

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 30.06.2026 15:49:42 Уникальный программный ключ: 04c19ed88b1b9815b6cb77a488b9a8788b8522525	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Рабочая программа дисциплины "Система учета, анализа и контроля" по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 "Экономика" направленности (профилю) Бизнес-аналитика ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Система учета, анализа и контроля

Направление подготовки (специальность)

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)

Бизнес-аналитика

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины состоит в формировании у студентов системы знаний и компетенций в области организации учета, анализа и контроля на фирме (предприятии).

Конкретные задачи дисциплины сводятся к следующему:

– изучение теоретических основ учета, анализа и контроля;

- закрепление у студентов представления о принципах принятия управленческих решений на основе анализа и контроля на фирме (предприятии);

- приобретение студентами практических навыков анализа и контроля на фирме (предприятии).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.03

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Риск-менеджмент

Оценка стоимости бизнеса

Цифровая экономика

Финансовый анализ

Производные финансовые инструменты

Проектный менеджмент

Дивидендная политика

Анализ бизнес-процессов

Учебная практика (ознакомительная практика)

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности 1)

Современные тенденции корпоративного управления

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности 2)

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Эконометрика (продвинутый уровень)

Экономический анализ: оценка эффективности бизнеса и управления ресурсами

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика (преддипломная практика)

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: Способен анализировать эффективность бизнеса, подбирать критерии анализа и оценки; проводить оценку эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев

Знать:

Понимает природу эффективности бизнеса, бизнес-процессов

Обладает знаниями в области теории систем

Уметь:

способен определять конкретные критерии анализа и оценки эффективности в целях исследования

Умеет оптимизировать ресурсный портфель

Владеть:

Владеет методами анализа и оценки эффективности бизнеса, анализа бизнес-процессов, анализа эффективности управления ресурсами



**ПК-4: Способность оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами;
разрабатывать отчетность по проведению бизнес-анализа**

Знать:

Понимает ответственность за последствия, возникающие по результатам некорректного и/или несвоевременного формирования отчетности

Уметь:

Умеет формулировать и аргументировать выводы по результатам проведенного анализа
Способен разрабатывать проекты, а также вести проекты на всех стадиях их реализации

Владеть:

Владеет навыками оптимизации бизнес-процессов

ПК-5: Способность применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа

Знать:

Знает навыки в области визуального моделирования

Уметь:

Умеет оперативно находить необходимую финансовую, экономическую, статистическую и иную информацию для целей анализа

Владеть:

Применяет эконометрические инструменты для построения разного рода моделей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Понимает природу эффективности бизнеса, бизнес-процессов
3.1.2	Обладает знаниями в области теории систем
3.1.3	Понимает ответственность за последствия, возникающие по результатам некорректного и/или
3.1.4	Знает навыки в области визуального моделирования
3.2	Уметь:
3.2.1	способен определять конкретные критерии анализа и оценки эффективности в целях исследования
3.2.2	Умеет оптимизировать ресурсный портфель
3.2.3	Умеет формулировать и аргументировать выводы по результатам проведенного анализа
3.2.4	Способен разрабатывать проекты, а также вести проекты на всех стадиях их реализации
3.2.5	Умеет оперативно находить необходимую финансовую, экономическую, статистическую и иную информацию для целей анализа
3.3	Владеть:
3.3.1	Владеет методами анализа и оценки эффективности бизнеса, анализа бизнес-процессов, анализа эффективности управления ресурсами
3.3.2	Владеет навыками оптимизации бизнес-процессов
3.3.3	Применяет эконометрические инструменты для построения разного рода моделей



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 180 в том числе : аудиторные занятия : 54 самостоятельная работа : 86,7 часов на контроль : 36 контактная работа: 57,3 ИКР: 3,3	Виды контроля в семестрах: экзамены 3

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Организация учета				
1.1	Роль бухгалтерского и управленческого учета в экономике фирмы /Лек/	3	9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1
1.2	Финансовая и управленческая отчетность /Пр/	3	12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1
1.3	Финансовая и управленческая отчетность /Ср/	3	36,3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1
Раздел 2. экономический анализ				
2.1	Методы финансового анализа /Лек/	3	8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1
2.2	Анализ финансового состояния /Пр/	3	12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1
2.3	Анализ финансового состояния /Ср/	3	30	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1
Раздел 3. организация контроля				
3.1	Организация финансового контроля /Лек/	3	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1
3.2	Аудит и ревизия как формы контроля /Пр/	3	12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1
3.3	Проверка и аудит объектов учета /Ср/	3	20,4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1
Раздел 4. Иная контактная работа				
4.1	Индивидуальные консультации, курсовая работа /ИКР/	3	3,3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1



