

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.04.2025 15:48:22
Уникальный идентификатор документа:
04c19ed80b79815b6cb77a48bb9a8788b892292b

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
В.Е. Федоров
« 30 » 08 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Практика составления процессуальных документов

Направление подготовки (специальность)
40.05.02 Правоохранительная деятельность

Направленность (профиль)
специализация N 2 "Административная деятельность"

Присваиваемая квалификация (степень)
юрист

Форма обучения
заочная

Год(ы) набора 2018, 2019, 2020

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:

Ученым советом Института права

Протокол заседания № 18 от «08» июля 2020 г.

Председатель Ученого совета
Института права



В.В. Киреев

Секретарь Ученого совета
Института права



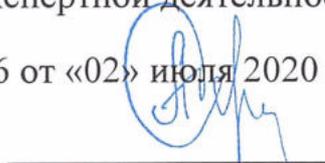
Л.А. Косенко

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

уголовного процесса и экспертной деятельности

Протокол заседания № 16 от «02» июля 2020 г.

Заведующий кафедрой



Сергеев А.Б.

Автор (составитель)



к.ю.н., доцент, Ушаков А.С.

к.ю.н., доцент, Овчинникова О.В.

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1**

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
---	--------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>Дисциплина «Практика составления процессуальных документов» представляет собой учебный курс по усвоению общих требований к качеству составления процессуальных документов, важности соблюдения процедуры в обеспечение процессуальных прав участников и приобретение практических навыков по составлению процессуальных документов в области уголовного судопроизводства, которые являются важной составляющей в подготовленности высококвалифицированного специалиста для работы в правоохранительных органах.</p> <p>Введение данной учебной дисциплины связано с необходимостью формирования культуры составления процессуальных документов, основанной на уважении к закону и неукоснительном следовании требованиям предписаний закона, что особенно важно для профессионального правосознания будущих юристов.</p> <p>К задачам учебной дисциплины «Практика составления процессуальных документов» относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) формирование понимания важности соблюдения формы в уголовном судопроизводстве; 2) формирование представления о правосудии, его конституционных принципах; судебно-правовой реформе, ее концепции и перспектив развития; 3) получение знаний о правовых предписаниях, претворение которых на практике при составлении процессуальных документов обеспечивают законность всего судопроизводства в целом; 4) формирование у будущих юристов уважительного отношения к правам и свободам людей в процессе осуществления правоохранительной деятельности; 5) овладение навыками самостоятельного составления и оформления процессуальных требований в соответствии с требованиями УПК РФ, правовыми суждениями, изложенными в решениях Конституционного Суда РФ и постановлениях Пленумов Верховного Суда РФ; 6) ознакомление с правоприменительной практикой о последствиях несоблюдения формальных требований к процедуре и содержанию процессуальных документов. <p>Реализация дисциплины «Практика составления процессуальных документов» может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Реализация дисциплины с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается только по соответствующему распоряжению руководства образовательной организации в случае невозможности посещения студентами образовательной организации в связи с чрезвычайной ситуацией природного, техногенного или эпидемиологического характера.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.14
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Дисциплина углубляет и расширяет знания, умения и навыки, полученные студентами при изучении таких профильных дисциплин, как:	
Правоохранительные органы	
Логика	
Уголовное процессуальное право (уголовный процесс)	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Является основой для изучения таких дисциплин, как:	
Расследование дорожно-транспортных происшествий	
Расследование преступлений в сфере экономики	
Расследование преступлений против личности и собственности	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы

Знать:
правила оформления юридических и служебных документов
Уметь:
правильно оформлять юридические и служебные документы
Владеть:
навыками разработки юридических и служебных документов

Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5
ПК-21: способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	
Знать:	
нормативно-правовые акты процессуального и материального права, подлежащие применению при решении конкретных профессиональных задач	
Уметь:	
адекватно толковать правовые нормы, посвященные вопросам профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации; грамотно, юридически обоснованно и аргументировано составлять процессуальные документы	
Владеть:	
навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации сотрудников правоохранительных органов	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	правила оформления юридических и служебных документов
3.1.2	нормативно-правовые акты процессуального и материального права, подлежащие применению при решении конкретных профессиональных задач
3.2 Уметь:	
3.2.1	правильно оформлять юридические и служебные документы
3.2.2	адекватно толковать правовые нормы, посвященные вопросам профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации; грамотно, юридически обоснованно и аргументировано составлять процессуальные документы
3.3 Владеть:	
3.3.1	навыками разработки юридических и служебных документов
3.3.2	навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации сотрудников правоохранительных органов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 8 самостоятельная работа : 60 часов на контроль : 4	Виды контроля на курсах: зачеты 5

