

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.07.2026 10:45:44

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bb98f3b6cb77a486b9a8788b8322929

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра инноватики и управления

Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профилю) «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 1 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации
по дисциплине**

Б1.В Основы государственного и муниципального управления

Направление подготовки (специальность)

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль)

«Система государственного и муниципального управления»

Присваиваемая квалификация (степень)


бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная


Год(ы) набора 2026

Челябинск 2026 г.

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 2	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание

- 1. Паспорт фонда оценочных средств**
- 2. Перечень формируемых компетенций**
 - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной**
- 3. Содержание оценочных средств по дисциплине**
 - 3.1 Виды оценочных средств**
 - 3.2 Содержание оценочных средств**
- 4 Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**
 - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)**
 - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.**
 - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций**

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 3	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.04 Государственная и муниципальное управление

Направленность (профиль) Система государственного и муниципального управления

Дисциплина Основы государственного и муниципального управления

Семестр (семестры) изучения: для очной, очно-заочной – 4-5 семестры

Форма промежуточной аттестации: экзамен


Для очной формы обучения применяется балльно-рейтинговая система оценивания

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ


2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенций согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-1 Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной и муниципальной службы	<p>Понимает структуру органов государственной (муниципальной) власти и управления; права, обязанности, запреты, ограничения государственных и муниципальных служащих;</p> <p>Организует исполнение решений органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, владеет навыками использования компьютерной техники и информационных технологий в документационном обеспечении управления;</p> <p>Разрабатывает и реализует нормативные акты, направленные на исполнение полномочий государственными и муниципальными служащими, способен использовать правила ведения деловой переписки</p>	<p>ЗНАТЬ: принципы развития и закономерности функционирования государственной организации в России и ее отличия от частной организации; - различия управленческой и регулирующей деятельности органов государственной власти и управления, других экономических субъектов; - отличия различных видов регулирующей деятельности современного государства (государственных политик); - исторически обусловленные особенности организации и функционирования системы органов и учреждений государственной власти и управления в современной России; - задачи и основные направления кадровой политики; -соотнесенность кадровой политики с организационно-техническими мероприятиями по работе с персоналом; - виды и специфику соотнесенность кадровой политики с организационно-техническими мероприятиями по работе с персоналом;</p> <p>УМЕТЬ: сравнивать и сопоставлять зарубежный и российский опыт модернизации государственных институтов, проведения административных реформ, формирования и реформирования государственной службы; - самостоятельно осуществлять</p>

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления</p>			
<p>Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>			
Версия документа - 1	стр. 4	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

		<p>целеполагание в рамках должностных обязанностей и инструкций; - самостоятельно определять и применять наиболее эффективные формы и методы управления и регулирования для решения поставленной задачи сформулировать задачи для основных направлений кадрового аудита; - диагностировать особенности кадровой политики организации; - выявлять типичные нарушения в системе управления персоналом конкретной организации;</p> <p>ВЛАДЕТЬ: - навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования службе управленческих решений в области кадровой политики и кадрового аудита; - обоснования и анализа управленческих решений в области кадровой политики и кадрового аудита; -использования основных методов и технологий кадрового аудита; - проведения исследований систем управления персоналом конкретных организаций с целью совершенствования существующих разработок в области кадровой политики;</p>
<p>ПК-2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, обеспечивать исполнение основных функций, административных регламентов органов власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов</p>	<p>Умеет анализировать состояние экономической, социальной и политической среды, влияющей на деятельность государственных и муниципальных органов власти, определять приоритеты профессиональной деятельности; Сравнивает региональные (муниципальные) различия и региональную (муниципальную) динамику, владеет навыками организационно-управленческого анализа и планирования деятельности; Оценивает экономические, социальные и политические условия в части влияния на социально-экономическое развитие региона (муниципального образования); Умеет разрабатывает проекты бюджетов различных уровней, оценивать эффективность бюджетных расходов, осуществлять контроль</p>	<p>ЗНАТЬ: основы делопроизводства; правила учета, регистрации и обработки входящих и исходящих документов; технологию организации документооборота, правила составления, учета, хранения, передачи служебной документации; процессы социально-экономического развития общества; основные аспекты социально-экономического развития общества и деятельности органов власти; особенности разработки методических документов в органах государственной и муниципальной власти; основные аспекты государственной и муниципальной службы; полномочия государственных и муниципальных служащих; деятельность в системе государственного и муниципального управления</p>


