

<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 04.05.2026 13:05:24 Уникальный программный ключ 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8723273</p>	<p>МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>	<p>стр. 1</p>
--	--	---------------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Иностранный язык. Лингвострановедение

Направление подготовки (специальность)

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль)

Комплексные региональные исследования и страны Востока

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса дисциплины «Иностранный язык. Лингвострановедение» заключается в овладении студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов соответствующих компетенции УК-4, ПК-1:

УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-1.1. Знает содержание специфики деловой культуры стран/ страны региона специализации; свободно ориентируется в его истории, внешней политике, социальной и политической системе, культуре и традициях.

ПК-1.2 Знает особенности положения стран/ страны региона специализации в мировой политической системе; специфику выстраивания отношений Российской федерации и стран/ страны региона специализации.

ПК-1.3. Уверенно применяет знания дипломатического этикета, деловой культуры при ведении коммуникации с партнерами из стран/ страны региона специализации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.03.ДВ.01.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина Иностранный язык. Лингвострановедение является дисциплиной блока К.М.03.ДВ.01 и входит в состав дисциплин по выбору образовательной программы ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение. Курс дисциплины «Иностранный язык. Лингвострановедение» имеет практико-ориентированный характер и построен с учетом междисциплинарных связей, направлен на формирование компетенций во взаимосвязи с такими дисциплинами профессионального цикла, как «Иностранный язык. Практика устной речи», «Иностранный язык».

Иностранный язык

Иностранный язык. Практика устной речи

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Иностранный язык. Лингвострановедение» представляет базовый элемент в общей системе поэтапной подготовки студентов-бакалавров к межкультурной коммуникации на иностранном языке и по цели, содержанию и методам обучения тесно связана с другими лингвистическими дисциплинами профессионального цикла: «Производственная практика (проектная практика)», «Иностранный язык. Курс делового общения»

Производственная практика (проектная практика)

Иностранный язык. Курс делового общения

Производственная практика (профессиональная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

- правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

- основные правила осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах



Рабочая программа дисциплины "Иностранный язык. Лингвострановедение" по направлению подготовки (специальности) 41.03.01 "Зарубежное регионоведение" направленности (профилю) Комплексные региональные исследования и страны Востока ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

- язык делового общения

Уметь:

- применять правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

- осуществлять деловое общение на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Владеть:

- навыком деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке

- навыком деловой коммуникации в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

- навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-1: Способен планировать и осуществлять деятельность по обеспечению дипломатических, культурных и иных контактов со страной региона специализации в качестве младшего и вспомогательного персонала.

Знать:

содержание специфики деловой культуры стран/ страны региона специализации; свободно ориентируется в его истории, внешней политике, социальной и политической системе, культуре и традициях.

Уметь:

выстраивать отношения Российской федерации и стран/ страны региона специализации.

Владеть:

знаниями дипломатического этикета, деловой культуры при ведении коммуникации с партнерами из стран/ страны региона специализации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
3.1.2	- основные правила осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах
3.1.3	- язык делового общения
3.1.4	- содержание специфики деловой культуры стран/ страны региона специализации; свободно ориентируется в его истории, внешней политике, социальной и политической системе, культуре и традициях.
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.2.2	
3.2.3	- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения
3.2.4	
3.2.5	- осуществлять деловое общение на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.2.6	
3.2.7	- выстраивать отношения Российской федерации и стран/ страны региона специализации.
3.3	Владеть:
3.3.1	- навык деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке
3.3.2	



Рабочая программа дисциплины "Иностранный язык. Лингвострановедение" по направлению подготовки (специальности) 41.03.01 "Зарубежное регионоведение" направленности (профилю) Комплексные региональные исследования и страны Востока ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

