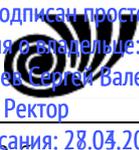


<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 28.03.2024 08:14:40 Уникальный программный ключ 09192418019853360755486193089887829373</p>	 <p>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>	<p>Рабочая программа дисциплины "Инновационные процессы в образовании" по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 "Педагогическое образование" направленности (профилю) Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>
		<p>стр. 1</p>

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Инновационные процессы в образовании

Направление подготовки (специальность)

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)

Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса - усвоение студентами проблем инноваций в образовании, овладение основными понятиями дисциплины: инновации, инновационная политика, инновационная деятельность, инновационные методы обучения и др.

Этим обусловлены и задачи дисциплины:

- дать представление об инновациях в образовании, как практической дисциплине, как системе знаний в области теории и практики современного образования;

- сформировать представление о компетентностном подходе в контексте инноваций в образовании;

- приобрести навыки разработки и реализации технологии инновационной деятельности в системе современного образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

"Педагогика", "Педагогическая коммуникация"

Педагогика

Педагогическая коммуникация

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

"Научно-исследовательская работа", "Педагогическая практика"

Научно-исследовательская работа

Педагогическая практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Знать:

пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, процессы по их устранению

Уметь:

анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

Владеть:

стратегией решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов

ПК-3: Способен осуществлять поиск, анализ и обработку научной информации в целях исследования проблем образования в области теории и методики преподавания восточных и европейских языков

Знать:

нормативно-правовые основы организации инновационной деятельности в сфере образования

Уметь:

работать с нормативно-правовой документацией, регламентирующей инновационную деятельность в сфере образования

Владеть:

навыками определения надежности источников информации, работы с противоречивой информацией из разных источников.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 теоретические основы инновационной деятельности современного образования

3.2 Уметь:



Рабочая программа дисциплины "Инновационные процессы в образовании" по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 "Педагогическое образование" направленности (профилю) Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

3.2.1	работать с нормативно-правовой документацией, регламентирующей инновационную деятельность в сфере образования
3.2.2	на практике реализовывать технологии инновационной деятельности в системе современного образования
3.3	Владеть:
3.3.1	разработки и реализации технологии инновационной деятельности в системе современного образования
3.3.2	навыками организация инновационной деятельности коллектива в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 32 самостоятельная работа : 36,7 : контактная работа: 35,3 ИКР: 3,3	Виды контроля в семестрах: зачеты 3

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Инновационные методы обучения и их отличия от традиционных методов			
1.1	Оценка инновационной направленности программы курса /Лек/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Образовательные инновации методической направленности			
2.1	Образовательные инновации методической направленности /Лек/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.2	Характеристика особенностей технологии обучения- форм, методов, средств,использование которых обеспечивает достижение планируемых результатов обучения /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
	Раздел 3. Проектирование сценария учебного занятия с использованием активных методов обучения			
3.1	Разработка электронного конспекта лекций /Ср/	3	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3
	Раздел 4. Разработка тематических ситуативных заданий с критериями оценивания			
4.1	Разработка тематических ситуативных заданий с критериями оценивания /Пр/	3	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
4.2	Отработка технологий обучения на основе анализа конкретных ситуаций: "Кейс-метод". /Ср/	3	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3



Раздел 5. Электронные учебно-методические комплексы: состав, структура, назначение				
5.1	Электронные учебно-методические комплексы: состав, структура, назначение /Пр/	3	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
5.2	Спланировать (выделить) результаты обучения по модулю дисциплины в соответствии со структурой рейтинг-плана /Ср/	3	8,7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
Раздел 6. Зачет				
6.1	Подготовка и сдача зачета /Ср/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
Раздел 7. Иная контактная работа				
7.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	3	3,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости: вопросы для собеседования.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации: вопросы к зачету.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Вопросы для собеседования

Тема 1. Государственная инновационная политика.

1. Что такое инновационная политика и каковы принципы ее формирования?
2. В чем заключается роль государства в поддержке и стимулировании инновационной деятельности?
3. Какие льготные условия создаются для осуществления инновационной деятельности в области образования?
4. Каковы принципы государственной научной, научно-технической и инновационной политики?

