

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таткаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.04.2025 12:57:55
Уникальный идентификатор документа: 04c19ed8b0b9815bb6b77a486b9a878888522323

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС" по направлению подготовки (специальности) "Таможенное дело" (направлению подготовки (специальности) "Таможенное дело" по профилю) Таможенное декларирование и таможенный контроль перемещаемых товаров ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
/ В.Е. Федоров
« 14 » 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Направление подготовки (специальность)

38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль)

Таможенное декларирование и таможенный контроль перемещаемых товаров

Присваиваемая квалификация (степень)

специалист таможенного дела

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

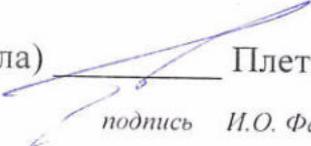
Челябинск 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:

Ученым советом факультета (института, филиала): Институт экономики отраслей,
бизнеса и администрирования(21)

Протокол заседания № « 01 » 24 08 2020г.

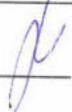
Председатель Ученого совета
факультета (института, филиала)  Бархатов В.И.
подпись И.О. Фамилия

Секретарь Ученого совета
факультета (института, филиала)  Плетнев Д.А.
подпись И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Экономики отраслей и рынков

Протокол заседания № 11 от «24» 08 2020г.

Заведующий кафедрой  Бархатов В.И.

Автор (составитель)

 д.и.н., проф. Лукшанев А.В.

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1**

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины "ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС" по направлению подготовки (специальности) "Таможенное дело" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
--	--------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины состоит в том, чтобы студенты уяснили значение норм права, регулирующих различные формы защиты субъективных прав, возрастающую роль гражданского процессуального права в свете гарантированного Конституцией России права каждого на судебную защиту, права на обжалование в суд действий государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций и должностных лиц; порядок рассмотрения и разрешения гражданских дел судами, а так же совершения нотариальных действий; неразрывную связь норм права с их практическим применением соответствующими органами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.В.01
---------------------	----------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Приступая к изучению дисциплины студент должен знать: административно-правовые основы деятельности таможенных органов; понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских права, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности; юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность. Обучающийся должен пройти практику по получению первичных профессиональных умений и навыков.

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

1. МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

2. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ЗАЩИТЕ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ЗАЩИТЕ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-12: умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела

Знать:

гражданские права участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела

Уметь:

применять нормы таможенного законодательства;

Владеть:

навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.

ПК-23: владением навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела

Знать:

определенные требования и регламентацию составления процессуальных документов при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.

Уметь:

систематически использовать, имеющуюся у таможенных органов информацию для определения обстоятельств и условий возникновения рисков, приведших к административным правонарушениям и преступлениям в сфере таможенного дела.

Владеть:

Рабочая программа дисциплины "ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС" по направлению подготовки (специальности) "Таможенное дело" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5
--	--------

технологией определения критериев с заранее заданными параметрами, отклонение от которых может послужить возникновению административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	гражданские права участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;
3.1.2	определенные требования и регламентацию составления процессуальных документов при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.
3.2 Уметь:	
3.2.1	применять нормы таможенного законодательства;
3.2.2	систематически использовать, имеющуюся у таможенных органов информацию для определения обстоятельств и условий возникновения рисков, приведших к административным правонарушениям и преступлениям в сфере таможенного дела.
3.3 Владеть:	
3.3.1	навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.
3.3.2	технологией определения критериев с заранее заданными параметрами, отклонение от которых может послужить возникновению административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 4 самостоятельная работа : 64 часов на контроль : 4	Виды контроля на курсах: зачеты 4

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. 1. Предмет, система, метод, источники, принципы и субъекты гражданского процесса. 2. Подведомственность и подсудность гражданских дел. 3.Процессуальные сроки и судебные расходы. Иск. Доказательства и доказывание. 4. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Приказное производство и заочное производство. Постановления судов общей юрисдикции. Административное судопроизводство. Особое производство. Производство по пересмотру судебных решений и определений. Исполнительное производство. 5. Третейские суды Нотариат. Основы знаний об арбитражном процессе. Адвокатура.			
1.1	Предмет, система, метод, источники, принципы и субъекты гражданского процесса /Лек/	4	0,5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1
1.2	Подведомственность и подсудность гражданских дел /Лек/	4	0,125	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1
1.3	Процессуальные сроки и судебные расходы. Иск. Доказательства и доказывание. /Лек/	4	0,125	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1

Рабочая программа дисциплины "ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС" по направлению подготовки (специальности) "Таможенное дело" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 6
1.4	Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Приказное производство и заочное производство. Постановления судов общей юрисдикции. Административное судопроизводство. Особое производство. Производство по пересмотру судебных решений и определений. Исполнительное производство. /Лек/	4	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1
1.5	Третейские суды Нотариат. Основы знаний об арбитражном процессе. Адвокатура. /Лек/	4	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1
1.6	Предмет, система, метод, источники, принципы и субъекты гражданского процесса Подведомственность и подсудность гражданских дел Процессуальные сроки и судебные расходы. Иск. Доказательства и доказывание. /Пр/	4	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1
1.7	Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Приказное производство и заочное производство. Постановления судов общей юрисдикции. Административное судопроизводство. Особое производство. Производство по пересмотру судебных решений и определений. Исполнительное производство. Третейские суды Нотариат. Основы знаний об арбитражном процессе. Адвокатура. /Пр/	4	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1
1.8	Самостоятельная работа /Ср/	4	64	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Доклад с презентацией.
Решение тестов.
Решение задач.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

База тестовых вопросов по 2 вариантам в сокращении:

Вариант 1

1. Вопрос:

Гражданское процессуальное право регулирует возникающие при осуществлении правосудия отношения между...