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Понятие и значение процессуальных документов			
1.1	Понятие и значение процессуальных документов /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Понятие и значение процессуальных документов /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 2. Практика составления процессуальных документов в стадии возбуждения уголовного дела			
2.1	Практика составления процессуальных документов в стадии возбуждения уголовного дела /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 3. Порядок оформления процессуальных решений следователя (дознателя)			
3.1	Порядок оформления процессуальных решений следователя (дознателя) /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
3.2	Порядок оформления процессуальных решений следователя (дознателя) /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4

Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 6
3.3	Порядок оформления процессуальных решений следователя (дознателя) /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 4. Особенности процессуального оформления следственных действий				
4.1	Особенности процессуального оформления следственных действий /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
4.2	Особенности процессуального оформления следственных действий /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
4.3	Особенности процессуального оформления следственных действий /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 5. Практика составления процессуальных документов при избрании меры пресечения				
5.1	Практика составления процессуальных документов при избрании меры пресечения /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
5.2	Практика составления процессуальных документов при избрании меры пресечения /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
5.3	Практика составления процессуальных документов при избрании меры пресечения /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 6. Процессуальное оформление прекращения уголовного дела				
6.1	Процессуальное оформление прекращения уголовного дела /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 7. Процессуальное оформление привлечения лица в качестве обвиняемого				
7.1	Процессуальное оформление привлечения лица в качестве обвиняемого /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 8. Особенности процессуального оформления окончания уголовного дела с составлением обвинительного заключения				
8.1	Особенности процессуального оформления окончания уголовного дела с составлением обвинительного заключения /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
8.2	Особенности процессуального оформления окончания уголовного дела с составлением обвинительного заключения /Ср/	5	4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 9. Особенности процессуального оформления окончания дознания составлением обвинительного акта				
9.1	Особенности процессуального оформления окончания дознания составлением обвинительного акта /Ср/	5	2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 10. Порядок оформления процессуальных документов в ходе проведения судебного разбирательства				
10.1	Порядок оформления процессуальных документов в ходе судебного разбирательства /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 11. Порядок оформления процессуальных документов при постановлении приговора				
11.1	Порядок процессуального оформления документов при постановлении приговора /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 12. Зачет				

Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 7
12.1	Промежуточный контроль /Зачёт/	5	4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

- 1) деловая игра;
- 2) кейс-задания;
- 3) практикум.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Деловые игры это интерактивный метод, который позволяет сформировать у студентов умения и навыки производства отдельных следственных действий. Преподаватель заранее готовит сценарий ролевой игры, определяет ее цели и задачи, распределяет роли между студентами и предлагает произвести следственное действие. В течение занятия студенты в соответствии с нормами уголовно-процессуального законодательства производят следственное действие, составляя процессуальные документы. Допускается работа студентов несколькими малыми группами.

Примерные задания для деловой игры

По теме 4 «Особенности процессуального оформления следственных действий (производство и процессуальное оформление проверки показаний на месте».

Ролевая игра проводится в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям уголовно-процессуальной деятельности, независимо от погодных условий, в дневное время. Местом проведения являются учебно- тренировочные полигоны и аудитории.

В ходе деловой игры студенты воспроизводят действия следователя (дознателя) в ходе проверки показаний подозреваемого на месте происшествия.

До начала работы из числа студентов создаются группы в составе 3-4 человек. Группы можно поручить формировать старосте учебной группы с учетом особенностей каждого студента, обеспечивая относительное равенство формируемых групп. В каждой группе назначаются старшие и распределяются роли. Списки сформированных групп предоставляются преподавателю перед началом работы.

Фабула сообщается преподавателем студентам, которые после получения задания приступают к работе. Следственное действие начинается в аудитории, в ходе его проведения студенты переходят на учебно-тренировочный полигон. В обязательном порядке производится фото- и видео-фиксация производства следственного действия. По окончании следственного действия обучающиеся производят процессуальное оформление полученных результатов.

В ходе деловой игры студенты получают выполняют действия и составляют процессуальные документы, связанных с будущей профессиональной деятельностью, у них формируются практические навыки правоприменительной деятельности в сфере уголовного судопроизводства.

Кейс-задания являются формой практической подготовки, в ходе реализации которой студенты анализируют ситуации, являющиеся типичными при осуществлении правоприменительной деятельности. В ходе из решения студенты формируют алгоритм оперативно-служебной деятельности соответствующего должностного лица, а также определяют в каких процессуальных и служебных документах должен отражаться результат этой деятельности.

