

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 16.06.2025 12:10:53 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8388b87223737	МИНОВЕР НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа практики "Производственная практика (педагогическая практика)" по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 "Педагогическое образование" направленности (профилю) Адаптивное физическое воспитание, спорт и туризм ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	--	---	--------

Рабочая программа практики*

Производственная практика (педагогическая практика)

Направление подготовки (специальность)

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)

Адаптивное физическое воспитание, спорт и туризм

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2025

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.



Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа практики. Производственная практика (педагогическая практика). Направление подготовки (специальность) 44.04.01 Педагогическое образование. Направленность (профиль) Адаптивное физическое воспитание, спорт и туризм. Присваиваемая квалификация (степень) магистр. Форма обучения очная. Год(ы) набора 2025

Проректор по учебной работе утверждено 24.02.25 А.А. Саламатов

Ученым советом факультета индустрии спорта и туризма

Протокол заседания № 2 от 13.02.2025

Председатель Ученого совета
факультета индустрии спорта и
туризма согласовано С.Н. Талызов

Заседанием кафедры индустрии спорта

Протокол заседания № 2 от 12.02.2025

Заведующий кафедрой согласовано В.Д. Иванов

Автор (составитель) В.Д. Иванов

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики: формирование у обучающихся педагогического опыта в области физического воспитания в условиях образовательных учреждений различного типа, воспитание профессионально важных личностных качеств, приобретение практических исследовательских навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной педагогической деятельности.

Задачи практики:

организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям; организация взаимодействия с коллегами, социальными партнерами, в том числе иностранными; осуществление профессионального самообразования и личностного роста; проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; проектирование образовательных сред, обеспечивающих качество образовательного процесса; проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры; изучение и анализ профессиональных и образовательных потребностей и возможностей обучающихся.

Область профессиональной деятельности: 01 Образование и наука

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая практика в образовательной организации

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: непрерывная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.02.01(П)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Модель специалиста по физической культуре и спорту

Актуальные вопросы теории и практики физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы

Управление в сфере физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы

Адаптивная физическая культура

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Учебная практика (научно-исследовательская работа)

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ОПК-1:Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Знать:

структуру и основное содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.

Уметь:

Осуществлять анализ нормативноправовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики для решения конкретных ситуаций

Владеть:



Способами решения профессионально-значимых задач на основе проведения анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.

ОПК-2:Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

Знать:

содержание нормативных документов, необходимых для проектирования основных и дополнительных образовательных программ.

Уметь:

Проектировать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывает конкретные документы научно-методического обеспечения их реализации

Владеть:

навыками целостного проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации.

ОПК-3:Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

Знать:

основные подходы к проектированию и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

Уметь:

проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями).

Владеть:

навыками успешного проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

ОПК-4:Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Знать:

основные принципы создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Уметь:

Создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей в конкретных ситуациях.

Владеть:

навыками успешной реализации проектов по созданию условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5:Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

Знать:

основные подходы к разработке программ мониторинга результатов образования обучающихся и программ преодоления трудностей в обучении.

Уметь:

Разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, программы преодоления трудностей в обучении.

Владеть:

навыками реализации программ мониторинга результатов образования обучающихся и программ преодоления трудностей в обучении.

ОПК-6:Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

Знать:

основные психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологий в профессиональной деятельности, необходимыми для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными



потребностями

Уметь:

использовать в конкретной ситуации психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

Владеть:

навыками проектирования эффективных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7:Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

Знать:

основные подходы к планированию взаимодействия участников образовательных отношений.

Уметь:

планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений в конкретных ситуациях.

Владеть:

навыками планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений.

ПК-1:Способен к организации деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы

Знать:

Особенности организации деятельности обучающихся по АФВ, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы.

Уметь:

Использовать различные форы, способы и средства организации деятельности обучающихся по АФВ, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы.

Владеть:

Формами, способами и средствами организации деятельности обучающихся по АФВ, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы.

ПК-2:Способен осуществлять организацию и проведение исследований рынка услуг, дополнительного образования детей и взрослых по АФК

Знать:

Формы, методы и способы организации исследования рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых по АФК

Уметь:

проводить исследование рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых по АФК

Владеть:

Формами, методами и способами организации исследования рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых по АФК

ПК-3:Способен проектировать и конструировать педагогическую деятельность в дополнительном образовании детей и взрослых с использованием современных образовательных технологий

Знать:

Различные педагогические технологии для реализации дополнительного образования по АФВ

Уметь:

Проектировать и конструировать педагогическую деятельность при осуществлении АФВ

Владеть:

Навыками организации педагогического процесса при осуществлении АФВ

ПК-4:Способен проводить занятия по адаптивной физической культуре

Знать:

