Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.11.2026 16:30:11
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8323327

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Б1.О Образовательное право

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль)

Право и медиация

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора 2027

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
6.1. Перечень видов оценочных средств
6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
7.1. Рекомендуемая литература
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

формирование у обучающихся компетенций в процессе изучения и применения законодательства в области функционирования системы образования Российской Федерации, организационных основ и структуры управления образованием, механизмов и процедур управления качеством образования.

Задачи дисциплины:

усвоение знаний об основах правовой системы РФ в сфере образования;

выработка умений правильной работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими правовой статус педагогического
работника; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними общественные отношения и выявлять их

приобретение навыков работы с системой законодательства, в том числе с помощью справочно-правовых систем; использования различных способов защиты нарушенных или
оспоренных прав в сфере образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел)	Б1.О.03.17

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Гражданское право и гражданский процесс

Основы правового регулирования медиативной деятельности

Теория и практика медиативной деятельности

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Производственная практика (медиативная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3. Способен разрабатывать учебно- методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания, обеспечивающие принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Знать:

содержание законодательства Российской Федерации и особенности его применения, в том числе при осуществлении педагогической деятельности.

Уметь:

разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы с учетом применения норм законодательства Российской Федерации в процессе совершения юридических

Владеть:

навыками выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации навыками ведения переговоров; навыками документационного обеспечения процедуры медиации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	содержание законодательства Российской Федерации и особенности его применения, в том числе при осуществлении педагогической деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы с учетом применения норм законодательства Российской Федерации в процессе совершения юридических действий
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации навыками ведения переговоров; навыками документационного обеспечения процедуры медиации

© ФГБОУ ВО

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**
Часов по учебному плану: 108 в том числе: аудиторные занятия: 68 самостоятельная работа: 36,7 контактная работа: 71,3 Контроль 18 ИКР: 3,3	Виды контроля в семестрах: Экзамен 7

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Образовательное право, законодательство и образовательная политика в Российской Федерации.			
1.1	Образовательное право, законодательство и образовательная политика в Российской Федерации./Лек/	7	4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
1.2	Образовательное право, законодательство и образовательная политика в Российской Федерации./Пр/	7	4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
1.3	Образовательное право, законодательство и образовательная политика в Российской Федерации /Ср/	7	5	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
	Тема 2. Право на образование			
2.1	Содержание права на образование/Лек/	7	4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
2.2	Содержание права на образование/Пр/	7	4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
2.3	Содержание права на образование/Ср/	7	5	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
	Раздел 3. . Виды и уровни образования в Российской Федерации			Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
3.1	Виды и уровни образования в Российской Федерации /Лек/	7	4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
3.1	Виды и уровни образования в Российской Федерации/Пр/	7	4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
3.1	Виды и уровни образования в Российской Федерации/Ср/	7	5	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
	Раздел 4. Государственная регламентация в сфере образования.			
4.1	Государственная регламентация в сфере образования. Независимая оценка образования/ Лек/	7	4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
4.2	Государственная регламентация в сфере образования. Независимая оценка образования./Пр/	7	4	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
4.3	Государственная регламентация в сфере образования. Независимая оценка образования./Ср/	7	5	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
	Раздел 5. Образовательные правоотношения.			
5.1	Образовательные правоотношения /Лек/	7	6	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
5.2	Образовательные правоотношения /Пр/	7	6	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
5.3	Образовательные правоотношения /Ср/	7	5	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
	Раздел 6. Правовой статус лиц, осуществляющих образовательную деятельность			
6.1	Правовой статус лиц, осуществляющих образовательную деятельность	7	6	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
6.2	Правовой статус лиц, осуществляющих образовательную деятельность	7	6	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
6.3	Правовой статус лиц, осуществляющих образовательную деятельность	7	5	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	Раздел 7. Основы правового статуса обучающегося. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе.			
7.1	Основы правового статуса обучающегося. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе./Лек/	7	6	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
7.2	Основы правового статуса обучающегося. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе./Пр/	7	6	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
	Основы правового статуса обучающегося. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе./Ср/	7	6,7	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1
	Раздел 4. Иная контактная работа			
4.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	7	3,3	Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для промежуточной аттестации в форме экзамена.
Темы для устного опроса
Темы докладов
Тестовые задания

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Темы для устного опроса

1. Дайте свое определение понятию «образовательная политика». Назовите несколько примеров политических обсуждений вопросов образования в Российской Федерации.
2. Перечислите и охарактеризуйте основные инструменты государственной политики России в сфере образования.
3. Укажите основных субъектов образовательной политики и охарактеризуйте их роль в ее реализации.
4. Каковы принципы государственной политики в сфере образования? На ваш взгляд, соблюдаются ли данные принципы?
5. В чем заключается различие между политическим и нормативным воздействием на сферу образования?
6. Опишите любой пример использования экономических рычагов для влияния на принятие решений участниками образовательного процесса.