6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания для контроля знаний и контрольные вопросы
Курсовая работа
Вопросы к экзамену
Итоговый тест

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерный перечень тем курсовой (самостоятельной) работы:

1. Финансовая отчетность - информационная база для финансового анализа.
2. Финансовый и управленческий учет как самостоятельные виды учета.
3. Анализ финансового состояния: показатели и пороговые значения.
4. Показатели деловой активности предприятия.
5. Прибыль и рентабельность как основные показатели финансовых результатов.
6. Показатели рыночной активности предприятия.
7. Маржинальный анализ - инструмент анализа в управленческом учете.
8. Безубыточность деятельности предприятия: понятие и показатели.
9. Способы и методы деления затрат на переменные и постоянные.
10. Аудит как область практической деятельности: роль, значение, цели.
11. Методы финансового анализа: вертикальный и горизонтальный анализ.
12. Виды аудиторских заключений: содержание, формы
13. Факторный анализ: индексный и интегральный методы.
14. Методы финансового анализа: вертикальный и горизонтальный анализ.
15. Бухгалтерский баланс: виды, назначение, сроки предоставления.
16. Международные стандарты учета и отчетности, перспективы развития в России.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И ЗАДАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Методические рекомендации по выполнению и оформлению курсовой работы

На примере публичного предприятия и публикуемой отчетности сделать экономический анализ и сделать аудиторское заключение

Курсовая работа выполняется студентами заочной формы обучения.

Контрольная работа включает один вопрос теоретического курса, на которые необходимо дать четкие и обоснованные ответы, и задачу. В конце контрольной работы необходимо указать список используемых источников, которые были использованы при выполнении работы.



Контрольная работа включает в себя выполнение следующих двух заданий:

1. Изложение одного теоретического вопроса.
2. Решение одной задачи.

Задание 1

Темы для теоретической части

1. Виды классификации затрат.
2. Понятие основной себестоимости, структура и состав.
3. Понятие постоянных и переменных затрат. Графическое изображение.
4. Методы деления затрат. Графическое изображение.
5. Структура маржинальных затрат на продукцию.
6. Понятие "маржинальный доход".
7. Отличие метода маржинального дохода и метода полной себестоимости.
8. Понятие "точки безубыточности".
9. Ограничения на анализ безубыточности.
10. Бухгалтерская отчетность – информационная база для анализа
11. Аудит как форма финансового контроля
12. Виды аудиторских заключений
13. Бухгалтерский баланс как фотография бизнеса
14. Понятия активов и пассивов
15. Принципы контроля и ревизии
16. Методы получения аудиторских доказательств
17. Организация системы внутреннего контроля клиента

Задание 2

Задача 1. Для ремонта станков требуются соответствующие запчасти, готовые детали для ремонта можно приобрести за 1100 руб. за единицу. годовая потребность которых 400 штук. Если их изготавливать собственными силами, то постоянные затраты, связанные с их производством составят 123 000 руб., а переменные расходы на единицу – 700 руб.

Определить, что выгоднее для данного предприятия: производить или покупать. Решение представить и графически.



Задача 2. Менеджеру необходимо определить, покупать ему комплектующие для сборки автомобиля или производить собственными силами, если комплектующие продаются на рынке по цене 1100 руб. за единицу. Если производить собственными силами, то переменные затраты составят за единицу 727 руб, в т.ч. материалы – 529 руб., оплата труда – 100 руб., переменные накладные расходы – 98 руб. Постоянные затраты на единицу составляют 550 руб. Это постоянные затраты 2-ой ступени.

Определить, что выгоднее: покупать или производить.

Для определения номера вопроса следует использовать буквенное обозначение, приведённое в перечне теоретических вопросов, которые соответствуют заглавной букве фамилии студента. Ответ на вопрос должен быть полным и в соответственном изложении.

Задачу следует определять по последней цифре зачётной книжки от 1 до 0.