Тема 2. Организация инновационной деятельности педагогического коллектива

1. В чем заключается система конкретных управленческих действий, обеспечивающих эффективную подготовку и включение педагогического коллектива образовательного учреждения в инновационный процесс?
2. Каковы технологические основы перевода образовательных учреждений в режим развития?
3. Проанализируйте процесс перевода образовательного учреждения в режим развития.
4. Каковы особенности готовности педагогов к инновационной деятельности?

Тема № 3. Компетентностный подход и его реализация в высшей школе

1. В чем заключаются отличительные особенности «компетентности» и «компетенции» и как они соотносятся?
2. Компетенция и результаты образования как главные целевые установки в реализации ФГОС ВПО, как интегрирующие начала «модели» выпускника.
3. Сформируйте компетентностную модель выпускника.
4. В чем заключаются особенности проектирования компетентностно-ориентированных рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик в составе основных образовательных программ, реализующих ФГОС ВПО?

Тема № 4. Инновационные методы обучения и их отличия от традиционных методов

1. В чем заключается специфика и каковы основные характеристики традиционного обучения?
2. Назовите закономерности и принципы традиционного обучения.
3. Каковы главные направления инновационных преобразований в педагогической системе?
4. В чем отличие инноваций и прожектерства? Какие вы видите способы борьбы с прожектерством?
5. Назовите теоретические аспекты инновационных процессов.



Тема 5. Образовательные инновации методической направленности

1. В чем, по-вашему, сущность методической работы в образовательном учреждении?
2. Инновационные аспекты в методической работе. Понятие «инновационная методическая работа».
3. Каковы условия инновационной методической работы?
4. Каким образом, по-вашему, можно повысить качество и уровень методических услуг?
5. Система психолого-педагогических условий формирования интереса педагогического коллектива образовательного учреждения к осваиваемой инновации.

Тема 6. Проектирование сценария учебного занятия с использованием активных методов обучения

1. Каким образом определяются цели учебного занятия?
2. Каковы принципы и основные требования, предъявляемые к разработке сценария учебного занятия?
3. Каким образом осуществляется выбор методов обучения?
4. Что такое система контроля в образовательном процессе и как она осуществляется?

Тема 7. Разработка тематических ситуативных заданий с критериями оценивания

1. Что такое тематическая ситуативная задача?
2. Что такое моделирование учебной ситуации и как оно осуществляется?
3. Что такое ситуативные задание, каковы его виды и принципы разработки?
4. Попытайтесь разработать и сформулировать ситуативные задания по одной из учебных дисциплин?
5. Назовите критерии оценивания решения тематических ситуативных заданий.

Тема 8. Электронные учебно-методические комплексы: состав, структура, назначение

1. Состав, структура и назначение электронных учебно-методических комплексов.
2. Каковы принципы разработки электронных учебно-методических комплексов?
3. Как вы понимаете модульное структурирование содержания обучения?
4. Попытайтесь самостоятельно разработать электронный учебно-методический комплекс по конкретной учебной дисциплине.

Тема 9. Технологии проблемного обучения. Проблемные методы

1. Понятие и сущность проблемного метода обучения.
2. Какие вы знаете технологии создания проблемной ситуации в ходе занятия?
3. Каким образом осуществляется постановка учебной проблемы и поиск ее решения?
4. Технология проблемного диалогического обучения.
5. Способы разрешения проблемной ситуации.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Государственная инновационная политика.
2. Проблемы внедрения инноваций в образование. Рекомендации по внедрению
3. Организация инновационной деятельности педагогического коллектива образовательного учреждения
4. Мотивация членов педагогического коллектива и формирование готовности к инновационной деятельности.
5. Понятия «компетентность» и «компетенция». Классификаций компетенций.
6. Компетентностная модель выпускника. Ключевые компетентности и их характеристика.
7. Формулировки, выражающие ориентацию дисциплины (модулей) на результаты образования и компетенции.
8. Традиционное обучение в целостном педагогическом процессе. Традиционные педагогические системы.
9. Общие педагогические инновации. Главные направления инновационных преобразований в педагогической системе.
10. Понятие об инновациях в образовании, их классификация. Инновации и прожектерство.
11. Теоретические аспекты инновационных процессов.
12. Сущность методической работы. Методическая работа в образовательном учреждении.
13. Инновационные аспекты в методической работе. Понятие «инновационная методическая работа».
14. Условия инновационной методической работы; повышение качества и уровня методических услуг.
15. Разработка сценария учебного занятия.
16. Отбор содержания учебного материала.
17. Выбор методов обучения.
18. Разработка система контроля.
19. Понятие тематической ситуативной задачи.
20. Моделирование учебной ситуации.