Варианты:

- истцом и ответчиком
- + судом и участниками процесса
- судьями и председателями судов

2. Вопрос:

Предмет иска о присуждении - это...

Варианты:

- правоотношение между истцом и ответчиком
- право истца односторонним волеизъявлением изменить или прекратить правоотношение
- + право истца требовать от ответчика определенного поведения

3. Вопрос:

Метод гражданского процессуального права характеризуется как ...

Варианты:

- + императивно-диспозитивный
- диспозитивный
- императивный
- предписаний и запретов

4. Вопрос:

Основание иска о присуждении составляют ...

Варианты:

- доказательства, приведенные истцом

- факты, подтверждающие наличие или отсутствие права
 - + факты, с которыми связано возникновение самого права и факты, с которыми связано право на иск
 - факты, с которыми связано право на изменение или прекращение правоотношения
5. Вопрос:
Влияние материального гражданского права отражается на таких институтах гражданского процесса, как ...
- Варианты:
- + определение надлежащих сторон
 - + предмет доказывания
 - процессуальные сроки
 - судебные штрафы
 - части судебного заседания
6. Вопрос:
Гражданское и уголовное процессуальное право имеют такие родственные институты, как дознание ...
- Варианты:
- + судебное доказывание
 - предварительное расследование
 - + стадии проверки судебных постановлений
 - меры пресечения
7. Вопрос:
Гражданские процессуальные нормы могут содержаться только в законах ...
- Варианты:
- + федеральных
 - федеральных и субъектов РФ
 - субъектов РФ
8. Вопрос:
Аналогия процессуального закона ...
- Варианты:
- не допускается
 - + допускается
 - допускается по усмотрению вышестоящего суда
9. Вопрос:
ГПК регулирует порядок ...
- Варианты:
- + гражданского судопроизводства в судах общей юрисдикции
 - гражданского судопроизводства в общих и третейских судах
 - рассмотрения гражданских дел третейскими судами
10. Вопрос:
Стадия гражданского процесса - это ...
- Варианты:
- любой этап судопроизводства
 - + определенная часть процесса, объединяющая совокупность действий, направленных на достижение окончательной цели
 - любая часть процесса, завершаемая вынесением определения суда и др.
- Вариант 2.
1. Вопрос:
Гражданский процесс - это ...
- Варианты:
- отрасль права
 - + регулируемая гражданским процессуальным правом деятельность суда по осуществлению правосудия
 - регулируемая законом деятельность судебных и несудебных органов по защите права
2. Вопрос:
Признаки гражданского процессуального правоотношения - это:
- Варианты:
- равноправие его субъектов
 - правоотношение может быть в любой момент прекращено по указанию вышестоящего суда
 - + обязательный его субъект- суд
 - развитие правоотношения происходит в результате реализации сменяющих друг друга прав и обязанностей
 - правоотношения возникают по инициативе суда
3. Вопрос:
Предпосылками возникновения гражданских процессуальных правоотношений являются:
- Варианты:
- + правоспособность
 - + норма процессуального права
 - норма материального права

- инициатива вышестоящего суда

+ юридические факты

- решение государственного органа или органа местного самоуправления

4. Вопрос:

Предмет иска ...

Варианты:

- определяет суд, основываясь на материальном законе

- определяет суд, основываясь на процессуальном законе

+ указывает истец в исковом заявлении

5. Вопрос:

Процессуальные права и обязанности субъектов процессуального правоотношения зависят от:

Варианты:

- волеизъявления субъекта

- усмотрения суда

+ содержания соответствующей нормы процессуального права

- содержания применяемой нормы материального права

- решения Конституционного Суда РФ

6. Вопрос:

Федеральными судами в системе судов общей юрисдикции являются ...

Варианты:

+ районные суды

- мировые судьи

+ военные суды

- арбитражные суды субъектов РФ

- третейские суды

+ Верховный Суд РФ

7. Вопрос:

Мировой судья - это судья ...

Варианты:

+ субъекта федерации

- федеральный

- местный

8. Вопрос:

Основанием процессуального правопреемства является ...

Варианты:

- замена судебного состава (судьи), рассматривающего дело

- замена ненадлежащего ответчика

+ выбытие одной из сторон в спорном или установленном судом правоотношении

9. Вопрос:

Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора, относятся к лицам, ...

Варианты:

- содействующим осуществлению правосудия

- осуществляющим правосудие

+ участвующим в деле

10. Вопрос:

Прокурор вступает в процесс для дачи заключения по делам...