Темы докладов

1. Основные элементы системы образования и их взаимодействие.
2. Принципы государственной образовательной политики. Политика децентрализации управления системой образования.
3. Принципы формирования правового обеспечения образования.
4. Роль и задачи образования в современном обществе.
5. Государственно-общественные и общественные организации в сфере образования
6. Исключительные компетенции органов местного самоуправления в области образования
7. Порядок разграничения компетенций субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области образования.
8. Роль государства в сфере образования. Система государственных органов управления образованием.
9. Функции государственных и муниципальных органов управления образованием.

Тестовые задания

1. Специализированное учреждение Организации Объединённых Наций по вопросам образования, науки и культуры, это:
а) НАТО; б) ВТО;
в) ЮНЕСКО; г) МВФ.
2. Управление системой образования осуществляется на принципах: а) равного имущественного, социального и должностного положения; б) автономии образовательных организаций;
в) учета общественного мнения;
г) обеспечение права на образование в течение всей жизни.
3. К основным принципам государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования относятся:
а) единство образовательного пространства на территории Российской Федерации; б) недопустимость дискриминации в сфере образования;
в) светский характеробразования в государственных, муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
г) принцип законности и демократии.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Единство образовательного пространства РФ обеспечивается:
а) Образовательными программами; б) ФГОС и ФГТ;
в) ФГОС; г) ФГТ;
5. Высшее образование является такой ступенью образования в России: а) первой;
б) последней;
в) предпоследней.
6. В России высшее образование делится на … уровня: а) 3
б) 4
в) 2
7. Выберите верное утверждение:
а) органы местного самоуправления городских поселений вправе обеспечивать организацию предоставления на конкурсной основе высшего образования в муниципальных образовательных организациях высшего образования.
б) органы местного самоуправления муниципальных районов вправе обеспечивать организацию предоставления на конкурсной основе высшего образования в муниципальных образовательных организациях высшего образования.
в) органы местного самоуправления городских округов вправе обеспечивать организацию предоставления на конкурсной основе высшего образования в муниципальных образовательных организациях высшего образования.
г) органы местного самоуправления сельских поселений вправе обеспечивать организацию предоставления на конкурсной основе высшего образования в муниципальных образовательных организациях высшего образования.
8. Выберите верный ответ, прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципе:
а) равных условий приема; б) свободы договора;
в) невмешательства в частные дела;
г) судебной защиты нарушенного права.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

1. Конституция РФ как основа правового регулирования в сфере образования.
2. Формирование нормативно-правового обеспечения в сфере образования.
3. Задачи правового регулирования образовательных отношений
4. Основные законодательные акты в области образования. Закон РФ «Об образовании».
5. Гражданско-правовые отношения в сфере образования.
6. Регулирование Кодексом административных правонарушений образовательных отношений.
7. Регулирование Семейным кодексом образовательных отношений.
8. Регулирование Трудовым кодексом образовательных отношений.
9. Нормативно-правовые акты субъектов в области образования, нормативно-муниципальные акты в сфере образования.
10. Международные правовые акты как источники образовательного права.
11. Понятие образования. Роль и задачи образования в современном обществе.
12. Государственная политика в области образования, ее правовые аспекты. Роль государства в становлении и развитии образования.
13. Принципы государственной образовательной политики
14. Конституционное право граждан на образование: понятие, содержание.
15. Гарантии реализации права на образование.
16. Проблемы реализации права на образование.
17. Условия реализации права на образование.
18. Понятие системы образования (обзорно).
19. Управление системой образования, принципы управления системой образования. Полномочия государственных органов и органов местного самоуправления в сфере образования.
20. Уровни образования: общая характеристика. Непрерывность и преемственность образовательных программ различного уровня.
21. Дошкольное образование: понятие, основные нормативно-правовые акты
22. Начальное общее образование: понятие, основные нормативно-правовые акты
23. Основное общее образование: понятие, основные нормативно-правовые акты
24. Среднее общее образование: понятие, основные нормативно-правовые акты
25. Среднее профессиональное образование: понятие, основные нормативно-правовые акты
26. Высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации): понятие, основные нормативно-правовые акты
27. Дополнительное образование: понятие, основные нормативно-правовые акты.
28. Профессиональное обучение: понятие, основные нормативно-правовые акты.
29. Назначение и структура государственных образовательных стандартов и ФГТ
30. Типы и виды образовательных программ.
31. Особенности реализации отдельных видов образовательных программ и программ для отдельных категорий обучающихся.
32. Лицензирование Аккредитация