Работа выполняется на листах белой бумаги формата А4 (210 мм × 297 мм). На листах оставляются поля по всем четырем сторонам, но внутренняя рамка не вычерчивается. Размер левого

поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 15 мм, нижнего – 20 мм. Номер страницы проставляется в

правом верхнем углу арабскими цифрами без точки. Нумерация листов в тексте работы сквозная от титульного до последней страницы. На титульном листе номер страницы не ставится, но он входит в общее количество. Первой пронумерованной страницей будет страница, на которой размещается содержание работы.

Работа выполняется на одной стороне листа с использованием шрифта размера 14 с межстрочным интервалом 1,5. Работа должна быть сброшюрована в обложку.

При оформлении работы соблюдаются следующие основные требования:

- * в тексте работы выделяют вопросы предложенных вариантов;
- * каждый вопрос начинается с нового листа и нумеруется арабскими цифрами;
- * наименование вопросов записывается в виде заголовков прописными буквами.

Переносы слов в заголовках не допускаются. Точка в конце заголовков вопросов не ставится.

Порядок оформления источников литературы соответствует их библиографическому оформлению в любой книге.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Состав источников формирования капитала.
2. Порог рентабельности. Запас финансовой прочности.
3. Назначение и принципы построения финансовой отчетности.
4. Учет по простым и сложным процентам. Эквивалентность ставок.
5. Политика формирования финансовой структуры капитала.
6. Цена основных источников капитала.
7. Анализ стоимости и структуры капитала.
8. Виды дивидендной политики и формы дивидендных выплат.
9. Оценка эффекта операционного левериджа. Порог рентабельности. Запас финансовой прочности.



10. Логика финансовых операций в рыночной экономике. Понятие наращения и дисконтирования в финансовых операциях.
11. Основной и оборотный капитал.
12. Базовая концепция цены капитала. Цена основных источников капитала, средневзвешенная и предельная цена капитала.
13. Собственный и заемный капитал. Классификация капитала.
14. Показатель рентабельности собственных средств и его роль в и его роль в регулировании кредитной политики предприятия.
15. Финансовые ресурсы и капитал. Классификация капитала.
16. Дивидендная политика и факторы, определяющие ее выбор.
17. Эффект финансового левериджа. Рациональная заемная политика фирмы
18. Теории дивидендной политики.
19. Что означает понятие «затраты»? Чем затраты предприятия отличаются от его расходов?
20. Назовите цели и задачи учета затрат и расходов предприятия. В чем различие?
21. Приведите примеры, когда:
 - А) издержки не представляют собой затраты на выпуск продукции;
 - Б) затраты не являются издержками производства;
 - В) издержки производства одновременно являются затратами на выпуск продукции.
22. В чем различие в содержании расходов по обычной деятельности в управленческом и финансовом учете?
23. Чем отличаются доходы и расходы предприятия от притока и оттока денежных средств?
24. Как бы вы определили полученную предприятием добавленную стоимость?
25. Для чего нужно разделять релевантные и нерелевантные расходы?
26. В чем различия между понятиями «центр ответственности» и «место формирования затрат»?
27. Как распределяются расходы между местами расходов и центрами ответственности? Какие базы распределения используются наиболее часто?
28. Как относятся взаимооказываемые услуги основного и вспомогательного производств на себестоимость продукции?
29. Как связаны структура предприятия и исчисление себестоимости изготавливаемой продукции? Объясните принцип одноступенчатой и двухступенчатой схемы.
30. Классификация затрат по различным признакам.
31. Понятия прямых и не прямых затрат, основной себестоимости.
32. Понятие постоянных и переменных затрат. Понятие маржинальных и смешенных затрат.



33. Понятие валовой прибыли, маржинального дохода, валового дохода

34. Маржинальное и полное оценивание продукции.

Итоговый тест

1. (ПК-3.1, ПК-4.3) Что является конечной целью функционирования системы учета, анализа и контроля на предприятии?

- А) Своевременная сдача налоговой отчетности
- Б) Повышение эффективности управления и принятия обоснованных решений
- В) Минимизация численности бухгалтерского персонала
- Г) Полная автоматизация всех процессов

Правильный ответ: Б

2. (ПК-3.3, ПК-5.2) Какой метод экономического анализа позволяет выявить степень влияния каждого фактора на резуль­тативный показатель?