Преподаватель предлагает кейсы, связанные с разными аспектами уголовно-процессуальной деятельности в соответствии с темой занятия, определяет время для их решения и активно участвует в обсуждении решений, принимаемых студентами по результатам решения задач.

Примерные кейс-задания:

Исходная информация:

Место происшествия: частный дом, расположенный по адресу ул. Косарева, 41-Б.

Время происшествия: 11 часов 35 минут

Событие: В дежурную часть отдела полиции № 6 УМВД России по г. Челябинску от Хариной И.П. поступило сообщение о том, что она проживает в частном доме по ул. Либединского, 41-Б. Вернувшись домой в 11 часов 30 минут из магазина, она обнаружила, что входная дверь дома открыта, без видимых следов повреждений, на первый взгляд из дома похищены деньги в сумме 3000 руб., которые она перед уходом в магазин оставила на кухонном столе.

По указанию оперативно дежурного на место происшествия была направлена следственно-оперативная группа.

Проанализируйте вышеуказанную ситуацию и в соответствии с полученной информацией составьте следующие процессуальные документы:

- а) протокол устного заявления о преступлении;
- б) протокол осмотра места происшествия и приложения к нему;
- в) поручение органу дознания о производстве оперативно-розыскных мероприятий;
- г) постановление о назначении судебных экспертиз;
- д) постановление о возбуждении уголовного дела;
- ж) уведомление заявителя о принятом решении и другие.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Виды, содержание и форма процессуальных документов.
2. Понятие и юридическая сущность уголовного судопроизводства.
3. Общие требования к составлению процессуальных документов.
4. Стадии уголовного судопроизводства.
5. Судебный контроль в стадии предварительного расследования при производстве отдельных следственных действий.
6. Порядок рассмотрения судами ходатайств органов предварительного расследования о заключении подозреваемого, обвиняемого под стражу.
7. Понятие процессуальных документов, их классификация.
8. Принципы уголовного процесса
9. Структура постановлений.
10. Досудебное производство. Предварительное следствие.
11. Общие правила производства следственных действий.
12. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий.
13. Процессуальный порядок производства и оформления осмотра и освидетельствования.
14. Процессуальный порядок производства и оформления обыска и выемки.
15. Особенности наложения ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотра и выемки.
16. Протокол следственного действия. Удостоверение факта отказа от его подписания или возможности подписания.
17. Меры процессуального принуждения
18. Основания для избрания меры пресечения в виде заключения под стражу.
19. Правила оформления процессуальных документов при задержании подозреваемого.
20. Судебное разбирательство.
21. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
22. Структура постановления о возбуждении уголовного дела.
23. Порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
24. Общие правила допроса.
25. Процессуальное оформление допроса.
26. Процессуальные правила проведения и оформления очной ставки.
27. Правила производства и оформления опознания. Виды опознания.
28. Процессуальные требования к составлению постановления о назначении экспертизы. Права подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего при назначении экспертизы.
29. Содержание заключения эксперта. Предъявление для ознакомления заключения эксперта.
30. Процессуальный порядок привлечения лица в качестве обвиняемого.
31. Содержание и структура постановления о привлечении в качестве обвиняемого.
32. Процессуальный порядок дополнения или изменения обвинения.
33. Процессуальный порядок приостановления предварительного следствия. Постановление о приостановлении предварительного следствия.
34. Порядок прекращения уголовного дела. Постановление о прекращении уголовного дела.
35. Структура и содержание обвинительного акта и обвинительного заключения.
36. Назначение судебного заседания: виды решений судьи в этой стадии.
37. Предварительное слушание.
38. Постановление приговора.
39. Сущность кассационного производства по уголовному делу.
40. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу.
41. Особый порядок принятия судебного решения; глава 40 и 40.1 УПК при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
42. Апелляционное обжалование судебных решений, не вступивших в законную силу.
43. Сущность надзорного производства.
44. Анализ постановления Конституционного Суда РФ от 8 декабря 2003 г. № 18-П «По делу о проверке конституционности положений статей 125,219,227,229,236,237,239,246,254,271,378,405 и 408, а также глав 35 и 39 УПК РФ».
45. Анализ постановления Конституционного Суда РФ от 2 июля 2013 г. № 16-П «По делу о проверке конституционности положений части первой статьи 237 УПК РФ в связи с жалобой гражданина Узбекистана Б.Т.Гадаева и запросом Курганского областного суда».
46. Анализ определения Конституционного Суда РФ от 17 декабря 2009 г. № 1636-О-О « Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Яшина Владимира Борисовича на нарушение его конституционных прав частью первой статьи 125 и частями первой и второй статьи 171 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации».
47. Анализ постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 8 от 31 октября 1995 г. «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия» (с изменениями, внесенными постановлением Пленума от 6 февраля 2007 г. № 5).
48. Анализ постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 55 от 29 ноября 2016 г. «О

судебном приговоре».

