

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:  
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.09.2025 15:21:14

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bb9815b6cb77a48bb9a6788b8522325



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Институт права

Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Жилищное право» по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) гражданско-правовой

Версия документа - 1	стр. 1 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
промежуточной аттестации по дисциплине  
**ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**  
Направленность (профиль) подготовки  
**гражданско-правовой**

Присваиваемая квалификация (степень)  
**бакалавр**

Форма обучения  
**очная, заочная, очно-заочная**

**Год набора 2025**

Челябинск 2025 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Жилищное право» по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) гражданско-правовой

Версия документа - 1	стр. 2 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.
2. Перечень формируемых компетенций.
  - 2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной.
3. Содержание оценочных средств по дисциплине.
  - 3.1. Виды оценочных средств.
  - 3.2. Содержание оценочных средств.
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации.
  - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации.
  - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.
  - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Институт права

Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Жилищное право» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) гражданско-правовой

Версия документа - 1

стр. 3 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Дисциплина: Жилищное право

Семестр изучения – 8(очная), 8 (очно-заочная), 5 курс 9 семестр (заочная).

Форма промежуточной аттестации: зачет

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной

Изучение дисциплины «Жилищное право» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Содержание компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК.1.1 Знает содержание норм материального и процессуального права, в том числе норм арбитражного процессуального права, гражданского процессуального права, гражданского права, конкурентного права.	Для формирования индикатора ПК1.1. Знать: юридические факты и обстоятельства, правила разработки документов правового характера в жилищных отношениях Уметь: применять знания о юридической квалификации фактов и обстоятельств и разработки документов правового характера в жилищном праве Владеть: навыками правильной юридической квалификации фактов и обстоятельств и навыками разработки документов правового характера в жилищном праве
		ПК.1.2 Составляет процессуальные документы для представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.	Для формирования индикатора ПК.1.2. Знать: юридические факты и обстоятельства, виды документов правового характера в жилищном праве Уметь: юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и разрабатывать документы



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Институт права

Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Жилищное право» по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) гражданско-правовой

Версия документа - 1

стр. 4 из 20

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

			правового характера в жилищном праве Владеть: навыками правильно квалифицировать факты и обстоятельства и разрабатывать документы правового характера в жилищных отношениях
ПК-2	Способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах.	ПК.2.1 Знает содержание норм материального и процессуального права, в том числе норм арбитражного процессуального права, гражданского процессуального права, гражданского права, конкурентного права.	Знать: содержание норм гражданского права в сфере жилищных отношений Уметь: применять норм гражданского права в сфере жилищных отношений Владеть: навыками применения норм гражданского права в сфере жилищных отношений
		ПК 2.2. Составляет процессуальные документы для представления интересов организации в судах и антимонопольных органах.	Знать: порядок составления процессуальных документов для представления интересов организации в судах в сфере рассмотрения жилищных споров Уметь: составлять процессуальные документы для представления интересов организации в судах в сфере рассмотрения жилищных споров Владеть: навыками составления процессуальных документов для представления интересов организации в судах в сфере рассмотрения жилищных споров
		ПК.2.3. Участвует в судебном разбирательстве в интересах граждан или юридических лиц.	Знать: порядок судебного разбирательства в сфере рассмотрения жилищных споров в интересах граждан Уметь: применять нормы материального и процессуального права для участия в судебном разбирательстве в сфере рассмотрения жилищных споров в интересах граждан Владеть: навыками применения норм материального и процессуального права для участия в судебном разбирательстве в сфере



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Жилищное право» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) гражданско-правовой

Версия документа - 1	стр. 5 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

			рассмотрения жилищных споров в интересах граждан
--	--	--	--

## 2.2. Уровни формирования компетенций:

1. Базовый уровень: предполагает формирование компетенций ПК-1, ПК-2 на начальном уровне, общее знание закономерностей развития права, самое общее понимание способов анализа закономерностей.

2. Средний уровень: предполагает формирование компетенций ПК-1, ПК-2 на более высоком уровне, развернутые знания закономерностей развития права, достаточно полное понимание способов анализа закономерностей.

3. Высокий уровень: предполагает формирование компетенций ПК-1, ПК-2 на уровне, достаточном для дальнейшей профессиональной деятельности, систематизированное и подробное знание закономерностей развития права, сформированное понимание способов анализа закономерностей.

Сформированные компетенции могут быть использованы в профессиональной деятельности.

