

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.05.2020 10:36:16  
Уникальный программный ключ:  
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a878808322323

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Социальные технологии в управлении социальной работой" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
*[Signature]* / В.Е. Федоров  
*[Signature]* 2020 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)\***  
Социальные технологии в управлении социальной работой

Направление подготовки (специальность)

39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль)

Социальная работа в организациях различных сфер деятельности

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2019,2020

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2020 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:**

Ученым советом факультета (института, филиала): Экономический факультет

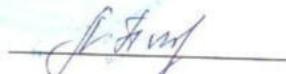
Протокол заседания № 10 от «23» июня 2020 г.

Председатель Ученого совета  
Экономического факультета



Т.А. Верещагина

Секретарь Ученого совета  
Экономического факультета



Л.А. Плотникова

подпись И.О. Фамилия

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой**

Социальной работы и социологии

Протокол заседания № 12 от «18» июня 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой



Тараданов А.А.

Автор (составитель)



Тараданов А.А.

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины "Социальные технологии в управлении социальной работой" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
---	--------

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины:
1) сформировать у обучающихся компетенции, предусмотренные ФГОС ВО;
2) дать студентам теоретические знания и навыки их применения в области теории и практики социального управления для осуществления организационно-управленческой деятельности в органах и учреждениях системы социальной защиты населения.
В процессе обучения студенты должны уметь адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций системы социальной защиты населения.
Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:
1. изучение теоретико-методологических основ управления в социальной работе;
2. рассмотрение сущности, принципов, функций и структуры управления органов социальной защиты населения;
3. формирование представления об организационных структурах управления, администрировании и кадровом менеджменте в системе социальной защиты населения;
4. получение студентами навыков использования понятийно-категориального аппарата социального управления при решении социальных и профессиональных задач;
5. получение студентами навыков ведения необходимой документации и организации документооборота в органах и учреждениях системы социальной защиты населения;
6. овладение методами и технологиями социального управления социальной работы в целях повышения ее эффективности;
7. развитие у студентов способностей к разработке и реализации комплекса мер и мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к решению социальных проблем в сфере социальной защиты граждан;
8. получение студентами навыков администрирования и управления персоналом в органах и учреждениях системы социальной защиты населения.
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:
УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.
УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.
УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.08.02
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Курс базируется на знаниях, полученных в дисциплинах «Предпринимательская деятельность в социальной работе», «Управление в социальной работе» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.	
Предпринимательская деятельность в социальной работе	
Управление в социальной работе	
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Дисциплина связана с одновременно изучаемыми с ней дисциплинами «Правовое обеспечение социальной работы», «Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности общества».	
Правовое обеспечение социальной работы	
Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности общества	

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

<b>Знать:</b>
нормы и принципы толерантного поведения и характеристик основных типов межкультурного взаимодействия; сущность коммуникативных процессов
<b>Уметь:</b>
осуществлять учебно-познавательную деятельность, связанную с этническими, конфессиональными и культурными

Рабочая программа дисциплины "Социальные технологии в управлении социальной работой" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5
---	--------

различиями;  
демонстрировать навыки продуктивного взаимодействия с другими членами команды;  
работать в команде над проектом

**Владеть:**

методами анализа конкретной межконфессиональной ситуации, культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблем, связанных с межнациональными конфликтами;  
навыками обсуждения проблем;  
навыками дискуссии

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	нормы и принципы толерантного поведения и характеристик основных типов межкультурного взаимодействия;
3.1.2	сущность коммуникативных процессов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	осуществлять учебно-познавательную деятельность, связанную с этническими, профессиональными и культурными различиями;
3.2.2	демонстрировать навыки продуктивного взаимодействия с другими членами команды;
3.2.3	работать в команде над проектом
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методами анализа конкретной межконфессиональной ситуации, культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблем, связанных с межнациональными конфликтами;
3.3.2	навыками обсуждения проблем;
3.3.3	навыками дискуссии

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 54 самостоятельная работа : 18 часов на контроль : 36	Виды контроля в семестрах:  экзамены 5

**5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Сущность и содержание управления в социальной работе</b>			
1.1	Теоретические основы управления в социальной работе /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Теоретические основы управления в социальной работе /Пр/	5	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4
1.3	Теоретические основы управления в социальной работе /Ср/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4
1.4	Социальная политика как инструмент управления /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4
1.5	Социальная политика как инструмент управления /Пр/	5	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4