- А) Метод цепных подстановок
- Б) Балансовый метод
- В) Метод горизонтального анализа
- Г) Трендовый метод

Правильный ответ: А

3. (ПК-3.2, ПК-4.2) В соответствии с теорией систем, система учета является подсистемой:

- А) Системы налогообложения
- Б) Системы управления организацией
- В) Системы документооборота
- Г) Системы логистики

Правильный ответ: Б

4. (ПК-3.4) Ключевым критерием эффективности системы внутреннего контроля является:

- А) Количество проведенных проверок
- Б) Снижение количества ошибок и нарушений в учете
- В) Объем составленных актов
- Г) Количество сотрудников контрольного отдела

Правильный ответ: Б

5. (ПК-3.3, ПК-4.4) Какой вид анализа относится к перспективному (прогнозному)?

- А) Текущий анализ
- Б) Ретроспективный анализ
- В) Оперативный анализ
- Г) Стратегический анализ

Правильный ответ: Г

6. (ПК-3.1, ПК-5.3) Для оценки эффективности бизнес-процесса «логистика» наиболее релевантным эконометрическим инструментом является:

- А) Корреляционно-регрессионный анализ
- Б) Только описательная статистика
- В) Только графический метод
- Г) Исключительно экспертные оценки

Правильный ответ: А

7. (ПК-3.5, ПК-4.2) Оптимизация ресурсного портфеля на основе данных управленческого учета предполагает:

- А) Сокращение всех расходов без анализа
- Б) Перераспределение ресурсов между бизнес-процессами с учетом их эффективности
- В) Увеличение запасов всех видов ресурсов
- Г) Отказ от бюджетирования

Правильный ответ: Б

8. (ПК-3.4, ПК-4.3) К какому типу показателей относится «абсолютное отклонение» при анализе исполнения бюджета?

- А) Относительный
- Б) Коэффициентный
- В) Абсолютный
- Г) Качественный

Правильный ответ: В

9. (ПК-3.5, ПК-5.2) При поиске информации для анализа эффективности использования основных средств наиболее достоверным источником является:

- А) Бухгалтерский баланс и пояснения к нему



- Б) Устные опросы сотрудников
В) Анонимные публикации в интернете
Г) Аналитические обзоры конкурентов
Правильный ответ: А
10. (ПК-3.3, ПК-4.2) Метод «директ-костинг» в системе управленческого учета позволяет:
А) Учитывать все затраты на производство
Б) Разделять затраты на переменные и постоянные
В) Игнорировать косвенные расходы
Г) Увеличивать себестоимость продукции
Правильный ответ: Б
11. (ПК-3.1, ПК-5.3) Какой показатель используется в эконометрическом моделировании для оценки качества подгонки регрессионной модели?
А) Коэффициент корреляции
Б) Коэффициент детерминации R^2
В) Среднее арифметическое
Г) Медиана
Правильный ответ: Б
12. (ПК-4.4) На каком этапе проектного цикла внедрения системы учета и контроля формируется техническое задание?
А) Завершение проекта
Б) Инициация и планирование
В) Эксплуатация
Г) Утилизация
Правильный ответ: Б
13. (ПК-3.2, ПК-5.1) В нотации BPMN для обозначения событий в бизнес-процессе используется фигура:
А) Прямоугольник
Б) Ромб
В) Круг
Г) Стрелка
Правильный ответ: В
14. (ПК-3.3, ПК-4.3) Последствием некорректного формирования управленческой отчетности может являться:
А) Штраф от налоговой инспекции
Б) Принятие ошибочных управленческих решений
В) Административная ответственность по КоАП
Г) Уголовная ответственность по ст. 199 УК РФ
Правильный ответ: Б (речь об управленческой, а не налоговой отчетности)
15. (ПК-3.4, ПК-5.2) Каким критерием следует руководствоваться при выборе источника данных для бизнес-анализа?
А) Доступность и бесплатность
Б) Достоверность, полнота и своевременность
В) Объем информации
Г) Красивое оформление
Правильный ответ: Б
16. (ПК-3.3, ПК-4.3) Верно ли, что система управленческого учета обязательно должна соответствовать требованиям МСФО?
А) Верно
Б) Неверно
Правильный ответ: Б (управленческий учет не регламентируется стандартами)
17. (ПК-3.1, ПК-4.1) Верно ли, что эффективность бизнес-процесса можно оценить только по финансовым критериям?
А) Верно
Б) Неверно
Правильный ответ: Б (также время, качество, риски)
18. (ПК-3.5, ПК-5.2) Верно ли, что для оптимизации ресурсного портфеля достаточно данных финансовой отчетности?
А) Верно
Б) Неверно
Правильный ответ: Б (нужны также операционные и управленческие данные)
19. (ПК-3.2, ПК-5.3) Верно ли, что эконометрические модели позволяют прогнозировать показатели на основе исторических данных?
А) Верно



Б) Неверно

Правильный ответ: А

20. (ПК-3.4, ПК-5.2) Верно ли, что при выборе критериев анализа следует отдавать приоритет количественным показателям перед качественными?

