

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.09.2025 09:46:25  
Уникальный программный ключ:  
04c19ed8bb98f3b6cb77a486b9a8788b8322923



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет Евразии и Востока  
Кафедра восточных и романо-германских языков

Фонд оценочных средств по учебной практике (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 1 из 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации  
по учебной практике**

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки (специальность)  
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)  
Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания

Присваиваемая квалификация  
магистр

Форма обучения  
очная

Челябинск 2025 г.

**44.04.01 Педагогическое образование профиль Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания, фонд оценочных средств по учебной практике (научно-исследовательской работе), 2025 год набора, очная форма**

**Фонд оценочных средств дисциплины (модуля) одобрен и рекомендован:**

Проректор по учебной работе                      утверждено 24.02.2025                      А.А. Саламатов

Ученым советом факультета Евразии и Востока

Протокол заседания № 8 от 19.02.2025

Председатель Ученого совета  
факультета Евразии и Востока

согласовано

В.Г. Будыкина

**Заседанием кафедры восточных и романо-германских языков**

Протокол заседания № 5 от 18.02.2025

Заведующий кафедрой

согласовано

А.Ю. Епимахова

Автор (составитель)

А.Ю. Епимахова

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1**



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет Евразии и Востока  
Кафедра восточных и романо-германских языков

Фонд оценочных средств по учебной практике (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 3 из 16

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 44.04.01 «Педагогическое образование».

Направленность (профиль): Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания

Наименование практики: учебная практика (научно-исследовательская работа).

Семестр (семестры) проведения: 1 семестр.

Вид практики: учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа

Способы проведения практики: стационарная и (или) выездная.

Форма (формы) промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 2.1. Компетенции, закреплённые за практикой

Прохождение учебной практики (ознакомительной практики) направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по практике
1	2	3	4
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.	ОПК-8.1. Обладает знаниями теоретических основ проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований. ОПК-8.2. Демонстрирует умение проектировать педагогическую деятельность на основе	<b>Знать</b> понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю; теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся. <b>Уметь</b> осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет Евразии и Востока Кафедра восточных и романо-германских языков

Фонд оценочных средств по учебной практике (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 4 из 16

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		специальных научных знаний и результатов исследований в конкретных ситуациях. ОПК-8.3. Имеет навыки проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.	её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; применять достижения отечественной и зарубежной науки и образовательной практики в своей педагогической деятельности; организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся. <b>Владеть</b> нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы; приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации.
ПК-3	Способен осуществлять поиск, анализ и обработку научной информации в целях исследования проблем образования в области теории и методики преподавания восточных и европейских языков.	ПК-3.1 Знает источники научной информации, необходимой для обновления содержания образования в области теории и методики преподавания восточных и европейских языков и трансформации процесса обучения, исследований в	<b>Знать</b> источники научной информации, необходимой для обновления содержания образования в области теории и методики преподавания восточных и европейских языков и трансформации процесса обучения, исследований в области теории и методики преподавания восточных и европейских языков, методы работы с научной информацией, приемы



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет Евразии и Востока  
Кафедра восточных и романо-германских языков

Фонд оценочных средств по учебной практике (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 5 из 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

		области теории и методики преподавания восточных и европейских языков, методы работы с научной информацией. Приемы дидактической обработки научной информации в целях ее трансформации в учебное содержание. ПК-3.2 Умеет вести поиск и анализ научной информации, осуществлять дидактическую обработку и адаптацию научных текстов в целях их перевода в учебные материалы. ПК-3.3 Владеет методами работы с научной информацией и учебными текстами.	дидактической обработки научной информации в целях ее трансформации в учебное содержание. <b>Уметь</b> вести поиск и анализ научной информации, осуществлять дидактическую обработку и адаптацию научных текстов в целях их перевода в учебные материалы. <b>Владеть</b> методами работы с научной информацией и учебными текстами.
--	--	--	---

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

#### 3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые разделы практики	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1	ОПК-8 Способен	Подготовительный	Типовое	Средством



