



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Современные технологии поиска и обработки информации" по
направлению подготовки (специальности) 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление"
направленности (профилю) Система государственного и муниципального управления ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Современные технологии поиска и обработки информации

Направление подготовки (специальность)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

Система государственного и муниципального управления

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - освоение современных приемов и методов поиска и аналитической обработки информации, в том числе с использованием сети Интернет.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с технологиями сбора, обработки и передачи информации;
- сформировать профессиональные качества специалиста, необходимые для эффективной работы в современной информационной среде в соответствующей предметной области;
- обучение студентов приемам практического применения в образовательном процессе Интернет-ресурсов, информационно-правовых систем;
- формирование у студентов углубленных профессиональных знаний по использованию информационных ресурсов и технологических возможностей сети «Интернет».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.01.03

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина базируется на знаниях, полученных из школьного курса информатики, а также при изучении следующих дисциплин.

Основы информационных технологий

Основы научных исследований

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина является базовой для всех последующих дисциплин, использующих информационные технологии и вычислительную технику.

Социально-экономическая статистика

Ознакомительная практика

Информационные технологии в управлении персоналом

Организационное поведение (научный семинар)

Управление цифровой экономикой

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

системный подход для решения поставленных задач

Уметь:

осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Владеть:

осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-5: Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;

Знать:

информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы

Уметь:

использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии

Владеть:



методами использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	системный подход для решения поставленных задач
3.1.2	информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
3.2.2	использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
3.3	Владеть:
3.3.1	осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
3.3.2	использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 1
в том числе :	
аудиторные занятия : 14	
самостоятельная работа : 55,65	
контактная работа: 16,35 ИКР: 2,35	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Понятие информации, свойства информации, виды и формы ее представления.			
1.1	Информация, данные, сведения, сообщения и знания. Понятие информатики. Понятие информационной технологии. Платформа информационных технологий. /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
1.2	Эволюция информационных технологий. Платформа информационных технологий. Роль информационных технологий в развитии экономики и общества. Жизненный цикл информации. Информационная сфера /Ср/	1	9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
	Раздел 2. Виды информационных технологий			
2.1	Первичное создание документа. Редактирование документа. Работа с таблицами. Автоматизация работы с текстом. Вставка объектов. /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
2.2	Технологии баз данных. Гипертекстовые технологии. Мультимедийные технологии. Геоинформационные системы и технологии. /Ср/	1	9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
	Раздел 3. Использование информационных технологий в различных предметных областях			
3.1	Мультимедиа и подготовка эффективной электронной презентации. Электронно-библиотечная система. /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1



Рабочая программа дисциплины "Современные технологии поиска и обработки информации" по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Система государственного и муниципального управления ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

3.2	Обработка информации большого объёма. /Ср/	1	9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
3.3	Обработка информации большого объёма. /ИКР/	1	1,35	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
Раздел 4. Модели процессов передачи, обработки, накопления данных в информационных системах				
4.1	Понятие модели, информационной модели. Понятие системного подхода. Жизненный цикл информационных продуктов и услуг, а также информационных технологий. /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
4.2	Эффективное осуществление моделирования информационных процессов. Назначение системного подхода. Какие факторы учитываются при проектировании систем с помощью системного подхода. Определение жизненного цикла информационных продуктов и услуг. Стадии жизненного цикла для информационных систем. Модели жизненного цикла информационных технологий и их краткая характеристика. /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
4.3	Системный подход к решению функциональных задач. Жизненный цикл информационных продуктов и услуг. /Ср/	1	9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
4.4	Системный подход к решению функциональных задач. Жизненный цикл информационных продуктов и услуг. /ИКР/	1	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
Раздел 5. Технологии систем машинного перевода				
5.1	Языковое кодирование. Технология декодирования. Схемы перевода. Машинный перевод. Трудности перевода. Оценка качества перевода. /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
5.2	Приобретение навыка машинного перевода текстовой информации большого объёма. /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
5.3	Требования к системам машинного перевода /Ср/	1	9,65	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1
Раздел 6. Технологии поисковых систем				
6.1	Голосовые поисковые системы. Работа с поисковыми системами. /Ср/	1	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тесты
Вопросы для экзамена
Практические задания

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Типовые тестовые вопросы
1.Цель информатизации общества заключается в
а) 1 справедливом распределении материальных благ;
б) 2 удовлетворении духовных потребностей человека;
в) 3 максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.



