

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.08.2026 11:31:11
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322375



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ
Фонд оценочных средств профессионального модуля
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность
Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1	стр. 1	Первый экземпляр	КОПИЯ №
----------------------	--------	------------------	---------

**Фонд оценочных средств профессионального модуля
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Присваиваемая квалификация
Юрист

Форма обучения
Очная (год набора 2026)

Челябинск, 2026

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 2	Первый экземпляр	КОПИЯ №

40.02.02 Правоохранительная деятельность
фонд оценочных средств профессионального модуля
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
2026 год набора, очная форма обучения:

Утверждена:

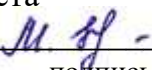
Проректор по учебной работе


 подпись

А.А. Саламатов
 И.О. Фамилия

Протокол заседания от « 23 » апреля 2026 г. № 5

Председатель Педагогического совета
 Колледжа ЧелГУ


 подпись

М.В. Найн
 И.О. Фамилия

Составитель


 подпись

Л.Ю. Зеленова
 И.О. Фамилия

Структура фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 09.07.2024г. № 327-1 «Об утверждении шаблонов документов».

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 3	Первый экземпляр	КОПИЯ №

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	4
2.1. Компетенции, закреплённые за модулем	4
3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
3.1 Виды оценочных средств	14
3.2. Содержание оценочных средств.....	27
3.2.1. База оценочных средств для промежуточной аттестации по МДК.02.01 – Основы управления в правоохранительных органах	27
3.2.1.1. База типовых теоретических вопросов.....	27
3.2.1.2. База типовых тем докладов.....	29
3.2.3. База оценочных средств для дифференцированного зачета квалификационного по	30
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность.....	30
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	32
4.1. Порядок осуществления зачета.....	32
4.2. Порядок проведения экзамена и критерии оценивания	32
4.3. Порядок проведения дифференцированного зачета по производственной практике и критерии оценивания	34
4.5. Уровни сформированности компетенций.....	35

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 4	Первый экземпляр	КОПИЯ №

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Модуль: ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

Семестры изучения: 6, 7 семестр

Форма промежуточной аттестации:

МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах

- ЗАЧЕТ, курсовая работа – 6 семестр

- ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
(дифференцированный зачет) – 6,7 семестр

- Экзамен по модулю – 7 семестр

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за модулем

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС СПО)	Содержание компетенций согласно ФГОС СПО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1		стр. 5	Первый экземпляр
КОПИЯ №			
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы - планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; -использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы правовой и финансовой грамотности -структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; -особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;	

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1		стр. 6	Первый экземпляр
		КОПИЯ №	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1		стр. 7	Первый экземпляр
		КОПИЯ №	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности средства профилактики перенапряжения	

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1		стр. 8	Первый экземпляр
КОПИЯ №			
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.1.	Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.	Навыки: собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях принимать и оформлять решения по обращениям граждан Умения: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях оформлять административно-процессуальные документы определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса Знания: законодательство об административных правонарушениях задачи производства по делам об административных правонарушениях виды производств по делам об административных правонарушениях	

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1		стр. 9	Первый экземпляр
		КОПИЯ №	
		стадии производства по делам об административных правонарушениях особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений	
ПК 2.2.	Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.	Навыки: применять формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности осуществлять мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности Умения: выстраивать доверительные отношения с гражданами проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны различать по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории) - организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов - реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов Знания: - организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями - полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях действия	

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 10	Первый экземпляр	КОПИЯ №
		специальных административно-правовых режимов законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб	
ПК 2.3.	Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов	Навыки: обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп принимать необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи принимать меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке применять приемы психологического воздействия действовать при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов оперативного реагирования на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов Умения: - применять нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов - принимать управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов - реализовывать меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов	



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Фонд оценочных средств профессионального модуля
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность
Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 11

Первый экземпляр

КОПИЯ №

составлять основные документы планирования специальной операции
действовать в составе тактических подразделений в особых условиях
составлять графические служебные документы
читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности
использовать современные средства навигации
пользоваться средствами индивидуальной защиты

