

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.04.2025 23:40:58

Уникальный программный ключ:

04c1e180b970c8c774d59787881832173

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

стр. 1



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

/ В.Е. Федоров

2020 г.

Рабочая программа практики*

Производственная практика

Научно-исследовательская работа

Специальность

40.05.04 СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направленность (профиль)

специализация N 1 "Судебная деятельность"

Присваиваемая квалификация

юрист

Форма обучения

заочная

Год набора 2018,2019,2020

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2020 г.

Рабочая программа практики принята:

Ученым советом Института права

Протокол заседания № 18 «08» июля 2020 г.

Председатель Ученого совета
Института права



В.В. Киреев

Секретарь Ученого совета
Института права



Л.А. Косенко

Рабочая программа практики одобрена и рекомендована кафедрой

гражданского права и процесса

Протокол заседания № 16 от «03» июля 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой



Е.А. Останина

Автор (составитель)



к.ю.н., доцент, Останина Е.А.

Структура рабочей программы практики соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «19» апреля 2019 г. №223-1

Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" по направлению подготовки (специальности) "СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ" направленности (профилю) специализация N 1 "Судебная деятельность": ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
--	--------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Одним из элементов подготовки студентов в области юриспруденции является научно-исследовательская работа, которая способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Научно-исследовательская работа имеет большое значение для выполнения ВКР и продолжения научной деятельности.

Программа включает разделы: цели и задачи научно-исследовательской работы, содержание и организация практики, порядок отчета.

Тематика исследований студентов должна соответствовать научному направлению работы кафедры «Гражданское право и процесс», а также отвечать задачам, имеющим теоретическое и практическое значение для гражданского и процессуального права.

В каждом конкретном случае индивидуальный план научно-исследовательской работы изменяется и дополняется для каждого студента в зависимости от характера выполняемой работы.

Цель научно-исследовательской работы является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у студентов навыков ведения самостоятельной научной работы.

Вид практики - производственная.

Способы проведения практики – стационарная (на кафедре)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.02.01(Н) (6 курс)
---------------------	------------------------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Научно-исследовательская работа базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при освоении предыдущих курсов

Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс)

Гражданское право

Информационное право

Международное право

Конституционное право России

Муниципальное право

Конституционное право зарубежных стран

Логика

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ОПК-3: способностью определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, квалифицировать их

Знать:

понятие, сущность, структуру правовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации юридически значимых событий и фактов

Уметь:

определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, осуществлять их квалификацию

Владеть:

навыками анализа правоотношений, юридических фактов и их квалификации на основе норм права

ОПК-7: способностью целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знать:

основные методы и средства хранения, поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации; состав, функции и конкретные возможности профессионально-ориентированных справочных информационно-правовых и

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" по направлению подготовки (специальности) "СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ" направленности (профилю) специализация N 1 "Судебная деятельность": ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5
информационно-поисковых систем	
Уметь:	
получать юридически значимую информацию из профессионально-ориентированных справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем; решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	
Владеть:	
навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности, с учетом основных требований информационной безопасности	
ПК-28: способностью анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права	
Знать:	
понятие, цель, функции, значение правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в научно-исследовательской деятельности	
Уметь:	
анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права	
Владеть:	
навыками сравнительно-правового анализа; навыками анализа и обобщения правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права	
ПК-29: способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов	
Знать:	
основные методы проведения прикладных научных исследований	
Уметь:	
применять методы научного познания в целях проведения научных исследований, в том числе в сфере судебной и прокурорской деятельности	
Владеть:	
методикой проведения прикладных научных исследований; навыками анализа и обработки результатов научных исследований	
ПК-30: способностью обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований	
Знать:	
способы определения выводов по теме научного исследования, правила подготовки отчетов по результатам выполненных научных исследований	
Уметь:	
реализовывать на практике знание, как обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований	
Владеть:	
навыками реализовывать на практике знание, как обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований.	
По окончании практики обучающийся должен	
3.1	Знать:
3.1.1	понятие, сущность, структуру правовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации юридически значимых событий и фактов
3.1.2	основные методы и средства хранения, поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации; состав, функции и конкретные возможности профессионально-ориентированных справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем,
3.1.3	понятие, цель, функции, значение правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в научно-исследовательской деятельности
3.1.4	основные методы проведения прикладных научных исследований
3.1.5	как обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований.