А) Верно

Б) Неверно

Правильный ответ: Б (оба важны, зависит от цели)

21 (ПК-3.5, ПК-4.4) Верно ли, что внедрение системы учета и контроля должно осуществляться в рамках отдельного проекта?

А) Верно

Б) Неверно

Правильный ответ: А

22. (ПК-3.1, ПК-4.2) Верно ли, что реинжиниринг бизнес-процессов не требует изменений в системе учета?

А) Верно

Б) Неверно

Правильный ответ: Б

6.4. Критерии оценивания

Для аттестации студентов по дисциплине «Система учёта, анализа и контроля» используется балльно-рейтинговая система оценки знаний. Рейтинг студента определяется как сумма баллов за работу в семестре (текущая аттестация) и баллов, полученных в результате экзамена (промежуточная аттестация). Усвоение изучаемой студентом учебной дисциплины в семестре оценивается максимум в 100 баллов.

I. Текущая аттестация (работа в семестре) – 70 баллов

1. Студенты выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитываются об их выполнении в сроки, установленные преподавателем.

2. Преподаватель может начислять студенту дополнительные баллы за особые успехи в изучении дисциплины (доклады, активная работа у доски, участие в студенческих конференциях, дополнительные самостоятельные задания)

Ниже приведено максимальное количество баллов, которое может набрать студент по видам учебной деятельности в течение семестра.

Работа студента в семестре включает в себя несколько видов оценочных работ:

1. Тестирование (до 30 баллов);

2. Курсовая работа (до 40 баллов);

Критерии оценивания по видам работ:

Тест - проводится течение семестра для оценки текущей успеваемости. Каждый тест содержит 2 вопроса и 1 задачу по пройденному материалу. За каждый правильно отвеченный вопрос студент получает 10 баллов. При неверном ответе на тестовый вопрос - 0 баллов. За задачу студент получает 10 баллов.

Курсовая работа:

1) Соответствие текста курсовой работы требованиям по структуре, объему, соответствию теме и отсутствию некорректных заимствований; умение подать материал доклада в доступной и интересной для слушателя форме; умение аргументированно отвечать на вопросы по теме курсовой работы - студент грамотно докладывает, в том числе при помощи презентации, о результатах проделанной работы, отвечает на все вопросы- 30-40 баллов. (оценка "отлично")

2) Соответствие текста курсовой работы требованиям по структуре, объему, соответствию теме и отсутствию некорректных заимствований; умение подать материал доклада в доступной и интересной для слушателя форме; умение аргументированно отвечать на вопросы по теме курсовой работы - студент грамотно докладывает, в том числе при помощи презентации, о результатах проделанной работы, отвечает на часть вопросов - 20-29 баллов. (оценка "хорошо")

3) Наблюдаются некоторые несоответствия в структуре, высокий процент заимствований, студент затрудняется



отвечать на вопросы - 10-19 баллов. (оценка "удовлетворительно")

4) Есть серьезные нарушения в логике изложения, неточности, студент не отвечает на вопросы - 0-9 балла. (оценка "неудовлетворительно")

II. Экзамен проводится в письменном виде, предлагается билет с 2 теоретическими вопросами. За каждый вопрос студент получает от 0 до 15 баллов соответственно.

Если в результате итоговой аттестации (экзамена) студент набрал менее 15 баллов, то результат усвоения дисциплины считается неудовлетворительным, несмотря на количество баллов, набранных по результатам работы в семестре.

Итоговая оценка по дисциплине в семестре складывается из общего количества баллов текущей и итоговой аттестации. Критерий оценивания:

Критерии оценки ответа на теоретический вопрос:

1. Студент полно и аргументировано отвечает в письменной форме по содержанию темы, заданной теоретическим вопросом; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры; излагает материал последовательно и правильно. 15 баллов.
2. Студент аргументировано отвечает в письменной форме по содержанию темы, заданной теоретическим вопросом; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры; излагает материал последовательно и правильно, но допускает некоторые неточности. 10-14 баллов.
3. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений определенной вопросом темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. 5-9 баллов.
4. Студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. 0-4 балла.