Рабочая программа дисциплины "Социальные технологии в управлении социальной работой" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»					стр. 6
1.6	Социальная политика как инструмент управления /Ср/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.7	Технологии управления в социальной работе /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.8	Технологии управления в социальной работе /Пр/	5	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.9	Технологии управления в социальной работе /Ср/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
<b>Раздел 2. Организация управления и администрирование в социальной работе (менеджмент социальной работы)</b>					
2.1	Организация управления социальной работой /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.2	Организация управления социальной работой /Пр/	5	4	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.3	Организация управления социальной работой /Ср/	5	2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.4	Кадровое обеспечение и организация деятельности в учреждениях социальной защиты /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.5	Кадровое обеспечение и организация деятельности в учреждениях социальной защиты /Пр/	5	4	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.6	Кадровое обеспечение и организация деятельности в учреждениях социальной защиты /Ср/	5	2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.7	Кадровый менеджмент в социальной работе /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.8	Кадровый менеджмент в социальной работе /Пр/	5	4	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.9	Кадровый менеджмент в социальной работе /Ср/	5	2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.10	Управление конфликтами в социальной работе /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.11	Управление конфликтами в социальной работе /Пр/	5	4	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	

Рабочая программа дисциплины "Социальные технологии в управлении социальной работой" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»					стр. 7
2.12	Управление конфликтами в социальной работе /Ср/	5	2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.13	Контроль, аудит и эффективность управления в социальной работе /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.14	Контроль, аудит и эффективность управления в социальной работе /Пр/	5	4	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.15	Контроль, аудит и эффективность управления в социальной работе /Ср/	5	2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.16	Делопроизводство в органах и учреждениях социальной защиты населения /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.17	Делопроизводство в органах и учреждениях социальной защиты населения /Пр/	5	2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.18	Делопроизводство в органах и учреждениях социальной защиты населения /Ср/	5	2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4	

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Доклад, презентация, реферат, ситуационные задачи (кейсы), собеседование (экзамен).

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Вопросы для самоконтроля

1. Сущность и содержание управления в социальной работе: основные понятия, цель, задачи, объект, субъект, виды, формы и признаки социального управления.
2. Классификация функций управления в социальной работе.
3. Теоретико-методологические подходы к управлению в социальной работе.
4. Основные законы и принципы управления в социальной работе.
5. Понятие социальной политики, ее субъекты, задачи и приоритеты.
6. Основные принципы разработки социальной политики, функции и модели.
7. Уровни и структура управления социальной политики в сфере социальной защиты населения.
8. Основные направления деятельности и функции органов системы социальной защиты.
9. Социальные стандарты как инструмент государственного управления в сфере социальной защиты.
10. Технологии разработки управленческих решений в социальной сфере.
11. Основные направления, принципы и особенности управленческих решений.
12. Модели принятия и обработки информации управленческих решений.
13. Информационные технологии в организационном управлении социальной работы.
14. Понятие, признаки, принципы организации в социальной работе.
15. Функции организации в социальной работе.
16. Социальная служба как институциональная основа управления в социальной работе.
17. Процедура организации социальной работы на практике.
18. Деонтология взаимодействия в социальной работе.
19. Подготовка социальных работников за рубежом и в России.
20. Профессиональные требования к социальному работнику.
21. Этические основы деятельности социального работника.
22. Задачи, структура, функции кадровой службы.
23. Кадровая политика в социальной сфере.
24. Научно-методические принципы подбора персонала.
25. Инновационные методы мотивации сотрудников.

26. Корпоративная культура в системе стимулирования труда.
27. Моббинговая ситуация и пути ее разрешения.
28. Роль руководителя в организационном конфликте.
29. Природа, типология, причины, стадии и последствия конфликтов в организации.
30. Методы управления конфликтами. Стрессы и управление эмоциональными состояниями.
31. Правовые формы и методы управления в социальной сфере.
32. Виды эффектов управления. Повышение результативности и эффективности управления в социальной работе.
33. Контроль качества социальных услуг. Оценка эффективности деятельности социальных учреждений: количественные и качественные показатели.
34. Социальный аудит: сущность, содержание и виды.
35. Организация работы с документами в системе социальной защиты населения.
36. Сущность, типы и виды управленческих документов в системе социальной защиты населения.

