Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.10.2026 10:11:22
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a878b8522525

Фонд оценочных средств
промежуточной аттестации
по дисциплине

Административное судопроизводство

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки
гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Год набора 2026

Челябинск, 2026 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.
2. Перечень формируемых компетенций.
2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной.
3. Содержание оценочных средств по дисциплине.
3.1. Виды оценочных средств.
3.2. Содержание оценочных средств.
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации.
4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации.
4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.
4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): гражданско-правовой
Дисциплина: Административное судопроизводство
Семестр изучения – 7, (очная форма обучения), курс изучения – 4 (заочная, очно-заочная формы обучения)
Форма промежуточной аттестации: зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компет. (по ФГОС)	**Результаты освоения ОП. Содержание компетенций, согласно ФГОС**	**Индикаторы формирования компетенции**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ПК-2	Способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах.	ПК.2.1 Знает содержание норм материального и процессуального права, в том числе норм арбитражного процессуального права, гражданского процессуального права, гражданского права, конкурентного права. ПК 2.2. Составляет процессуальные документы для представления интересов организации в судах и антимонопольных органах. ПК.2.3. Участвует в судебном разбирательстве в интересах граждан или юридических лиц	Для формирования индикатора ПК-2.1. Знать: содержание норм гражданского процессуального права, арбитражного процессуального права в сфере осуществления административного судопроизводства Для формирования индикатора ПК-2.2. Знать: правила составления процессуальных документов в административном судопроизводстве для представления интересов организации в судах Для формирования индикатора ПК_2.3. Знать: порядок судебного разбирательства при осуществлении административного судопроизводства в интересах граждан Для формирования индикатора ПК-2.1. Уметь: применять нормы гражданского процессуального права, арбитражного процессуального права в сфере осуществления административного судопроизводства Для формирования индикатора ПК-2.2. Уметь: составлять процессуальные

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

			документы в административном судопроизводстве для представления интересов организации в судах Для формирования индикатора ПК-2.3. Уметь: применять нормы материального и процессуального права для участия в судебном разбирательстве в рамках административного судопроизводства в интересах граждан Для формирования индикатора ПК-2.1. Владеть: навыками применения норм гражданского процессуального права, арбитражного процессуального права в сфере осуществления административного судопроизводства Для формирования индикатора ПК-2.2. Владеть: навыками составления процессуальных документов в административном судопроизводстве для представления интересов организации в судах Для формирования индикатора ПК-2.3. Владеть: навыками применения норм материального и процессуального права для участия в судебном разбирательстве в рамках административного судопроизводства в интересах граждан
ПК-1	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК.1.1. Знает содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств и правила разработки документов правового характера. ПК.1.2. Умеет юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и разрабатывать документы правового характера	Для формирования индикатора ПК-1.1 Знать: юридические факты и обстоятельства, правила разработки документов правового характера в административном судопроизводстве Для формирования индикатора ПК-1.2. Знать: юридические факты и обстоятельства, виды документов правового характера в административном судопроизводстве Для формирования индикатора ПК-1.1. Уметь: применять знания о юридической квалификации фактов и обстоятельств и разработки документов правового характера в административном судопроизводстве Для формирования индикатора ПК-1.2. Уметь: юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

			и разрабатывать документы правового характера в рамках административного судопроизводства Для формирования индикатора ПК-1.1. Владеть: навыками правильной юридической квалификации фактов и обстоятельств и навыками разработки документов правового характера в административном судопроизводстве Для формирования индикатора ПК-1.2. Владеть: навыками правильно квалифицировать факты и обстоятельства и разрабатывать документы правового характера в рамках административного судопроизводства

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3. СОДЕРЖИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды оценочных средств

№	Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства для промежуточной аттестации
1	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Предмет, система, метод, источники и принципы административного судопроизводства	Практическое задание, тестирование, устный опрос, деловая игра	Практическое задание, тест[1], ответ на вопрос
2	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Участники дел административного судопроизводства	Практическое задание, тестирование, устный опрос, деловая игра	Практическое задание, тест
3	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы	Практическое задание, тестирование, устный опрос, деловая игра	Практическое задание, тест
4	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Административный иск	Практическое задание, тестирование, устный опрос, деловая игра	Практическое задание, тест
5	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3.	Доказательства и доказывание в административном	Практическое задание,	Практическое задание, тест