Знания:

- понятие, цели, задачи и виды специальных административно-правовых режимов
- правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов
- организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов
- основы топографической подготовки
- особенности планирования и организации специальных операций
- тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций
- способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ
- режимы усиления противодействия терроризму
- порядок оказания первой помощи
- порядок организации эвакуации граждан

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 12	Первый экземпляр	КОПИЯ №

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые МДК	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточную аттестацию/№ задания
1	ОК 1. Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	МДК.02.01 Производственная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность	
Версия документа - 1	стр. 13
	Первый экземпляр
	КОПИЯ №

2	<u>ОК 2.</u> Умения: определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	МДК.02.01 Производственная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	
3	<u>ОК 3.</u> Умения: организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	МДК.02.01 Производственная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для	



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Фонд оценочных средств профессионального модуля
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность
Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1	стр. 14	Первый экземпляр	КОПИЯ №
определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы -планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; -использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы правовой и финансовой грамотности -структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; -особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;			

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 15	Первый экземпляр	КОПИЯ №

4	<u>ОК 4.</u> -Умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности основы проектной деятельности	МДК.02.01 Производственная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	
5	<u>ОК 5.</u> Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	МДК.02.01 Производственная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	
6	<u>ОК 6.</u> Умения: проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его	МДК.02.01 Производственная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ				
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность				
Версия документа - 1		стр. 16	Первый экземпляр	КОПИЯ №
	нарушения			
7	<u>ОК 7.</u> Умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	МДК.02.01 Производственная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	
8	<u>ОК 8.</u> Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной	МДК.02.01 Производственная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ				
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность				
Версия документа - 1		стр. 17	Первый экземпляр	КОПИЯ №
	деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности средства профилактики перенапряжения			
9	ОК 9. Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	МДК.02.01 Производс твенная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельн ые работы Задания для производственн ой практики Задания для производственн ой практики	

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 18	Первый экземпляр	КОПИЯ №

<u>ПК 2.1.</u> Навыки: собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях принимать и оформлять решения по обращениям граждан Умения: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях оформлять административно-процессуальные документы определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса Знания: законодательство об административных правонарушениях задачи производства по делам об административных правонарушениях виды производств по делам об административных правонарушениях стадии производства по делам об административных правонарушениях особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений	МДК.02.01 Производственная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	
--	--	--	--

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 19	Первый экземпляр	КОПИЯ №

16	<u>ПК 2.2.</u> Навыки: применять формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности осуществлять мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности Умения: выстраивать доверительные отношения с гражданами проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны различать по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории) - организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов - реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов Знания:	МДК.02.01 Производственная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	Теоретические вопросы Доклады Практические задания по производственной практике
----	--	--	--	---



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Фонд оценочных средств профессионального модуля
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность
Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1		стр. 20	Первый экземпляр	КОПИЯ №
- организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями - полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях действия специальных административно-правовых режимов законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб				



Версия документа - 1	стр. 21	Первый экземпляр	КОПИЯ №
ПК 2.3 Навыки: обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп принимать необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи принимать меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке применять приемы психологического воздействия действовать при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов оперативного реагирования на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов Умения: - применять нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов - принимать управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов - реализовывать меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов составлять основные документы планирования специальной операции действовать в составе тактических подразделений в особых условиях составлять графические служебные документы читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности использовать современные средства навигации	МДК.02.01 Производственная практика	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	Теоретические вопросы Доклады Практические задания по производственной практике



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Фонд оценочных средств профессионального модуля
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность
Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 22

Первый экземпляр

КОПИЯ №

пользоваться средствами индивидуальной защиты
Знания:
- понятие, цели, задачи и виды специальных административно-правовых режимов
- правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов
организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов
основы топографической подготовки особенности планирования и организации специальных операций
тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций
способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ
режимы усиления противодействия терроризму
порядок оказания первой помощи
порядок организации эвакуации граждан