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

34. Контроль и надзор в сфере образования
35. Независимая оценка качества образования.
36. Понятие и стороны образовательных отношений.
37. Возникновение образовательных отношений. Договор как основание образовательных отношений.
38. Изменение образовательных отношений.
39. Прекращение образовательных отношений.
40. Понятие организаций, осуществляющих образовательную деятельность, виды и типы таких организаций,
41. Особенности создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций.
42. Типы и виды образовательных организаций. Автономия образовательной организации.
43. Управление образовательными организациями, структура образовательных организаций.
44. Устав и иные локальные акты образовательных организаций,
45. Особенности правового статуса ИП в сфере образования,
46. Особенности правового статуса государственных и муниципальных образовательных учреждений.
47. Понятие и виды обучающихся как субъектов образовательных отношений.
48. Права обучающихся.
49. Правовой статус обучающихся при проведении промежуточной и итоговой аттестации.
50. Обязанности и ответственность обучающихся.
51. Регламентация образования лиц с ОВЗ.
52. Организация получения образования лицами, проявившими выдающиеся способности.
53. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) обучающихся.
54. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей).
55. Понятие и виды педагогических работников. Требования к их квалификации. Право на занятие педагогической деятельностью.
56. Академические права, обязанности и ответственность педагогических работников.
57. Особенности трудовых и социальных прав и обязанностей педагогических работников.
58. Аттестация педагогических работников.
59. Нормы профессиональной этики и понятие конфликта интересов педагогических работника. Эффективный контракт педагогических работника.
60. Правовой статус руководителя образовательной организации.
61. Принципы и механизмы финансирования образовательной деятельности за счёт средств бюджетов различного уровня. Распределение полномочий, расходных обязательств между РФ, субъектов РФ и муниципальных образов.
62. Формирование государственного (муниципального) заданий, выдача, выполнение.
63. Нормативы, нормативные затраты, методики расчёта и формирований субсидий в сфере образования.
64. Правовое регулирование платных образовательных услуг
65. Правовое регулирование приносящей доход деятельности.
66. Безвозмездное поступление финансовых средств в сфере образования.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания занятия семинарского типа:

«отлично» выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы семинара, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать их и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

«Хорошо» выставляется студенту, который дал полный правильный ответ на вопросы семинара с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера. «Хорошо» может выставляться студенту, недостаточно чѐтко и полно ответившему на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

«Удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопросы семинара, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. Студент в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даѐт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не дал ответа по вопросам семинара; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы. Студент имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даѐт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Критерии оценивания ответа студента на экзамене:

оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка

«отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объѐме, необходимом для дальнейшей учѐбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1		Образовательное право : учебник для вузов / под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18850-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583343 ..	Москва : Издательство Юрайт, 2026.	ЭБС
Л1.2		Образовательное и семейное право : учебное пособие / составитель Т. Е. Щенина. — 126 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157457 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Глазов : ГИПУ им. В.Г. Короленко, 2020.	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Скибицкий, Э. Г. Мутагиров, Д. З.	Права и свободы человека : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., испр. и доп. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07141-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/598855 .	Москва : Издательство Юрайт, 2026.	ЭБС
Л2.2		Образовательный процесс в профессиональном образовании : учебник для вузов / под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00080-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585424 .	Москва : Издательство Юрайт, 2026.	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Информационно-правовое обеспечение Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/ Договор № 1314-Р от 24.08.2026 г. (действует бессрочно)

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Система ДО «Moodle» - https://moodle.uio.csu.ru/

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru/ Лицензионный договор № К-776-Р от 16.04.2026 г. (действует до 30.04.2027 г.)

ЭБС Лань - https://e.lanbook.com/ Контракт № Кб-1335-Р от 27.08.2026 г. (действует до 30.09.2027)

ЭБС «Юрайт» - https://urait.ru/ Лицензионный договор № К-1787-Р от 26.10.2026 г. (действует до 31.10.2027 г.)

