

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.09.2025 09:57:09
Уникальный программный ключ:
04c19ed8b7b7815b6cb77a48bb9a8788b8322529



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Жилищное право» по специальности 40.05.01
Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Гражданско-правовая»

Версия документа - 1	стр. 1 из 19	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации
по дисциплине
Жилищное право**

Направление подготовки (специальность)
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

**Специализация
«Гражданско-правовая»**

Присваиваемая квалификация
юрист

Формы обучения
очная, заочная

Челябинск, 2025 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Жилищное право» по специальности 40.05.01
Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Гражданско-правовая»

Версия документа - 1

стр. 2 из 19

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.
2. Перечень формируемых компетенций.
 - 2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной.
3. Содержание оценочных средств по дисциплине.
 - 3.1. Виды оценочных средств.
 - 3.2. Содержание оценочных средств.
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации.
 - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации.
 - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.
 - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Жилищное право» по специальности 40.05.01
Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Гражданско-правовая»

Версия документа - 1

стр. 3 из 19

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 40.05.01 Юриспруденция

Специализация: гражданско-правовая

Дисциплина: Жилищное право

Семестр изучения – 8(очная), 4 курс (заочная).

Форма промежуточной аттестации: зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной

Изучение дисциплины «Жилищное право» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Содержание компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	Способен защищать интересы граждан и юридических лиц при совершении нотариальных действий	ПК.3.2 Готов к составлению проектов документов для совершения нотариальных действий.	Для формирования индикатора ПК3.2. Знать: правила о форме договоров в сфере жилищного права Уметь: защищать интересы граждан и юридических лиц при составлении юридических документов в сфере жилищного права Владеть: навыками защиты прав граждан и юридических лиц при составлении юридических документов в сфере жилищного права
ПК-2	Способен представлять интересы граждан и юридических лиц и составлять документы правового характера.	ПК.2.3. Обобщает материалы судебной практики.	Знать: содержание жилищного законодательства и особенности его применения Уметь: обобщать материалы судебной практики. Владеть: навыками обобщения материалов судебной практики, подготовки документов правового характера в сфере жилищного права



2.2. Уровни формирования компетенций:

1. Базовый уровень: предполагает формирование компетенций ПК-3, ПК-2 на начальном уровне, общее знание закономерностей развития права, самое общее понимание способов анализа закономерностей.

2. Средний уровень: предполагает формирование компетенций ПК-3, ПК-2 на более высоком уровне, развернутые знания закономерностей развития права, достаточно полное понимание способов анализа закономерностей.

3. Высокий уровень: предполагает формирование компетенций ПК-3, ПК-2 на уровне, достаточном для дальнейшей профессиональной деятельности, систематизированное и подробное знание закономерностей развития права, сформированное понимание способов анализа закономерностей.

Сформированные компетенции могут быть использованы в профессиональной деятельности.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Структура оценочных средств

№	Код компетенции / планируемые результаты обучения	Контролируемые темы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства для промежуточной аттестации, № задания
1.	ПК-3	Жилищное право как комплексная отрасль права	Вопросы для устного опроса по соответствующим темам.	Тест (задания №1,4). Практические задания № 1,2.
2.	ПК-2			Тест (задания №3, 5). Практические задания № 3,4
3.	ПК-3	Объекты жилищных прав		Тест (задания №2,23). Практические задания № 1,2.
4.	ПК-2			Тест (задания №6,7). Практические



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Жилищное право» по специальности 40.05.01
Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Гражданско-правовая»