Варианты:

- любым

+ предусмотренным ГПК и другими федеральными законами

- в которых затрагиваются интересы малоимущих граждан

- в которых затрагиваются интересы прокуратуры или суда и др.

Практические задачи:

Ситуационная задача 1. К какому виду относится данный иск. Определите его элементы.

Иванова в течение ряда лет работала в должности воспитательницы детского дома. Ее уволили с работы в связи с несоответствием занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации, считая увольнение незаконным (она имеет специальное педагогическое образование, работает по специальности уже более 20 лет). Балабина обратилась в суд с иском о восстановлении на работе и взыскании заработной платы за дни вынужденного прогула.

К какому виду относится данный иск. Определите его элементы.

Классификация исков возможна по двум признакам (критериям): материально-правовому и процессуально-правовому.

По материально-правовому признаку классификация исков соответствует отрасли права. Если иск вытекает из трудовых отношений, то и иски будут трудовые; из жилищных правоотношений - жилищные; из гражданских правоотношений - гражданские; из семейных правоотношений - семейные и т.д.

Внутри каждой группы может быть более конкретная классификация. Например, иски из гражданских

правоотношений, в свою очередь, подразделяются на: иски из отдельных договоров - договора аренды, договора лизинга и т.д.; иски о защите права собственности; иски о праве наследования; иски из авторских прав.

Классификация исков на виды по процессуальному признаку.

Предъявляя иск, истец может преследовать различные цели. От цели иска (его содержание) или способа защиты права зависит сам характер судебного решения, т.е. какое решение хочет получить истец от суда.

В зависимости от способа защиты права или законного интереса различают иски: о присуждении; о признании; преобразовательные.

Иски о присуждении представляют собой требования, предмет которых характеризуется такими способами защиты, как добровольное или принудительное исполнение подтвержденной судом обязанности ответчика.

Они направлены на понуждение ответчика совершить определенные действия или воздержаться от них.

Таким образом, иски о присуждении имеют цель получить такое решение, которым суд подтверждает требование истца и одновременно обязывает ответчика совершить действия или запрещает их совершать. Например, истец просит взыскать с ответчика стоимость купленной вещи или истец просит суд обязать совладельца дома прекратить его слом.

Если по иску о принуждении вынесено решение, то судом выдается исполнительный лист. Поэтому такие иски еще называют исполнительными.

Иски о признании представляют собой требования, предмет которых характеризуется такими способами защиты, как констатация наличия либо отсутствия спорных прав или законных интересов, т.е. спорного правоотношения. Нередко их именуют установительными, так как они направлены на установление наличия или отсутствия спорного правоотношения. Здесь от суда не требуют что-либо изменить в правоотношении; суд должен лишь констатировать его существование.

Следовательно, содержанием такого иска является требование подтвердить правоотношение. Известно, что в ряде случаев к суду обращаются с просьбой подтверждения только тех или иных юридических фактов, а не вытекающих из них правоотношений. Но для этого существует особое производство - по установлению юридических фактов. А иск о признании направлен не на подтверждение фактов, способных вызвать те или иные правоотношения, вытекающие из указываемых фактов, а на установление самих правоотношений.

В отличие от исков о присуждении, предъявляемых по поводу состоявшегося нарушения, иски о признании предъявляются с целью предупредить нарушение. Следовательно, иски о признании охраняют уверенность в существовании права, т.е. устраняют неопределенность в праве.

Иски о признании, в свою очередь, подразделяются на положительные и отрицательные. Если истец просит суд подтвердить наличие правоотношений, то это - положительный иск о признании. Например, истец просит признать за ним право собственности на жилое строение, признать его автором произведения. Если же истец обращается к суду с просьбой подтвердить отсутствие определенного правоотношения, то это - отрицательный иск о признании. Например, иск о признании брака недействительным.

Иски о признании имеют, как правило, преюдициальное значение. Например, истец добился решения о признании его собственником жилого помещения. Затем он предъявил иск о выселении ответчика из квартиры, собственником которой он уже признан. Суд при рассмотрении заявленного иска не должен обсуждать вопрос о том, кто является собственником квартиры, так как он уже решен судом ранее. Суд обязан рассмотреть только вопрос о выселении.

Кроме того, необходимо учитывать, что при рассмотрении иска о присуждении суд должен выяснить сначала вопрос о наличии или отсутствии права, о его нарушении и только после этого решать вопрос о принуждении ответчика к совершению или несовершению определенных действий. Таким образом, по природе своей иски о принуждении шире исков о признании, так как при их рассмотрении одновременно решаются вопросы о признании правоотношения и о принуждении ответчика к восстановлению нарушенного права.

Преобразовательные иски представляют собой требования, предмет которых характеризуется такими способами защиты, как изменение или прекращение спорного правоотношения, т.е. его преобразование.

Цель таких исков - изменить или прекратить существующее между сторонами правоотношение или создать между ними новое правоотношение.

