

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.07.2026 16:18:03

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины

Краеведение

специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Версия документа - 1

стр. 1

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## **Рабочая программа дисциплины**

**Краеведение**

### **Специальность**

**43.02.16 Туризм и гостеприимство**

### **Направленность программы**

**Туроператорские и турагентские услуги**


### **Присваиваемая квалификация**

**Специалист по туризму и гостеприимству**

### **Форма обучения**

**Очная (год набора 2026)**

Челябинск, 2026

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины Краеведение специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство		
Версия документа - 1	стр. 2	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**43.02.16 Туризм и гостеприимство**  
**направленность программы: Туроператорские и турагентские услуги**  
**рабочая программа по дисциплине «Краеведение»**  
**2026 года набора, очная форма обучения**

Утверждена:  
 Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_

  
 подпись

А.А. Саламатов  
 И.О. Фамилия

Протокол заседания от « 23 » апреля 2026 г. № 5

Председатель Педагогического совета  
 Колледжа ЧелГУ \_\_\_\_\_

  
 подпись


М.В. Найн  
 И.О. Фамилия

Составитель \_\_\_\_\_

  
 подпись

В.С. Голдыгареева  
 И.О. Фамилия

Структура рабочей программы по дисциплине соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 09.07.2024г. № 327-1 «Об утверждении шаблонов документов».

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины Краеведение специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство		
Версия документа - 1	стр. 3	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины .....	4
1.1. Область применения рабочей программы и место дисциплины в структуре ОПОП СПО .....	4
1.2. Цель, задачи и планируемые результаты освоения дисциплины .....	4
2. Структура и содержание дисциплины.....	8
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	8
2.2. Тематический план и содержание дисциплины .....	9
3. Условия реализации дисциплины .....	10
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению дисциплины.....	10
3.2. Информационное обеспечение реализации программы.....	12
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	13



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
Краеведение  
специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Версия документа - 1

стр. 4

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 1. Паспорт рабочей программы дисциплины

### 1.1. Область применения рабочей программы и место дисциплины в структуре ОПОП СПО

Рабочая программа дисциплины ОП.10 «Краеведение» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Дисциплина ОП.10 «Краеведение» относится к вариативной части дисциплин общепрофессионального цикла.

### 1.2. Цель, задачи и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины "Краеведение" - всестороннее изучение родного края, включая его природу, историю, культуру, население и хозяйство, с целью формирования у учащихся чувства любви к малой родине и развития патриотизма.

Задачи краеведения включают сбор, изучение и систематизацию краеведческих материалов, использование их в учебном процессе, а также формирование у учащихся навыков исследовательской работы.

Планируемые результаты освоения дисциплины

Код компетенции согласно ФГОС (ОПОП СПО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП СПО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности <b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
Краеведение  
специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Версия документа - 1

стр. 5

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств <b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
Краеведение  
специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Версия документа - 1

стр. 6

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		личности основы проектной деятельности
ПК 2.1	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов	<p><b>Знания:</b> Законодательство Российской Федерации в сфере туризма; Нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности; Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов; Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги; Системы бронирования услуг; Организацию работы с запросами туристов; Требования к оформлению и учету заказов; Порядок контроля за прохождением и выполнением заказов; Виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций Программное обеспечение деятельности туристских организаций; Этику делового общения; Основы делопроизводства; Правила внутреннего трудового распорядка; Правила по охране труда и пожарной безопасности</p> <p><b>Умения:</b> Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями, meet-компаниями; Владеть культурой межличностного общения; Владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры; Владеть техникой количественной оценки и анализа информации; Владеть методикой хранения и поиска информации; Вести документацию, хранение и извлечение информации; Пользоваться компьютерными программами бронирования туров; Осуществлять контроль за своевременным выполнением заказа; Собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные; Формировать банки данных</p> <p><b>Навыки:</b> Консультирование туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа); Осуществление приема заказов от туристов; Проверка наличия всех реквизитов заказа;</p>



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
Краеведение  
специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Версия документа - 1

стр. 7

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		Идентификация вида заказа; Направление заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль; Корректировка сроков и условий выполнения заказов и в случае необходимости информирование заказчиков (туристов) об изменении параметров заказа
ПК 2.2	Координировать работу по реализации заказа	<b>Навыки:</b> Координация работы подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа <b>Умения:</b> Координировать работу подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа <b>Знания:</b> Законодательство Российской Федерации в сфере туризма Нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Системы бронирования услуг Организацию работы с запросами туристов Требования к оформлению и учету заказов Порядок контроля за прохождением и выполнением заказов Виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций Программное обеспечение деятельности туристских организаций Этику делового общения Основы делопроизводства Правила внутреннего трудового распорядка Правила по охране труда и пожарной безопасности



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
Краеведение  
специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Версия документа - 1

стр. 8

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>
в том числе:	
Теоретические занятия	30
Практические занятия	30
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>-</b>
<b>Промежуточная аттестация – экзамен (3 семестр)</b>	<b>12</b>



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
Краеведение  
специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Версия документа - 1

