

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.04.2025 15:09:46

Уникальный программный ключ:

04c19ed8b098f506c077a486b9a8788b8322523

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Уголовно-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



/ В.Е. Федоров



2021 г.



Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве (научный семинар)

Направление подготовки (специальность)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность (профиль)

Уголовно-правовая

Присваиваемая квалификация (степень)

Юрист

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2021

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:

Ученым советом Института права

Протокол заседания № «14» от «23» 06 2021 г.

Председатель Ученого совета
Института права

 В.В. Киреев

Секретарь Ученого совета
Института права

 Л.А. Косенко

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Уголовного процесса и экспертной деятельности

Протокол заседания № 13 от «27» 05 2021 г.

И.о. заведующего кафедрой  В.Е. Горюнов

Автор (составитель)  доктор юридических наук,
профессор, А.Б. Сергеев; старший преподаватель, Н.В. Драничникова

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1**

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины "Меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Уголовно-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
---	--------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель - формирование комплекса знаний, умений и навыков в сфере применения мер принуждения в уголовном судопроизводстве, приобретение навыков критического анализа доказательств, умение формулировать процессуально значимые решения, формирование навыков работы при составлении процессуальных документов.
Дисциплина направлена на подготовку специалистов, способных самостоятельно анализировать действующее законодательство, выявлять наиболее актуальные современные проблемы уголовно-процессуального права; применять закономерности судебной практики, а также содержание новых норм уголовно-процессуального права в исследовательской деятельности.
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикатора:
УК-1.1. Знает: проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий.
ПК 1.1. Знает: особенности выявления, пресечения, раскрытия преступлений, возбуждения, расследования, разрешения уголовных дел
УК-1.1. Умеет: критически анализировать проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки.
ПК-1.1, Умеет: оценивать и оформлять юридические документы.
УК-1.2. Владеет: навыками использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения проблемной ситуации.
ПК-1.3. Владеет: навыками анализа правоприменительной практики реализации норм процессуального права в сфере обеспечения защиты прав личности в уголовном судопроизводстве.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.01.08
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Изучение дисциплины требует знания таких дисциплин, как:	
Уголовное процессуальное право (уголовный процесс)	
Институт обжалования в уголовном судопроизводстве	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Дисциплина является основой для изучения следующих дисциплин:	
Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве	
Организация предварительного следствия	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Знать:
УК-1.1. Знает: проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий.
Уметь:
УК-1.1. Умеет: критически анализировать проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки.
Владеть:
УК-1.2. Владеет: навыками использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения проблемной ситуации.

ПК-1: Способен выявлять, пресекать, раскрывать преступления, возбуждать, расследовать, разрешать уголовные дела

Знать:
ПК 1.1. Знает: особенности выявления, пресечения, раскрытия преступлений, возбуждения, расследования, разрешения уголовных дел
Уметь:
ПК-1.1, Умеет: оценивать и оформлять юридические документы.
Владеть:

Рабочая программа дисциплины "Меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Уголовно-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5
---	--------

ПК-1.3. Владеет: навыками анализа правоприменительной практики реализации норм процессуального права в сфере обеспечения защиты прав личности в уголовном судопроизводстве.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	Для достижения индикатора УК-1.1. Знает: проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий.
3.1.2	Для достижения индикатора ПК 1.1. Знает: особенности выявления, пресечения, раскрытия преступлений, возбуждения, расследования, разрешения уголовных дел
3.2 Уметь:	
3.2.1	Для достижения индикатора УК-1.1. Умеет: критически анализировать проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки.
3.2.2	Для достижения индикатора ПК-1.1, Умеет: оценивать и оформлять юридические документы.
3.3 Владеть:	
3.3.1	Для достижения индикатора УК-1.2. Владеет: навыками использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения проблемной ситуации.
3.3.2	Для достижения индикатора ПК-1.3. Владеет: навыками анализа правоприменительной практики реализации норм процессуального права в сфере обеспечения защиты прав личности в уголовном судопроизводстве.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 8 самостоятельная работа : 60 часов на контроль : 4	Виды контроля на курсах: зачеты 4

