

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 03.06.2025 10:22:57 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b832323	МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Рабочая программа дисциплины "Этика и психология следственной и судебной деятельности" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) деятельности в сфере уголовной юстиции ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Этика и психология следственной и судебной деятельности

Направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Деятельность в сфере уголовной юстиции

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся целостного представления об общечеловеческой морали, этических, психологических основах профессиональной деятельности, а также оптимизация процесса духовного роста и этического самовоспитания личности, что в дальнейшем позволит обеспечить нравственный характер трудовой деятельности и внеслужебного поведения.

Задачи дисциплины:

- усвоение содержания основных категорий морали, их трактовки в профессиональной этике и применения в юридической деятельности;
- выработка умения оценивать факты и явления с точки зрения норм общей и юридической этики;
- формирование умений применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных ситуациях профессиональной деятельности;
- развитие способности выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- воспитание коммуникационной культуры и конфликтологической компетентности;
- воспитание профессионально-личностных качеств: чувства долга, справедливости, высокой гражданской ответственности, добросовестности, чести и достоинства и др.;
- привитие навыков и потребности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- создание у обучающихся стремления к систематическому нравственному самосовершенствованию.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение соответствующих индикаторов:

УК-5.1 Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия.

УК-5.2 Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды.

УК-5.3 Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач

ПК 1.1. Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в уголовно-правовой сфере юридической деятельности, реализует нормы уголовного законодательства при производстве по уголовным делам.

ПК 1.2. Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в уголовно-правовой сфере юридической, реализует нормы уголовно-процессуального законодательства при производстве по уголовным делам.

ПК 3.1. Квалифицированно оказывает консультационные услуги по уголовным делам.

ПК 3.2. Квалифицированно оказывает услуги представительства отдельных участников уголовного процесса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.03.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Необходимо знать:

Нравственные начала в уголовном процессе

Проблемы раскрытия преступлений и расследования уголовных дел

Актуальные проблемы уголовно-процессуального права

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина предшествует изучению:

Представительство и консультирование по уголовным делам

Проблемы доказательств и доказывания в уголовном процессе

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Практика по профилю профессиональной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



ПК-3: Способен оказывать консультационные услуги по уголовным делам и услуги представительства отдельных участников уголовного процесса

Знать:

ПК-3.1. Знает: особенности уголовно-процессуального регулирования оказания консультационных услуг по уголовным делам.

ПК-3.2. Знает: особенности уголовно-процессуального регулирования представительства по уголовным делам.

Уметь:

ПК-3.1. Умеет: применять профессиональные знания в сфере оказания консультационных услуг по уголовным делам.

ПК-3.2. Умеет: применять профессиональные знания в сфере представительства по уголовным делам.

Владеть:

ПК-3.1. Владеет: навыками квалифицированного оказания консультационных услуг по уголовным делам.

ПК-3.2. Владеет: навыками квалифицированного оказания услуг представительства интересов отдельных участников уголовного судопроизводства.

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Знать:

УК-5.1. Знает: особенности правового регулирования и фактическое содержание положений этики и психологии в следственной и судебной деятельности; имеет необходимые знания о культурном многообразии и основных принципах межкультурного взаимодействия при производстве по уголовным делам.

Уметь:

УК-5.2. Умеет: применять знания в сфере этических и психологических аспектов следственной и судебной деятельности; осуществлять необходимый анализ и решение ситуаций, складывающихся при производстве по уголовным делам, с учетом культурных и этических особенностей среды.

Владеть:

УК-5.3. Владеет: навыками квалифицированно осуществлять межкультурное взаимодействие, применять положения этики и психологии при выполнении профессиональных задач в сфере уголовного судопроизводства.

ПК-1: Способен применять нормативные правовые акты в уголовно-правовой сфере юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

ПК-1.1. Знает: особенности профессиональной деятельности в уголовно-правовой сфере; содержание положений этики и психологии для целей следственной и судебной деятельности.

ПК-1.2. Знает: особенности профессиональной деятельности и правоприменения в сфере уголовного судопроизводства с учетом положений этики и психологии следственной и судебной деятельности.

Уметь:

ПК-1.1. Умеет: квалифицированно, с учетом этических и психологических аспектов, применять профессиональные знания в уголовно-правовой сфере юридической деятельности, при реализации соответствующих норм уголовного законодательства в ходе производства по уголовным делам.

ПК-1.2. Умеет: квалифицированно применять профессиональные знания при применении нормативных правовых актов в сфере уголовного процесса с учетом положений этики и психологии следственной и судебной деятельности.

Владеть:

ПК-1.1. Владеет: навыками квалифицированной реализации, с учетом этических и психологических аспектов, соответствующих норм уголовного законодательства при производстве по уголовным делам.

ПК-1.2. Владеет: навыками квалифицированной реализации соответствующих норм уголовно-процессуального законодательства при производстве по уголовным делам с учетом положений этики и психологии следственной и судебной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:



3.1.1	Для достижения индикатора УК-5.1. Знает: особенности правового регулирования и фактическое содержание положений этики и психологии в следственной и судебной деятельности; имеет необходимые знания о культурном многообразии и основных принципах межкультурного взаимодействия при производстве по уголовным делам.
3.1.2	Для достижения индикатора ПК-1.1. Знает: особенности профессиональной деятельности в уголовно-правовой сфере; содержание положений этики и психологии для целей следственной и судебной деятельности.
3.1.3	Для достижения индикатора ПК-1.2. Знает: особенности профессиональной деятельности и правоприменения
3.1.4	в сфере уголовного судопроизводства с учетом положений этики и психологии следственной и судебной деятельности.
3.1.5	Для достижения индикатора ПК-3.1. Знает: особенности уголовно-процессуального регулирования оказания консультационных услуг по уголовным делам.
3.1.6	Для достижения индикатора ПК-3.2. Знает: особенности уголовно-процессуального регулирования представительства по уголовным делам.
3.2	Уметь:
3.2.1	Для достижения индикатора УК-5.2. Умеет: применять знания в сфере этических и психологических аспектов следственной и судебной деятельности; осуществлять необходимый анализ и решение ситуаций, складывающихся при производстве по уголовным делам, с учетом культурных и этических особенностей среды.
3.2.2	Для достижения индикатора ПК-1.1. Умеет: квалифицированно, с учетом этических и психологических аспектов, применять профессиональные знания в уголовно-правовой сфере юридической деятельности, при реализации соответствующих норм уголовного законодательства в ходе производства по уголовным делам.
3.2.3	Для достижения индикатора ПК-1.2. Умеет: квалифицированно применять профессиональные знания при применении нормативных правовых актов в сфере уголовного процесса с учетом положений этики и психологии следственной и судебной деятельности.
3.2.4	Для достижения индикатора ПК-3.1. Умеет: применять профессиональные знания в сфере оказания консультационных услуг по уголовным делам.
3.2.5	Для достижения индикатора ПК-3.2. Умеет: применять профессиональные знания в сфере представительства по уголовным делам.
3.3	Владеть:
3.3.1	Для достижения индикатора УК-5.3. Владеет: навыками квалифицированно осуществлять межкультурное взаимодействие, применять положения этики и психологии при выполнении профессиональных задач в сфере уголовного судопроизводства.
3.3.2	Для достижения индикатора ПК-1.1. Владеет: навыками квалифицированной реализации, с учетом этических и психологических аспектов, соответствующих норм уголовного законодательства при производстве по уголовным делам.
3.3.3	Для достижения индикатора ПК-1.2. Владеет: навыками квалифицированной реализации соответствующих норм уголовно-процессуального законодательства при производстве по уголовным делам с учетом положений этики и психологии следственной и судебной деятельности.
3.3.4	Для достижения индикатора ПК-3.1. Владеет: навыками квалифицированного оказания консультационных услуг по уголовным делам.
3.3.5	Для достижения индикатора ПК-3.2. Владеет: навыками квалифицированного оказания услуг представительства интересов отдельных участников уголовного судопроизводства.



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 3
в том числе		
аудиторные занятия	30	
самостоятельная работа	38,9	
контактная работа: 33,1 ИКР: 3,1		

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Профессиональная этика юриста. Этика как наука о морали, место этики в системе философского и гуманитарного знания.			
1.1	Этика как наука о морали, место этики в системе философского и гуманитарного знания. Этика в следственной и судебной деятельности. /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.2	Этика как наука о морали, место этики в системе философского и гуманитарного знания. Этика в следственной и судебной деятельности. Профессия юриста и нравственные ценности. /Пр/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.3	Этика как наука о морали, место этики в системе философского и гуманитарного знания. Этика в следственной и судебной деятельности. /Ср/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Сущность морали, ее происхождение, развитие. Соотношение морали и права.			
2.1	Сущность морали, ее происхождение, развитие. Соотношение морали и права. /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Содержание понятия морали. Природа морали. Функции, структура морали. Уровни индивидуального нравственного сознания.Нравственная практика. Элементы нравственного поступка.Нравственные отношения. Соотносительность целей и средств в морали. Теории происхождения морали. Основные исторические этапы развития морали. Мораль и право как специфические виды социального регулирования: общность и единство, различие, формы взаимодействия. Воплощение норм морали в уголовном и уголовно-процессуальном законодательстве. /Пр/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3



2.3	Сущность морали, ее происхождение, развитие. Нравственный поступок. Соотношение морали и права. Воплощение норм морали в уголовном и уголовно-процессуальном законодательстве /Ср/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Психология следственной и судебной деятельности.			
3.1	Психология следственной и судебной деятельности. /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.2	Психология следственной и судебной деятельности. /Пр/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.3	Психология следственной и судебной деятельности. /Ср/	3	6	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Профессионально-нравственная деформация личности юриста: причины и профилактика.			
4.1	Профессионально-нравственная деформация личности юриста: причины и профилактика. /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
4.2	Понятие, структура профессионально-нравственной деформации (ПНД): деформация морального сознания (индивидуального и группового), деформация служебных отношений, деформация профессиональной деятельности. ПНД сотрудника полиции, сотрудника ФСИН, следователя, адвоката и др. Факторы возникновения ПНД юриста. Условия преодоления и основные направления профилактики ПНД юриста. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
4.3	Профессионально-нравственная деформация личности юриста. Общепрофессиональные и специальные деформации. Причины и факторы возникновения. Факторы преодоления и профилактика. Формирование готовности к профессиональной безопасности к профессиональной деятельности /Ср/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 5. Нравственные начала предварительного расследования.			
5.1	Нравственные начала предварительного расследования. /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3



5.2	Нравственное содержание принципов уголовного процесса. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания. Нравственные основы избрания меры пресечения. Этика производства отдельных следственных действий. Этика применения следователем тактических приемов при производстве следствия и следственных действий. Этический аспект взаимоотношений следователя с прокурором, оперативным работником, судебным экспертом. Нравственные проблемы взаимоотношений следователя с обвиняемым, потерпевшим и др. участниками уголовного процесса. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
5.3	Нравственные начала предварительного расследования. Этические аспекты уголовно-процессуальной деятельности проверки и оценки доказательств. Требования к личности следователя. Нравственные начала деятельности следователя. Презумпция невиновности как нравственное начало уголовно-процессуального доказывания. /Ср/	3	5,9	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 6. Нравственные начала осуществления правосудия. Нормативные основания этического регулирования деятельности судьи.			
6.1	Нравственные начала осуществления правосудия. Нормативные основания этического регулирования деятельности судьи. /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
6.2	Нравственные требования, предъявляемые к судьям. Нравственные основы судебного убеждения. Состав суда: нравственные основы сочетания коллегиального и единоличного начала. Нравственные основы взаимоотношений судей с обвинителем, защитником и другими участниками процесса. Обоснованность и справедливость как нравственно-правовые характеристики приговора. /Пр/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
6.3	Нравственные начала осуществления правосудия. Нормативные основания этического регулирования деятельности судьи. Нравственные основы взаимоотношений судей с обвинителем, защитником и другими участниками процесса. Обоснованность и справедливость как нравственно-правовые характеристики приговора. /Ср/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 7. Этические основы деятельности представителей отдельных юридических профессий: адвокатская этика, профессиональная этика нотариуса, прокурорская этика, этика органов внутренних дел, корпоративного юриста.			
7.1	Этические основы деятельности представителей отдельных юридических профессий: адвокатская этика, профессиональная этика нотариуса, прокурора, сотрудника органов внутренних дел, корпоративного юриста. /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3



7.2	Кодекс этики прокурорского работника РФ и Концепция воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации. Нравственное значение профессиональной деятельности адвоката. Статус отечественной адвокатуры. Кодекс профессиональной этики адвоката. Понятие, принципы, значение нотариальной этики. Кодекс проф. этики нотариусов в РФ. Профессиональная этика сотрудников ОВД. Этические правила профессиональной деятельности эксперта. Особенности общения эксперта и судьи, следователя. Этика корпоративного юриста. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
7.3	Этические основы деятельности представителей отдельных юридических профессий: адвокатская этика, профессиональная этика нотариуса, прокурора, сотрудника органов внутренних дел, корпоративного юриста. /Ср/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 8. Этика делового общения и служебный этикет юриста.				
8.1	Этика делового общения и служебный этикет юриста /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
8.2	Понятие деловой культуры и делового этикета. Значение культуры делового общения в деятельности юриста. Невербальная коммуникация. Служебный этикет общения в коллективе. Служебный этикет деловой переписки, телефонных переговоров. Служебный этикет обращения с гражданами. Служебный этикет в общении с начальником и подчиненными. Служебный этикет при посещении государственных и общественных учреждений. Правила этикета вне службы, в общественных местах. Этикет приветствия и представления. Культура внешности. Деловой стиль в одежде. Дресс-код. Деловые беседы. Культура речи. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
8.3	Этика делового общения и служебный этикет юриста. Служебный этикет общения в коллективе. Служебный этикет деловой переписки, телефонных переговоров. Служебный этикет обращения с гражданами. Служебный этикет в общении с начальником и подчиненными. /Ср/	3	7	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 9. Иная контактная работа				
9.1	Индивидуальное консультирование. /ИКР/	3	3,1	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Виды оценочных средств для текущей аттестации:

Устный опрос.
Эссе. Письменные работы.

Виды оценочных средств для промежуточной аттестации:

Устный опрос по вопросам дисциплины.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации



Примерные темы докладов и рефератов

1. Общественная мораль и нравственность
2. Нравственные функции права
3. Нравственно-правовые воззрения И. Канта
4. Роль права в защите общественной морали
5. Роль права в стимулировании моральных ценностей общества
6. Право и осуществление морального выбора
7. Роль права в развитии моральной активности граждан
8. Нравственно-правовые воззрения А.Ф. Кони; Д.В. Стасова Д.В.В.Д. Спасовича, Карабчевского Н.П. (по выбору)
10. Уважение к закону как общественная ценность
11. Этика профессиональной защиты по уголовным делам.
12. Нравственное содержание Конституции России
13. Нравственные принципы права
14. Основы профессиональной этики прокурора, адвоката, следователя, судьи, государственного служащего (по выбору) .
15. Этический анализ правовых механизмов (по выбору).
16. Принципы профессиональной этики юриста.
17. Этический анализ личности подсудимого
18. Этический анализ материалов уголовного дела.

Темы для дискуссии

1. Личная жизнь: пределы вмешательства.
2. Нравственный и служебный долг – общее и особенное.
3. Основа содержания судебного решения (приговора) – закон или мораль?
4. Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
5. Власть и мораль в деятельности юриста: проблема взаимоотношений.
6. Парадокс моральной оценки.
7. Презумпция невиновности в России – миф или реальность?
8. Нравственный прогресс человечества: за и против

Примерный образец перечня терминов для опроса

Благо – категория этики, обозначающая положительной ценности в духовной, материальной, личной и общественной сфере

Благородство – моральное качество, характеризующее поступок людей с точки зрения возвышенных мотивов, которыми они продиктованы. Включает целый ряд более частных положительных качеств (самоотверженность, верность высоким идеалам, мужество, великодушие и др.)

Взаимопомощь – отношения между людьми в коллективе возникающие в условиях общности интересов и целей, когда объединение усилий и разделение функций предполагает взаимную поддержку индивидуальных усилий каждого.

Воздаяние – вознаграждение или наказание человека за совершенные им действия в соответствии с их моральной ценностью.

Выбор моральный – сознательное предпочтение определенной системы ценностей, линии поведения или конкретного варианта поступка, когда человек самостоятельно должен принять моральное решение и обеспечить его реализацию.

Примерная тематика эссе и примерные задания для письменных самостоятельных работ.

Проанализируйте и сопоставьте следующие высказывания о праве и морали.

1. Право-это искусство добра и справедливости (Античный афоризм).
 2. Право - это всё то, что истинно и справедливо (В.Гюго).
 3. Высшее право часто есть высшее зло (Теренций).
 4. Чтобы поступать справедливо, нужно знать очень немного, но чтобы с полным основанием творить несправедливость, нужно основательно изучить право (Георг Лихтенберг).
- Как вы понимаете эти высказывания? Нет ли между ними противоречий? С какими из них Вы согласны в большей степени? Почему? Как бы вы сами определили, что такое право?
5. Нравственные проблемы в юридической деятельности.
 6. Особенности профессиональной этики юриста и их нравственное значение.
 7. Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности.
 8. Психология следственной действий.
 9. Нравственные нормы в процессуальном законодательстве.



10. Судебная этика.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

1. Этика как наука: ее предмет, структура и функции.
2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Понятие и сущность морали, ее структура и функции.
4. Основные этические категории: добро и зло, справедливость, долг, совесть, честь и достоинство
5. Происхождение морали. Основные исторические этапы развития морали. Талион. «Золотое правило».
6. Соотношение морали и права как видов социального регулирования
7. Предмет и основные черты юридической этики
8. Применение категорий этики в юридической сфере. Нравственная свобода выбора.
9. Понятие профессиональной этики. Профессиональные этические кодексы юридических профессий: краткая характеристика.
10. Соотношение профессиональной этики и деонтологии. Профессионально-нравственная деформация личности юриста: причины и пути преодоления.
12. Воплощение норм морали в уголовном и уголовно-процессуальном законодательстве. Нравственное содержание принципов уголовного процесса.
13. Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности.
14. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства.
15. Этика производства следственных действий.
16. Нравственные требования к деятельности судебной власти.
17. Культура поведения государственного обвинителя в суде. Этика обвинительной речи прокурора.
18. Этика судебных прений. Этика речи защитника.
19. Этика поведения адвоката в ходе участия в судебном процессе.
20. Нравственное содержание оценки доказательств по внутреннему убеждению.
21. Нравственные начала судопроизводства по уголовным делам.
22. Нравственные требования к личности судьи. Деловые, нравственные, психологические качества судьи.
23. Принципы и правила профессионального поведения судьи. Принципы поведения судьи во внеслужебной деятельности.
24. Профессиональная деформация судьи, адвоката, прокурора.
25. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности юриста.
26. Понятие, содержание и функции служебного этикета юриста.
27. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.
28. Адвокатская тайна: понятие, основные требования
29. Нравственные основы деятельности следователя.
30. Нравственные основы деятельности адвоката.
31. Нравственные основы взаимодействия адвоката с доверителем.
32. Нравственные основы деятельности нотариуса.
33. Нравственные основы деятельности сотрудников органов внутренних дел.
34. Нормативные основания этического регулирования поведения судьи
35. Этические требования к профессиональной деятельности судебного эксперта.
36. Этические аспекты использования следователем предоставленных ему властных полномочий.
37. Нравственные аспекты предварительного расследования при осуществлении уголовного судопроизводства.
38. Этические основы производства следственных действий.
39. Этические критерии допустимости тактических приемов в уголовном судопроизводстве.
40. Нравственные основы освидетельствования, следственного эксперимента.
41. Нравственные основы служебной и внеслужебной деятельности прокурорского работника.
42. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности юриста. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
43. Служебный этикет юриста.
44. Особенности профессии юриста и ее нравственное значение

6.4. Критерии оценивания

I. Описание показателей и критериев оценивания для текущей аттестации:

Эссе, письменная работа – это оценочное средство, продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, собственную позицию.

Описание критериев оценивания компетенций:

- Отлично - знание основной и дополнительной литературы, использование первоисточников, владение понятийно-категориальным аппаратом курса, точное использование терминологии. Самостоятельный анализ рассматриваемой



проблемы, формулирование обоснованных выводов и собственных предложений. Логичность и связность изложения

- Хорошо - знание основной и дополнительной литературы, использование первоисточников, владение понятийно-категориальным аппаратом курса, логичность и связность изложения. При всем том не всегда точное использование понятий. При обосновании выводов есть затруднения в аргументации своей позиции, а также собственных предложений.

- Удовлетворительно – имеет место поверхностное знание основной литературы, используются термины, но нет глубины и полноты их понимания. Нет глубины при анализе рассматриваемой проблемы, масштаб и содержательность выводов недостаточна, затруднения в отстаивании своей позиции, нет собственных предложений.

- Неудовлетворительно - слабое знание основной литературы, понятийного аппарата. Отсутствие самостоятельного анализа рассматриваемой проблемы, отсутствие выводов или выводы не обоснованы, затруднение в отстаивании своей позиции, отсутствие собственных предложений. Затруднение в логике и связности изложения

Дискуссия - это оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения сложного вопроса или проблемы, что способствует отработке профессионального умения выстраивать систему профессиональной аргументации.

Наименование критерия - оценка

- Отлично – имеет место: аргументированность позиции, умение критически воспринимать информацию, логически мыслить, делать выводы, иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами. Наличие навыка ведения дискуссии, публичной речи. Владение понятийно-категориальным аппаратом курса, точное использование терминологии

- Хорошо – имеет место : аргументированность позиции, умение критически воспринимать информацию, умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами. Наличие навыка ведения дискуссии, публичной речи. Владение понятийно-категориальным аппаратом курса, точное использование терминологии. При всем том не совсем убедительны выводы, не всегда убедительна логика доказывания;

- Удовлетворительно – Имеет место недостаточно убедительная система аргументации, недостаточное умение критически воспринимать информацию, выводы нуждаются в уточнении; умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами недостаточно свободное. Навык ведения дискуссии, публичной речи требует дальнейшего закрепления. Владение понятийно-категориальным аппаратом курса неустойчивое, порой слабое .

- Неудовлетворительно - аргументированность позиции и умение критически воспринимать информацию недостаточны, логика доказательств и выводы не выстроены; отсутствует умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами. Слабый навык ведения дискуссии, публичной речи. Владение понятийно-категориальным аппаратом курса недостаточное .

Устный опрос (собеседование) – это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанное на выяснение объема знаний по определенной теме. Устный опрос может проводиться с целью контроля усвоения терминологического аппарата курса.

Описание критериев оценивания устного опроса:

Отлично - полнота усвоения учебного материала, знание основной и дополнительной литературы .Владение понятийным аппаратом дисциплины, демонстрация навыков анализа, обобщения, осмысления информации. Отмечается культура речи, логичность и связность изложения.

- Хорошо - полнота усвоения учебного материала, знание основной и литературы. Владение понятийным аппаратом дисциплины, демонстрация навыков анализа, обобщения, осмысления информации, Достаточно свободная речь, но порой логика изложения нарушается.

- Удовлетворительно - недостаточная полнота усвоения учебного материала, знание основной литературы неполное. В целом обучающийся владеет основными понятиями, но затрудняется провести сходство и различие понятий, навыки анализа, обобщения информации недостаточны. Порой отмечается нарушение логики изложения.

- Неудовлетворительно - недостаточная полнота усвоения учебного материала, слабое знание основной учебной литературы. Отвечающий затрудняется провести сходство и различие понятий, отсутствуют навыки анализа, обобщения информации, логика изложения нарушена

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам текущего контроля знаний, включающего такие показатели как посещаемость занятий, работа на практических занятиях, выполнение необходимых заданий и т.п.

Формой промежуточного контроля знаний является зачет. На зачете оцениваются теоретические знания обучающегося и приобретенные навыки их практического применения.

Зачет проводится в форме устного опроса.

Критерии оценивания:

– полнота и развернутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;

– глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;

– корректность использования терминологического аппарата (формулирование понятий и категорий образующих



содержание вопроса, а также объяснение их значения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста);

- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

По результатам оценивания ответа студента на вопросы, задания билета и дополнительные вопросы (если они были заданы), преподаватель, принимающий зачет, определяет уровень сформированности соответствующих компетенций и выставляет итоговую оценку «зачтено» / «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется в том случае, если студентом дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; в процессе ответа студент мог допустить отдельные неточности, ошибки в изложении и аргументации ответа.

Оценка «не зачтено» выставляется в том случае, если студентом ответ не дан вообще, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

Более подробно уровни сформированности каждой компетенции по дисциплине и конкретные критерии оценивания приведены в Фонде оценочных средств дисциплины, утвержденном в установленном порядке в дополнение к настоящей рабочей программе.

Проведение промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

Процедура проведения промежуточной аттестации в данном случае осуществляются в соответствии с Регламентом проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденного приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 01.06.2020. № 270-1.

Используются информационные технологии, представленные Microsoft Teams (входит в комплект MS Office365) и LMS Moodle.

Зачет начинается процедурой идентификации личности обучающихся, а также визуальным осмотром помещения и рабочего места, обучающегося в собрании (видеоконференции) Microsoft Teams. Далее обучающиеся выполняют задание в Moodle с аудиовизуальным контролем во время проведения процедуры зачета посредством Microsoft Teams.

После выполнения обучающимися письменной контрольной работы экзаменатор осуществляет ее проверку, подводит итоги зачета и выставляет оценки в Moodle.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Аминов И. И., Дедюхин К. Г., Захарцев С. И., Павлухин А. Н., Эриашвили Н. Д., Эриашвили Н. Д.	Судейская этика: учебник (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700186)	Москва : Юнити -Дана, 2023	ЭБС
ЛП.2	Руденко А.М., Самыгин С.И., Руденко А.М.	Профессиональная этика и психология делового общения: учебник (https://book.ru/book/949734)	Москва : КноРус, 2023	ЭБС
ЛП.3	Канке В.А.	Современная этика: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=430737)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024	ЭБС
ЛП.4	Кошечкина И.П., Канке А.А.	Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=431561)	Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2024	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.5	Абузярова Н.А., Залоило М.В., Кузнецов В.И., Матулис С.Н., Молчанова М.А., Севальнев В.В., Трунцевский Ю.В., Цирин А.М., Черногор Н.Н., Кучеров И.И.	Антикоррупционная этика и служебное поведение: практическое пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=435029)	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2024	ЭБС
Л1.6	Иванова И.С.	Этика делового общения: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=435959)	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2024	ЭБС
Л1.7	Руденко А.М., Котлярова В.В., Шубина М.М., Положенкова Е.Ю., Швачкина Л.А.	Этика: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=437000)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2024	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Багмет А. М., Дмитриева Л. А., Долженко А. Н., Захарова В. О., Цветков Ю. А., Багмет А. М.	Этика следственной деятельности: учебник (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685788)	Москва : Юнити -Дана, 2018	ЭБС
Л2.2	Киселев В.В.	Психология и этика профессиональной деятельности: учебник (https://book.ru/book/949530)	Москва : КноРус, 2023	ЭБС
Л2.3	Мальцева Т.В.	Юридическая психология: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=427750)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2023	ЭБС
Л2.4	Волкогонова О.Д., Зуб А.Т.	Управленческая психология: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=427484)	Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2023	ЭБС
Л2.5	Кобликов П.А.	Юридическая этика: учебник (https://znanium.ru/catalog/document?id=439458)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2024	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Литвинова И. В.	Уголовный процесс: особенная часть: методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491715)	Санкт- Петербург : Санкт- Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. http://biblioclub.ru/			
----	---	--	--	--



Э2 Znanium.com [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА-М. <http://znanium.com/>

Э3 eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. <https://www.elibrary.ru/>

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

LMS Moodle

Adobe Connect Acrobat

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. EastView – статистические издания России и стран СНГ (<https://dlib.eastview.com/>) Статистические издания России и стран СНГ. – Текст : электронный // EastView : база данных. – URL: <http://udbstat.eastview.com/search/simple.jsp?enc=rus>. – Режим доступа: из сети университета.

3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://неб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.

4. Президентская библиотека (<https://www.prilib.ru/>) Президентская библиотека : электронная национальная библиотека : сайт / ФГБУ Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина. – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: <https://www.prilib.ru/>. – Текст : электронный.

5. WebofScience (<https://apps.webofknowledge.com>) WebofScience : мультидисциплинарная реферативная база данных / компания ThomsonReuters. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

6. Scopus (<https://www.scopus.com>) Scopus : реферативная база данных / ElsevierBV. – URL: <http://www.scopus.com/>. – Яз. англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

7. Архив крупнейших научных зарубежных журналов (AnnualReviews, CambridgeUniversityPress, Nature, OxfordUniversityPress, RoyalSocietyofChemistry, SAGE, Science, Taylor&Francis, TheInstituteofPhysics, Wiley) (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>) Архив научных журналов : [сайт] / Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН). – URL: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>. – Режим доступа: доступ только из сети университета. – Текст : электронный.

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

2. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Институт права располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины и другими материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления специальной подготовки обучающихся.

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Для проведения лекционных занятий имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

В процессе проведения лекционных занятий применяются технические средства обучения, а именно: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер и мультимедийный проектор. Кроме технических средств, используется и прикладное программное обеспечение (Microsoft Word и PowerPoint), позволяющее демонстрировать лекционные материалы (лекции-презентации) и задания к практическим занятиям.



Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории, оборудованной мультимедийным комплексом, включающем в себя:

- мультимедийную трибуну,
- проектор Epson EMP-8300,
- экран 4:3 для демонстрации слайдовых презентаций;
- акустическую систему,
- интернет.

Для проведения практических работ имеется учебно-лабораторный комплекс Института права, в который входят многофункциональные специализированные кабинеты.

Специализированная аудитория (ауд. № 411 - учебный зал судебных заседаний на 28 посадочных мест) имеет следующее оборудование:

- телевизор модели "Hitachi Fudjan" с размером диагонали 81 см.

Во время занятий обучаемым демонстрируются учебно-методические материалы, учебно-практические материалы и иные дидактические материалы по изучаемым темам с использованием мультимедийное интерактивное оборудования:

- проектор Epson EB-965 H;
- проекционный экран на треноге Da Lite;
- ноутбук HP Compaq 610.

Обучающийся в случае реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий самостоятельно обеспечивает необходимые технические условия проведения занятий, консультаций, экзамена и защиты курсовой работы по месту своего пребывания. При этом оборудование должно давать возможность:

- визуальной идентификации личности обучающегося;
- дистанционного обзора преподавателем помещения, в котором находится обучающийся;
- для обучающегося и преподавателя возможность слышать друг друга (с помощью микрофона, аудиокколонок, вебкамеры и т.п.);
- качественной, бесперебойной аудио- и видеотрансляции в режиме реального времени, позволяющей организовать ответ обучающегося, его диалог с преподавателем.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по подготовке и проведению лекций

Теоретическое изучение соответствующих тем учебной дисциплины «Профессиональная этика» проводится на лекциях, в основе которых имеются базовые положения о морально-этических аспектах различных видов юридического труда. Лекция дает целостное и логичное освещение основных положений учебной дисциплины, лучше и полнее других форм компенсирует отсутствие современных учебников и учебных пособий, оперативно знакомит с последними данными изучаемой науки.

Методические рекомендации по проведению практических занятий

Практические занятия предназначены для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель практических занятий – создать обучающимся возможности качественного освоения навыков и умений для использования теоретических знаний применительно к особенностям юридической деятельности.

Подготовке студентов к практическому занятию должна предшествовать соответствующая теме лекция. Между лекцией и практическим занятием студенты имеют возможность ознакомиться с планом занятия, изучить и законспектировать рекомендованную литературу и основные правовые акты по теме.

Обычно на занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них могут быть заслушаны и обсуждены доклады на актуальную тему. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по его подготовке.

Во вступительной части практического занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи занятия, определяет место и значение обсуждаемой темы в изучаемом курсе и указывает порядок проведения занятия.

В ходе практического занятия могут проводиться устный и письменный опрос, тестирование, выполнение студентами проблемно-аналитических заданий, заслушивание и обсуждение докладов, решение ситуационных задач и другие формы текущего контроля успеваемости, том числе письменные самостоятельные работы по основным вопросам изучаемой темы.



В заключение преподаватель подводит итоги практического занятия в следующем порядке:

- дает оценку общей подготовке группы к занятию;
- оценивает каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их ответов на вопросы, докладов и сообщений;
- обращает внимание на содержательность, научную глубину и общую культуру дискуссии.

В заключении занятия преподаватель отвечает на вопросы обучающихся

Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов — это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя, которая призвана обеспечить более широкое усвоение дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет». Самостоятельная работа призвана, прежде всего, сформировать у студентов навыки индивидуальной работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой.

При изучении дисциплины «Профессиональная этика» используются различные виды самостоятельной работы студентов:

- работа над усвоением прослушанного материала после лекции, построение схем, структур, работа с понятийным аппаратом;
- подготовка к практическим занятиям предполагает, помимо изучения лекционных материалов, изучение необходимых тем по учебникам, научным публикациям, законодательным актам
- перевод объема информации в сжатую форму в виде таблиц, схем, структур.
- самостоятельная работа студентов при подготовке к зачету предполагает осмысление и приведение в систему знаний, полученных на лекциях, практических занятиях и самостоятельно проработанном материале.

Углублению и расширению знаний студентов также будет способствовать участие в творческих формах обучающей деятельности, это: подготовка докладов, дискуссий, написание эссе.

При анализе нормативных правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы необходимо обращать внимание на основные положения изучаемого текста. Для того чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, обучающийся должен уметь дать ответы на контрольные вопросы по изучаемой теме.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данной работе относится непосредственно к изучаемому вопросу).

Обязательным элементом самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой является ведение необходимых записей. Основными формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации, схемы, структуры, сравнительные таблицы и т.д.

Конспект- это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки - это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы - это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или статьи.

Аннотации, резюме - это предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или текста.

Контроль самостоятельной работы студентов над выполнением учебного плана дисциплины осуществляется в ходе практического занятия методом устного опроса, тестирования, творческих заданий.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MSOffice365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых



Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом,



задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа "Деятельность в сфере уголовной юстиции", РПД по дисциплине: "Этика и психология следственной и судебной деятельности", 2024 год набора, очная форма обучения.

Проректор по учебной работе

утверждено 21.02.24

А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 06 от 30.01.2024

Председатель Ученого совета
института права

СОГЛАСОВАНО

А.А. Великий

Заседанием института права

Протокол заседания № 06 от 16.01.2024

Заведующий кафедрой

СОГЛАСОВАНО

А.А. Великий

Автор (составитель)

А.С. УШАКОВ

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1