К преобразовательным искам обычно относят иски об исключении имущества из описи, о расторжении брака, о разделе общей собственности и др. Например, при разделе общей собственности она преобразуется в индивидуальную, при расторжении брака прекращаются брачные отношения.

Выделение этих исков в отдельную группу отнюдь не бесспорно. Концепция преобразовательных исков разработана в процессуальной науке М.А. Гурвичем и развита такими известными учеными, как Е.А. Крашенинников, М.С. Шакарян, и др. В качестве одного из основных аргументов в пользу данной точки зрения укажем, что возможность предъявления таких исков вытекает из предусмотренных законом способов защиты гражданских прав (ст. 12 ГК РФ).

Данный иск относится к искам о присуждении, так как материально-правовое требование истца направлено на принуждение ответчика к совершению действия по восстановлению Балабина на работе, а также оплате за дни вынужденного прогула.

Данный иск относится к категории положительных исков о присуждении. Основанием данного иска является приказ об увольнении Балабина. Иски о присуждении в юридической литературе именуются также исполнительными. По материально-правовому признаку данный иск относится к трудовым.

Иск имеет внутреннюю структуру и состоит из элементов - признаков, которые дают возможность производить индивидуализацию и классификацию исков.

Правильное понимание элементов не только имеет теоретическое значение как основание для процессуальной классификации исков на виды, но и играет большую роль в определении тождества исков. Одни авторы выделяют

три элемента (предмет, основание, содержание или стороны), другие - два (предмет и основание). Предметом иска является все то, в отношении чего истец добивается судебного решения. При предъявлении иска истец может добиваться принудительного осуществления своего материально-правового требования к ответчику (требовать возврата долга, возврата вещи в натуре, взыскания заработной платы и др.).

Истец может требовать и признания судом наличия или отсутствия правового отношения между ним и ответчиком (признания его соавтором произведения, признания права на жилую площадь, признания отцовства и т.д.).

Следовательно, предмет иска определяется в первую очередь характером и содержанием материально-правового требования, с которым истец обращается к ответчику, так как материально-правовые отношения складываются между сторонами: истцом и ответчиком.

Основанием иска являются фактические обстоятельства, с которыми истец связывает наличие правовых отношений, выносимых на рассмотрение суда. Иными словами, это такие факты, с которыми закон связывает возникновение, изменение или прекращение правоотношений, т.е. прав и обязанностей сторон. Об этом говорит п. 4 ч. 2 ст. 131 ГПК РФ, согласно которому истец обязан указать, в чем заключается нарушение или угроза нарушения прав, свобод или законных интересов истца и его требования.

Пункт 5 ч. 2 ст. 131 ГПК РФ предписывает, чтобы в исковом заявлении были указаны обстоятельства, на которых истец основывает свои требования к ответчику.

Таким образом, согласно ГПК РФ факты и обстоятельства можно подразделить на два вида. Первые - это такие факты, которые подтверждают наличие или отсутствие правоотношений между сторонами по делу (договор, причиненный вред здоровью, имуществу). Вторые - это такие факты, которые подтверждают требования истца к ответчику (неисполнение договора, нарушение правил движения, режима эксплуатации техники).

Статья 131 ГПК РФ предписывает, чтобы истец указывал на обстоятельства, на которых он основывает свои требования. Если в силу различных причин истец их не указал, то суд согласно ст. 56 ГПК РФ сам определяет, какие обстоятельства имеют значение для дела и какая сторона должна их доказать. Тем самым на суде также лежит обязанность уточнять значимые для дела обстоятельства, т.е. помогать сторонам в определении предмета доказывания. Это вполне соответствует правилам относимости доказательств.

В данном случае предметом иска является - восстановление на работе и взыскание оплаты за время вынужденного прогула. Основание иска- незаконность издания приказа об увольнении истца в связи с несоответствием занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации.

Ситуационная задача 2. Как решается проблема подведомственности разрешения спора.

Президент акционерного банка «ОСТ» Сидоров А.С. приказом от 14.02.2018 г. лишил вице-президента этого же банка Алексева И.П. полномочий, которые ранее ему были предоставлены приказом от 09.11.1999 г., в частности, полномочия подписывать договоры кредитования. Эти полномочия передавались приказом от 14.02.2018 г. другому вице-президенту банка — Морозову С.В.

Алексеев И.П. обжаловал действия президента акционерного банка в Совет директоров акционерного банка. Совет директоров акционерного банка отказал в удовлетворении просьбы Алексева И.П. Алексеев И.П. обратился в суд.

Как решается проблема подведомственности разрешения спора по данному конфликту?

Данный спор подведомствен арбитражному суду, в соответствии со ст.33 «Специальная подведомственность дел арбитражным судам» п 1.2, а также 225.1 п.4 «Дела по корпоративным спорам».