Версия документа - 1

стр. 5 из 19

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				задания № 3,4.
5.	ПК-3	Право собственности на жилое помещение		Тест (задания № 16,17). Практические задания № 1,2.
6.	ПК-2			Тест (задания №18,19). Практические задания № 3,4.
7.	ПК-3	Право собственности на общее имущество в многоквартирном доме		Тест (задания №15,34). Практические задания № 1,2.
8.	ПК-2	Тест (задания №13,14). Практические задания № 1,2.		
9.	ПК-3	Ограниченные вещные права на жилое помещение		Тест (задания № 11,33). Практические задания № 3,4.
10.	ПК-2			Тест (задания № 34,39). Практические задания № 1,2.
11.	ПК-3	Предпосылки заключения договора социального найма		Тест (задания № 8,25). Практические задания № 3,4.
12.	ПК-2			Тест (задания №27,37). Практические задания № 1,2.
13.	ПК-3	Содержание договора социального найма, особенности его		Тест (задания №24,36). Практические задания № 3,4.
14.	ПК-2			Тест (задания



		прекращения		№28, 31). Практические задания № 1,2.
15.	ПК-3	Специализированный жилищный фонд		Тест (задания №26,29). Практические задания № 3,4.
16.	ПК-2			Тест (задания №30,32). Практические задания № 1,2.
17.	ПК-3	Жилищно-строительные и жилищно-накопительные		Тест (задания № 40,42). Практические задания № 1,2.
18.	ПК-2	кооперативы		Тест (задания № 41,43). Практические задания № 3,4.

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

Вопросы для проведения тестирования:

1. Право граждан на неприкосновенность жилища регулируется

- 1) нормами Конституции РФ и Жилищного кодекса РФ
- 2) вообще законодательством не регулируется
- 3) на основании соответствующего решения суда
- 4) только Конституцией РФ

2. Жилым домом признается

- 1) индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для



удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании

2) индивидуально-определенное здание, пригодное для проживания граждан, в котором расположены жилые помещения

3) индивидуально-определенное здание, пригодное для проживания граждан

4) индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, и предназначенное для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании

3. Под жилищным фондом понимается

1) совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории Российской Федерации

2) совокупность всех жилых помещений, принадлежащих гражданам РФ на праве собственности

3) частный, государственный и фонд юридических лиц

4) частный, государственный, муниципальный фонд, а также фонд юридических лиц

4. Жилищные правоотношения во времени

1) регулируются в соответствии с ЖК РФ

2) не регулируются законодательством РФ

3) регулируются в соответствии с постановлением Правительством РФ

4) регулируются в соответствии с ГК РФ

5. Защита жилищных прав

1) возможна в судебном и административном порядке

2) осуществляется в соответствии с ГК РФ

3) возможна только в судебном порядке

4) возможна только в административном порядке

6. Жилые помещения предназначены для

1) проживания граждан

2) реализации социальных программ

3) реализации на рынке недвижимости

4) реализации конституционного права граждан на жилище



7. Перевод жилого помещения в нежилое помещение

- 1) возможен в порядке, установленном ЖК РФ
- 2) возможен с согласия Главы органа местного самоуправления
- 3) возможен в порядке, установленном законодательством субъекта федерации
- 4) возможен, если жилое помещение стало непригодным для проживания

8. Жилое помещение по договору социального найма предоставляется

- 1) гражданам, признанным малоимущими в установленном законом порядке
- 2) на основании решения администрации по месту работы или учебы гражданина
- 3) на основании решения в жилищных отделах местной администрации
- 4) гражданам, которые приняты на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

9. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги состоит из

- 1) платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за содержание и ремонт жилого помещения
- 2) определяется в каждом субъекте России самостоятельно
- 3) платы за пользование жилым помещением и платы за коммунальные услуги
- 4) платы за коммунальные услуги и платы за содержание и ремонт жилого помещения

10. Заключение договора коммерческого найма регулируется

- 1) в соответствии с Гражданским кодексом РФ
- 2) в соответствии с Жилищным кодексом РФ
- 3) в соответствии с ГК РФ и ЖК РФ
- 4) в соответствии с ГК РФ, ЖК РФ и законодательством соответствующего субъекта РФ

11. Договор пожизненного содержания с иждивением – это



- 1) разновидность договора аренды
- 2) договор аренды жилого помещения
- 3) договор найма жилого помещения
- 4) договор купли-продажи жилого помещения