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 23	Первый экземпляр	КОПИЯ №

МДК 02.01 – Основы управления в правоохранительных органах

№ п/п	Контролируемые темы	Контролируемые компетенции	Контролируемые уровни освоения компетенций	Наименование оценочного средства
1	Общая характеристика управления в правоохранительных органах	ОК. 1 - 9 ПК. 2.1 – 2.3	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	Теоретические вопросы Доклады Презентации
2	Основные компоненты управления в правоохранительных органах	ОК. 1 - 9 ПК. 2.1 – 2.3	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	Теоретические вопросы Доклады Групповые дискуссии
3	Функции управления в правоохранительных органах	ОК. 1 - 9 ПК. 2.1 – 2.3	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	Теоретические вопросы Доклады Презентации
4	Культура управления в правоохранительных органах	ОК. 1 - 9 ПК. 2.1 – 2.3	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	Теоретические вопросы Доклады Деловые игры

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ				
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность				
Версия документа - 1		стр. 24	Первый экземпляр	КОПИЯ №
5	Управленческая конфликтология и этикет	ОК. 1 - 9 ПК. 2.1 – 2.3	Вопросы для устного опроса Практические работы Самостоятельные работы Задания для производственной практики	Теоретические вопросы Доклады Тренинги Деловые игры

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 25	Первый экземпляр	КОПИЯ №

3.2. Содержание оценочных средств

Оценочные средства промежуточной аттестации

3.2.1. База оценочных средств для промежуточной аттестации по МДК.02.01 – Основы управления в правоохранительных органах зачет с оценкой

3.2.1.1. База типовых теоретических вопросов

1. Сущность и классификация методов управления, реализуемых в учреждениях правоохранительной системы.
2. Задачи и основные направления научной организации труда (НОТ).
3. Задачи и принципы аналитической работы. Основные направления аналитической работы.
4. Значение информации в социальном управлении. Ее принципы и система.
5. Инспектирование – как основная форма ведомственного контроля.
6. Информационные системы. Их виды и назначение.
7. Исследование отдельных компонентов оперативной обстановки в исправительных учреждениях.
8. Факторы, влияющие на состояние порядка исполнения и отбывания наказания.
9. Классификация административных методов в управлении.
10. Классификация управленческих решений.
11. Классификация управленческой информации.
12. Методы сбора и обработки информации.
13. Моральное и материальное стимулирование личного состава как фактор повышения эффективности деятельности.
14. Организационное обеспечение аналитической работы.
15. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений.
16. Организация и методика планирования деятельности.
17. Организация исполнения управленческих решений как основная рабочая стадия управленческого цикла.
18. Основные направления аналитической работы.
19. Основные этапы стадии разработки управленческих решений.
20. Оценка деятельности как функция управления.
21. Планирование работы в деятельности. Его особенности и виды.
22. Подготовка и оформление информационно-аналитических материалов.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 26	Первый экземпляр	КОПИЯ №

23. Понятие и виды управленческих решений.
24. Признаки управленческих решений.
25. Понятие и характерные черты методов социального управления.
26. Понятие оперативной обстановки. Особенности оценки оперативной обстановки в деятельности исправительных учреждений.
27. Понятие, система и признаки социального управления.
28. Правовые формы выражения методов управления.
29. Предмет и система дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах».
30. Процесс реализации контроля, виды контроля.
31. Понятие и содержание процесса управления.
32. Социально-психологические методы управления.
33. Системы управления: понятие и характеристика. Организационная структура системы управления.
34. Субъекты и формы контроля в деятельности.
35. Субъекты управления, их компетенция.
36. Сущность и задачи контрольной деятельности.
37. Типология методов и стилей руководства.
38. Требования, предъявляемые к системе управления.
39. Требования, предъявляемые к планам.
40. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
41. Убеждение и принуждение как всеобщие методы управления.
42. Управление: понятие, содержание.
43. Факторы, определяющие условия труда сотрудников.
44. Основные функции учреждений и органов.
45. Реализация штабной функции.
46. Экономические методы управляющего воздействия.
47. Обеспечение деятельности исполнителей как стадия организации исполнения решений.
48. Соотношение основных, обеспечивающих функций и функций общего руководства в учреждениях и органах различного уровня.
49. Понятие и содержание чрезвычайного обстоятельства и чрезвычайной ситуации.
50. Управление силами и средствами учреждений и органов в особых условиях.
51. Типы организационных структур управления и их характеристика.
52. Основные стадии процесса подготовки управленческих решений и их характеристика.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 27	Первый экземпляр	КОПИЯ №

