

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 17.06.2025 17:04:53 Уникальный программный ключ: 04c19ed88fb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	Рабочая программа дисциплины "Учетные и финансовые аспекты в принятии управленческих решений" по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 "Экономика" направленности (профилю) Учет и финансы организаций ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

## Рабочая программа дисциплины (модуля)\*

Учетные и финансовые аспекты в принятии управленческих решений

Направление подготовки (специальность)

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)

Учет и финансы организаций

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2025

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки в области применения данных бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений в области управления финансами организации, понимание принципов принятия управленческих решений и организации деятельности по управлению затратами, что предполагает формирование у обучающихся компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.04.01 Экономика и основной профессиональной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.04.01 Экономика, программа магистратуры "Учет и финансы организаций".

Задачи дисциплины ориентированы на индикаторы достижения компетенций:

ПК -1.1 Обладает навыками консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий

ПК-1.2 Обладает знаниями сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг

ПК-1.3 Умеет учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента

ПК – 1.4 Способен проводить расчеты при определении оценки объектов организации, определять итоговые величины стоимости организаций.

ПК-2.1 Демонстрирует знания законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности

ПК-2.2 Умеет самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта

ПК-2.3 Обладает навыками сбора и анализ информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.06

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, которые формируются в следующих дисциплинах:

Современные технологии поиска и обработки информации

Финансы и финансовый менеджмент организации

Управление финансами организации

Стратегический анализ деятельности организаций

Бухгалтерский учет и отчетность в коммерческих организациях на основе отечественных и международных стандартов

Планирование, бюджетирование и совершенствование финансовых аспектов деятельности предприятия

Организация и финансирование инвестиций

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Для освоения перечисленных дисциплин необходимы знания, умения и владения, которые формируются в данной дисциплине:

Финансовое планирование и бюджетирование

Инвестиционный анализ

Киберэкономика как новая форма экономических отношений

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена



### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### **ПК-2: Способен организовать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, в том числе имеющими обособленные подразделения**

##### **Знать:**

Для достижения ПК-2.1 знать:законодательство РФ, нормативные документы в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности

Для достижения ПК-2.2 знать:порядок решения практических задач, связанных с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разработки внутренних организационно-распорядительные документов, разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта

Для достижения ПК-2.3 знать:основы сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы

##### **Уметь:**

Для достижения ПК-2.1 уметь:демонстрировать знания законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности

Для достижения ПК-2.2 уметь:самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта

Для достижения ПК-2.3 уметь:собирать и анализировать информацию о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы

##### **Владеть:**

Для достижения ПК-2.1 владеть:способностью демонстрации знаний законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности

Для достижения ПК-2.2 владеть:практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта

Для достижения ПК-2.3 владеть:навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы

#### **ПК-1: Способен разрабатывать финансовые планы и контролировать их исполнение**

##### **Знать:**

Для достижения ПК-1.1 знать:правила консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий

Для достижения ПК-1.2 знать:основы сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг

Для достижения ПК-1.3 знать:текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента

Для достижения ПК-1.4 знать:правила расчета при определении оценки объектов организации, порядок определения итоговых величин стоимости организаций.

##### **Уметь:**

Для достижения ПК-1.1 уметь:консультировать клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий

Для достижения ПК-1.2 уметь:осуществлять сбор, анализ и порядок предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг



Для достижения ПК-1.3 уметь:учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента  
Для достижения ПК-1.4 уметь:проводить расчеты при определении оценки объектов организации, определять итоговые величины стоимости организаций.

