

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 21.05.2025 00:29:12 Уникальный программный ключ: 04c19ed88fb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) 44.04.02 Психолого-педагогическое образование" направленности (профилю) Педагог-психолог ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	---	---	--------

## **Рабочая программа практики\***

Ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)

Педагог-психолог

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

\*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2023 г.

**Ознакомительная практика**  
**Направление подготовки (специальность)**  
**44.04.02 Психолого-педагогическое образование**  
**Направленность (профиль)**  
**Педагог-психолог**  
**Присваиваемая квалификация (степень)**  
**Магистр**  
**Форма обучения**  
**заочная**  
**Челябинск 2023 г.**

**Год(ы) набора 2023**

**Рабочая программа практики одобрена и рекомендована:**

Проректор по учебной работе      утверждено 24.04.2023      В.Е. Федоров

Ученым советом института образования и практической психологии

Протокол заседания № 10 от 12.04.2023

Председатель Ученого совета  
института образования и  
практической психологии

согласовано

И.А. Трушина

**Заседанием кафедры общей и профессиональной педагогики**

Протокол заседания № от

Заведующий кафедрой

согласовано

С.А. Курносова

Автор (составитель)

А.А. Карташова

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО  
«ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1**



## Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель ознакомительной практики: подготовка студентов к решению профессиональных задач в области психолого-педагогического сопровождения дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования.

Вид практики, способы и формы проведения

Вид практики: учебная.

Способ проведения: стационарная, выездная

Тип практики: ознакомительная

Форма проведения практики: дискретная.

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.01.01(У)

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение дисциплин "Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании", "Практикум по планированию и организации взаимодействия субъектов образовательных отношений", "Современное состояние и перспективы развития системы образования"

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

"Проектирование и экспертиза в образовании" и др.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

**УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий**

**Знать:**

методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа

**Уметь:**

применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников

**Владеть:**

методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач.

**УК-6:Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки**

**Знать:**

основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни

**Уметь:**

эффективно планировать и контролировать собственное время

**Владеть:**

технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков

**ОПК-1:Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики**

**Знать:**

основы научных исследований при осуществлении профессиональной деятельности

**Уметь:**

на основе знания основ научных исследований осуществлять профессиональную деятельность



**Владеть:**

способностью на основе знания основ научных исследований осуществлять профессиональную деятельность

**ПК-3:Способен к просветительской деятельности по организации взаимодействия субъектов образовательных отношений**

**Знать:**

основы просветительской деятельности по организации взаимодействия субъектов образовательных отношений

**Уметь:**

проводить просветительскую деятельность по организации взаимодействия субъектов образовательных отношений

**Владеть:**

навыками просветительской деятельности по организации взаимодействия субъектов образовательных отношений.

**По окончании практики обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Демонстрирует знания основ научных исследований при осуществлении профессиональной деятельности;
3.1.2	Демонстрирует знания основ научных исследований при разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их отдельных компонентов;
3.1.3	Демонстрирует знания основ научных исследований при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
3.1.4	Демонстрирует знания основ научных исследований при осуществлении духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
3.1.5	Демонстрирует знания основ научных исследований при осуществлении контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении;
3.1.6	Демонстрирует знания основ научных исследований при использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
3.1.7	Демонстрирует знания основ научных исследований при взаимодействии с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Умеет на основе знания основ научных исследований осуществлять профессиональную деятельность;
3.2.2	Демонстрирует умения в области научных исследований при разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их отдельных компонентов;
3.2.3	Уметь на основе знания основ научных исследований организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
3.2.4	Уметь на основе знания в области научных исследований осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
3.2.5	Уметь на основе знания в области научных исследований осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;
3.2.6	Уметь на основе знания в области научных исследований использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
3.2.7	Уметь на основе знания в области научных исследований взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Демонстрирует знания основ научных исследований при разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их отдельных компонентов;
3.3.2	Владеть способностью на основе знаний в области научных исследований участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их отдельных компонентов;