3.3.3	- навык деловой коммуникации в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения
3.3.4	
3.3.5	- навык делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)
3.3.6	
3.3.7	- знаниями дипломатического этикета, деловой культуры при ведении коммуникации с партнерами из стран/ страны региона специализации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 5
в том числе :	
аудиторные занятия : 34	
самостоятельная работа : 37,8	
контактная работа: 34,2 ИКР: 0,2	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Национальные традиции, обычаи, верования. Достопримечательности.			
1.1	Студенты выполняют грамматические и лексические упражнения на тренировку и закрепление лексики и грамматики, устно отвечают на вопросы, переводят текст с русского на английский, делают мини-сообщение на тему «Обычаи и традиции Великобритании и США». Групповое обсуждение. /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э3 Э4
1.2	Национальные традиции, обычаи, верования. Достопримечательности. /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
1.3	Национальные традиции, обычаи, верования. Достопримечательности /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э4
	Раздел 2. Географические особенности. Климат.			
2.1	Студенты выполняют грамматические и лексические упражнения на тренировку и закрепление лексики и грамматики, устно отвечают на вопросы, письменно переводят текст с русского на английский, презентация на тему «Климат Великобритании и США» с последующим обсуждением. /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.2	Географические особенности. Климат. /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
2.3	Географические особенности. Климат /Лек/	5	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3
	Раздел 3. Основные исторические вехи Великобритании			
3.1	Систематизация лексического материала по теме; развитие навыков устной и письменной речи; развитие навыков говорения, аудирования, чтения, письма; развитие аналитического мышления для осуществления эффективной коммуникации. Ролевая игра. /Пр/	5	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э3
3.2	Основные исторические вехи /Ср/	5	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э3 Э4
3.3	Основные исторические вехи /Лек/	5	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э4
	Раздел 4. Основные исторические вехи США			



4.1	Студенты выполняют грамматические и лексические упражнения на тренировку и закрепление лексики и грамматики, устно отвечают на вопросы, письменно переводят текст с русского на английский, делают мини-сообщение /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2
4.2	Основные исторические вехи /Ср/	5	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2
4.3	Основные исторические вехи /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э4
Раздел 5. Государственный строй Великобритании и США. Выборная система. Политические партии.				
5.1	Студенты выполняют грамматические и лексические упражнения на тренировку и закрепление лексики и грамматики, устно отвечают на вопросы, письменно переводят текст с русского на английский. Презентация /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2
5.2	Государственный строй Великобритании и США. Выборная система. Политические партии. /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1
5.3	Государственный строй Великобритании и США. Выборная система. Политические партии. /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э4
Раздел 6. Система образования Великобритании и США				
6.1	Студенты выполняют грамматические и лексические упражнения на тренировку и закрепление лексики и грамматики, устно отвечают на вопросы, письменно переводят текст с русского на английский, делают мини-сообщение на тему «Проблемы дошкольного и школьного образования» с последующим обсуждением. /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2
6.2	Система образования /Ср/	5	5,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2
6.3	Система образования /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э4
Раздел 7. Праздники Великобритании и США				
7.1	Систематизация лексического материала по теме; развитие навыков устной и письменной речи; развитие навыков говорения, аудирования, чтения, письма; развитие аналитического мышления для осуществления эффективной коммуникации. /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э3
7.2	Праздники Великобритании и США /Ср/	5	2,5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э3
7.3	Праздники Великобритании и США /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э4
Раздел 8. Иная контактная работа				
8.1	Текущий контроль, индивидуальные консультации, зачет /ИКР/	5	0,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

-Лексические упражнения
-письменный и устный переводы текстов с русского языка на английский, с английского на русский
-презентация
-устный доклад
-групповое обсуждение

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Типовые задания, направленные на формирование соответствующих компетенций в ходе изучения дисциплины «Иностранный язык. Лингвострановедение» включают, в основном, устный опрос, диктант, доклад, тест и т.д.

А. Примеры вопросов для устного опроса.

- 1) What is the territory and the population of the UK?
- 2) What does the term 'constitutional monarchy' mean?



- 3) What are the country's supreme legislative, executive and judicial authorities?
- 4) Who has more real power: the House of Lords or the House of Commons? Why is it so?
- 5) What party is in power at present in Great Britain? Who heads the government?

Б. Примерные термины для диктанта.

Ancestor, drought, Elder, eruption, eventually, Great Barrier Reef, grub, hemisphere, heritage, indigenous, insect, lizard, make up, mountain range, national identity, outback, predator, rainforest, rural, sacred, settler, shellfish, site, spear, species, starfish, strait, survey, temperate, urban.