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" по направлению подготовки (специальности) "СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ" направленности (профилю) специализация N 1 "Судебная деятельность": ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 6		
3.2 Уметь:				
3.2.1	определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, осуществлять их квалификацию,			
3.2.2	получать юридически значимую информацию из профессионально-ориентированных справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем; решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий,			
3.2.3	анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права,			
3.2.4	применять методы научного познания в целях проведения научных исследований, в том числе в сфере судебной и прокурорской деятельности,			
3.2.5	реализовывать на практике знание, как обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований			
3.3 Владеть:				
3.3.1	навыками анализа правоотношений, юридических фактов и их квалификации на основе норм права,			
3.3.2	навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности, с учетом основных требований информационной безопасности,			
3.3.3	навыками сравнительно-правового анализа; навыками анализа и обобщения правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права,			
3.3.4	методикой проведения прикладных научных исследований; навыками анализа и обработки результатов научных исследований,			
3.3.5	навыками реализовывать на практике знание, как обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований.			
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ				
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану : 108 в том числе : контактная работа (ИКР) : 0 самостоятельная работа : 104 часов на контроль : 4 Итого в форме практической подготовки: 108		Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 6		
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ				
Разделы 1-6 осуществляются в форме практической подготовки				
Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Планирование НИР, определение темы.				
1.1	Планирование НИР, определение темы. /Ср/	6	24	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Проведение обзора судебной практики по теме НИР.				
2.1	Изучение судебной практики по теме НИР, краткий пересказ отобранных материалов судебной практики, составление обзора. /Ср/	6	30	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Обзор литературы по теме исследования				
3.1	Изучение литературы по теме НИР, составление обзора (реферата), оформление ссылок. /Ср/	6	20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 4. Подготовка доклада по теме НИР				

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" по направлению подготовки (специальности) "СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ" направленности (профилю) специализация N 1 "Судебная деятельность": ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 7
4.1	Подготовка доклада по теме НИР ждя участия в круглом столе. Оформление лдоклада, оформление ссылок. Согласование текста доклада с научным руководителем. /Ср/	6	20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 5. Участие в круглом столе с докладом по теме НИР				
5.1	Участие в круглом столе с докладом по теме НИР, ответ на вопросы /Ср/	6	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 6. Подготовка отчета о практике				
6.1	Подготовка отчета о практике, в том числе оформление дневника. Получение отзыва от руководителя. Сдача отчета на кафедру. /Ср/	6	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

1. Ответ на вопросы (в рамках промежуточного контроля за прохождением практики):
 - 1.1. Определите темы научного исследования.
 - 1.2. Определите цель и задачи научного исследования.
 - 1.3. Определите 2-3 актуальные проблемы, связанные с вашим научным исследованием.
2. Дневник практики. В дневнике практики пошагово отражаются: (а) выбор темы научного исследования, обоснование актуальности темы, (б) подбор источников и литературы, (в) подготовка доклада для участия в круглом столе кафедры.
3. Отчет о результатах практики. В отчете указывается, какие творческие и исследовательские задания были выполнены. К отчету в обязательном порядке следует приложить доклад по одному из проблемных вопросов, относящихся к ВКР. Доклад обсуждается на круглом столе, проводимом кафедрой гражданского права и процесса в пределах сроков прохождения практики.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

1. Ответ на следующие вопросы:
 - определите темы своего научного исследования?
 - определите объект и предмет своего научного исследования?
 - в чем состоит актуальность Вашей темы?
2. Дневник практики. В дневнике следует отразить пошаговый ход выполнения НИР, в том числе обоснование актуальности темы, составление библиографического списка, подготовку доклада для защиты ВКР, согласование текста доклада с научным руководителем, подготовка доклада для участия в круглом столе по одному из проблемных вопросов, относящихся к теме ВКР, участие с докладом в круглом столе, проведенном кафедрой.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Для промежуточной аттестации должен быть сдан отчет о практике, в который включается дневник практики. В отчете должна быть отражена тема научного исследования, объект, предмет, цель и задачи. В отчет включается дневник о выполнении НИР, в котором отражается ход выполнения заданий научного руководителя.