## 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 3.1. Структура оценочных средств

№	Код компетенции / планируемые результаты обучения	Контролируемые темы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства для промежуточной аттестации, № задания
1.	ПК-1	Жилищное право как комплексная отрасль права	Вопросы для устного опроса по соответствующим темам.	Тест (задания №1,4). Практические задания № 1,2.
2.	ПК-2			Тест (задания №3, 5). Практические задания № 3,4
3.	ПК-1	Объекты жилищных прав		Тест (задания №2,23). Практические задания № 1,2.
4.	ПК-2			Тест (задания



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Жилищное право» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) гражданско-правовой

Версия документа - 1	стр. 6 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

				№6,7). Практические задания № 3,4.
5.	ПК-1	Право собственности на жилое помещение		Тест (задания № 16,17). Практические задания № 1,2.
6.	ПК-2			Тест (задания №18,19). Практические задания № 3,4.
7.	ПК-1	Право собственности на общее имущество в		Тест (задания №15,34). Практические задания № 1,2.
8.	ПК-2	многоквартирном доме		Тест (задания №13,14). Практические задания № 1,2.
9.	ПК-1	Ограниченные вещные права на жилое помещение		Тест (задания № 11,33). Практические задания № 3,4.
10.	ПК-2			Тест (задания № 34,39). Практические задания № 1,2.
11.	ПК-1	Предпосылки заключения договора социального найма		Тест (задания № 8,25). Практические задания № 3,4.
12.	ПК-2			Тест (задания №27,37). Практические задания № 1,2.
13.	ПК-1	Содержание договора социального		Тест (задания №24,36). Практические



		найма, особенности его прекращения	задания № 3,4. Тест (задания №28, 31). Практические задания № 1,2.
14.	ПК-2		
15.	ПК-1	Специализирован ный жилищный фонд	Тест (задания №26,29). Практические задания № 3,4.
16.	ПК-2		Тест (задания №30,32). Практические задания № 1,2.
17.	ПК-1	Жилищно- строительные и жилищно- накопительные	Тест (задания № 40,42). Практические задания № 1,2.
18.	ПК-2	кооперативы	Тест (задания № 41,43). Практические задания № 3,4.

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

### 3.2 Содержание оценочных средств

#### Вопросы для проведения тестирования:

##### 1. Право граждан на неприкосновенность жилища регулируется

- 1) нормами Конституции РФ и Жилищного кодекса РФ
- 2) вообще законодательством не регулируется
- 3) на основании соответствующего решения суда
- 4) только Конституцией РФ

##### 2. Жилым домом признается



- 1) индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании
- 2) индивидуально-определенное здание, пригодное для проживания граждан, в котором расположены жилые помещения
- 3) индивидуально-определенное здание, пригодное для проживания граждан
- 4) индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, и предназначенное для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании

### **3. Под жилищным фондом понимается**

- 1) совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории Российской Федерации
- 2) совокупность всех жилых помещений, принадлежащих гражданам РФ на праве собственности
- 3) частный, государственный и фонд юридических лиц
- 4) частный, государственный, муниципальный фонд, а также фонд юридических лиц

### **4. Жилищные правоотношения во времени**

- 1) регулируются в соответствии с ЖК РФ
- 2) не регулируются законодательством РФ
- 3) регулируются в соответствии с постановлением Правительством РФ
- 4) регулируются в соответствии с ГК РФ

### **5. Защита жилищных прав**

- 1) возможна в судебном и административном порядке
- 2) осуществляется в соответствии с ГК РФ
- 3) возможна только в судебном порядке
- 4) возможна только в административном порядке

### **6. Жилые помещения предназначены для**

- 1) проживания граждан
- 2) реализации социальных программ



- 3) реализации на рынке недвижимости
- 4) реализации конституционного права граждан на жилище

## **7. Перевод жилого помещения в нежилое помещение**

- 1) возможен в порядке, установленном ЖК РФ
- 2) возможен с согласия Главы органа местного самоуправления
- 3) возможен в порядке, установленном законодательством субъекта федерации
- 4) возможен, если жилое помещение стало непригодным для проживания

## **8. Жилое помещение по договору социального найма предоставляется**

- 1) гражданам, признанным малоимущими в установленном законом порядке
- 2) на основании решения администрации по месту работы или учебы гражданина
- 3) на основании решения в жилищных отделах местной администрации
- 4) гражданам, которые приняты на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