12. Словосочетание «дом сдан» означает

- 1) наличие разрешения на ввод в эксплуатацию
- 2) что в дом можно въезжать
- 3) наличие у Застройщика договора передачи жилого помещения
- 4) наличие у Застройщика свидетельства о праве собственности на жилое помещение

13. Не входят в общее имущество в многоквартирном доме

- 1) межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты,
технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации,
- 2) межкомнатные коридоры,
- 3) механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование,
обслуживающее более одного помещения,
- 4) земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

14. Уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме возможно путем его

- 1) перепланировки;
- 2) реконструкции;
- 3) переоборудования.

15. Доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме

- 1) предполагаются равными;



- 2) определяются по соглашению между сособственниками;
- 3) пропорциональны размеру общей площади соответствующего жилого помещения.

16. Собственник помещения в многоквартирном доме вправе

- 1) осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме;
- 2) отчуждать свою долю в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанное помещение;
- 3) получать доходы от использования общего имущества, предоставленного в пользование на основании гражданско-правового договора.

17. Застройщик - это

- 1) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие в собственности или на праве аренды земельный участок и привлекающие денежные средства для строительства (создания) на этом земельном участке многоквартирных домов;
- 2) подрядчик по договору строительного подряда;
- 3) орган государственной власти или местного самоуправления, осуществляющий застройку района в соответствии с планом.

18. С какого момента застройщик вправе привлекать денежные средства участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирного дома?

- 1) с момента выдачи лицензии;
- 2) с момента государственной регистрации;
- 3) с момента фактического начала строительства;
- 4) после получения в установленном порядке опубликования и размещения проектной декларации.

19. Какие действия не являются необходимыми для начала привлечения денежных средств участников долевого строительства



- 1) получение разрешения на строительство; опубликование и размещение проектной декларации;
- 2) государственная регистрация права собственности или права аренды на земельный участок, отведенный под строительство;
- 3) окончание строительства.

20. Определите последствия привлечения денежных средств для создания многоквартирного дома лицом, не имеющим на это права?

- 1) только возврат денежных средств;
- 2) возврат денежных средств и уплата процентов за неправомерное пользование чужими денежными средствами;
- 3) возврат денежных средств и уплата процентов за неправомерное пользование чужими денежными средствами в двойном размере;
- 4) уплата законной неустойки.

21. Какие условия договора участия в долевом строительстве не являются существенными

- 1) определение подлежащего передаче объекта;
- 2) срок передачи объекта;
- 3) цену договора, сроки и порядок ее уплаты;
- 4) условие о качестве объекта строительства.

22. Определите форму договора участия в долевом строительстве

- 1) простая письменная;
- 2) договор подлежит нотариальному удостоверению;
- 3) договор подлежит государственной регистрации;
- 4) договор подлежит нотариальному удостоверению и государственной регистрации.

23. Жилые помещения должны отвечать следующим требованиям

- 1) санитарным;
- 2) градостроительным;
- 3) техническим;
- 4) противопожарным и всем, указанным в п. “1”-“3”.



24. Предметом договора социального найма может быть

- 1) анфилада комнат;
- 2) изолированная комната;
- 3) одна из смежных комнат.

25. Освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире предоставляется проживающим в этой квартире гражданам

- 1) нуждающимся в улучшении жилищных условий;
- 2) имеющим жилую площадь в размере нормы на одного человека;
- 3) имеющим право на дополнительную жилую площадь даже в случае, если в квартире имеются граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий;
- 4) всем, указанным в п. “2” и “3”.

26. Ограничения договора найма служебного помещения

- 1) ограничений не установлено
- 2) не вправе обменивать, изменять условия договора найма, сдавать в поднаём;
- 3) вправе приватизировать;
- 4) вправе выкупать.