Версия документа - 1	стр. 6 из 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

<p>проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.</p>	<p>этап. Установочная конференция – ознакомление студентов с целями и задачами практики; - вводный инструктаж по технике безопасности; - получение индивидуального задания на практику и его согласование с руководителем практики; – консультация по заполнению форм отчетных документов по практике.</p> <p>Основной этап - сбор материала в области международных отношений с помощью электронных средств и библиотечных каталогов; - анализ собранного материала и изученной литературы с применением научных методов исследования; - еженедельное ведение дневника практики; - обсуждение и анализ результатов с руководителем практики.</p> <p>Завершающий этап. Итоговая конференция – оформление отчетной документации по итогам</p>	<p>индивидуальное задание для практики включает в себя: - выявление, систематизация и обработка информации по определенной теме, связанной с научной работой студента; - подготовка и написание отчета по практике.</p>	<p>промежуточной аттестации студента по ознакомительной практике является письменный отчет. Основным содержанием отчета является информация о видах выполненных студентом работ, в том числе результатах выполнения индивидуального задания. При составлении отчёта студент должен проанализировать свою работу, выделив основные направления в деятельности. Письменный отчет включает: 1. Отчет 2. Дневник практики 3. Отзыв-характеристика руководителя практики 4. Инструктаж по технике безопасности 5. Индивидуальное задание Устная защита студентом отчета о результатах прохождения</p>
---	--	---	--



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет Евразии и Востока  
Кафедра восточных и романо-германских языков

Фонд оценочных средств по учебной практике (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 7 из 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

		ознакомительной практики; - согласование отчета с руководителем практики; – выступление с докладом и презентацией на итоговой конференции по практике.		ознакомительной практики происходит на итоговой конференции по практике, которая проводится не позднее 10 дней со времени завершения практики.
2	ПК-3 Способен осуществлять поиск, анализ и обработку научной информации в целях исследования проблем образования в области теории и методики преподавания восточных и европейских языков.	Подготовительный этап. Установочная конференция – ознакомление студентов с целями и задачами практики; - вводный инструктаж по технике безопасности; - получение индивидуального задания на практику и его согласование с руководителем практики; – консультация по заполнению форм отчетных документов по практике.  Основной этап - сбор материала в области международных отношений с помощью электронных средств и библиотечных каталогов; - анализ собранного материала и изученной литературы с применением научных методов исследования;	Типовое индивидуальное задание для практики включает в себя: - выявление, систематизация и обработка информации по определенной теме, связанной с научной работой студента; - подготовка и написание отчета по практике.	Средством промежуточной аттестации студента по ознакомительной практике является письменный отчет. Основным содержанием отчета является информация о видах выполненных студентом работ, в том числе результатах выполнения индивидуального задания. При составлении отчёта студент должен проанализировать свою работу, выделив основные направления в деятельности. Письменный отчет включает: 1. Отчет 2. Дневник практики 3. Отзыв-характеристика



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет Евразии и Востока  
Кафедра восточных и романо-германских языков

Фонд оценочных средств по учебной практике (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 8 из 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

		<p>- еженедельное ведение дневника практики; - обсуждение и анализ результатов с руководителем практики.</p> <p>Завершающий этап. Итоговая конференция – оформление отчетной документации по итогам ознакомительной практики; - согласование отчета с руководителем практики; – выступление с докладом и презентацией на итоговой конференции по практике.</p>		<p>руководителя практики 4. Инструктаж по технике безопасности 5. Индивидуальное задание Устная защита студентом отчета о результатах прохождения ознакомительной практики происходит на итоговой конференции по практике, которая проводится не позднее 10 дней со времени завершения практики.</p>
--	--	--	--	--

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе практики. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

### 3.2 Содержание оценочных средств

Индивидуальные задания для проверки сформированности компетенций:

1. Ознакомьтесь с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка.
2. Изучите нормативное обеспечение базы практики: образовательный стандарт; рабочий учебный план; рабочую программу учебной дисциплины; положения, регламенты и инструкции по организации образовательной деятельности в образовательном учреждении и др. Проанализируйте нормативно-правовые акты в сфере образования и норм профессиональной этики. Заполните введение «Отчета по учебной (НИР) практике».
3. Посетите не менее двух занятий преподавателя(ей) иностранного



Версия документа - 1	стр. 9 из 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

языка в образовательном учреждении с целью изучения методики работы преподавателя. Заполните Отчет-анализ посещенного учебного занятия ведущего преподавателя.

