

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 06.07.2024 20:03:17 Уникальный программный ключ: 091941801985336077548610300888783877	МИНОВЕРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Планирование, контроль и координация финансовых потоков" по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 "Экономика" направленности (профилю) Финансовые технологии и цифровые логистические инновации в бизнесе ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
 Планирование, контроль и координация финансовых потоков

Направление подготовки (специальность)

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)

Финансовые технологии и цифровые логистические инновации в бизнесе

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

очная

Год набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний в области теории и организации планирования, контроля и координации финансовых потоков, умений и практических навыков использования методов и инструментов планирования, контроля и координации финансовых потоков

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.03.ДВ.01.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Деловые коммуникации в межкультурном взаимодействии
Планирование, бюджетирование и совершенствование финансовых аспектов деятельности предприятия
Современные технологии поиска и обработки информации
Деловые коммуникации в межкультурном взаимодействии
Планирование, бюджетирование и совершенствование финансовых аспектов деятельности предприятия
Современные технологии поиска и обработки информации

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Киберэкономика как новая форма экономических отношений
Прикладное применение методов искусственного интеллекта в цифровой экономике
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Практика по профилю профессиональной деятельности
Киберэкономика как новая форма экономических отношений
Прикладное применение методов искусственного интеллекта в цифровой экономике
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Практика по профилю профессиональной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знать:

особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации в сфере управления финансами в цепях поставок на иностранном языке

Уметь:

применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации в сфере управления финансами в цепях поставок на иностранном языке

Владеть:

навыками академического и профессионального взаимодействия в сфере управления финансами в цепях поставок на иностранном языке

ПК-1: Способен разрабатывать финансовые планы и контролировать их исполнение

Знать:

экономические и юридические аспекты сбора, анализа и предоставления достоверной информации, а также необходимый спектр финансовых продуктов и услуг

Уметь:

планировать, прогнозировать и оценивать изменения текущей финансовой ситуации и перспективы при пользовании финансовыми услугами для решения финансовых задач клиента



Владеть:

методами оценки объектов организации и определения итоговой величины стоимости организаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- экономические и юридические аспекты сбора, анализа и предоставления достоверной информации, а также необходимый спектр финансовых продуктов и услуг
3.1.2	- особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации в сфере управления финансами в цепях поставок на иностранном языке
3.2 Уметь:	
3.2.1	- планировать, прогнозировать и оценивать изменения текущей финансовой ситуации и перспективы при пользовании финансовыми услугами для решения финансовых задач клиента
3.2.2	- применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации в сфере управления финансами в цепях поставок на иностранном языке
3.3 Владеть:	
3.3.1	- методами оценки объектов организации и определения итоговой величины стоимости организаций
3.3.2	- навыками академического и профессионального взаимодействия в сфере управления финансами в цепях поставок на иностранном языке

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 22 самостоятельная работа : 47,7 : контактная работа: 24,3 ИКР: 2,3	Виды контроля в семестрах: зачеты 2

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
--------------------	--	-----------------------	--------------	-------------------

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства для текущей аттестации
Устный опрос
практические задания
Оценочные средства для промежуточной аттестации
Зачет
Тесты

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Вопросы для устного опроса
1. В чем состоит предмет, объект и субъект финансового планирования?
2. Какое практическое значение имеет деятельность по планированию?
3. Раскройте теоретическую и методологическую основу финансового планирования.
4. Раскройте теоретическую и методологическую основу финансового прогнозирования.
5. Сформулируйте особенности современной практики внутрифирменного бизнеспланирования в условиях рынка.
6. Раскройте принципы финансового планирования.
7. Каковы классификационные принципы финансового планирования?



8. Какие системы финансового планирования существуют?
9. Каковы цели и задачи финансового планирования?
10. Перечислите виды финансовых планов.
11. Раскройте последовательность стадий финансового планирования.
12. Охарактеризуйте базовые понятия и термины финансового прогнозирования.
13. Дайте краткую характеристику государственному финансовому планированию.