[1] Тестирование может применяться при проведении экзамена в дистанционном режиме с обязательным использованием программ moodle и Safe Exam Browser.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

		ПК-1.1, ПК-1.2.	судопроизводстве	тестирование, устный опрос, деловая игра	
6	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Примирительные процедуры	Практическое задание, тестирование, устный опрос, деловая игра	Практическое задание, тест
7	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Судебное разбирательство	Практическое задание, тестирование, устный опрос, деловая игра	Практическое задание, тест
8	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Судебные акты суда первой инстанции в административном судопроизводстве	Практическое задание, тестирование, устный опрос, деловая игра	Практическое задание, тест
9	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Производство по административным делам об оспаривании нормативно правовых актов	Практическое задание, тестирование, устный опрос, деловая игра	Практическое задание, тест,
10	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Производство по административным делам об оспаривании решений органов государственной власти	Практическое задание, тестирование, устный опрос	Практическое задание, тест
11	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок	Практическое задание, тестирование, устный опрос	Практическое задание, тест
12	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Производство по административным делам в Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.	Практическое задание, тестирование, устный опрос	Практическое задание, тест
13	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций.	Практическое задание, тестирование, устный опрос	Практическое задание, тест
14	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме	Практическое задание, тестирование, устный опрос	Практическое задание, тест

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

15	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политических партий.	Практическое задание, тестирование, устный опрос	Практическое задание, тест
16	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Производство по административным делам о реадмиссии	Практическое задание, тестирование, устный опрос	Практическое задание, тест
17	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Производство по административным делам о помещении в медицинскую организацию в недобровольном порядке	Практическое задание, тестирование, устный опрос	Практическое задание, тест
18	ПК-2, ПК-1	ПК-2.1, ПК-2.2. ПК-2.3. ПК-1.1, ПК-1.2.	Производство по пересмотру и исполнению судебных актов	Практическое задание, тестирование, устный опрос	Практическое задание, тест

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

При необходимости дистанционной работы текущий и промежуточный контроль осуществляется с использованием программ Microsoft Teams, moodle, Safe Exam Browser.

3.2 Содержание оценочных средств для промежуточной аттестации.

3.2.1. Тесты.

1. Административное судопроизводство это:
   a) система последовательно осуществляемых процессуальных действий, совершаемых арбитражным судом и другими участниками судопроизводства в связи с рассмотрением и разрешением административного дела;
   b) отрасль права, включающая совокупность норм, регулирующих общественные отношения, возникающие между участниками административного процесса при осуществлении правосудия по гражданским делам
   c) урегулированный нормами административного процессуального права порядок рассмотрения и разрешения отнесенных к ведению судов административных дел
   d) урегулированный судебным административным процессуальным законодательством вид судебной деятельности, направленный на осуществление судебной власти в сфере административных и иных публичных правоотношений с целью защиты прав граждан и организаций и реализацию других задач административного судопроизводства.
2. Предмет административного судопроизводства:
   a) отрасль права и общественные отношения, складывающиеся в процессе отправления правосудия в судах общей юрисдикции
   b) процессуальные действия суда и заинтересованных лиц при осуществлении правосудия по административным делам

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

c) это юридические процессуальные действия суда и заинтересованных лиц при осуществлении правосудия по административным делам, отнесенным к ведению арбитражных судов
d) правовые акты, содержащие нормы административного судопроизводства

3. Какой метод присущ административному судопроизводству?
a) Императивный
b) Диспозитивный
c) Разрешительный
d) Императивно-диспозитивный

4. В суде первой инстанции коллегиально рассматриваются административные дела:
a) Рассматриваемые Дисциплинарной коллегией ВС РФ
b) Об оспаривании нормативных правовых актов
c) Об оспаривании решений, действий квалификационных коллегии судей
d) Об оспаривании решений, действий Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи

5. Укажите на участника административного судопроизводства, входящего в состав лиц, участвующих в деле:
a) Судья
b) Секретарь судебного заседания
c) Административные истцы
d) Присяжные заседатели

6. К участникам процесса, содействующим правосудию, относятся:
a) Помощник судьи
b) Административный ответчик
c) Прокурор
d) Специалист

7. Сторонами в административном судопроизводстве являются:
a) Суд
b) Административный истец
c) Ответчик
d) Должник
e) Взыскатель

8. Административный истец это лицо:
a) представляющее интересы государства
b) которое обращается с иском в суд в защиту другого лица по административному делу
c) которое требует принудительного исполнения административного решения
d) в защиту прав и охраняемых законом интересов которого возбуждено административное дело

9. Административный ответчик это лицо:
a) которое привлекается в качестве гражданского ответчика в процессе расследования преступления
b) в отношении которого возбуждено принудительное исполнительное производство по исполнению судебного решения
c) подсудимый

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

d) к которому в судебном порядке предъявлено материально правовое требование по спору, возникающему из публичного правоотношения

10. В соответствии с Кодексом административного судопроизводства рассматриваются дела:
a) об оспаривании нормативных правовых актов
b) дела об административных правонарушениях
c) оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности

11. В соответствии с Кодексом административного судопроизводства рассматриваются дела:
a) Невыполнение либо нарушение норм, правил или процедур авиационной безопасности
b) Неисполнение требований по обеспечению транспортной безопасности либо неисполнение требований по соблюдению транспортной безопасности, совершенные по неосторожности, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния
c) Управление транспортным средством водителем, не пристегнутым ремнем безопасности, перевозка пассажиров, не пристегнутых ремнями безопасности, если конструкцией транспортного средства предусмотрены ремни безопасности
d) О прекращении деятельности средств массовой информации

12. В соответствии с Кодексом административного судопроизводства рассматриваются дела:
a) Управление транспортным средством водителем, не имеющим права управления транспортным средством
b) Нарушение режима в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации
c) Невыполнение законных требований должностного лица административного органа
d) о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок

13. Назовите вид процессуального соучастия, отсутствующий в законодательстве и теории административного судопроизводства:
a) активное
b) пассивное
c) смежное
d) обязательное

14. В каких случаях процессуальное соучастие не допускается:
a) если предметом иска является общее право
b) если исковые требования разнородны
c) если требования вытекают из одного и того же основания
d) если требования не тождественны по основаниям

15. Кто имеет право требовать замены ненадлежащего ответчика?
a) Суд
b) Административный истец
c) Эксперт

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

d) Ответчик

16. Замена ненадлежащего ответчика допускается только с согласия:
    a) Суда
    b) Прокурора
    c) Административного истца
    d) Не допускается
17. Процессуальное правопреемство – это:
    a) замена ненадлежащего истца
    b) замена судьи
    c) замена ненадлежащего ответчика
    d) выступление в процессе на стороне правопреемника
    e) замена правопредшественника правопреемником в связи с выбытием одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении
18. В каких случаях не допускается процессуальное правопреемство:
    a) при оспаривании результатов определения кадастровой стоимости
    b) об установлении административного надзора
    c) о взыскании обязательных платежей и санкции
19. Процессуальное правопреемстве не допускается в отношении:
    a) административного истца
    b) административного ответчика
    c) представителя истца
20. Замена ненадлежащего административного истца допускается только с согласия:
    a) самого административного истца
    b) административного ответчика
    c) прокурора
    d) суда
    e) не допускается
21. Не является принципом административного судопроизводства принцип:
    a) Национального языка судопроизводства
    b) Непосредственности
    c) гласности
    d) процессуальной экономии
22. В чем заключается активная роль суда в административном судопроизводстве:
    a) обеспечение доступа к правосудию
    b) пересмотр судебных актов
    c) суд при определении предмета доказывания вправе выйти за пределы требований по административным делам
    d) обеспечение законности при осуществлении правосудия