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Тема 1. Понятие, классификация, основания и условия применения мер процессуального принуждения к участникам уголовного судопроизводства			
1.1	Понятие, классификация, основания и условия применения мер процессуального принуждения к участникам уголовного судопроизводства /Лек/	4	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.2	Понятие, классификация, основания и условия применения мер процессуального принуждения к участникам уголовного судопроизводства /Ср/	4	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Тема 2. Задержание подозреваемого как мера процессуального принуждения: понятие, основания, мотивы и цели, процессуальный порядок реализации: основные коллизии при применении данной меры процессуального принуждения			
2.1	Задержание подозреваемого как мера процессуального принуждения: понятие, основания, мотивы и цели, процессуальный порядок реализации: основные коллизии при применении данной меры процессуального принуждения /Лек/	4	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Задержание подозреваемого как мера процессуального принуждения: понятие, основания, мотивы и цели, процессуальный порядок реализации: основные коллизии при применении данной меры процессуального принуждения /Ср/	4	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Тема 3. Меры пресечения в уголовном судопроизводстве России: понятие, виды, основания и процессуальный порядок избрания, изменения и отмены. Содержательная характеристика отдельных мер пресечения с позиций закона и практики их применения			
3.1	Меры пресечения в уголовном судопроизводстве России: понятие, виды, основания и процессуальный порядок избрания, изменения и отмены. Содержательная характеристика отдельных мер пресечения с позиций закона и практики их применения /Пр/	4	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3

Рабочая программа дисциплины "Меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Уголовно-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 6
3.2	Меры пресечения в уголовном судопроизводстве России: понятие, виды, основания и процессуальный порядок избрания, изменения и отмены. Содержательная характеристика отдельных мер пресечения с позиций закона и практики их применения /Ср/	4	13	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Тема 4. Иные меры процессуального принуждения: понятие, виды. Характеристика основных мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве России, порядок реализации			
4.1	Иные меры процессуального принуждения: понятие, виды. характеристика основных мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве России, порядок реализации /ЛПр/	4	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
4.2	Иные меры процессуального принуждения: понятие, виды. характеристика основных мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве России, порядок реализации /Ср/	4	13	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 5. Тема 5. Меры пресечения и иные меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве России: сравнительно-правовой анализ сути и содержания			
5.1	Меры пресечения и иные меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве России: сравнительно-правовой анализ сути и содержания /Ср/	4	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

устный опрос
тест
доклад

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

УСТНЫЙ ОПРОС

1. Сущность и классификация мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве.
2. Задержание как особая мера процессуального принуждения. Основания и порядок задержания. Права задержанного.
3. Понятие и классификация мер пресечения в уголовном процессе, их место среди мер процессуального принуждения.
4. Основания избрания и порядок применения мер пресечения.
5. Виды мер пресечения и их характеристика: особенности их избрания и применения:
 - 5.1. Подписка о невыезде и надлежащем поведении (ст. 102 УПК РФ).
 - 5.2. Личное поручительство (ст. 103 УПК РФ).
 - 5.3. Наблюдение командования воинской части (ст. 104 УПК РФ),
 - 5.4. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым (ст. 105 УПК РФ).
 - 5.5. Запрет определенных действий (ст. 105.1 УПК РФ).

ТЕСТ

1. Задержать лицо по подозрению в совершении преступления правомочны:
 - а) орган дознания, с согласия прокурора
 - б) дознаватель, с согласия начальника органа дознания
 - в) следователь, с согласия начальника органа внутренних дел
 - г) орган дознания, дознаватель, следователь
 - д) суд на основании ходатайства органа дознания, дознавателя, следователя
2. В ситуации, когда в суд направлено ходатайство об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу и до принятия судом по ходатайству решения, лицо, в отношении которого это ходатайство направлено, может быть задержано по подозрению в совершении преступления:
 - а) дознавателем с согласия прокурора
 - б) следователем с согласия руководителя следственного органа или
 - в) органом дознания, дознавателем, следователем.
3. С момента фактического задержания по подозрению в совершении преступления подозреваемый должен быть допрошен:
 - а) не позднее 8 часов.
 - б) не позднее 12 часов
 - в) не позднее 24 часов

г) не позднее 18 часов

4. Подписка о невыезде и надлежащем поведении состоит в письменном обязательстве подозреваемого или обвиняемого:

- а) не покидать постоянное или временное место жительства без разрешения дознавателя, следователя или суда;
- б) трудоустроиться не период расследования уголовного дела
- в) в назначенный срок являться по вызовам дознавателя, следователя и в суд;
- г) не препятствовать производству по уголовному делу.

