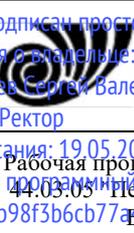


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 19.05.2025 23:01:40 Уникальный идентификатор: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a186b9a8788b8723723	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Гражданская оборона" по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленности (профилю) Безопасность жизнедеятельности и физическая культура ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	---	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Гражданская оборона

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)

Безопасность жизнедеятельности и физическая культура

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2023

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2023 г.

Гражданская оборона
Направление подготовки (специальность)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)
Безопасность жизнедеятельности и физическая культура
Присваиваемая квалификация (степень)
бакалавр
Форма обучения
очная
Челябинск 2023 г.
Год(ы) набора 2023

Проректор по учебной работе утверждено 24.04.2023 В.Е. Федоров

Ученым советом института образования и практической психологии

Протокол заседания № 10 от 12.04.2023

Председатель Ученого совета
института образования и
практической психологии согласовано И.А. Трушина

Заседанием кафедры общей и профессиональной педагогики

Протокол заседания № 9 от 09.04.2023

Заведующий кафедрой согласовано С.А. Курносова

Автор (составитель) А. А. Корнеева

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО
«ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1**



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся в процессе изучения дисциплины комплексных знаний, умений и навыков в применении норм гражданского процессуального права при разрешении гражданских дел, усвоение теории гражданского процесса и норм действующего законодательства.

Задачи, вытекающие из данной цели:

- обоснование правосудия как особой формы государственной деятельности;
- определение понятия гражданского процессуального права, его предмета и метода, его обусловленности материальными отраслями права;
- обстоятельное рассмотрение порядка регулирования общих и частных вопросов судопроизводства по гражданским делам.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.07.ДВ.03.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Теория государства и права
Правоохранительные органы
Введение в специальность
Конституционное право России

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Преддипломная практика
Составление служебных документов
Предупреждение коррупционных проявлений

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России

Уметь:

достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды

Владеть:

способностью преодолевать стереотипы

УК-8: Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Знать:

безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Уметь:

создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности

Владеть:

навыками обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач



Знать:

структуру, состав и дидактические единицы предметной области

Уметь:

осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями

Владеть:

способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-знает рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития необходимых для осуществления профессиональной деятельности в области таможенного дела.
3.1.2	-обладает базовыми знаниями по применению положений международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности в сфере таможенного дела.
3.1.3	-знает положения должностных инструкций, основных направлений профессиональной деятельности в сфере таможенного дела;
3.1.4	
3.1.5	
3.2	Уметь:
3.2.1	-умеет определять цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения в профессиональной деятельности в сфере таможенного дела.
3.2.2	-использует знания по применению положений международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности в сфере таможенного дела.
3.2.3	-умет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.
3.3	Владеть:
3.3.1	-владеет навыками планирования результатов собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов в сфере профессиональной деятельности, в области таможенного дела.
3.3.2	-владеет навыками применения положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности в области таможенного дела.
3.3.3	-владеет методиками и правилами обоснования и принятия в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144	Виды контроля в семестрах: экзамены 8
в том числе :	
аудиторные занятия : 36	
самостоятельная работа : 73,2	
часов на контроль : 27	
контактная работа: 43,8 ИКР: 7,8	



5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты			
1.1	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.2	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты /Ср/	8	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Стороны в гражданском процессе			
2.1	Стороны в гражданском процессе /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
2.2	Стороны в гражданском процессе /Ср/	8	9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Третьи лица в гражданском процессе			
3.1	Третьи лица в гражданском процессе /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
3.2	Третьи лица в гражданском процессе /Ср/	8	9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Участие прокурора в гражданском процессе			
4.1	Участие прокурора в гражданском процессе /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
4.2	Участие прокурора в гражданском процессе /Ср/	8	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 5. Представительство в суде			
5.1	Представительство в суде /Ср/	8	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 6. Процессуальные сроки			