27. Имеют право на дополнительную жилую площадь граждане

- 1) право на дополнительную жилую площадь не предусмотрено законом;
- 2) те же граждане, которые имеют право на внеочередное получение жилья;
- 3) все желающие;
- 4) отдельные категории граждан, указанные в ЖК РФ.

28. При отсутствии в коммунальной квартире граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, освободившаяся комната передается любому нанимателю этой квартиры по договору

- 1) аренды;
- 2) купли-продажи;
- 3) коммерческого найма;
- 4) по любому, указанному в п. “1” и “2”.



29. Жилое помещение, предназначенное для временного проживания граждан на период их работы или обучения, называют

- 1) общежитием;
- 2) гостиницей-приютом;
- 3) интернатом;
- 4) помещением маневренного фонда.

30. На каждое лицо, проживающее в общежитии, должно приходиться жилой площади не менее

- 1) 12 кв. м;
- 2) 10 кв. м;
- 3) 8 кв. м;
- 4) 6 кв. м.

31. Жилые помещения, предназначенные для временного поселения в них лиц, выселенных из мест постоянного проживания на период капитального ремонта их дома, называют

- 1) служебными жилыми помещениями;
- 2) помещениями для общежития;
- 3) помещениями маневренного фонда;
- 4) так, как указано в п. “1” и “2”.

32. Без предоставления другого жилого помещения из служебных жилых помещений не могут быть выселены лица

- 1) члены семьи умершего работника, которому было предоставлено жилое помещение;
- 2) прекратившие трудовые отношения с организациями, предоставившими жилое помещение;
- 3) уволенные в связи с ликвидацией организации;
- 4) уволенные по сокращению штата работников.

33. Сохраняется ли право пользования жилым помещением у пользователя при смене собственника?



- 1) нет, не сохраняется;
- 2) только, если согласен на то новый собственник;
- 3) да, сохраняется;
- 4) только до первого требования собственника о выселении.

34. Реализовать свое право на жилище граждане могут путем

- 1) заключения договора социального или коммерческого найма;
- 2) заключения договора аренды;
- 3) приобретения жилого помещения в собственность;
- 4) любым способом, указанным в п. “1” и “3”.

35. В ходе реализации права на получение бесплатного жилища возникают административные правоотношения по поводу

- 1) постановки гражданина на учет для получения жилой площади;
- 2) очередности предоставления гражданам жилого помещения;
- 3) внеочередного предоставления гражданам жилого помещения;
- 4) всего, указанного в п. “1” — “3”.

36. Основанием для снятия с учета лиц, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является

- 1) смерть очередника, если никто из членов его семьи не работает;
- 2) увольнение с места работы в связи с выходом на пенсию;
- 3) увольнение с места работы в связи с переходом на выборную должность;
- 4) выезд на другое постоянное место жительства.

37. Граждане снимаются с учета лиц, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в случае

- 1) осуждения их за преступления;
- 2) выезда на длительное время за границу для работы;
- 3) бесплатного получения земельного участка для строительства жилого дома;
- 4) постоянного в течение длительного времени пребывания в доме престарелых лиц или в доме инвалидов.

38. Жилищные правоотношения, в которых нанимателем является



юридическое лицо, оформляются договором

- 1) социального найма жилого помещения;
- 2) коммерческого найма жилого помещения;
- 3) аренды жилого помещения;
- 4) любым, указанным в п. «2» и «3».

39. Земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом

- 1) может быть обременен правом ограниченного пользования другими лицами по решению общего собрания собственников многоквартирного дома;
- 2) может быть обременен правом ограниченного пользования только по решению органа власти муниципального образования;
- 3) может быть обременен правом пользования другими лицами по решению суда;
- 4) не может быть обременен правом пользования ни в каких случаях.

40. Членом кооператива может быть физическое лицо

- 1) 16 лет;
- 2) 10 лет;
- 3) 14 лет;
- 4) 18 лет.

41. Органы управления жилищным кооперативом

- 1) директор;
- 2) президент;
- 3) правление;
- 4) совет директоров.