4. Проанализируйте содержание рабочих программ дисциплин (модулей) в образовательной организации по месту прохождения практики. Разработайте проект содержания рабочей программы дисциплины (модуля) по иностранному языку с опорой на принципы и подходы к реализации процесса духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, а также с учетом организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

5. Разработайте проект воспитательного мероприятия для организации совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

6. Оформите «Отчет по учебной практике», подготовьте доклад для итоговой конференции по учебной (НИР) практике, проведите самоанализ результатов практики.

Оформите результаты выполнения индивидуальных заданий в виде отчета, состоящего из следующих разделов:

1. Титульный лист
2. Содержание.
3. Введение. 2-4 стр.
4. Основная часть - отчет о выполнении индивидуальных заданий (Отчет-анализ посещенного учебного занятия ведущего преподавателя, Анализ воспитательного мероприятия, Проект содержания рабочей программы дисциплины).
5. Заключение. 1-2 стр.
6. Список использованных источников (список литературы).
7. Приложения.

Форма Отчета-анализа посещенного учебного занятия ведущего преподавателя, Анализ воспитательного мероприятия, Личная карточка инструктажа, Титульный лист отчета, Проект содержания учебной программы дисциплины (модуля) и другие документы, необходимые для оформления Отчета по учебной практики представлены в приложениях к рабочей программе практики.



Вопросы для устной дискуссии на итоговой конференции по учебной (НИР) практике:

1. Нормативная документация в области иноязычного образования.
2. Организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
3. Реализация условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
4. Осуществление педагогической деятельности по профильным предметам, дисциплинам (модулям) программ иноязычного образования соответствующего уровня.

Письменный отчет включает:

1. Отчет
2. Дневник практики
3. Отзыв-характеристика руководителя практики
4. Инструктаж по технике безопасности
5. Индивидуальное задание

Устная защита студентом отчета о результатах прохождения учебной практики происходит на итоговой конференции по практике, которая проводится не позднее 10 дней со времени завершения практики.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

##### **4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится на итоговой конференции по практике, на которой студент выступает с защитой отчета.

##### **4.2. Критерии оценивания практики по видам оценочных средств**

Структура отчета студента по практике состоит из введения, 3-х основных разделов, заключения, списка литературы и приложений.

Во **введении** указывается наименование организации, где студент проходил практику, подразделение, выполняемая работа, руководитель практики от организации. Во введении осуществляется анализ фактических материалов, полученных в процессе прохождения практики, формулируются цель и задачи, которые практикант ставит и решает в ходе



выполнения отчета. В данном разделе отчета можно использовать следующие шаблоны, применяя такие обороты, как: «изучить», «ознакомиться», «принять участие в...», «составить», «освоить» и т.п.

Основной целью учебной практики является сбор и аналитическая обработка материала, систематизация и закрепление знаний полученных в период обучения.

Для воплощения цели учебной практики были поставлены следующие задачи:

- закрепление теоретических знаний по блоку профессиональных дисциплин...
- приобрести практические навыки работы...
- получить представление о содержании конкретных видов профессиональной деятельности...
- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии...
- освоение навыков работы...
- расширение профессионального кругозора...
- начальная профессиональная адаптация на рабочем месте...
- ознакомление с основными функциями должностных лиц и задачами работы...
- ознакомиться с формами и методами работы...
- изучить опыт работы предприятия (компании, фирмы)...
- получение представления о проблематике профессиональной деятельности принимающей организации...
- всесторонний анализ собранной информации с целью дальнейшего выбора оптимальных и обоснованных решений...
- обретение и развитие навыков работы в коллективе...
- изучение приемов управления совместной деятельностью...
- приобрести навыки по анализу информации...
- приобретение практических навыков по разработке и использованию информационных технологий...
- ознакомление с информационными системами, информационными технологиями и средствами их обеспечения...
- развитие элементов профессиональной квалификации, связанных с использованием информационных технологий...
- изучение действующих информационных систем...
- выработка навыков самостоятельного анализа результатов работы
- изучение документооборота в подразделениях предприятия или организации...