6.1	Процессуальные сроки /Ср/	8	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 7. Судебные расходы				
7.1	Судебные расходы /Ср/	8	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 8. Подведомственность гражданских дел				
8.1	Подведомственность гражданских дел /Ср/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
8.2	Подсудность гражданских дел /Пр/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 9. Судебное доказывание и доказательства				
9.1	Судебное доказывание /Ср/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
9.2	Судебные доказательства 2 /Пр/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 10. Возбуждение гражданского дела в суде				
10.1	Возбуждение гражданского дела в суде /Пр/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
10.2	Возбуждение гражданского дела в суде /Ср/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 11. Подготовка дел к судебному разбирательству				
11.1	Подготовка дела к судебному разбирательству /Пр/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
11.2	Подготовка дела к судебному разбирательству /Ср/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 12. Судебное разбирательство гражданских дел				



12.1	Судебное разбирательство гражданских дел /Ср/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 13. Постановления суда первой инстанции				
13.1	Постановления суда первой инстанции /Ср/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 14. Заочное производство и заочное решение				
14.1	Заочное производство /Ср/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 15. Приказное производство и судебный приказ				
15.1	Приказное производство и судебный приказ /Ср/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 16. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений				
16.1	Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений /Пр/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
16.2	Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений /Ср/	8	1,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 17. Особое производство				
17.1	Особое производство /Пр/	8	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 18. Производство в суде апелляционной инстанции				
18.1	Производство в суде апелляционной инстанции /Пр/	8	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 19. Производство в суде кассационной инстанции				
19.1	Производство в кассационной инстанции /Пр/	8	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 20. Производство в суде надзорной инстанции				



20.1	Производство в суде надзорной инстанции /Лек/	8	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
20.2	Производство в суде надзорной инстанции /Пр/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 21. Производство по пересмотру по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу			
21.1	Производство по пересмотру по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу /Лек/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 22. Исполнение судебных постановлений и актов иных органов			
22.1	Исполнение судебных постановлений и актов иных органов /Пр/	8	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
22.2	Исполнение судебных постановлений и актов иных органов /Лек/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 23. Иная контактная работа			
23.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	8	7,8	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный и письменный опрос;
Доклады;
Рефераты;
Тестовые задания;
Ситуационные задачи;
Зачет;

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерная тематика докладов

1. Судебная реформа в сфере гражданской юрисдикции: основные подходы и направления.
2. Постановления Конституционного Суда российской Федерации как источник гражданского процессуального и арбитражного процессуального права.
3. Диспозитивное начало в сфере гражданской юрисдикции: проблемы теории и практики.
4. Состязательность гражданского процесса: историко-правовой аспект.
5. Состязательность как правовой обычай в гражданском судопроизводстве.
6. Роль суда в состязательном гражданском процессе.
7. Современные проблемы гласности правосудия по гражданским делам.
8. Состав суда первой инстанции: проблемы теории и практики.
9. Современные проблемы доступа к правосудию в Российской Федерации.
10. Принцип доступности правосудия и проблемы его реализации в гражданском процессе.
11. Проблема истины в правосудии по гражданским делам.
12. Проблемы установления истины при рассмотрении гражданских дел: соотношение достоверных и



вероятных знаний.

13. Замена участника процесса в гражданском судопроизводстве: проблемы теории и практики.
14. Третьи лица в гражданском процессе: теоретический и практический аспекты.
15. Эволюция института представительства в гражданском процессе и основные тенденции его развития на современном этапе.
16. Групповые иски в российском и иностранном гражданском процессе.
17. Современные проблемы разграничения подведомственности гражданских дел в юридической науке и практике.
18. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения.
19. Роль судебной практики в правовом регулировании и правоприменении.
20. Судебный прецедент: историко-правовой аспект.
21. Институт защиты неопределенного круга лиц в гражданском процессуальном праве России: современное состояние и перспективы развития.
22. История развития процессуальной теории доказательств.
23. Встречный иск: теоретические и практические проблемы.
24. Особенности обеспечения иска по спорам о недвижимости.
25. Судебный приказ: история и современность.
26. Заочное решение: история и современность.
27. Заочное производство и проблема оптимизации гражданской процессуальной формы.
28. Окончание гражданского дела без вынесения решения.
29. Воспитательная роль судебного решения.
30. Эволюция института кассации в российском гражданском процессуальном законодательстве.
31. Институт пересмотра судебных постановлений в порядке надзора в гражданском процессе: эволюция, современное состояние и перспективы развития.
32. Судебная защита деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности.
33. Судебная защита чести и достоинства граждан.
34. Судебная защита прав потребителей: проблемы теории и практики.
35. Исполнительное производство как стадия гражданского процесса: теоретические и практические аспекты.
36. Особенности обращения взыскания на имущество граждан.
37. Особенности обращения взыскания на денежные доходы граждан.
38. Особенности исполнения решений в отношении юридических лиц.
39. История развития третейских судов в России.
40. Отличия российского третейского разбирательства от государственной процедуры разрешения споров: исторический аспект.
41. Третейское разбирательство как альтернативная форма защиты гражданских прав и интересов.
42. Предпосылки, необходимость и задачи развития альтернативных методов разрешения споров в современной России.
43. Интеграция медиации в правовую систему России: основные проблемы.
44. Медиация в сфере нотариальной деятельности: мировой опыт и перспективы развития в России.
45. Нотариат в системе гражданской юрисдикции.

