

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 06.06.2025 12:41:51 Уникальный протокальный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Рабочая программа дисциплины "Наследственное право" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Гражданско- правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Наследственное право

Направление подготовки (специальность)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность (профиль)

Гражданско-правовая

Присваиваемая квалификация (степень)

Юрист

Форма обучения

очная

Год набора 2025

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих индикаторов:

ПК 3.3. Составляет индивидуальные правовые акты в сфере гражданского права и коммерческого права.

ПК 5.1. Способен участвовать в наследственных правоотношениях

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.02.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Жилищное право

Исполнительное производство

Нотариат

Семейное право

Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс)

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Административное судопроизводство

Арбитражный процесс

Защита вещных прав

Международное частное право

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: Способен защищать интересы граждан и юридических лиц при совершении нотариальных действий

Знать:

Для формирования индикатора ПК 3.3 знать принципы и нормы права, регулирующие отношения наследования

Уметь:

Для формирования индикатора ПК 3.3 уметь консультировать граждан и организации по вопросам наследственного права

Владеть:

Для формирования индикатора ПК 3.3 владеть навыками консультирования граждан и организаций по вопросам наследственного права

ПК-5: Способен использовать гражданско-правовые способы защиты и меры ответственности

Знать:

Знать особенности гражданско-правовых способов защиты наследственных прав

Уметь:

Уметь применять гражданско-правовые способы защиты наследственных прав и меры ответственности в наследственных правоотношениях

Владеть:

Владеть навыками применения мер ответственности в наследственных правоотношениях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 Для формирования индикатора ПК 3.3 принципы и нормы права, регулирующие отношения наследования

3.1.2 ПК 5.1. Знать особенности гражданско-правовых способов защиты наследственных прав

3.2 Уметь:

3.2.1 Для формирования индикатора ПК 3.3 консультировать граждан и организации по вопросам наследственного права



Рабочая программа дисциплины "Наследственное право" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Гражданско- правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

3.2.2 ПК 5.1. Уметь применять гражданско-правовые способы защиты наследственных прав и меры ответственности в наследственных правоотношениях

3.3 Владеть:

3.3.1 Для формирования индикатора ПК 3.3 владеть навыками консультирования граждан и организаций по вопросам наследственного права

3.3.2 ПК 5.1 Владеть навыками применения мер ответственности в наследственных правоотношениях

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144 в том числе : аудиторные занятия : 50 самостоятельная работа : 48,8 часов на контроль : 36 контактная работа: 59,2 ИКР: 9,2	Виды контроля в семестрах: экзамены 9

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Понятие и предмет наследственного права			
1.1	Понятие и предмет наследственного права Система наследственного права. Субъекты наследственных правоотношений. Основания наследования. Открытие наследства. Время открытия наследства, его правовое значение. Документы, подтверждающие факт смерти наследодателя. Особенности наследования в случае одновременной смерти лиц, являющихся наследниками по отношению друг к другу (коммориентов). Место открытия наследства. Правовое значение определения места открытия наследства. Субъекты наследственного преемства. Наследодатель. Требования, предъявляемые к дееспособности наследодателя. Наследники: физические и юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, иностранные государства и международные организации как наследники по российскому праву. Случаи перехода наследственного имущества к государству. Недостойные наследники. Объекты наследственного преемства. Наследственная масса. Предметы обычной домашней обстановки и обихода как особая часть наследства. Права и обязанности, не переходящие в порядке наследования. Принципы наследственного права. Универсальность наследственного правопреемства; свобода завещания; обеспечение прав и интересов необходимых наследников; учет не только действительной, но и предполагаемой воли наследодателя; свобода выбора у наследников, призванных к наследованию; охрана основ правопорядка и нравственности интересов наследодателя, наследников, иных физических и юридических лиц в отношениях по наследованию; охрана наследства от чьих бы то ни было посягательств как принцип наследственного права. /Ср/	9	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.2	Понятие и виды наследования. Наследство. Ответственность наследников по долгам наследодателя. /ИКР/	9	3,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Особенности наследования по завещанию			



