

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОВЕРХНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 05.05.2025 14:47:37 Уникальный программный ключ: 04c19ed8b09815b6cb774486b9a8788b8522525	Рабочая программа дисциплины "Психология лидерства и командообразование" по направлению подготовки (специальности) 35.03.01 "Лесное дело" направленности (профилю) Лесное хозяйство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Психология лидерства и командообразование

Направление подготовки (специальность)

35.03.01 Лесное дело

Направленность (профиль)

Лесное хозяйство

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2023

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2023 г.

35.03.01 Лесное дело, профиль Лесное хозяйство, дисциплина Психология лидерства и командообразование, очная форма обучения, 2023 год набора

Проректор по учебной работе утверждено 24.04.2023 В.Е. Федоров

Ученым советом института образования и практической психологии

Протокол заседания № 10 от 12.04.2023

Председатель Ученого совета
института образования и
практической психологии

согласовано

И.А. Трушина

Заседанием кафедры специальной и клинической психологии

Протокол заседания № 8 от 10.04.2023

Заведующий кафедрой

согласовано

С.А. Макаров

Автор (составитель)

С.А. Макаров

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование и развитие у студентов системы умений работы в разных командных ролях, в том числе в роли лидера, для достижения командной цели.

УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.

УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.

УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.02.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных в рамках курсов:

Иностранный язык

Философия

Современные технологии поиска и обработки информации

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Освоение дисциплины Является основой для последующего изучения курсов:

Преддипломная практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Проектная практика

Государственное управление лесами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

понятие команды, лидерства, признаки команды, основные командные роли

Уметь:

конструктивно осуществлять взаимодействие со всеми членами команды, а также эффективно реализовывать свою роль в команде

Владеть:

навыками конструктивного взаимодействия в командной работе, в том числе в роли лидера

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

принципы и приемы управления своим временем в рамках лидерства и команды

Уметь:

выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни с учетом психологии лидерства и командообразования

Владеть:

навыками построения траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни с учетом психологии лидерства и командообразования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:



3.1.1 понятие команды, лидерства, признаки команды, основные командные роли; принципы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; основные психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

3.2 Уметь:

3.2.1 конструктивно осуществлять взаимодействие со всеми членами команды, а также эффективно реализовывать свою роль в команде; организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; применять на практике основные психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

3.3 Владеть:

3.3.1 конструктивного взаимодействия в командной работе, в том числе в роли лидера; навыки самостоятельной организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; навыки индивидуального обучения, развития, воспитания.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 4
в том числе		
аудиторные занятия	34	
самостоятельная работа	34,5	
контактная работа: 37,5 ИКР: 3,5		

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Командообразование				
1.1	Определение и признаки команды /Лек/	4	4	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
1.2	Определение и признаки команды /Ср/	4	2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
1.3	Правила и критерии эффективности командной работы /Лек/	4	2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
1.4	Правила и критерии эффективности командной работы /Ср/	4	6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
1.5	Командные роли /Пр/	4	4	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
1.6	Командные роли /Ср/	4	4	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
Раздел 2. Лидерство				



2.1	Лидерство в исследованиях психологии и менеджмента /Лек/	4	4	Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
2.2	Лидерство в исследованиях психологии и менеджмента /Ср/	4	4	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
2.3	Личностные аспекты лидерства /Пр/	4	4	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
2.4	Личностные аспекты лидерства /Ср/	4	4	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
2.5	Лидерство, мотивация и делегирование /Пр/	4	4	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
2.6	Лидерство, мотивация и делегирование /Ср/	4	6	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
2.7	Коммуникация и лидерство /Пр/	4	4	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
2.8	Коммуникация и лидерство /Ср/	4	4	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
2.9	Власть и влияние лидера /Лек/	4	4	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
2.10	Власть и влияние лидера /Ср/	4	4	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
2.11	Гендерные аспекты лидерства /Лек/	4	4	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1
2.12	Гендерные аспекты лидерства /Ср/	4	4	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Проект
Групповая дискуссия

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Студент готовит презентацию проекта (например, проведение субботника, поездка в приют для животных, поход в публичную библиотеку и т.д.) и проводит ее перед группой. Задача – привлечь как можно больше студентов в свой проект. Студенты и преподаватель по окончании презентации дает выступающему обратную связь о том, что в его поведении способствовало привлечению в проект, а что отталкивало. Зачет ставится по факту проведения презентации.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Участие в групповой дискуссии «Планирование Дня студента». Перед дискуссией студентам индивидуально раздаются командные роли (например, эксперт, генератор идей, организатор, критик и др.). студент, зная свою роль, должен участвовать в дискуссии в соответствии с этой ролью. По завершению дискуссии студенты должны определить, в каких ролях выступали другие участники, при этом количество совпадений половины ролей или более является основанием для зачета. После этого каждый участник дает обратную связь другим студентам о том, что в их поведении соответствовало заданной роли, что нет, а также что в командной работе позволило (или не позволило) достичь результата.