3.3.3	Владеть способностью на основе знания основ научных исследований организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
3.3.4	Владеть способностью на основе знания в области научных исследований осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
3.3.5	Обладает способностью на основе знания в области научных исследований осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;
3.3.6	Владеть способностью на основе знания в области научных исследований использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
3.3.7	Владеть способностью на основе знания в области научных исследований взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>6 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 216	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 1
в том числе :	
аудиторные занятия : 0	
самостоятельная работа : 215,75	
контактная работа: 0,25 ИКР: 0,25	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
<b>Раздел 1. Организационно-подготовительный этап</b>				
1.1	Участие в инструктаже по технике безопасности. /Ср/	1	6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.2	Участие в установочной конференции. /Ср/	1	6	Л1.1 Л1.2Л2.1
1.3	Самостоятельная работа по подготовке к практике: разработка индивидуального плана прохождения ознакомительной практики /Ср/	1	30	Л1.1 Л1.2Л2.1
<b>Раздел 2. Ориентировочный этап</b>				
2.1	Знакомство с образовательным учреждением; беседы с членами администрации и психологом образовательного учреждения; изучение правил внутреннего распорядка, истории образовательной организации, нормативно-правовых документов педагога-психолога /Ср/	1	30	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1
2.2	Выявление и согласование с руководителем практики и администрацией образовательного учреждения задач, содержания и основных методов ознакомительной практики. /Ср/	1	42,75	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э2
2.3	Анализ информации, полученной в процессе работы с документацией педагога-психолога (перспективный план работы, региональные документы работы педагога-психолога, региональные методические документы, специальную и организационно-методическую документацию педагога-психолога, Конвенцию психологического сопровождения ФГОС ОО Министерства образования Челябинской области. /Ср/	1	25	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э3
<b>Раздел 3. Проектировочно-исполнительский этап.</b>				



3.1	Выполнение проектных заданий: Разработать программу работы педагога-психолога (на выбор): - с одарёнными детьми; - с детьми с девиантным поведением; - с детьми с особенностями возможностей здоровья (ОВЗ); - работа педагога-психолога по повышению качества образования в условиях введения ФГОС. /Ср/	1	6	Л1.1 Л1.2Л2.1
3.2	Анализ информации, полученной в процессе работы со школьной документацией, в ходе психолого-педагогической диагностики с использованием адекватных математических методов. Выполнение аналитических заданий, касающихся исследования отдельных аспектов образовательного процесса в образовательной организации: 1) Система управления в образовательной организации; 2) Система внутришкольного контроля конкретных аспектов образовательного процесса в образовательной организации; 3) Результаты деятельности по развитию образовательной организации; 4) Организация внеурочной деятельности учащихся в образовательном учреждении; 5) Система работы по повышению профессиональной компетентности педагогических работников в образовательной организации; 6) Система работы с родителями обучающихся в образовательной организации; 7) Сравнение организации и результативности воспитательной работы в классных коллективах (на примере двух классов); 8) Система работы педагога-психолога (психологической службы) по психологическому сопровождению образовательного процесса).	1	20	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
3.3	Выполнение проектных заданий: 9) Разработать проект программы внеурочной деятельности, ориентированной на решение одной из актуальных задач образовательной организации; 10) Разработать техническое задание для проведения внутришкольного контроля по какому-либо направлению по предложенной структуре; 11) Разработать сценарий семинара с педагогами образовательной организации с целью повышения профессиональной компетентности; 12) Выполнить SWOT-анализ условий формирования и реализации здорового образа жизни обучающихся; 13) Подготовка рекомендаций по совершенствованию воспитательной работы в классных коллективах 14) Разработать сценарий мероприятия с классным коллективом с целью решения конкретной образовательной задачи; /Ср/	1	25	Л1.1 Л1.2Л2.1
3.4	Проведение мероприятий с педагогами и учащимися по разработанным сценариям: 15) семинар с педагогами образовательной организации с целью повышения профессиональной компетентности (по самостоятельно выбранной или одной из предложенных тем); 16) мероприятие с классным коллективом с целью решения конкретной образовательной задачи /Ср/	1	18	Л1.1 Л1.2Л2.1
<b>Раздел 4. Рефлексивно-оценочный этап</b>				