#### Примерные темы докладов

1. Теоретические основы и школы социального управления.
2. Сущность и содержание управления в социальной работе: основные понятия, цель, задачи, формы и признаки социального управления.
3. Основные законы и принципы управления в социальной работе.
4. Уровни и структура управления социальной политики в сфере социальной защиты населения.
5. Основные направления деятельности и функции органов системы социальной защиты.
6. Социальные стандарты как инструмент государственного управления в сфере социальной защиты.
7. Реализация региональной социальной политики в сфере социальной защиты населения Челябинской области.
8. Сущность, приоритетные направления государственно-частного партнерства в Российской Федерации.
9. Роль социально ориентированных некоммерческих организаций в реализации государственной социальной политики в сфере социальной защиты населения.
10. Технологии разработки управленческих решений в социальной сфере.
11. Основные направления, принципы и особенности управленческих решений.
12. Модели принятия и обработки информации управленческих решений.
13. Социальная служба как институциональная основа управления в социальной работе.
14. Процедура организации социальной работы на практике (на примере конкретного органа или учреждения системы социальной защиты населения).
15. Деонтология взаимодействия в социальной работе.
16. Подготовка социальных работников за рубежом и в России.
17. Профессиональные требования к социальному работнику.
18. Этические основы деятельности социального работника.
19. Сущность кадровой политики в системе социальной защиты населения.
20. Научно-методические принципы подбора персонала.
21. Инновационные методы мотивации сотрудников.
22. Корпоративная культура в системе стимулирования труда в системе социальной защиты населения.
23. Моббинговая ситуация и пути ее разрешения.
24. Методы управления конфликтами. Стрессы и управление эмоциональными состояниями.
25. Правовые формы и методы управления в социальной сфере.
26. Виды эффектов управления. Повышение результативности и эффективности управления в социальной работе.
27. Контроль качества социальных услуг. Оценка эффективности деятельности социальных учреждений: количественные и качественные показатели.
28. Социальный аудит: сущность, содержание и виды.
29. Организация работы с документами в системе социальной защиты населения.
30. Сущность, типы и виды управленческих документов в системе социальной защиты населения.

#### Примерные темы рефератов

1. Система управления социальной работой.
2. Социально-психологические технологии управления коммуникативными конфликтами в социальной работе.
3. Методы социального управления в современной России.
4. Уровни управления социальной работой и их особенности.
5. Готовность молодого специалиста по социальной работе к самостоятельной работе с клиентом.
6. Технологии управления в социальной работе.
7. Региональные системы управления социальной работой.
8. Стратегическое управление в социальной работе.

9. Оценка эффективности управления системой социальной защиты населения Челябинской области.
10. Оценка эффективности реализации государственных программ в сфере социальной защиты населения Челябинской области.
11. Проблемы и приоритеты государственно-частного партнерства в Российской Федерации.
12. Роль общественных организации в реализации государственной социальной политики в сфере социальной защиты населения.
13. Профессионализм социального работника как условие эффективной деятельности социальных служб.
14. Диагностика социальной напряженности как элемент социального управления.
15. Организация и управление социальной помощью инвалидам в Челябинской области.
16. Организация и управление социальной помощью гражданам пожилого возраста в Челябинской области.
17. Организация и управление социальной помощью семье и детям в Челябинской области.
18. Модель управления системой социальной защиты в муниципальном образовании.
19. Социальная работа как профессиональная деятельность.
20. Теоретические подходы к социальной работе с различными категориями граждан (на примере конкретной категории).
21. Прогнозирование, моделирование и проектирование в социальной работе.
22. Система управления социальной подсистемой предприятия в современных условиях.
23. Социальные и профессиональные риски в деятельности специалиста по социальной работе.
24. Специфика деятельности учреждения системы социальной защиты населения Челябинской области (на примере конкретного учреждения)

#### Примерные ситуационные задачи (кейсы)

##### Ситуационная задача 1

У одиноко проживающего участника Великой Отечественной войны Челябинской области возник вопрос, имеется ли у него право на социальное обслуживание на дому.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

##### Ситуационная задача 2

У инвалида Великой Отечественной войны г. Челябинска, возник вопрос, положен ли ему проездной на транспорт общего пользования.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

##### Ситуационная задача 3

У женщины, родившей третьего ребенка, возник вопрос: «А можно ли получить и потратить средства областного материнского (семейного) капитала на строительство дома на земельном участке, принадлежащем ей на праве собственности.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

##### Ситуационная задача 4

У ребёнка, оставшегося без попечения родителей, возник вопрос о праве на получение жилого помещения после достижения им совершеннолетия.

Необходимо дать нормативно обоснованный ответ.