В. Примерные темы доклада.

1. Старейшие университеты Великобритании (на выбор).
2. Необычные представители фауны и флоры Австралии.
3. Крупнейшие национальные парки США (на выбор).
4. Крупнейшие промышленные компании США (на выбор).
5. Выдающиеся президенты США (на выбор).
6. Крупнейшие национальные парки Канады (на выбор).

Г. Пример тестовых вопросов

DO YOU KNOW GREAT BRITAIN?

I. Подчеркните правильный ответ.

1. In Britain, many people go to church regularly (True/False)
2. No place in Britain is more than three hours from the sea by car (True/False)
3. There is no 'Christian' political party in England (True/False)
4. Women are allowed by the Anglican Church to be ordained as priests (True/False)
5. The British regard the monarchy as a symbol of national integrity (True/False)
6. Queen Elizabeth II has got 3 children (True/False)
7. The Queen or King of England is the official head of British Government (True/False)
8. None of the wax figures made by Madam Tussaud herself survived to the present times (True/False)
9. In Britain there is no written constitution (True/False)
10. The largest religious minority in the UK are the Muslims (True/False)

II. Выберите правильный ответ.

1. The UK is bordered to the south by ____.

- a) the Irish Sea
- b) the English Channel
- c) the North Sea

2. The highest peak in Great Britain is ____.

- a) Snowdon in Wales
- b) Scafell Pike in England
- c) Ben Nevis in Scotland

3. The plant symbolizing Ireland is ____.

- a) leek
- b) shamrock
- c) daffodil

4. St Patrick's Day is celebrated to commemorate ____.

- a) the day St Patrick was born
- b) the day St Patrick drove snakes out of Ireland
- c) the day St Patrick died

5. The official religion of Britain is ____.

- a) Islam
- b) Christianity
- c) Hinduism

6. The Church of England was separated from the Roman Catholic Church in the 16th century by ____.



- a) Henry VIII
- b) Henry VII
- c) Oliver Cromwell

7. Mary Tudor earned her nickname 'Bloody Mary' for the _____.

- a) persecution of Protestants
- b) persecution of Catholics
- c) invention of the famous cocktail with tomato juice

8. _____ was the longest reigning British monarch.

- a) Edward III
- b) Queen Elizabeth I
- c) Queen Victoria

9. The British Parliament consists of _____ houses or chambers.

- a) two
- b) three
- c) four

10. General elections to the House of Commons are held once in _____ years.

- a) 4
- b) 5
- c) 8

11. The leader of the Government is _____.

- a) the Secretary of State
- b) the Prime Minister
- c) the Chancellor

12. In his first speech to the House of Commons British Prime Minister _____ said: "I have nothing to offer but blood, toil, tears and sweat".

- a) Neville Chamberlain
- b) Clement Attlee
- c) Winston Churchill

13. At the height of its power the British Empire covered about a _____ of Earth's total land area.

- a) quarter
- b) third
- c) half

14. The region roughly equivalent to modern day Scotland was once called _____ by the Romans.

- a) Caledonia
- b) Scotia
- c) Britannia

15. The ancestors of many of the people in present-day Highland Scotland, Wales, Ireland, and Cornwall are _____.

- a) the Anglo-Saxons
- b) the Celts
- c) the Normans

16. _____ is regarded as the national instrument of Wales.

- a) The bagpipe
- b) The harp
- c) The horn

17. The capital of Scotland is _____.

- a) Cardiff
- b) Edinburgh
- c) Belfast

18. Scots is _____.



- a) genuine whisky
- b) political party in Scotland
- c) a written language in lowland Scotland appeared in the 17th century

19. Darts is a very popular ____ game.

- a) pub
- b) office
- c) school

20. The Tate Gallery, which houses an extensive collection of British painting from Tudor times and modern art and sculpture from Britain and abroad, began ____.