4.1	Самоанализ и оценка учебной (ознакомительной) практики и её результатов. Подготовка развернутого отчета по практике и комплекта отчетных материалов, оформленных в соответствии с установленными кафедрой требованиями. Получение характеристики-отзыва от руководителя ознакомительной практики в образовательной организации. Выступление с отчетом на итоговой конференции (на заседании кафедры). /Ср/	1	7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 5. Иная контактная работа</b>				
5.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	1	0,25	

## 6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

После окончания практики предоставить руководителю практики от кафедры следующие материалы:

1. заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики и практикантом;
2. методические разработки воспитательных мероприятий;
3. пакет диагностических методик для организации психолого–педагогического исследования детей и подростков;
4. письменный отчет о прохождении практики.
5. принять участие в итоговой конференции кафедры по итогам практики.

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Анализ информации, полученной в процессе работы с документацией педагога-психолога.

Выполнение аналитических заданий, касающихся исследования отдельных аспектов деятельности педагога-психолога в образовательной организации:

1. Анализ перспективного плана работы психологической службы (педагога-психолога) на 2019 – 2020 учебный год:  
- цель, задачи, структура плана;  
- основные направления деятельности педагога-психолога;  
- подготовить аналитическую справку перспективного плана работы психологической службы (педагога-психолога).
2. Выявить и изучить региональные документы работы педагога-психолога, составить аналитическую справку (названия документов, кем и когда утверждены).
3. Изучить Конвенцию психологического сопровождения ФГОС общего образования в Челябинской области на период до 2020 г. (приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 12 июля 2018 г. № 01/2090) и дорожную карту, составить аналитическую справку:
  - 1). Цель, задачи Концепции.
  - 2). Анализ реализации мероприятий дорожной карты Концепции, в том числе образовательной организацией.
  4. Выявить региональные методические рекомендации по организации и содержанию деятельности психологической службы (психолога) образования, имеющиеся в образовательной организации. Составить перечень, авторов, год издания рекомендаций.
  5. Познакомиться со специальной документацией педагога-психолога (психологические заключения; показатели познавательного, личностно-эмоционального и коммуникативного развития ребёнка; протоколы обследований, протоколы коррекционных занятий, бесед).
  6. Изучить организационно-методическую документацию педагога-психолога:
    - 1). Циклограмма рабочего времени психолога.
    - 2). График работы.
    - 3). Журнал учёта работы.
    - 4). Программу коррекционного развития занятий и учёт курсов.
    - 5). Каталог диагностики методик.
    - 6). Справки по итогам мониторинга проведения мероприятий и реализуемых программ.
    - 7). Отчёт и аналитическая справка педагога- психолога о проделанной работе за 2018 -2019 учебный год.

Выполнение проектных заданий

1. Разработать программу работы педагога-психолога (на выбор):
  - с одарёнными детьми;
  - с детьми с девиантным поведением;



- с детьми с особенностями возможностей здоровья (ОВЗ);
- работа педагога-психолога по повышению качества образования в условиях введения ФГОС.

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

1. Инструктаж о технике безопасности во время прохождения практики.
2. Инструктаж о прохождении практики.
3. Изучить теоретические и практические вопросы работы вожатого в детском оздоровительном лагере.
4. Подобрать диагностический инструментарий.
5. Разработать сценарий проведения мероприятия с детьми и подростками.
6. Конференция по итогам прохождения практики

### 6.4. Критерии оценивания

При оценивании сформированных компетенций учитываются:

- 1) результаты самостоятельной работы - письменный отчет о теоретической и практической работе отрядного вожатого в детском оздоровительном лагере
- 2) сценарий мероприятия с детьми и подростками
- 3) анкета самооценки студентов
- 4) дневник практики

При выполнении заданий учитываются: полнота выполнения задания, теоретическая обоснованность материалов, наличие и значимость в содержании самостоятельного, творческого компонента, структурированность, грамотность, культура оформления, своевременность выполнения заданий.

Критерии оценивания отчета:

«Зачтено» - студент подготовил качественный отчет по практике, обнаруживает знание и понимание основных положений изученного теоретического материала по проблеме организации социально-значимой деятельности детей и подростков во временном детском коллективе в условиях летнего лагеря, связывает теорию с практикой, иллюстрирует примерами, фактами; ответ четкий, логичный, продуманы выводы, студент умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу; доклад сопровождается электронной презентацией.