53. Обеспечение деятельности исполнителей как стадия организации исполнения решений.
54. Понятие оперативного штаба, его основные задачи и функции.
55. Контроль за исполнением решений, корректирование в процессе управления.
56. Общие принципы социального управления.
57. Основные категории социального управления.
58. Задачи, виды и формы контроля. Требования к контролю.
59. Сущность методов управления.
60. Организация взаимодействия и координация.

3.2.1.2. База типовых тем докладов

1. Человеческий капитал и его формирование в правоохранительных органах.
2. Формирование персонала и определение его численности в правоохранительных органах.
3. Реализация функции планирования в управлении человеческими ресурсами
4. Роль кадровых служб в системе управления организацией
5. Кадровый маркетинг и его задачи
6. Сравнительная характеристика методов оценки персонала в правоохранительных органах.
7. Кадровые интервью и организация их проведения
8. Источники и анализ первичной информации о персонале
9. Документационное обеспечение кадровой работы в правоохранительных органах.
10. Источники и методы привлечения персонала
11. Принципы и методы отбора персонала в правоохранительных органах.
12. Сущность и виды адаптации персонала в правоохранительных органах.
13. Роль и значение аттестации персонала в организации кадровой работы.
14. Повышение квалификации как форма обучения персонала.
15. Управление текучестью персонала в правоохранительных органах.
16. Должность как первичный элемент в структуре управления организацией.
17. Условия труда и их правовое обеспечение в РФ.
18. Рабочее время и анализ его использования.
19. Учет психологических особенностей личности в процессе управления персоналом в правоохранительных органах.
20. Личностные и деловые качества руководителя.
21. Анализ практики применения различных методов руководства в правоохранительных органах.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

22. Цели и особенности проведения собраний и совещаний.
23. Особенности управления внутриорганизационными конфликтами.
24. Стратегия и тактика деловых переговоров.

3.2.3. База оценочных средств для экзамена по модулю

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

1. Сущность и классификация методов управления
2. Понятие, основные признаки, задачи и цели, направления правоохранительной деятельности.
3. Сущность методов управления.
4. Судебная власть: понятие и основные признаки. Ее соотношения с законодательной и исполнительной ветвями власти. Судебная система.
5. Задачи и принципы аналитической работы. Основные направления аналитической работы в ПО.
6. Понятие и виды судебных инстанций, звенья судебной системы.
7. Основные категории социального управления.
8. Презумпция невиновности, как один из принципов правосудия.
9. Инспектирование – как основная форма ведомственного контроля в ПО
10. Порядок формирования, состав и полномочия Конституционного суда РФ.
11. Контроль за исполнением решений, коррегирирование в процессе управления.
12. Система и компетенция судов общей юрисдикции.
13. Исследование отдельных компонентов оперативной обстановки.
14. Состав и полномочия Верховного суда РФ.
15. Обеспечение деятельности исполнителей как стадия организации исполнения решений.
16. Система арбитражных судов в РФ.
17. Классификация административных методов в управлении.
18. Уполномоченный по правам человека РФ: порядок наделения
19. Типы организационных структур управления и их характеристика.
20. Система органов прокуратуры РФ. Принципы их организации и деятельности.
21. Классификация управленческой информации.
22. Понятие и сущность прокурорского надзора.
23. Методы сбора и обработки информации в деятельности ПО.
24. Следственный комитет РФ и принципы его деятельности.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 29	Первый экземпляр	КОПИЯ №