##### Ситуационная задача 5

В отдел социальной защиты одного из районов г. Челябинска обратились жильцы дома, которые просят принять меры в отношении своих соседей. Супруги, имеющие троих детей (двое – несовершеннолетние), злоупотребляют алкоголем, являются безработными. Деньги, которые зарабатывает старшая 18-летняя дочь, отбирают родители. Кроме того, она испытывает физическое и психическое насилие со стороны отца.

1. Определите основную проблему и сопутствующие социальные проблемы.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае.
3. Какие учреждения должны быть задействованы в решении этой проблемы?
4. Предложите Ваш вариант оказания помощи семье специалистом социальной службы.

##### Ситуационная задача 6

27-летняя девушка не может самостоятельно передвигаться – только на коляске или с чьей-либо помощью. Девочка родилась физически здоровой, но с 10 лет начали проявляться симптомы атрофии мышц – усталость, слабость. Последние два года обучения в школе занималась дома. Надеялась на выздоровление, но информация о поставленном диагнозе и пожизненной инвалидности I группы стала сильной психологической травмой.

1. Определите основную проблему.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае
3. Какие учреждения социального профиля могут помочь девушке?
4. Какие меры помощи можно использовать в данном случае?

##### Ситуационная задача 7

Пожилая женщина была вынуждена уехать из Казахстана в Челябинскую область. Женщина живет с семьей сына (сын, сноха, внук, мать снохи) в доме с частичными удобствами. Попытки получить какое-либо жилье были неудачны. Женщине 73 года, она чувствует себя лишней в семье, обузой детьми и внуками.

1. Определите статус женщины. Какие права по законодательству имеет женщина?
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы.

<p>Рабочая программа дисциплины "Социальные технологии в управлении социальной работой" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 10</p>
<p>3. Перечислите основные учреждения, в которых может быть оказана помощь.</p> <p>4. Какие меры могут быть приняты по отношению к женщине и членам ее семьи?</p> <p>Ситуационная задача 8</p> <p>Женщина страдает системным заболеванием крови, признана инвалидом. Воспитывает двух детей одна (ей 32 года, дочери 5 лет, сыну 10 лет), работает воспитателем в детском саду. Денег на жизнь и на лечение не хватает, другой работы найти не может (пыталась не раз). Муж живет с другой семьей, никакой помощи не оказывает.</p> <p>1. Определите социальные проблемы семьи.</p> <p>2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем семьи.</p> <p>3. Какие варианты решения проблем Вы можете предложить?</p> <p>4. Какие учреждения и организации должны быть задействованы в решении проблем этой семьи?</p> <p>Ситуационная задача 9</p> <p>14-летний подросток ведет асоциальный образ жизни – не учится, не работает, злоупотребляет алкоголем, мешает соседям. Его мать также злоупотребляет алкоголем, не работает, воспитанием сына не занимается.</p> <p>1. Назовите основные проблемы семьи.</p> <p>2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы.</p> <p>3. Какие учреждения могут помочь в разрешении проблем?</p> <p>4. Какие специалисты должны быть задействованы?</p> <p>Ситуационная задача 10</p> <p>В КЦСОН Советского района г. Челябинска обратился пенсионер 80-ти лет. Постоянно живет в семье сына. Жалуется на конфликты – из-за нехватки денег, свободной жилой площади, непонимания родственниками.</p> <p>1. Определите проблему клиента.</p> <p>2. Нормативно-правовая база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем.</p> <p>3. В какие учреждения может посоветовать обратиться клиенту сотрудник КЦСОН?</p> <p>4. Какие для этого необходимы документы?</p> <p>Ситуационная задача 11</p> <p>Пожилая женщина (72 года) похоронила мужа, детей нет. Осталась одна в однокомнатной квартире, передвигается по квартире с трудом. Хочет жить в доме-интернате для престарелых и инвалидов.</p> <p>1. Имеет ли она на это право?</p> <p>2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения вопроса.</p> <p>3. Какие документы необходимы для помещения в дом-интернат для престарелых и инвалидов?</p> <p>4. Перечислите основные права граждан, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания.</p>	
<p><b>6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации</b></p>	
<p>Примерные вопросы для собеседования (экзамена)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и содержание управления в социальной работе: основные понятия, цель, задачи, объект, субъект, виды, формы и признаки социального управления.</li> <li>2. Классификация функций управления в социальной работе.</li> <li>3. Теоретико-методологические подходы к управлению в социальной работе.</li> <li>4. Основные законы и принципы управления в социальной работе.</li> <li>5. Понятие социальной политики, ее субъекты, задачи и приоритеты.</li> <li>6. Основные принципы разработки социальной политики, функции и модели.</li> <li>7. Уровни и структура управления социальной политики в сфере социальной защиты населения.</li> <li>8. Основные направления деятельности и функции органов системы социальной защиты.</li> <li>9. Социальные стандарты как инструмент государственного управления в сфере социальной защиты.</li> <li>10. Технологии разработки управленческих решений в социальной сфере.</li> <li>11. Основные направления, принципы и особенности управленческих решений.</li> <li>12. Модели принятия и обработки информации управленческих решений.</li> <li>13. Информационные технологии в организационном управлении социальной работы.</li> <li>14. Понятие, признаки, принципы организации в социальной работе.</li> <li>15. Функции организации в социальной работе.</li> <li>16. Социальная служба как институциональная основа управления в социальной работе.</li> <li>17. Процедура организации социальной работы на практике.</li> <li>18. Деонтология взаимодействия в социальной работе.</li> <li>19. Подготовка социальных работников за рубежом и в России.</li> <li>20. Профессиональные требования к социальному работнику.</li> <li>21. Этические основы деятельности социального работника.</li> <li>22. Задачи, структура, функции кадровой службы.</li> <li>23. Кадровая политика в социальной сфере.</li> <li>24. Научно-методические принципы подбора персонала.</li> <li>25. Инновационные методы мотивации сотрудников.</li> <li>26. Корпоративная культура в системе стимулирования труда.</li> </ol>	