Рабочая программа дисциплины "Наследственное право" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Гражданско- правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 5
2.1	Особенности наследования по завещанию /Лек/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5
2.2	Особенности наследования по завещанию Понятие завещания. Завещание как односторонняя и срочная сделка. Личный характер завещания. Дееспособность завещателя. Форма завещания. Нотариальная форма завещания. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным. Возможность составления закрытых завещаний и завещаний в простой письменной форме. Завещательные распоряжения денежными средствами в банках. Применение к завещаниям оснований недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные завещания. Недействительность части завещания. Толкование завещания. Содержание завещания. Принцип свободы завещания. Тайна совершения завещания. Наследники по завещанию. Понятие, содержание и субъекты права на обязательную долю. Подназначение наследника. Завещательный отказ (легат). Возложение как особый вид завещательного распоряжения. Изменение и отмена завещания. Исполнение завещания. Душеприказчик. /Пр/	9	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5
2.3	Особенности наследования по завещанию Понятие завещания. Завещание как односторонняя и срочная сделка. Личный характер завещания. Дееспособность завещателя. Форма завещания. Нотариальная форма завещания. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным. Возможность составления закрытых завещаний и завещаний в простой письменной форме. Завещательные распоряжения денежными средствами в банках. Применение к завещаниям оснований недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные завещания. Недействительность части завещания. Толкование завещания. Содержание завещания. Принцип свободы завещания. Тайна совершения завещания. Наследники по завещанию. Понятие, содержание и субъекты права на обязательную долю. Подназначение наследника. Завещательный отказ (легат). Возложение как особый вид завещательного распоряжения. Изменение и отмена завещания. Исполнение завещания. Душеприказчик. /Ср/	9	8,8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Проблемы правового регулирования наследования по закону			
3.1	Проблемы правового регулирования наследования по закону /Лек/	9	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5



3.2	Условия наследования по закону. Отсутствие завещания; определение в завещании судьбы части имущества; признание завещания недействительным; отсутствие наследников, указанных в завещании; отказ наследника по завещанию от наследства, отсутствие у наследника права наследовать или отстранение его как недостойного наследника как условия наследования по закону. Круг наследников по закону. Степень родства как условие определения очередности наследования. Наследники первой, второй, третьей и четвертой и последующих очередей. Доли наследников по закону в наследственной массе. Права супруга при наследовании. Наследование по праву представления. Запрет распространения правил о наследовании по праву представления на потомков недостойного наследника и наследника, лишенного наследства. Особенности наследования усыновленными и их потомством, усыновителями и их родственниками. Пасынки, падчерицы, отчим и мачеха наследодателя как наследники по закону. Необходимые наследники. Лица, не имеющие права на обязательную долю. Условия наследования нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. /Пр/	9	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
3.3	Условия наследования по закону. Отсутствие завещания; определение в завещании судьбы части имущества; признание завещания недействительным; отсутствие наследников, указанных в завещании; отказ наследника по завещанию от наследства, отсутствие у наследника права наследовать или отстранение его как недостойного наследника как условия наследования по закону. Круг наследников по закону. Степень родства как условие определения очередности наследования. Наследники первой, второй, третьей и четвертой и последующих очередей. Доли наследников по закону в наследственной массе. Права супруга при наследовании. Наследование по праву представления. Запрет распространения правил о наследовании по праву представления на потомков недостойного наследника и наследника, лишенного наследства. Особенности наследования усыновленными и их потомством, усыновителями и их родственниками. Пасынки, падчерицы, отчим и мачеха наследодателя как наследники по закону. Необходимые наследники. Лица, не имеющие права на обязательную долю. Условия наследования нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. /Ср/	9	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Принятие наследства и оформление наследственных прав			
4.1	Принятие наследства и оформление наследственных прав Принятие наследства. Возможность принять наследство или отказаться от него как содержание субъективного гражданского права гражданина. Универсальный, безоговорочный и бесповоротный характер акта принятия. Обратная сила акта принятия. Принадлежность наследства наследнику с момента открытия наследства. Способы принятия наследства. Фактическое вступление во владение наследственным имуществом и подача заявления нотариальному органу как способы принятия наследства. Недопустимость принятия наследства под условием или с оговорками. Принятие наследником части наследства. Порядок призвания наследника к наследованию одновременно по нескольким основаниям. Условия принятия наследства через представителя. /Ср/	9	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э4 Э5
	Раздел 5. Раздел наследства между наследниками			



5.1	Раздел наследства между наследниками Раздел наследства. Раздел общей собственности. Взаиморасчеты. Доля пережившего супруга в совместно нажитом имуществе. Брачный контракт и наследование. Преимущественное право наследников на определенное имущество. Наследование предметов обычной домашней обстановки и обихода. Компенсация несоразмерности получаемого наследственного имущества с наследственной долей. Охрана интересов не родившегося ребенка, несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства. /Ср/	9	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э4 Э5
	Раздел 6. Особенности наследования отдельных видов имущества			
6.1	Особенности правового регулирования наследования отдельных видов имущества. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах. Наследование прав, связанных с участием в потребительском кооперативе. Наследование предприятия. Наследование ограниченно оборотоспособных вещей. Наследование земельных участков. Наследование невыплаченных сумм, представленных гражданину в качестве средств к существованию. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков. Наследование авторских и смежных прав. Наследование патентных прав. Наследование вкладов в банках. Судебная практика по делам о наследовании отдельных видов имущества. /Пр/	9	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5
6.2	Особенности наследования отдельных видов имущества. Особенности правового регулирования наследования отдельных видов имущества. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах. Наследование прав, связанных с участием в потребительском кооперативе. Наследование предприятия. Наследование ограниченно оборотоспособных вещей. Наследование земельных участков. Наследование невыплаченных сумм, представленных гражданину в качестве средств к существованию. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков. Наследование авторских и смежных прав. Наследование патентных прав. Наследование вкладов в банках. Судебная практика по делам о наследовании отдельных видов имущества. /Ср/	9	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, доклад, тест, практические задания