**Владеть:**

Для достижения ПК-1.1 владеть:навыками консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий  
Для достижения ПК-1.2 владеть:знаниями сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг  
Для достижения ПК-1.3 владеть:способностью учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента  
Для достижения ПК-1.4 владеть:способностью проводить расчеты при определении оценки объектов организации, определения итоговых величин стоимости организаций.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	ПК-2.1 знать:законодательство РФ, нормативные документы в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности
3.1.2	ПК-2.2 знать:порядок решения практических задач, связанных с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разработки внутренних организационно-распорядительные документов, разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта
3.1.3	ПК-2.3 знать:основы сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета,, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы
3.1.4	Для достижения ПК-1.1 знать:правила консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий
3.1.5	Для достижения ПК-1.2 знать:основы сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг
3.1.6	Для достижения ПК-1.3 знать:текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента
3.1.7	Для достижения ПК-1.4 знать:правила расчета при определении оценки объектов организации, порядок определения итоговых величин стоимости организаций.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	ПК-2.1 уметь:демонстрировать знания законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности
3.2.2	ПК-2.2 уметь:самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта
3.2.3	ПК-2.3 уметь:собирать и анализировать информацию о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета,, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы
3.2.4	Для достижения ПК-1.1 уметь:консультировать клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий
3.2.5	Для достижения ПК-1.2 уметь:осуществлять сбор, анализ и порядок предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг



Рабочая программа дисциплины "Учетные и финансовые аспекты в принятии управленческих решений" по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 "Экономика" направленности (профилю) Учет и финансы организаций ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 6
3.2.6	Для достижения ПК-1.3 уметь:учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента	
3.2.7	Для достижения ПК-1.4 уметь:проводить расчеты при определении оценки объектов организации, определять итоговые величины стоимости организаций.	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>	
3.3.1	ПК-1.1 владеть:навыками консультирования клиента по вопросам личного бюджета, страхования, оценки объектов организации, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения антикризисных мероприятий	
3.3.2	ПК-1.2 владеть:знаниями сбора, анализа и порядка предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых услуг	
3.3.3	ПК-1.3 владеть:способностью учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента	
3.3.4	ПК-1.4 владеть:способностью проводить расчеты при определении оценки объектов организации, определения итоговых величин стоимости организаций.	
3.3.5	Для достижения ПК-2.1 владеть:способностью демонстрации знаний законодательства РФ, нормативных документов в профессиональной области, а также методы финансового анализа, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского и налогового учета, отчетности	
3.3.6	Для достижения ПК-2.2 владеть:практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского и налогового учета в информационную систему экономического субъекта	
3.3.7	Для достижения ПК-2.3 владеть:навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей постановки и организации бухгалтерского и налогового учета, а также планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы	

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	58,55	
часов на контроль	4	
контактная работа:	9,45	
ИКР:	1,45	

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Учетные аспекты в принятии управленческих решений</b>			
1.1	Учетные аспекты в принятии управленческих решений /Пр/	1	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3



1.2	Учетные аспекты в принятии управленческих решений /Ср/	1	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3
1.3	Учетные аспекты в принятии управленческих решений /Ср/	2	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 2. Финансовые аспекты в принятии управленческих решений</b>				
2.1	Финансовые аспекты в принятии управленческих решений /Пр/	1	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3
2.2	Финансовые аспекты в принятии управленческих решений /Ср/	1	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3
2.3	Финансовые аспекты в принятии управленческих решений /Ср/	2	16,55	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 3. Иная контактная работа</b>				
3.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	2	1,45	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

тестирование

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Пример тестовых вопросов

1. Финансовые решения, связанные с привлечением капитала, влияют:

- а) на средневзвешенную стоимость привлечённого капитала;
- б) удовлетворённость собственников дивидендной политикой компании;
- в) ожидаемые денежные выгоды, которые позволят рассчитаться



с поставщиками материалов, сырья, энергии, комплектующих, персоналом;

г) возможности привлечения капитала в будущем.

2. Производство ставки привлечения заёмного капитала, величины привлечённого займа и ставки налога на прибыль — это величина ... .. (2 слова).

3.

Объектом управленческого решения могут быть

а) система;

б) операция;

в) управляющая подсистема организационно-производственной системы;

г) лицо, принимающее решение.

4.

Решения, принимающиеся для обеспечения нахождения системы и её подсистем в области управляемых или допустимых состояний — это ... решения (1 слово).

5.

Вопрос на соответствие:

Этап бизнес-процесса

Характеристика этапа бизнес-процесса

1) планирование

а) на основе проведённого анализа владелец процесса выявляет причины отклонений и разрабатывает корректирующие мероприятия

2) выполнение

б) владелец процесса устанавливает цели и распределяет ресурсы так, чтобы обеспечить выполнение плановых показателей процесса (выраженных количественно) в соответствии с требованиями клиентов и целями организации

3) проверка

в) проводится мониторинг процессов и продукции, измеряются результаты по отношению к целям и требованиям к продукции

4) корректировка

г) при возникновении отклонений владелец процесса и его сотрудники анализируют причины их возникновения

4.

