Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.11.2026 16:30:11
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Б1.В Защита прав участников образовательного процесса

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль)

Право и медиация

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора 2027

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
6.1. Перечень видов оценочных средств
6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
7.1. Рекомендуемая литература
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

формирование компетенций обучающихся в области психолого-педагогического сопровождения участников медиациив сфере образования.

Задачи дисциплины:

изучить теоретико-методологические основания психолого-педагогического сопровождения участников медиации при разрешении конфликтов в сфере образования.

применять технологии психолого-педагогического сопровождения в разрешении конфликтов в сфере образования.

сформировать навыки реализации медиации в разрешении конфликтов в сфере образования как способ защиты прав участников образовательного процесса

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.01.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Основы правового регулирования медиативной деятельности

Теория и практика медиативной деятельности

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Процедура медиации

Технологии медиации

Производственная практика (медиативная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2. Способен осуществлять педагогический контроль и оценку освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств

Знать: методы осуществления педагогического контроля и оценки освоения ОППО, ОП СПО.

Уметь: проводить и оценивать процесс освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств

Владеть: навыками организации проведения и оценки освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств.

ПК-4 Способен осуществлять педагогическую деятельность в сфере подготовки медиаторов

Знать:

нормативную основу осуществления медиативной деятельности; принципы медиации; положения кодекса профессиональной этики медиатора; последовательность процедуры медиации; основы гражданского законодательства; основы социальной психологии; основы социальной коммуникации;

Уметь:

оценивать применимость медиации для конкретного случая/спора; осуществлять профессиональное взаимодействие с участниками процедуры медиации; формулировать, анализировать, обобщать, конкретизировать, разъяснять информацию сторонам в процедуре медиации.

Владеть:

навыками выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации навыками ведения переговоров; навыками документационного обеспечения процедуры медиации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы осуществления педагогического контроля и оценки освоения ОППО, ОП СПО.
3.1.2	нормативную основу осуществления медиативной деятельности; принципы медиации; положения кодекса профессиональной этики медиатора; последовательность процедуры медиации; основы гражданского

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3.2	**Уметь:**
3.2.1	проводить и оценивать процесс освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств
3.2.2	оценивать применимость медиации для конкретного случая/спора; осуществлять профессиональное взаимодействие с участниками процедуры медиации; формулировать, анализировать, обобщать, конкретизировать, разъяснять информацию сторонам в процедуре медиации.
3.3	**Владеть:**
3.3.3	навыками организации проведения и оценки освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств.
3.3.2	навыками выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации навыками ведения переговоров; навыками документационного обеспечения процедуры медиации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**
Часов по учебному плану: 108 в том числе: аудиторные занятия: 50 самостоятельная работа: 36,7 контактная работа: 53,3 Контроль: 18 ИКР: 3,3	Виды контроля в семестрах: Экзамен 5

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Правовой статус участников образовательных отношений			
1.1	Правовое регулирование статуса участников образовательных отношений. Общая характеристика участников образовательных отношений /Лек/	5	4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
1.1	Права и обязанности участников образовательных отношений /Пр/	5	8	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
1.1	Причины конфликтов в образовании/Ср/	5	10	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
	Раздел 2 Способы защиты прав участников образовательных отношений			
2.1	Характеристика способов защиты прав участников образовательных отношений /Лек/	5	4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
2.1	Способы защиты прав участников образовательных отношений: признание права, восстановление права. Принуждение к выполнению обязанности/Пр/	5	10	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
2.1	Способы защиты прав участников образовательного процесса/Ср/	5	10	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
	Раздел 3. Юридическая ответственность участников образовательных отношений			
3.1	Юридическая ответственность образовательной организации/Лек/		4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
3.2	Юридическая ответственность обучающихся и их законных представителей /Лек/		4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
3.3	Юридическая ответственность участников образовательных отношений/Пр/	5	16	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2
3.5	Юридическая ответственность участников образовательных отношений/Ср/	5	16,7	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
	Раздел 4. Иная контактная работа			
4.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	5	3,3	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для промежуточной аттестации в форме зачета.
Темы докладов
Практические задания

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Темы докладов

1. Конституционные гарантии защиты прав участников образовательных отношений. Анализ статьи 45 Конституции РФ и её реализация в сфере образования.
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» как основа защиты прав. Разбор статьи 45 и других норм, регулирующих права обучающихся, родителей и педагогических работников.
3. Административно-правовые способы защиты прав в сфере образования. Анализ статьи 5.57 КоАП РФ и ответственности должностных лиц и образовательных организаций за нарушение прав и свобод обучающихся.
4. Гражданско-правовые способы защиты в образовательных отношениях. Рассмотрение вопросов защиты чести, достоинства и деловой репутации участников образовательного процесса.
5. Трудовые права педагогических работников: гарантии и механизмы защиты. Изучение прав на сокращённую продолжительность рабочего времени, удлинённый отпуск, защиту профессиональной чести и достоинства.
6. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений: порядок создания, компетенция и эффективность.
7. Роль уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений: функции и задачи в образовательной организации.