49. Анализ постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10 октября 2003 года N 5 "О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации"

50. Анализ пленума Верховного Суда Российской Федерации Постановление от 22 ноября 2005 г. № 23 «О применении судами норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих судопроизводство с участием присяжных заседателей».

51. Анализ пленума Верховного Суда Российской Федерации Постановление от 5 декабря 2006 г. № 60 О применении судами особого порядка судебного разбирательства уголовных дел.

52. Анализ пленума Верховного Суда РФ от 11 января 2007 года N 1 «О применении судами норм главы 48 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регламентирующих производство в надзорной инстанции».

53. Анализ пленума Верховного Суда Российской Федерации Постановление от 27 ноября 2012 г. № 26 « О применении норм уголовно-процессуального кодекса РФ, регулирующих производство в суде апелляционной инстанции»

54. Анализ пленума Верховного Суда Российской Федерации Постановление от 19 декабря 2013 г. № 41 «О практике применения судами законодательства о мерах пресечения в виде заключения под стражу, залога и домашнего ареста»

55. Анализ постановления Пленума Верховного Суда РФ от 22.12.2009 N 28 «О применении судами норм уголовно-процессуального законодательства, регулирующих подготовку уголовного дела к судебному разбирательству».

56. Анализ постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 29 июня 2010 г. N 17 г. Москва «О практике применения судами норм, регламентирующих участие потерпевшего в уголовном судопроизводстве».

57. Анализ постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28 июля 2012 г. N 16 г. Москва "О практике применения судами особого порядка судебного разбирательства уголовных дел при заключении досудебного соглашения".

58. Анализ приказа Генерального прокурора от 26.01.2017 г. № 33 «Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов дознания».

59. Анализ приказа Генерального прокурора от 28.12.2016 г. № 826 «Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия».

60. Анализ постановления ЕСПЧ от 8 ноября 2005 г. по делу «Худоев против Российской Федерации» (Жалоба №6847/02).

Типовые задачи для зачета:

1. С. обратился в суд с жалобой в порядке ст.125 УПК РФ на решение оперуполномоченного об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении О.

Рассмотрев жалобу, судья вернул её заявителю для устранения недостатков.

Обосновывая необходимость возврата, суд первой инстанции указал, что заявитель, обжалуя действия должностных лиц, не уточнил, какие именно конституционные права его, как участника досудебного уголовного судопроизводства нарушены, и чем затруднен его доступ к правосудию, что в свою очередь лишает суд возможности принять по жалобе какое-либо решение, поскольку не определен предмет обжалования.

Правильно ли решение суда?

2. Уголовное дело в отношении К. находилось в производстве Следственного Управления Следственного Комитета Российской Федерации по Камчатскому краю. Мера пресечения в виде заключения под стражу в отношении К. избрана по судебному решению, которое вступило в законную силу в рамках возбуждённого уголовного дела.

Адвокат Д. обратился в суд в интересах обвиняемого К. с ходатайством об изменении последнему меры пресечения в виде заключения под стражу на подписку о невыезде и надлежащем поведении.

Какое решение должен принять суд?

3. К. осужден по ч.1 ст.228 УК РФ к лишению свободы сроком на 1 год, по ч.3 ст.30, ч.1 ст.228.1 УК РФ к лишению свободы сроком на 4 года, по ч.3 ст.30, ч.1 ст.228.1 УК РФ к лишению свободы сроком на 4 года. В соответствии с ч.3 ст.69 УК РФ путем частичного сложения наказаний окончательно назначено 4 года 6 месяцев лишения свободы.

Как следует из материалов уголовного дела, реализация наркотического средства 17 и 21 марта 2007 года осуществлена К. в ходе оперативно-розыскных мероприятий «проверочная закупка», проводимых сотрудниками ОУР ОВД.

Результаты проведения указанных оперативно-розыскных мероприятий, положены в основу обвинения К. в совершении им покушений на незаконный сбыт наркотического средств 17 и 21 марта 2007 года.

Вместе с тем в материалах уголовного дела постановлений о проведении 17 и 21 марта 2007 года оперативно-розыскных мероприятий «проверочная закупка» в отношении К., утвержденных руководителем органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, не имеется.