21. Ситуативные задания, их виды и принципы разработки.
22. Критерии оценивания решения тематических ситуативных заданий.
23. Состав, структура и назначение электронных учебно-методических комплексов.
24. Принципы разработки электронных учебно-методических комплексов.
25. Модульное структурирование содержания обучения.
26. Понятие и сущность проблемного метода обучения.
27. Технология создания проблемной ситуации в ходе занятия.
28. Постановка учебной проблемы и поиск ее решения.
29. Технология проблемного диалогического обучения.
30. Способы разрешения проблемной ситуации.

6.4. Критерии оценивания

Отметка «Зачтено» ставится если студент:

- демонстрирует точное и прочное знание материала в заданном объеме;
- умеет анализировать и обобщать достижения современной педагогической науки и практики в контексте инновационных процессов;
- способен дать собственную и аргументированную и научно обоснованную оценку, выработать свое критическое и творческое отношение к последним достижениям в области инноваций образования.

Возможны некоторые неточности в ответе студента, но такие, которые не служат препятствием для его дальнейшего обучения.

Отметка «Не зачтено» ставится, если студент:

- не знает и не понимает учебного материала;
- не способен грамотно, убедительно, аргументировано изложить свое понимание основных понятий и категорий курса;
- допускает ошибки, препятствующие дальнейшему изучению учебного материала.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Минаев Г. А.	Образование и безопасность: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84893)	Москва : Логос, 2009	ЭБС
Л1.2		Инновации в образовании: журнал (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273888)	Москва : Современный гуманитарный университет, 2015	ЭБС
Л1.3		Педагогические традиции и инновации в образовании, культуре и искусстве (https://e.lanbook.com/book/93056)	Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2016	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Матушкин С. Е.	III Международная научно-практическая конференция "Инновационные процессы в образовании и педагогическое изобретательство"	Челябинск : [б. и.], 1997	
Л2.2	Мандель Б. Р.	Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика: учебное пособие для обучающихся в магистратуре: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455509)	Москва, Берлин : Директ -Медиа, 2017	ЭБС
Л2.3	Ксензова Г. Ю.	Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/516461)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
--	---------	----------	---------------	--------



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛЗ.1	Качалова Л. П., Светоносова Л. Г.	Инновационные процессы в образовании: учебное пособие для магистрантов педагогического вуза: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701833)	Шадринск : Шадринский государственный педагогический университет, 2022	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Балабанов И.Т. Инновационный менеджмент: учебное пособие // http://www.piter-press.ru
Э2	Бозаджиев В.Л. Профессиональные компетенции как интегральные качества личности специалиста / Актуальные проблемы науки и образования: материалы II Междунар. научной конф. 20 марта 2007 г. Куба (Варадеро) // http://www.rae.ru
Э3	Никконен А.И., Фурсенко А.А., Введение в технологическую инновационную деятельность // http://www.innovbusiness.ru

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle
MikTex
MS Office365
Adobe Connect Acrobat

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва, 1999 – . – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp (дата обращения: 01.09.2020). – Яз. рус., англ.
2. Moodle [Электронный ресурс] : система управления обучением : [база данных] / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, б.г. – Доступ из сети ЧелГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php (дата обращения: 01.09.2016).
3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2002 – . – Режим доступа: http://znanium.com/ (дата обращения: 01.09.2020). Доступ открыт к книгам основной коллекции. После регистрации из сети университета доступ возможен с любого устройства, с выходом в Интернет.
4. Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт-Петербург, 2010 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: http://e.lanbook.com/ (дата обращения: 01.09.2020).
5. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – Москва, 2010 – . – Доступ из сети университета : http://www.informio.ru/ (дата обращения: 01.09.2016).
6. Практикум психолого-педагогический-16 [Электронный ресурс]: электронный курс. – URL: http://moodle.uio.csu.ru/course/view.php?id=1052
7. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПаблицинг. – Москва, 2001 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ – URL: http://biblioclub.ru/ (дата обращения: 01.09.2020).
8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос.гос.б-ка. – Москва : Рос.гос. б-ка, 2003 – . – Доступ только из сети университета: http://diss.rsl.ru/ (дата обращения: 01.09.2020).
eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе преподавания дисциплины используются следующие информационные технологии:
1. Электронные презентации лекций по всем темам дисциплины.
2. Задания для самостоятельной работы и проектные задания в электронном учебном курсе в программной оболочке MOODLE.
3. Онлайн-консультации и консультации с использованием электронной почты и форумов в социальных



Рабочая программа дисциплины "Инновационные процессы в образовании" по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 "Педагогическое образование" направленности (профилю) Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 9

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение данной дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий в рамках электронного учебного курса в программной оболочке MOODLE: слайдовые презентации лекций, задания для самостоятельной работы, тесты контроля и самоконтроля, консультации посредством электронной почты, скайпа, чатов.