42. Член жилищного кооператива может быть исключен из жилищного кооператива на основании решения

- 1) председателя кооператива;
- 2) общего собрания членов кооператива;
- 3) правления;
- 4) счетной комиссии



43. Членство в жилищном кооперативе прекращается в случаях

- 1) выхода члена кооператива;
- 2) банкротство гражданина – члена кооператива;
- 3) увольнение члена кооператива с работы;
- 4) смерти гражданина – члена кооператива.

Практические задания по дисциплине, формируют компетенции ПК -3, ПК-2 . Перечень компетенций, реализуемых в каждом задании, содержится в разделе 3.1.

1. В многоквартирном доме образовано товарищество собственников жилья. Один из жителей дома совершил обмен, и новый жилец не хочет быть членом товарищества. Может ли собрание принудить его вступить в товарищество собственников жилья?
2. К какому виду жилищного фонда относятся служебные жилые помещения?
3. Вправе ли Петрова разместить в принадлежащей ей двухкомнатной квартире адвокатский кабинет?
4. При каких условиях перевод жилого помещения в нежилое запрещен действующим законодательством?

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регулируется университетским Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования, утвержденным Приказом ректора №579-1 от 27.09.2022.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам контроля знаний. Формой контроля знаний является зачет. При проведении зачета оцениваются



теоретические знания обучающегося и приобретенные навыки их практического применения.

Зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием сессии. Зачет проводится в форме тестирования. Студент должен решить 20 тестовых заданий, показывающих уровень формирования компетенции. Из приведенных выше тестовых заданий должно быть сформулировано четыре варианта (четыре опросных листа с тестами), по 20 вопросов в каждом задании. Для решения тестовых заданий дается 40 минут. Также студент должен решить одно из приведенных практических заданий. Для решения тестовых заданий и практического задания дается 40 минут. Использование учебной литературы и справочно-правовых систем не допускается в ходе тестирования и решения заданий не допускается.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных



требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

Тестирование.

Оценка «зачтено» ставится при правильном ответе на 11 и больше вопросов теста. Оценка «не зачтено» ставится при правильном ответе на 10 и меньше вопросов теста.

Количество правильных ответов	Уровень сформированности компетенций	Оценка
Менее 10	Недостаточный	Не зачтено
11-13	Базовый	Зачтено
14-16	Средний	Зачтено
17-20	высокий	Зачтено

Критерии оценивания практического задания

Оценивается знание теоретического материала по соответствующей теме и владение навыками его применения в практической деятельности.

Неудовлетворительно - Нет ответа на вопрос (не составил необходимый документ), обучающийся продемонстрировал незнание теории и/или отсутствие навыков работы.

Удовлетворительно - Дан ответ на вопрос (составлен необходимый



документ), обучающийся в целом справился с заданием и/или продемонстрировал умение ориентироваться в системе источников права РФ, но допустил содержательные ошибки.

Хорошо - Дан ответ на вопрос (составлен необходимый документ), обучающийся справился с заданием и продемонстрировал умение ориентироваться в системе источников права РФ, применять теоретические знания на практике. Но в ответе присутствуют незначительные ошибки и неточности.

Отлично - Дан развернутый ответ на вопрос (составлен необходимый документ), обучающийся справился с заданием и продемонстрировал умение ориентироваться в системе источников права РФ, судебной практике применять теоретические знания на практике.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.

Оценка «зачтено» ставится при правильном ответе на 11 и больше вопросов теста и удовлетворительном решении практического задания. Оценка «незачтено» ставится при правильном ответе на 10 и меньше вопросов теста и/или неудовлетворительном решении практического задания.

В случае получения студентом разных оценок за прохождение тестирования и выполнение практического задания принимается среднее арифметическое значение, округленное до целого числа в пользу студента. При получении среднего арифметического 3 «удовлетворительно» и выше ставится оценка «зачтено».

Критерии определения уровня сформированности компетенций содержатся в разделе 4.2.