23. В каких случаях производство по делу проводится при обязательном участии прокурора:
    a) при оспаривании результатов определения кадастровой стоимости
    b) при рассмотрении дела о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

c) о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок
d) о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии

24. Какие процессуальные последствия влечет отказ прокурора от заявленного административного иска:
a) приостановление производства по делу
b) безусловное прекращение производства по делу
c) продолжение процесса при согласии стороны, в интересах которой был предъявлен административный иск
d) прекращение производства по делу, при согласии стороны, в интересах которой был предъявлен административный иск

25. Какой вид процессуального представительства присутствует в административном судопроизводстве:
a) законное
b) обязательное
c) коллективное
d) уставное

26. Какие процессуально-правовые последствия влечет неподведомственность дела суду общей юрисдикции:
a) приостановление производства по делу
b) прекращение производства по делу
c) отказ в удовлетворении исковых требований
d) оставление заявления без рассмотрения

27. По чьей инициативе могут быть применены меры предварительной защиты по административному иску?
a) Суда
b) Административного истца
c) Административного ответчика
d) Прокурора

28. Что является критериями оценки доказательств:
a) Внутреннее убеждение суда
b) Объективность исследования доказательств
c) Непосредственность исследования доказательств
d) Полнота исследования доказательств

29. Что из перечисленного применяется в административном судопроизводстве для урегулирования споров:
a) медиация
b) третейский суд
c) примирительная комиссия

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

d) передача дела в другой суд

30. В какие сроки осуществляется проведение подготовки дела к судебному разбирательству:

a) 1 месяц
b) 15 дней
c) Не предусмотрен
d) 2 месяца

3.2.2. Практические задания по темам:

по теме № 1

1. Самостоятельно в рамках самоорганизации и самообразования составьте таблицу «Лица, участвующие в деле их классификация по составу и процессуальным правам».
2. Подготовить административное исковое заявление от имени прокурора в защиту прав недееспособного лица.

по теме № 2

3. Составить таблицу основание для отводов суда.
4. Составить ходатайство от имени представитель в административном судопроизводстве.

по теме № 3

5. Составить ходатайство о восстановлении процессуальных сроков в административном судопроизводстве.
6. Основания для освобождения лиц от расходов в административном судопроизводстве.

по теме № 4

7. Составить таблицу мер принуждения применяемых в административном судопроизводстве.
8. Составить схему предварительного судебного заседания.

по теме № 5

9. Составить таблицу распределение обязанности по доказыванию в административном судопроизводстве.
10. Составить схему виды доказательств в административном судопроизводстве.

по теме № 6

11. Составить таблицу о порядке примирении в административном судопроизводстве.
12. Составить схему примирительных процедур допустимых в административном судопроизводстве.

по теме № 7

13. Таблица оснований оставления административного искового заявления без рассмотрения.
14. Составить таблицу порядка осуществления упрощенного (письменного) производства по административным делам.

по теме № 8

15. Составить сравнительную таблицу виды судебных актов по административным делам.
16. Составить судебного решения по делу.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

по теме № 9

17. Схема особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативно правовых актов.
18. Составить таблицу по процессуальному порядоку судебного заседания по делу об оспаривании нормативного акта.

по теме № 10

19. Составить таблицу лиц, имеющих право на возбуждение дел об оспаривании решений, действий (бездействий) органов власти и должностных лиц.
20. Составить текст судебного решения по делу об оспаривании решений, действий (бездействий) органов власти и должностных лиц.

по теме № 11

21. Составить таблицу лиц, имеющих право подачи административного иска о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.
22. Составить текст судебного решения по делу о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.

по теме № 12

23. Определить круг лиц, имеющих право на обращения в Дисциплинарную коллегию Верховного Суда Российской Федерации.
24. Составить таблицу особенностей рассмотрения и вынесения решения административного дела Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации.

по теме № 13

25. Составить схему судебного разбирательства по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций и решения по нему.
26. Составить таблицу особенностей рассмотрения административного дела об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости и судебного решения по нему.