## **9. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги состоит из**

- 1) платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за содержание и ремонт жилого помещения
- 2) определяется в каждом субъекте России самостоятельно
- 3) платы за пользование жилым помещением и платы за коммунальные услуги
- 4) платы за коммунальные услуги и платы за содержание и ремонт жилого помещения

## **10. Заключение договора коммерческого найма регулируется**

- 1) в соответствии с Гражданским кодексом РФ
- 2) в соответствии с Жилищным кодексом РФ
- 3) в соответствии с ГК РФ и ЖК РФ
- 4) в соответствии с ГК РФ, ЖК РФ и законодательством соответствующего субъекта РФ



## **11. Договор пожизненного содержания с иждивением – это**

- 1) разновидность договора ренты
- 2) договор аренды жилого помещения
- 3) договор найма жилого помещения
- 4) договор купли-продажи жилого помещения

## **12. Словосочетание «дом сдан» означает**

- 1) наличие разрешения на ввод в эксплуатацию
- 2) что в дом можно въезжать
- 3) наличие у Застройщика договора передачи жилого помещения
- 4) наличие у Застройщика свидетельства о праве собственности на жилое помещение

## **13. Не входят в общее имущество в многоквартирном доме**

- 1) межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации,
- 2) межкомнатные коридоры,
- 3) механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, обслуживающее более одного помещения,
- 4) земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

## **14. Уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме возможно путем его**

- 1) перепланировки;
- 2) реконструкции;
- 3) переоборудования.

## **15. Доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме**



- 1) предполагаются равными;
- 2) определяются по соглашению между собственниками;
- 3) пропорциональны размеру общей площади соответствующего жилого помещения.

## **16. Собственник помещения в многоквартирном доме вправе**

- 1) осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме;
- 2) отчуждать свою долю в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанное помещение;
- 3) получать доходы от использования общего имущества, предоставленного в пользование на основании гражданско-правового договора.

## **17. Застройщик - это**

- 1) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие в собственности или на праве аренды земельный участок и привлекающие денежные средства для строительства (создания) на этом земельном участке многоквартирных домов;
- 2) подрядчик по договору строительного подряда;
- 3) орган государственной власти или местного самоуправления, осуществляющий застройку района в соответствии с планом.

## **18. С какого момента застройщик вправе привлекать денежные средства участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирного дома?**

- 1) с момента выдачи лицензии;
- 2) с момента государственной регистрации;
- 3) с момента фактического начала строительства;
- 4) после получения в установленном порядке опубликования и размещения проектной декларации.

## **19. Какие действия не являются необходимыми для начала**



## **привлечения денежных средств участников долевого строительства**

- 1) получение разрешения на строительство; опубликование и размещение проектной декларации;
- 2) государственная регистрация права собственности или права аренды на земельный участок, отведенный под строительство;
- 3) окончание строительства.

## **20. Определите последствия привлечения денежных средств для создания многоквартирного дома лицом, не имеющим на это права?**

- 1) только возврат денежных средств;
- 2) возврат денежных средств и уплата процентов за неправомерное пользование чужими денежными средствами;
- 3) возврат денежных средств и уплата процентов за неправомерное пользование чужими денежными средствами в двойном размере;
- 4) уплата законной неустойки.

## **21. Какие условия договора участия в долевом строительстве не являются существенными**

- 1) определение подлежащего передаче объекта;
- 2) срок передачи объекта;
- 3) цену договора, сроки и порядок ее уплаты;
- 4) условие о качестве объекта строительства.

## **22. Определите форму договора участия в долевом строительстве**

- 1) простая письменная;
- 2) договор подлежит нотариальному удостоверению;
- 3) договор подлежит государственной регистрации;
- 4) договор подлежит нотариальному удостоверению и государственной регистрации.

## **23. Жилые помещения должны отвечать следующим требованиям**

- 1) санитарным;
- 2) градостроительным;
- 3) техническим;



4) противопожарным и всем, указанным в п. “1”-“3”.

#### **24. Предметом договора социального найма может быть**

- 1) анфилада комнат;
- 2) изолированная комната;
- 3) одна из смежных комнат.

#### **25. Освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире предоставляется проживающим в этой квартире гражданам**

- 1) нуждающимся в улучшении жилищных условий;
- 2) имеющим жилую площадь в размере нормы на одного человека;
- 3) имеющим право на дополнительную жилую площадь даже в случае, если в квартире имеются граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий;
- 4) всем, указанным в п. “2” и “3”.