Перечень тем для докладов с презентацией

1. Особенности исполнения актов применения права, касающихся налогообложения физических лиц.
2. Исполнительное производство: вопросы обращения взыскания на имущество граждан и организаций в пользу государства.
3. Проблемы взаимодействия гражданского и трудового права на предприятиях - банкротах в период внешнего управления. Процессуальные аспекты.
4. Проблемы гражданской юрисдикции.
5. Субъекты исполнительного производства.
6. Предмет исполнительного производства.
7. Общественное право и вопросы защиты прав и интересов физических и юридических лиц через институт представительства.
8. Иск в гражданском процессе.
9. Судебное решение: теоретические и практические проблемы.
10. Подведомственность юридических дел.
11. Реализация юридической ответственности в гражданском процессе.
12. Актуальные проблемы теории юридических доказательств.
13. Субъекты доказательственного права в гражданском процессе.
14. Упрощенные процедуры гражданского судопроизводства.
15. Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административно-правовых отношений.
16. Процессуальные вопросы применения законодательства о возмещении морального вреда.
17. Административная юстиция: процесс становления.
18. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
19. Институт апелляции в гражданском и арбитражном процессе.
20. Приказное производство.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Оценочные средства для промежуточной аттестации представлены базой зачетных вопросов:

1. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Гражданский процесс: понятие, виды, стадии.
4. Гражданская процессуальная форма: понятие, черты, значение.
5. Принципы гражданского процесса: понятие, классификация.
6. Конституционные принципы гражданского процесса.
7. Отраслевые принципы гражданского процесса.
8. Понятие и субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
9. Стороны в гражданском процессе, их права и обязанности.
10. Процессуальное соучастие и правопреемство.
11. Замена ненадлежащей стороны.
12. Третьи лица в гражданском процессе.
13. Участие прокурора в гражданском процессе.
14. Органы государственного управления в процессе.
15. Судебное представительство: виды и основания.
16. Подведомственность гражданских споров, ее виды.
17. Понятие и виды подсудности гражданских дел.
18. Процессуальные сроки: понятие, классификация, значение.
19. Судебные расходы и штрафы в гражданском процессе.
20. Судебные извещения и вызовы.
21. Понятие предмета доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию.
22. Судебные доказательства, их виды.
23. Средства доказывания.
24. Судебное доказывание, его структура.
25. Понятие иска, его элементы и виды.
26. Предъявление иска и защита ответчика против исковых требований. Содержание и форма искового заявления.
27. Обеспечение иска.
28. Распоряжение исковыми средствами защиты.
29. Подготовка дела к судебному разбирательству.
30. Сущность и назначение судебного разбирательства. Части судебного разбирательства.
31. Приостановление и отложение разбирательства гражданского дела.
32. Прекращение производства по делу.
33. Оставление заявления без рассмотрения: основания и правовые последствия.
34. Протокол судебного заседания.
35. Понятие, значение и виды судебных постановлений.
36. Содержание судебного решения.
37. Виды определений суда первой инстанции.
38. Заочное решение: условия и порядок вынесения.
39. Понятие и сущность судебного приказа.
40. Отмена судебного приказа.
41. Рассмотрение дел, возникающих из публично-правовых отношений.
42. Понятие и категории дел особого производства.
43. Пересмотр судебных постановлений в апелляционном порядке
44. Пересмотр судебных постановлений в кассационном порядке.
45. Надзорное производство.
46. Пересмотр по вновь открывшимся и новым обстоятельствам судебных постановлений.
47. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в гражданском процессе.
48. Особенности рассмотрения дел о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов.
49. Особенности рассмотрения дел об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на решения третейских судов.
50. Понятие и значение исполнительного производства.
51. Исполнительные документы.
52. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.
53. Понятие и сущность разбирательства дел в арбитражных судах.
54. Процессуальные особенности рассмотрения дел в арбитражных судах.
55. Основные положения о нотариате.
56. Правила совершения нотариальных действий.
57. Виды нотариальных действий.

6.4. Критерии оценивания

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «зачтено»:
 - предполагает формирование компетенций на высоком уровне, способность использовать основы гражданского процессуального права (ГПП), анализировать главные этапы и закономерности развития ГПП, проблемы, теории и методы ГПП; студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, решать ситуационные задачи, критически оценивать информацию о состоянии и проблемах развития ГПП, формулировать собственные выводы.
2. Средний уровень соответствует оценке «зачтено»:
 - предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется комплексное знание особенностей применения и понимания главных этапов и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности; представления о ГПП; логически мыслить, вести научные дискуссии; способность понимать юридические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мирового ГПП
 - работать с разноплановыми источниками;
 - осуществлять эффективный поиск информации и критики источников;
 - получать, обрабатывать и сохранять источники информации;
 - преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и правовой реальности;
 - формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам ГПП;
 - извлекать уроки из правовых событий и на их основе принимать осознанные решения.
3. Базовый уровень соответствует оценке «зачтено»:
 - предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание основных направлений, проблемы, теории и методы ГПП; студент способен отвечать на вопросы в форме закрытого теста. Количество правильных ответов – не менее 50%.
4. Низкий уровень соответствует оценке «не зачтено».