Версия документа - 1	стр. 12 из 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

– обретение практических навыков подготовки оценки служебной документации,  
навыков работы с входящими и исходящими документами...

– научиться планировать организационные мероприятия.

При прохождении учебной практики были изучены и проанализированы:

– структура организации;

– состав входной и выходной документации;

– процесс обработки информации;

– состав и структура технических средств автоматизации;

– состав и структура используемого программного обеспечения;

– организация эксплуатации технических и программных средств автоматизации;

– технологии разработки и внедрения нового программного обеспечения.

В ходе прохождения практики были пройдены такие основные этапы, как...

В данной работе были использованы следующие внутренние материалы...

В ходе подготовки данной работы изучены исторические, теоретические разработки, статистические источники, официальные документы, законодательные акты...

**Основная часть** отчета по практике может включать 2 или 3 раздела, в соответствии с поставленными во введении задачами. Изложение материала должно быть последовательным.

**В первом разделе** дается краткая характеристика обследуемого объекта – статус (правовое положение) учреждения, организации, цели и задачи организации, связи подчиненности (система взаимодействия с другими органами управления, хозяйствующими субъектами), краткая история становления и развития; правила делопроизводства, принципы организации и основные направления деятельности, полномочия принимающей организации; организационная структура принимающей организации; права, обязанности и функции основных структурных подразделений (органов управления) и должностных лиц; нормативные документы, регламентирующие деятельность принимающей организации (нормативно-правовые акты, локальные правовые акты, в том числе учредительные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции); краткий анализ основной деятельности организации (если возможно, с построением соответствующих диаграмм,



например, динамики роста уставного капитала, динамики роста числа клиентов и т.п.).

Во **втором разделе** излагаются основные методы и приемы, используемые студентами в целях проведения обследования организации в целом и отдельных подразделений и служб, в том числе анализ соответствия выполняемым служебным (уставным) функциям и задачам. Для этого необходимо выбрать, разработать и обосновать методы решения поставленных конкретных задач.

В **третьем разделе** анализируются все собранные в ходе обследования материалы (таблицы, схемы, графики, диаграммы и вопросники выносятся в приложение), а также даются предложения по совершенствованию деятельности предприятия и рассчитываются показатели эффективности. Разделы отчета должны содержать следующие сведения:

- краткая характеристика или описание организации (предприятия), сферы его деятельности и организационной структуры, специфики отдела, в которой (на котором) студент проходил практику, с описанием своих должностных обязанностей;
- описание изученных в ходе практики производственных процессов и информационных технологий, особенности технологического процесса и информационных технологий;
- содержание выполненной студентом работы при прохождении практики, описание разработанных в ходе практики проектов, выводы студента о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков, что обуславливает проведение расчетов, исследований и экспериментов и обоснование полученных результатов, которые могут послужить основой для написания практической главы выпускной дипломной работы;
- какие трудности возникли при прохождении практики;
- недостатки и упущения, имевшие место при прохождении учебной практики, в чем конкретно они выразились;
- какие предложения имеются у студента по совершенствованию программы практики;
- другие сведения, отражающие прохождение практики студентом.

В **заключении**, в котором подводятся итоги практики, а также перечисляются выполненные разделы задания на практику. В заключении следует отразить данные о месте и сроках практики и подробно описать выполненную программу практики; дать анализ наиболее сложных и характерных вопросов, изученных в этот период, по возможности сформулировать свои предложения по их разрешению. В заключении также



приводится перечень выводов по результатам исследования и дается оценка эффективности предложенных методов решения.