 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 5	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	использования государственного и муниципального имущества	<p>УМЕТЬ: производить элементарные операции обработки входящих документов; пользоваться специальным программным обеспечением для обработки документов; эффективно организовать делопроизводственный процесс; анализировать полученную информацию; отбирать материал для информационно-методического содержания; пользоваться специальными средствами и приемами подготовки методических материалов; координировать деятельность государственных и муниципальных служащих на основе инструкций и методических материалов</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками работы с документами; навыками учета, регистрации и обработки входящих и исходящих документов; навыками подготовки, согласования документов, осуществления контроля своевременного их исполнения; навыками разработки документов информационно-методического характера по вопросам деятельности органов государственной власти; навыками разработки должностных инструкций по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, муниципальной власти</p>
--	---	--


3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств


Код, наименование компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/разделы (номер и название раздела из РИД п.2.2)	Семестр	Номер задания	Наименование оценочного средства
---	---	---	---------	---------------	----------------------------------

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления</p>			
<p>Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>			
Версия документа - 1	стр. 6	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____


<p>ПК-1 Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной и муниципальной службы</p>	<p>ЗНАТЬ: принципы развития и закономерности функционирования государственной организации в России и ее отличия от частной организации; - различия управленческой и регулирующей деятельности органов государственной власти и управления, других экономических субъектов; - отличия различных видов регулирующей деятельности современного государства (государственных политик); - исторически обусловленные особенности организации и функционирования системы органов и учреждений государственной власти и управления в современной России; - задачи и основные направления кадровой политики; -соотнесенность кадровой политики с организационно-техническими мероприятиями по работе с персоналом; - виды и специфику кадрового аудита;</p>	<p>Раздел 1. Система государственного управления в России.</p>	<p>Очная, очно-заочная -6</p>	<p>1-6</p>	<p>Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа</p>
--	--	--	-------------------------------	------------	---

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 7	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____


	УМЕТЬ: сравнивать и сопоставлять зарубежный и российский опыт модернизации государственных институтов, проведения административных реформ, формирования и реформирования государственной службы; - самостоятельно осуществлять целеполагание в рамках должностных обязанностей и инструкций; - самостоятельно определять и применять наиболее эффективные формы и методы управления и регулирования для решения поставленной задачи сформулировать задачи для основных направлений кадрового аудита; - диагностировать особенности кадровой политики организации; - выявлять типичные нарушения в системе управления персоналом конкретной организации;	Раздел 1. Система государственного управления в России.		12-15	Задание открытого типа с кратким ответом/ вставить термин
				16	Задание открытого типа с развернутым ответом

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления</p>			
<p>Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>			
Версия документа - 1	стр. 8	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	<p>ВЛАДЕТЬ: - навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования службе управленческих решений в области кадровой политики и кадрового аудита; - обоснования и анализа управленческих решений в области кадровой политики;</p>	<p>Раздел 1. Система государственного управления в России.</p>		17-18	Задание открытого типа
<p>ПК-2 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, обеспечивать исполнение основных функций, административных регламентов органов власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов</p>	<p>ЗНАТЬ: основы делопроизводства; правила учета, регистрации и обработки входящих и исходящих документов; технологию организации документооборота, правила составления, учета, хранения, передачи служебной документации; процессы социально-экономического развития общества; основные аспекты социально-экономического развития общества и деятельности органов власти; особенности разработки методических документов в органах государственной и муниципальной власти основные</p>	<p>Раздел 2. Система муниципального управления в России.</p>		7-11	Задания закрытого типа с выбором одного и нескольких правильных ответов

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 9	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	аспекты государственной и муниципальной службы; полномочия государственных и муниципальных служащих; деятельность в системе государственного и муниципального управления;	Раздел 2. Система муниципального управления в России.		
	УМЕТЬ: производить элементарные операции обработки входящих документов; пользоваться специальным программным обеспечением для обработки документов; эффективно организовать делопроизводствен ный процесс; анализировать полученную информацию; отбирать материал для информационно- методического содержания; пользоваться специальными средствами и приемами подготовки методических материалов; координировать деятельность государственных и муниципальных служащих на основе инструкций и методических материалов;		12-15	Задание открытого типа
			16	Задание открытого типа с развернутым ответом
			17-18	Задание открытого типа

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	ВЛАДЕТЬ: навыками работы с документами; навыками учета, регистрации и обработки входящих и исходящих документов; навыками подготовки, согласования документов, осуществления контроля своевременного их исполнения; навыками разработки документов информационно-методического характера по вопросам деятельности органов государственной власти; навыками разработки должностных инструкций по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, муниципальной власти	Раздел 2. Система муниципального управления в России.			
--	---	---	--	--	--


3.2 Содержание оценочных средств

Часть 1. База тестовых вопросов **закрытого типа**

Задание 1. Прочитайте текст и выберите правильный ответ

Государственное управление - это:

- а) особый вид государственной деятельности;
- б) исполнительно-распорядительная деятельность органов государства
- в) воздействие государства через систему его органов на общественные процессы;

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

г) деятельность организаций, органов власти, предприятия, подчиняющихся правилам,

установленным государством.