«Незачтено» - студент не подготовил качественный отчет по практике, имеет разрозненные, бессистемные знания: допускает ошибки в формулировке теоретических положений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с педагогической практикой; не умеет применять знания для обоснования фактов.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1		Психолого-педагогический практикум: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458277">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458277</a> )	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015	ЭБС
Л1.2	Гончарук А. Ю.	Теория и методика социально-педагогического проектирования и прогнозирования: учебно-методическое пособие и практикум по III Государственному стандарту: учебно-методическое пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276489">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276489</a> )	Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2015	ЭБС

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Пинкевич А. П.	Педагогика ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143958">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143958</a> )	Москва : Работник просвещения, 1925	ЭБС

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"



Э1	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт URL: <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>
Э2	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань URL: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Э3	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

### 8.1 Программное обеспечение

MS Office365

LMS Moodle

Adobe Reader

### 8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва, 1999 – . – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.09.2016). – Яз. рус., англ.
2. Moodle [Электронный ресурс] : система управления обучением : [база данных] / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, б.г. – Доступ из сети ЧелГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php> (дата обращения: 01.09.2016).
3. Znaniy.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2002 – . – Режим доступа: <http://znaniy.com/> (дата обращения: 01.09.2016). Доступ открыт к книгам основной коллекции. После регистрации из сети университета доступ возможен с любого устройства, с выходом в Интернет.
4. Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт-Петербург, 2010 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: <http://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.09.2016).
5. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – Москва, 2010 – . – Доступ из сети университета : <http://www.informio.ru/> (дата обращения: 01.09.2016).
6. Практикум психолого-педагогический-16 [Электронный ресурс]: электронный курс. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/course/view.php?id=1052>
7. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – Москва, 2001 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ – URL: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.09.2016).
8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос.гос.б-ка. – Москва : Рос.гос. б-ка, 2003 – . – Доступ только из сети университета: <http://diss.rsl.ru/> (дата обращения: 01.09.2016).
9. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (акустическая система, мультимедийный проектор, переносной ноутбук).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную образовательную среду университета

## 10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

Учебная дисциплина «Учебная (ознакомительная) практика» ориентирована на формирование личностных качеств, а также знаний и умений студентов, лежащих в основе будущей профессиональной деятельности.

Практическая форма организации учебных занятий предполагает активное участие студентов в образовательном процессе. Принцип активности, в частности, опирается на известную из области экспериментальной психологии идею: человек усваивает десять процентов того, что слышит, пятьдесят процентов того, что видит, семьдесят процентов того, что проговаривает, и девяносто того, что делает сам.



Активность студентов на практических занятиях отличается от активности человека, слушающего лекцию или читающего книгу. В процессе практикума студенты вовлекаются в разнообразные виды деятельности. Это может быть самостоятельный поиск ответов на предложенные вопросы и «мозговой штурм» в группе, направленный на решение конкретной проблемы; теоретический анализ информации, моделирование конкретных видов деятельности; осмысление представленной таблицы; выполнение упражнений, диагностических процедур; наблюдение за поведением других по и др.

Достижение целей практикума возможно лишь через осознание, обсуждение, апробирование и тренировку действий, способов поведения, предложенных преподавателем или выработанных в рамках занятия. Активность предполагает непосредственное участие во всех образовательных ситуациях практикума, а также готовность студента реализовывать исследовательскую, творческую позицию. Проявляя инициативу, творчество в ходе выполнения разнообразных заданий, студенты получают возможность не только познакомиться и осознать идеи и способы профессиональной деятельности, но и обнаружить и осознать свои возможности, особенности, профессионально важные личные ресурсы.

Не менее важно, чтобы все формы активности во время занятий были осознанными, т.е. чтобы студент понимал, что именно, с какой целью и как он делает, мог оценить и обосновать целесообразность действий. Поэтому не следует оставлять нерешенных вопросов, возникшие сомнения и затруднения при выполнении заданий следует обсуждать с преподавателем и другими студентами- участниками практикума.