практические задания

Задание 1. Необходимо определить плановую потребность хлебопекарни в муке для производства ржаного хлеба с применением нормативного метода планирования. План выпуска товарной продукции 2000 т, норма выхода готовой продукции 156% к затратам муки.

Задание 2. Спрогнозировать устойчивый темп роста компании (SGR) при условии, что рентабельность собственного капитала (ROE) составляет в отчетном периоде 15%, коэффициент выплаты дивидендов 75%.

Задание 3. Необходимо спланировать фактический розничный товарооборот РФ за отчетный период в ценах планового периода, то есть для задач планирования перевести данные по обороту отчетного периода в сопоставимые цены. Для расчета использовать сведения Росстата об объеме розничного товарооборота страны в отчетном периоде в текущих ценах и уровень цен на товары широкого потребления.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету 1. Основные понятия финансового планирования.

2. Виды и функции финансового планирования.
3. Предмет, субъект и объект финансового планирования.
4. Задачи и принципы финансового планирования.
5. Стадии и этапы финансового планирования.
6. Эволюционные этапы планирования.
7. Современные тенденции финансового планирования.
8. Вопросы государственного финансового планирования.
9. Методы и модели финансового планирования.
10. Финансовое прогнозирование, его методические и методологические основы.
11. Прогнозирование темпов роста компании.
12. Прогнозирование стоимости компании.
13. Преимущества и недостатки финансового планирования на предприятии.
14. Типы и системы финансового планирования в организации.
15. Классификация финансового планирования.
16. Принципы финансового планирования в организации.
17. Составляющие элементы организации финансового планирования на предприятии.

Тесты

1. Целью составления финансового плана организаций становится:
 - а) определение возможных объемов финансовых ресурсов, капитала и резервов;
 - б) минимизация рисков;
 - в) страхование доходов;
 - г) гарантированное получение прибыли.
2. Содержанием стратегии финансового планирования хозяйствующего субъекта является определение:
 - а) центров доходов и центров расходов;
 - б) центров прибыли и центров убытков;
 - в) центров активов и центров пассивов;
 - г) точки безубыточности и рентабельности.
3. Центр дохода предприятия - это:
 - а) подразделение, которое приносит ему максимальную прибыль;
 - б) подразделение, где продукция доходит до кондиции;
 - в) бухгалтерия;
 - г) система финансового менеджмента.
4. Финансовое планирование предприятия должно быть выполнено с учетом определенных принципов:



- а) макропланирования;
б) единства трех форм;
в) единства кассы;
г) распределения ответственности.
5. Суть какого принципа финансового планирования в том что до структурных подразделений компании цели развития на предстоящий период должны быть доведены руководством компании:
- а) макропланирования;
б) структурный;
в) целевой;
г) распределения ответственности.
6. Принципами финансового планирования организации являются:
- а) принцип нормируемости;
б) принцип финансирования;
в) принцип единства кассы;
г) принцип образования резервов.
7. Финансовое планирование на предприятии включает в себя следующие основные подсистемы (виды):
- а) перспективное;
б) текущее;
в) оперативное;
г) аналитическое.
8. Распределительные процессы при формировании и использовании финансовых ресурсов, выступают:
- а) объектом финансового контроля;
б) предметом финансового контроля;
в) формой финансового контроля;
г) методом финансового контроля.
8. К основным элементам финансового контроля относятся:
- а) объект и субъект;
б) информационное, правовое и методическое обеспечение; механизм;
в) финансовое, техническое, кадровое обеспечение контроля;
г) принципы финансового контроля;
д) задачи финансового контроля.
9. В качестве объекта финансового контроля выступают:
- а) процессы образования, распределения и использования финансовых ресурсов субъектами хозяйствования и органами государственной власти и местного самоуправления, характеризующиеся системой различных стоимостных показателей;
б) специально уполномоченные органы, а также квалифицированные специалисты, осуществляющие свою контрольную деятельность в соответствии с нормами права;
в) виды и источники финансовых ресурсов государства и предприятий;
г) разнообразные виды финансовых отношений.
10. Субъектами контроля являются:
- а) специально уполномоченные органы, а также квалифицированные специалисты, осуществляющие свою контрольную деятельность в соответствии с нормами права;
б) процессы образования, распределения и использования финансовых ресурсов субъектами хозяйствования и органами государственной власти и местного самоуправления, характеризующиеся системой различных стоимостных показателей;
в) виды и источники финансовых ресурсов государства и предприятий;
г) разнообразные виды финансовых отношений.
11. Конкретные способы осуществления контрольных действий называются:
- а) методами финансового контроля;
б) формами контроля;
в) видами контроля;
г) объектами контроля.
12. Внешнее выражение контрольных действий и операций реализуется в:
- а) форме контроля;
б) методе контроля;
в) виде контроля;
г) процедуре контроля.
13. Установленный порядок осуществления контрольных действий и операций составляют:
- а) процедуры контроля;
б) формы контроля;