Задание 2. Прочитайте текст и выберите правильный ответ

Деятельность органов публичной власти является легитимной, если:

- а) она соответствует действующему законодательству;
- б) информация о ней официально публикуется;
- в) население признает эту деятельность необходимой и правильной;
- г) все ответы верны.

Задание 3. Прочитайте текст и выберите правильный ответ

Какой из способов разграничения предметов ведения между центром и субъектами РФ устанавливается Конституцией РФ:

а) предметы ведения распределены по двум видам компетенции: исключительная компетенция

федерации и совместного ведения федерации и ее субъектов;

б) предметы ведения распределены по трем видам компетенции: исключительная компетенция

федерации, совместные полномочия федерации и ее субъектов, исключительная компетенция

субъектов;

в) предметы ведения распределены по двум видам компетенции: исключительная компетенция

федерации, исключительная компетенция субъектов.

г) устанавливается только исключительная компетенция РФ

Задание 4. Прочитайте текст и выберите правильный ответ

К органам общей компетенции относятся следующие органы власти:

- а) Президент РФ
- б) Правительство РФ;
- в) Министерство сельского хозяйства РФ;
- г) Федеральная налоговая служба РФ

Задание 5. Прочитайте текст и выберите правильный ответ


Какую функцию выполняет Государственная Дума РФ:

- а) совещательную;
- б) законодательную;
- в) административную;
- г) контролирующую;

Задание 6. Прочитайте текст и выберите правильный ответ

Согласно Федеральному закону РФ «Об общих принципах организации законодательных и исполнительных органов власти в субъектах РФ» в систему органов власти субъекта федерации входят:

- а) законодательный и исполнительные органы власти;
- б) законодательный и высшее должностное лицо субъекта федерации;

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 12	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

в) законодательный, исполнительные органы и высшее должностное лицо субъекта федерации;

г) законодательный, высший исполнительный орган, иные органы государственной власти субъекта федерации, и высшее должностное лицо субъекта федерации

Задание 7. Прочитайте текст и выберите правильный ответ

Местное самоуправление в обществе выполняет:

- а) функции власти;
- б) функции самоорганизации граждан;
- в) хозяйственные (экономические) функции;
- г) функции защиты гражданских и социальных прав и свобод человека;
- д) все выше перечисленные функции

Задание 8. (Задание закрытого типа)

Муниципальное образование это:

- а) совокупность образовательных учреждений, находящихся в муниципальной собственности;
- б) населенная территория, в пределах которой осуществляется местное самоуправление;
- в) совокупность органов муниципальной власти и управления;
- г) все вышеперечисленное.

Задание 9. Прочитайте текст и выберите правильный ответ

Наличие каких органов и должностных лиц в структуре органов местного самоуправления является обязательным:

- а) глава муниципального образования;
- б) представительный орган муниципального образования;
- в) местная администрация;
- г) контрольный орган муниципального образования;
- д) все ответы верны

Задание 10. (закрытого типа)

Прочитайте текст и выберите правильные ответы.

Основными целями создания контрольного органа муниципального образования являются:


- а) контроль за правильным исполнением местного бюджета;
- б) соблюдение порядка прохождения муниципальной службы;
- в) контроль за соблюдением порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- г) контроль за исполнением решений представительного органа муниципального образования.

Задание 11. (закрытого типа)

Прочитайте текст и выберите правильные ответы

Действует ли принцип разделения властей на муниципальном уровне власти:

- а) действует, также, как и на государственном уровне;

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- б) нет, не действует;
 в) действует, только разделяя власть на две вестии;
 г) действует, только исполнительная власть

Часть 2. База тестовых вопросов **открытого типа**

Задание 12. (Задание открытого типа с кратким ответом/ вставить термин)

1. К какой компетенции относится Управление федеральной службы судебных приставов России по Челябинской области? _____

2. К какой компетенции относится Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации г. Челябинска? _____

Задание 13. (Задание открытого типа с кратким ответом/ вставить термин)

Согласно федеральному законодательству в систему органов государственной власти субъектов РФ входят: законодательный орган субъекта; Высший исполнительный орган; _____ допишите ответ

Задание 14. (Задания открытого типа с кратким ответом)

К какой группе относятся федеральные органы исполнительной власти:

Федеральное Казначейство РФ _____ группа;