К основным финансовым проблемам, на решение которых направлена работа финансового директора в любой компании, относятся:

а) оппортунистическое поведение персонала компании;

б) выбор способов обеспечения информационной безопасности;

в) недостаток денежных средств для развития;

г) потеря платёжеспособности.

5.

Расположите в правильной последовательности этапы формирования финансовой стратегии фирмы:

а) определение стратегических целей финансовой деятельности фирмы;

б) самоидентификация финансового состояния фирмы;

в) оценка последствий реализации финансовой стратегии;

б) определение периода осуществления стратегии;

д) формирование системы мероприятий по обеспечению осуществления финансовой стратегии;

е) выработка финансовой политики.

7.

Организационно-структурная единица предприятия, для выполнения функций которой необходимы различные виды ресурсов и возможна соответствующая оценка связанных с реализацией этих функций затрат – это:

а) место возникновения затрат

б) центр управления затратами

в) центр финансовой ответственности

г) центр инвестиций

8.

Систематизация и группировка затрат по признакам представляет собой:

а) структуру затрат предприятия

б) классификацию затрат

в) систему управления затратами

г) место возникновения затрат

9.

Совокупность приемов учета затрат на производства и расчетных процедур исчисления себестоимости продукта – это:

а) нормирование затрат



- б) управление затратами  
в) классификация затрат  
г) калькулирование себестоимости
10. Процесс разработки и установки предельных величин запаса и расходования производственных и других ресурсов, необходимых для обеспечения процесса производства и сбыта продукции – это:  
а) планирование затрат  
б) калькулирование затрат  
в) нормирование затрат  
г) бюджетирование затрат
11. Информацию о распределении затрат предприятия по экономическим элементам можно получить на основе данных:  
а) бухгалтерского баланса  
б) отчета о финансовых результатах  
в) отчета о движении денежных средств  
г) приложения к бухгалтерскому балансу
12. Определение сокращенной себестоимости продукции и маржинального дохода предполагает такой метод управления затратами, как:  
а) нормирование  
б) бюджетирование  
в) директ-костинг  
г) контроллинг
13. Разница между выручкой от реализации продукции и переменными затратами на ее производство представляет собой:  
а) чистую прибыль предприятия  
б) маржинальный доход  
в) постоянные затраты  
г) доход предприятия
14. Метод комплексного системного исследования функций объектов, направленных на обеспечение общественно необходимых потребительских свойств объектов и минимальных затрат на их проявление на всех этапах жизненного цикла – это:  
а) ABC-метод  
б) функционально-стоимостный анализ  
в) операционный анализ  
г) стандарт-костс
15. Затраты, понесенные в прошлые периоды, которые невозможно пересмотреть и, следовательно, невозможно (или нельзя) регулировать при принятии решений по повышению или снижению уровня текущей прибыли:  
а) релевантные затраты  
б) необратимые затраты  
в) альтернативные затраты  
г) накладные затраты
16. Виды продуктов, полуфабрикатов, работ, услуг, имеющих потребительскую стоимость, для которых необходимо рассчитать себестоимость – это:  
а) объекты калькулирования  
б) драйверы затрат  
в) носители затрат  
г) нормативы затрат
17. К центрам ненормируемых затрат можно отнести:  
а) производственные структурные подразделения  
б) административные структурные подразделения  
в) финансовые структурные подразделения  
г) любые структурные подразделения

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примерные вопросы для собеседования (зачета)

1. Финансовые решения компаний.
2. Стратегические финансовые решения.
3. Главные задачи финансовой стратегии предприятия.
4. Процесс формирования финансовой стратегии предприятия.