Доклад с презентацией:

- а) Критерий оценивания: соответствие текста презентации требованиям по структуре, объему, соответствию теме и отсутствию некорректных заимствований; выполнение презентации в удобной для восприятия форме (наличием блок -схем, таблиц, графиков и т.д.); умение подать материал презентации в доступной и интересной для слушателя форме; умение аргументированно отвечать на вопросы по теме презентации.
 - б) Шкала оценивания (максимум 10 баллов): до 3 баллов за качество подготовленной презентации (соответствие теме, удобство восприятия), до 3 баллов за текст доклада (структура, объем, соответствие теме, отсутствие некорректных заимствований), до 2 баллов за способ подачи доклада, до 2 баллов за ответы на вопросы.
- Сам зачет проводится по вопросам, один вопрос обучаемому по выбору, На зачете студент может получить максимум 50 баллов. Каждый полный ответ на вопрос оценивается в максимум в 30 баллов, задача - в 20 баллов.
Таким образом, на зачете студент может набрать максимум 50 баллов
Критерии оценивания письменного ответа на вопросы в экзаменационном билете.

Характеристики ответа Баллы

- Ответы полностью соответствуют формулировке заданий и требованиям методических рекомендаций
Задание выполнено в полном объеме. 13-15
- Ответы соответствуют формулировке заданий и требованием методических рекомендаций В ряде ответов могут отсутствовать итоговые выводы. 10-12
- Ответы в целом соответствуют формулировке заданий и требованием методических рекомендаций. В ответах отсутствуют итоговые выводы. 7-9
- Ответы соответствуют лишь некоторым формулировкам заданий. Требования методических рекомендаций не соблюдены. В ответах отсутствуют итоговые выводы. 3-5
- Студент не приступил к выполнению заданий. Ответы полностью не соответствуют содержанию заданий. 0

4.3. Критерий оценивания практической задачи

Шкала оценивания (максимум 20 баллов): до 10 баллов за правильность и точность формулировки ответа, до 10 баллов за умение использовать полученные теоретические и практические навыки при решении процессуальных задач.

4.4. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Полученный итоговый результат переводится в 2-балльную шкалу (шкала оценивания)

Итоговые баллы Оценка

50 – 100 «зачтено»

Менее 50 баллов «не зачтено»

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Решетникова И.В., Ярков В.В.	Гражданский процесс: учебное пособие (http://znanium.com/go.php?id=1002332)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2019	ЭБС
Л1.2	Демичев А.А., Исаенкова О.В.	Гражданский процесс: учебник (http://znanium.com/go.php?id=1014741)	Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2019	ЭБС
Л1.3	Женетль С.З., Никифоров А.В.	Гражданский процесс: учебник (http://znanium.com/go.php?id=1018044)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2019	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Кайль Я.Я.	Гражданский процесс: учебник (https://www.book.ru/book/931772)	Москва : Юстиция, 2019	ЭБС
Л2.2	Афанасьев С. Ф., Баулин О. В., Лукьянова И. Н., Опалев Р. О., Михайлов С. М., Фокина М. А.	Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство: учебное пособие (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571909)	Москва : Статут, 2019	ЭБС
Л2.3	Решетникова И.В., Ярков В.В.	Гражданский процесс: учебник (http://znanium.com/catalog/document?id=362882)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2019	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Кайль Я.Я.	Гражданский процесс. Практикум: учебно-практическое пособие (https://www.book.ru/book/929093)	Москва : Юстиция, 2018	ЭБС
Л3.2	Тихиня В. Г., Макарова М. Ю.	Гражданский процесс: ответы на экзаменационные вопросы: самоучитель (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136276)	Минск : Тетралит, 2018	ЭБС
Л3.3	Женетль С.З., Никифоров А.В.	Гражданский процесс: учебник (http://znanium.com/go.php?id=900902)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2018	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч.электрон. б-ка. – Москва, – Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Яз. рус., англ.
----	--

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365
Adobe Reader
Adobe Connect Acrobat
LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Чтение лекций с использованием слайд-презентаций;