2. В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества
- а) Закон убывающей доходности.
 - б) Закон циклического развития общества.
 - в) Закон “необходимого разнообразия”.
 - г) Закон единства и борьбы противоположностей.
3. Данные об объектах, событиях и процессах, это
- а) 1 содержимое баз знаний;
 - б) 2 необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события;
 - в) 3 предварительно обработанная информация;
 - г) 4 сообщения, находящиеся в хранилищах данных.
4. Информация это
- а) 1 сообщения, находящиеся в памяти компьютера;
 - б) 2 сообщения, находящиеся в хранилищах данных;
 - в) 3 предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;
 - г) 4 сообщения, зафиксированные на машинных носителях.
5. Какие знания человека моделируются и обрабатываются с помощью компьютера:
- а) 1 декларативные;
 - б) 2 процедурные;
 - в) 3 неосознанные;
 - г) 4 интуитивные;
 - д) 5 ассоциативные
 - е) нечеткие.
6. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»
- а) Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.
 - б) Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).
 - в) Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг; г) Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.
7. Укажите правильное определение информационного бизнеса
- а) Информационный бизнес – это производство и торговля компьютерами.
 - б) Информационный бизнес – это предоставление инфокоммуникационных услуг.
 - в) Информационный бизнес - это производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг.
 - г) Информационный бизнес – это торговля программными продуктами.
8. Укажите правильное определение информационного рынка:
- а) Под информационным рынком понимается множество производителей, предлагающих инфокоммуникационные услуги.
 - б) Под информационным рынком понимается множество субъектов, поставляющих средства вычислительной техники.
 - в) Под информационным рынком понимается сеть торговых предприятий, реализующих программное обеспечение.
 - г) Под информационным рынком понимается совокупность хозяйствующих субъектов, предлагающих покупателям компьютеры, средства коммуникаций, программное обеспечение, информационные и консалтинговые услуги, а также сервисное обслуживание технических и программных средств.
9. Укажите функции, выполняемые информационным менеджером предприятия:
- а) Планирование внедрения и модернизации информационной системы, ее поиск на рынке программных продуктов.
 - б) Оценка рынка программных продуктов с помощью маркетингового инструментария.
 - в) Разработка прикладных программ.
 - г) Приобретение информационных технологий с нужными функциями и свойствами.
 - д) Разработка операционных систем.
 - е) Организация внедрения информационной системы и обучения персонала.
 - ж) Обеспечение эксплуатации информационной системы: администрирование, тестирование, адаптация, организация безопасности и т.д.
 - з) Обновление существующей информационной системы, внедрение новых версий.
 - и) Вывод из эксплуатации информационной системы.



10. Укажите принцип, согласно которому может создаваться функционально-позадачная информационная система:

- а) 1 оперативности;
- б) 2 блочный;
- в) 3 интегрированный;
- г) 4 позадачный;
- д) 5 процессный.

11. Укажите принцип, согласно которому создается интегрированная информационная система:

- а) 1 оперативности;
- б) 2 блочный;
- в) 3 интегрированный;
- г) 4 позадачный;
- д) 5 процессный.

12. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы

- а) 1 планирование;
- б) 2 премирование;
- в) 3 учет;
- г) 4 анализ;
- д) 5 распределение;
- е) 6 регулирование.

13. Какой информационной системе соответствует следующее определение: программно-аппаратный комплекс, способный объединять в одно целое предприятия с различной функциональной направленностью (производственные, торговые, кредитные и др. организации):

- а) Информационная система промышленного предприятия.
- б) Информационная система торгового предприятия.
- в) Корпоративная информационная система.
- г) Информационная система кредитного учреждения.

14. Какие информационные сети используются в корпоративных информационных сетях:

- а) Локальные LAN (Local Area Net).
- б) Региональные масштаба города MAN (Metropolitan Area Network);
- в) Глобальная (Wide Area Network).
- г) Торговые сети - ETNs (Electronic Trading Networks).
- д) Автоматизированные торговые сети ECN (Electronic Communication Network).
- е) Сети железных дорог.
- ё) Сети автомобильных дорог.

15. Открытая информационная система это:

- а) Система, включающая в себя большое количество программных продуктов.
- б) Система, включающая в себя различные информационные сети.
- в) Система, созданная на основе международных стандартов.
- г) Система, ориентированная на оперативную обработку данных.
- д) Система, предназначенная для выдачи аналитических отчетов.