в) методы контроля;

г) функции контроля.

14. Расположите этапы финансового контроля в правильной последовательности:

- определение объекта, целей, задач и форм контроля,

- формирование набора показателей, по которым будет произведена оценка реализации финансовых решений;

- проведение контроля;

- систематизация результатов контроля и составление отчетности

- доведение принятых по результатам контроля решений до всех заинтересованных лиц и устранение выявленных недостатков;

15. Финансовый контроль организуется и проводится на основе определенных принципов:

а) законности, независимости, объективности, гласности, ответственности, системности;

б) единства, самостоятельности, адресности, целевого использования средств;

в) интегрированности, масштабности, эффективности;

г) однократности, нейтральности, простоты, гласности.

16. Финансово-правовые акты, стандарты, кодексы профессиональной этики, методические документы по вопросам организации финансового контроля выступают в качестве:

а) правового и методического обеспечения финансового контроля;

б) принципов финансового контроля;

в) видов финансового контроля;

г) объектов финансового контроля.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания при текущей аттестации

Описание показателей и критериев оценивания компетенций для тестирования:

Неудовлетворительно (0-2 балла) - % выполненных заданий менее 61

Удовлетворительно (3-5 баллов) - % выполненных заданий 61-75

Хорошо (6-8 баллов) - % выполненных заданий 76-90

Отлично (9-10 баллов) - % выполненных заданий 91-100

Оценка решения кейса осуществляется по следующим критериям:

«отлично» ставится за правильный, полный, логичный и глубокий анализ, с выводами, построением алгоритма ответа по поставленному вопросу, понимание вопроса в целом. Сообщение (ответ) студента должно быть полным и развернутым, аргументированным, подтверждаться фактами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы, собственных знаний и опыта;

«хорошо» ставится за правильный и полный анализ ситуации, с выводами. Сообщение (ответ) студента должно быть достаточно полным, подтверждаться адекватными фактами. Допускается неполный ответ по одному из вопросов, поставленных в задании по ситуации и пр.;

«удовлетворительно» ставится за не совсем правильный или не полный ответ на поставленный вопрос задания, за плохую доказательную базу, не логичность и не обоснованность выводов;

«неудовлетворительно» ставится всем участникам микрогруппы или конкретному студенту, выполняющего необходимое задание, в случае ее (его) отсутствия ответа на задание или решение ситуации.

Критерии оценивания при промежуточной аттестации

Критерии оценивания теоретического вопроса

Отлично (9-10 баллов) соответствует оценке зачтено. Высокий уровень освоения проверяемых компетенций

Обучающийся глубоко знает вопрос, понимает сущности и взаимосвязи управленческих процессов и явлений, умеет грамотно оперировать управленческими категориями, аргументированно и развернуто изложить свою точку зрения, применить полученные знания, свободно приводя примеры, дает полные ответы на основные и дополнительные вопросы.