Суд разрешил вопрос об удовлетворении ходатайства К. о рассмотрении уголовного дела в особом порядке судебного разбирательства. Суд посчитал, что обвинение, с которым согласился К., в том числе и по двум эпизодам

покушения на незаконный сбыт наркотического средства, обоснованно и подтверждается материалами уголовного дела. Какое решение принято было бы в данной ситуации Вами? Имеет ли какое-либо значение отсутствие в деле постановлений о проведении 17 и 21 марта 2007 года оперативно-розыскных мероприятий «проверочная закупка» в отношении К., утвержденных руководителем органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность?

4. По приговору суда апелляционной инстанции Жданов осужден по ч. 1 ст. 116 УК РФ.

Судебная коллегия по уголовным делам Челябинского областного суда приговор суда апелляционной инстанции в отношении Жданова оставила без изменения.

Президиум Челябинского областного суда решения судов апелляционной и кассационной инстанций в отношении Жданова отменил, указав в своем постановлении, что данные судебные решения подлежат безусловной отмене вследствие нарушения судом апелляционной инстанции требований п. 1 ч. 3 ст. 364 УПК РФ, предусматривающего обязательное участие прокурора в судебном заседании. Уголовное дело в отношении Жданова было направлено на новое судебное рассмотрение в тот же суд, в ином составе судей со стадии судебного разбирательства.

Дайте юридическую оценку принятому решению президиумом Челябинского областного суда.

5. Согласно приговору Ставропольского краевого суда М. признан виновным по ч. 1 ст. 111 УК РФ в умышленном причинении тяжкого вреда здоровью Х. В обоснование вины осужденного суд в приговоре сослался на заключение судебно-медицинского эксперта.

Перед экспертом были поставлены следующие вопросы:

какие телесные повреждения обнаружены у потерпевшего;

когда они образовались; какова степень тяжести вреда, причиненного здоровью потерпевшего;

каков механизм образования обнаруженных повреждений;

сколькими ударами был причинен вред здоровью Х.

Из выводов судебно-медицинского эксперта усматривается, что он ответил фактически на три поставленных следователем вопроса, а именно: какие повреждения обнаружены у потерпевшего; когда они образовались; какой вред здоровью Х. повлекли. На вопрос о механизме их образования, а также о количестве ударов, которыми причинен вред здоровью потерпевшего, ответов в выводах эксперта не содержится, но отражено, что они, возможно, образовались при обстоятельствах, приведенных в постановлении. Однако в постановлении следователя не указаны обстоятельства происшедшего.

Необходимо ли было устранять допущенный пробел?

В ходе следствия и судебного заседания Масловский сослался на то обстоятельство, что вред здоровью потерпевшего был причинен от удара головой о кирпичную ограду забора.

Данный вопрос не исследовался ни в процессе предварительного следствия, ни в судебном заседании.

Оцените действия и решения суда.

Как следует оценивать заключение судебно-медицинского эксперта?

Какое решение может принять апелляционная инстанция?

6. В ходе рассмотрения уголовного дела в отношении Х. суд не разъяснил потерпевшим, участвовавшим в судебном заседании, порядок и последствия постановления приговора без проведения судебного разбирательства и не выяснил их отношение к заявленному подсудимым ходатайству о рассмотрении дела в особом порядке. На стадии досудебного производства у потерпевших также не выяснялось мнение о их согласии на рассмотрение дела в особом порядке. Допущены ли по данному делу нарушения права потерпевших?

7. Согласно части 1 статьи 317.7 УПК РФ судебное заседание в отношении подсудимого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве, проводится в порядке, установленном статьей 316 УПК РФ, но с учетом требований статьи 317.7 УПК РФ.

В ходе рассмотрения уголовного дела в отношении С. потерпевший возражал против особого порядка проведения судебного заседания в отношении подсудимого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве, но суд рассмотрел дело в вышеуказанном порядке.

Допущены ли по данному делу нарушения права потерпевших?

8. Из материалов уголовного дела в отношении Ч., рассмотренного городским судом, следует, что Ч. не признавал причастность к совершению запрещенного уголовным законом деяния, предусмотренного ч.4 ст.111 УК РФ, возражал против применения к нему принудительной меры медицинского характера. При этом адвокат, который участвовал в деле в качестве защитника Ч., в судебных прениях заявил, что совокупность собранных доказательств подтверждает виновность лица и квалификацию его действий, а также обосновал необходимость применения к Ч. принудительного лечения в психиатрическом стационаре специализированного типа.

Нарушено ли право на защиту Ч., если нарушено, то в чем выразилось нарушение?