Итоговая оценка по дисциплине в семестре складывается из общего количества баллов текущей и промежуточной аттестации. Оценка выставляется при наличии ненулевого результата по каждому виду активности и набору определенной суммы баллов:

№	Общая сумма баллов	Оценка
1	80 – 100	отлично
2	60 – 79	хорошо
3	40 – 59	удовлетворительно
4	39 и менее	неудовлетворительно

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Захаров И. В., Тарасова О. Н., Дмитриева И. М.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/582808)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
Л1.2	Шеремет А.Д., Старовойтова Е.В., Шеремет А.Д.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник (https://znanium.ru/catalog/document?id=482077)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2026	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Сигидов Ю.И., Рыбьянцева М.С., Мороз Н.Ю., Оксанич Е.А.	Бухгалтерский учет и анализ. Практикум: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=455650)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.2	Адамайтис Л.А., Холкин А.В., Ливанова Р.В.	Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=470811)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2026	ЭБС
Л2.3	Мельник М.В., Егорова С. Е., Кулакова Н.Г., Юданова Л.А.	Бухгалтерский учет и анализ: практикум: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=478098)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2026	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Захаров И. В., Тарасова О. Н., Дмитриева И. М.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для спо (https://urait.ru/bcode/583734)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	1. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/ . 2. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ . 3. Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru . 4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: http://znanium.com/ . 5. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – URL: https://www.book.ru/ . 6. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp .			
----	---	--	--	--

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://e.lanbook.com/>

2. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://biblioclub.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Основное оборудование: учебная мебель, рабочие места, переносное автоматизированное рабочее место преподавателя (нетбук), стационарное демонстративное оборудование (телевизор с системой подключения к компьютеру), аппаратный комплекс для организации телеконференцсвязи, комплекс переносного проекционного оборудования (экран, проектор), доска ученическая. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (в том числе, презентации, разработанные преподавателем и иные материалы, демонстрируемые им при помощи мультимедийного оборудования). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для чтения лекций по дисциплине необходимы аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ноутбук).

Для проведения практических занятий предполагается использование компьютерных классов, оснащенных персональными компьютерами с доступом в сеть Интернет, для работы в информационно-аналитических системах и базах данных. А также с доступом в ЭБС для работы с электронными изданиями.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (в том числе, презентации, разработанные преподавателем и иные материалы, демонстрируемые им при помощи мультимедийного оборудования).



Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий у преподавателя и студентов есть выход в личном кабинете ВУЗа и посредством системы MS Teams дистанционный формат связи является возможным.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Требования к оформлению презентации:

Презентация выполняется средствами редактора Microsoft Power Point/

Times New Roman, 14 шрифт.

Заголовки – 16 шрифт, жирный.

Объем работы - от 20 до 30 слайдов.

Методические рекомендации по написанию статьи и подготовке доклада

1. Первая логическая часть работы – «введение», в котором обосновывается актуальность темы (1-2 абзаца), даётся обзор степени разработанности проблемы в научной литературе со ссылками на источники (1-2 стр.), определяются нерешённые проблемы и формулируется цель самой статьи.

2. Далее идёт описание методологии исследования (для теоретической статьи – выбранная концепция, которая в дальнейшем развивается и уточняется автором, для статьи практической – описание методики расчёта). Объём – до ½ статьи

3. Третья структурная часть работы – «результаты», где прописывается, что собственно автор открыл нового, рассчитал, построил и т.п., объём – до ½ статьи. Следует избегать демонстрации промежуточных результатов.

4. В следующей части статьи («выводы») следует обобщить полученные результаты, показать их теоретическую либо практическую значимость.

5. Затем следует в обязательном порядке список литературы, оформленный по ГОСТу. Об особенностях цитирования мы уже говорили.

6. Обязательные в статье «аннотация» и «ключевые слова» также имеют свои особенности. Аннотация – это то, что размещается во всех реферативных изданиях и базах о Вашей статье, поэтому к её составлению следует подойти со всей серьёзностью и чётко прописать, что нового эта статья вносит. По ключевым словам ваши работы будут искать в тех же базах, поэтому стоит указать 3-5 основных категорий или понятий, которым Ваша работа посвящена.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с



использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