- a) with a gift of 65 paintings from the sugar magnate
- b) with the purchase by the government of 38 paintings belonging a rich merchant
- c) with the material from the expeditions of Captain Cook and Charles

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету (семестр 5)

Раздел 1

1. Британия и Британцы. Символика, геральдика. Формирование нации.
2. Английский национальный характер.
3. Основные вех в истории Великобритании.
4. Географические особенности Великобритании. Климат.
5. Традиции, обычаи, верования Великобритании.
6. Достопримечательности Великобритании.
7. Государственная и политическая система Великобритании.
8. Дипломатические отношения Великобритании с Россией, США, страной специализации.
9. Экономика Великобритании.
10. Система здравоохранения и социального обеспечения Великобритании.
11. Система образования Великобритании.
12. Культура, искусство, спорт в Великобритании.
13. Транспортная система Великобритании.
14. Географическое положение Австралии.
15. Основные исторические факты из истории Австралии.
16. Достопримечательности Австралии.
17. Государственная и политическая система Австралии.
18. Дипломатические отношения Австралии с Россией, США, страной специализации.
19. Экономика Австралии.
20. Система здравоохранения и социального обеспечения Австралии.
21. Образование и наука в Австралии.
22. Транспортная система Австралии.

Раздел 2

1. Символика, геральдика США.
2. Американский национальный характер.
3. Географическое положение США.
4. Основные исторические факты США.
5. Религия и мультикультурализм в США.
6. Государственная и политическая система США.
7. Экономика США.
8. Система здравоохранения и социального обеспечения США.
9. Традиции и обычаи США.
10. Образование и наука в США.
11. Достопримечательности США.
12. Транспортная система США.
13. Дипломатические отношения США с Россией, Канадой, Мексикой, страной специализации.
14. Символика, геральдика Канады.
15. Географическое положение Канады.
16. Основные исторические факты Канады.
17. Государственная и политическая система Канады.
18. Экономика Канады.



19. Система здравоохранения и социального обеспечения Канады.
20. Традиции и обычаи Канады.
21. Транспортная система Канады.
22. Образование и наука в Канаде.
23. Достопримечательности Канады.
24. Дипломатические отношения Канады с Великобританией, США, Россией, страной специализации.

6.4. Критерии оценивания

По итогам освоения студентами дисциплины в 5 семестре выставляется недифференцированный зачет качественного типа (по шкале наименований «зачтено» / «не зачтено»).

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он выполнил установленный по дисциплине объем самостоятельных работ, принимал активное участие в работе на практических занятиях, а при ответах на вопросы подтверждает наличие необходимых знаний, умений и навыков не ниже экзаменационного критерия, соответствующего оценке «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не выполнил установленный по дисциплине объем самостоятельных работ, не посещал или не участвовал в работе на практических занятиях, или при выполнении самостоятельных работ его ответы на поставленные вопросы соответствуют критерию экзаменационной оценки «неудовлетворительно».

Студент получает «зачтено», если общее количество баллов, заработанное им за систематическую работу на занятиях в течение семестра, составляет 61 и более баллов по 100-балльной шкале.

Критерии выставления оценки за устный ответ на практическом занятии.

Оценка «5» - «отлично»

ставится за развернутый, полный, безошибочный устный ответ, в котором выдерживается логическая композиция, содержащая введение, сообщение основного материала, заключение, характеризующий личную, обоснованную позицию студента по спорным вопросам, изложенный литературным языком с использованием специальной терминологии и активного вокабуляра без стилистических и грамматических ошибок.

Оценка «4» - «хорошо»

ставится за развернутый, полный, с незначительными грамматическими и фонетическими ошибками устный ответ, в котором выдерживается план сообщения основного материала, изложенный литературным языком с незначительными стилистическими нарушениями.

Оценка «3» - «удовлетворительно»

ставится за устный ответ, содержащий сообщение только основного материала, изложенного литературным языком с незначительными стилистическими нарушениями, при двух-трех существенных грамматических, лексических и фонетических ошибках.

Оценка «2» - «неудовлетворительно»

ставится, если студент во время устного ответа не вышел на уровень требований, предъявляемых к «троечному» ответу.

Критерии оценки диалогической речи/ деловой игры/работы в малых группах.

5 баллов

K1 Содержание

Задание полностью выполнено: цель общения успешно достигнута, тема раскрыта в заданном объеме, социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения

K2 Взаимодействие с собеседником

Демонстрирует способность логично и связно вести беседу: начинает, при необходимости, и поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами, проявляет инициативу при смене темы, восстанавливает беседу, в случае сбоя.

