

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.09.2026 09:43:13
Уникальный программный код:
04c19ed8bb98f3b6cb77a486b9a8788b8322523



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет заочного и дистанционного обучения
Кафедра Современных образовательных технологий

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами в социально- экономических системах» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 1 из 14

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

**Фонд оценочных средств для
промежуточной аттестации
по дисциплине
Правовое обеспечение в сфере управления
человеческими ресурсами**

**Направленность (профиль)
38.04.02 Менеджмент**

**Направление подготовки (специальность)
Управление человеческими ресурсами
в социально- экономических системах**

**Присваиваемая квалификация (степень)
магистр**

**Форма обучения
заочная**

Год(ы) набора 2026

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет заочного и дистанционного обучения Кафедра современных образовательных технологий
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами в социально-экономических системах» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	
Версия документа - 1	стр. 2 из 14 Первый экземпляр _____ КОПИЯ № _____

Челябинск 2026 г.

Содержание

- 1. Паспорт фонда оценочных средств**
- 2. Перечень формируемых компетенций**
 - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной**
- 3. Содержание оценочных средств по дисциплине**
 - 3.1. Виды оценочных средств**
 - 3.2. Содержание оценочных средств**
- 4 Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**
 - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации**
 - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств**
 - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций**

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет заочного и дистанционного обучения Кафедра современных образовательных технологий			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами в социально-экономических системах» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 3 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Управление человеческими ресурсами в социально-экономических системах

Дисциплина: Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами

Семестр изучения: для заочной формы обучения – 2 курс

Форма промежуточной аттестации: экзамен

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами» направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенций согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации	Знать: сущность понятий «метод» и «методология» научного исследования, проблема научного исследования, гипотеза научного исследования, объект, предмет, цель и задачи исследования, научная новизна, практическая и теоретическая значимость исследования; основные методы научного исследования, основные подходы к классификации методов научного исследования; структуру, этапы научного исследования, содержание деятельности каждом этапе. Уметь: анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований; анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; осуществлять сбор информации, определять ресурсы, выбирать и реализовывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет заочного и дистанционного обучения Кафедра современных образовательных технологий			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами в социально-экономических системах» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 4 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

		Владеть: приемами получения, переработки и представления информации с помощью информационно-коммуникационных технологий; приемами анализа результатов научных исследований; современными методами научного исследования в предметной сфере
ПК-4. Способен реализовывать стратегии управления человеческими ресурсами, осуществляет проекты и мероприятия с целью решения профессиональных задач	ПК-4.1. Использует метод проектного управления как механизма реализации стратегии. ПК-4.2. Разрабатывает механизм контроля и реализации стратегии с учетом организационной культуры. ПК-4.3. Анализирует этапы реализации стратегий управления человеческими ресурсами, выявляет проблемы в реализации и предлагает пути их решения	Знать: метод проектного управления, стратегии управления человеческими ресурсами Уметь: анализировать этапы реализации стратегий управления человеческими ресурсами, выявлять проблемы в реализации и предлагать пути их решения Владеть: навыком разработки механизма контроля и реализации стратегии с учетом организационной культуры

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды оценочных средств

Код, наименование компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/разделы (номер и название раздела из РПД п.2.2)	Курс, семестр	Номер задания	Наименование оценочного Средства
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать	Знать: сущность понятий «метод» и «методология» научного исследования, проблема научного исследования, гипотеза научного исследования,	Раздел 1. Теоретические основы и система управления человеческими ресурсами Раздел 2. Трудовая деятельность как	заочная форма – 2 курс	1	Задание закрытого типа на установление соответствия
				2	Задание закрытого типа на установление последовательности

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет заочного и дистанционного обучения Кафедра современных образовательных технологий			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами в социально-экономических системах» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 5 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

стратегию действий	объект, предмет, цель и задачи исследования, научная новизна, практическая и теоретическая значимость исследования; основные методы научного исследования, основные подходы к классификации методов научного исследования; структуру, этапы научного исследования, содержание деятельности каждом этапе.	основа управления человеческими ресурсами Раздел 3. Сущность управления человеческими ресурсами. Трудовой коллектив как объект управления человеческими ресурсами		4,5,7-9,12-16	Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа
	Уметь: анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований; анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; осуществлять сбор информации, определять ресурсы, выбирать и реализовывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации	Раздел 4. Система управления человеческими ресурсами организации. Технологии управления человеческими ресурсами	заочная форма – 2 курс	18,19	Задание открытого типа с кратким ответом/ вставить термин
				20	Задание открытого типа с развернутым ответом
				22,23	Задания открытого типа с кратким ответом

