижения качества
20	С) Данные о дефектах продукции, результатах испытаний
21	1 → В, 2 → С, 3 → А, 4 → D
22	1 → В, 2 → А, 3 → С, 4 → D
23	1 → В, 2 → С, 3 → А, 4 → D
24	1 → В, 2 → С, 3 → А, 4 → D
25	В) Google Docs, С) SharePoint, D) 1С: Документооборот
26	А) ISO 9001, В) ISO 14001, С) ISO 45001
27	А) Политика в области качества, С) Руководство по качеству, D) Положения о подразделениях
28	А) Статистический процесс-контроль, В) Методы квалиметрического анализа, Е) Оценка рисков
29	А) Определение дефектов на этапе производства, В) Оценка рисков, связанных с качеством, D) Анализ удовлетворенности клиентов
30	А) Определение структуры документа, С) Разработка текста документа, D) Согласование документа с заинтересованными сторонами
31	А) План качества, С) Процедуры по управлению рисками, Е) Стандарты



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 32 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	операционных процедур
32	А) ISO 9001, С) ISO 13485, D) HACCP
33	А) Статистический процесс-контроль, С) Мониторинг качества материалов и комплектующих, Е) Программные комплексы для анализа данных
34	А) Стратегия и цели организации, В) Наличие финансовых средств, D) Соответствие международным стандартам
35	да
36	да
37	да
38	да
39	да
40	да
41	да
42	да
43	Определение структуры документа, Создание черновика документа, Проверка и утверждение документа, Согласование и актуализация
44	Система менеджмента качества фокусируется на повышении качества продукции, в то время как финансовое управление направлено на управление денежными потоками и активами
45	Аудит помогает выявить несоответствия в процессах СМК, убедиться в их соответствии стандартам и предложить улучшения
46	Методика квалитетрического анализа используется для оценки качества продукции с использованием статистических данных и параметров, таких как отклонения от нормы
47	ISO 9001 регулирует систему управления качеством, обеспечивая соответствие продукции и процессов стандартам качества
48	Система контроля качества на каждом этапе производства направлена на выявление дефектов и обеспечение качества продукции на всех стадиях
49	Внедрение системы ISO 9001 помогает



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 33 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	улучшить процессы, снизить затраты на переделки и ошибки, повысить удовлетворенность клиентов
50	Политика качества, руководство по качеству, стандартные операционные процедуры и записи по каждому процессу
51	PDCA
52	Руководство по качеству
53	ISO 9001
54	Корректирующие действия

Критерии оценивания семестровой работы. Работа считается успешно выполненной, если студент по каждой требуемой категории из технологической тетради раскрыл суть категории, показал ее эволюцию, указал ключевые имена ученых, привел корректный список источников (публикации, монографии, учебники, учебные пособия и т.п.).

Критерии оценивания доклада с презентацией. Вид работы считается успешно выполненным, если студент раскрыл суть выбранного учения, проанализировал существующую критику данного учения, показал значимость учения в современном мире, доклад сопровождается презентационным материалом в размере 10-15 слайдов. Выдержан стиль доклада (логика, владение материалом), соблюдены временные рамки доклада – примерно 10 минут.

Критерии оценивания практической работы заключаются в успешном выполнении всех поставленных задач, правильном оформлении документации с соблюдением стандартов качества и цифровых технологий. Студент должен продемонстрировать умение применять теоретические знания, обосновать выбор используемых методов и решений, а также соблюсти сроки выполнения задания. Работу можно считать неудачной, если она выполнена частично, содержит ошибки в оформлении или не использует необходимые современные технологии.

#### **4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций**

*Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:*

*1. Высокий уровень сформированности компетенций предполагает, что студент продемонстрировал отличные результаты по всем заданиям. Он выполнил все тесты на 85% и выше, качественно раскрыл эволюцию категорий в технологической тетради, уложился в рекомендуемый объем и привел актуальный список литературы по каждой категории. В докладе студент глубоко оценил значимость выбранного учения, ответил на все вопросы после выступления, продемонстрировал полное владение материалом, а презентация была четкой, логичной и соответствующей всем требованиям.*



МИНОБРНАУКИ России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине  
Документационное обеспечение систем менеджмента качества по направлению подготовки  
27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и  
бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 34 из 34

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

*2. Средний уровень сформированности компетенций предполагает, что студент успешно выполнил все тесты на 75% и выше. Он раскрыл эволюцию всех категорий в технологической тетради, уложился в объем и привел качественные источники. В докладе студент продемонстрировал хорошие знания и критически оценил выбранное учение, ответил на часть вопросов после выступления, продемонстрировал хорошее владение материалом, а презентация была понятной и структурированной.*

*3. Базовый уровень сформированности компетенций предполагает, что студент выполнил все тесты на 60% и выше. Он раскрыл основные категории в технологической тетради, но возможны некоторые недостатки в глубине анализа или в качестве источников. В докладе студент смог раскрыть суть выбранного учения, ответил хотя бы на половину заданных вопросов, продемонстрировал понимание материала и презентация была выполнена с минимальными требованиями.*

*4. Низкий уровень сформированности компетенций означает, что студент не достиг минимальных требований по тестам (ниже 60%) или не выполнил часть заданий. В технологической тетради не раскрыты все необходимые категории, источники не соответствуют требованиям, а презентация и доклад выполнены некачественно или не соответствуют базовым стандартам.*

*В случае сформированности компетенций на высоком, среднем и базовом уровнях (одном из) студент получает оценку «зачтено» по итогам семестра.*

*В случае демонстрации низкого уровня освоенности материала студент не получает зачет по дисциплине.*