25. Соотношение основных, обеспечивающих функций и функций общего руководства в ПО различного уровня.
26. Федеральная служба судебных приставов, система органов, основные положения.
27. Обеспечение деятельности исполнителей как стадия организации исполнения решений.
28. Назначение и основные направления деятельности полиции.
29. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений ПО.
30. Федеральная служба безопасности РФ: задачи, система органов, основные направления деятельности и полномочия.
31. Организация и методика планирования деятельности в ПО.
32. Совет безопасности РФ: роль, задачи, структура, полномочия.
33. Организация исполнения управленческих решений как основная рабочая стадия управленческого цикла.
34. Организация адвокатуры в РФ.
35. Основные направления аналитической работы.
36. Общие положения статуса нотариуса в РФ.
37. Основные этапы стадии разработки управленческих решений в деятельности ПО.
38. Частные детективные и охранные предприятия: порядок образования, виды оказываемых услуг.
39. Оценка деятельности как функция управления.
40. Военные суды в РФ: место в судебной системе и полномочия.
41. Планирование работы в деятельности ПО. Его особенности и виды.
42. Районный суд – основное звено судов общей юрисдикции; его состав и полномочия.
43. Требования, предъявляемые к планам в ПО.
44. Место мирового судьи в единой судебной системе. Порядок создания судебных участков и наделения мировых судей, полномочиями, их компетенция.
45. Понятие и виды управленческих решений, принимаемых в ПО.
46. Верховные суды республик в составе РФ, краевые и областные суды, суды автономной области, городов федерального значения: состав и полномочия.
47. Типология методов и стилей руководства.
48. Порядок формирования, состав и полномочия Пленума и Президиума Верховного суда РФ.
49. Сущность и задачи контрольной деятельности.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 30	Первый экземпляр	КОПИЯ №

50. Третейские суды в РФ: понятие, виды, компетенция, порядок образования.
51. Субъекты управления, их компетенция.
52. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел в судах.
53. Понятие, система и признаки социального управления.
54. Основы правового статуса присяжных и арбитражных заседателей.
55. Правовые формы выражения методов управления.
56. Судебный департамент при Верховном суде РФ: задачи, полномочия и система органов.
57. Предмет и система дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах».
58. Понятие предварительного расследования, общая характеристика органов его осуществляющих.
59. Понятие и содержание процесса управления в ПО.
60. Понятие и общая характеристика оперативно-розыскной деятельности, круг органов ее осуществляющих, задачи.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок осуществления других форм контроля (зачет с оценкой) проводится в один этап.

На этом этапе студент отвечает на два теоретических вопроса.

Продолжительность – 30 минут.

4.2. Порядок проведения дифференцированного зачета и критерии оценивания

Дифференцированный зачет **проводится в два этапа.**

На первом этапе студент письменно отвечает на два контрольных вопроса.

На втором этапе студент выполняет доклад в форме слайд-презентации на предложенные темы докладов.

Продолжительность – 40 минут.

Критерии оценивания дифференцированного зачета:

Первый этап оценивается по пятибалльной системе:

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Базовый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
Обучающийся	Обучающийся	Обучающийся знаком	Обучающийся не знает

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 31	Первый экземпляр	КОПИЯ №

отлично знает материал, умеет анализировать проблему и аргументировано изложить свою точку зрения, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом, грамотно изъясняется на иностранном языке с использованием точных терминов и названий. Обучающийся практически не допускает ошибок.	хорошо знает материал, умеет анализировать проблему и аргументировано изложить свою точку зрения, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом, грамотно изъясняется на иностранном языке с использованием точных терминов и названий. Обучающийся допускает незначительные ошибки.	с материалом, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом. Обучающийся допускает фактические и языковые ошибки, не оперирует лексическим запасом по теме.	основных положений вопроса, не ориентируется в основных понятиях, излагает материал с трудом, с грубыми фактическими и языковыми ошибками, либо отказывается от ответов на вопросы.
--	---	--	---

Второй этап оценивается по пятибалльной системе:

Критериями оценивания слайд-презентации темы доклада выступают следующие качества:

полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний;

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Итоговая оценка:

менее 6 баллов – неудовлетворительно;

6 баллов - удовлетворительно;

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 32	Первый экземпляр	КОПИЯ №

7-8 баллов – хорошо;

9-10 баллов – отлично;

4.3. Порядок проведения дифференцированного зачета по производственной практике и критерии оценивания

Дифференцированный зачет проводится в форме устной защиты отчета по практике с презентацией.

