

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.05.2026 10:27:33
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322307



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет индустрии спорта и туризма
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02
Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм.
Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО
«ЧелГУ».

Версия документа - 1	стр. 1 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)**

Б1.О.03.02 Организация приема и размещения

Направление подготовки (специальность)
43.03.02 Туризм

Направленность (профиль)
Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства

Присваиваемая квалификация
бакалавр

Форма обучения
заочная

Год набора 2026

Челябинск, 2026 г.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет индустрии спорта и туризма

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02
Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм.
Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО
«ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 2 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
Б1.О.03.02 Организация приема и размещения. Направление подготовки
(специальность) 43.03.02 Туризм. Направленность (профиль) Менеджмент индустрии
туризма и гостеприимства. Присваиваемая квалификация бакалавр. Форма
обучения заочная Год набора 2026**

Фонд оценочных средств дисциплины (модуля) одобрен и рекомендован:

Проректор по учебной работе утверждено «27» февраля 2026 г А.А. Саламатов

Согласован:

Ученым советом факультета
индустрии спорта и туризма

Протокол заседания от «07» февраля 2026 г. № 02.

Председатель Ученого совета факультета
индустрии спорта и туризма

согласовано

С.Н. Талызов

Заседанием кафедры индустрии спорта
Протокол заседания от «04» февраля 2026 г. № 06.

Заведующий кафедрой


согласовано

В.Д. Иванов

Автор (составитель)

В.Д. Иванов

**Структура фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине
соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27.09.2022 г. № 573-1 «Об
утверждении шаблонов документов».**

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет индустрии спорта и туризма		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02 Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм. Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО «ЧелГУ».		
Версия документа - 1	стр. 3 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень формируемых компетенций
 - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной
3. Содержание оценочных средств по дисциплине
 - 3.1. Виды оценочных средств
 - 3.2. Содержание оценочных средств
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
 - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации
 - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств
 - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет индустрии спорта и туризма

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02
Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм.
Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО
«ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 4 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. Паспорт фонда оценочных средств

Направление подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства
Дисциплина Б1.О.03.02 Организация приема и размещения
Семестр(ы) изучения: 2
Форма (ы) промежуточной аттестации: зачет

2. Перечень формируемых компетенций

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Б1.О.03.02 Организация приема и размещения»
направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенций согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Владеет знаниями обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности. ОПК-7.2. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. ОПК-7.3. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.	Знает Условия и способы обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности. Умеет Обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. Владеет Способами и методами обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-8.2. Способен использовать современные информационные технологии решения задач профессиональной деятельности ОПК-8.3. Использует принципы работы современных информационных	Знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Умеет использовать современные информационные технологии решения задач профессиональной деятельности Владеет современными информационными



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет индустрии спорта и туризма

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02
Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм.
Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО
«ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 5 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

технологий решения задач
профессиональной деятельности

технологиями решения задач
профессиональной деятельности

3. Содержание оценочных средств по дисциплине

3.1 Виды оценочных средств

Код, наименование компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/ разделы (номер и название раздела из РПД п.2.2)	Семестр	Номер задания	Наименование оценочного средства
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Знает Условия и способы обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности. Умеет Обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. Владеет Способами и методами обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.	Тема 1. Введение в индустрию гостеприимства. Структура индустрии гостеприимства. История и возникновение гостиничного хозяйства. Этапы развития гостиничного хозяйства. Пионеры индустрии гостеприимства. Тема 2. Классификация гостиничных предприятий и других средств размещения Тема 3. Организационная структура гостиничного предприятия. Понятие организационной структуры. Основные модели организации гостиничного бизнеса. Тема 4. Организация работы службы приема и размещения Зоны службы приема и размещения (Frontoffice, Backoffice). Функции службы приема и размещения. Тема 5. Техническое оснащение службы приема и размещения Тема 6. Законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность гостиничных предприятий Тема 7. Номерной фонд гостиничного предприятия Тема 8. Технологический цикл обслуживания в гостинице. Бронирование и регистрация гостей в отеле	2		письменная работа (реферат), прохождение тестирования, вопросы к зачету