5. При избрании меры пресечения в виде залога залогодателем может быть:

- а) подозреваемый, обвиняемый
- б) юридическое лицо, любое физическое лицо
- в) подозреваемый, обвиняемый, любое физическое, юридическое лицо
- г) подозреваемый, обвиняемый, близкие родственники
- д) юридическое лицо.

6. При избрании меры пресечения в виде залога в качестве залога могут быть переданы:

- а) акции и облигации, допущенные к публичному обращению в Российской Федерации
- б) недвижимое имущество
- в) деньги, ценности
- г) акции и облигации, допущенные к публичному обращению в Российской Федерации и стражах СИП.

7. Домашний арест в качестве меры пресечения заключается в нахождении подозреваемого или обвиняемого в полной либо частичной изоляции от общества. Местом домашнего ареста могут быть:

- а) в жилом помещении, в котором он проживает в качестве собственника
- б) в жилом помещении, в котором он проживает в качестве нанимателя
- в) в жилом помещении, в котором он проживает на иных законных основаниях
- г) лечебное учреждение, в котором находится лицо, в отношении которого избирается домашний арест
- д) все обстоятельства соответствуют условиям избрания домашнего ареста

8. Лицо может быть задержано по подозрению в совершении преступления, за которое может быть назначено:

- а) наказание в виде лишения свободы свыше 3-х лет
- б) наказание в виде лишения свободы свыше 2-х лет
- в) наказание в виде лишения свободы свыше 5-ти лет
- г) наказание в виде лишения свободы

9. Орган дознания, дознаватель или следователь в течение 12 часов с момента задержания подозреваемого обязан:

- а) составить протокол задержания
- б) сообщить прокурору в письменном виде
- в) допросить в соответствии с требованиями УПК

10. Предельный срок задержания подозреваемого не может превышать:

- а) 14 часов
- б) 20 часов
- в) 24 часов
- г) 48 часов
- д) 36 часов

11. После доставления подозреваемого в орган дознания или к следователю протокол задержания должен быть составлен в срок:

- а) не более 2 часов
- б) не более 3 часов
- в) не более 5 часов
- г) не более 10 часов

12. В случае необходимости производства процессуальных действий с участием подозреваемого продолжительность первого свидания с защитником может быть ограничена дознавателем, следователем с обязательным предварительным уведомлением об этом подозреваемого и его защитника. В любом случае продолжительность свидания не может быть:

- а) менее 1 часа
- б) менее 1,5 часов
- в) менее 2 часов

13. Личное поручительство состоит в письменном обязательстве заслуживающего доверия лица о том, что оно

ручается за выполнение подозреваемым или обвиняемым следующих обязательств:

- а) не препятствовать производству по уголовному делу
- б) трудоустроиться не период расследования уголовного дела
- в) в назначенный срок являться по вызовам дознавателя, следователя и в суд;

14. В качестве меры пресечения залог применяется по решению:

- а) по решению следователя, дознавателя, осуществляющего производство по уголовному делу
- б) по решению следователя, дознавателя, с согласия, соответственно, руководителя следственного органа или прокурора
- в) по решению суда
- г) по решению следователя, дознавателя, с согласия, соответственно, руководителя следственного органа или начальника органа дознания
- д) все варианты правильные.

ДОКЛАД

1. Основные вехи развития учения о мерах принуждения в отечественной уголовно-процессуальной науке: генезис и современное состояние данного института.
2. Задержание подозреваемого: мера принуждения для целей процесса или принуждение к "сотрудничеству", следственные или процессуальные действия.
3. Фактические и юридические основания задержания через призму уголовно-процессуального учения о мерах принуждения и системе процессуальных гарантий для личности и правосудия.
4. Значение уголовно-процессуального задержания подозреваемого для хода и результатов доказывания по уголовному делу.
5. Эволюция института мер уголовно-процессуального пресечения: от Устава уголовного судопроизводства 1864 г. до норм УПК РФ (2001).
6. Объективная и субъективная иерархия мер пресечения в уголовном процессе России: объективная реальность или юридический фантом?
7. Применение мер пресечения в отношении подозреваемого: основания, условия, сроки, процессуальный порядок и коллизии практики.
8. Качественные и количественные характеристики применения мер пресечения, избираемых на основании решения суда : от теории к судебно-следственной практике.
9. Исследование практики применения заключения под стражу как доказательство избыточной репрессивности применения мер пресечения.
10. Запрет определенных действий - новая мера пресечения: предпосылки появления и реальная эффективность в уголовном судопроизводстве.
11. Сочетание запрета определенных действий и залога: оптимум норм или очередная проблема для практики (норма или табу).