Рабочая программа дисциплины "Социальные технологии в управлении социальной работой" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 11
---	---------

27. Моббинговая ситуация и пути ее разрешения.
28. Роль руководителя в организационном конфликте.
29. Природа, типология, причины, стадии и последствия конфликтов в организации.
30. Методы управления конфликтами. Стрессы и управление эмоциональными состояниями.
31. Правовые формы и методы управления в социальной сфере.
32. Виды эффектов управления. Повышение результативности и эффективности управления в социальной работе.
33. Контроль качества социальных услуг. Оценка эффективности деятельности социальных учреждений: количественные и качественные показатели.
34. Социальный аудит: сущность, содержание и виды.
35. Организация работы с документами в системе социальной защиты населения.
36. Сущность, типы и виды управленческих документов в системе социальной защиты населения.

#### 6.4. Критерии оценивания

Уровень достигнутой компетентности определяется: 1) результатами работы на практических занятиях; 2) качеством письменной работы (реферата); 3) результатами ответов на вопросы для подготовки к экзамену.

Критерии оценивания знаний на экзамене

Оценка «отлично» ставится с том случае, если:

студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

Оценка «хорошо» ставится с том случае, если:

ответ студента соответствует указанным выше критерия, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

Оценка «удовлетворительно» ставится с том случае, если:

студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

Оценка «неудовлетворительно» ставится с том случае, если:

студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1. Рекомендуемая литература

##### 7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Иванов С. Ю., Иванова Д. В.	Социальное управление в организациях: учебное пособие ( <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=472895">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=472895</a> )	Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017	ЭБС
ЛП.2	Крысова Е. В.	Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг: учебное пособие ( <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477386">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477386</a> )	Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017	ЭБС
ЛП.3	Шмелева Н. Б.	Введение в профессию "Социальная работа": учебник ( <a href="http://znanium.com/go.php?id=415133">http://znanium.com/go.php?id=415133</a> )	Москва : Дашков и К, 2018	ЭБС

Рабочая программа дисциплины "Социальные технологии в управлении социальной работой" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 12
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.4	Холостова Е.И.	Социальная работа: учебник ( <a href="http://znanium.com/go.php?id=415156">http://znanium.com/go.php?id=415156</a> )	Москва : Дашков и К, 2017	ЭБС
Л1.5	Приступа Е.Н., Степичев П.А.	Социальная работа: Словарь терминов: словарь справочное пособие ( <a href="http://znanium.com/go.php?id=908841">http://znanium.com/go.php?id=908841</a> )	Москва : Издательство "ФОРУМ", 2017	ЭБС
<b>7.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1		Проектно-аналитическая и экспертная деятельность в социальной работе: практикум ( <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459240">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459240</a> )	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017	ЭБС
Л2.2	Яргина Ю. В.	Технологии социальной работы: учебное пособие ( <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=476517">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=476517</a> )	Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017	ЭБС
Л2.3	Мишенин С. Е.	Организация и технология документационного обеспечения управления: электронное учебное пособие: учебное пособие ( <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481592">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481592</a> )	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017	ЭБС
Л2.4	Павленок П. Д., Руднева М. Я.	Технологии социальной работы с различными группами населения: учебное пособие ( <a href="http://znanium.com/go.php?id=995408">http://znanium.com/go.php?id=995408</a> )	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019	ЭБС
Л2.5	Фаткуллина А. Г.	Технологии социальной работы с гражданами пожилого возраста на дому: выпускная квалификационная работа бакалавра: студенческая научная работа ( <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499666">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499666</a> )	Москва : Российский государственный социальный университет, 2019	ЭБС
<b>7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002]. <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>			
Э2	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. – [Москва, 1999]. – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ. <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>			
Э3	Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. <a href="http://www.consultant.ru/?utm_source=sps">http://www.consultant.ru/?utm_source=sps</a>			
Э4	ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал [сайт]. <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>			
<b>7.3 Перечень информационных технологий</b>				
<b>7.3.1 Программное обеспечение</b>				
MS Office365				
Adobe Connect Acrobat				
LMS Moodle				
<b>7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы</b>				
1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .				
2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо.				