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет заочного и дистанционного обучения Кафедра современных образовательных технологий			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами в социально-экономических системах» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 6 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	Владеть: приемами получения, переработки и представления информации с помощью информационно-коммуникационных технологий; приемами анализа результатов научных исследований; современными методами научного исследования в предметной сфере		заочная форма – 2 курс	26-28	Задание открытого типа (задача)
ПК-4. Способен реализовывать стратегии управления человеческими ресурсами, осуществляет проекты и мероприятия с целью решения профессиональных задач	Знать: метод проектного управления, стратегии управления человеческими ресурсами	Раздел 3. Сущность управления человеческими ресурсами. Трудовой коллектив как объект управления человеческими ресурсами Раздел 4. Система управления человеческими ресурсами организации. Технологии управления человеческими ресурсами	заочная форма – 2 курс	3,6,10,11,17	Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа
	Уметь: анализировать этапы реализации		заочная форма – 2 курс	19	Задание открытого типа с развернутым ответом

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет заочного и дистанционного обучения Кафедра современных образовательных технологий			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами в социально-экономических системах» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 7 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	стратегий управления человеческими ресурсами, выявлять проблемы в реализации и предлагать пути их решения		21	Задания открытого типа с кратким ответом
	Владеть: навыком разработки механизма контроля и реализации стратегии с учетом организационной культуры	заочная форма – 2 курс	24,25	Задания открытого типа с кратким ответом

3.2. Содержание оценочных средств

Часть 1. База тестовых вопросов закрытого типа

Задание 1. (Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите соответствие между названиями теорий управления персоналом и их ключевыми характеристиками по отношению к наемным работникам:

Пример тестовых вопросов

1. Письменный ответ «Особенности русской философии управления человеческими ресурсами».
2. Тест «Каковы ваши способности к управлению?»
3. Определить свой темперамент (тест Айзенка)
4. «Дуэль». Назвать темперамент сокурсника. Каждый хвалит свой темперамент, подчеркивая его выигрышные стороны. Далее холерики хвалят сангвиников и флегматиков, сангвиники — холериков и флегматиков и т.д.
5. Спроектировать разделение труда в процессе выполнения службой управления человеческими ресурсами своих функций, построить организационную структуру и схему функциональных взаимосвязей этой службы с другими подразделениями и специалистами.
6. Сравнительная характеристика открытого и закрытого вида кадровой политики организации.
7. Охарактеризуйте сущность кадровой политики в условиях инновационной экономики.
8. Составьте подробную профессиограмму по одному из видов профессиональной деятельности.
9. Представьте, что вы работаете специалистом по набору персонала. Вам нужно провести собеседование с кандидатом на вакантную должность. Составьте список формализованных и слабоформализованных вопросов (не менее 10), которые вы зададите собеседнику. Поясните, какие особенности кандидата вы хотите выяснить, задавая каждый из своих вопросов.
10. Разработайте программу адаптации первокурсников
11. На основе должностной инструкции разработайте систему показателей для оценки результативности труда сотрудника.
12. Провести опрос в группе с помощью разных тестов на определение мотивации.
13. Проанализируйте ситуацию, обоснуйте причины и источники их возникновения (явные и неявные) и предложите способы мотивации сотрудников:
- ценного специалиста переманивают в другую организацию;

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет заочного и дистанционного обучения Кафедра современных образовательных технологий			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами в социально-экономических системах» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 8 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- организация находится на начальной стадии формирования коллектива. Люди с большим трудом «притираются» друг к другу. Происходит много разногласий;

- в отделе в третий раз возникают громкие скандалы между сотрудниками;

- в организации работают преимущественно женщины, межличностные отношения напряжены;

- опытный (10 лет стажа работы) специалист стал хуже выполнять задания.

14. При распределении премии начальник отдела не выделил ее одному из сотрудников. В организации отсутствовала кадровая технология мотивации и стимулирования работников, связанная с технологией оценки деятельности. Таким образом, оснований для лишения премии не было. На вопрос подчиненного о причине депремирования начальник отдела сказал, что так он наказывает подчиненного за систематические опоздания на работу. Сформулируйте ответы на следующие вопросы:

а) каковы способы преодоления данного конфликта?

б) каковы основные этапы разрешения конфликта между руководителем и подчиненными?

в) как должен вести себя руководитель, чтобы не провоцировать конфликты с подчиненными?

15. Тест Томаса.

16. Оценка психологической атмосферы в студенческом коллективе с помощью методики А.Ф. Фидлера.

17. Моделирование личностно-деловых качеств современного руководителя.

18. Ситуация «Своенравный работник».

19. Ситуация «Общение с подчиненными».