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

5.2.1. Вопросы для устного опроса

Перечислены в содержании РПД по темам

5.2.2. Темы докладов:

1. История возникновения и развития наследственного права в России.
2. Сравнительный анализ норм наследственного права римского частного права и России.
3. Сравнительный анализ наследственного законодательства России и зарубежных стран.
4. Преемственность норм наследственного права.
5. Сравнительный анализ норм наследственного права в ГК РСФСР 1964 г. и ГК РФ 2001 г.
6. Источники наследственного права России: проблемы совершенствования норм наследственного права.
7. Место наследственного права в системе российского права.
8. Время и место открытия наследства: вопросы теории и судебной практики.
9. Субъекты и объекты наследственных правоотношений.
10. Недостойные наследники в наследственном праве.
11. Понятие и правовая природа завещания.



12. Признаки и содержание завещания.
 13. Свобода завещания.
 14. Порядок оформления завещания: вопросы законодательства и судебной практики.
 15. Отдельные виды завещаний.
 16. Проблемы толкования завещания.
 17. Недействительность завещания: основания и последствия.
 18. Порядок исполнения завещания.
 19. Правовая природа завещательного отказа.
 20. Наследственный фонд: понятие, порядок управления.
 21. Завещательный отказ и завещательное возложение: вопросы соотношения и содержание.
 22. Очередность наследования по закону.
 23. Особенности наследования нетрудоспособными иждивенцами.
 24. Защита права на обязательную долю.
 25. Особенности наследования пережившего супруга.
 26. Наследование выморочного имущества.
 27. Порядок и способы принятия наследства.
 28. Фактическое принятие наследства и его последствия.
 29. Способы защиты наследственных прав при непринятии наследства.
- 5.2.3. Примерные тестовые задания:
1. Доверенность, выданная для представительства без указания срока ее действия:
 - а) Действительна до ее отмены
 - б) Действительна один год
 - в) Действительна три года
 - г) Недействительна.
 2. Свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов пережившему супругу выдается нотариусом:
 - а) По месту нахождения недвижимого имущества умершего супруга
 - б) По месту открытия наследства
 - в) По последнему постоянному месту жительства пережившего супруга
 3. Назовите существующие основания наследования
 - а) По закону и по завещанию
 - б) По закону, по завещанию и по праву представления
 - в) По закону, по завещанию, по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии
 4. Чем ограничивается свобода завещания?
 - а) Ничем не ограничивается
 - б) Правилами об обязательной доле в наследстве
 - в) Кругом наследников по закону
 5. Если доли наследников в завещании не указаны, они определяются:
 - а) Нотариусом
 - б) Соглашением наследников
 - в) Считаются равными
 6. Оспаривание завещания допускается:
 - а) В любое время после его составления
 - б) Только до открытия наследства
 - в) Только после открытия наследства
 7. Кто из перечисленных лиц не вправе удостоверить завещания?
 - а) Начальники мест лишения свободы
 - б) Командиры воинских частей
 - в) Начальники разведочных экспедиций
 - г) Капитаны морских судов
 - д) Лечащие врачи
 8. Право на получение завещательного отказа действует в течение:



- а) Срока на принятие наследства
б) Двух лет со дня открытия наследства
в) Трех лет со дня открытия наследства
9. Сколько очередей наследников предусматривает ГК РФ?
а) Две
б) Четыре
в) Шесть
г) Восемь
10. Обязательная доля в наследстве не может быть меньше:
а) 1/3 от той доли, которая бы причиталась ему по закону
б) 1/2 от той доли, которая бы причиталась ему по закону
в) 2/3 от той доли, которая бы причиталась ему по закону
11. Выморочное имущество это имущество:
а) Полученное наследником по решению суда
б) На которое свидетельство о праве на наследство не было выдано
в) Наследуемое по закону РФ
12. Какой срок устанавливает ГК РФ для принятия наследства наследниками первой очереди?
а) Шесть месяцев
б) Девять месяцев
в) Один год
13. Можно ли отказаться от наследства после того как ты его принял?
а) Нельзя
б) Можно в течение срока для принятия наследства
в) Можно в любое время после открытия наследства.
14. Отказополучатель вправе отказаться от завещательного отказа:
а) Без каких-либо условий
б) В пользу другого лица
в) Отказаться под условием
15. Как правило, свидетельство о праве на наследство выдается по истечении:
а) Четырех месяцев со дня открытия наследства
б) Шести месяцев со дня открытия наследства
в) Девяти месяцев со дня открытия наследства
16. Местом открытия наследства является:
а) Место жительства одного из наследников
б) Последнее место жительства наследодателя, а если оно неизвестно, то место нахождения имущества или основной его части
в) Место расположения нотариальной конторы, где хранится завещание
17. Фактическим принятием наследства не является:
а) Вступление наследника во владение или управление наследственным имуществом
б) Принятие мер к сохранению наследственного имущества
в) Оплата наследником за свой счет долгов наследодателя
г) Нахождение на иждивении наследодателя
18. Отказ от наследства допускается:
а) С оговорками или под условием
б) От причитающейся доли наследства
в) От части причитающейся доли наследства
19. Завещательный отказ – это:
а) Возложение завещателем на наследников по завещанию какого-либо обязательства в пользу одного или нескольких лиц



- б) Отказ наследодателя составить завещание
- в) Соглашение между наследником (наследниками) и наследодателем
- г) Отказ от наследства

20. Если доли наследников в завещании не указаны, они определяются:

- а) Нотариусом
- б) Соглашением наследников
- в) Считаются равными

5.2.4. Примерные практические задания (задачи):

Задача 1. (ПК-2) После смерти лиц, находившихся в государственном бюджетном учреждении (доме-интернате для престарелых) на постоянном проживании, ГБУ обратилось в налоговый орган с заявлением о признании имущества умерших выморочным и передаче его в собственность Российской Федерации. Также ГБУ подало в указанный орган заявление об обращении к нотариусу для получения свидетельства о праве государства на наследство. Налоговый орган отказал в обращении к нотариусу, так как утверждал, что данный вопрос находится вне его компетенции. Правомерен ли отказ налогового органа?

Задача 2. (ПК-2) Может ли ООО перераспределить долю умершего участника, если его наследники в течение длительного времени не вступают в наследство и согласие участников общества на переход доли в уставном капитале общества к наследникам граждан, являвшихся участниками общества, не предусмотрено? Какова процедура перехода доли?

Задача 3. (ПК-2) Прекращает ли смерть заемщика действие кредитного договора, заключенного между ним и банком, и дальнейшее начисление процентов за пользование данным кредитом? Должны ли наследники нести ответственность по уплате процентов за пользование кредитом в порядке, который предусмотрен договором займа, после смерти заемщика-наследодателя?

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

5.3.1. Примерные тестовые вопросы для промежуточной аттестации:

1. Доверенность, выданная для представительства без указания срока ее действия:

- а) Действительна до ее отмены
- б) Действительна один год
- в) Действительна три года
- г) Недействительна.

2. Свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов пережившему супругу выдается нотариусом:

- а) По месту нахождения недвижимого имущества умершего супруга
- б) По месту открытия наследства
- в) По последнему постоянному месту жительства пережившего супруга

3. Назовите существующие основания наследования

- а) По закону и по завещанию
- б) По закону, по завещанию и по праву представления
- в) По закону, по завещанию, по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии

4. Чем ограничивается свобода завещания?

- а) Ничем не ограничивается
- б) Правилами об обязательной доле в наследстве
- в) Кругом наследников по закону

5. Если доли наследников в завещании не указаны, они определяются:

- а) Нотариусом
- б) Соглашением наследников
- в) Считаются равными

6. Оспаривание завещания допускается:

- а) В любое время после его составления
- б) Только до открытия наследства



в) Только после открытия наследства

7. Кто из перечисленных лиц не вправе удостоверить завещания?

- а) Начальники мест лишения свободы
- б) Командиры воинских частей
- в) Начальники разведочных экспедиций
- г) Капитаны морских судов
- д) Лечащие врачи

8. Право на получение завещательного отказа действует в течение:

- а) Срока на принятие наследства
- б) Двух лет со дня открытия наследства
- в) Трех лет со дня открытия наследства

9. Сколько очередей наследников предусматривает ГК РФ?