5. Разработка стратегических финансовых планов.
6. Тактические финансовые решения.
7. Долгосрочные финансовые решения.
8. Среднесрочные финансовые решения.
9. Краткосрочные финансовые решения
10. Финансовая модель компании.
11. Метод расширения списка учитываемых активов.
12. Выстраивание финансовых показателей с привязкой к интегральной оценке получаемых инвесторами выгод.
13. Сущность и свойства управленческих решений.
14. Аспекты управленческих решений.
15. Признаки классификации управленческих решений.
16. Классификация управленческих решений по характеру процесса принятия.
17. Классификация по времени наступления последствий для объекта управления.
18. Классификация по технологии разработки решения.
19. Концепции принятия решения.
20. Этапы процесса разработки и принятия управленческих решений.
21. Стадии процесса принятия решений.
22. Формулировка ограничений и критериев принятия решений.
23. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений.
24. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
25. Традиционный подход в принятии управленческих решений.
26. Процессный подход в принятии управленческих решений.
27. Управление предприятием по функциям.
28. Управление предприятием по бизнес-процессам.
29. Цикл управления процессом.

Пример тестовых вопросов

1. Финансовые решения, связанные с привлечением капитала, влияют:

- а) на средневзвешенную стоимость привлечённого капитала;
- б) удовлетворённость собственников дивидендной политикой компании;
- в) ожидаемые денежные выгоды, которые позволят рассчитаться с поставщиками материалов, сырья, энергии, комплектующих, персоналом;
- г) возможности привлечения капитала в будущем.

2. Произведение ставки привлечения заёмного капитала, величины привлечённого займа и ставки налога на прибыль — это величина ... .. (2 слова).

3.

Объектом управленческого решения могут быть

- а) система;
- б) операция;
- в) управляющая подсистема организационно-производственной системы;
- г) лицо, принимающее решение.

4.

Решения, принимающиеся для обеспечения нахождения системы и её подсистем в области управляемых или допустимых состояний — это ... решения (1 слово).

5.

Вопрос на соответствие:

Этап бизнес-процесса

Характеристика этапа бизнес-процесса

1) планирование

а) на основе проведённого анализа владелец процесса выявляет причины отклонений и разрабатывает корректирующие мероприятия

2) выполнение

б) владелец процесса устанавливает цели и распределяет ресурсы так, чтобы обеспечить выполнение плановых показателей процесса (выраженных количественно) в соответствии с требованиями клиентов и целями организации

3) проверка



- в) проводится мониторинг процессов и продукции, измеряются результаты по отношению к целям и требованиям к продукции
- 4) корректировка
- г) при возникновении отклонений владелец процесса и его сотрудники анализируют причины их возникновения
- 4.
- К основным финансовым проблемам, на решение которых направлена работа финансового директора в любой компании, относятся:
- а) оппортунистическое поведение персонала компании;
- б) выбор способов обеспечения информационной безопасности;
- в) недостаток денежных средств для развития;
- г) потеря платёжеспособности.
- 5.
- Расположите в правильной последовательности этапы формирования финансовой стратегии фирмы:
- а) определение стратегических целей финансовой деятельности фирмы;
- б) самоидентификация финансового состояния фирмы;
- в) оценка последствий реализации финансовой стратегии;
- б) определение периода осуществления стратегии;
- д) формирование системы мероприятий по обеспечению осуществления финансовой стратегии;
- е) выработка финансовой политики.
7. Организационно-структурная единица предприятия, для выполнения функций которой необходимы различные виды ресурсов и возможна соответствующая оценка связанных с реализацией этих функций затрат – это:
- а) место возникновения затрат
- б) центр управления затратами
- в) центр финансовой ответственности
- г) центр инвестиций
8. Систематизация и группировка затрат по признакам представляет собой:
- а) структуру затрат предприятия
- б) классификацию затрат
- в) систему управления затратами
- г) место возникновения затрат
9. Совокупность приемов учета затрат на производства и расчетных процедур исчисления себестоимости продукта – это:
- а) нормирование затрат
- б) управление затратами
- в) классификация затрат
- г) калькулирование себестоимости
10. Процесс разработки и установки предельных величин запаса и расходования производственных и других ресурсов, необходимых для обеспечения процесса производства и сбыта продукции – это:
- а) планирование затрат
- б) калькулирование затрат
- в) нормирование затрат
- г) бюджетирование затрат
11. Информацию о распределении затрат предприятия по экономическим элементам можно получить на основе данных:
- а) бухгалтерского баланса
- б) отчета о финансовых результатах
- в) отчета о движении денежных средств
- г) приложения к бухгалтерскому балансу
12. Определение сокращенной себестоимости продукции и маржинального дохода предполагает такой метод управления затратами, как:
- а) нормирование
- б) бюджетирование
- в) директ-костинг
- г) контроллинг
13. Разница между выручкой от реализации продукции и переменными затратами на ее производство представляет собой:
- а) чистую прибыль предприятия
- б) маржинальный доход
- в) постоянные затраты
- г) доход предприятия