Примерные практические задания

Задание 1. Конфликтная ситуация (права педагога).

Ситуация: Педагог требует от ученика выполнения дополнительных заданий (например, конспектировать дополнительные материалы), не предусмотренных образовательной программой, ссылаясь на свою педагогическую инициативу.

Вопросы:

- Правомерны ли требования педагога? Обоснуйте ответ со ссылкой на закон.
- Куда может обратиться педагог, если считает, что его права нарушены?

Задание 2. Права родителей (законных представителей).

Ситуация: Администрация школы отказывает родителям в праве присутствовать на психолого-педагогическом обследовании ребёнка, которое запланировано на ближайшее время. *Вопросы:*

- Какие права родителей в этой ситуации нарушены?
- В какой орган они вправе обратиться для защиты своих прав?

Какие нормы закона это подтверждают?

Задание 3. Разработка алгоритма действий.

Ситуация: В школе возник спор между родителями двух учеников: один считает, что другой нарушает дисциплину, другой — что первый злоупотребляет правами. *Задача:* Составьте пошаговый план разрешения этого конфликта. Укажите, какие документы или инстанции могут быть задействованы (например, комиссия по урегулированию споров, обращение в вышестоящие органы).

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

©

6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Кто относится к участникам образовательных отношений? Перечислите категории и назовите нормативный акт, где это закреплено.
2. В чём заключается суть механизма защиты прав в сфере образования? Раскройте компоненты: выявление нарушений, выбор способа защиты, восстановление прав.
3. Какие принципы лежат в основе защиты прав участников образовательных отношений? Приведите примеры.
4. Охарактеризуйте право на защиту: кто и в каких случаях может им воспользоваться? Укажите возрастные ограничения и роль законных представителей.
5. В чём разница между судебной и внесудебной формами защиты? Перечислите способы в каждой форме.
6. Какие федеральные законы и подзаконные акты регулируют защиту прав в сфере образования? Назовите ключевые документы и укажите, какие права они закрепляют.
7. Какую роль играет Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ) в защите прав? Проанализируйте его цели и задачи в этом контексте.
8. Что такое ст. 45 закона «Об образовании в РФ»? Какие права обучающихся и родителей она закрепляет?
9. Как соотносятся нормы закона «Об образовании» и нормы других отраслей права (трудового, гражданского, административного) при защите прав участников? Приведите примеры.
10. Что такое комиссия по урегулированию споров? В каких случаях в неё можно обратиться? Опишите порядок её создания и состав.
11. Каков статус решения комиссии по трудовым спорам? Можно ли его обжаловать? Если да, то в каком порядке?
12. Уполномоченный по защите прав участников образовательных отношений (омбудсмен)? Каковы его полномочия?
13. В каких случаях имеет смысл обращаться в прокуратуру или к Уполномоченному по правам человека?

Типовые практические задания

1. Ситуационная задача. Обучающийся жалуется, что учитель оскорбил его на уроке. Какие права обучающегося были нарушены? Составьте алгоритм его действий для защиты этих прав.
2. Ситуационная задача. Родители считают, что колледж незаконно отчислил их ребёнка. Какие аргументы можно привести в защиту его прав?
3. Ситуационная задача. Педагог требует от обучающегося выполнения задания, не входящего в учебную программу. Прав ли он? Обоснуйте ответ со ссылкой на закон.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания занятия семинарского типа:
«отлично» выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы семинара, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать их и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.
«Хорошо» выставляется студенту, который дал полный правильный ответ на вопросы семинара с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера. «Хорошо» может выставляться студенту, недостаточно чѐтко и полно ответившему на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы.
Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

6.4. Критерии оценивания

«Удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопросы семинара, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. Студент в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даѐт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не дал ответа по вопросам семинара; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы. Студент имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даѐт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Критерии оценивания ответа студента на экзамене:

оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка

«отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объѐме, необходимом для дальнейшей учѐбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1		Образовательное право : учебник для вузов / под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. — 5-е изд., перераб. и доп. —350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18850-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583343	Москва : Издательство Юрайт, 2026.	ЭБС
Л1.2	Телина, И. А.	Социальная педагогика : учебное пособие : / И. А. Телина ; науч. ред. В. Синенко. – 4-е изд., стер. –191 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363653 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1951-0. – Текст : электронный.	Москва : ФЛИНТА, 2025. –	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Панфилова, А. П.	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под редакцией А. П. Панфиловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19197-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582906	Москва : Издательство Юрайт, 2026.	ЭБС
Л2.2	Бас, В. И.	Обеспечение комплексной безопасности учащихся и воспитанников : учебное пособие / В. И. Бас, Т. А. Саулова. —84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147603 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Москва : СТАТУТ, 2016. Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018.	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Информационно-правовое обеспечение Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/ Договор № 1314-Р от 24.08.2026 г. (действует бессрочно)

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Система ДО «Moodle» - https://moodle.uio.csu.ru/

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru/ Лицензионный договор № К-776-Р от 16.04.2026 г. (действует до 30.04.2027 г.)