Примерные ситуационные задачи по дисциплине

Задача 1.

Политическая партия, в уставе которой указано, что целью её основной деятельности является защита свободы предпринимательской деятельности, обратилась в суд с заявлением о признании незаконным решения избирательной комиссии, отказавшей в регистрации списка ее кандидатов ввиду обнаружившихся в нем неточностей. Судья отказал в принятии заявления, посчитав, что партия является юридическим лицом, защищает экономические интересы предпринимателей, поэтому возникшие правоотношения не регулируются нормами гражданского процессуального права.

Какие критерии позволяют включить отношения в предмет гражданского процессуального права? Можно ли признать определение судьи об отказе в принятии заявления по указанным мотивам законным?

Задача 2.

Судья признал обязательным явку ответчика в суд по делу о расторжении брака. Однако ответчик в суд не явился. Судья вынес определение о приводе ответчика, указав, что метод гражданского процессуального права носит императивный характер. В соответствии с этим все лица обязаны выполнять распоряжения судьи. Соответствует ли позиция судьи требованиям законодательства?

Задача 3.

После получения копии судебного приказа должник направил в суд апелляционную жалобу. В ней указывалось, что судья, вынося судебный приказ, не вызвал его в судебное заседание и не выслушал его возражения. Было ли нарушено требование законодательства при вынесении судебного приказа? Как должен поступить должник при получении копии судебного приказа?



Задача 4.

К мировому судье обратилась гражданка Лошкарёва с иском о расторжении брака. Её супруг Лошкарёв согласие на расторжение брака не давал. Судья отложил разбирательство дела, назначив супругам в соответствии со ст. 22 Семейного кодекса РФ срок для примирения в пределах трёх месяцев.

Лошкарёва обжаловала определение мирового судьи, ссылаясь на то, что основным источником гражданского судопроизводства является Гражданско-процессуальный кодекс РФ, в котором определен срок рассмотрения иска мировым судьей в течение месяца.

Определите правомерность принятого судьей решения.

Задача 5.

Несовершеннолетний Сергей К., которому исполнилось 17 лет, обратился в суд с заявлением о лишении его родителей в отношении его и младшего брата Виталия, родительских прав. Родители Сергея К. заявили, что суд не вправе принимать заявление от несовершеннолетнего лица без их согласия, так как они являются его законными представителями.

Дайте оценку заявлению родителей Сергея К. Охарактеризуйте процессуальную дееспособность.

Задача 6.

В ходе судебного разбирательства свидетель М. отказался от дачи свидетельских показаний в отношении своей супруги.

Вправе ли свидетель отказываться от дачи показаний? Если да, то в каких случаях?

Задача 7.

В качестве свидетеля в ходе судебного заседания был допрошен брат ответчика. Впоследствии ответчик обжаловал решение суда, ссылаясь на то, что в соответствии со ст. 69 ГПК РФ брат не должен свидетельствовать против своего брата.

Дайте оценку данному заявлению?

Задача 8.

Гражданин М. обратился в суд с иском к гражданину Л. Установив, что ответчик является ненадлежащим, судья предложил истцу М. привлечь надлежащего ответчика. М. от предложения судьи отказался. В результате чего суд вынес решение об отказе в иске. Данное решение М. обжаловал, указав, что вопрос об отказе в иске был предпринят признанием Л. ненадлежащим ответчиком. Хотя суд не имел права делать вывод об отказе в иске до удаления в совещательную комнату для вынесения решения.