16. Что регламентируют стандарты международного уровня в информационных системах:

- а) Взаимодействие информационных систем различного класса и уровня.
- б) Количество технических средств в информационной системе.
- в) Взаимодействие прикладных программ внутри информационной системы.
- г) Количество персонала, обеспечивающего информационную поддержку системе управления.

17. Укажите возможности, обеспечиваемые открытыми информационными системами:

- а) Мобильность данных, заключающаяся в способности информационных систем к взаимодействию.
- б) Мобильность программ, заключающаяся в возможности переноса прикладных программ и замене технических средств.
- в) Мобильность пользователя, заключающаяся в предоставлении дружественного интерфейса пользователю.
- г) Расширяемость - возможность добавления (наращивания) новых функций, которыми ранее информационная система не обладала.
- д) Оперативность ввода исходных данных.
- е) Интеллектуальная обработка данных.

18. Укажите стандартные процессы жизненного цикла информационной системы, используемые в процессе ее создания и функционирования:

- а) Основные процессы производства.
- б) Основные процессы жизненного цикла.
- в) Вспомогательные процессы жизненного цикла.
- г) Вспомогательные процессы маркетинга.



д) Организационные процессы жизненного цикла.

е) Организационные циклы логистики.

ё) Процессы планирования.

ж) Процессы учета.

19. Укажите характеристики информационной системы, которые можно использовать для ее оценки и выбора:

а) Функциональные возможности.

б) Количество программных модулей.

в) Форматы данных.

г) Надежность и безопасность.

д) Практичность и удобство.

е) Структура баз данных.

ё) Эффективность.

ж) Сопровождаемость.

20. Информационная технология это Варианты ответа:

а) Совокупность технических средств.

б) Совокупность программных средств.

в) Совокупность организационных средств.

г) Множество информационных ресурсов.

д) Совокупность операций по сбору, обработке, передаче и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации.

21. Укажите информационные технологии, которые можно отнести к базовым:

а) Текстовые процессоры.

б) Табличные процессоры.

в) Транзакционные системы.

г) Системы управления базами данных.

д) Управляющие программные комплексы.

е) Мультимедиа и Web-технологии.

ё) Системы формирования решений.

ж) Экспертные системы.

з) Графические процессоры.

22. Укажите, в каком из перечисленных методов контроля ввода исходной информации используется соответствие диапазону правильных значений реквизита:

а) Метод проверки границ (метод "вилки").

б) Метод справочника.

в) Метод проверки структуры кода.

г) Метод контрольных сумм.

23. С какой целью используется процедура сортировки данных:

а) Для ввода данных.

б) Для передачи данных.

в) Для получения итогов различных уровней.

г) Для контроля данных.

24. Какое определение информационных ресурсов общества соответствует Федеральному закону "Об информации, информатизации и защите информации":

а) Информационные ресурсы общества – это сведения различного характера, материализованные в виде документов, баз данных и баз знаний.

б) Информационные ресурсы общества – это отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных и других системах), созданные, приобретенные за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ.

в) Информационные ресурсы общества – это множество web-сайтов, доступных в Интернете.

25. Укажите существующие информационные ресурсы на предприятии

д) Собственные.

е) Внешние.

ё) Технические.

ж) Программные.

з) Организационные.

26. Внемашинные информационные ресурсы предприятия это:

а) Управленческие документы.

б) Базы данных.

в) Базы знаний.



- г) Файлы.
д) Хранилища данных.
27. Внутримашинные информационные ресурсы предприятия это Варианты ответа:
а) Базы данных.
б) Web-сайты.
в) Базы знаний.
г) Проектно-конструкторские документы.
д) Хранилища данных.
е) Бухгалтерские и финансовые документы.
28. Собственные информационные ресурсы предприятия это:
а) Информация, поступающая от поставщиков.
б) Информация, генерируемая внутри предприятия.
в) Информация, поступающая от клиентов.
г) Информация, поступающая из Интернета.
29. Внешние информационные ресурсы предприятия это:
а) Информация, приобретаемая на стороне.
б) Информация, получаемая от сторонних организаций.
в) Информация, получаемая из сети Интернет.
г) Информация, генерируемая с помощью OLAP-технологий.
д) Приказы о зачислении на работу.
30. Выберите правильное определение процесса кодирования экономической информации:
а) Кодирование – это шифрование.
б) Кодирование – это присвоение условного обозначения объектам номенклатуры.
в) Кодирование – это поиск классификационных признаков.
г) Кодирование – это присвоение классификационных признаков.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету

1. Что такое информация?
2. В каком соотношении находятся понятия: “информация”, “данные”, “сведения”, “сообщения” и “знания”?
3. Перечислите известные вам свойства информации.
4. Какие источники и каких потребителей информации вы знаете?
5. Дайте определения и характеристику видов информации.
6. Назовите разновидности научно-технической информации.
7. Информационные технологии, технологическая операция и процесс. Дайте этим понятиям определения и краткую характеристику.
8. Что означает термин “Платформа ИТ”?
9. Роль информационных технологий в развитии экономики и общества.
10. Дайте пояснение понятиям “Жизненный цикл информации” и “Информационная сфера”.
11. Назовите известные вам негативные последствия внедрения информационных технологий.
12. Перечислите причины возникновения негативных последствий внедрения информационных технологий.
13. Перечислите основные виды информационных технологий и дайте им краткую характеристику.
14. Какие процессы включает в себя технология обработки информации?
15. Что представляют собой технологические процессы передачи информации?
16. Дайте определения терминам “хранение” и “сохранение данных”.
17. Что такое архивы? Какие бывают архивы данных?
18. С какой целью используют резервные и страховые архивы?
19. Что представляют собой информационные хранилища?
20. Как вы понимаете непрерывность и стабильность электропитания технических устройств информатизации?
21. Перечислите устройства защиты технических устройств информатизации от изменения напряжения и тока их электропитания.
22. Назовите варианты внедрения информационных технологий.



23. Общая классификация информационных технологий.
24. Что означает термин “Информационные технологии управления”?
25. Перечислите различия между системами поддержки принятия решений и экспертными системами.
26. В чём назначение информационных технологий дистанционного обучения?
27. Как реализуются информационные технологии в различных предметных областях?
28. Приведите примеры применения информационных технологий в экономике.
29. Что включают в себя мультимедийные информационные технологии?
30. Какие возможности представляет Интернет для реализации информационных технологий в различных предметных областях?
31. В чём суть и состав электронных документов, книг и изданий?
32. Дайте определение понятий “Электронные библиотеки” и “Электронные офисы”, сформулируйте их назначение и возможности.
33. Что такое “модель” и “информационная модель”?
34. Как осуществляется моделирование информационных процессов?
35. Как наиболее эффективно осуществлять моделирование?
34. В чём назначение системного подхода?
35. Какие факторы учитываются при проектировании систем с помощью системного подхода?
36. Как определяется жизненный цикл информационных продуктов и услуг?
37. Перечислите стадии жизненного цикла для информационных систем.
38. Что нужно делать для увеличения периода жизненного цикла информационных продуктов и услуг?
39. Что такое “жизненный цикл информационных технологий”?
40. Назовите три модели жизненного цикла информационных технологий и дайте им краткую характеристику.

Типовые задания для промежуточной аттестации

1. Разработать презентацию своей будущей специальности из шести слайдов.
2. Используя поисковую систему, найти информацию о жизненном цикле информационных технологий.

6.4. Критерии оценивания

При успешном (удовлетворительном) усвоении дисциплины и получении итоговой оценки - критериальный показатель – зачтено.

Критерии итоговой оценки

«Зачтено» - студент обнаруживает систематические и глубокие знания по темам дисциплины; владеет материалами основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой курса; глубоко понимает взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии; умеет связать теоретические основы методологии науки с процессом исследования; проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

«Незачтено» - студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в трактовке основных концепций и категорий курса, не понимает специфику количественных и качественных методов, фундаментальных и прикладных исследований.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций для тестирования:

не зачтено - % выполненных заданий менее 61

зачтено - % выполненных заданий более 61

Критерии оценивания теоретического вопроса:

71-80 балл. - студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, данными научных исследований; видит межпредметные связи, предложения, способен делать выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

61-70 балл. - ответ студента соответствует указанным выше критериям, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после



дополнительных вопросов экзаменатора.

51-60 балл. - студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально - личностной позиции.

менее 50 балл. - студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с педагогической практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

Критерии оценивания практического задания.