#### **26. Ограничения договора найма служебного помещения**

- 1) ограничений не установлено
- 2) не вправе обменивать, изменять условия договора найма, сдавать в поднаём;
- 3) вправе приватизировать;
- 4) вправе выкупать.

#### **27. Имеют право на дополнительную жилую площадь граждане**

- 1) право на дополнительную жилую площадь не предусмотрено законом;
- 2) те же граждане, которые имеют право на внеочередное получение жилья;
- 3) все желающие;
- 4) отдельные категории граждан, указанные в ЖК РФ.

#### **28. При отсутствии в коммунальной квартире граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, освободившаяся комната передается любому нанимателю этой квартиры по договору**

- 1) аренды;
- 2) купли-продажи;



- 3) коммерческого найма;
- 4) по любому, указанному в п. “1” и “2”.

### **29. Жилое помещение, предназначенное для временного проживания граждан на период их работы или обучения, называют**

- 1) общежитием;
- 2) гостиницей-приютом;
- 3) интернатом;
- 4) помещением маневренного фонда.

### **30. На каждое лицо, проживающее в общежитии, должно приходиться жилой площади не менее**

- 1) 12 кв. м;
- 2) 10 кв. м;
- 3) 8 кв. м;
- 4) 6 кв. м.

### **31. Жилые помещения, предназначенные для временного поселения в них лиц, выселенных из мест постоянного проживания на период капитального ремонта их дома, называют**

- 1) служебными жилыми помещениями;
- 2) помещениями для общежитии;
- 3) помещениями маневренного фонда;
- 4) так, как указано в п. “1” и “2”.

### **32. Без предоставления другого жилого помещения из служебных жилых помещений не могут быть выселены лица**

- 1) члены семьи умершего работника, которому было предоставлено жилое помещение;
- 2) прекратившие трудовые отношения с организациями, предоставившими жилое помещение;
- 3) уволенные в связи с ликвидацией организации;
- 4) уволенные по сокращению штата работников.

### **33. Сохраняется ли право пользования жилым помещением у**



### **пользователя при смене собственника?**

- 1) нет, не сохраняется;
- 2) только, если согласен на то новый собственник;
- 3) да, сохраняется;
- 4) только до первого требования собственника о выселении.

### **34.Реализовать свое право на жилище граждане могут путем**

- 1) заключения договора социального или коммерческого найма;
- 2) заключения договора аренды;
- 3) приобретения жилого помещения в собственность;
- 4) любым способом, указанным в п. “1” и “3”.

### **35.В ходе реализации права на получение бесплатного жилища возникают административные правоотношения по поводу**

- 1) постановления гражданина на учет для получения жилой площади;
- 2) очередности предоставления гражданам жилого помещения;
- 3) внеочередного предоставления гражданам жилого помещения;
- 4) всего, указанного в п. “1”—“3”.

### **36.Основанием для снятия с учета лиц, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является**

- 1) смерть очередника, если никто из членов его семьи не работает;
- 2) увольнение с места работы в связи с выходом на пенсию;
- 3) увольнение с места работы в связи с переходом на выборную должность;
- 4) выезд на другое постоянное место жительства.

### **37. Граждане снимаются с учета лиц, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в случае**

- 1) осуждения их за преступления;
- 2) выезда на длительное время за границу для работы;
- 3) бесплатного получения земельного участка для строительства жилого дома;
- 4) постоянного в течение длительного времени пребывания в доме престарелых лиц или в доме инвалидов.



### **38. Жилищные правоотношения, в которых нанимателем является юридическое лицо, оформляются договором**

- 1) социального найма жилого помещения;
- 2) коммерческого найма жилого помещения;
- 3) аренды жилого помещения;
- 4) любым, указанным в п. «2» и «3».

### **39. Земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом**

- 1) может быть обременен правом ограниченного пользования другими лицами по решению общего собрания собственников многоквартирного дома;
- 2) может быть обременен правом ограниченного пользования только по решению органа власти муниципального образования;
- 3) может быть обременен правом пользования другими лицами по решению суда;
- 4) не может быть обременен правом пользования ни в каких случаях.

### **40. Членом кооператива может быть физическое лицо**

- 1) 16 лет;
- 2) 10 лет;
- 3) 14 лет;
- 4) 18 лет.