Как правило, заданием научного руководителя предусматривается определение 2-3 актуальных проблем, связанных с темой ВКР, и разработка доклада по одному из таких актуальных вопросов. Для разработки доклада студент должен изучить судебную практику, представить руководителю обзор судебной практики объемом не менее 4 страниц формата А4 14 шрифтом с одинарным интервалом. Текст обзора судебной практики включается в отчет о НИР. Также для разработки текста доклада студент должен изучить литературу вопроса. В отчет следует включить обзор литературы, объемом не менее 4 страниц формата А4, со ссылками, оформленными в соответствии с требованиями к оформлению ВКР уровня специалитета, размещенными на сайте ЧелГУ. Затем, после утверждения руководителем практики текста обзора судебной практики и текста обзора литературы, студент приступает к написанию доклада для круглого стола. Доклад, объемом не менее 5 страниц формата А4, должен включать в себя самостоятельное рассуждение по обозначенному в начале доклада проблемному гражданско-правовому вопросу, относящемуся к теме ВКР. В пределах срока, отведенного для НИР, кафедра проводит круглый стол, на котором обсуждаются доклады студентов. Текст доклада прикрепляется к отчету по НИР, уровень доклада, а также ответов на вопросы, заданные в ходе круглого стола, должны быть отражены в отзыве руководителя практики.

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" по направлению подготовки (специальности) "СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ" направленности (профилю) специализация N 1 "Судебная деятельность": ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 8
6.4. Критерии оценивания	
<p>Оценке подлежат:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отчет студента по следующим показателям: - Полнота и точность оформления; - Соблюдение сроков предоставления отчета; - Наличие и правильность оформления дневника в соответствии со стандартом; - Наличие и уровень подготовки доклада по результатам НИР. Доклад оценивается по следующим показателям: (а) насколько актуально является проблема, ставшая предметом доклада. Действительно ли такая проблема существует в судебной практике? (б) насколько удачно студент определил методы решения этой проблемы? Удачными являются методы, которые позволяют прийти к конкретному решению, причем таким образом, чтобы рассуждение о проблеме и результатах ее решения можно было проверить (т.е. решение должно быть обоснованным и верифицируемым). (в) Насколько правильно оформлен текст доклада, оформлены ли ссылки на литературу, не допущен ли плагиат. <p>Оценки отлично заслуживает отчет, в котором содержатся все необходимые компоненты, в том числе дневник практики, обзор судебной практики, обзор литературы, текст доклада, текст доклада оценивается руководителем на оценку отлично и отчет сдан вовремя.</p> <p>Оценки хорошо заслуживает отчет, все необходимые компоненты, в том числе дневник практики, обзор судебной практики, обзор литературы, текст доклада, текст доклада оценивается руководителем на оценку хорошо и отчет сдан вовремя. Также оценка "хорошо" ставится, если доклад оценивается на "отлично", но отчет сдан с небольшим (не более 1 дня) опозданием.</p> <p>Оценка "удовлетворительно" ставится, если в отчете содержатся все необходимые компоненты, но доклад оценивается руководителем на "удовлетворительно", либо если отчет сдан с существенным (более одного дня опозданием).</p> <p>Оценка "не удовлетворительно" ставится, если в отчете отсутствует один из необходимых компонентов, либо если в обзоре судебной практики, либо в обзоре литературы, либо в тексте доклада обнаружен плагиат.</p>	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ				
7.1. Рекомендуемая литература				
7.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Вронская М.В.	Гражданское право: учебник (https://www.book.ru/book/924133)	Москва : Юстиция, 2018	ЭБС
Л1.2	Юкша Я.А.	Гражданское право: учебное пособие (http://znanium.com/go.php?id=976270)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2018	ЭБС
Л1.3	Романова Е.Н., Шаповал О.В.	Гражданское право. Особенная часть: учебное пособие (http://znanium.com/go.php?id=982360)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2018	ЭБС
Л1.4	Гонгало Б. М.	Гражданское право: учебник (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497227)	Москва: Статут, 2018	ЭБС
Л1.5	Гонгало Б. М.	Гражданское право: учебник (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497228)	Москва: Статут, 2018	ЭБС
Л1.6	Азархин А.В., Евстафьева И.В.	Гражданское право. Общая часть: учебно-методическая литература (http://znanium.com/catalog/document?id=347107)	Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2018	ЭБС
7.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Куракин Р.С., Семенова Е.В.	Гражданское право Германии: хрестоматия избранных произведений франца бернхейфта и йозефа колера (http://znanium.com/go.php?id=926483)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2018	ЭБС
Л2.2	Ем В. С., Долгов А. Г., Башкатов М. Л., Ширвиндт А. М., Щербаков Н. Б.	Гражданское право: современные проблемы науки, законодательства, практики: сборник статей к юбилею доктора юридических наук, профессора Евгения Алексеевича Суханова: сборник научных трудов (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497225)	Москва : Статут, 2018	ЭБС

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" по направлению подготовки (специальности) "СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ" направленности (профилю) специализация N 1 "Судебная деятельность": ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 9
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.3	Мельникова М. П., Сагалаева Е. С., Бычко М. А., Ивахненко С. Н., Кашурин И. Н., Комаревцева И. А., Мельничук М. А., Савина В. С., Шлюндт Н. Ю., Ахрамеева О. В., Ландина О. В., Малыгина М. А.	Актуальные проблемы права (в соответствии с реализуемой магистерской программой «Гражданское право, семейное право, международное частное право»): практикум (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562711)	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018	ЭБС
Л2.4	Иванчак А. И.	Гражданское право Российской Федерации: общая часть: учебник (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563841)	Москва : Статут, 2018	ЭБС
Л2.5	Иванчак А. И.	Гражданское право Российской Федерации: особенная часть: учебник (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563842)	Москва : Статут, 2018	ЭБС
7.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Устинова А. В., Папелишвили Г. Н.	Обзор судебной практики: Антимонопольное законодательство: практическое пособие (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251892)	Москва : Проспект, 2013	ЭБС
Л3.2	Скачкова Ю. А.	Обзор судебной практики: Защита права собственности: практическое пособие (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251893)	Москва : Проспект, 2014	ЭБС
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва, [1999-]. – Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp			
Э2	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/			
Э3	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс]: объединенный электронный каталог фондов российских библиотек: сайт - URL: http://нэб.рф/			
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ				
8.1 Программное обеспечение				
MS Office365				
LMS Moodle				
8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы				
1. Консультант плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо.				
2. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс]: база данных / Челяб. гос. ун-т. - Челябинск, 1992				

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	
Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Учебные аудитории для реализации программы предусмотрены учебным планом по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» и соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.	
Учебные аудитории укомплектованы специальной мебелью и техническими средствами обучения (демонстрационным оборудованием) для занятий различного типа и (или) применения дистанционных образовательных технологий.	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	

<p>Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" по направлению подготовки (специальности) "СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ" направленности (профилю) специализация N 1 "Судебная деятельность": ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 10</p>
<p>Реализация образовательной программы обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: СПС Консультант плюс и СПС Гарант – открыт постоянный доступ для обучающихся в компьютерном классе.</p>	
<p>В университете имеется электронно-библиотечная система (электронная библиотека), абонемент юридической литературы и читальный зал юридической литературы. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе специалитета».</p>	

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

10.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При подготовке обзора судебной практики следует определить 2-3 ключевых проблемных вопроса, находящихся в рамках темы ВКР, выписать эти вопросы. Далее, определить на каждый из этих вопросов несколько ключевых слов. Далее, по этим ключевым словам осуществлять поиск материалов судебной практики в СПС "Консультант-плюс" или СПС "Гарант". Прежде всего, во внимание следует принимать практику высших судебных инстанций, затем следует изучить практику кассационных судов. Необходимо ли изучать практику апелляционных судов и практику судов первой инстанции, следует уточнить у руководителя (это зависит от того, насколько обширный объем судебной практики имеется на исследуемому студентов вопросу). Ознакомившись с найденной судебной практикой, из 2-3 проблемных вопросов следует оставить 1, по которому практика противоречива либо не сложилась окончательно, и в обзоре судебной практики кратко рассказать, в чем состоит проблемный вопрос толкования законодательства, и как этот проблемный вопрос решается разными судами и разными судебными инстанциями. Если имелось изменение судебной практики, следует показать его. За пример оформления обзора можно принимать либо из Обзоров судебной практики, подготовленный Высшим Арбитражным Судом в период с 2011 по 2014 гг.

На начальном этапе (раздел 1) руководитель выдаёт индивидуальное задание.

На производственном этапе (раздел 2-5) руководитель осуществляет текущий контроль (посредством очных консультаций или MS Teams)

На заключительном этапе руководитель практики осуществляет промежуточную аттестацию.

10.2. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В структуру отчетности по практике входит: титульный лист, дневник, отзыв (характеристики), индивидуальные задания, личная карточка инструктажа и др.

Как правило при написании отчета по практике необходимо соблюдать следующие правила оформления:

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами снизу по центру.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 1 интервалу.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее, которая может быть оформлена следующим образом: «... результаты данного исследования приведены в табл. 2» или «... результаты данного исследования (см. табл. 2) показали, что...».

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу следует оформлять в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке использованных источников и страницы, например: [4, с. 28]; Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

<p>Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" по направлению подготовки (специальности) "СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ" направленности (профилю) специализация N 1 "Судебная деятельность": ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 11</p>
<p>11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</p>	
<p>Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.</p> <p>Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.</p> <p>При определении мест прохождения практики и формы ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.</p> <p>При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.</p> <p>Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.</p>	