теорию и методику проведения занятий по адаптивной физической культуре

Уметь:

проектировать проведение занятий по адаптивной физической культуре



Владеть:

навыками проведения занятий по адаптивной физической культуре

По окончании практики обучающийся должен

3.1 Знать:

- 3.1.1 ОПК-1.1. Обладает знаниями структуры и основного содержания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.
- 3.1.2 ОПК-2.1. Демонстрирует знание содержания нормативных документов, необходимых для проектирования основных и дополнительных образовательных программ.
- 3.1.3 ОПК-3.1. Обладает знаниями основных подходов к проектированию и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
- 3.1.4 ОПК-4.1. Демонстрирует знание основных принципов создания и реализации условий духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
- 3.1.5 ОПК-5.1. Обладает знанием основных подходов к разработке программ мониторинга результатов образования обучающихся и программ преодоления трудностей в обучении.
- 3.1.6 ОПК-6.1. Обладает знаниями основных психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности, необходимыми для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
- 3.1.7 ОПК-7.1. Демонстрирует знание основных подходов к планированию взаимодействия участников образовательных отношений.
- 3.1.8 ПК-1.1. Знает особенности организации деятельности обучающихся, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы
- 3.1.9 ПК-2.1. Знает как организовать исследование рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых по АФКПК-2.1. Знает как организовать исследование рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых по АФК
- 3.1.10 ПК-3.1. Знает различные педагогические технологии для реализации дополнительного образования
- 3.1.11 ПК-4.1. Знает теорию и методику проведения занятий по адаптивной физической культуре

3.2 Уметь:

- 3.2.1 ОПК-1.2. Осуществляет анализ нормативноправовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики для решения конкретных ситуаций.
- 3.2.2 ОПК-2.2. Проектирует основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывает конкретные документы научно-методического обеспечения их реализации.
- 3.2.3 ОПК-3.2. Демонстрирует умение проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями).
- 3.2.4 ОПК-4.2. Создаёт и реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей в конкретных ситуациях.
- 3.2.5 ОПК-5.2. Разрабатывает программы мониторинга результатов образования обучающихся, программы преодоления трудностей в обучении.
- 3.2.6 ОПК-6.2. Демонстрирует умение использовать в конкретной ситуации психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
- 3.2.7 ОПК-7.2. Демонстрирует умение планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений в конкретных ситуациях.
- 3.2.8 ПК-1.2. Умеет: разрабатывать программно-методические обеспечение реализации для дополнительного образования
- 3.2.9 ПК-2.2. Умеет: проводить исследование рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых по АФК
- 3.2.10 ПК-3.2. Умеет проектировать и конструировать педагогическую деятельность
- 3.2.11 ПК-4.2. Умеет проектировать проведение занятий по адаптивной физической культуре

3.3 Владеть:



Рабочая программа практики "Производственная практика (педагогическая практика)" по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 "Педагогическое образование" направленности (профилю) Адаптивное физическое воспитание, спорт и туризм ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 7

3.3.1	ОПК-1.3. Решает профессионально-значимые задачи на основе проведения анализа нормативно- правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.
3.3.2	ОПК-2.3. Имеет навыки целостного проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научнометодического обеспечения их реализации.
3.3.3	ОПК-3.3. Имеет навыки успешного проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
3.3.4	Имеет навыки успешной реализации проектов по созданию условий духовнонравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
3.3.5	ОПК-5.3. Имеет навыки реализации программ мониторинга результатов образования обучающихся и программ преодоления трудностей в обучении.
3.3.6	ОПК-6.3. Имеет навыки проектирования эффективных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
3.3.7	ОПК-7.3. Имеет навыки планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений.
3.3.8	ПК-1.3. Владеет: навыками контроля и оценки освоения дополнительной общеобразовательной программы
3.3.9	ПК-2.3. Владеет методами и средствами организации и проведения исследование рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых по АФК
3.3.10	ПК-3.3. Владеет навыками организации педагогического процесса
3.3.11	ПК-4.3. Владеет навыками проведения занятий по адаптивной физической культуре

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	12 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 432 в том числе : аудиторные занятия : 0 самостоятельная работа : 421,8 : контактная работа: 10,2 ИКР: 10,2	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап			
1.1	Участие в установочной конференции в университете /Ср/	4	4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.2	Участие в установочной конференции в организации /Ср/	4	4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
	Раздел 2. Раздел 2. Рабочий этап			
2.1	2.1 Знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием 2.2 Инструктаж 2.3 Знакомство с администрацией образовательного учреждения, учителями по физической культуре 2.4 Составление индивидуального плана работы на весь период практики /Ср/	4	40	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6