### **41. Органы управления жилищным кооперативом**

- 1) директор;
- 2) президент;
- 3) правление;
- 4) совет директоров.

### **42. Член жилищного кооператива может быть исключен из жилищного кооператива на основании решения**

- 1) председателя кооператива;
- 2) общего собрания членов кооператива;



Версия документа - 1	стр. 17 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

- 3) правления;
- 4) счетной комиссии

#### **43. Членство в жилищном кооперативе прекращается в случаях**

- 1) выхода члена кооператива;
- 2) банкротство гражданина – члена кооператива;
- 3) увольнение члена кооператива с работы;
- 4) смерти гражданина – члена кооператива.

**Практические задания** по дисциплине, формируют компетенции ПК -1, ПК-2 . Перечень компетенций, реализуемых в каждом задании, содержится в разделе 3.1.

1. В многоквартирном доме образовано товарищество собственников жилья. Один из жителей дома совершил обмен, и новый жилец не хочет быть членом товарищества. Может ли собрание принудить его вступить в товарищество собственников жилья?
2. К какому виду жилищного фонда относятся служебные жилые помещения?
3. Вправе ли Петрова разместить в принадлежащей ей двухкомнатной квартире \_\_\_\_\_ адвокатский \_\_\_\_\_ кабинет?
4. При каких условиях перевод жилого помещения в нежилое запрещен действующим законодательством?

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

##### **4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации**

Порядок проведения промежуточной аттестации регулируется университетским Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования, утвержденным Приказом ректора №579-1 от 27.09.2022.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при



Версия документа - 1	стр. 18 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

условии положительного результата по итогам контроля знаний. Формой контроля знаний является зачет. При проведении зачета оцениваются теоретические знания обучающегося и приобретенные навыки их практического применения.

Зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием сессии. Зачет проводится в форме тестирования. Студент должен решить 20 тестовых заданий, показывающих уровень формирования компетенции. Из приведенных выше тестовых заданий должно быть сформулировано четыре варианта (четыре опросных листа с тестами), по 20 вопросов в каждом задании. Для решения тестовых заданий дается 40 минут. Также студент должен решить одно из приведенных практических заданий. Для решения тестовых заданий и практического задания дается 40 минут. Использование учебной литературы и справочно-правовых систем не допускается в ходе тестирования и решения заданий не допускается.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения



инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

## 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

### Тестирование.

Оценка «зачтено» ставится при правильном ответе на 11 и больше вопросов теста. Оценка «не зачтено» ставится при правильном ответе на 10 и меньше вопросов теста.

Количество правильных ответов	Уровень сформированности компетенций	Оценка
Менее 10	Недостаточный	Не зачтено
11-13	Базовый	Зачтено
14-16	Средний	Зачтено
17-20	высокий	Зачтено

### Критерии оценивания практического задания

Оценивается знание теоретического материала по соответствующей теме и владение навыками его применения в практической деятельности.

**Неудовлетворительно** - Нет ответа на вопрос (не составил необходимый документ), обучающийся продемонстрировал незнание теории и/или



Версия документа - 1	стр. 20 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

отсутствие навыков работы.

**Удовлетворительно** - Дан ответ на вопрос (составлен необходимый документ), обучающийся в целом справился с заданием и/или продемонстрировал умение ориентироваться в системе источников права РФ, но допустил содержательные ошибки.

**Хорошо** - Дан ответ на вопрос (составлен необходимый документ), обучающийся справился с заданием и продемонстрировал умение ориентироваться в системе источников права РФ, применять теоретические знания на практике. Но в ответе присутствуют незначительные ошибки и неточности.

**Отлично** - Дан развернутый ответ на вопрос (составлен необходимый документ), обучающийся справился с заданием и продемонстрировал умение ориентироваться в системе источников права РФ, судебной практике применять теоретические знания на практике.

#### **4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.**

Оценка «зачтено» ставится при правильном ответе на 11 и больше вопросов теста и удовлетворительном решении практического задания. Оценка «незачтено» ставится при правильном ответе на 10 и меньше вопросов теста и/или неудовлетворительном решении практического задания.

В случае получения студентом разных оценок за прохождение тестирования и выполнение практического задания принимается среднее арифметическое значение, округленное до целого числа в пользу студента. При получении среднего арифметического 3 «удовлетворительно» и выше ставится оценка «зачтено».

Критерии определения уровня сформированности компетенций содержатся в разделе 4.2.