- а) Две
- б) Четыре
- в) Шесть
- г) Восемь

10. Обязательная доля в наследстве не может быть меньше:

- а) 1/3 от той доли, которая бы причиталась ему по закону
- б) 1/2 от той доли, которая бы причиталась ему по закону
- в) 2/3 от той доли, которая бы причиталась ему по закону

11. Выморочное имущество это имущество:

- а) Полученное наследником по решению суда
- б) На которое свидетельство о праве на наследство не было выдано
- в) Наследуемое по закону РФ

12. Какой срок устанавливает ГК РФ для принятия наследства наследниками первой очереди?

- а) Шесть месяцев
- б) Девять месяцев
- в) Один год

13. Можно ли отказаться от наследства после того как ты его принял?

- а) Нельзя
- б) Можно в течение срока для принятия наследства
- в) Можно в любое время после открытия наследства.

14. Отказополучатель вправе отказаться от завещательного отказа:

- а) Без каких-либо условий
- б) В пользу другого лица
- в) Отказаться под условием

15. Как правило, свидетельство о праве на наследство выдается по истечении:

- а) Четырех месяцев со дня открытия наследства
- б) Шести месяцев со дня открытия наследства
- в) Девяти месяцев со дня открытия наследства

16. Местом открытия наследства является:

- а) Место жительства одного из наследников
- б) Последнее место жительства наследодателя, а если оно неизвестно, то место нахождения имущества или основной его части
- в) Место расположения нотариальной конторы, где хранится завещание

17. Фактическим принятием наследства не является:

- а) Вступление наследника во владение или управление наследственным имуществом
- б) Принятие мер к сохранению наследственного имущества
- в) Оплата наследником за свой счет долгов наследодателя



г) Нахождение на иждивении наследодателя

18. Отказ от наследства допускается:

- а) С оговорками или под условием
- б) От причитающейся доли наследства
- в) От части причитающейся доли наследства

19. Завещательный отказ – это:

- а) Возложение завещателем на наследников по завещанию какого-либо обязательства в пользу одного или нескольких лиц
- б) Отказ наследодателя составить завещание
- в) Соглашение между наследником (наследниками) и наследодателем
- г) Отказ от наследства

20. Если доли наследников в завещании не указаны, они определяются:

- а) Нотариусом
- б) Соглашением наследников
- в) Считаются равными

5.3.2. Примерные задачи для промежуточной аттестации

Задача 1. (ПК-2) После смерти лиц, находившихся в государственном бюджетном учреждении (доме-интернате для престарелых) на постоянном проживании, ГБУ обратилось в налоговый орган с заявлением о признании имущества умерших выморочным и передаче его в собственность Российской Федерации. Также ГБУ подало в указанный орган заявление об обращении к нотариусу для получения свидетельства о праве государства на наследство. Налоговый орган отказал в обращении к нотариусу, так как утверждал, что данный вопрос находится вне его компетенции. Правомерен ли отказ налогового органа?

Задача 2. (ПК-2) Может ли ООО перераспределить долю умершего участника, если его наследники в течение длительного времени не вступают в наследство и согласие участников общества на переход доли в уставном капитале общества к наследникам граждан, являвшихся участниками общества, не предусмотрено? Какова процедура перехода доли?

Задача 3. (ПК-2) Прекращает ли смерть заемщика действие кредитного договора, заключенного между ним и банком, и дальнейшее начисление процентов за пользование данным кредитом? Должны ли наследники нести ответственность по уплате процентов за пользование кредитом в порядке, который предусмотрен договором займа, после смерти заемщика-наследодателя?

6.4. Критерии оценивания

В рабочей программе дисциплины содержатся формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые доводятся до сведения обучающихся в течении первого месяца обучения путем размещения рабочей программы дисциплины на сайте Университета. К электронным версиям рабочих программ дисциплин обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Университета через личный кабинет.

5.4.1. Описание показателей и критериев оценивания для текущей аттестации:

1) Устный опрос на практическом занятии: описание показателей и критериев оценивания компетенций

Критериями устного ответа выступают следующие качества знаний:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата;
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

Выраженность критериев оценки ответа устанавливается активным опросом в диалогической интерактивной форме.



Отлично - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально- понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности.

Хорошо - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа.

Удовлетворительно - Дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены негрубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная.

Неудовлетворительно - Ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

2) Доклад: описание показателей и критериев оценивания компетенций

При выполнении доклада оценивается знание видов и содержание нормативных правовых актов в исполнительном производстве и основные принципы их применения, навыки и умение квалифицированно применять нормы об исполнительном производстве, способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями в исполнительской деятельности, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации в исполнительской деятельности.

Оценка "отлично" - высокий уровень освоения проверяемых компетенций: обучающийся подготовил и представил доклад, в котором на основе анализа актуальной научной литературы, нормативных правовых актов, судебной практики представлен развернутый анализ проблемы науки исполнительного права и сформулированы самостоятельные выводы и предложения по ее разрешению. Студент способен ответить на все вопросы, возникшие у преподавателя и обучающихся.