Рабочая программа практики "Производственная практика (педагогическая практика)" по направлению подготовки (специальности) "Педагогическое образование" направленности (профилю) Адаптивное физическое воспитание, спорт и туризм ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 8
2.2	2.5 Ознакомление с рабочей программой по физической культуре для образовательного учреждения 2.6 Дать характеристику документам планирования процесса физического воспитания в образовательном учреждении 2.7 Составить конспект урока физической культуры (тема по выбору, в соответствии с разделом учебной программы) (60 уроков) 2.8 Провести педагогическое наблюдение на уроках физической культуры за отдельными сторонами учебно-воспитательного процесса /И/ /Ср/	4	113	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.3	2.9 Составить комплексы физических упражнений, направленный на развитие физических качеств с использованием метода круговой тренировки (комплекс включает не менее 6-ти станций, направленность, содержание комплекса, возраст занимающихся на выбор) 2.10 Провести не менее 60 уроков по физической культуре, включая один контрольный урок, в закрепленном классе в соответствии с разделом учебной программы /Ср/	4	120	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
Раздел 3. Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап				
3.1	3.1 Самоанализ педагогической деятельности 3.2 Составление и оформление отчета для представления его на итоговой конференции по производственной практике /Ср/	4	120	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
Раздел 4. Раздел 4. Заключительный этап				
4.1	4.1 Участие в итоговой конференции в организации 4.2 Участие в итоговой конференции в университете /Ср/	4	20,8	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
Раздел 5. ИКР				
5.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	4	10,2	

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Отчёт по практике,
дневник практики,
характеристика студента-практиканта с места прохождения практики,
отзыв руководителя практики.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

К отчетным документам о прохождении практики относятся:

I. Отзыв о прохождении производственной практики студентом, составленный руководителем. Для написания отзыва используются данные наблюдений за научно-исследовательской деятельностью студента, результаты выполнения заданий, отчет о практике.

II. Отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

III. Подготовленную по результатам выполненного научного исследования публикацию.

Содержание отчета. Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист

2. Индивидуальный план производственной практики.

3. Введение, в котором указываются: цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики; перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

4. Основная часть, содержащая: методику проведения эксперимента; математическую (статистическую) обработку результатов; оценку точности и достоверности данных; проверку адекватности модели; анализ полученных результатов; анализ научной новизны и практической значимости результатов.

5. Заключение, включающее: описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики; анализ возможности внедрения результатов исследования, их использования для разработки нового или усовершенствованного продукта



или технологии; сведения о возможности патентования и участия в научных конкурсах, инновационных проектах, грантах; апробации результатов исследования на конференциях, семинарах и т.п.; индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования для написания выпускной квалификационной работы.

6. Список использованных источников.

7. Приложения, которые могут включать: иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц; листинги разработанных и использованных программ; промежуточные расчеты.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике: отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; рекомендуемый объем отчета – 15 – 20 страниц машинописного текста (без приложений); в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета; отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

Студент представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение производственной практики преподавателю. Показатели оценки научно-исследовательской практики

Итоги практики оцениваются на защите индивидуально по пятибалльной шкале. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по производственной практике осуществляется в форме дифференцированного зачета (пятибалльная система оценивания). При оценке работы студента в период практики научный руководитель исходит из следующих критериев:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе практики (посещение базы практики и консультации с научным руководителем не реже одного раза в неделю, выполнение индивидуального плана);
- степень личного участия студента в представляемой исследовательской работе;
- качество выполнения поставленных задач;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;
- качество оформления отчетных документов.

6.4. Критерии оценивания

Оценка В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует:

неудовлетворительно

оценивается студент, не выполнивший практику в полном объёме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, не умеющий проводить анализ и самоанализ деятельности, некачественно заполняющий документацию или вовремя не предоставивший отчётную документацию о прохождении практики.

удовлетворительно

оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме, но проявивший недостаточную активность в самостоятельной работе, низкий уровень аналитической и рефлексивной деятельности, склонный к репродуктивному, нетворческому, формальному отношению к делу, имеющий дисциплинарные нарушения, некачественно ведущий документацию, требующий организующей методической помощи.

хорошо

оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме, проявивший активность, самостоятельность в работе, творчески компетентный; владеющий профессиональной культурой и этикой. Может испытывать трудности в анализе профессиональной деятельности. Требуется стимулирующей методической помощи. Есть недочёты в оформлении и сроках сдачи документации.