14. Метод комплексного системного исследования функций объектов, направленных на обеспечение общественно необходимых потребительских свойств объектов и минимальных затрат на их проявление на всех этапах жизненного цикла – это:

- а) ABC-метод
- б) функционально-стоимостный анализ
- в) операционный анализ
- г) стандарт-костс

15. Затраты, понесенные в прошлые периоды, которые невозможно пересмотреть и, следовательно, невозможно (или нельзя) регулировать при принятии решений по повышению или снижению уровня текущей прибыли:

- а) релевантные затраты
- б) необратимые затраты
- в) альтернативные затраты
- г) накладные затраты

16. Виды продуктов, полуфабрикатов, работ, услуг, имеющих потребительскую стоимость, для которых необходимо рассчитать себестоимость – это:

- а) объекты калькулирования
- б) драйверы затрат
- в) носители затрат
- г) нормативы затрат

17. К центрам ненормируемых затрат можно отнести:

- а) производственные структурные подразделения
- б) административные структурные подразделения
- в) финансовые структурные подразделения
- г) любые структурные подразделения

#### 6.4. Критерии оценивания

Зачтено – студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, решает задачи, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

Допустимо, что студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

Не зачтено – студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

Студент может получить отметку «Зачтено» по результатам оценки текущей успеваемости в течение семестра

Критерии оценивания тестирования:

Менее 60 процентов не сдан

60 процентов и более сдан

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
--	---------	----------	---------------	--------



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Клейман А. В., Селиверстова А. В.	Учётные и финансовые аспекты в принятии управленческих решений: учебное пособие	Челябинск : Издательство Челябинского государственног о университета, 2020	
Л1.2	Кузнецова Н.В.	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=430906">https://znanium.com/catalog/document?id=430906</a> )	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2024	ЭБС
Л1.3	Бурганов Р.А.	Управленческая экономика: учебное пособие ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=435940">https://znanium.com/catalog/document?id=435940</a> )	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2024	ЭБС
Л1.4	Сигидов Ю.И., Рыбьянцева М.С.	Взаимосвязь контроллинга и управленческого учета: монография ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=436532">https://znanium.com/catalog/document?id=436532</a> )	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2024	ЭБС
Л1.5	Мкртычян Г. А., Шубнякова Н. Г.	Принятие управленческих решений: учебник и практикум для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/544009">https://urait.ru/bcode/544009</a> )	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС
Л1.6	Вяткин В. Н., Гамза В. А., Хэмптон Д. Д.	Финансовые решения в управлении бизнесом: учебно- практическое пособие ( <a href="https://urait.ru/bcode/536016">https://urait.ru/bcode/536016</a> )	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Панов М.М.	Оценка деятельности и система управления компанией на основе КРІ: практическое пособие ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=429852">https://znanium.com/catalog/document?id=429852</a> )	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2024	ЭБС
Л2.2	Комаева Л.Э., Дзгоева М.Р., Дзакое З.Л.	Адаптивные организационные структуры управления предприятиями в нестабильной среде хозяйствования: монография ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=430132">https://znanium.com/catalog/document?id=430132</a> )	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2024	ЭБС
Л2.3	Чуланова О.Л.	Компетентностный подход в управлении персоналом: схемы, таблицы, практика применения: учебное пособие ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=430438">https://znanium.com/catalog/document?id=430438</a> )	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2024	ЭБС
Л2.4	Орехов В. И., Орехова Т.Р., Балдин К.В.	Антикризисное управление: учебное пособие ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=429973">https://znanium.com/catalog/document?id=429973</a> )	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2024	ЭБС
Л2.5	Лапыгин Ю.Н.	Управленческий консалтинг: учебник ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=430369">https://znanium.com/catalog/document?id=430369</a> )	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2024	ЭБС

#### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
--	---------	----------	---------------	--------