Продолжительность – 30 минут.

Критерии оценивания дифференцированного зачета:

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Базовый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
Обучающийся отлично знает материал, умеет анализировать проблему и аргументировано изложить свою точку зрения, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом, грамотно изъясняется на иностранном языке с использованием точных терминов и названий. Обучающийся практически не допускает ошибок.	Обучающийся хорошо знает материал, умеет анализировать проблему и аргументировано изложить свою точку зрения, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом, грамотно изъясняется на иностранном языке с использованием точных терминов и названий. Обучающийся допускает незначительные ошибки.	Обучающийся знаком с материалом, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом. Обучающийся допускает фактические и языковые ошибки, не оперирует лексическим запасом по теме.	Обучающийся не знает основных положений вопроса, не ориентируется в основных понятиях, излагает материал с трудом, с грубыми фактическими и языковыми ошибками, либо отказывается от ответов на вопросы.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 33	Первый экземпляр	КОПИЯ №

4.4. Критерии оценивания экзамена по модулю

Теоретические вопросы оцениваются по пятибалльной системе

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Базовый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
Обучающийся отлично знает материал, умеет анализировать проблему и аргументировано изложить свою точку зрения, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом, грамотно изъясняется на иностранном языке с использованием точных терминов и названий. Обучающийся практически не допускает ошибок.	Обучающийся хорошо знает материал, умеет анализировать проблему и аргументировано изложить свою точку зрения, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом, грамотно изъясняется на иностранном языке с использованием точных терминов и названий. Обучающийся допускает незначительные ошибки.	Обучающийся знаком с материалом, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом. Обучающийся допускает фактические и языковые ошибки, не оперирует лексическим запасом по теме.	Обучающийся не знает основных положений вопроса, не ориентируется в основных понятиях, излагает материал с трудом, с грубыми фактическими и языковыми ошибками, либо отказывается от ответов на вопросы.

4.5. Уровни сформированности компетенций

Формирование общих и профессиональных компетенций обучающегося в ходе освоения ОПОП происходит на следующих этапах:

- 1 этап - работа на лабораторно-практических занятиях, внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2 этап - научная работа (курсовые, исследовательские);
- 3 этап - прохождение учебной, производственной практик;
- 4 этап - прохождение преддипломной практики и выполнение квалификационной (дипломной) работы.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 34	Первый экземпляр	КОПИЯ №

Данная дисциплина способствует формированию общих и профессиональных компетенций на 1 этапе.

Шкала интерпретации результатов освоения программы дисциплины.

Уровень сформированности компетенций	Отметка в 5-балльной шкале	Зачтено/ не зачтено
<i>высокий</i>	«5» (отлично)	зачтено
<i>средний</i>	«4» (хорошо)	зачтено
<i>базовый</i>	«3» (удовлетворительно)	зачтено
<i>низкий</i>	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «отлично». Он предполагает формирование компетенций на высоком уровне. Достигнутый уровень оценки результатов обучения, обучающегося по дисциплине является основой для формирования общих и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС. Студенты способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.

2. Средний уровень соответствует оценке «хорошо». Он предполагает формирование компетенций на достаточно высоком уровне. Обучающийся продемонстрировал результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине. Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в стандартных практико-ориентированных ситуациях

3. Базовый уровень соответствует оценке «удовлетворительно». Он предполагает формирование компетенций на начальном уровне. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине. Обучающийся способен понимать освоенную информацию, что, однако, не является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных ситуаций.

4. Низкий уровень соответствует оценке «неудовлетворительно». Результаты обучения, обучающегося свидетельствуют об усвоении им некоторых элементарных знаний основных вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность		
Версия документа - 1	стр. 35	Первый экземпляр	КОПИЯ №

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины.