

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 26.06.2026 12:43:13 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a48619a8788b8323737	МИНОВЕРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Разработка документации по контрольно-надзорной деятельности" по направлению подготовки (специальности) 27.03.03 "Системный анализ и управление" направленности (профилю) Бизнес-моделирование и процессная аналитика ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	---	--	--------

## **Рабочая программа дисциплины (модуля)\***

Разработка документации по контрольно-надзорной деятельности

Направление подготовки (специальность)

27.03.03 Системный анализ и управление

Направленность (профиль)

Бизнес-моделирование и процессная аналитика

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2026

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.





## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Разработка документации по контрольно-надзорной деятельности» состоит в получении студентами теоретических знаний, умений и навыков их применения в области разработки документации по контрольно-надзорной деятельности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.02

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Теоретические разделы курса базируются на знаниях, полученных при изучении дисциплины:

Документационное обеспечение управленческой деятельности

Правоведение

Бережливое производство

Административные регламенты

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания, навыки и умения полученные обучающимися во время изучения дисциплины могут применяться в освоении следующих дисциплин и практик:

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-8: Способен анализировать и применять нормативно-правовые акты, а также обеспечивать документационное сопровождение профессиональной деятельности**

#### Знать:

- нормативно-правовые акты российской федерации в сфере контроля качества работ и услуг;
- методы анализа и обработки данных мониторинга качества продукции, материалов и услуг;
- технологические процессы и режимы производства работ/услуг, методы их контроля.

#### Уметь:

- разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю и оценке качества на различных этапах работы;
- применять методы анализа и обработки данных для мониторинга качества продукции и услуг;
- оформлять техническую документацию и отчёты по результатам контроля качества.

#### Владеть:

- навыками анализа результатов мониторинга качества работ (услуг) и выявления причин возникновения несоответствий;
- порядком актуализации методик и инструкций по контролю качества в соответствии с изменениями нормативно- правовой базы;
- процедурой согласования проектов методик контроля качества с органами государственного надзора.

**ПК-4: Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям**

#### Знать:

- основные методы проектирования продукции и оказания услуг, принципы управления качеством на этапах проектирования;
- нормативная документация, регулирующая предотвращение выпуска продукции/услуг, не соответствующих установленным требованиям;
- методы квалитметрического анализа при проектировании продукции/услуг.

#### Уметь:

- применять методы проектирования продукции и услуг, с учётом качества на всех стадиях разработки;
- использовать актуальную нормативную документацию для предотвращения выпуска продукции/услуг, не соответствующих требованиям;
- применять квалитметрический анализ при проектировании.

#### Владеть:



– методами анализа инструментов, применяемых для предотвращения выпуска некачественной продукции или оказания услуг;  
– навыками выбора эффективных способов предупреждения несоответствий при решении конкретных производственных задач;  
– методикой составления отчетов и рекомендаций по недопущению выпуска продукции (услуг), не соответствующих установленным требованиям.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	– основные методы проектирования продукции и оказания услуг, принципы управления качеством на этапах проектирования;
3.1.2	– нормативная документация, регулирующая предотвращение выпуска продукции/услуг, не соответствующих установленным требованиям;
3.1.3	– методы квалитметрического анализа при проектировании продукции/услуг;
3.1.4	– нормативно-правовые акты российской федерации в сфере контроля качества работ и услуг;
3.1.5	– методы анализа и обработки данных мониторинга качества продукции, материалов и услуг;
3.1.6	– технологические процессы и режимы производства работ/услуг, методы их контроля.
3.1.7	
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	– применять методы проектирования продукции и услуг, с учётом качества на всех стадиях разработки;
3.2.2	– использовать актуальную нормативную документацию для предотвращения выпуска продукции/услуг, не соответствующих требованиям;
3.2.3	– применять квалитметрический анализ при проектировании;
3.2.4	– разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю и оценке качества на различных этапах работы;
3.2.5	– применять методы анализа и обработки данных для мониторинга качества продукции и услуг;
3.2.6	– оформлять техническую документацию и отчёты по результатам контроля качества.
<b>3.3 Владеть:</b>	
3.3.1	– методами анализа инструментов, применяемых для предотвращения выпуска некачественной продукции или оказания услуг;
3.3.2	– навыками выбора эффективных способов предупреждения несоответствий при решении конкретных производственных задач;
3.3.3	– методикой составления отчетов и рекомендаций по недопущению выпуска продукции (услуг), не соответствующих установленным требованиям;
3.3.4	– навыками анализа результатов мониторинга качества работ (услуг) и выявления причин возникновения несоответствий;
3.3.5	– порядком актуализации методик и инструкций по контролю качества в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы;
3.3.6	– процедурой согласования проектов методик контроля качества с органами государственного надзора.

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 8 самостоятельная работа : 99,1 : контактная работа: 8,9 ИКР: 0,9	Виды контроля в семестрах:  зачеты 8



### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
<b>Раздел 1. Контрольно-надзорная деятельность</b>				
1.1	Контроль и надзор за соблюдением законодательства /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
1.2	Особенности реформы контрольно-надзорной деятельности /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
1.3	Занятия семинарского типа по разделу "Контрольно-надзорная деятельность" /Пр/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
1.4	Самостоятельная работа по разделу "Контрольно-надзорная деятельность" /Ср/	8	49,1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
1.5	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	8	0,4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
<b>Раздел 2. Метрологическое обеспечение производства продукции</b>				
2.1	Государственный метрологический контроль и надзор над технологическими средствами и технологическим процессом /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
2.2	Текущий контроль и оценка качества работ /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
2.3	Занятия семинарского типа по разделу "Метрологическое обеспечение производства продукции" /Пр/	8	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
2.4	Самостоятельная работа по разделу "Метрологическое обеспечение производства продукции" /Ср/	8	50	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
2.5	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	8	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1

### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 6.1. Перечень видов оценочных средств

1. Доклад с презентацией – средство контроля, направленное на проверку способности обучающегося структурировать, анализировать и представлять изученный материал по определённой теме или разделу дисциплины с использованием визуальных средств (слайдов, схем, графиков). Позволяет оценить уровень понимания материала, умение выделять ключевые аспекты проблемы и представлять результаты в устной и наглядной форме.
2. Тесты – средство оценки знаний обучающихся, представляющее собой совокупность стандартизированных заданий различных типов (закрытых, открытых, на соответствие и др.), направленных на проверку степени усвоения теоретического материала и основных понятий дисциплины. Позволяет объективно и оперативно определить уровень сформированности знаний по изучаемым темам.
3. Семестровое задание (технологическая тетрадь) – средство текущего и итогового контроля, предполагающее систематическое выполнение обучающимся практических и аналитических заданий в течение семестра с фиксацией результатов в технологической тетради. Направлено на формирование навыков применения теоретических знаний на практике, последовательное освоение методов и инструментов дисциплины, а также на развитие самостоятельной работы обучающегося.
4. Практическая работа – средство контроля, направленное на проверку способности обучающегося применять теоретические знания на практике для решения конкретных задач. В рамках практической работы студент выполняет задания, которые требуют использования инструментов и методов, изученных в ходе дисциплины. Практическая работа помогает развивать навыки самостоятельной работы, решения реальных проблем и глубокого освоения учебного материала. Позволяет оценить уровень практических умений, включая точность выполнения задания и



умение работать с нормативной документацией.

## 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерный перечень тем докладов:

1. Документ и его место в системе управления
2. Нормативно-методические акты, регламентирующие создание и оформление документов.
3. Документоведение как научная дисциплина: объект, предмет, основные методы.
4. Документоведение как научная дисциплина и ее связь с другими научными дисциплинами.
5. Понятие «информация» и его развитие.
6. Понятие «документ» и его развитие.
7. Общие и частные функции документа.
8. Способы документирования и их развитие.
9. Понятия служебного документирования и требования к документам.
10. Порядок регулирования, согласования и подписания управленческих документов.

Примерный перечень тем семинарских занятий:

1. Порядок проведения обязательного метрологического контроля и надзора. Требования к юридическим лицам, которые имеют право проводить метрологический контроль и надзор
2. Порядок создания отчета по результатам метрологического контроля и надзора
3. Требования Министерства экономического развития Российской Федерации к метрологическому контролю и надзору
4. Порядок учета экспертных заключений, оформленных в результате метрологического контроля и надзора

Примерный перечень тестовых заданий:

1. Организацию и проведение работ по обязательной сертификации в РФ осуществляет ...?  
а) Росстандарт;  
б) Центр сертификации;  
в) МЭК;  
г) Научный институт;
2. В нормативно-методическую базу сертификации входят?  
а) правила по сертификации;  
б) подзаконные акты;  
в) указы президента;  
г) федеральные законы;
3. Стандарты ИСО серии 9000 устанавливают:  
а) Единый; признанный в мире подход к договорным условиям по оценке систем качества и одновременно регламентирующий отношения между поставщиком и потребителем.  
б) Современную методологию менеджмента качества.  
в) Совокупность свойств и характеристик продукции (услуги).  
г) Мероприятия по обеспечению качества.
4. Стандарты для управления качеством продукции бывают:  
а) Государственные, международные, отраслевые, предприятия.  
б) Государственные, международные, отраслевые.  
в) Государственные и международные.  
г) Государственные и отраслевые.
5. В стандартах ИСО 14000 усилено внимание на:  
а) Общую динамику сертификации систем качества.  
б) Взаимоотношения поставщиков и потребителей.  
в) Требования к системе менеджмента с точки зрения защиты окружающей среды и безопасности продукции.  
г) Внутренний контроль качества (на всех операциях производства).
6. В основу стандарта ГОСТ 18242-72 (по планам одноступенчатого и двухступенчатого приемочного



контроля) положено:

- а) Сплошной контроль изделий.
- б) Понятие уровня качества (минимально допустимая потребителем доля дефектов).
- в) Компромисс между поставщиком и потребителем.
- г) Браковочные уровни качества.

7. Что такое документ?

- а) Это какой-либо материальный носитель с информацией, которая обладает определенными реквизитами;
- б) Это бумажный лист с нанесенным на него печатным текстом;
- в) Это объект материального мира, который содержит какую-либо информацию, необходимую для рабочего процесса.

8. С какой периодичностью проводятся плановые проверки при осуществлении Федерального государственного надзора в сфере труда

- а) не реже 1 раза в 3 года
- б) не чаще 1 раза в 3 года
- в) ежегодно
- г) не чаще 1 раза в 5 лет

9. Как называется деятельность специально уполномоченных государственных органов, их должностных лиц и иных уполномоченных субъектов по наблюдению за функционированием подконтрольного объекта с целью установления его отклонений от заданных параметров?

- а) государственный контроль
- б) государственный надзор
- в) государственный мониторинг
- г) аудит подконтрольного объекта

10. Как называется одна из форм отправления демократии, состоящая в реализации прав граждан и общественных объединений участвовать в управлении делами государства, наблюдении за деятельностью государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий и учреждений, их должностных лиц по соблюдению ими законности, прав и свобод граждан и их объединений?

- а) общественная экспертиза
- б) оценка воздействия
- в) общественный контроль
- г) жалоба как средство реагирования граждан на факты нарушения законности

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Учебным планом по дисциплине предусмотрен «зачет». Это форма аттестации, согласно локальным нормативно- правовым документам вуза, происходит по итогам текущей аттестации.

Перечень вопросов к зачету

- 1. Документы в области стандартизации и их роль в контрольно-надзорной деятельности.
- 2. Правила разработки и утверждения национальных стандартов, их значение для контрольно-надзорной деятельности.
- 3. Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1: его влияние на процессы контроля и надзора за качеством товаров и услуг.
- 4. Понятие и значение правового обеспечения управления качеством продукции и его роль в контрольно-надзорной деятельности.
- 5. Понятие «управление качеством». Факторы и условия, влияющие на качество продукции и процессов в контрольно-надзорной деятельности.
- 6. Процесс управления качеством продукции в контексте контрольно-надзорной деятельности.
- 7. Государственный контроль и надзор за качеством и безопасностью потребительских товаров и услуг: процедуры и стандарты.
- 8. Государственная политика в области обеспечения безопасности продукции и услуг.
- 9. Правовая основа обеспечения безопасности в контексте контрольно-надзорной деятельности.
- 10. Порядок государственного надзора в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
- 11. Порядок организации и осуществления надзора в сфере технического регулирования и метрологии.
- 12. Роль органов местного самоуправления в осуществлении надзора и контроля в сфере безопасности труда.



13. Полномочия органов ведомственного надзора и их влияние на контрольно-надзорную деятельность.
14. Ответственность за нарушение законодательных и нормативных требований безопасности: дисциплинарная, административная, материальная, уголовная.
15. Ведомственный контроль за выполнением требований охраны труда и его влияние на обеспечение безопасности.
16. Основные задачи и функции государственного метрологического надзора.
17. Права и обязанности работодателя при проведении проверки. Обжалование решений инспектора и ответственность за невыполнение предписаний.
18. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда, их права и функции в контрольно-надзорной деятельности.
19. Структура, принципы и задачи прокуратуры в контрольно-надзорной деятельности.
20. Методы контроля безопасности на рабочем месте и их применение в контрольно-надзорной деятельности.
21. Государственная защита прав потребителей: нормативно-правовые акты и механизмы защиты.
22. Основные нормативно-правовые акты в области обеспечения безопасности продукции и услуг.
23. Действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты.
24. Нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду: методы установления и применения.
25. Определение нормативных уровней допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду в контрольно-надзорной деятельности.
26. Порядок проведения проверок безопасного состояния объектов различного назначения.
27. Контроль за соблюдением требований безопасности на различных объектах защиты и в разных отраслях.

#### 6.4. Критерии оценивания

Все виды запланированных работ (доклад, тесты, семестровая работа) оцениваются преподавателем без дифференциации – в виде «зачтено / не зачтено».

О процедуре сдачи всех видов работ подробнее ниже – в разделе 9.

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1. Рекомендуемая литература

##### 7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Сукало Г. М.	Надзор и контроль в сфере безопасности: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=686001">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=686001</a> )	Москва : Директ-Медиа, 2022	ЭБС
Л1.2	Карауш С. А., Герасимова О. О., Герасимова Е. А.	Надзор и контроль за объектами техносферы: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=714845">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=714845</a> )	Томск : Томский государственный архитектурно-строительный университет (ТГАСУ), 2024	ЭБС

##### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Юркин Г.Ю., Шубкин Р.Г., Проскова Н.Ю., Гапоненко М.В., Перелыгин А.Ю.	Информационно-методическое обеспечение контрольных (надзорных) мероприятий МЧС России: учебное пособие ( <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=448714">https://znanium.ru/catalog/document?id=448714</a> )	Железногорск : ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2024	ЭБС
Л2.2	Евдокимов А.С., Карпова О.В., Надежкина Г.П., Ивченко О.А.	Государственный контроль (надзор) в Российской Федерации: учебное пособие ( <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=452603">https://znanium.ru/catalog/document?id=452603</a> )	Вологда : Инфра-Инженерия, 2024	ЭБС



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.3	Прокофьев С. Е., Панина О. В., Еремин С. Г., Завалько Н. А., Зубенко А. В., Харченко К. В.	Риск-ориентированное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/590709">https://urait.ru/bcode/590709</a> )	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
<b>7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» - раздел "Журналы открытого доступа". - <a href="https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp">https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp</a> <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>			
<b>7.3 Перечень информационных технологий</b>				
<b>7.3.1 Программное обеспечение</b>				
Adobe Reader				
OpenOffice				
<b>7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы</b>				
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a> ) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.				

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для успешного освоения дисциплины необходимы аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Все указанные аудитории и помещения имеются в наличии в достаточном полном объеме ( в соответствии со стандартом).
Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.
Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Основное оборудование: учебная мебель, рабочие места, переносное автоматизированное рабочее место преподавателя (нетбук), стационарное демонстративное оборудование (телевизор с системой подключения к компьютеру), аппаратный комплекс для организации телеконференцсвязи, комплекс переносного проекционного оборудования (экран, проектор), доска ученическая.
Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий (в том числе, презентации, разработанные преподавателем и иные материалы, демонстрируемые им при помощи мультимедийного оборудования).
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий у преподавателя и студентов есть выход в личном кабинете ВУЗа и посредством системы MS Teams дистанционный формат связи является возможным.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация в форме зачета происходит по итогам текущей аттестации. Студент в течение семестра выполняет доклады с презентацией (выступает с докладом, демонстрирует результаты), проходит тесты (по каждому изучаемому разделу) и выполняет практические работы, семестровую работу. В течение семестра студент готовит доклад и презентацию, с которыми выступает на одном из занятий (дата выступления с каждым студентом индивидуально определяется преподавателем). Каждый тест должен содержать не менее 60% верных ответов, тогда он считается успешно пройденным. Практические работы выполняет и защищает на занятиях.
--



Семестровую работу студент сдает на одном из последних занятий.

По факту выполнения всех указанных видов работ студент готовится к сдаче зачета по вопросам.

Для подготовки к докладу, тестам и выполнения практических работ и семестровой работы, согласно учебному плану, отводятся часы на СРС (самостоятельную работу студента). В это время студент может использовать как в стенах вуза, так и вне стен вуза, доступ к электронной библиотечной среде.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видеоконференции в Контур толк и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, Яндекс формы, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством посещения консультаций (график консультаций обновляется каждый семестр) и/или электронной почты. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании локальной нормативно-правовой документации вуза.

## **10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.