

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 15.07.2026 16:33:10 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Местное самоуправление в системе публичной власти" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Правовое обеспечение публичной власти ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)* **Местное самоуправление в системе публичной власти**

Направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Правовое обеспечение публичной власти

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование целостного представления о понятии и содержании компетенции органов местного самоуправления, принципах и критериях ее разграничения между различными уровнями публичной власти, о системе полномочий органов местного самоуправления в важнейших сферах экономического, социального и административно-политического

развития государства, а также формах, способах (методах) их осуществления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.03.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Правовое регулирование государственной и муниципальной службы

Правовые особенности кадровой политики государственной и муниципальной службы

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен осуществлять нормативное правовое регулирование в государственно-правовой сфере, участвовать в разработке направлений государственной политики

Знать:

знать основные результаты реформы местного самоуправления; полномочия органов местного самоуправления.

Уметь:

уметь анализировать распределение полномочий между уровнями власти, особенности их реализации

Владеть:

владеть методами получения информации по вопросам реализации полномочий органов МСУ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 знать основные результаты реформы местного самоуправления; полномочия органов местного самоуправления.

3.2 Уметь:

3.2.1 уметь анализировать распределение полномочий между уровнями власти, особенности их реализации

3.3 Владеть:

3.3.1 владеть методами получения информации по вопросам реализации полномочий органов МСУ

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану : 108
в том числе :
аудиторные занятия : 8
самостоятельная работа : 87
часов на контроль : 9
контактная работа: 12
ИКР: 4

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
-------------	---	----------------	-------	------------



	Раздел 1. Местное самоуправление в системе институтов конституционного строя. История местного самоуправления			
1.1	Местное самоуправление в системе институтов конституционного строя. История местного самоуправления /Лек/	2	6	Л1.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 2. Источники муниципального права. Муниципально-правовые отношения			
2.1	Источники муниципального права. Муниципально-правовые отношения /Ср/	2	28,61	Л1.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 3. Институты прямой демократии в местном самоуправлении			
3.1	Институты прямой демократии в местном самоуправлении /Пр/	2	1	Л1.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
3.2	Институты прямой демократии в местном самоуправлении /Ср/	2	19,46	Л1.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 4. Гарантии и ответственность местного самоуправления			
4.1	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, государством, юридическими и физическими лицами /Пр/	2	1	Л1.1Л3.1 Э1 Э3 Э4
4.2	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, государством, юридическими и физическими лицами /Ср/	2	19,46	Л1.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 5. Полномочия органов местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления в г. Челябинске			
5.1	Полномочия органов местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления в г. Челябинске /Ср/	2	19,47	Л1.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 6. Контактная работа			
6.1	Индивидуальные консультации /ИКР/	2	4	Л1.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тестирование

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Перечень тем

1. Муниципальное право в системе Российского права.
2. Система и специфика источников муниципального права.
3. Местное самоуправление в зарубежных странах.
4. Земское и городское самоуправление в России до революции 1917 г.
5. Развитие законодательства о местном самоуправлении в Российской Федерации.
6. Конституционные принципы местного самоуправления.
7. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления.
8. Правовые основы формирования и деятельности органов местного самоуправления.
9. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления.
10. Правовой статус главы муниципального образования.
11. Современные модели структуры органов местного самоуправления.
12. Понятие и признаки местного самоуправления.
13. Муниципально-правовые нормы: виды, содержание.
14. Муниципально-правовые отношения: виды, особенности.
15. Развитие системы и форм местного самоуправления.
16. Финансово-экономические основы местного самоуправления в Российской Федерации.
17. Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации.
18. Органы местного самоуправления и органы государственной власти: правовые основы и формы взаимодействия.
19. Правовое регулирование территориального общественного самоуправления населения.
20. Конституционные гарантии местного самоуправления.