Оценка "хорошо" - средний уровень освоения компетенций. Доклад носит констатирующий характер, однако он написан по актуальному законодательству, судебной практике. Студент отвечает на вопросы с небольшими затруднениями.

Оценка "удовлетворительно" - базовый уровень освоения компетенций. Обучающийся фрагментарно представил вопросы по теме доклада, при ответе на вопросы испытывает серьёзные затруднения.

Оценка "неудовлетворительно" (недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций) - обучающийся продемонстрировал незнание теории исполнительного производства, нормативных правовых актов в сфере правового регулирования исполнительных правоотношений и основных принципов их применения; отсутствие навыков работы с текстами НПА, научной литературой, неспособность к самостоятельному мышлению и как следствие невозможность использования его результатов в практической деятельности. Доклад не подготовлен или подготовлен по неактуальному законодательству (судебной практики).

3) Тест: описание показателей и критериев оценивания компетенций

Оценка "Неудовлетворительно" - % выполненных заданий (макс – 100) - менее 60

Оценка "Удовлетворительно" - % выполненных заданий (макс – 100) - 60-75

Оценка "Хорошо" - % выполненных заданий (макс – 100) - 76-85

Оценка "Отлично" - % выполненных заданий (макс – 100) - 86-100

4) Практическое задание (задача): описание показателей и критериев оценивания компетенций

При выполнении работы оценивается умение за определенное время найти и проанализировать необходимый нормативный правовой акт или соответствующую статью НПА и: грамотно и полно ответить на вопрос, составить схему или таблицу; правильно применить нормы права аргументируя свою позицию при решении конкретного казуса.

Оценка "отлично" - высокий уровень освоения проверяемых компетенций: обучающийся за отведенное время правильно ответил на вопросы или правильно применил норму права. Отвечая на поставленные вопросы, обучающийся смог самостоятельно провести сравнительно-правовой анализ норм права, правильно их истолковать и применить и аргументировать необходимыми нормами права свой ответ. Рассматривая конкретную ситуацию, студент смог составить полное и развернутое решение, аргументированное ссылками на конкретные нормативные правовые акты. Дает правильные ответы по результатам выполнения практического задания.

Оценка "хорошо" - средний уровень освоения компетенций. Задание выполнено с небольшими замечаниями. Ответ на вопросы к заданию (задаче) даёт с небольшими затруднениями или ошибками.



Оценка "удовлетворительно" - базовый уровень освоения компетенций. Обучающийся не в полном объёме выполнил задание или выполнил задание с серьёзными замечаниями. Ответы на вопросы даёт с затруднениями и (или) частично отвечает на поставленный вопрос.

Оценка "неудовлетворительно" (недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций) - обучающийся не справился с ответом на вопросы, не смог правильно применить норму права и/или не уложился в отведенное время.

5.4.2. Общий порядок проведения экзамена и критерии оценивания промежуточной аттестации:

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования»).

Экзамен проводится в форме комплексной аттестации. Допускается использование для контроля теоретических знаний как в форме устного (письменного) ответа на вопросы по билетам, так и в форме тестирования. Тестирование может применяться для заочной формы обучения без ограничений, для очной формы обучения в случае возникновения необходимости в использовании дистанционных технологий в обучении.

В целях проверки теоретических знаний студент должен решить 50 тестовых заданий, показывающих уровень формирования компетенции и индикаторы достижения компетенции. Из приведенных выше тестовых заданий должно быть сформулировано не менее четырёх вариантов (четыре опросных листа с тестами), по 50 вопросов в каждом задании. Для решения тестовых заданий дается 60 минут.

В целях проверки умений и навыков в составе комплексной представлены практические задания (задачи). Для решения задач студентам необходимо проанализировать условие, определить нормы права, подлежащие применению и ответить на поставленные вопросы. При решении практических заданий использование справочно-поисковых систем, нормативных правовых актов не требуется. На решение практических заданий дается не более 30 минут.

Оценка "отлично" ставится, если более чем 3/4 тестовых вопросов решены верно, при этом при решении задач студент продемонстрировал на высоком уровне умения квалифицированно применять нормативные правовые акты и давать квалифицированные заключения в сфере исполнительской деятельности. Признается, что данные умения продемонстрированы на высоком уровне, если рассуждение последовательно, логично, основано на действующем законодательстве, правильно определены применимые нормы права, вывод точно изложен и последовательно аргументирован.

Оценка "хорошо" ставится, если более 2/3 тестовых вопросов решены верно, практическое задание решено на среднем уровне, с небольшими замечаниями.

Оценка "удовлетворительно" ставится, если половины тестов решены верно, практическая задача решена со значительными замечаниями.