Наличие помещений для самостоятельной работы с компьютерной техникой и с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в

электронную информационно-образовательную среду организации;

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия по дисциплине для потока обучающихся проводятся в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов. Для успешного освоения дисциплины аудитория должна быть оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций, а также учебных аудио и видеоматериалов.

Для проведения компьютерного тестирования несколько занятий организуются в стационарном или мобильном компьютерном классе.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в Региональном учебно-научном центре инклюзивного образования ЧелГУ:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

– Сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.

*Акустический усилитель предоставляется РУНЦИО.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение содержания учебной дисциплины «Инновации в образовании» осуществляется на лекциях, семинарских занятиях и в процессе самостоятельной учебной деятельности студентов.

В процессе прослушивания и ведения лекционных записей особое внимание следует уделить содержанию понятий, ключевых категорий, находящихся в центре инновационных проблем в системе образования. Все новые понятия рекомендуется выделять в тексте, чтобы их легко можно было найти и запомнить.

Лекционный материал является важным, но не единственным для усвоения учебной дисциплины. Его обязательно необходимо дополнить материалом основной и дополнительной литературы по теме.

Подготовка к семинарским занятиям требует усвоения каждым студентом всех вопросов, выносимых на обсуждение.

Подготовка к любому семинарскому занятию включает в себя ряд этапов. Ознакомившись с рекомендованной литературой и заданиями, студент начинает свою работу по подготовке к семинару:

- 1) планирование работы: определяется объём литературы, методика подготовки к семинару, сроки выполнения;
- 2) чтение литературы: начинается с основных источников (учебник, лекция) и заканчивается работой над дополнительной литературой;
- 3) выписки: делаются по каждому пункту плана, отрабатываются записи лекций;



4) составляются планы ответов, готовятся цитаты, тезисы.

План помогает студенту организовать свою работу над темой, делает его ответы более целенаправленными, логичными, последовательными, доказательными.

После изучения литературы и составления конспекта необходимо составить план устного ответа и продумать содержание выступления, примеры. Особое внимание следует уделять работе над содержанием понятий. Важно понимать логику автора понятия, искать расшифровку незнакомых терминов. По вопросам, которые вызывают трудности при изучении, можно получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Некоторые советы по выступлению (при ответе) на семинаре:

- если вы чувствуете, что недостаточно хорошо владеете языком устного изложения, составляйте подробный план материала, который будет излагаться;
- старайтесь отвечать, придерживаясь пунктов плана;
- старайтесь преодолеть волнение, вас окружают товарищи, а они очень благожелательны к вам;
- говорите четко, внятно, не употребляйте слова-паразиты, нелегитимные слова. Не забывайте, что одновременно вы работаете над своим вербальным имиджем.
- старайтесь чаще излагать свои мысли (связанные с учебным процессом) окружающим в неучебной обстановке – дома, в общежитии;
- преодолевайте боязнь выступления. Смелее вступайте в полемику, не переживайте, если вам не удалось в ней одержать верх.

Другим направлением учебной деятельности студентов является самостоятельная работа с научной и учебной литературой.

Научная литература — совокупность письменных трудов, которые созданы в результате исследований, теоретических обобщений, сделанных в рамках научного метода. Научная литература предназначена для информирования учёных и специалистов о последних достижениях науки, а также для закрепления приоритета на научные открытия.

К учебной литературе относятся произведения печати, создаваемые как средство обучения для определенной системы образования или переподготовки кадров, для конкретного учебного заведения или для самообразования. Учебную литературу группируют по видам изданий:

- программно-методические – программы (рабочие, стабильные), методические указания к программам, методические письма и руководства;
- обучающие – учебники, учебные пособия (текстовые), лекции, конспекты лекций, сборники лекций;
- вспомогательные – хрестоматии, практикумы, сборники практических заданий, упражнений и задач, планы практических и семинарских занятий, атласы, рабочие тетради, лабораторные журналы; издания для чтения на иностранных языках, содержащие методический аппарат.

