

<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 15.06.2026 11:16:11 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322733</p>	<p>МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>	<p>стр. 1</p>
---	--	---------------

Рабочая программа практики*

Производственная практика (научно-исследовательская работа 2)

Направление подготовки (специальность)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

Государственная и муниципальная служба

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель изучения - освоить теоретические и практические основы организации научно-исследовательской деятельности в учебном процессе. В задачи учебной дисциплины входит: изучить методологию научного исследования, охарактеризовать основные подходы и методы научного познания, рассмотреть особенности организации научных исследований.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.01.05(П)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Конституционное право

История экономических учений

Политология

Муниципальное право

Менеджмент

Информационные технологии

Time-менеджмент

Трудовое право

Системный анализ

Философия

Учебная практика (ознакомительная практика)

Управление конфликтами

Разработка управленческих решений

Производственная практика (научно-исследовательская работа 1)

Административное право

Конституционное право

История экономических учений

Политология

Муниципальное право

Менеджмент

Информационные технологии

Time-менеджмент

Трудовое право

Системный анализ

Философия

Учебная практика (ознакомительная практика)

Управление конфликтами

Разработка управленческих решений

Производственная практика (научно-исследовательская работа 1)

Экономическая безопасность

Производственная практика (организационно-управленческая практика 1)

Административное право

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Эффективность органов власти и служащих



Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа 2)" по направлению подготовки (специальности) "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Государственная и муниципальная служба ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика (организационно-управленческая практика 2)

Производственная практика (преддипломная практика)

Противодействие коррупции

Эффективность органов власти и служащих

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика (организационно-управленческая практика 2)

Производственная практика (преддипломная практика)

Противодействие коррупции

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

УК-1:Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

- методы поиска информации и критерии системного анализа в научном исследовании
- виды анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач.

Уметь:

- выполнять поиск информации и определять критерии системного анализа поставленных задач в исследовании
- использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.

Владеть:

- владеть навыками поиска информации и использования системного анализа в научном исследовании
- владеть навыками использования критического анализа, систематизации и обобщения информации.

УК-2:Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

- основы принятия решений
- виды целей, задач

Уметь:

- анализировать и аргументировать способы решения поставленных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

Владеть:

- способностью проектировать решение задачи, определяя оптимальные способы решений исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-1:Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

Знать:

- нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в профессиональной сфере для обеспечения прав и свобод человека

Уметь:

- Обеспечивать приоритет прав и свобод человека

Владеть:

- Соблюдает нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

ОПК-4:Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;

Знать:

- основы разработки проектов нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности
- основы антикоррупционного поведения

Уметь:



Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа 2)" по направлению подготовки (специальности) "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Государственная и муниципальная служба ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

анализировать правовую и антикоррупционную экспертизу

Владеть:

навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения правовой и антикоррупционной экспертизы

ПК-4:Способен эффективно управлять собственным временем, взаимодействовать с окружающими при выполнении профессиональных задач в ограниченное время

Знать:

-методы эффективного управления временем
-основы организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности

Уметь:

эффективно управлять временем при выполнении заданий

Владеть:

навыками работы в области профессиональной деятельности в условиях ограничения времени

ПК-5:Способен выстраивать взаимосвязи используемой кадровой политики с целями и задачами организации, определять оптимальную кадровую стратегию и кадровую политику организации

Знать:

-основы организационных, управленческих теорий
-основы кадровой политики в профессиональной среде

Уметь:

Выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий для обработки и анализа данных

Владеть:

навыками определения взаимосвязи оптимальной кадровой стратегии и кадровой политики организации в соответствии с целями и задачами организации.

По окончании практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- методы поиска информации и критерии системного анализа в научном исследовании
3.1.2	-виды анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач
3.1.3	-виды целей, задач
3.1.4	- методы научного исследования, современные концепции, методологию и методику научного исследования
3.1.5	- теорию и методологию научного исследования
3.1.6	-основы принятия решений
3.1.7	-основы разработки проектов нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности
3.1.8	-методы эффективного управления временем
3.1.9	-основы организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности
3.1.10	-основы организационных, управленческих теорий
3.1.11	-основы кадровой политики в профессиональной среде
3.2	Уметь:
3.2.1	-выполнять поиск информации и определять критерии системного анализа поставленных задач в исследовании
3.2.2	-использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач
3.2.3	- осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере
3.2.4	- выбирать методы проведения научных исследований
3.2.5	-анализировать и аргументировать способы решения поставленных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
3.2.6	-эффективно управлять временем при выполнении заданий
3.3	Владеть:



Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа 2)" по направлению подготовки (специальности) "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Государственная и муниципальная служба ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 6

3.3.1	- владеть навыками поиска информации и использования системного анализа в научном исследовании
3.3.2	- владеть навыками использования критического анализа, систематизации и обобщения информации
3.3.3	- владеть навыками проведения научных исследований в профессиональной сфере
3.3.4	- владеть навыками проведения научных исследований в предметной сфере
3.3.5	-навыками определения взаимосвязи оптимальной кадровой стратегии и кадровой политики организации в соответствии с целями и задачами организации
3.3.6	-навыками работы в области профессиональной деятельности в условиях ограничения времени

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 7
в том числе :	
аудиторные занятия : 0	
самостоятельная работа : 105,7	
: контактная работа: 2,3 ИКР: 0	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Методология научного исследования				
1.1	Методология научного исследования /Ср/	7	7,8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Работа с источниками в предметной сфере. /Ср/	7	19,95	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 2. Основные методы научного исследования				
2.1	Основные методы научного познания. Аналитические методы в исследовании. /Ср/	7	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	Работа с источниками в предметной сфере. /Ср/	7	40	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 3. Особенности организации научного исследования				
3.1	Особенности организации научного исследования. /Ср/	7	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4
3.2	Работа с источниками в предметной сфере. /Ср/	7	17,95	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4
3.3	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКРПед/	7	2,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Отчет по практике

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерный перечень тем исследования:

1. Совершенствование работы с кадрами государственных (муниципальных) служащих.
2. Совершенствование организации труда муниципальных служащих.
3. Особенности реализации административной реформы в субъектах Российской Федерации .



4. Административный менеджмент как современная модель государственного управления.
5. Реформы системы государственной службы в Российской Федерации: содержание и основные этапы.
6. Критерии и методы оценки эффективности аппарата государственного (местного) управления.
7. Сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта организации управления государственной службой.
8. Разработка предложений по использованию интернет-технологий в государственном и/или муниципальном управлении.
9. Проектирование численности аппарата управления органа местного самоуправления.
10. Проблемы борьбы с коррупцией в органах государственного (местного) управления.
11. Формы и методы противодействия коррупции в органах исполнительной власти.
12. Административные методы в государственном (местном) управлении: проблемы и практика использования.
13. Современные методы стратегического анализа и практика их применения в государственном (местном) управлении.
14. Стратегическое управление и его роль в развитии территории (регион, муниципалитет)
15. Системный анализ в решении задач государственного (местного) управления.
16. Системный анализ муниципального образования как социально-экономической системы.
17. Организация управления государственной собственностью в Российской Федерации: проблемы и задачи
18. Организация управления муниципальной собственностью в Российской Федерации: проблемы и задачи
19. Проблемы и задачи устойчивого развития города (муниципального образования).
20. Современный этап реформы местного самоуправления в Российской Федерации: проблемы и задачи
21. Пути повышения эффективности управленческих решений в органах государственного (местного) управления.
22. Принципы и особенности построения организационных структур местной администрации.
23. Структурные особенности местной администрации и пути ее оптимизации в реформе местного самоуправления в Российской Федерации.
24. Особенности и проблемы деятельности органов государственного управления в депрессивных районах (на примере субъекта Российской Федерации).
25. Анализ административно-властных функций аппарата государственного управления.
26. Стратегический план и процесс стратегического планирования в государственном (местном) управлении.
27. Государственные программы в Российской Федерации, как инструменты государственной политики: задачи и механизмы реализации.
28. Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг: модели и методы организации
29. Проблемы повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг
30. Документационное обеспечение деятельности органов государственного (муниципального) управления
31. Организационно-правовые аспекты взаимоотношений органов законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
32. Организация информационного обеспечения органов государственного (муниципального) управления
33. Современные информационные технологии в государственном управлении: цели, задачи и критерии эффективности.
34. Проблемы внедрения системы электронного управления и Электронного правительства на региональном уровне: направления и методы реализации.
35. Совершенствование системы социальной защиты малоимущих жителей города (района, округа)
36. Пути улучшения работы службы социальной защиты населения.
37. Разработка муниципальной программы занятости и финансово-экономический механизм ее реализации.
38. Развитие сельских территорий.
39. Пути повышения эффективности функционирования учреждений здравоохранения.
40. Развитие системы дошкольного воспитания.
41. Развитие системы образования в муниципальном образовании.
42. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации содержания и развитию образовательных учреждений города.
43. Совершенствование управления культурно-просветительскими учреждениями города (муниципального района)
44. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по сохранению памятников истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности.
45. Анализ и развитие спортивного потенциала региона.
46. Совершенствование разработки программы социального развития муниципального образования.
47. Совершенствование жилищной политики муниципального образования
48. Разработка предложений по созданию условий для лучшего обеспечения населения услугами торговли и