K3 Лексическое оформление речи

Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче.

K4 Грамматическое оформление речи

использует грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей; практически не делает ошибок.

K5 Произношение



-
4 балла К1 Содержание Задание выполнено: цель общения достигнута, однако тема раскрыта не в полном объеме, в основном социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения. К2 Взаимодействие с собеседником В целом демонстрирует способность логично и связно вести беседу: начинает, при необходимости, и в большинстве случаев поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами, не всегда проявляет инициативу при смене темы, демонстрирует наличие проблемы в понимании собеседника. К3 Лексическое оформление речи Демонстрирует достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче, однако наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в их употреблении. К4 Грамматическое оформление речи Использует структуры, в целом соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки, не затрудняющие понимания. К5 Произношение Речь понятна: в целом соблюдает правильный интонационный рисунок, не допускает фонематических ошибок, все звуки в потоке речи произносит правильно, может иметь легкий акцент.
3 балла К1 Содержание Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме, социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения в ограниченном объеме. К2 Взаимодействие с собеседником Демонстрирует неспособность логично и связно вести беседу: не начинает и не стремится поддерживать ее, не проявляет инициативы при смене темы, передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника. К3 Лексическое оформление речи Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи. К4 Грамматическое оформление речи Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание. К5 Произношение В основном речь понятна: не допускает фонематических ошибок, звуки в потоке речи в большинстве случаев произносит правильно, однако в интонационном рисунке прослеживается влияние родного языка.
2 балла К1 Содержание Задание не выполнено: цель общения не достигнута. К2 Взаимодействие с собеседником Не может поддерживать беседу. К3 Лексическое оформление речи Словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи. К4 Грамматическое оформление речи Неправильное использование грамматических структур делает К5 Произношение
-
Критерии оценивания лексического упражнения. 5 баллов выставляется студенту, если студент свободно владеет лексикой делового общения, демонстрирует умение использовать изученный лексико-грамматический материал в различных непродуктивных и продуктивных заданиях; 4 балла выставляется студенту, если студент владеет лексикой делового общения, выполняет задания различного уровня делая незначительные лексико-грамматические ошибки; 3 балла выставляется студенту в том случае, если в его письменных работах присутствует значительное количество лексико-грамматических ошибок, студент испытывает затруднения в выполнении заданий продуктивного характера;



2 балла

выставляется студенту в том случае, если он не усвоил лексику делового общения, не способен выполнить разноуровневые задания по изученному учебному материалу

Описание показателей и критериев оценивания устного и письменного перевода

Оценка «5» - «отлично»

ставится за развернутый, полный, безошибочный устный или письменный перевод, в котором выдерживается логическая композиция, содержащая введение, сообщение основного материала, заключение, изложенный литературным языком с использованием специальной терминологии и активного вокабуляра без стилистических и грамматических ошибок.

Оценка «4» - «хорошо»

ставится за развернутый, полный, с незначительными грамматическими и фонетическими ошибками устный или письменный перевод, в котором выдерживается план сообщения основного материала, изложенный литературным языком с незначительными стилистическими нарушениями.

Оценка «3» - «удовлетворительно»

ставится за устный или письменный перевод, содержащий сообщение основного материала, изложенного литературным языком с незначительными стилистическими и фактическими нарушениями, при двух-трех существенных грамматических, лексических и фонетических ошибках.

Оценка «2» - «неудовлетворительно»

ставится, если устный или письменный перевод студента не вышел на уровень требований, предъявляемых к «троечному» ответу.

Критерии оценивания пересказа текста

5 баллов

выставляется в том случае, если студент анализирует прочитанное, обнаруживая общее понимание содержания текста, обоснованно использует общеупотребительные клише, не допуская грубых грамматических ошибок и недочетов в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала

4 балла

выставляется в том случае, если студент анализирует прочитанное, обнаруживая общее понимание содержания текста, обоснованно использует общеупотребительные клише, но допускает незначительные лексико-грамматические ошибки; незначительные недочеты в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала

3 балла

выставляется студенту в том случае, если содержание текста до конца не понято, допускаются многочисленные лексико-грамматические ошибки, студент испытывает затруднения в языковом оформлении излагаемого материала

2 балла

выставляется студенту в том случае, если он допускает ошибки в понимании текста, искажает его смысл, нарушает логику изложения материала.