Основной вид учебной литературы – учебник.

Важным качеством, необходимым студенту для эффективной самостоятельной работы, является читательская культура. Искусство чтения предполагает способность гибкого чтения в зависимости от его цели, задач и характера текста. Чтение должно быть организовано таким образом, чтобы, отсеивая лишнее, мы умели выбирать только существенно новое, составляющее основу знаний.

В зависимости от цели и задач, которые мы ставим перед собой, выбирается тот или иной способ чтения.

Ознакомительное (беглое) чтение позволяет получить о книге или статье первое общее представление.

Быстрое чтение – сплошное чтение текста, обеспечивающее полное и качественное усвоение прочитанного и выполняемое нетрадиционными методами. Оно представляет активный сознательный процесс, в ходе которого анализируются факты, суждения, происходит синтез отдельных понятий, в результате чего закладывается фундамент нового знания. В тех случаях, когда достигается совершенство, такое чтение частично переходит в аналитическое.

Углублённое чтение. При таком чтении обращается внимание на детали, производится их анализ и оценка. Иногда такой вид чтения называют аналитическим, критическим, творческим. Этот способ считается лучшим при изучении учебных дисциплин, его используют при знакомстве с материалом новой темы, таблицами. Чтение учебника – это углублённое чтение. Оно требует повышенного внимания и усвоения прочитанного. Поэтому в данном случае важно делать записи.

Панорамное быстрое чтение. Используются специальные тренировочные упражнения, благодаря которым студент добивается существенного увеличения угла (поля) зрения. Возникает эффект панорамного видения текста (эффект фузионной дивергенции, т.е. разведение зрительных осей глаз). За счет этого повышается скорость чтения и качество усвоения прочитанного.

Выборочное чтение. Разновидность быстрого чтения, при котором избирательно читаются отдельные разделы текста: внимание фиксируется только на аспектах текста, которые необходимы. Этот метод очень часто используется при вторичном чтении книги после ее предварительного просмотра. В этом случае страницы книги листаются до тех пор, пока не отыщется нужный раздел. Его читают углубленно.

Чтение-просмотр-сканирование используется для предварительного ознакомления с книгой. С помощью этого метода определяют ценность книги: «пробегают» предисловие, по оглавлению выискивают наиболее важные положения, просматривают заключение, составляется «диагноз» книги. Сканирование – быстрый просмотр с целью



поиска фамилии, слова, факта. Развивая и тренируя зрительный аппарат, и особенно периферийное зрение, читатель при взгляде на страницу текста мгновенно обнаружит увидеть нужные сведения.

Работа с литературой предполагает ведение записей прочитанного. Видами таких записей являются план, выписки и цитаты.

План - наиболее сокращенный вариант записи прочитанного. Он может быть простым (кратким) и развернутым. В него входит перечень вопросов, рассматриваемых в изучаемом материале. План обычно раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании произведения. Планы, составленные ранее, могут использоваться как репродуктивный метод для воспроизведения прошлого знания. Форма плана не исключает цитирования отдельных мест, обобщений особенно касающихся последних фактов или событий. В отличие от простого, развернутый план может включать основные идеи произведения, выдержки из него. Таким планом удобно пользоваться при подготовке теста собственного выступления, доклада, статьи на ту или иную тему.

Достоинство выписки заключается в точности, достоверности авторского текста, удобстве пользоваться записями при последующей работе, накоплении и обобщении фактического материала. Они, выделяя из текста самое главное, существенное, помогают его глубже понять, помогают создать задел на будущее. Такой задел необходим для быстрой мыслительной мобилизации, концентрации знаний, их быстрого и точного воспроизведения. Выписки хотя и отнимают время, но в целом экономят временной потенциал обучающегося.

Выписки можно делать по ходу чтения или после завершения ознакомления с текстом.

Цитаты - это выписки, приводимые дословно. Основные правила: цитировать по возможности законченными частями текста (цельными предложениями, цельными небольшими абзацами); каждую цитату заключать в кавычки. Если цитату выписывают из середины предложения, то после вводных кавычек ставят три точки. После каждой цитаты следует указывать ее источник.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (вебинары, чаты, видео-конференции) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» A2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств



(рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.