21. Муниципальная собственность: понятие, состав, субъекты.
22. Муниципальная собственность: управление, приватизация.
23. Органы местного самоуправления и хозяйствующие субъекты: формы взаимодействия.
24. Нормотворческая деятельность органов местного самоуправления.
25. Взаимодействие исполнительных и представительных органов местного самоуправления.
26. Правовые основы взаимоотношений органов государственной власти субъектов Федерации и муниципалитетов.
27. Правовой статус главы местного самоуправления: порядок избрания, полномочия.
28. Формы и методы деятельности органов местного самоуправления.
29. Правовое регулирование формирования и исполнения местного бюджета.
30. Правовое регулирование муниципальной службы.
31. Правовой статус муниципальных служащих.
32. Компетенция органов местного самоуправления.
33. Полномочия органов местного самоуправления в сфере земельных отношений.
34. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере.
35. Полномочия органов местного самоуправления в сфере обеспечения правопорядка и безопасности.
36. Полномочия территориальных органов общественного самоуправления.
37. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
38. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
39. Полномочия органов местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью.
40. Полномочия органов местного самоуправления по разработке, принятию и реализации бюджета муниципального образования.

Примеры практических ситуаций

1. Губернатор Псковской области отстранил от должности главу местной администрации города Великие Луки «за провал подготовки к отопительному сезону». Правомерны ли действия Губернатора?
2. Президент Республики Татарстан ввел своим указом в городе Набережные Челны временную финансовую администрацию из числа сотрудников Министерства финансов Республики. Правомерны ли действия Президента? Обоснуйте свой ответ.
3. Местные администрации Илимского района и Усть-Илимского городского округа заключили соглашение о передаче администрации района полномочий по опеке и попечительству. Возможно ли заключение данного соглашения?

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Муниципальное право как отрасль права, как наука, как учебная дисциплина.
2. Субъекты муниципально-правовых отношений.
3. Муниципальные системы зарубежных стран.
4. Роль земского самоуправления в России.
5. Понятие, основные черты и сущность моделей местного самоуправления.
6. Функции местного самоуправления.
7. Понятие системы местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления.
8. Формы осуществления населением местного самоуправления.
9. Порядок проведения муниципальных выборов, правомочия собрания (схода) населения.
10. Территориальные основы местного самоуправления
11. Порядок образования и полномочия территориальных основ местного самоуправления
12. Бюджетное регулирование органов местного самоуправления.
13. Понятие правового акта местного самоуправления и их классификация.
14. Устав муниципального образования.
15. Требования, предъявляемые к правовым актам местного самоуправления.
16. Порядок вступления в законную силу актов местного самоуправления.
17. Отличие нормативных актов местного самоуправления от других нормативных актов.
18. Представительные органы местного самоуправления.
19. Организационно-правовые формы деятельности представительных органов местного самоуправления.
20. Правовой статус муниципального служащего.
21. Формы реализации полномочий органов местного самоуправления.
22. Компетенция органов местного самоуправления.
23. Порядок образования и полномочия представительных органов местного самоуправления.
24. Система гарантий местного самоуправления.



25. Контроль за деятельностью органов и должностных лиц при осуществлении местного самоуправления.
26. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
27. Судебная защита гарантий местного самоуправления и граждан, проживающих на территории муниципального образования.
28. Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительства.
29. Полномочия органов местного самоуправления в правовом регулировании и охраны городских лесов, недр, атмосферного воздуха, животного мира.
30. Право муниципальной собственности.

6.4. Критерии оценивания

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ТЕСТОВ

Набранная сумма баллов (% выполненных заданий (максимум - 100)):

60-100% - зачтено

менее 60% - не зачтено

60-75% - удовлетворительно

76-95% - хорошо

96-100% - отлично

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Кабашов С. Ю.	Местное самоуправление в Российской Федерации: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54558)	Москва : ФЛИНТА, 2022	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Максимов В. П.	Основы государственного и муниципального управления. Муниципальное управление: учебное пособие	Челябинск: Издательство Челябинского государственного университета, 2018	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. http://znanium.com
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. https://biblio-online.ru
Э3	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. https://e.lanbook.com
Э4	Электронная научная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. https://elibrary.ru

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.



2. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для подготовки и проведения занятий по дисциплине используются следующие объекты и элементы объектов материально-технической базы университета:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий ЧелГУ с имеющимися средствами технического обеспечения занятий;

- учебная библиотека и научный читальный зал ЧелГУ с их средствами и технологиями информационного обеспечения;

Название кабинета	Номер аудитории	Оборудование
-------------------	-----------------	--------------

Аудитория для проведения вебинаров	ул.Молодогвардейцев, 57а, каб. (110)	Персональный компьютер,
------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------

Веб-камера,

Колонки

Лингфонный кабинет	Ул.Бр.Кашириных, 129, к.428
--------------------	-----------------------------

Специально оборудованный мультимедийный к

Учебная аудитория для самостоятельной работы	Ул.Бр. Кашириных, 129, к.206
--	------------------------------

Тифлотехническая аудитория	ауд. А-28,
----------------------------	------------

ул.Бр.Кашириных, 129

Тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные (3 шт.) и цифровые диктофоны (6 шт.). Специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

Сурдотехническая аудитория	ауд.А-27,
----------------------------	-----------

ул. Бр.Кашириных, 129	Радиокласс “Сонет-Р” (на 6 человек), программируемые слуховые аппараты (6 шт.) индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника.
-----------------------	---

Аудитория адаптивных информационных технологий	ауд.А-27,
--	-----------

ул. Бр.Кашириных, 129	Компьютерный класс на 12 мест, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеоманитофон, устройство видеоконференцсвязи VCONHD3000.
-----------------------	---

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины студент должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей, но и о того, насколько добросовестно он сам подойдет к этому процессу.

Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы, критерии получения экзаменационной оценки.

Формирование умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную



информацию, давать оценку конкретной ситуации происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в лекционных и практических занятиях, при выполнении контрольных и курсовых работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начиная изучать дисциплину необходимо познакомиться с рабочей программой, списком основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов. В результате должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и компетенций, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающегося, включает работу с учебными и учебно-методическими материалами (on-line, off-line), выполнение индивидуальных заданий (off-line), контрольных и курсовых работ (off-line).

При изучении дисциплины следует внимательно познакомиться с вопросами, рекомендуемыми для подготовки к экзамену/зачету. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной дисциплине. Необходимо изучить материал лекций и сопоставить его с трактовками, предлагаемыми в источниках списка рекомендованной (основной и дополнительной) литературы. Следует учитывать тот факт, что время, отводимое на лекционный курс, не позволяет охватить весь учебный курс дисциплины. Поэтому в процессе освоения дисциплины для лучшего усвоения материала необходимо регулярно обращаться к литературным источникам, предлагаемым в библиографическом списке, пользоваться через компьютерную сеть университета и при самостоятельной подготовке в домашних условиях образовательными ресурсами, представленными в разделе 1.5., а также общедоступными Интернет-порталами, содержащими большое количество как научно-популярных, так и специализированных статей, посвященных различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следует учитывать следующие советы:

- при первом знакомстве с материалом просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;
 - вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи.
- Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;
 - если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;
 - необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Обучающиеся могут получать консультации преподавателей с использованием средств телекоммуникации:

- очные индивидуальные;
- дистанционные индивидуальные (on-line, off-line);
- дистанционные групповые (on-line, off-line).

Контроль знаний обучающихся осуществляется в форме тестирования. При подготовке к тестированию следует повторить пройденный теоретический материал, выполнить соответствующие задания для самостоятельной работы и тесты для самоконтроля. Контрольные тесты проводятся в определенное время и предусматривают одну попытку.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы.

Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебных аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.



Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Рабочая программа дисциплины: Местное самоуправление в системе публичной власти
Направление подготовки (специальность): 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Правовое обеспечение публичной власти
Присваиваемая квалификация (степень): Магистр
Форма обучения: заочная
Год начала подготовки: 2026

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована:

Проректор по учебной работе утверждено 27.02.26 А.А. Саламатов

Ученым советом факультета заочного и дистанционного обучения

Протокол заседания № 1 от 12.02.2026

Председатель Ученого совета
факультета заочного и
дистанционного обучения

согласовано

Ш.Ш. Ягафаров

Заседанием кафедры современных образовательных технологий

Протокол заседания № 1 от 12.02.2026

И.о. заведующего кафедрой согласовано Н.А. Берг

Автор (составитель) Т.Ю. Лушникова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1