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет индустрии спорта и туризма

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02
Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм.
Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО
«ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 6 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		Тема 9. Обслуживание гостей во время проживания Тема 10. Выписка гостя из отеля Формы оплаты в гостиничном предприятии. Расчет с гостем. Порядок расчета за дополнительные платные услуги.			
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Умеет использовать современные информационные технологии решения задач профессиональной деятельности Владеет современными информационными технологиями решения задач профессиональной деятельности	Тема 1. Введение в индустрию гостеприимства. Структура индустрии гостеприимства. История и возникновение гостиничного хозяйства. Этапы развития гостиничного хозяйства. Пионеры индустрии гостеприимства. Тема 2. Классификация гостиничных предприятий и других средств размещения Тема 3. Организационная структура гостиничного предприятия. Понятие организационной структуры. Основные модели организации гостиничного бизнеса. Тема 4. Организация работы службы приема и размещения Зоны службы приема и размещения (Frontoffice, Backoffice). Функции службы приема и размещения. Тема 5. Техническое оснащение службы приема и размещения Тема 6. Законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность гостиничных предприятий Тема 7. Номерной фонд гостиничного предприятия Тема 8. Технологический цикл обслуживания в гостинице. Бронирование и регистрация гостей в отеле Тема 9. Обслуживание гостей во время проживания Тема 10. Выписка гостя из отеля Формы оплаты в гостиничном предприятии. Расчет с гостем.	2		письменная работа (реферат), прохождение тестирования, вопросы к зачету



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет индустрии спорта и туризма

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02
Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм.
Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО
«ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 7 из 13

Первый экземпляр _____


КОПИЯ № _____

		Порядок расчета за дополнительные платные услуги.			
--	--	---	--	--	--

3.2 Содержание оценочных средств

Темы для письменной работы (реферат) по дисциплине

1. Служба приема и размещения – функциональные обязанности.
2. Стандарты обслуживания сотрудниками службы приема и размещения.
3. Оформление расчетных документов гостя.
4. Технология регистрации гостей.
5. Технология бронирования номеров в гостинице.
6. Документационное и правовое обеспечение деятельности службы приема и размещения.
7. Внешнее взаимодействия службы приема и размещения. Ночной аудит.
8. Составление и обработка документов по подселению и переселению гостей.
9. Юридические аспекты и правила регистрации иностранных гостей.
10. Особенности обслуживания VIP гостей.
11. Калькулирование и ценообразование на услуги гостиницы.
12. Протокол и этикет в деловом общении. Изучение речевых стандарты при приеме, регистрации и размещение гостей.
13. Психологические основы делового общения.
14. Речевые стандарты деловой корреспонденции.
15. Правила поведения в конфликтных ситуациях с потребителями.
16. Искусство слушать. Форма обращений. Тональность речи. Внешние и внутренние барьеры непонимания.
17. Закон РФ «О защите прав потребителей»: регламентация прав потребителей при исполнении договора розничной купли-продажи.
18. Изучение порядка заключения договоров: их содержание, изменение, расторжение.
19. Документация, необходимая для учета использования номерного фонда на этапах: подготовительном, въезд, пребывание, выезд.
20. Оформление ведомостей движения номерного фонда и «шахматки».
21. Оформление документов при регистрации индивидуальных туристов, туристской группы и иностранных граждан.
22. Виды и порядок расчёта оплаты за проживание и дополнительные услуги в гостиницах в соответствии с «Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ». Подготовка и проведение операций расчёта.
23. Правила оформления счетов. Способы оплаты в гостиницах. Оформление счетов. Конфликтные ситуации при расчётах с гостями и алгоритм их разрешения.
24. Формы расчётов платёжными документами в сфере гостиничного сервиса. Виды международных платёжных систем, дорожных чеков, еврочеков, пластиковых карт, реквизиты платёжных документов
25. Способы оплаты проживания: наличными, кредитными картами, ваучерами. Признаки платёжности и общие средства защиты бумажных денежных средств.
26. Составление и оформление счетов, внесение изменений в счета, производство расчетов с клиентами с использованием технических, телекоммуникационных средств и профессиональных программ для расчета и выписки гостей.
27. Коммуникационный процесс взаимодействия службы приёма и размещения с другими службами гостиницы: назначение, виды передаваемой информации. Каналы коммуникации
28. Информационные потоки и документооборот между службой приёма и размещения и другими отделами гостиницы
29. Принципы взаимодействия службы приёма и размещения с другими отделами гостиницы.
30. Соблюдение принципов взаимодействия службы приёма и размещения с другими отделами гостиницы. Изучение коммуникационных барьеров.
31. Служба ночного аудита: назначение и основные функции. Правила работы с информационной базой данных гостиницы.
32. Функциональные обязанности ночного портье. Портфолио гостя. Организация работы службы