Рабочая программа дисциплины "ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС" по направлению подготовки (специальности) "Таможенное дело" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 14
2. Использование информационных (справочных) систем: СПС Гарант v.7 – Справочно-Правовая Система – открыт постоянный доступ для обучающихся в компьютерных классах (1-й корпус, ауд. 406);	
3. Использование электронной библиотеки университета;	
4. Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты (адрес личного кабинета преподавателя предоставляется на кафедре).	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25-
30 студентов. Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина ведется в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов.
Для успешного освоения дисциплины аудитория для чтения лекций оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов.
Для проведения компьютерного тестирования (для лиц с ограниченными возможностями здоровья) несколько занятий организуются в стационарном или компьютерном классе Института.
Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:
а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель I и колонки, мультимедийный проектор);
б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);
в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>В ходе изучения дисциплины отводится время на самостоятельную работу студента. Роль преподавателя при этом заключается в ее организации, в обучении методам самостоятельного изучения вопросов теории. Эта организация заключается в определении задания, сроков исполнения, осуществлении контроля и оценке результатов изучения учебного материала.</p> <p>Основными видами самостоятельной работы являются: работа с печатными источниками информации (конспектом, книгой, документами); работа с компьютерными средствами обучения (INTERNET); выполнение контрольных заданий; написание реферата.</p> <p>При выдаче задания на самостоятельное изучение теории, преподаватель должен четко разъяснить задание (цель изучения материала, содержание задания, способы выполнения и приемы самоконтроля). Следует указать, на каких вопросах следует остановиться более подробно, какой материал необходимо выучить, а с каким только познакомиться. Это помогает студентам успешнее изучить требуемый материал, плодотворно использовать отведенное время. Задание обучаемым должно соответствовать целям обучения. При организации самостоятельной работы необходимо в процессе консультирования помогать студентам овладеть всеми приемами самостоятельной работы, способствовать повышению ее качества.</p> <p>Самостоятельная работа реализуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, при выполнении лабораторных работ. 2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д. 3. В библиотеке, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач. <p>Виды внеаудиторной СРС разнообразны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка и написание докладов, очерков и других письменных работ на заданные темы. Студенту желательно предоставить право выбора темы и даже руководителя работы; – выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это – решение задач; перевод и пересказ текстов; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.; – выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. <p>Индивидуальное</p> <p>Задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др. <p>Чтобы развить положительное отношение студентов к внеаудиторной СРС, следует на каждом ее этапе разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.</p> <p>Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, выполнении лабораторного практикума и во время чтения лекций.</p> <p>При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основной массой студентов путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам, тестового контроля знаний и т.д.</p> <p>В ходе изучения дисциплины отводится время на самостоятельную работу студента. Роль преподавателя при этом заключается в ее организации, в обучении методам самостоятельного изучения вопросов теории. Эта организация</p>

заключается в определении задания, сроков исполнения, осуществлении контроля и оценке результатов изучения учебного материала.

Основными видами самостоятельной работы являются: работа с печатными источниками информации (конспектом, книгой, документами); работа с компьютерными средствами обучения (INTERNET); выполнение контрольных заданий; написание реферата.

При выдаче задания на самостоятельное изучение теории, преподаватель должен четко разъяснить задание (цель изучения материала, содержание задания, способы выполнения и приемы самоконтроля). Следует указать, на каких вопросах следует остановиться более подробно, какой материал необходимо выучить, а с каким только познакомиться. Это помогает студентам успешнее изучить требуемый материал, плодотворно использовать отведенное время. Задание обучаемым должно соответствовать целям обучения. При организации самостоятельной работы необходимо в процессе консультирования помогать студентам овладеть всеми приемами самостоятельной работы, способствовать повышению ее качества.

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, при выполнении лабораторных работ.
2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
3. В библиотеке, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач.

Виды внеаудиторной СРС разнообразны:

- подготовка и написание докладов, очерков и других письменных работ на заданные темы. Студенту желательно предоставить право выбора темы и даже руководителя работы;
- выполнение домашних заданий различного характера. Это – решение задач; перевод и пересказ текстов; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.;
- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы.

Индивидуальное

Задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы;

- подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Чтобы развить положительное отношение студентов к внеаудиторной СРС, следует на каждом ее этапе разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, выполнении лабораторного практикума и во время чтения лекций.

При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основной массой студентов путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам, тестового контроля знаний и т.д.

При проведении занятий лекционного типа по учебной дисциплине

«Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)» в качестве иллюстрационного материала используются возможности СПС Консультант Плюс, видео-лекции.

1. Текущая аттестация проводится по результатам работы на практических занятиях.
2. Условием аттестации является присутствие студента на всех практических занятиях семестра и получение студентом положительных оценок, свидетельствующих об освоении темы, более чем за половину занятий каждого семестра.
3. Студенты, не аттестованные по результатам практических занятий, выполняют дополнительные задания по тематике занятия в форме устного либо письменного ответа, тестового или иного контроля, определяемого преподавателем.
4. Форму текущей аттестации выбирает преподаватель, ведущий практические занятия.
5. Информация о форме аттестации доводится преподавателем до сведения студентов на первом практическом занятии семестра.
6. Основной формой проверки знаний и умений студентов по изучаемой дисциплине является письменный ответ на зачёте.

Оценка на зачете определяется из следующих критериев:

сумма знаний, которыми обладает студент и которая включает в себя совокупность знаний, умений и навыков полученных при изучении дисциплины в соответствии с программой дисциплины;
понимание сущности юридических явлений и процессов и их взаимозависимостей; умение видеть основные юридические проблемы, причины их возникновения; умение теоретически обосновывать возможные пути решения существующих юридических проблем;

Зачет проводится устно или письменно по вопросам.

Оценку "зачтено" заслуживает студент, твердо знающий программный материал; грамотно и правильно отвечающий на все вопросы билета; проявивший глубокие знания в области гражданского процессуального права; показавший умение свободно логически, четко, сжато и ясно излагать ответы на вопросы билета и дополнительные вопросы; обнаруживший твердые навыки и умение приложить теоретические знания к практическому их применению. Зачет

может быть выставлен по основаниям итогов работы на практических занятиях.

Оценка "не зачтено" выставляется студенту обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала; допустившему принципиальные ошибки в ответах на вопросы и не способному к их исправлению без дополнительных занятий по дисциплине.