9. По уголовному делу в отношении Я., признанного судом невменяемым, в постановлении городского суда приведены показания Я., указано, что он полностью признал вину; оценив доказательства, суд указал, что показания

<p>Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 11</p>
<p>Я. последовательны, непротиворечивы, что вина Я. доказана. Аналогичные выводы содержатся в постановлении городского суда от по делу И.. По уголовному делу в отношении Ж. в постановлении городского суда указано, что непризнание Ж. вины суд расценивает как способ защиты. Могут ли показания таких лиц рассматриваться как источник доказательств по делу?</p> <p>10. Несовершеннолетний М., обвиняемый в совершении преступления, предусмотренного ч.2 ст. 161 УК РФ заявил ходатайство о рассмотрении уголовного дела в особом порядке. Возможно ли рассмотрение уголовно дела в особом порядке в отношении несовершеннолетнего?</p>	
<p>6.4. Критерии оценивания</p>	
<p>1. Описание показателей и критериев оценивания для текущей аттестации:</p> <p>Оценка по результатам решения кейс-заданий выставляется исходя из следующих критериев (в баллах):</p> <p>2- работа выполнена не полностью; студент испытывает затруднения в применении знаний при выполнении практических заданий; допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы</p> <p>3- студент испытывает затруднения в применении знаний при выполнении практических заданий; допускает незначительные ошибки на дополнительные вопросы</p> <p>4- студент умеет применить знания при выполнении практических заданий; допускает незначительные ошибки при ответе на дополнительные вопросы работа выполнена полностью;</p> <p>5- студент умеет применить знания при выполнении практических заданий; представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы</p> <p>Оценка по результатам деловой игры выставляется исходя из следующих критериев (в баллах):</p> <p>2 - студент испытывает затруднения в применении знаний при выполнении своей роли; небрежно заполняет процессуальные документы (либо не заполнил вообще); допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы</p> <p>3- студент испытывает затруднения в применении знаний при выполнении своей роли; небрежно заполняет процессуальные документы; допускает незначительные ошибки на дополнительные вопросы студент умеет применять знания при выполнении своей роли;</p> <p>4- имеются недочеты при заполнении процессуальных документов; допускает незначительные ошибки при ответе на дополнительные вопросы</p> <p>5 - студент умеет применять знания при выполнении своей роли; правильно и аккуратно заполнил все процессуальные документы; представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы</p> <p>Оценки за выполнение практикума выставляются исходя из следующих критериев (в баллах):</p> <p>2 - работа выполнена не полностью; студент не владеет теоретическим материалом; допускает ошибки по существу рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов; испытывает затруднения в применении знаний при выполнении практических заданий; небрежно выполняет записи, рисунки, планы, фототаблицы; допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы</p> <p>3- работа выполнена полностью; студент владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне; испытывает затруднения в применении знаний при выполнении практических заданий; небрежно выполняет записи, рисунки, планы, фототаблицы; допускает незначительные ошибки на дополнительные вопросы работа выполнена полностью;</p> <p>4- студент владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории; умеет применять знания при выполнении практических заданий; имеются недочеты при выполнении записей, рисунков, планов, фототаблиц; допускает незначительные ошибки при ответе на дополнительные вопросы</p> <p>5 - работа выполнена полностью; студент владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории; умеет применять знания при выполнении практических заданий; правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, схемы, фототаблицы; представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы</p> <p>2. Описание процедуры и критериев оценивания промежуточной аттестации</p> <p>Зачет проводится в форме письменного опроса по билетам, в каждом из которых содержится два вопроса и задача. До зачета допускается студент, освоивший все темы. В аудитории одновременно находится вся группа. Каждому студенту предлагается выбрать билет, после чего записать свои ответы на листе за отведенное время. По окончании зачета преподаватель проверяет работы и объявляет результат.</p> <p>Зачтено: при ответе не менее чем на один вопрос и решении задачи студент демонстрирует наличие всего комплекса нижеуказанных знаний, умений и навыков: знание основных требований к оформлению процессуальных документов, умение анализировать ситуации профессиональной служебной деятельности, навыки разрешения практических ситуаций оперативно-служебной деятельности и составления соответствующих оперативно-служебных документов</p> <p>Не зачтено: при ответе на вопросы и решении задачи студент демонстрирует отсутствие одного либо нескольких из</p>	

Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 12
числа указанных знаний, умений и навыков: знаний основных требований к служебному поведению государственного служащего и профессиональной этике сотрудника правоохранительных органов, умений анализировать ситуации профессиональной служебной деятельности с точки зрения соблюдения требований к оформлению процессуальных документов, умение анализировать ситуации профессиональной служебной деятельности, навыки разрешения практических ситуаций оперативно-служебной деятельности и составления соответствующих оперативно-служебных документов	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Литвинова И. В.	Практикум по дисциплине Уголовный процесс: общая часть: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480406)	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2017	ЭБС
Л1.2	Смирнов А. В., Калиновский К. Б.	Уголовный процесс: учебник (http://znanium.com/catalog/document?id=330241)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2019	ЭБС
Л1.3	Гриненко А. В., Гурдин С. В., Алонцева Е. Ю., Бекетов М. Ю., Волеводз А. Г., Волынская О. В., Григорьева Н. В., Грашичева О. Н., Ерохина О. С., Ендольцева Ю. В., Жамкова О. Е., Клещина Е. Н., Кондрат И. Н., Мичурина О. В., Парфенов В. Н., Прохорова Е. А., Суслов В. М., Саморока В. А., Смирнов М. В., Тутынин И. Б., Угольникова Н. В., Хорьяков С. Н., Шаров Д. В., Шишков А. А., Химичева О. В.	Уголовный процесс. Практикум: учебное пособие для спо (https://urait.ru/bcode/449560)	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.4	Усачев А. А.	Уголовный процесс. Практикум: учебное пособие для спо (https://urait.ru/bcode/451086)	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Шаталов А. С.	Уголовный процесс в схемах: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494588)	Москва : Проспект, 2019	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
--	---------------------	----------	-------------------	--------

Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 13
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛЗ.1	Литвинова И. В.	Уголовный процесс: особенная часть: методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491715)	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. http://biblioclub.ru/
Э2	Znanium.com [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА- М. http://znanium.com/
Э3	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. http://elibrary.ru/
Э4	Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс]: интернет-портал http://www.sudrf.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365
Adobe Connect Acrobat
Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Справочно-правовая система "Гарант" (http://www.garant.ru/)
ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал/ ООО "НПО ГАРАНТ-СЕРВИС". - Москва, 1990 - Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал №3 - ауд.205, медиацентр - ауд. 206, библиотека юридической литературы - ауд.215). - Текст: электронный.
2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" (http://www.consultant.ru/)
КонсультантПлюс: справочно-правовая система : база данных/ Региональный центр правовой информации Информправо. - Москва, 1992 - Режим доступа: из читальных залов библиотеки. - Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Проведение занятий лекционного типа проводятся в учебной аудитории, оборудованной мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных видеоматериалов.
В целях совершенствования учебного процесса внедрены прогрессивные технологии обучения с учетом его практической направленности.
Для проведения практических занятий имеется учебно-лабораторный комплекс Института права, в который входят многофункциональные криминалистические полигоны и специализированные кабинеты.
Учебный полигон «Детская игровая площадка» оборудован на участке местности и включает в себя несколько учебно-тренировочных площадок: «Автотранспортное средство», «Криминалистическое исследование следов ног», «Веранда», «Песочница» и др.
Данный полигон позволяет отрабатывать практические навыки и умения работы со следами; приобретать навыки производства осмотра места происшествия с учетом специфики моделируемых ситуаций: место кражи, грабежа, причинения вреда здоровью и др.
Учебно-тренировочная площадка «Автотранспортное средство» оборудована на участке местности с припаркованным легковым автотранспортным средством. Специфика оборудования указанного объекта позволяет вырабатывать у обучаемых практические навыки и умения производства осмотра авто-автомобиля (поиск скрывающихся объектов: оружия и др.), осмотра места происшествия, связанного с обнаружением похищенного автомобиля.
Учебно-тренировочная площадка «Криминалистическое исследование следов ног» включает в себя две следовые дорожки, предназначенные для отработки практических навыков и умений обнаружения, фиксации и изъятия объемных следов обуви и колес транспортных средств. В зимнее время работа со следами обуви и транспортных средств проводится на снегу.