Хорошо (6-8 баллов) соответствует оценке зачтено. Средний уровень освоения проверяемых компетенций

Обучающийся хорошо знает материал, умеет оперировать управленческими категориями, но допускает несущественные неточности, изложить свою точку зрения, применить полученные знания, приводя примеры, дает неполные ответы на основные и дополнительные вопросы.

Удовлетворительно (3-5 баллов) соответствует оценке зачтено. Базовый уровень освоения проверяемых компетенций

Обучающийся удовлетворительно знает материал, излагает его не в полной объеме либо с ошибками, умеет оперировать управленческими категориями, но допускает существенные неточности, затрудняется аргументировать свою точку зрения, применить полученные знания, приводя примеры, не дает ответы на дополнительные вопросы.

Неудовлетворительно (0-2 балла) соответствует оценке не зачтено. Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций.

Обучающийся не разобрался с основными категориями, обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-



программного материала, допускает принципиальные ошибки.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций для тестирования:

Неудовлетворительно соответствует оценке не зачтено (0-2 балла) - % выполненных заданий менее 61

Удовлетворительно соответствует оценке зачтено (3-5 баллов) - % выполненных заданий 61-75

Хорошо соответствует оценке зачтено (6-8 баллов) - % выполненных заданий 76-90

Отлично соответствует оценке зачтено (9-10 баллов) - % выполненных заданий 91-100

Критерии оценивания практического задания

15-20 баллов выставляется обучающемуся, если предложенное решение обосновано и аргументировано; студент четко следует теоретическим знаниям и понятиям, логично излагает свои мысли; верно определено решение, необходимые расчеты выполнены без ошибок;

10-14 баллов выставляется студенту, если он предлагает решение, но не достаточно полно его аргументирует; не по всем позициям находит обоснование; допускает не точное употребление теоретического материала, не всегда доходчиво излагает свои мысли, необходимые расчеты выполнены без ошибок, но экономический или социальный смысл полученных показателей студент затрудняется объяснить;

4-9 баллов выставляется студенту, если предложенное им решение не аргументировано, не основано на теоретическом материале, допущены принципиальные ошибки, необходимые расчеты выполнены с ошибками;

0-3 балла ставится студенту, если он не способен предложить решение и объяснить его с применением теоретических знаний. При получении оценки от 10 до 20 баллов выставляется «зачтено», при получении от 0 до 9 баллов – «незачтено».

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:

предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: формируются системные знания, необходимые для самостоятельной работы по вопросам предметной области дисциплины. Студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, свободно решать практические задачи,

2. Средний уровень соответствует оценке хорошо:

- предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется общее понимание вопросов дисциплины, выработки и реализации управленческих решений в этой сфере; умение их анализировать, студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины с отдельными неточностями, решать практические задачи с отдельными затруднениями.

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:

- предполагает формирование компетенций на начальном уровне: формируется общее представление по вопросам дисциплины, грамотное владение терминологией курса, умение ориентироваться в методах и принципах управленческой деятельности, нахождения организационно-управленческих решений.

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно. Предполагает несформированность представлений о содержании дисциплины, не владение ее терминологией, не умение ориентироваться в методах и принципах дисциплины.

Высокий, средний и базовый уровни сформированности компетенций соответствуют оценке «зачтено», а низкий уровень – оценке «незачтено».