1. Промежуточная аттестация студента очной формы обучения осуществляется при условии положительного результата по итогам контроля знаний. Формой контроля знаний является выполнение трех заданий: 1) устное теоретическое задание (перечень вопросов выносимых на зачет приведен в фондах оценочных средств), 2) проверка знаний основных терминов (категорий и понятий), 3) тестирование. Тест проверяет общие знания обучающегося по дисциплине, включая темы, пройденные как на практических занятиях и лекциях, так и вынесенные на самостоятельное изучение.

Практические занятия являются существенной составляющей учебного процесса. Цель занятий состоит в уяснении, усвоении и закреплении студентами теоретических знаний. На практических занятиях студенты учатся творчески мыслить, аргументировать и отстаивать свою позицию, правильно и доходчиво излагать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, юридической терминологией.

План занятия содержит перечень теоретических вопросов, выносимых на обсуждение, и практические задания в виде самостоятельной работы.

Прежде чем приступить к выполнению практических заданий, необходимо внимательно изучить конспект лекции, соответствующий раздел учебника, специальную литературу по предлагаемому перечню вопросов. Иными словами, необходимо хорошо знать теорию вопроса, который является предметом рассмотрения на практических занятиях.

Изучив условие задания для самостоятельной работы, следует обратиться к материалу для ее решения. Значительное число заданий ориентировано на анализ процессуально правовых норм изложенных в гражданском процессуальном кодексе Российской Федерации. Для этой цели у студента должен быть собственный текст ГПК РФ, чтобы имелась возможность обрабатывать ее материал, делать необходимые пометки, приносить с собой на практическое занятие. С текстами других нормативных правовых актов можно ознакомиться через справочно-правовую систему «Гарант» или «консультант Плюс», либо отыскать в сети Интернет на официальных сайтах государственных органов или иных организаций. Перечень актов, необходимых для решения заданий дается в разделе рекомендованной литературы.

Кроме того, подготовка к практическому занятию должна найти отражение в записях. Поэтому для практических занятий рекомендуется завести отдельную тетрадь, в которой будут фиксироваться конспекты ответов на вопросы занятия, обоснованное решение задач, ответы на тесты и другие записи.

При подготовке к практическому занятию следует чаще обращаться к нормам гражданского процессуального законодательства.

В ходе практического занятия в первую очередь студенты обсуждают теоретические вопросы. Затем учащиеся сообщают варианты выполненных заданий самостоятельной работы с соответствующей аргументацией и обоснованием ссылками на законодательство, которые коллективно обсуждаются в порядке свободной дискуссии.

Выступление на занятии должно удовлетворять следующим требованиям: 1) четкое изложение теории рассматриваемого вопроса, анализ его основных положений;

2) выдвигаемые теоретические положения должны подкрепляться практическими примерами;

3) завершать ответ должны собственные выводы студента.

Важно, чтобы каждый студент стремился к активному участию в обсуждении проблем и решении задач, чтобы в ходе практического занятия не осталось непонятных вопросов.

На практическом занятии преподаватель может дать новые дополнительные задачи, которые необходимо решить здесь же, и тем самым проверить, насколько глубоко освоены теоретические вопросы по теме и нормативный материал.

Итогом практического занятия является краткий тест-контроль на закрепление полученных знаний.

Следует внимательно слушать вступительное и заключительное слово руководителя практического занятия, все его замечания. Наиболее важные из них полезно записать.

В рамках инклюзивного образования предусмотрена возможность выполнения заданий и отработка материалов практических занятий, как в письменной, так и устной форме с возможностью их предоставления преподавателю в дистанционном режиме, а также проведение индивидуальных консультаций по каждой изучаемой теме.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых

Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

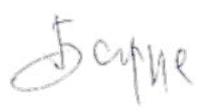
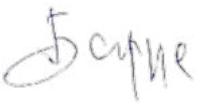
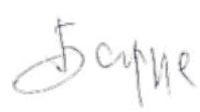
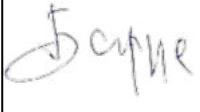
ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины (модуля) ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

(наименование дисциплины (модуля)/практики)

по специальности

*38.05.02 Таможенное дело**(код, наименование направления подготовки/специальности)*основной профессиональной образовательной программы высшего образования
профилю Таможенное декларирование и таможенный контроль перемещаемых товаров*(наименование направленности (профиля)/специализации)*

№ п/п	Учебный год (20__/20__)	Изменения*	Дата и номер протокола заседания кафедры	Подпись заведующего кафедрой	Дата и номер протокола заседания Ученого совета ИЭОБиА	Директор ИЭОБиА
1.	2019-2020 уч.г.	Актуализирована в связи с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	19.05.2020 №9		От 20.04.2020 протокол № 2	
2.	2020-2021 уч.г.	Актуализировано учебно-методическое и информационное обеспечение по дисциплинам образовательной программы.	19.05.2020 №9		От 29.06.2020 протокол № 4	
3.	2021-2022 уч. год	Актуализировано учебно-методическое и информационное обеспечение по дисциплинам образовательной программы.	31.08.2021 №1		От 31.08.2021 протокол № 1	