<p>Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 14</p>
<p>На учебно-тренировочной площадке «Веранда» студенты практически отрабатывают действия сотрудников правоохранительных органов. В соответствии с полученной вводной информацией о преступлении студенты формируют следственно-оперативную группу, распределяя между собой обязанности, составляют план расследования, производят следственные и иные процессуальные действия. При этом отрабатываются навыки взаимодействия при их производстве с учетом ролевых задач, поставленных перед обучаемыми: работа в качестве дознавателя, оперативного уполномоченного уголовного розыска, специалиста-криминалиста и др.</p>	
<p>Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.</p>	
<p>Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.</p>	
<p>Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, предоставляемых Региональным учебно- научным центром инклюзивного образования ЧелГУ по запросу обучающегося:</p>	
<p>- специальное программное обеспечение: программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы;</p>	
<p>- мобильный радиокласс "Сонет-Р", программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника;</p>	
<p>- система свободного звукового поля Front row to go (звукоусиливающая колонка, беспроводной передатчик, микрофон, встроенная совместимость с FM-устройствами);</p>	
<p>- электронный увеличитель для удаленного просмотра ClearNote (удаленный просмотр информации с доски или экрана в любой учебной аудитории, вывод увеличенной информации на экран ноутбука).</p>	
<p>В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.</p>	
<p>В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p>	
<p>Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются:</p>	
<p>- аудитория адаптивных информационных технологий (учебный корпус №1, ауд. А-27);</p>	
<p>- тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны (учебный корпус №1, ауд. А-28);</p>	
<p>- специализированный медицентр в научной библиотеке ЧелГУ (учебный корпус №1, ауд. 206) с читающей машиной Pearl, рабочим местом для незрячего пользователя (программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA), специализированным рабочим местом (компьютерный роллер и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).</p>	
<p>Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и ассистивных информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося:</p>	
<p>1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.</p>	
<p>2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.</p>	
<p>3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.</p>	
<p>В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.</p>	
<p>В учебные аудитории должен обеспечиваться беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p>	

<p>Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 15</p>
<p>Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме шрифтом Брайля; для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.</p>	
<p>Инвалидам и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью читающей машины и электронного увеличителя; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой CleVu с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).</p>	
<p>При использовании в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик и имеет доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p>	
<p>Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (контактная, самостоятельная и научно-исследовательская работа) используется также специальная информационно-технологическая база Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ ЧелГУ. Это адаптивные информационные средства: отдельный компьютерный класс, интерактивная доска с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон, устройство видеоконференцсвязи.</p>	
<p>Для обучающихся с нарушениями зрения используются стационарные специальные технические средства (рабочее место незрячего пользователя с брайлевским дисплеем и принтером, универсальный электронный видеоувеличитель, подключаемый к компьютеру, нагреватель для печати тактильной графики, читающая машина), мобильные специальные технические средства (портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны).</p>	
<p>Для обучающихся с нарушениями слуха имеются мобильные специальные технические средства (система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования).</p>	
<p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата имеются стационарные специальные технические средства (рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши).</p>	
<p>Также для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ применяются ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.</p>	
<p>Безбарьерная среда в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью, прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием пандусов, лифтов, подъемников, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.</p>	
<p>10. Описание наборов демонстрационного оборудования и учебно-методических пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации занятий лекционного типа</p>	
<p>Для проведения лекционных занятий имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.</p>	
<p>В процессе проведения лекционных занятий применяются технические средства обучения, а именно: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер и мультимедийный проектор. Кроме технических средств, используется и прикладное программное обеспечение (Microsoft Word и PowerPoint), позволяющее демонстрировать лекционные материалы (лекции-презентации) и задания к практическим занятиям.</p>	

<p>Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 16</p>
<p>Аудитории для проведения занятий должны оборудованы доской и инструментом (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.</p>	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Практика составления процессуальных документов» реализуется в форме практической подготовки, в условиях выполнения обучающимися практических работ по составлению процессуальных документов, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций необходимых для осуществления правоприменительной (уголовно-процессуальной) деятельности.

При реализации данной дисциплины практическая подготовка осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Практика составления процессуальных документов» - вид учебной деятельности, выполняемый без непосредственного контакта с преподавателем или управляемый преподавателем опосредованно через специальные учебные материалы, предусматривает индивидуальную работу в соответствии с программой дисциплины.

Самостоятельная работа студентов осуществляется в форме подготовки к практическим занятиям по темам дисциплины, решению тестовых заданий, составлению процессуальных документов, подбор судебной практики.

Подготовка к практическим занятиям ориентирована на изучение конспектов лекций, учебников, учебных пособий, периодических изданий и ресурсов Интернет, а также на решение тестовых заданий и задач различных уровней сложности, приобретение навыков составления процессуальных документов, анализа процессуальных решений.

Подготовка к тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы, а также выполнение тестов для самопроверки, находящихся в учебнике или компьютерных программах.

Умение работать с документами – один из профессиональных важнейших навыков юриста, который предполагает глубокое знание основ материального и процессуального права, умение логически мыслить, правильно оценивать фактическую и правовую стороны конкретной ситуации, владения правилами письменной речи с учетом особенностей юридической терминологии.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

<p>Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 17</p>
<p>При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий. В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.</p>	

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранной доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется

Рабочая программа дисциплины "Практика составления процессуальных документов" по направлению подготовки (специальности) "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 18
<p>индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none">а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно). <p>При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.</p> <p>Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.</p>	