по теме № 14

27. Определить круг лиц, имеющих право на обращение в суд с административным исковым заявлением о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.
28. Составить текст решения по делу о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

по теме № 15

29. Определить круг лиц, имеющих право на предъявление требований о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.
30. Составить схему рассмотрения дела о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.

по теме № 16

31. Определить круг лиц, имеющих право на подачу заявления о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.
32. Составит схему рассмотрения дела о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.

по теме № 17

33. Определить круг лиц, имеющих право на подачу заявления по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке и в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.
34. Составит схему рассмотрения дела о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке и в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.

по теме № 18

35. Определить круг лиц, имеющих право на подачу апелляционной жалобы и представления по административным делам, кассационной жалобы и надзорной жалобы.
36. Составить сравнительную таблицу оснований для пересмотра административного дела в порядке апелляционного, кассационного и надзорного производства по административным делам.

3.2.3. Задачи:

1. Карпов В. Н. обратился в Самарский областной суд с заявлением о признании недействительным постановления Региональной энергетической комиссии Самарской области № 33 от 22 января 2016 г. «О тарифах на электрическую энергию» в части увеличения цены - тарифа на электрическую энергию для населения с 1 февраля 2016 г., ссылаясь на то, что оно нарушает его права потребителя.

В обоснование указанного заявления сослался на п. 10 ст. 23.1 Федерального закона от 26.03.2003 N 35-ФЗ «Об электроэнергетике».

Определением Самарского областного суда производство по делу прекращено по мотивам неподведомственности дела судам общей юрисдикции.

По каким признакам различаются нормативные и ненормативные правовые акты?
Какие критерии подведомственности подлежат применению в указанном случае?

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

2. В процессе рассмотрения дела об оспаривании решения налоговой инспекции административный истец заявил, что дело подлежит рассмотрению в арбитражном суде. В обоснование своего заявления указал, что предметом спора является налог на доходы физических лиц, который не был уплачен в период осуществления предпринимательской деятельности. При этом, судом было установлено, что незадолго до обращения в суд предприниматель прекратил свою деятельность.
Суд, признав доводы предпринимателя обоснованными, передал дело по подведомственности в арбитражный суд.
Какие критерии подведомственности спора применимы в данной ситуации?

3. Граждане А., Б., В. и Г. обратились к мировому судье с заявлением о признании недействительным постановления главы Администрации Центрального района г. N-ска, которым утверждено положение «О должниках за коммунальные услуги». В обоснование своего заявления административные истцы указали, что на основании данного постановления на подъездах домов разрешено вывешивать списки должников за коммунальные платежи. В результате трое из административных истцов попали в указанные списки.
К какой суд должно быть подано административно исковое заявление?

4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регулируется университетским Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования, утвержденным Приказом ректора №579-1 от 27.09.2022.

Основной формой проверки знаний, умений и навыков студентов по дисциплине «Административное судопроизводство» является зачет. Зачет проводится в форме тестирования. Студент должен решить 30 тестовых заданий, показывающих уровень формирования компетенции. Для решения тестовых заданий дается 40 минут.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Тестирование проводится в moodle с обязательным использованием программы Safe Exam Browser, решение практических заданий происходит также в moodle с дальнейшим обсуждением решения в Microsoft Teams

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

Оценка «зачтено» ставится при правильном ответе на 16 и больше вопросов теста. Оценка «не зачтено» ставится при правильном ответе на 15 и меньше вопросов теста.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.

Оценка «зачтено» ставится при базовом, среднем или высоком уровне сформированности компетенций.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ФОС_40.03.01_ГП_ Адм_суд_2025

Фонд оценочных средств дисциплины (модуля) одобрен и рекомендован:

Проректор по учебной работе	утверждено 27.02.26	А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 07 от 19.02.2026

Председатель Ученого совета института права	согласовано	А.А. Великий

Заседанием кафедры гражданского права и процесса

Протокол заседания № 9 от 02.02.2026

Заведующий кафедрой	согласовано	Е.А. Останина
Автор (составитель)		Ю. В. Худякова

Структура фондов оценочных средств соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27 сентября 2022 №573-1