

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о Фонде оценочных средств практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Глобальные цивилизационные вызовы и национальная безопасность ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.09.2025 10:18:17

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации
по учебной практике**

Ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)
41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль)
Глобальные цивилизационные вызовы и национальная безопасность

Присваиваемая квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Челябинск, 2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: *41.03.05 Международные отношения*

Направленность (профиль): *Глобальные цивилизационные вызовы и национальная безопасность*

Дисциплина: *Ознакомительная практика*

Семестр (семестры) изучения: *2*

Форма (формы) промежуточной аттестации: *зачет с оценкой.*

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Прохождение учебной практики «Ознакомительная практика» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.	Знать теоретические концепции проектного менеджмента
		Уметь организовывать деятельность, связанную с принятием решений в сфере управления проектами.
		Владеть методами управления проектами в политической сфере
	УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.	Знать основные принципы анализа проектных задач
		Уметь применять на практике методы решения задач в рамках цели проекта
		Владеть технологиями аргументации степени эффективности выбранных методов реализации проектов
УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать базовые категории анализа правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений при реализации проекта	
	Уметь использовать в профессиональной деятельности оптимальные способы решения проектных задач	
	Владеть приемами проектирования процесса решения конкретных задач проекта	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.	Знать теоретические концепции самообразования
		Уметь организовывать деятельность, связанную с профессиональным и личностным развитием
		Владеть методами понимания основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.
	УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения по-	Знать основные принципы выявления ресурсов личности
Уметь применять на практике методы дости-		

	ставленной цели.	жения поставленной цели
		Владеть технологиями определения собственных личностных ресурсов
	УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.	Знать базовые категории рациональности как фактора распределения временных ресурсов
		Уметь использовать в профессиональной деятельности технологии рационального распределения временных и/или иных ресурсов
		Владеть приемами рационализации временных затрат в процессе деятельности организации
ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности)	ОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по профилю деятельности.	Знать основные подходы статистической систематизации, методики интерпретации накопленной эмпирической базы по вопросам международных отношений
		Уметь применять технологии системного анализа накопленной эмпирической базы данных по вопросам международных отношений
	ОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Владеть методиками систематизации и интерпретации эмпирической информации при работе с текстами и источниками по вопросам международных отношений
		Знать основные этапы и методы источниковедческого анализа
ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации)	ОПК-5.1. Готовит тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема, в том числе на иностранном языке.	Знать основные жанры и стили, требования к составлению текстов в рамках профессиональной деятельности
		Уметь составлять дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах по вопросам международных отношений, а также профессиональной деятельности
	ОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы для	Владеть приемами редактирования текстов различной жанрово-стилистической принадлежности по вопросам международных отношений, а также профессиональной деятельности
		Знать методы и подходы отбора и анализа материалов, требования к публикациям в

	публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории	СМИ Уметь составлять обзор материалов для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории Владеть навыками отбора и анализа материалов для подготовки публикаций в СМИ
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	Знать принципы и требования к составлению отчетной документации по итогам профессиональной деятельности Уметь следовать установленным правилам и нормам при подготовке отчетной документации по итогам профессиональной деятельности Владеть навыками составления и редактирования отчетной документации
	ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутривосточных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знать принципы и требования к публичным выступлениям Уметь готовить тезисы для публичного выступления, в том числе с использованием мультимедийных средств Владеть навыками составления тезисов публичного выступления перед российской и зарубежной аудиторией
ПК 3. Способен отслеживать информационные поводы в сфере международных отношений	ПК-3.1 Знает основные источники и владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности	Знать особенности и основные подходы к работе с источниками международной информации Уметь работать с основными источниками международной информации Владеть методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности
	ПК-3.2 Пользуется современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации	Знать современные средства связи, информационно-коммуникационные технологии поиска информации Уметь использовать современные средства связи и ИКТ-технологии для поиска информации в сфере международных отношениях Владеть современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства
-------	---	------------------------------	--	----------------------------------

				на промежуточной аттестации/№ задания
1	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Ознакомительный этап.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		2. Учебно-практический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		3. Итогово-аналитический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
2	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Ознакомительный этап.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		2. Учебно-практический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		3. Итогово-аналитический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
3	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности)	1. Ознакомительный этап.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		2. Учебно-практический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		3. Итогово-аналитический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
4	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации)	1. Ознакомительный этап.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		2. Учебно-практический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		3. Итогово-аналитический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
5	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам про-	1. Ознакомительный этап.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		2. Учебно-практический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике

	фессииональной деятельности	3. Итогово-аналитический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
6	ПК 3. Способен отслеживать информационные поводы в сфере международных отношений	1. Ознакомительный этап.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		2. Учебно-практический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике
		3. Итогово-аналитический.	Индивидуальные задания и поручения практиканта	Отчет по практике

Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению индивидуального задания, а также посредством периодических проверок правильности ведения дневника, собранного информационного и другого материалов и подготовки отчета. Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

1. Типовое индивидуальное задание

Индивидуальное задание для практики может включать в себя:

- ~ выявление, систематизация и обработка информации по определенной теме, связанной с научной работой студента или деятельностью учреждения;
- ~ участие в подготовке аналитических обзоров, документов, отчетов и иной документации в рамках выполнения профессиональных функций;
- ~ изучение и анализ деятельности подразделений учреждения (архива, библиотеки, учреждения культуры), связанных с организацией отбора, хранения и использования первичных источников, инициативным документированием и др.
- ~ подготовка и написание отчета по практике.

Темы индивидуальных заданий для составления аналитического обзора:

1. Возможности международной академической мобильности в РФ.
2. Проекты международного сотрудничества в УРФО.
3. Организации УРФО, реализующие международные программы.
4. Рынок дополнительных программ для иностранных граждан в УРФО.
5. Сравнительный анализ опыта Уфы и Челябинска при подготовке к саммиту стран ШОС и БРИКС.
6. Миграционные потоки в Челябинской области.
7. Мероприятия Челябинской области, нацеленные на взаимодействие народов, проживающих в регионе.
8. Образовательные проекты для мигрантов.
9. История и традиции международного сотрудничества предприятия (организации).
10. Основные международные партнеры предприятия.

2. Задание для промежуточной аттестации – отчет о практике

Средством промежуточной аттестации студента по практике является отчет, к которому прилагается характеристика студента руководителями его практики от учреждения. При составлении отчёта студент должен проанализировать свою работу, выделив основные направления в деятельности учреждения, в которых он принимал личное участие. Основным материалом для составления отчета о практике являются записи в дневнике, которые отражают участие студента в текущих работах учреждения и ход выполнения

индивидуальных заданий. В результате практики студент должен получить представление о структуре и основных направлениях деятельности учреждений – баз практики, познакомиться с организацией хранения, учёта и поиска документной информации, видами справочников и поисковых систем, правилами работы с документами и т.д. Эта информация фиксируется в дневнике, как и индивидуальные задания, связанные с собственной исследовательской и кафедральной (факультетской) работой. Обязанностью практиканта является регулярное и аккуратное его заполнение, с тем, чтобы ежедневно фиксировать содержание и объём выполненной работы.

Основными пунктами отчета являются:

- информация о подразделениях учреждения, в работе которых принимал участие практикант;
- информация о видах выполненных им работ, в том числе результатах выполнения индивидуальных заданий;
- замечания руководителей практики от учреждения.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Оценка в 2 семестре за промежуточную аттестацию определяется по итогам работы практиканта в учреждении после обсуждения и защиты результатов практики в форме отчета

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

4.2.1. Критерии оценивания индивидуального задания

Отлично /зачтено	Хорошо /зачтено	Удовлетворительно /зачтено	Неудовлетворительно /незачтено
9-8 баллов	7-5 баллов	4-3 баллов	2-0 баллов
<i>Высокий уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Средний уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Базовый уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций</i>
индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению	индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала	индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала	индивидуальное задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

4.2.2. Критерии оценивания ответа при защите отчета

Отлично/ зачтено/ 9-10 баллов	Хорошо/ зачтено/ 7-8 баллов	Удовлетворительно/ зачтено/ 5-6 баллов	Неудовлетворительно/ незачтено/ 0-4 балла
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Базовый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций

		ций	
при защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Не нарушены сроки сдачи дневника и отчета	при защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя	отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания	отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

В 2 семестре при подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации.

Зачтено («отлично») - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проделанной работы; дневник и отчет по практике выполнил в полном объеме.

Зачтено («хорошо») - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

Зачтено («удовлетворительно») - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

Не зачтено («неудовлетворительно») - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:
 - предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: формируются навыки составления информационных обзоров по национальной и международной практике аудита, навыки систематизации данных, необходимых для решения экономических задач
 - студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, решать ситуационные задачи, критически оценивать информацию о состоянии и проблемах развития аудиторской деятельности, формулировать собственные выводы.
2. Средний уровень соответствует оценке хорошо:
 - предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется комплексное знание особенностей применения и понимания национальных и международных стандартов аудита, умение сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения ситуаций в процессе аудиторских проверок;
 - студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины на уровне не ниже оценки «удовлетворительно».
3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:
 - предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание основных положений национальных и международных стандартов аудиторской деятельности;
 - студент способен отвечать на вопросы в форме закрытого теста. Количество правильных ответов – не менее 50%.
4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно.