Оценка "неудовлетворительно" ставится, если когда менее, чем половина тестов решены верно и при этом задача не решена. Задача считается не решенной, если рассуждение отсутствует, рассуждение крайне нелогично и непоследовательно, либо если применимые нормы права определены с существенными ошибками.

5.4.3. Критерии достижения индикаторов компетенции

Положительный индикатор достижения компетенции считается достигнутым при установке отметок "отлично", "хорошо", "удовлетворительно". Студент на высоком, среднем или базовом уровне составляет индивидуальные правовые акты в сфере гражданского права и коммерческого права. (ПК 3.3.).

Отрицательный индикатор достижения компетенций - студент не составляет индивидуальные правовые акты в сфере гражданского права и коммерческого права. (ПК 3.3.).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Крашенинников П. В.	Наследственное право (Включая наследственные фонды, наследственные договоры и совместные завещания): монография (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683387)	Москва : Статут, 2021	ЭБС



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.2	Ильина О. Ю., Кузбагаров А. Н., Стригунова Д. П., Шаронов С. А., Эриашвили Н. Д., Ильина О. Ю., Эриашвили Н. Д.	Наследственное право: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685802)	Москва : Юнити-Дана, 2021	ЭБС
Л1.3	Малявина Н.Б., Баукина И.И.	Наследственное право: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=397495)	Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021	ЭБС
Л1.4	Кириллова Е.А.	Актуальные проблемы современного наследственного законодательства Российской Федерации: монография (https://znanium.com/catalog/document?id=422488)	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2023	ЭБС
7.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Смирнов С. А.	Наследственная трансмиссия в гражданском праве: генезис и развитие: генезис и развитие: монография (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563862)	Москва : Статут, 2019	ЭБС
Л2.2	Белов В. А.	Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 2. Права исключительные, личные и наследственные + допматериал в ЭБС: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/561596)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
7.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Колоколова Е.О., Минеева И.Н., Моисеева Е.Н.	Наследственное право: практикум: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=427071)	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2023	ЭБС
Л3.2	Борченко В.А., Глебова Е.В., Коновальчук М.В.	Наследственное право: учебно-методическая литература (https://znanium.com/catalog/document?id=427451)	Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2022	ЭБС
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Лань [Электронный ресурс]:Электронно-библиотечная система (ЭБС)/издательство Лань.- URL: http://e.lanbook.com/ .			
Э2	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС)/ООО Директмедиа Паблишинг.- URL: http://biblioclub.ru/ .			
Э3	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка.– URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp			
Э4	ИНФОРМИО [Электронный ресурс]: электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. –URL: http://www.informio.ru/ .			
Э5	Архив научных журналов [Электронный ресурс]: база данных: Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН).–URL: http://arch.neicon.ru/xmlui/ .			
7.3 Перечень информационных технологий				
7.3.1 Программное обеспечение				



LMS Moodle

Adobe Connect Acrobat

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Консультант плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо.

Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс]:база данных/Челяб.гос.ун-т. - Челябинск, 1992.

Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт /:URL:/ <http://diss.rsl.ru>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Учебные аудитории для реализации программы предусмотрены учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерская программа «Гражданское право. Коммерческое право» и соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Учебные аудитории укомплектованы специальной мебелью и техническими средствами обучения (демонстрационным оборудованием) для занятий различного типа и (или) применения дистанционных образовательных технологий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Реализация образовательной программы обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: СПС Консультант плюс и СПС Гарант – открыт постоянный доступ для обучающихся в компьютерном классе.

В университете имеется библиотека юридической литературы, электронная библиотека и банк данных учебно- методической литературы (первоисточников, монографической и комментирующей литературы, статей, нормативных актов и справочных материалов), читальный зал юридической литературы. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические занятия призваны обеспечить углубленное изучение дисциплины, привить обучающимся навыки самостоятельного поиска и анализа научной информации, способствовать дальнейшему развитию научного мышления, умение активно участвовать в творческой и научной дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать свое мнение.

В соответствии с утвержденным графиком лекционных и практических занятий в практические занятия может вводиться особая форма обучения — теоретический семинар, рассчитанный на повышение уровня самостоятельной работы обучающихся по преподаваемой дисциплине.

Основанием для введения названной формы обучения является идея перехода от информационно- догматического метода подготовки юристов к их методологической подготовке на базе усвоения важнейших фундаментальных категорий гражданского права, развития навыков самостоятельной работы с научной литературой, законами, анализа практической деятельности различных юридических органов, умения реально оценивать конкретные жизненные ситуации, с которыми юрист сталкивается в практической деятельности.