общественного питания.

49. Развитие системы бытового обслуживания населения муниципального образования в рыночных условиях.
50. Разработка предложений по развитию территориального общественного самоуправления в системе муниципального управления.
51. Совершенствование системы управления жилищно-коммунальным хозяйством.
52. Финансово-экономические проблемы городского транспорта и пути их решения.
53. Финансово-экономические проблемы жилищно-коммунального хозяйства и пути их решения.
54. Финансово-экономические проблемы реформирования жилищно-коммунального хозяйства и пути их решения.
55. Совершенствование системы управления муниципальной недвижимостью в городе.
56. Совершенствование молодежной политики региона
57. Разработка программы структурной перестройки экономики района и финансово-экономический механизм ее реализации.
58. Повышение экономической стабильности малых городов.
59. Совершенствование организации управления развитием территории муниципального образования (города, поселка, муниципального района, административного округа и т.п.)
60. Совершенствование организации поддержки и развития малого предпринимательства в регионе (городе, муниципальном районе, административном округе и т.п.)
61. Развитие городской (районной) программы развития малого бизнеса
62. Анализ и прогнозирование социально-экономического развития региона.
63. Анализ и прогнозирование инвестиционного потенциала региона.
64. Анализ и прогнозирование инновационного потенциала региона.
65. Совершенствование экономического взаимодействия государственных и муниципальных органов управления в регионе.
66. Развитие внешнеэкономического потенциала региона.
67. Налоговая политика региона и механизмы ее совершенствования.
68. Жилищная политика региона и ее совершенствование.
69. Управление инвестициями в социальную сферу и оценка их эффективности.
70. Разработка предложений по улучшению деятельности органов местного самоуправления по регулированию планировки и застройки территории муниципального образования.
71. Разработка предложений по улучшению организации транспортного обслуживания населения муниципального образования.
72. Разработка предложений по улучшению организации обеспечения населения услугами связи.
73. Развитие системы транспортного обслуживания населения города на основе развития рынка транспортных услуг.
74. Развитие энергетической системы региона
75. Совершенствование организации управления муниципальным дорожным строительством и содержанием дорог местного назначения.
76. Разработка предложений по совершенствованию организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения.
77. Совершенствование деятельности местных органов управления по организации, содержанию и развитию муниципальных энерго-, газо-, теплоснабжения.
78. Совершенствование деятельности местных органов управления по организации, содержанию и развитию муниципальных водоснабжения и водоотведения.
79. Государственное регулирование развития топливно-энергетического комплекса региона.
80. Совершенствование работы органов местного самоуправления по водоснабжению жилищного фонда.
81. Анализ и пути совершенствования управления эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда.
82. Нетрадиционные способы решения жилищной проблемы на уровне муниципального образования.
83. Организация эффективного управления нежилым фондом городского муниципального образования.
84. Совершенствование механизма участия местного самоуправления в охране окружающей среды на территории муниципального образования
85. Совершенствование управления охраной окружающей среды города.
86. Бюджетная политика муниципального образования.
87. Совершенствование организации управления благоустройством и озеленением территории муниципального образования.
88. Разработка предложений по совершенствованию организации утилизации и переработки бытовых отходов.
89. Совершенствование организации управления санитарной очисткой города (района, округа, поселка и т.п.)
90. Организация работы городских пляжей.
91. Разработка предложений по усилению контроля за деятельностью органов охраны общественного порядка.



Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа 2)" по направлению подготовки (специальности) "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Государственная и муниципальная служба ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 9

92. Совершенствование системы обеспечения противопожарной безопасности в муниципальном образовании.
93. Экономическая диагностика развития отраслей промышленности территории.
94. Государственное регулирование доходов работающего населения.
95. Пути повышения платежеспособности населения муниципального образования.
96. Пути повышения доходов муниципального бюджета.
97. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для массового отдыха населения муниципального образования.
98. Развитие жилищного строительства в муниципальном образовании.
99. Совершенствование деятельности внебюджетных фондов
100. Развитие транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Методы поиска информации.
2. Методы обработки информации.
3. Система ГОСТов (в сфере написания научной публикации).
4. Методы поиска источника размещения публикации.
5. Формулировка актуальности научной статьи.
6. Изложение раздела «Степень научной разработанности» в статье.
7. Логика изложения материала в научной статье.
8. Методы формулировки выводов и рекомендаций.
9. Требования к оформлению библиографического списка.

6.4. Критерии оценивания

Отчет по практике:

Оценивается содержание и форма подачи материала по теме работы (максимальное количество баллов -100).

- оценка «отлично» (100-91 баллов) выставляется студенту, если текст доклада тесно увязан с заявленной темой; актуальность представляемого материала обоснована и доказательна; доклад дополняется наглядной, информативной презентацией; материал доклада представляется эмоционально, громко и разборчиво; докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса, акцентируя внимание на наиболее важные моменты материала;
- оценка «хорошо» (90-75 баллов) выставляется студенту, если текст доклада в основных моментах пересекается с заявленной темой; студент представляет материал доклада понятно и доступно; докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса;
- оценка «удовлетворительно» (74-61 баллов) выставляется студенту, если текст доклада частично отражает содержание заявленной темы; в ходе доклада студент практически всегда читает материал с листа; докладчик не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса;
- оценка «неудовлетворительно» (60-0 баллов) выставляется студенту, если текст доклада не отражает содержание заявленной темы; в ходе доклада студент читает материал с листа; докладчик не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса; студент не может ответить на задаваемые по теме доклада вопросы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
---------	----------	---------------	--------



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Степанова Н. Ю.	Основы научных исследований. Методика научных исследований: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936)	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019	ЭБС
Л1.2	Елисеева Е. Н.	Основы научных исследований: учебное пособие	Челябинск : Издательство Челябинского государственного университета, 2019	
Л1.3	Черникова О. П.	Научные исследования в профессиональной деятельности: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701008)	Новокузнецк : Сибирский государственный индустриальный университет, 2023	ЭБС
Л1.4	Лежнева Н. В.	Научно-исследовательская работа в процессе дипломного проектирования: учебное пособие (https://library.csu.ru/rbooks2/view2?code=local/44030/44030)	Челябинск : Издательство Челябинского государственного университета, 2024	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Осадчий Ю.М., Кузнецов В.В., Паткаускас А.В., ЧВВМУ имени П.С Нахимова	Методы научных и экспериментальных исследований: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=384897)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ .			
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru .			
Э3	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: http://znanium.com/ .			
Э4	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp .			

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .

2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ



Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа 2)" по направлению подготовки (специальности) "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Государственная и муниципальная служба ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 11

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийные кафедры, экран, ноутбук, проектор, колонки.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Тематические иллюстрации занятий лекционного типа обеспечиваются подготовленными слайд-презентациями по дисциплине с использованием наглядных материалов. В рамках изучения дисциплины разработан электронный вариант лекций, который содержит следующие тематические иллюстрации: схемы, диаграммы, таблицы для лучшего усвоения учебного материала и формирования творческого мышления у студентов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Студентам также предоставлена возможность выполнения в рамках прохождения практики общественного проекта для решения социально значимых задач.

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студента на всех занятиях аудиторной формы, выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу.

В ходе освоения дисциплины деятельность студента направлена на решение следующих задач:

- Развитие творческого и логического мышления;
- Работа с разноплановыми источниками по проблеме;
- Осуществление эффективного поиска информации;
- Получение, обработка и анализ источников информации;
- Формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам, умение вести дискуссию.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применяться компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практики устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств;



доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение практики может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении аттестации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