Может ли судья вынести определение о признании ответчика ненадлежащим до вынесения судебного решения?

Правомерны ли доводы истца о незаконности решения в связи с признанием ответчика ненадлежащим до его вынесения?

Задача 9.

Гражданин Д. предъявил иск о расторжении брака и разделе совместно нажитого имущества, в составе которого находились вещи, принадлежащие бабушке гражданина Д. – Свиридовой.

Суд привлёк в качестве третьего лица Свиридову, которая предъявила иск о признании права собственности на плазменный телевизор, который находился в пользовании супругов Д.

В процессе рассмотрения дела после того, как в судебных прениях выступили стороны, суд рассмотрел ходатайство Свиридовой, обратившейся к суду с просьбой предоставить ей слово.

Судья отказал в удовлетворении её просьбы, ссылаясь на то, что поскольку она не является стороной процесса, то не может участвовать в судебных прениях.

Правильно ли поступил суд?

Задача 10.

Гражданин Смирнов обратился в суд с иском о взыскании с театра им. Чехова стоимости пальто, которое пропало из гардероба театра во время просмотра спектакля.

Должен ли суд привлечь в судебное заседание в качестве третьего лица гардеробщика театра?

Примерная тематика рефератов:

1. Оспаривание в суде решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
2. Особое производство.
3. Судебное установление фактов, имеющих юридическое значение.
4. Судебное установление усыновления (удочерения).
5. Производство в суде апелляционной инстанции.
6. Производство в суде кассационной инстанции.
7. Производство в суде надзорной инстанции.
8. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
9. Исполнительное производство как стадия гражданского процесса: теоретические и практические аспекты.
10. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в суде.
11. Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров судом.



12. Производство по делам с участием иностранных лиц.
13. Третейское судопроизводство.
14. Гражданская процессуальная ответственность.
15. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления.
16. Представительство в суде.
17. Участие адвоката в гражданском судопроизводстве.
18. Подведомственность и подсудность гражданских дел: проблемы теории и практики.
19. Доказывание и доказательства в гражданском процессе.
20. Вещественные доказательства в гражданском процессе: понятие, виды, особенности исследования и оценки.
21. Письменные доказательства в гражданском процессе: понятие, виды, особенности исследования и оценки.
22. Свидетели в гражданском процессе.
23. Экспертиза в гражданском процессе.
24. Особенности доказывания по отдельным категориям гражданских дел.

Примеры тестовых заданий:

1. Метод гражданского процессуального права характеризуется как:
 - а) императивно-диспозитивный;
 - б) диспозитивный;
 - в) императивный;
 - г) предписаний и запретов;
 - д) отсутствует правильный ответ.
2. Слушание дела во время перерыва, объявленного по другому делу, нарушает принцип:
 - а) гласности;
 - б) непосредственности судебного разбирательства;
 - в) законности;
 - г) непрерывности судебного разбирательства;
 - д) диспозитивности.
3. Коллегиальный состав в суде первой инстанции включает профессиональных судей:
 - а) двух;
 - б) трех;
 - в) пятерых;
 - г) отсутствует правильный ответ.
4. После привлечения соответчика по инициативе суда:
 - а) рассмотрение дела продолжается;
 - б) подготовка и рассмотрение дела производятся с самого начала;
 - в) рассмотрение дела приостанавливается;
 - г) производство по делу прекращается.
5. Прокурор дает заключение по делу:
 - а) на стадии подготовки дела к судебному разбирательству;
 - б) после исследования всех доказательств;
 - в) после судебных прений;
 - г) в ходе судебных прений;
 - д) отсутствует правильный ответ.
6. Гражданские процессуальные нормы могут содержаться в:
 - а) законах;
 - б) подзаконных актах;
 - в) постановлениях Конституционного Суда РФ;
 - г) федеральных законах;
 - д) все ответы правильные.
7. Истец вправе:
 - а) признать иск;
 - б) изменить основание или предмет иска;
 - в) выделить дело в отдельное производство;
 - г) отсутствует правильный ответ;
 - д) все ответы правильные.
8. В случае отказа прокурора от иска, поданного в защиту интересов другого лица:
 - а) суд прекращает производство по делу в любом случае;
 - б) рассмотрение дела продолжается, если лицо, в интересах которого был подан иск, не заявит об отказе от иска;