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная ауд. № 217:
Основное оборудование:
Доска ученическая обычная настенная, учебные столы, совмещенные со скамейками, стол преподавателя, стул преподавателя.
Технические средства обучения для проведения занятий:
проектор, экран, колонки переносные, плазменный телевизор.
Программное обеспечение:
Windows 10 (срок действия лицензии: бессрочно)
Учебная ауд. № 117 (компьютерный класс):
Основное оборудование:
учебная и специализированная мебель, учебная доска магнитно-маркерная, автоматизированные рабочие места для обучающихся с доступом к Интернет ресурсам, рабочее место преподавателя, оборудованное с выходом в сеть Интернет.
Технические средства для проведения занятий:
мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).
Учебно-методическая документация: пособия, плакаты, наглядный и раздаточный материал.
Программное обеспечение: Windows 7 (лицензия бессрочная).
MS Office 2010 (лицензия бессрочная).
Информационно-правовое обеспечение Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/
Договор № 1314-Р от 24.08.2026 г. (действует бессрочно), Acrobat Reader - свободно распространяемое ПО

Помещения для организации самостоятельной работы
Учебная ауд. № 117 (компьютерный класс):
Основное оборудование:
учебная и специализированная мебель, учебная доска магнитно-маркерная, автоматизированные рабочие места для обучающихся с доступом к Интернет ресурсам, рабочее место преподавателя, оборудованное с выходом в сеть Интернет.
Технические средства для проведения занятий:
мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).
Учебно-методическая документация: пособия, плакаты, наглядный и раздаточный материал.
Программное обеспечение: Windows 7 (лицензия бессрочная).
MS Office 2010 (лицензия бессрочная).
Информационно-правовое обеспечение Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/
Договор № 1314-Р от 24.08.2026 г. (действует бессрочно), Acrobat Reader - свободно распространяемое ПО

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа с материалом на лекционных занятиях Активная работа на лекциях - одно из решающих условий качественного обучения в вузе. Активное слушание лекций должно приобрести характер поиска ответов на поставленные преподавателем вопросы. Правильно их понять можно лишь при условии предельной мобилизации внимания к излагаемому материалу, последовательного усвоения материала, умения записывать основные положения, категории, обобщения, выводы, собственные мысли, замечания, вопросы. В конспект следует заносить все то, что преподаватель диктует, пишет на доске (демонстрирует с применением средств наглядности), а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Надо иметь в виду, что изучение и отработка прослушанных лекций без промедления значительно экономит время и способствует лучшему усвоению материала. В конце каждой темы выделены основные термины и понятия, предлагаются вопросы и задания для самопроверки с целью организации самоконтроля, темы рефератов и/или курсовых работ, а также список основной литературы. Самостоятельная работа обучающихся - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой обучающихся). Самостоятельная работа является важным видом учебной и научной деятельности обучающегося. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Работа обучающихся включает в себя две части – процесс обучения и процесс самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной деятельностью обучающегося. Основные способы самостоятельной работы по изучению дисциплины являются: изучение и конспектирование первоисточников - произведений классиков психологической науки; чтение учебников, учебно-методических пособий, научных статей, монографий и другой учебной литературы; регулярное чтение журналов, газет, просмотр и прослушивание теле- и радиопередач; работа над конспектами лекций, их дополнение материалом из учебников (учебных пособий); подготовка докладов, научных сообщений и выступление с ними на семинарских занятиях, научных (научно-практических) конференциях; решение задач, выполнение заданий, рекомендованных (заданных) преподавателем; формулировка развернутых ответов на вопросы для подготовки к семинарским занятиям; Работа на семинарском занятии На семинарском занятии очень важно внимательно слушать выступающих товарищей, записывать новые мысли и факты, замечать неточности или неясные положения в выступлениях, активно стремиться к развертыванию дискуссии, к обмену мнениями. Надо также внимательно слушать разбор выступлений преподавателем, особенно его заключение по занятию, стремясь уловить тот новый, дополнительный материал, который использует преподаватель в качестве доказательства тех или иных идей. Лучшим выступлением считается то, в котором обучающийся в течение до 4-6 минут свободно и логично по памяти излагает изученный материал, используя для доказательства наглядные пособия, структурно- логические схемы, классную доску. Обучающимся, выступающим на практическом занятии с 10 – 15 минутным докладом, целесообразно написать его текст. При выступлении следует стремиться излагать содержание доклада своими словами (избегая безотрывного чтения текста), поддерживать контакт с аудиторией, ставить перед ней проблемные вопросы, использовать технические средства обучения.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья. Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

44.03.04_ПиМ_Профессиональное обучение (по отраслям) _Образовательное право_2026_о

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована:
Проректор по учебной работе утверждено 25.09.26 А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 2 от 24.09.2026

Председатель Ученого совета
института права согласовано А.А. Великий

Заседанием кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин

Протокол заседания № 2 от 17.09.2026

Заведующий кафедрой согласовано А. Б. Каягин

Автор (составитель) Л.В.Сотникова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1