Министерство внутренних дел РФ _____ группа;

Федеральная антимонопольная служба РФ _____ группа

Задание 15. (Задания открытого типа с кратким ответом)

Какие технологии в кадровой стратегии организации государственной гражданской службы направлены на карьерный:

а) _____

б) _____

в) _____

Задание 16. (Задание открытого типа с развернутым ответом)

Какие основные функции закреплены за организационно-правовыми формами органов исполнительной власти:

Министерство _____

Служба _____

Агентство _____

Задание 17. (Задание открытого типа)

На примере, Устава г. Челябинска назовите выборные и невыборные должности в органах местного самоуправления.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

Задание 18. (Задание открытого типа)


Охарактеризуйте, исходя из критериев формирования органов исполнительной власти

Министерство социальных отношений Челябинской области:

1. ОПФ _____

2. Компетенция _____

3. Уровень управления _____

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4. Порядок принятия решений _____
5. Способ формирования _____
6. Источник финансирования _____
7. Объекты управления _____

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации (зачет)

Зачет состоит из 3- частей

1 часть – студент решает 11 тестовых вопросов закрытого типа, выбранных случайным образом. Продолжительность – 20 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 55 баллов

2 часть – студент решает тесты открытого типа со свободным ответом, которые не предполагают вариантов ответа, правильный ответ требуется написать самостоятельно. Всего 5 тестовых вопросов, выбранных случайным образом. Продолжительность – 15 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 25 баллов

3 часть – студент решает задачу, выбранную случайным образом. Продолжительность – 30 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 20 баллов

Всего заданий – 18.

Максимальный балл – 100 баллов:

0-49 баллов - неудовлетворительно (оценка 2);

50-69 баллов - удовлетворительно (оценка 3);

70-90 баллов - хорошо (оценка 4);

91-100 баллов - отлично (оценка 5).


Общее время выполнения работы – 2 часа.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.


Ключи и критерии к оцениванию задания

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	В	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
2	В	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
3	Б	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
4	А, Б	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
5	Б, Г	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
6	Г	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления</p>			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

7	Д	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
8	Б	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
9	Д	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
10	А, В	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
11	В	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
12	1. Специальная 2. Межотраслевая	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
13	Высшее должностное лицо	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
14	2 группа; 1 группа; 3 группа	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
15	Конкурс в кадровый резерв; аттестация; профессиональная переподготовка	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
16	Министерство – разработка политики в установленной сфере ведения; Служба – контроль, в установленной сфере ведения; Агентство – предоставление услуг, в установленной сфере ведения	5 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи
17	Выборные: председатель представительного органа, депутаты, председатель контрольно-счетной палаты, аудиторы, председатель избирательной муниципальной комиссии; невыборные: заместитель главы администрации по экономической политике, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом, начальник управления ЖКХ и др.	10 б – полное совпадение с верным ответом 5 б – частичное совпадение с верным ответом (часть задания решена верно) 0 б – остальные случаи
18	1. Министерство 2. Отраслевая 3. Уровень субъекта РФ 4. Единоначалие 5. Назначается ВДЛ субъекта РФ 6. Бюджет субъекта РФ 7. Санатории, дома инвалидов, детские дома, дома-интернаты, учреждения социального обслуживания, центры содействия семейному воспитанию и др.	10 б – полное совпадение с верным ответом 5 б – частичное совпадение с верным ответом (часть задания решена верно) 0 б – остальные случаи

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления Кафедра инноватики и управления			
Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Система государственного и муниципального управления» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично и предполагает формирование компетенций на высоком уровне: обучающийся демонстрирует формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности, есть системные знания, необходимые для самостоятельной работы по вопросам предметной области дисциплины. Студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины, свободно решать практические задачи.

2. Средний уровень соответствует оценке хорошо и предполагает формирование компетенций на среднем уровне: обучающийся демонстрирует общее понимание вопросов дисциплины, выработки и реализации управленческих решений в этой сфере; умение их анализировать, студент способен давать ответы на теоретические вопросы дисциплины с отдельными неточностями, решать практические задачи с отдельными затруднениями.

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно и предполагает формирование компетенций на начальном уровне: обучающийся показывает формирование компетенций на начальном уровне, демонстрирует общее представление по вопросам дисциплины, грамотное владение терминологией, умение ориентироваться в практических вопросах дисциплины.

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно, обучающийся не владеет основными понятиями и положениями дисциплины, решает практические задания не в полном объеме, с грубыми ошибками, демонстрирует несформированность представлений о содержании дисциплины, не владеет ее терминологией, не умение ориентироваться в решении практических задач по основным темам дисциплины.