ЭБС Лань - https://e.lanbook.com/ Контракт № Кб-1335-Р от 27.08.2026 г. (действует до 30.09.2027)

ЭБС «Юрайт» - https://urait.ru/ Лицензионный договор № К-1787-Р от 26.10.2026 г. (действует до 31.10.2027 г.)

© ФГБОУ «ЧелГУ

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная ауд. № 217:
Основное оборудование:Доска ученическая обычная настенная, учебные столы, совмещенные со скамейками, стол преподавателя, стул преподавателя.
Технические средства обучения для проведения занятий:проектор, экран, колонки переносные, плазменный телевизор.
Программное обеспечение:
Windows 10 (срок действия лицензии: бессрочно)
Учебная ауд. № 117 (компьютерный класс):
Основное оборудование:учебная и специализированная мебель, учебная доска магнитно-маркерная, автоматизированные рабочие места для обучающихся с доступом к Интернет ресурсам, рабочее место преподавателя, оборудованное с выходом в сеть Интернет.
Технические средства для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).
Учебно-методическая документация: пособия, плакаты, наглядный и раздаточный материал.
Программное обеспечение: Windows 7 (лицензия бессрочная).MS Office 2010 (лицензия бессрочная).
Информационно-правовое обеспечение Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/
Договор № 1314-Р от 24.08.2026 г. (действует бессрочно), Acrobat Reader - свободно распространяемое ПО

Помещение для организации самостоятельной работы студентов

Учебная ауд. № 117 (компьютерный класс):
Основное оборудование:
учебная и специализированная мебель, учебная доска магнитно-маркерная, автоматизированные рабочие места для обучающихся с доступом к Интернет ресурсам, рабочее место преподавателя, оборудованное с выходом в сеть Интернет.
Технические средства для проведения занятий:
мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).
Учебно-методическая документация: пособия, плакаты, наглядный и раздаточный материал.
Программное обеспечение: Windows 7 (лицензия бессрочная).
MS Office 2010 (лицензия бессрочная).
Информационно-правовое обеспечение Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/
Договор № 1314-Р от 24.08.2026 г. (действует бессрочно),
Acrobat Reader - свободно распространяемое ПО

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа с материалом на лекционных занятиях Активная работа на лекциях - одно из решающих условий качественного обучения в вузе. Активное слушание лекций должно приобрести характер поиска ответов на поставленные преподавателем вопросы. Правильно их понять можно лишь при условии предельной мобилизации внимания к излагаемому материалу, последовательного усвоения материала, умения записывать основные положения, категории, обобщения, выводы, собственные мысли, замечания, вопросы. В конспект следует заносить все то, что преподаватель диктует, пишет на доске (демонстрирует с применением средств наглядности), а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Надо иметь в виду, что изучение и отработка прослушанных лекций без промедления значительно экономит время и способствует лучшему усвоению материала. В конце каждой темы выделены основные термины и понятия, предлагаются вопросы и задания для самопроверки с целью организации самоконтроля, темы рефератов и/или курсовых работ, а также список основной литературы. Самостоятельная работа по дисциплине Самостоятельная работа обучающихся - планируемая учебная, учебно- исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой обучающихся). Самостоятельная работа является важным видом учебной и научной деятельности обучающегося. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Работа обучающихся включает в себя две части – процесс обучения и процесс самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной деятельностью обучающегося. Основные способы самостоятельной работы по изучению дисциплины являются: изучение и конспектирование первоисточников - произведений классиков психологической науки; чтение учебников, учебно-методических пособий, научных статей, монографий и другой учебной литературы; регулярное чтение журналов, газет, просмотр и прослушивание теле- и радиопередач; работа над конспектами лекций, их дополнение материалом из учебников (учебных пособий); подготовка докладов, научных сообщений и выступление с ними на семинарских занятиях, научных (научно-практических) конференциях; решение задач, выполнение заданий, рекомендованных (заданных) преподавателем; формулировка развернутых ответов на вопросы для подготовки к семинарским занятиям.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Выступления оцениваются по пятибалльной шкале. Консультации. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при подготовке к семинару, выполнении самостоятельной работы у обучающегося возникают вопросы, разрешить которые не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. При подготовке к промежуточной аттестации обучающийся использует весь материал учебного процесса в течении семестра: конспекты лекций, рекомендованную учебную литературу, свои тетради и планомерно отвечает на вопросы из списка вопросов, выносимых на экзамен. Сложные вопросы, неподдающиеся для понимания вопросы следует разобрать с сокурсниками и с преподавателем в часы консультаций. Следует помнить, что зубрить материал, т.е. механически запоминать, бесполезно. Лучше потратить дополнительно время на то, чтобы разобраться и понять материал.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья. Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

44.03.04_ПиМ_Профессиональное обучение (по отраслям) _Защита прав участников образовательного процесса _2026_о

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована:
Проректор по учебной работе утверждено 25.09.26 А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 2 от 24.09.2026

Председатель Ученого совета
института права согласовано А.А. Великий

Заседанием кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин

Протокол заседания № 2 от 17.09.2026

Заведующий кафедрой согласовано А. Б. Каягин

Автор (составитель) Л.В. Сотникова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1