

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 17.06.2025 16:26:26 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322133	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	стр. 1
--	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Основы управления проектами: курсовое проектирование

Направление подготовки (специальность)

35.03.10 Ландшафтная архитектура

Направленность (профиль)

Ландшафтный дизайн

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2025 .

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения
 инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 . г.

Основы управления проектами: курсовое проектирование

А.А. Саламатов

Протокол заседания № 5 от 31.01.2025

К. А. Корляков

Протокол заседания № 5 от 30.01.2025

И.А. Гетманец

И.А. Гетманец

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Рабочая программа дисциплины "Основы управления проектами: курсовое проектирование" по направлению подготовки (специальности) 35.03.10 "Ландшафтная архитектура" направленности (профилю) Ландшафтный дизайн ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель курса: выявление, анализ различных способов решения задач, их аргументация в рамках своей профессиональной деятельности.	
Задачи изучения дисциплины:	
сформировать навыки самостоятельной работы с учетом личных возможностей для достижения поставленной цели;	
сформировать навыки работы с источниками информации;	
овладение методами решения социально-значимых задач с применением знаний, умений и навыков из будущей профессиональной деятельности обучающихся.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:	
УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.	
УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.	
УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
В содержательном и методическом плане и в рамках формирования квалификационных компетенций дисциплина связана с дисциплинами:	
Современные технологии поиска и обработки информации	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Компетенции, приобретенные студентом в ходе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при	
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Проектная практика	
Научно-исследовательская работа	
Получение первичных навыков научно-исследовательской работы	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
Знать:	
Уметь:	
определять свои личные ресурсы и возможности при выполнении курсовых работ; обнаруживают развитие собственных взглядов, убеждений и ценностных ориентаций, благодаря реализации проектов, направленных на общественное развитие, процветание страны и ее граждан	
Владеть:	
навыками рационального распределения временных и/или иных ресурсов	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уметь:	
выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта, аргументируя их выбор; применять теоретические и практические знания и навыки самостоятельного творческого решения профессиональных задач для решения социально значимых проблем общества; демонстрируют способность сочетать собственные интересы с общественными и государственными в рамках конструктивной деятельности; нацелены на получение общественно-полезного результата; осознают значимость созидательного труда для развития российского общества и государства	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
3.1	Знать:
3.1.1	-методы инвентаризации и оценки насаждений
3.1.2	-техническую документацию для организации работы производственного подразделения



3.2 Уметь:

- 3.2.1 осуществлять сбор количественных и качественных характеристик состояния природных объектов
- 3.2.2 систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию производственных ресурсов

3.3 Владеть:

- 3.3.1 современными методами обработки и анализа количественных и качественных характеристик состояния природных объектов
- 3.3.2 навыками подготовки технической документации систематизирования и обобщения информации по использованию и формированию производственных ресурсов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 3
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 32	
самостоятельная работа	: 36,7	
:	:	
контактная работа: 35,3		
ИКР: 3,3		

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Методические подходы к написанию курсового проекта.			
1.1	Методические подходы к написанию курсового проекта. Организация совместной проектной деятельности в рамках сотрудничества с муниципальными и региональными органами власти, бюджетными и некоммерческими организациями, выполняющими социально-значимые работы, а также ресурсными центрами добровольчества. /Лек/	3	4	Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Л2.1
1.2	Основные этапы подготовки курсового проекта /Лек/	3	2	Л1.2 Л1.3 Э3
	Раздел 2. Структура курсовой работы и требования к ней.			
2.1	Критерии оценивания курсовой работы /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.3
2.2	Структура курсовой работы /Лек/	3	4	Л1.3
2.3	Библиографический список. /Лек/	3	4	Л1.3
2.4	Введение курсового проекта /Пр/	3	4	Л1.1 Л1.3
2.5	Методические аспекты исследования. /Пр/	3	2	Л1.3
2.6	Разработка паспорта общественного проекта /Пр/	3	4	Л1.3 Л2.1
2.7	Обсуждение основного текста /Пр/	3	4	Л1.3
2.8	Защита подготовленного проекта: представление конкретных результатов и достижений общественного проекта /Пр/	3	2	Л1.3
2.9	Культура письменного оформления курсовой работы, соблюдение всех требований к оформлению курсовой работы и сроков её исполнения /Ср/	3	10,7	Л1.3
2.10	Оформление литературных источников в соответствии с требованиями ГОСТ /Ср/	3	10	Л1.3
2.11	Оформление заключения, как итога о проделанной работе и постановки задач на будущие исследования. /Ср/	3	16	Л1.3
	Раздел 3. Иная контактная работа			
3.1	Индивидуальные консультации /ИКР/	3	3,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств



Контрольное задание (презентация), вопросы к зачету.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Подготовить презентацию по курсовому проекту, содержащую цель, задачи, предполагаемые выводы.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета:

Как формулируется цель научного исследования, общественного проекта?

Какие аспекты должно содержать введение, как отразить возможность решения актуальных проблем общества в проекте?

Что должно отражать заключение?

Как правильно написать выводы и чему они должны соответствовать?

Правила цитирования источников?

Что такое степень оригинальности работы, заимствование в исследовательской работе?

Что представляет собой алгоритм подготовки общественного проекта? Роль студента в этой работе?

Что представляет собой программа исследования?

Что представляет собой структура курсового проекта?

6.4. Критерии оценивания

В данной дисциплине в качестве критериев оценивания компетенций целесообразно использовать контрольное задание, содержащее представление практической части курсового проекта. Задача контрольного задания – проверка умений и навыков подготовки проекта.

Критерии оценивания контрольного задания

Подготовленная презентация полностью соответствует плану задания. Студент хорошо, на память ориентируется в проработанных вопросах. 100-86 баллов

Подготовленная презентация не полностью соответствует плану задания. Студент ориентируется в проработанных вопросах. 85-70 баллов

Подготовленная презентация соответствует плану задания. Студент плохо ориентируется в проработанных вопросах. 69-51 балл

Презентация не соответствует плану задания или не подготовлена. 50-0 баллов

Описание показателей и критериев оценивания компетенций контрольного задания

Оценка	зачтено	зачтено	зачтено
--------	---------	---------	---------

не зачтено

Баллы	100-86 баллов	85-70 баллов	69-51 балл
-------	---------------	--------------	------------

50-0 баллов

Уровень освоения

проверяемых компетенций	высокий	средний	базовый
-------------------------	---------	---------	---------

недостаточный

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Исхакова Д. Д., Беилин И. Л., Маляшова А. Ю.	Курсовое проектирование по дисциплине «Управление инновационным проектом»: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=501114)	Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.2	Сафин Р. Р., Григорьев И. В., Григорьева О. И., Назипова Ф. В.	Основы лесного хозяйства: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561110)	Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017	ЭБС
Л1.3	Журавлева А. А., Загидуллина М. В., Удлер И. М., Симакова С. И.	Научно-исследовательская деятельность студентов: курсовая работа, выпускная квалификационная работа (бакалавриат, магистратура): учебное пособие (http://library.csu.ru/rbooks2/view2? code=texts/007732/zhuravleva)	Челябинск : Издательство Челябинского государственного университета, 2019	ЭБС
Л2.1	Решетников О.В.,, Тетерский С.В.	Обучение служением: методическое пособие	Москва: АБЦ, 2020	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания полнотекстовый ресурс научных и учебных изданий PAE https://www.monographies.ru/
Э2	КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы) http://cyberleninka.ru
Э3	ГОСТы (официальные тексты) в помощь оформлению курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертационных исследований - коллекция ссылок на на ресурсы сайта Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт), размещенная на сайте филиала http://www.sgpi.ru/?n=2417

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Справочник «Информо» (<http://www.informio.ru/>) ИНФОРМИО : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научнопрактическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Аудитория для самостоятельной работы, читальный зал литературы по экологии и природопользованию.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия. Электронная презентация должна показать то, что трудно объяснить на словах.

Схема презентации:

1. титульный слайд
2. цель и задачи работы;
3. общая часть (методические аспекты исследования, результаты и т.п.);



4. выводы;

Требования к оформлению слайдов

Презентация начинается со слайда, содержащего название работы (доклада) и имя автора. Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Необходимо использовать максимальное пространство экрана

Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д. Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Чем больше текста на одном слайде вы предложите аудитории, тем с меньшей вероятностью она его прочитает.

Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств



(рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.