стр. 9

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Природно-географическое положение Урала</b>	Введение. Наш край на карте России.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ПК 2.1. ПК 2.2.
	Водные ресурсы и климат Урала	2	
	Растительность, животный мир и земельные ресурсы	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Заповедники и национальные парки Урала	2	
<b>Тема 2 Историческое краеведение</b>	Древний период развития края	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Урал в эпоху Петра 1	2	
	Развитие Урала в 18-19 веках	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> История строительства ББК	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Герои ВОВ – наши земляки	2	
<b>Тема 3 Искусствоведческое и этнографическое направления краеведения.</b>	Духовная культура и обычаи Урала	4	
	Декоративно – прикладное искусство народов Урала	4	
	<b>Практическое занятие:</b> Архитектура Урала	4	
	Ярмарочная культура	2	
	Устное народное творчество народов Урала	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> Театральное искусство Урала	2	
	Музыкальное искусство Урала	2	
<b>Тема 4 Государственная</b>	Законодательная власть на Урале	2	



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
Краеведение  
специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Версия документа - 1

стр. 10

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	Исполнительная власть Урала	2	
	Судебная власть Урала	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Местное самоуправление на Урале	2	
<b>Тема 5</b> <b>Экономика и демография Урала</b>	Характеристика основных отраслей экономики Урала	2	
	Древнейшее прошлое Урала	2	
	История появления знаменитых улиц	2	
	Достопримечательности улиц	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Анализ причин убыли населения Урала	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Демографическая ситуация на Урале	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Народные промыслы Урала	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Подготовка рассказа об одном из экскурсионных объектов Урала	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Создание рекламного буклета об улице Урала	2	
<b>Тема 6</b> <b>Современное развитие Урала</b>	<b>Практическое занятие:</b> Основные показатели развития Урала	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Ведущие отрасли промышленности	4	
	<b>Всего</b>	<b>72</b>	

### 3. Условия реализации дисциплины


#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению дисциплины

Кабинет истории России - учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № А-25.

454001, Челябинская обл., г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных,

д.129

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины Краеведение специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство		
Версия документа - 1	стр. 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**Основное оборудование:**

учебные столы, совмещенные со скамейками; стол, стул преподавателя; доска ученическая; трибуна; стол для обучающихся с инвалидностью, передвигающихся с использованием кресла-коляски.

**Технические средства обучения для проведения занятий:**

мультимедийное интерактивное оборудование (проектор, экран, акустическая система, трибуна с ПК).

**Учебно-методическая документация:**

дидактические пособия, плакаты, наглядный и раздаточный материал.

**Программное обеспечение:**

Windows 10 (срок действия лицензии: бессрочно).

**Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы**

1. Библиотека, читальный зал №3 с выходом в Интернет - помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы.

454001, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, д. 129

**Основное оборудование:**


стеллажи книжные, кафедра выдачи литературы, выставочный стеллаж, шкафы, столы, стулья, кондиционер, 9 персональных компьютеров с подключением к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»; учебная мебель, проектор, экран, кондиционер.

**Программное обеспечение:**

Microsoft Windows Professional 7 Russian Academic OPEN No Level (Договор № АЭ-19/15); Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level (Договор № АЭ-23/12); Антивирус Касперского (Лицензионный договор № К-0054-Р от 19.12.22); КонсультантПлюс (Соглашение о сотрудничестве № 31 от 20.05.2023 г. с региональным информационным центром общероссийской сети распространения правовой информации); НЭБ (Договор № 101/НЭБ/2810 от 20.02.2018).

Неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации; к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

2. Актовый зал на 483 места с выходом в сеть Интернет - для проведения научных конференций, семинаров - помещение для организации воспитательной работы.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины Краеведение специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство		
Версия документа - 1	стр. 12	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

454001, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, д. 129

Технические средства обучения для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).

Основное оборудование: современное звуковое, световое и видеооборудование.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### *Основная литература*

1. История Урала с древнейших времен до наших дней: Учебник для 10-11 классов общеобразовательных учреждений / Под общ. ред. И. С. Огоновской, Н. Н. Попова. – Екатеринбург : ИД «Сократ», 2004. – 496с.

2. Салмина М. С. История Южного Урала. XX – начало XXI века : учеб.пособ. для 9-го кл. осн. общеобразов. школы. – Челябинск : Взгляд, 2004. – 254 с.

3. Драгунов А.В., Моисеев А.П., Гиттис М.С. Южноуральская панорама событий и достижений: книга для чтения по краеведению. – Челябинск: Абрис, 2006.


4. Челябинск. История моего города. Кн. Для чтения/под ред. В.С. Боже, Г.С. Шкробня. – 2-е изд. – Челябинск: Абрис, 2005

#### *Дополнительная литература*

1. Гиттис М.С. Челябинская область. Занимательная география в вопросах и ответах. – Челябинск: Абрис, 2006. Латышин В.В. Челябинская область. Атлас. – Челябинск: Абрис, 2008. Челябинская область. Контурные карты. – Челябинск: Абрис, 2006.

2. Виноградов Н.Б. Исчезнувший мир: атлас древней истории Южного Урала. Челябинск: ЮУКИ, 1995.

3. Виноградов Н.Б., Гиттис М.С., Кузнецов В.М. Историческое краеведение. Челябинская область: учебное пособие. – Челябинск: Абрис, 2009.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины Краеведение специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство		
Версия документа - 1	стр. 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, направленных на формирование общих и профессиональных компетенций. Для формирования, контроля и оценки результатов освоения дисциплины используется ФОС по дисциплине.

Общая/профессиональная компетенция	Тип оценочных средств
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций. - Экспертная оценка выполнения практических заданий.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Промежуточная аттестация: -тестирование; -вопросы по темам дисциплины; -решение ситуационных задач
ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.	
ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа	

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при проведении промежуточной аттестации.