**Приложения** – к отчету должны быть приложены документы, которые составил студент или над которыми он работал (если размещение этих документов не составляет коммерческую или государственную тайну). В данном разделе необходимо подобрать примеры документов, которые были (могли бы быть) использованы в качестве образцов в работе. К отчету необходимо приложить управленческие и плановые документы, формы и бланки, используемые на конкретном предприятии или организации. Примерный объем отчета о прохождении учебной практики 5 печатных страниц.

#### **4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций**

##### **Типовые контрольные вопросы и задания:**

1. Изучить литературу по проблематике выпускной квалификационной работы.
2. Сделать обзор научной литературы по теме выпускной квалификационной работы.
3. Провести ревизию библиографии, языкового материала.
4. Проанализировать и систематизировать языковой материал.
5. Написать текст выпускной квалификационной работы.
6. Написать выводы по главам.
7. Написать заключение выпускной квалификационной работы.
8. Подготовить отчет по практике.
9. Подготовить презентацию работы в Power Point.

Итоговая аттестация по практике (НИР) осуществляется в форме дифференцированного зачета. Зачет выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки знаний:

- отлично (86-100 баллов),
- хорошо (69-85 баллов),
- удовлетворительно (51-68 баллов),
- неудовлетворительно (менее 51 балла).

Рейтинг студента по практике (НИР), максимально равный 100 баллам, складывается из следующих аспектов:

- оценка руководителя практики – 25 %
- отчетная документация – 55 %
- защита результатов практики - 20%.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет Евразии и Востока  
Кафедра восточных и романо-германских языков

Фонд оценочных средств по учебной практике (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 15 из 16

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

Практикант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, имеет право пройти практику в свободное от учебы время.

Критерии оценивания письменного отчета о результатах практики:  
«Отлично» – все позиции в документах заполнены аккуратно, верно и грамотно, точно зафиксирована последовательность выполнения задания и их краткая содержательная характеристика, документы оформлены и сданы в срок.

«Хорошо» – позиции в документах заполнены, однако имеется не более двух недочетов, или позиции заполнены верно и грамотно, но документы оформлены с некоторой небрежностью, не совсем аккуратно (имеются не более двух исправлений), не точно зафиксирована последовательность выполнения задания и их краткая содержательная характеристика, письменный отчет оформлен и сдан в срок.

«Удовлетворительно» – позиции в документах заполнены, однако имеются более двух недочетов, документы оформлены небрежно и не аккуратно (имеются более двух исправлений), не соблюдена последовательность выполнения задания и имеются ошибки в их содержательной характеристике; отчет сдан с опозданием без уважительной причины.

«Неудовлетворительно» – отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление письменного отчета о практике.

Критерии оценивания устного доклада по результатам прохождения практики:

«Отлично» – все выполненные задания по практике представлены последовательно и грамотно, доклад в полной мере отражает ход практики, ее основные этапы, выводы, мнение и предложения практиканта. Доклад представлен в срок.

«Хорошо» – все выполненные задания по практике представлены в целом



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет Евразии и Востока  
Кафедра восточных и романо-германских языков

Фонд оценочных средств по учебной практике (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Восточные и европейские языки: теория и методика преподавания» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 16 из 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

аккуратно и грамотно, однако имеются отдельные неточности в представлении хода практики, ее основных этапов, выводы, мнение и предложения практиканта недостаточно обоснованы. Доклад представлен в срок.

«Удовлетворительно» – задания по практике представлены небрежно, имеются неточности в представлении хода практики, ее основных этапов. Не сделаны выводы, не представлены мнение и предложения практиканта. Доклад представлен с нарушением сроков без уважительной причины.

«Неудовлетворительно» – отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление доклада по практике.

Зачет (с оценкой) выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой:

- «продвинутый уровень сформированности компетенций» (86-100 баллов, отлично),
- «базовый уровень сформированности компетенций» (69-85 баллов, хорошо),
- «пороговый уровень сформированности компетенций» (51-68 баллов, удовлетворительно),
- «предпороговый уровень сформированности компетенций» (менее 51 балла, неудовлетворительно).