Примерные вопросы для экзамена

1. Концептуальные подходы к управлению человеческими ресурсами.
2. Сравнительный анализ концепций управления человеческими ресурсами, применяемых в России и за рубежом.
3. Закономерности и принципы управления человеческими ресурсами.
4. Методы управления человеческими ресурсами.
5. Объекты и субъекты управления человеческими ресурсами.
6. Цели, функции и задачи службы управления персоналом.
7. Организационные структуры службы управления человеческими ресурсами.
8. Теория человеческого капитала.
9. Составляющие человеческого капитала.
10. Рынок труда и занятость населения.
11. Международная миграция трудовых ресурсов.
12. Сегменты международного рынка труда.
13. Сущность трудовой деятельности как объекта управления человеческими ресурсами.
14. Исторический процесс эволюции трудовой деятельности с древних времен до наших дней.
15. Эволюция научных взглядов на роль труда в обществе.
16. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал работников.
17. Понятие и разновидности трудового коллектива.
18. Стадии и уровни развития производственного коллектива.
19. Пути ускорения формирования коллектива.
20. Кадровая политика организации и ее элементы.
21. Типы кадровой политики.
22. Взаимосвязь кадровой политики и стратегии управления человеческими ресурсами.
23. Кадровое планирование.
24. Организация привлечения и отбора персонала.
25. Трудовая адаптация персонала, управление деловой карьерой.
26. Организация условий труда.
27. Коммуникативное поведение в организации.
28. Теории и типы лидерства в организациях.
29. Конфликты и их влияние на поведение человека в организации.
30. Функции руководителя.
31. Стили и методы работы руководителя.
32. Организация труда руководителя.
33. Проведение инноваций. Контроль исполнения.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет заочного и дистанционного обучения Кафедра современных образовательных технологий
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами в социально-экономических системах» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	
Версия документа - 1	стр. 9 из 14

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации (экзамена)

Экзамен состоит из 2 - частей

- 1 часть – студент решает 15 тестовых вопросов закрытого типа, выбранных случайным образом. Продолжительность – 45 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 45 баллов

- 2 часть – студент решает тесты открытого типа со свободным ответом, которые не предполагают вариантов ответа, правильный ответ требуется написать самостоятельно. Всего 15 тестовых вопросов, выбранных случайным образом. Продолжительность – 45 минут.

Максимальный балл – 100 баллов:

0-49 баллов - неудовлетворительно (оценка 2);

50-69 баллов - удовлетворительно (оценка 3); 70-90

баллов - хорошо (оценка 4);

91-100 баллов - отлично (оценка 5).

Для получения оценки «зачтено» необходимо набрать не менее 50 баллов.

Общее время выполнения работы – 2 часа.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

4.2. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. *Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «отлично» и предполагает формирование компетенций на высоком уровне: обучающийся демонстрирует формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности, есть системные знания, необходимые для самостоятельной работы по вопросам предметной области дисциплины. Студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины, свободно решать практические задачи.*

2. *Средний уровень соответствует оценке «хорошо» и предполагает формирование компетенций на среднем уровне: обучающийся демонстрирует общее понимание вопросов дисциплины, выработки и реализации управленческих*

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет заочного и дистанционного обучения Кафедра современных образовательных технологий		
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение в сфере управления человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами в социально-экономических системах» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 10 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

решений в этой сфере; умение их анализировать, студент способен давать ответы на теоретические вопросы дисциплины с отдельными неточностями, решать практические задачи с отдельными затруднениями.

3. Базовый уровень соответствует оценке «удовлетворительно» и предполагает формирование компетенций на начальном уровне: обучающийся показывает формирование компетенций на начальном уровне, демонстрирует общее представление по вопросам дисциплины, грамотное владение терминологией, умение ориентироваться в практических вопросах дисциплины.

4. Низкий уровень соответствует оценке «неудовлетворительно», обучающийся не владеет основными понятиями и положениями дисциплины, решает практические задания не в полном объеме, с грубыми ошибками, демонстрирует несформированность представлений о содержании дисциплины, не владение ее терминологией, не умение ориентироваться в решении практических задач по основным темам дисциплины.

Фонд оценочных средств дисциплины (модуля) одобрен и рекомендован:

Проректор по учебной работе утверждено 27.02.26 А.А. Саламатов

Ученым советом факультета заочного и дистанционного обучения
Протокол заседания № 1 от 12.02.2026

Председатель Ученого совета
факультета заочного и
дистанционного обучения согласовано Ш.Ш. Ягафаров

Заседанием кафедры современных образовательных технологий

Протокол заседания № 1 от 12.02.2026

И.о. заведующий кафедрой согласовано Л.П. Конвисарева

Автор (составитель) Г.Г. Павлова

Структура фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27.09.2022 г. № 573-1 «Об утверждении шаблонов документов».