Теоретические семинары могут быть различными по своему характеру в зависимости от тех конкретных целей, которые ставит преподаватель на данном этапе обучения. Выделяют три основных типа теоретических семинаров.

а) Теоретический семинар — познавательный. Он рассчитан на усвоение студентами основных фундаментальных категорий изучаемой темы («блока»). Такая форма семинара может быть использована в самом начале изучения темы («блока») как способ первоначального ознакомления с основными категориями. При этом могут быть использованы различные способы организации такого семинара, в частности общее задание всем обучающимся изучить определение понятия или конструкции (категории); возможно поручение одному или нескольким обучающимся подготовить небольшое сообщение по тому или иному вопросу и последующее его



обсуждение; можно дать задание студенту или нескольким обучающимся изучить определенные статьи в журналах, освещающие ту или иную категорию наследственного права, и др. Возможно и сочетание определенных методов по усмотрению преподавателя (Темы 1-4).

б) Теоретический семинар — диспут. Семинар данного типа лучше всего проводить тогда, когда уже изучена тема или значительная ее часть по определенному крупному и достаточно дискуссионному вопросу. Его можно проводить в виде «круглого стола», где каждый высказывает свою позицию, с последующим подведением итогов. В этом случае можно использовать некоторые элементы «деловой игры», в частности разбить обучающихся по группам, каждая из которых должна отстаивать определенную позицию с необходимыми доказательствами. Целесообразно выделить группу «экспертов», которые анализируют выступления и делают выводы о том, какую позицию лучше принять во внимание. Роль преподавателя здесь еще больше, особенно в период подготовки такого семинара, где необходимо определить круг спорных проблем, подобрать соответствующую литературу, дать определенные задания участникам и т. п. В конце преподаватель должен подвести итоги и оценить проделанную обучающимися самостоятельную работу по подготовке к диспуту. Особое внимание следует обратить на обязательное использование студентами в дискуссии не только прочитанной литературы, но судебной практики. Необходимо обращать внимание на корректность выступающих, прививать им навыки интеллигентности, академизма при обсуждении, уважение к другим точкам зрения (Темы 1-9).

в) Теоретический семинар — итоговый. Его проведение возможно в конце изучения темы как подведение итогов. Организация такого семинара возможна в виде конференции или в ином виде. Цель семинара — лучше выявить знания обучающихся и оценить их. Если при подведении итогов изучения данного блока студент показал хорошие знания, то эта оценка может быть учтена при проведении итогового экзамена. Необходимо заранее нацелить на это студентов, что будет некоторым стимулом для их самостоятельной работы (Тема 9).

Выбор типа теоретического семинара по конкретной теме — дело преподавателя. Это зависит и от темы, и от характера группы. Конкретную форму проведения занятия следует выбирать, исходя из значимости данной темы и данной группы. При этом необходимо найти правильное сочетание теоретического семинара с иными формами ведения практических занятий.

Главная цель теоретических семинаров — повышение уровня самостоятельной работы студентов. Это достигается по возможности точным и конкретным заданием каждому обучающемуся или группе обучающихся, выполнение которого легко проверяется.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, формирование и развитие компетенций, поиск и приобретение новых знаний, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, к экзамену.

Самостоятельная работа под руководством преподавателя предусматривает, как правило, подготовку докладов (эссе), обзоров научной литературы, диссертационных исследований, самостоятельное составление 2-3-х задач по теме и выполнение других творческих заданий в соответствии с учебной программой. Основная цель данного вида занятий состоит в развитии навыков самостоятельной работы с научным материалом.

Проверка усвоения учебного материала обучающимися осуществляется преподавателем в ходе текущего и итогового контроля. Проверка качества усвоения знаний в течение семестра осуществляется при помощи фондов оценочных средств на практических занятиях, а также по результатам самостоятельной работы. Итоговая аттестация по курсу завершается экзаменом.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования научной работы студентов и совершенствования методики проведения занятий. Проводится в ходе всех видов занятий в форме устного опроса, подготовки докладов (эссе), составления и решения задач, проведения обзора диссертационных исследований по теме и в других формах.

Промежуточный контроль имеет целью определить степень достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме письменного экзамена.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, сообщений в системах дистанционного обучения Moodle и MS Office365.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном



государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно- образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (Гражданско-правовая)
Дисциплина: Наследственное право, очная форма обучения, 2025 г.н.

Проректор по учебной работе утверждено 24.02.25 А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 07 от 20.02.2025

Председатель Ученого совета
института права

согласовано

А.А. Великий

Заседанием кафедры гражданского права и процесса

Протокол заседания № 8 от 10.02.2025

Заведующий кафедрой _____ согласовано _____ Е.А. Останина

Автор (составитель) С.В. Горлова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1