Критерии оценивания доклада с презентацией.

Качество доклада:

- производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом \ слайдами презентации; 3 балла

- четко выстроен; 2 балла

- рассказывается, но не объясняется суть излагаемого материала; 1 балл

- зачитывается. 0 баллов

Использование демонстрационного материала:

- автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; 3 балла

- использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; 2 балла

- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно. 0-1 баллов

Качество ответов на вопросы:

- отвечает на вопросы; 3 балла

- не может ответить на большинство вопросов; 2 балла

- не может четко ответить на вопросы. 1 балла

Владение научным и специальным аппаратом:



- показано владение специальным аппаратом; 3 балла
- использованы общенаучные и специальные термины; 2 балла
- показано владение базовым аппаратом. 1 балл

Четкость выводов:

- полностью характеризуют работу; 3 балла
- нечеткий; 2 балла
- имеются, но не доказаны. 1 балл

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Михайлов Н. Н., Михайлов М. Н.	Лингвострановедение США: учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2013	
Л1.2	Ермолаева Е. Н., Смирнова А. Г.	Страноведение Великобритании: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700746)	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2022	ЭБС
Л1.3	Ларцева Е. В., Михайлова М. И.	Лингвострановедение Великобритании (https://e.lanbook.com/book/447062)	Москва : ФЛИНТА, 2025	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red http://biblioclub.ru
Э2	Лань: электронно-библиотечная система (ЭБС)/издательство Лань. - URL: http://e.lanbook.com/ http://e.lanbook.com
Э3	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru https://biblio-online.ru
Э4	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: http://znanium.com/ . http://znanium.com

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: доска, парты, мультимедийное и аудиооборудование.



Для проведения занятий лекционного типа используются аудитории, оборудованные мультимедийным комплексом (проектор, экран, динамики).

Для обеспечения тематической иллюстрации занятий лекционного типа в образовательном процессе используются: мультимедийные презентации: «Примеры деловых писем на японском языке», раздаточный материал (карточки с упражнениями).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции, или отложенного времени система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта.

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты и социальных сетей.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

Для более успешного и эффективного овладения иностранным языком Вам необходимо соблюдать основные принципы организации своей самостоятельной работы по его изучению:

- Желание изучить иностранный язык.
- Регулярность занятий ведет к ощущению успешности продвижения в усвоении языка.
- Организация процесса занятий. Постарайтесь устроить себе комфортные условия для занятий: удобное рабочее место, хорошее освещение, наличие всех необходимых учебных пособий, справочной литературы, аудио-видео аппаратуры.

- Иностранный язык - средство общения. Применяйте свои знания, постоянно практикуясь в языке при каждом удобном случае. Практикуйтесь в общении на иностранном языке с одногруппниками, родственниками. Не бойтесь говорить и сами с собой. Используйте любую возможность практического применения изучаемого вами иностранного языка: общение с носителями языка, просмотр видеофильмов на иностранном языке, прослушивание аудиозаписей на иностранном языке.

- Самостоятельная работа студентов по овладению аудитивными навыками

Для более успешного овладения навыками восприятия иноязычной речи на слух необходимо:

- Прослушивание незнакомого текста без опоры на текст. Постепенно, повторяя прослушивание текста, вы отчетливо услышите отдельные слова, фразы, предложение, которые помогут понять его смысл.
- Прослушивание текста с прослеживанием его содержания по книге. Вы одновременно слышите текст и видите его в книге. При этом уточняется и закрепляется слуховое выделение слов, фраз, предложений.
- Выяснение смысла прослушанного текста. Вы можете использовать параллельный текст на родном языке, если он есть, либо словарь.
- Повторное прослушивание текста, смысл которого выяснен прослеживанием его перевода на родной язык. Вы не только вслушиваетесь в звучание иностранной речи, но и воспринимаете его значение.
- Прослушивание текста без прослеживания его перевода. Вы воспринимаете звучание содержания текста, смысл которого вы уже знаете.
- Проговаривание текста вслед за диктором с опорой на текст.
- Проговаривание прослушиваемого текста вслед за диктором без опоры на текст.
- Проговаривание текста без его параллельного прослушивания.
- Прослушивание записи вашей речи на магнитофоне. Этот прием служит для самоконтроля правильности произношения, позволяет откорректировать возможные ошибки в произношении.
- Выполнение упражнений и заданий к аудиотексту:
 1. Определите, сколько вопросительных, утвердительных, отрицательных предложений вы услышали.
 2. Выявите в тексте грамматические структуры, явления, формы (см. Приложение 3)
 3. Вычленили ключевые слова в тексте.
 4. Составьте вопросы к содержанию текста.
 5. Подберите заглавия к абзацам текста.
 6. Определите тематическую принадлежность текста.
 7. Сформулируйте основную идею текста.
 8. Перефразируйте отдельные предложения в тексте.



9. Составьте план пересказа.

10. Перескажите содержание текста, опираясь на:

- а) ключевые слова
- б) составленные вопросы к тексту
- в) план пересказа.

11. Воспроизведите прослушанный текст письменно.

Проигрывание и проговаривание запомнившихся фраз в реальных ситуациях. Вам необходимо научиться переносить пассивное владение усвоенных фраз в активное их применение. Подумайте о тех ситуациях, в которых вы могли бы реально применить фразы из прослушанного текста. Проигрывайте ситуации несколько раз в уме, проговаривайте их вслух. Применяйте заготовленные фразы в общении с одногруппниками, родственниками.

Самостоятельная работа студентов по овладению навыками устной речи: монологической и диалогической
Говорение на иностранном языке – очень сложный вид речевой деятельности. Для того чтобы говорить, нужно научиться автоматически оперировать огромным количеством слов, предложений, речевых моделей, клише в той форме, которой требует определенное высказывание.

Любое упражнение можно сделать более эффективным, если его проговаривать. Произнесенные слова запоминаются лучше тех, которые только услышаны, поэтому' пользуйтесь своим голосом как можно чаще. Научиться монологической речи можно в процессе работы с печатным текстом, на ситуативной основе и с использованием аутентичного образца устного монологического высказывания.

Овладеть навыками монологической речи помогают следующие упражнения:

1. Запоминайте как можно больше штампов, коротких фраз и часто употребляемых словосочетаний и идиоматических выражений. Полезно составлять собственные тематические глоссарии.
2. Запоминайте и проговаривайте пословицы, поговорки, фразы, изречения и притчи, характерные для изучаемого языка.
3. Включайте как можно чаще в свою работу пересказ текстов вслух. При пересказе старайтесь воспроизводить смысл своими словами, но ближе к тексту, не исключая стилистические приемы автора.
4. При подготовке пересказа используйте вопросительно-ответную работу, составление плана пересказа, поиск ключевых слов, фраз, главной мысли в тексте. Обязательно проговаривайте свое отношение к прочитанному тексту.
5. Научиться говорить можно лишь в процессе говорения. Упражняйтесь в устной речи при любой возможности, используя любую ситуацию. Говорите сами с собой, описывайте то, что видите вокруг себя, рассказывайте то, что собираетесь делать, анализируйте события прошедшего дня, планируйте свою деятельность на завтра, на ближайшее будущее. Приучайте себя к постоянным монологам.

Рекомендации по чтению текстов и формы проверки

Студенту рекомендуется прочесть, пользуясь словарем, тексты из соответствующего учебника (пособия), выписать незнакомые слова в исходной форме с переводом. При этом следует выписывать именно то значение слова, которое проявилось в данном тексте. Текст переводится письменно, по предложениям, с опорой на самостоятельно составленный словарик к данному тексту.

Во время предъявления текстов на контроль преподавателю студент должен уметь прочитать вслух и устно (пользуясь своей тетрадь-словарем) перевести любые предложения по выбору преподавателя, ответить на 2-3 вопроса преподавателя по каждой странице прочитанного текста, а также самостоятельно сформулировать 1-2 собственных вопроса к данному тексту.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных



программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.