6.4. Критерии оценивания

Зачтено. Точное и прочное знание материала в заданном объеме. Понимание материала, способность самостоятельно рассуждать и делать умозаключения, основанные на анализе научного знания. Допустимы незначительные неточности при вынесении собственных умозаключений, основанных на анализе научного знания
Не зачтено. Знание материала с заметными пробелами, неточностями. Недостаточное понимание материала, слабо выраженная способность к самостоятельному суждению.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Аппело Ю.	Agile-менеджмент: Лидерство и управление командами: практическое пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=333710)	Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2018	ЭБС
Л1.2	Мельников С. Б.	Команда профессиональных муниципальных управленцев: лидер инкорпоративных перемен в развитии местных сообществ: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288827)	Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2015	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Шагиахметова А. Х.	Лидерство: теория, практика и международные стандарты: монография (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257763)	Казань : Познание (Институт ЭУП), 2012	ЭБС
Л2.2	Ушакова Т. Н., Люсин Д. В., Ковальски К., Кенджеми Дж.	Лидерство. Психологические проблемы в бизнесе: по материалам американских исследований	Дубна: Феникс, 1997	
Л2.3	Тавокин Е. П., Шевченко А.В.	Управленческая команда в творческом коллективе (https://znanium.com/catalog/document?id=110133)	Москва : Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, 2003	ЭБС
Л2.4	Евтихов О.В.	Эффективное лидерство: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=199733)	Красноярск : Сибирский государственный аэрокосмический университет имени академика М. Ф. Решетнёва, 2012	ЭБС
Л2.5	Кови С.	Семь навыков эффективных менеджеров: Самоорганизация, лидерство, раскрытие потенциала: практическое пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=84397)	Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2016	ЭБС
Л2.6	Гоулман Д., Бояцис Р., Макки Э.	Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта: практическое пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=201385)	Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2016	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"



- Э1
1. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: <http://e.lanbook.com/>.
 2. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: <http://biblioclub.ru/>.
 3. Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: <https://biblio-online.ru>.
 4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: <http://znanium.com/>.
 5. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – URL: <https://www.book.ru/>.
 6. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

MS Office365

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиа).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СТРУКТУРА ЗАНЯТИЯ

Типичными структурными элементами занятия являются: вводная, основная и заключительная части.

Вводная часть обеспечивает подготовку студентов к выполнению заданий работы. В ее состав входят:

- формулировка темы, цели и задач занятия, обоснование его значимости в профессиональной подготовке студентов;
- рассмотрение связей данной темы с другими темами дисциплины;
- изложение теоретических основ работы;
- характеристика состава и особенностей заданий работы и объяснение подходов (методов, способов, приемов) к их выполнению;
- характеристика требований к результату работы;
- проверка готовности студентов к выполнению заданий работы;
- пробное выполнение заданий под руководством преподавателя;
- указания по самоконтролю результатов выполнения заданий студентами.

Основная часть предполагает самостоятельное выполнение заданий студентами. Может сопровождаться:

- дополнительными разъяснениями по ходу работы;
- устранением трудностей при выполнении заданий работы;
- текущим контролем и оценкой результатов работы;
- поддержанием в рабочем состоянии технических средств, оборудования;
- ответами на вопросы студентов.

Заключительная часть содержит:

- подведение общих итогов (позитивных, негативных) занятия;
- оценку результатов работы отдельных студентов;
- ответы на вопросы студентов;



- выдачу рекомендаций по улучшению показателей работы и устранению пробелов в системе знаний и умений студентов;
- сбор отчетов студентов по выполненной работе для проверки преподавателем;
- изложение сведений о подготовке к выполнению следующей работы, в частности о подлежащей изучению учебной литературе.

Вводная и заключительные части занятия проводятся фронтально. Основная часть выполняется каждым студентом индивидуально.

Критерии оценки результативности занятия:

- степень реализации цели и задач работы;
- степень выполнения заданий работы;
- степень соответствия результатов работы заданным требованиям;
- степень сформированности у студентов необходимых умений и навыков;
- степень воспитательного действия на студентов;
- информационно-познавательная ценность.

В учебном процессе предусматривается широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» A2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,



- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.