15-20 баллов выставляется обучающемуся, если предложенное им решение обосновано и аргументировано; студент четко следует соответствующим теориям и понятиям и логично излагает свои мысли; верно определены последствия принятого решения;

10-14 баллов выставляется студенту, если он предлагает решение, но не достаточно полно его аргументирует; не по всем позициям находит обоснование; допускает не точное употребление теорий и понятий, не всегда доходчиво излагает свои мысли; не очень четко представляет последствия предложенного решения;

5-9 баллов выставляется студенту, если предложенное им решение не аргументировано, не основано на известных теориях, допущены принципиальные ошибки; не обосновано принятое решение и его последствия;

0-4 балла ставится студенту, если он не способен предложить решение и объяснить его с применением управленческих категорий.

Итоговая оценка:

76-100 "отлично". Высокий уровень соответствует сформированности компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: формируются системные знания, необходимые для самостоятельной разработки организационно-управленческих и экономических решений, способов их реализации; умения и навыки оценки их экономических и социальных последствий, способность осмысливать их в динамике и взаимосвязи. Студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, свободно решать практические задачи.

66-75 "хорошо". Средний уровень соответствует сформированности компетенций на более высоком, чем базовый уровне: формируется общее понимание вопросов; умение их анализировать и представление о возможных результатах организационно-управленческих решений, студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины с отдельными неточностями, решать практические задания с отдельными затруднениями

55-65 «Удовлетворительно». Базовый уровень предполагает формирование компетенций на начальном уровне: формируется общее представление, студент не способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины, решает практические задания с затруднениями, ошибками.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Шабанов Т. Ю.	Современные технологии поиска и обработки информации: учебное пособие (http://library.csu.ru/rbooks2/view2?code=local/007938/007938)	Челябинск : Издательство Челябинского государственного университета, 2021	ЭБС
Л1.2	Артамонов В. Н.	Современные технологии поиска и обработки информации: учебное пособие (http://library.csu.ru/rbooks2/view2?code=local/007972/007972)	Челябинск : Издательство Челябинского государственного университета, 2022	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Изюмов А. А., Коцубинский В. П.	Компьютерные технологии в науке и образовании: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208648)	Томск : Эль Контент, 2012	ЭБС
Л2.2		Технологии обработки информации: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457753)	Ставрополь : Северо- Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2014	ЭБС
Л2.3	Першиков В. И., Савинков В. М., Тафинцев В. А., Жук С. А., Ниссов И. В., Назаров С. В.	Компьютерные технологии обработки информации: учебное пособие для вузов специальности "Экономика и управление"	Москва: Финансы и статистика, 1995	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	1. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/ . 2. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ . 3. Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru . 4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: http://znanium.com/ . 5. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – URL: https://www.book.ru/ .
----	---

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

LMS Moodle

MS Office365

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992.

2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион.центр правовой информ. Информправо.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, для текущего контроля и промежуточной аттестации; помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

Для проведения лабораторных работ используются компьютерные классы:

116 (2) – Intel Core 2 Duo 19"/2x3GHz/2Гб/250Гб (10шт.).

117(2) - AMD Phenom II X2 55519"/2x3.2GHz/2Гб/500Гб. (10шт.)

119(2) - AMD Phenom II X4 94519"/4x3GHz/4Гб/500Гб, 2013г. (14шт.).

121(2) - AMD A8-3870 APU19"/4x3GHz/8Гб/1Тб. (10шт.).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студента на всех занятиях аудиторной формы



(лекции, практические занятия), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины студент развивает такие компетенции как овладение навыками исследовательской деятельности; целеполагание, планирование и анализ в процессе познания; формирование логического и творческого мышления.

В ходе освоения дисциплины деятельность студента направлена на решение следующих задач:

- Развитие творческого и логического мышления;
- Работа с разноплановыми источниками по проблеме;
- Осуществление эффективного поиска информации;
- Получение, обработка и анализ источников информации;
- Формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам, умение вести дискуссию.

В учебной дисциплине студент должен ориентироваться на самостоятельную проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольной работы и компьютерного тестирования, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.

Успешное освоение дисциплины «Управление качеством» предполагает обязательное посещение лекций и их конспектирование, выполнение творческих заданий, запланированной домашней контрольной работы, а также компьютерного тестирования.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- студенту необходимо внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постараться выяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые можно задать лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- студент должен внимательно прочитать материал лекций относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выписать основные термины;
- выполнить творческое задание, сформулировать возникшие вопросы и постараться получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована студентами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к экзамену:

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса студент может познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов для самоподготовки.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применяться компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ».



10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EiBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от



индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.