- в) рассмотрение дела продолжается в любом случае;
г) суд оставляет заявление без рассмотрения.
9. Какой вид представительства отсутствует в теории гражданско-го процессуального права:
а) временное представительство;
б) договорное представительство;
в) общественное представительство;
г) законное представительство;
д) представительство на основании устава, положений.
10. Срок, установленный законом:
а) продлевается судом;
б) восстанавливается судом при наличии ходатайства;
в) подлежит как восстановлению, так и продлению при наличии уважительных причин пропуска;
г) по причинам, признанным судом уважительными, может быть восстановлен;
д) отсутствует правильный ответ.
11. Судебные расходы состоят:
а) из государственной пошлины;
б) из государственной пошлины и издержек, связанных с рассмотрением дела;
в) сумм, подлежащих выплате свидетелям, экспертам, специалистам и переводчикам;
г) расходов на оплату услуг представителей;
д) отсутствует правильный ответ.
12. Судебный штраф может быть наложен:
а) на лиц, участвующих в деле;
б) на лиц, содействующих осуществлению правосудия;
в) на не участвующих в рассмотрении должностных лиц;
г) все ответы правильные;
д) отсутствует правильный ответ.
13. К общим критериям определения подведомственности относятся:
а) характер спорного правоотношения;
б) характер правового акта;
в) спорность или бесспорность права;
г) все ответы правильные;
д) отсутствует правильный ответ.
14. Разграничение компетенции между мировым судьей и районным судом происходит по правилам:
а) территориальной подсудности;
б) родовой подсудности;
в) подведомственности;
г) все ответы правильные;
д) отсутствует правильный ответ.
15. Не предупреждается об ответственности за отказ от дачи показаний и за дачу заведомо ложных показаний свидетель в возрасте до:
а) 14;
б) 18;
в) 16;
г) 10;
д) отсутствует правильный ответ.
16. К условиям права на предъявление иска относятся:
а) подведомственность дела;
б) правоспособность истца;
в) дееспособность истца;
г) отсутствие решения суда, вступившего в законную силу, по тождественному иску;
д) отсутствует правильный ответ.
17. К требованиям, предъявляемым к судебному решению, относятся:
а) преюдициальность;
б) неизменность;
в) исполнимость;
г) все ответы правильные;
д) отсутствует правильный ответ.
18. Срок на апелляционное обжалование заочного решения начинается течь:
а) со дня его вынесения;
б) со следующего дня после его вынесения;



- в) по истечении срока для подачи ответчиком заявления об отмене этого решения, если такое заявление не подавалось;
- г) с момента вынесения заочного решения в окончательной форме;
- д) отсутствует правильный ответ.
19. Судебный приказ должен быть вынесен:
- а) в совещательной комнате после судебного разбирательства;
- б) без судебного разбирательства в течение 5 дней со дня поступления заявления в суд;
- в) не позднее 1 месяца;
- г) в течение 10 дней;
- д) отсутствует правильный ответ.
20. Подача заявления об оспаривании нормативного акта:
- а) приостанавливает действие этого акта;
- б) прекращает действие этого акта;
- в) не приостанавливает действие этого акта;
- г) отсутствует правильный ответ.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета

1. Значение гражданского процессуального права в современный период. Концепция судебной реформы о развитии гражданского судопроизводства в Российской Федерации.
2. Источники гражданского процессуального права Российской Федерации.
3. Виды гражданского судопроизводства и их краткая характеристика.
4. Стадии гражданского судопроизводства.
5. Гражданско-процессуальные нормы, их структура и действие во времени и в пространстве.
6. Аналогия закона и аналогия права в гражданском судопроизводстве.
7. Понятие, система принципов гражданского процесса Российской Федерации и их характеристика.
8. Конституция Российской Федерации о судебной защите прав и свобод.
9. Виды подведомственности гражданских дел и подведомственность гражданских дел суду.
10. Понятие и виды подсудности.
11. Порядок разрешения вопросов о подсудности. Передача дела из одного суда в другой.
12. Основания и порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.
13. Виды исков и их краткая характеристика.
14. Понятие, элементы иска и их характеристика
15. Предпосылки реализации права на предъявление иска.
16. Изменения в исковом споре.
17. Встречный иск и возражения ответчика.
18. Понятие и правовое положение сторон в гражданском процессе.
19. Понятие, виды и правовое положение третьих лиц в гражданском процессе.
20. Участие прокурора в гражданском процессе.
21. Понятие, признаки и состав лиц, участвующих в деле.
22. Понятие и основания правопреимства.
23. Понятие, виды представительства и их характеристика.
24. Процессуальное соучастие: понятие, виды, права и обязанности соучастников.
25. Участие в гражданском процессе органов государственного управления.
26. Представитель и его полномочия в гражданском процессе.
27. Бремя и предмет доказывания в гражданском процессе.
28. Понятие доказательств и виды средств доказывания.
29. Характеристика отдельных видов доказательств.
30. Судебные поручения: понятие, основания, порядок исполнения.
31. Порядок обеспечения доказательств.
32. Оценка доказательств.
33. Роль суда в процессе доказывания. Доказательственные презумпции.
34. Понятие и виды судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами и их возмещение.
35. Государственная пошлина.
36. Сроки в гражданском процессе.
37. Основания к отводу судей и иных участников судебного разбирательства. Порядок разрешения отводов.
38. Роль председательствующего в судебном разбирательстве.
39. Содержание искового заявления.



40. Порядок подачи искового заявления.
41. Порядок подготовки дел к судебному разбирательству.
42. Основания и последствия оставления искового заявления без движения.
43. Вызов в суд, порядок вручения повестки и ее содержание.
44. Части судебного разбирательства и их краткая характеристика.
 1. Основания и порядок производства судебной экспертизы.
 2. Осмотр на месте.
 3. Подготовительная часть судебного заседания: предназначение и порядок проведения.
 4. Исследование доказательств в суде: понятие и краткая характеристика.
 5. Свидетельские показания и порядок допроса свидетеля.
 6. Полномочия суда кассационной инстанции.
 7. Участники и содержание судебных прений.
 8. Протокол судебного заседания. Замечания на протокол судебного заседания и порядок их рассмотрения.
 9. Производство в суде апелляционной инстанции. Виды постановлений суда апелляционной инстанции и основания их вынесения.
 10. Содержание определения суда кассационной инстанции.
 11. Субъекты и объекты права апелляционного и кассационного обжалования судебных постановлений.
 12. Сравнительная характеристика апелляционного и кассационного производства.
 13. Порядок вынесения и объявления судебного решения.
 14. Основания и порядок выдачи судебного приказа.
 15. Заочное решение: понятие и порядок вынесения.
 16. Содержание решения суда первой инстанции.
 17. Виды определений суда первой инстанции и их характеристика.
 18. Законная сила судебного решения.
 19. Устранение недостатков судебного решения.
 20. Обращение судебного решения к немедленному исполнению.
 21. Основания к прекращению производства по делу.
 22. Особенности производства по заявлениям граждан на действия и решения органов государственного управления и должностных лиц, нарушающих права и свободы граждан.
 23. Особенности рассмотрения дел по жалобам на нарушение избирательных прав граждан.
 24. Разрешение споров граждан в третейском суде.
 25. Сущность и виды особого производства.
 26. Характеристика отдельных категорий дел особого производства.
 27. Гражданские процессуальные права иностранных граждан.
 28. Полномочия суда надзорной инстанции.
 29. Порядок производства по надзорной жалобе (представлению) в суде.
 30. Пределы прав надзорной инстанции.
 31. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.
 32. Третейские суды и правовые основы их деятельности.
 33. Основания и порядок приостановления производства по делу.
 34. Принципы арбитражного процесса и их характеристика.
 35. Система арбитражных судов и их компетенция.
 36. Субъекты арбитражного процесса и их краткая характеристика.
 37. Подведомственность и подсудность арбитражных дел.
 38. Организация нотариата.
 39. Условия совершения нотариальных действий и виды нотариальных действий.

6.4. Критерии оценивания

Требования (критериальные показатели) к уровням освоения программы:
«Зачтено» - студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, допускаются неточности и ошибки в определении понятий, желательны связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов лица, проводящего зачет. В целом, студент должен обладать знаниями по наиболее важным вопросам дисциплины.
«Незачтено» - соответствует оценки «неудовлетворительно»: студент имеет разрозненные, бессистемные знания; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с педагогической практикой; не умеет применять знания для обоснования и объявления фактов, не устанавливает межпредметные связи.



Критерии оценивания реферата:

Критерии оценки реферата

Выполнение реферата оценивается по четырёхбалльной шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Решение о необходимости и целесообразности публичной защиты, а также о механизме ее принимается руководителем реферата. Одной из форм публичной защиты реферата может являться доклад на семинаре (по усмотрению руководителя).

Критерии оценивания доклада:

Изложенное понимание доклада как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме доклада; б) соответствие содержания теме и плану доклада; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.)

Соблюдение требований к оформлению: а) надлежащее оформление списка использованной литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму доклада.

Критерии оценки результатов тестирования:

Критерии оценки результатов тестирования могут быть различными.

Первый критерий - выбор преподавателем верного соотношения между числом правильных ответов на вопросы с общим числом вопросов теста для определения оценки зависит от важности проверяемого материала и актуальности поставленных вопросов.

При этом контроль должен быть объективным и отвечать тем целям, которые перед ним поставлены.

Чаще всего число вопросов в блоках применяется 10, 5 или, в тесте может быть и другое число вопросов. Если проверяют знания по обычному материалу, т. е. не требующему высокой ответственности принимаемых решений, когда неточности в его знании не влекут за собой особо тяжелых последствий, то на практике часто принимают такие значения первого критерия:

При числе вопросов в тесте равном 10 оценки будут следующие:

Отлично - при 9-10 правильных ответах,

Хорошо - при 7- 8 правильных ответах,

Удовлетворительно - при 5- 6 правильных ответах,

Неудовлетворительно – при наличии менее 5 правильных ответов.

Каждой оценке соответствует определенный числовой диапазон правильных ответов, который в свою очередь, зависит от числа вопросов в тесте.

При большом количестве вопросов в тесте, целесообразно числовой диапазон правильных ответов заменить на процент правильных ответов, тогда оценка может соответствовать, например,

Отлично - при 90% правильных ответах,

Хорошо - при 70% правильных ответах,

Удовлетворительно - при 50% правильных ответах,

Неудовлетворительно - при правильных ответов менее 50%.

Второй критерий - время, затраченное для ответов на вопросы, применяется в тех случаях, когда требуется оценивать не только правильность ответа на вопросы, но и время, необходимое для того чтобы ответить.

Данный критерий применяется, когда основными вопросами тестов являются вопросы с результативным методом ввода ответов и когда для ответов предусмотрено решение задач в ограниченное время.

Тестовые задания обучающихся, не успевших завершить их, оцениваются как неудовлетворительные, либо оценка по первому критерию соответствующим образом снижается.

Числовые значения и первого и второго критериев, разработанные преподавателем для различных тем данной дисциплины, должны быть согласованы между собой. Необходимо также провести согласование числовых значений критериев, применяемых разными преподавателями.



7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Калинова Л. Г., Якушев А. В.	Гражданский процесс: конспект лекций: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56273)	Москва : А- Приор, 2010	ЭБС
ЛП.2	Ибрагимова Н. Ш.	Гражданский процесс: практикум (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457964)	Ставрополь : Северо- Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015	ЭБС
ЛП.3		Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: [официальный текст]	Москва : ГроссМедиа, 2008	
ЛП.4	Воложанин В. П., Кайгородов В. Д., Кац А. К., Ярков В. В.	Гражданский процесс: учебник для вузов	Москва: БЕК, 2000	
ЛП.5		Гражданский процесс (гражданское процессуальное право) России: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=18654)	Москва : Юридическая фирма "Контракт", 2017	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Карачев Д. Г., Кыласов С. В.	Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации с постатейной судебной практикой: официальный документ: официальное издание (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57550)	Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2008	ЭБС
ЛП.2	Лебедев М. Ю.	Гражданский процесс: учебник для вузов и средних учебных заведений	Москва : Юрайт, 2010	
ЛП.3	Павленко В. В., Таранцова Е. И.	Гражданское процессуальное право (гражданский процесс): пособие студентам для подготовки к экзаменам	Москва : Дашков и К, 2003	
ЛП.4	Власов А. А., Власова М. Г., Черкашин В. А.	Гражданский процесс в вопросах и ответах: учебное пособие	Москва : Проспект, 2003	
ЛП.5	Кубанкина Е. И., Павленко В. В.	Гражданское процессуальное право (гражданский процесс): учебное пособие	Москва : Дашков и К, 2006	