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет индустрии спорта и туризма		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02 Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм. Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО «ЧелГУ».		
Версия документа - 1	стр. 8 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

консьержей и батлеров.

33. Проверка тарифов, счетов, журналов регистрации и других форм первичного учёта и первичной документации. Ознакомление с видами отчетной документации

Темы ситуационных заданий

Задание 1 Разработать регламент процесса «Гарантированное бронирование услуг проживания в гостинице.

Задание 2 Разработать сценарий действий горничной, если при уборке номера, в номер вернулся гость.

Технология уборки номеров и комплектации тележки.

Задание 3 Технология работы и функции персонала бизнес-центра отеля. Спектр, оказываемых бизнес-центром услуг.

Задание 4 Проведите инструктаж по охране труда и технике безопасности для персонала номерного фонда гостиницы.

Задание 5 Разработать и представить должностные обязанности персонала оздоровительного центра отеля на основе квалифицированных требований, предъявляемых к персоналу оздоровительного центра.

Задание 6 Разработать и представить структуру гостиничного предприятия отеля-люкс на 75 мест (состав помещений гостиницы и их назначение).

Задание 7 Разработать регламент процесса «Порядок бронирования номеров» для мотеля. Технология бронирования услуг гостиницы.

Задание 8 Стандарты обслуживания. Униформа сотрудников отеля. Правила использования униформы.

Вопросы для подготовки к зачету.

1 Индустрия гостеприимства: определения, категории

2 Основные тенденции развития мировой гостиничной индустрии

3 Общая характеристика средств размещения

4 Географическая структура мирового гостиничного комплекса

5 Гостиничная индустрия России

6 Характеристика и особенности гостиничных услуг

7 Классификация средств размещения

8 Мировой опыт классификации средств размещения

9 Мировые гостиничные сети в России

10 Рынок гостиничных услуг Ростовской области (по материалам собственных исследований)

11 Нормативно-правовое регулирование гостиничной деятельности в России

12 Организационно-правовые формы гостиниц

13 Организационная структура управления гостиницей

14 Гостиничная индустрия России: проблемы и перспективы

15 Службы, их функции и персонал

16 Технологический цикл обслуживания гостей. Формы и правила обслуживания

17 Технологический процесс службы бронирования

18 Технологический процесс службы приема и размещения

19 Организация административно-хозяйственной службы гостиницы

20 Организация службы приема и размещения в гостиницах различной категории

21 Технология работы поэтажного персонала

22 Организация и технологии работы административно-хозяйственной службы:

роль и значение в деятельности гостиницы, технологические документы

23 Технология уборки номерного фонда гостиницы

24 Организация обслуживания особо важных персон (VIP-гостей) в гостинице

25 Организация и технологии работы административно-хозяйственной службы:


последовательность, виды и этапы уборок

26 Технология работы и функции сотрудников прачечной-химчистки

27 Оздоровительный центр в гостинице. Технология работы и функции персонала оздоровительного центра

28 Организация и технологии работы административно-хозяйственной службы:

технология выполнения заказов на услуги прачечной-химчистки, оздоровительного

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет индустрии спорта и туризма		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02 Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм. Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО «ЧелГУ».		
Версия документа - 1	стр. 9 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

центра

- 29 Санитарно-гигиенические требования к содержанию помещений
- 30 Организация системы управления персоналом в гостинице
- 31 Обучение и развитие персонала в гостинице
- 32 Мотивация персонала в гостинице
- 33 Нормирование труда
- 34 Этика обслуживания посетителей
- 35 Планирование деятельности гостиницы
- 36 Анализ деятельности гостиницы
- 37 Качество в индустрии гостеприимства и стандарты обслуживания
- 38 Пути повышения эффективности работы гостиницы
- 39 Обеспечение безопасности

4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Зачёт, (зачёт с оценкой) состоит из 3- частей

1 часть – студент решает 15 тестовых вопросов закрытого типа, выбранных случайным образом. Продолжительность – 30 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 45 баллов

2 часть – студент решает тесты открытого типа со свободным ответом, которые не предполагают вариантов ответа, правильный ответ требуется написать самостоятельно. Всего 4 тестовых вопросов, выбранных случайным образом. Продолжительность – 15 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 25 баллов

3 часть – студент решает задачу, выбранную случайным образом. Продолжительность – 30 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 30 баллов

Всего заданий – 20.

Максимальный балл – 100 баллов:

0-49 баллов - неудовлетворительно (оценка 2);

50-69 баллов - удовлетворительно (оценка 3);

70-90 баллов - хорошо (оценка 4);

91-100 баллов - отлично (оценка 5).

Общее время выполнения работы – 2 часа.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

При прохождении промежуточной аттестации устанавливаются оценки по экзаменам:


«отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»; по зачетам:

«зачтено» и «не зачтено»; по дифференцированным зачетам: «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно» и «неудовлетворительно». При выставлении оценки следует

придерживаться следующих критериев:

— оценки «отлично» заслуживает обучающийся, показавший всестороннее,

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет индустрии спорта и туризма		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02 Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм. Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО «ЧелГУ».		
Версия документа - 1	стр. 10 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные РПУД, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины (модуля) в их значении для приобретаемой профессии, проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

— оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в РПУД задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в РПУД, показавший систематический характер знаний по дисциплине (модулю) и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;

— оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешность в ответе и при выполнении заданий, предусмотренных в РПУД, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

— оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных РПУД заданий.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

А. Критерии оценивания вовлеченности в физкультурно-оздоровительную и спортивно массовую (ФО и/или СМ) среду

Максимальный балл за вовлеченность в физкультурно-оздоровительную и спортивно массовую среду – 20 баллов.

Описание шкалы оценивания:

15–20 баллов (отлично) – участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятиях и организация спортивно-массового или физкультурно-оздоровительного мероприятия (выступление в качестве организатора, волонтера); либо участие во Всероссийских и/или окружных соревнованиях.

10–14 баллов (хорошо) – участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятиях (в качестве судьи, помощника судьи, арбитра, непосредственного участника региональных и/или муниципальных соревнований, волонтера, комментатора соревнований и т.п.);

10 баллов (удовлетворительно) – участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятиях и содействие в организации (опосредованно) либо в проведении (опосредованно) спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных внутривузовских мероприятий (в качестве журналиста, фотокорреспондента и т.п.).

Менее 10 баллов (неудовлетворительно) – участие в учебных и внеучебных спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных внутривузовских мероприятиях.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет индустрии спорта и туризма

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02
Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм.
Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО
«ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 11 из 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Б. Критерии оценивания письменной работы (реферата)

Максимальный балл за письменную работу – 30 баллов.

Оценивается умение найти в отечественной и зарубежной литературе, в том числе в сети Интернет и выделение наиболее важных и современных работ по теме реферата, структурирование изложения темы, а также уровень владения понятиями, качество представления работы, умение ответить на вопросы.

Оценка	Отлично/зачтено/	Хорошо/зачтено/	Удовлетворительно/ зачтено/	Неудовлетворительно/не зачтено/
Баллы	25–30 баллов	20–24 балла	7–19 баллов	0–6 баллов
Уровень освоения проверяемых компетенций	высокий	средний	базовый	низкий

Критерии оценивания:

25–30 баллов - Знания отличаются глубиной и содержательностью, даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы на вопросы. Обучающийся демонстрирует способность к анализу положений существующих научных теорий, оперирует научными понятиями. Реферат иллюстрируется примерами из практики, подтверждающими теоретические положения.

20–24 баллов - знания имеют достаточный содержательный уровень; раскрыто содержание работы, однако имеются определенные затруднения в ответе на уточняющие вопросы. В реферате имеют место несущественные фактические неточности. Недостаточно раскрыто содержание реферата.

7–19 баллов - знания имеют фрагментарный характер, имеются определенные неточности и погрешности в формулировках, возникают затруднения при ответе на уточняющие вопросы.

При ответе на вопросы обучающийся не может обосновать закономерности, принципы, объяснить суть явления. Обучающимся допущены фактические ошибки.


Обучающийся продемонстрировал слабое умение формулировать выводы и обобщения, приводить примеры практического использования научных знаний.

0–6 баллов - не раскрыто содержание реферата, обнаружено незнание или непонимание сущности вопросов. Допущены существенные фактические ошибки при ответах на вопросы.

Обучающийся обнаруживает неумение оперировать научной терминологией, незнание положений существующих научных теорий. В ответе не приводятся примеры практического использования научных знаний. На большую часть вопросов преподавателя студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы. Из представления реферата видно, что студент слабо ориентируется в тексте.

В. Критерии оценки устного ответа на зачёте (экзамене)

Оценка «отлично» (зачтено) — всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполненные все предусмотренные программой задания, глубокое усвоение основной и дополнительной литературы,

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет индустрии спорта и туризма		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02 Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм. Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО «ЧелГУ».		
Версия документа - 1	стр. 12 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

рекомендованной программой. Ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.

Оценка «хорошо» (зачтено) — достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполненные все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой. Показан систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учёбы, а также способность к их самостоятельному пополнению.

Оценка «удовлетворительно» (зачтено) — знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, самостоятельно выполненные основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей.

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) — материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определённой системы знаний по дисциплине, не раскрыто его основное содержание. Допущены грубые ошибки в определениях и понятиях, при использовании терминологии, которые не исправлены после наводящих вопросов. Демонстрирует незнание и непонимание существа вопросов. Не даны ответы на дополнительные или наводящие вопросы.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы, суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:

0–49 баллов – неудовлетворительно (не зачтено);

50–69 баллов – удовлетворительно (зачтено);

70–90 баллов – хорошо (зачтено);

91–100 баллов – отлично (зачтено).


Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично и предполагает формирование компетенций на высоком уровне: обучающийся.....

Знает здоровьесберегающие технологии для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Владеет навыками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет индустрии спорта и туризма		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03.02 Организация приема и размещения. Направление подготовки 43.03.02 Туризм. Направленность (профиль) Менеджмент индустрии туризма и гостеприимства ФГБОУ ВО «ЧелГУ».		
Версия документа - 1	стр. 13 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

2. Средний уровень соответствует оценке хорошо и предполагает формирование компетенций на среднем уровне: обучающийся.....

Знает в достаточной мере здоровьесберегающие технологии для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Умеет на среднем уровне поддерживать должный уровень физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Владеет на среднем навыками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно и предполагает формирование компетенций на начальном уровне: обучающийся.....

Знает необходимые здоровьесберегающие технологии для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Умеет на достаточном уровне поддерживать должный уровень физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Владеет на достаточном уровне навыками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно обучающийся не....

Не знает здоровьесберегающие технологии для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Не умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Не владеет навыками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.