отлично

оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме с большей долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу, творческую компетентность; обладающий достаточным уровнем аналитической и рефлексивной деятельности; умеющий на основе диагностических данных выявить причины возникновения социальных, психологических, эмоциональных проблем ребенка. Ведение документации систематично. Отчётная документация аккуратно оформлена и сдана в срок.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Мартыненко Н. К.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271873)	Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2003	ЭБС
Л1.2	Гречко А. С., Симон Н. А., Чучалина А. И.	Материалы по педагогической практике в общеобразовательной школе: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274584)	Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2004	ЭБС
Л1.3	Колтошова Т. В., Шевелева И. Н., Мельникова О. А., Эммерт М. С., Фаина О. О.	Физическая культура и спорт: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682103)	Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020	ЭБС
Л1.4	Мельникова Ю. А., Мухина М. П.	Планирование физкультурного образования в общеобразовательных организациях: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=336080)	Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2014	ЭБС
Л1.5	Мельникова Ю. А., Гречко М. С.	Оперативное планирование занятий физической культурой: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298129)	Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2007	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Чучалина А. И., Брысин В. В., Караман А. Г.	Материалы по профессионально-ориентированной практике по специальности Физическая культура и спорт: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274684)	Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2004	ЭБС
Л2.2	Мельникова Ю. А., Мельников К. В.	Технология планирования образовательного и тренировочного процесса по физической культуре и спорту в системе дополнительного образования: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607564)	Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2020	ЭБС
Л2.3	Мельникова Ю. А., Самсонов И. И.	Организационно-правовые основы внешкольных форм физической культуры и спорта: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298130)	Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2009	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
--	---------------------	----------	-------------------	--------



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛЗ.1	Чучалина А. И., Коротяева Н. А.	Организация работы группового руководителя на производственной практике: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274560)	Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2006	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» - раздел "Журналы открытого доступа" (https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp) на 01.10.2018 г. содержит более 6000 научных журналов http://www.elibrary.ru http://www.elibrary.ru
Э2	Лекториум - просветительский проект: массовые открытые онлайн-курсы, открытый видеоархив лекций вузов России https://www.lektorium.tv https://www.lektorium.tv
Э3	Национальная электронная библиотека (НЭБ) (https://rusneb.ru/) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: http://нэб.рф . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный. https://rusneb.ru/
Э4	Центральная отраслевая библиотека по Физической культуре и спорту [Электронный ресурс] : [сайт] . - Режим доступа: http://lib.sportedu.ru http://lib.sportedu.ru
Э5	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru https://biblio-online.ru
Э6	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ http://biblioclub.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

LMS Moodle

Adobe Reader

WinDjView

ПО Kaspersky

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральное агентство по туризму (РОСТУРИЗМ).- <http://www.russiatourism.ru/>.

2. Российский Союз Туриндустрии.- <http://www.rostourunion.ru/>.

3. Ежедневная электронная газета Российского Союза Туриндустрии- <http://www.ratanews.ru/>.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

5. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо

6. Справочник «Информо» (<http://www.informio.ru/>) ИНФОРМИО : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научнопрактическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-

техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и

противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-

производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна



быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Выполнение индивидуального задания, утвержденного руководителями практики от университета и базы практики с соблюдением следующих

пунктов:

1. СТРУКТУРНО-ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Организационная структура базы практики

1.2 Основные направления деятельности базы практики

1.3 Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельности базы практики....

2. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОТДЕЛА (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ)

2.1. Характеристика качественных показателей

2.2. Смету на разработку и проведение мероприятия

2.3. Описание выполненной работы

Требования к оформлению отчета по практике

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Титульный лист

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно.

Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей:

левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Шрифт – Times New Roman, кегль – 14,

Межстрочный интервал – 1,5.

Общий объем отчета по практике – от 15 до 25 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами внизу посередине.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются.

Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 2 интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название.

Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее, которая может быть оформлена следующим образом: «... результаты данного исследования приведены в таблице 2» или «... результаты данного исследования (см. табл. 2) показали, что...».

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков.

Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок).

Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков.

Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу можно оформлять одним из двух способов:

1) в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке литературы и страницы, например: [4, с. 28].

2) подстрочные ссылки, которые располагаются внизу страницы под чертой и включают в себя: фамилию автора, название книги, наименование издательства, год выпуска и количество страниц.

Приложения, используемые в отчете, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета. Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение».

Нумерация приложений сквозная и они не включаются в общую нумерацию страниц.

Оформление списка литературы:

В начале списка выделяются официальные материалы:

1. Законы РФ (список по хронологии).

2. Указы президента (список по хронологии).

3. Постановления Правительства РФ (список по хронологии).

4. Нормативные материалы министерств, администрации, инструкции, метод. указания и т.п. (список по хронологии).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа практики "Производственная практика (педагогическая практика)" по направлению подготовки (специальности) "Педагогическое образование" направленности (профилю) Адаптивное физическое воспитание, спорт и туризм ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 13

Далее следует вся остальная литература: книги, статьи и т.д. в алфавитном порядке фамилий авторов или заглавий (названий), если издание описано под заглавием, в конце списка помещаются описания литературы на иностранных языках. Список источников должен иметь сквозную нумерацию. Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практики устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение практики может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении аттестации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.