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛЗ.1	Цитович П. П.	Гражданский процесс: конспект лекций в университете Св. Владимира: курс лекций (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69343)	Киев : Тип. И.Н. Кушнерова и К°, 1890	ЭБС
ЛЗ.2	Гольмстен А. Х.	Юридические исследования и статьи. Общая теория права. Обычное право. Гражданское право. Торговое право. Гражданский процесс: научная литература (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89419)	Санкт- Петербург : Тип. М.М. Стасюлевича, 1894	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Гражданская оборона" по направлению подготовки (специальности)
44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" направленности (профилю)
Безопасность жизнедеятельности и физическая культура ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 17

Э1 | Лань: электронно-библиотечная система (ЭБС) <http://e.lanbook.com/>

Э2 | Юрайт: электронно-библиотечная система (ЭБС) <https://biblio-online.ru>

Э3 | Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Microsoft Office Professional Plus 2010 (Лицензия Троицкого филиала)

Microsoft Office Professional Plus 2013 (Лицензия Троицкого филиала)

MS Office365

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. ELIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: <http://elibrary.ru>

2.ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>.

3.Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>.

4.Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных URL: <https://www.consultant.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория №208

основное оборудование: учебная и специализированная мебель: доска ученическая обычная настенная – 1 шт., учебные парты (столы) – 18 шт., стулья – 33 шт.; наборы демонстрационного оборудования: ноутбук AcerExtensa 4220 (1 шт), мультимедийный проектор BenQMP 515 – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 680V – 1 шт.;

учебно-наглядные пособия: 2 плаката по дисциплине «Гражданский процесс»; 2 плаката по дисциплине «Уголовное право»; 2 плаката по дисциплине «Гражданское право»; 2 плаката по дисциплине «Судебная медицина»; учебно-наглядное пособие по дисциплине медицинское право «Документы по регистрации больного», «Медицинская карта»

2. Учебный зал судебных заседаний, учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций №105

основное оборудование: учебная и специализированная мебель: стол – 1 шт., кресло – 3 шт., стол участников процесса – 3 шт., скамья трехместная мягкая с откидными письменными столами – 9 шт., скамья двухместная мягкая с откидными письменными столами – 8 шт., стулья – 6 шт., стол ученический – 3 шт., место размещения задержанного, подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, в отношении которого избрана мера пресечения в виде содержания под стражей – 1 шт., трибуна – 1 шт.; наборы демонстрационного оборудования: Интерактивная доска SMART Board 680V – 1 шт., ноутбук DellInspiron 1525 1 шт, аудиосистема – 1 компл.

Помещение для самостоятельной работы с компьютерной техникой и с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания студентам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению учебной дисциплины «Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)», практических занятий, и практическому применению изучаемого материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д. Методические указания должны мотивировать студента к самостоятельной работе и не подменять учебную литературу.

При изучении темы в рамках практического занятия и разрешения конкретной ситуационной задачи необходимо:
- ознакомиться с заданием к практическому занятию, определить примерный объем работы по подготовке к нему;
- ознакомиться с перечнем законодательных и иных актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения;
- при ответах на вопросы и решении задач, необходимо внимательно прочитать текст, попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы составляются по всем разделам и темам, по которым предусмотрены



лекционные и практические занятия, с целью - дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов
Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: конспектирование научной литературы, законодательной и другой нормативно-правовой документации, сбор и анализ практического материала в средствах СМИ, ведение словаря и методической папки социального педагога, проектирование, выполнение тематических творческих заданий и пр. Выбор форм и видов самостоятельной работы определяются индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (Microsoft Teams, форумы, электронная почта, сотовая связь) и отложенного времени (системы дистанционного обучения Moodle, электронная почта, форумы).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством системы дистанционного обучения Moodle, электронной почты, сотовой связи, форумов.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе».

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EiBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,



- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.