Поскольку многие виды деятельности во время занятий предполагают совместную работу студентов в малых группах, очень важно, чтобы каждый студент стремился реализовывать партнёрское, субъект-субъектное общение. Такое общение предполагает, что все участники взаимодействия учитывают интересы друг друга, а также их чувства, эмоции, переживания, признают ценность личности другого человека. Успешность совместной деятельности во многом определяется способностью участников координировать, согласовывать действия, оказывать поддержку, сотрудничать.

Достижение образовательных целей в рамках учебной дисциплины требует также систематической рефлексивной деятельности студентов. Объектами рефлексии могут и должны выступать различные компоненты образовательного процесса:

- содержание учебного материала, отраженного в содержании учебных заданий;
- собственная учебная деятельность студента и её результаты, объективированные в изменениях когнитивной сферы, поведения, приобретенных умениях;
- характер его взаимодействия с окружающими;
- отношение студента к образовательному процессу;
- его личностные качества, проявляющиеся в образовательной деятельности, в ходе диагностических процедур и т.д.

Важным условием успешной учебной деятельности выступает также регулярная самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа предусмотрена и в рамках учебных занятий (выполнение заданий под руководством преподавателя) и во внеучебное время. Во втором случае содержанием самостоятельной работы выступает выполнение комплекса специальных заданий, каждое из которых связано с материалом практического занятия.

Задания имеют, как правило, творческий характер и ориентируют студента на работу с литературой, интеграцию знаний, полученных в рамках других психолого-педагогических дисциплин, осмысление собственного опыта.

Результаты самостоятельной работы и деятельности на практических занятиях должны быть отражены в рабочих тетрадях по учебной дисциплине. Все записи должны вестись четко и аккуратно.

Необходимо выполнять все задания для самостоятельной работы своевременно, используя рекомендованную литературу, в случае затруднений обращаться за помощью к преподавателю.

Текущая проверка знаний и умений студентов осуществляется на основе наблюдения за процессом и результатами их учебной деятельности во время инструктивно-методических сборов, анализа выполненных заданий для самостоятельной работы.

#### Перед началом практики

Студент перед началом практики обязан пройти первичный инструктаж по охране труда и технике безопасности, который проводится руководителем практики от кафедры, а также изучить программу практики.

#### В период практики

1. Подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка.
2. Строго соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии.
3. О временном отсутствии на своем рабочем месте сообщать руководителю практики.
4. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, вести ежедневные записи в дневнике о проделанной работе.
5. Ежедневно подписывать дневник у руководителя практики.
6. Постоянно иметь дневник на рабочем месте и предъявлять его для проверки ответственным лицам.
7. Тщательно готовиться к своей работе, изучать специальную литературу, рекомендованную к данному виду



практики. Проводить самоанализ уровня практических знаний и умений. Своевременно оформлять документацию по практике.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

для лиц с нарушениями слуха

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

"В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (вебинары, чаты, видео-конференции) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе".

Руководитель практики от университета:

- осуществляет проведение всех необходимых организационных мероприятий перед началом практики (инструктаж о порядке прохождения практики, по технике безопасности и т. д.);
- обеспечивает высокое качество прохождения студентам практики и строгое соответствие ее учебным планам и программам;
- руководит научно-исследовательской работой студентов;
- осуществляет контроль за обеспечением организацией нормальных условий труда, контролирует проведение обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности со студентами;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка.

Структура и содержание отчетности определяются факультетом/институтом самостоятельно. В структуру отчетности по практике входит:

- титульный лист,
- дневник,
- отзыв (характеристики),
- индивидуальные задания,
- личная карточка инструктажа



- и др.

Как правило при написании отчета по практике необходимо соблюдать следующие правила оформления:

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman,

кегель – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами снизу по центру. Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются.

Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 1 интервалу.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее, которая может быть оформлена следующим образом: «...результаты данного исследования приведены в табл. 2» или «... результаты данного исследования

(см. табл. 2) показали, что...». Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру. Ссылки на литературу следует оформлять в квадратных скобках, с указанием номера

источника в списке использованных источников и страницы, например: [4, с. 28]; Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест прохождения практики и формы ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.

## 11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств;



доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.