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛЗ.1	Половинко В. С.	Технологии управления персоналом: практикум ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=719599">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=719599</a> )	Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2024	ЭБС
ЛЗ.2	Черников Б. В.	Информационные технологии управления: учебник ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=438483">https://znanium.com/catalog/document?id=438483</a> )	Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2024	ЭБС
ЛЗ.3	Светлов Н.М., Светлова Г.Н.	Информационные технологии управления проектами: учебное пособие ( <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=444612">https://znanium.ru/catalog/document?id=444612</a> )	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024	ЭБС
ЛЗ.4	Андруник А. П., Суглобов А. Е., Руденко М. Н.	Кадровая безопасность: инновационные технологии управления персоналом: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=709776">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=709776</a> )	Москва : Дашков и К, 2024	ЭБС

## 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Министерство финансов РФ ( <a href="https://minfin.gov.ru/ru/">https://minfin.gov.ru/ru/</a> ) <a href="https://minfin.gov.ru/ru/">https://minfin.gov.ru/ru/</a>
Э2	Единый Государственный Реестр Юридических Лиц (ЕГРЮЛ) Единый Государственный Реестр Индивидуальных Предпринимателей (ЕГРИП) Данные ФНС РФ ( <a href="https://zachestnyibiznes.ru/lp/egrul_egrip">https://zachestnyibiznes.ru/lp/egrul_egrip</a> )
Э3	Audit-it.ru Проверка контрагентов ( <a href="https://www.audit-it.ru/contragent/">https://www.audit-it.ru/contragent/</a> ) <a href="https://www.audit-it.ru/contragent/">https://www.audit-it.ru/contragent/</a>

## 7.3 Перечень информационных технологий

### 7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

LMS Moodle

### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002 - ]. – Режим доступа : <http://www.edu.ru/>, свободный .
2. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из читальных залов библиотеки ЧелГУ : <http://diss.rsl.ru/> .
3. Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс] : // AUP.Ru : административно-управленческий портал / АУП-Консалтинг. – [Б. м., 1999- ]. – Режим доступа : <http://www.aup.ru/>, свободный .
4. Дело и сервис [Электронный ресурс] : сайт / Издательская группа «Дело и сервис». – [Б. м., 2000 - ]. – Режим доступа : <http://www.dis.ru/>, свободный .
5. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. – Москва, [1999-]. – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ. – Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp> .
6. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа : <http://consultant.ru/>, свободный .
7. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал [сайт]. – Режим доступа : <http://garant.ru/>, свободный

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



Для реализации данной дисциплины предназначены специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации данной дисциплины, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

При применении дистанционных образовательных технологий осуществляется, при необходимости, замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Обучающийся при изучении материала дисциплины может воспользоваться библиотечным фондом, который расположен в библиотеке организации, укомплектованным печатными изданиями, перечисленными в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

В Организации имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочей программе дисциплины и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся, которые изучают данную дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой дисциплины и подлежит ежегодному обновлению.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине «Учетные и финансовые аспекты в принятии управленческих решений» предполагает проведение аудиторных занятий (практических занятий) и самостоятельную работу обучающихся.

Структура практического занятия сводится к следующему:

- определение темы и цели работы;
- проверка теоретических знаний, которые необходимы для рациональной работы и практической деятельности;
- разработка алгоритма проведения практического задания;
- ознакомление со способами фиксации полученных результатов;
- непосредственное выполнение практического или лабораторного задания;
- обобщение и систематизация полученных результатов (порядок оформления определяет преподаватель);
- подведение итогов занятия.

При выполнении самостоятельной работы обучающимся прививается знание и умение работы с нормативной, специальной литературой, а также навыки владения самостоятельного научного поиска и исследовательской работы. Такие занятия помогают осуществлять обратную связь и оказать практическую помощь обучающимся при подготовке к практическим занятиям, текущей и промежуточной аттестации.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по дисциплине. Обучающемуся необходимо ознакомиться: с рабочей программой дисциплины; с примерами заданий для текущей и промежуточной аттестации; рекомендуемыми учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; перечнем фондов оценочных средств и критериями оценивания сформированности компетенций по данной дисциплине.

Перед зачетом проводится консультация обучающихся. На консультации преподаватель отвечает на вопросы студентов, разбираются наиболее сложные типовые задания.

После этого у обучающегося должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и владений, каждой компетенции формируемой данной дисциплиной. Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.



В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции, чаты, видео-конференции на платформе Teams.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта.).

Обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и платформы Teams.

Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

#### **10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