Рабочая программа дисциплины "Социальные технологии в управлении социальной работой" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 13
---	---------

### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Освоение дисциплины осуществляется с использованием средств обучения общего назначения:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий 2-го, 4-го и лабораторного корпусов ЧелГУ с возможностью использования переносного мультимедийного оборудования (экран, ноутбук, проектор, колонки);

- аудитория для самостоятельной работы студентов (2-го учебного корпуса).

Для обеспечения тематической иллюстрации занятий лекционного типа в образовательном процессе используются цифровые образовательные ресурсы (мультимедийные презентации), различные формы наглядности (рисунки, таблицы, схемы и т.д.). Для проведения занятий лекционного типа используется переносное и / или стационарное мультимедийное оборудование (экран, ноутбук, проектор, колонки) в аудиториях 2-го, 4-го и лабораторного корпусов ЧелГУ.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Курс «Социальные технологии управления в социальной работе» предназначен для студентов, обучающихся по направлению Социальная работа (уровень бакалавриата).

Курс базируется на знаниях, полученных в дисциплинах «Управление в социальной работе», «Предпринимательская деятельность в социальной работе» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Основными видами учебных занятий являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, выполнение реферата, решение ситуационных задач и экзамен.

Аудиторные лекции студента имеют своей целью формирование целостной системы знаний по изучаемому предмету.

Студент может воспользоваться основной и дополнительной литературой.

Основную трудность в период адаптации обучающихся к системе университетской подготовки вызывает самостоятельная работа, в том числе – и самостоятельная работа по подготовке к семинарским (практическим) занятиям.

Работу по поиску и изучению научных публикаций в профессиональной литературе рекомендуется начинать с ознакомления со списком публикаций выбранного научного журнала. Такой список всегда представлен в последнем номере журнала каждого года. В сносках и ссылках на источники, которые содержатся в опубликованных статьях, представлены научные монографии, статистические справочники и другая научная литература по избранной теме, а также нормативные документы, регламентирующие и регулирующие изучаемые социальные отношения.

Изучение дополнительной информации должно завершаться ее представлением в определенной форме. Письменно - в виде реферата, Устно - в виде доклада, дискуссии.

Объем реферата, количество источников и тематику определяет преподаватель.

В сообщении для выступления на семинаре или практическом занятии рекомендуется придерживаться следующей структуры:

- 1) представление собственного интереса к теме сообщения;
- 2) описание общественного интереса к теме исследований (актуальность);
- 3) представление позиций авторов по теме, сгруппированных по некоторому общему признаку (акценты в представлении вопросов, логика подходов, время публикации, опора на эмпирические данные и т.д.);
- 4) собственное отношение к проблеме, комментарии и рассуждения;
- 5) выводы по представленному материалу и предложение собственных рекомендаций по решению проблемы.

В процессе обсуждения сообщения (дискуссии) слушателям рекомендуется воздерживаться от критических высказываний негативного содержания в адрес выступающего. Наиболее целесообразным и полезными в научном, учебном и мотивационном плане полагается соблюдение двух правил:

- 1) замечание положительных моментов в представленном сообщении;
- 2) высказывание конструктивной критики, представление и обоснование собственной позиции по теме.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции

<p>Рабочая программа дисциплины "Социальные технологии в управлении социальной работой" по направлению подготовки (специальности) "Социальная работа" направленности (профилю) Социальная работа в организациях различных сфер деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 14</p>
<p>(вебинары) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта). Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.</p>	

## **10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой CleVu с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с

ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.