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Богданова Е.Н., Бедердинова О.И.	Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии в условиях цифровизации экономики: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=439243)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
--	---------------------	----------	-------------------	--------



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Незаймакин В.Н., Платонова Н.А., Поморцева И.М., Юрзинова И.Л., Алиева Т.М.	Финансовое планирование и бюджетирование: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=423682)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС
Л2.2	Незаймакин В.Н., Платонова Н.А., Поморцева И.М., Юрзинова И.Л., Алиева Т.М.	Финансовое планирование и бюджетирование: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=426750)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	«Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/ http://www.consultant.ru/
Э2	Федеральная служба государственной статистики - https://gks.ru/ https://gks.ru/
Э3	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области - https://chelstat.gks.ru/ https://chelstat.gks.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

VirtualBox

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челябин. гос. ун-т. – Челябинск, 1992. –
2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины осуществляется с использованием средств обучения общего назначения:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий 2-го, 4-го и лабораторного корпусов ЧелГУ с возможностью использования переносного мультимедийное оборудование (экран, ноутбук, проектор, колонки);

- аудитория для самостоятельной работы студентов (учебно-научная лаборатория социально-экономических исследований (аудитория 121 2-го учебного корпуса), оборудованная компьютерами с возможностью доступа в интернет).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в Региональном учебно-научном центре инклюзивного образования ЧелГУ:



- тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы;

- сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеоматрица.

Все указанные в настоящей рабочей программе дисциплины методическое и техническое обеспечение учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется Региональным учебно- научным центром инклюзивного образования ЧелГУ.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины «Планирование, контроль и координация финансовых потоков», обучающийся должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей на лекциях и практических занятиях, но и о того, насколько добросовестно сам слушатель подойдет к этому процессу.

Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы в течение учебного семестра.

Все формы учебной работы имеют равное значение, поэтому посещение как лекционных, так и практических занятий, выполнение всех видов самостоятельной работы и активное участие в учебной деятельности позволят добиться высоких результатов.

Обучающемуся рекомендуется конспектировать материал лекций, однако следует помнить, что лекция не является диктантом, во время которого все следует записывать дословно. Помимо лекционного материала нужно использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, при этом достаточно взять один – два базовых учебника из списка основной литературы, и по мере необходимости – дополнительную учебную литературу и периодические издания.

На практических занятиях обучающийся может не только закрепить знание и понимание учебного материала, но и развить профессиональные навыки письменной и устной речи, навыки решения профессиональных задач и принятия управленческих решений в сфере экономики. Поэтому результат обучения в существенной степени определяется качеством самостоятельной подготовки, умением находить интересный материал. Все контрольные работы и письменные задания являются обязательными для выполнения.

Особое внимание следует уделять самостоятельной работе, в ходе которой можно как закрепить знания материал, так и расширить профессиональный кругозор. Кроме того, можно определить круг научных интересов, заблаговременно выбрав тему будущей выпускной квалификационной работы при подготовке к практическим занятиям и в ходе выполнения письменных самостоятельных работ. Это позволит накопить достаточно количество теоретического и практического материала для ее выполнения.

Отдельным видом самостоятельной работы является выполнение курсовой работы. Цель курсовой работы – способствовать приобретению навыков проектирования в процессе разработки авторского учебного проекта на избранную обучающимся тему. Следует обосновать актуальность применения инструментария проектного менеджмента к данной предметной области. Обращаем внимание, что здесь речь идет не об актуальности данного проекта для организации, а именно о целесообразности использования проектных технологий. Далее во введении формулируются цель и задачи курсовой работы, дается очень краткая характеристика ее основных разделов.

Цель должна носить практический характер и должна быть связана с выбранной и сформулированной темой. Например:

«Целью курсовой работы является разработка проекта по организации рекламной кампании коммерческой фирмы».

Далее формулируется перечень задач, которые необходимо решить для достижения поставленной цели, например: - сформулировать концепцию проекта; -сформировать план реализации проекта; -разработать механизм управления проектом.

Затем кратко (буквально одним абзацем) излагается содержание каждого раздела курсовой работы.

Результаты работы обучающихся подводятся в ходе их текущей и промежуточной аттестации. Текущая аттестация обычно проводится два раза в семестр. Она отражает результаты работы обучающихся на лекциях, на практических занятиях, а также самостоятельной работы. В случае если обучающийся не прошел аттестацию, он не будет допущен к экзамену.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором,



способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических средств и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с



ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