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Классифицируйте меры пресечения на общие и специальные, имущественного и неимущественного характера, морально-психологического и физически принудительного характера.
2. Укажите основания, условия и цели законного и обоснованного задержания подозреваемого по подозрению в совершении преступления в порядке ст. 91, 92 УПК РФ.
3. В чем отличие фактического задержания на месте совершения деяния и задержания уголовно-процессуального? С какого момента задержанному гарантировано право на квалифицированную юридическую помощь защитника- адвоката (юридически/по факту)?
4. Раскройте подлежащий процессуальный порядок (процессуальную форму) избрания, изменения или отмены мер пресечения, избираемых исключительного решением суда.
5. Какие из мер пресечения применяются по судебному решению, по решению следователя, дознавателя?
6. Какие из иных мер процессуального принуждения применяется по судебному решению, по решению следователя, дознавателя?
7. В чем особенности применения мер пресечения в отношении подозреваемого?
8. В каких случаях, в каком процессуальном порядке при наличии каких нарушений (обязательств) залог обращается в доход государства?
9. Какие ограничения включает в себя домашний арест? Как эти ограничения согласуются с отдельными из ограничений, установленных для такой меры пресечения, как запрет определенных действий?
10. По каким правилам исключаются и учитываются сроки нахождения обвиняемого под домашним арестом, при исчислении срока отдельных ограничений запрета определенных действий?
11. Каково соотношение задержания подозреваемого с заключением под стражу?
12. Какие ограничения содержит запрет определенных действий как новая мера пресечения в уголовном процессе России? Укажите средства эффективного контроля за соблюдением данных ограничений и орган, который призван их контролировать.
13. Кому из субъектов предварительного расследования прокурор дает согласие на возбуждение перед судом

ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу, домашнего ареста, залога, запрета определенных действий?

14. Назовите предельные сроки содержания под стражей на досудебном этапе уголовного судопроизводства России (цифровой форме расследования "предварительное следствие и дознание").

15. Укажите минимальный размер залога по уголовным делам о преступлении небольшой и средней тяжести (тяжкие и особо тяжкие преступления).

16. Какие материалы должны быть представлены в суд в обоснование законности применения заключения под стражу, иных мер пресечения?

17. Укажите последствия нарушения такой меры пресечения, как личное поручительство.

18. Как и каким органом отменяется мера пресечения: избранная по решению суда, избранная по постановлению следователя?

19. Какие лица (участники процесса) не могут быть подвергнуты принудительному приводу?

20. На каких участников уголовного судопроизводства не может быть наложено денежное взыскание за неисполнение/ нарушение процессуальных обязанностей?

21. Какие меры пресечения вправе избрать суд по собственной инициативе, отказывая в заключении под стражу при рассмотрении ходатайства следственных органов?

22. Каково соотношение задержания подозреваемого с заключением под стражу?

23. Каковы основания и цели помещения в медицинскую организацию, оказывающую медицинскую помощь в стационарных условиях, или в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в системе уголовно-процессуального принуждения, связанного с изоляцией от общества.

24. Основания и цели избрания иной меры процессуального принуждения - временное отстранение от должности.

25. Перечислите и охарактеризуйте действия, содержащие элементы принуждения.

6.4. Критерии оценивания

I. Описание показателей и критериев оценивания для текущей аттестации:

Текущая аттестация проводится по результатам работы на практических занятиях. Оценка результатов обучения по дисциплине осуществляется по традиционной четырехбалльной системе оценивания.

1) Устный опрос – описание критериев оценивания компетенций:

Оценка «отлично» – дан полный, развернутый ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой; доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности.

Оценка «хорошо» – дан полный, развернутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа.

Оценка «удовлетворительно» – дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены грубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малотрамотная.

Оценка «неудовлетворительно» – ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

2) Доклад – описание критериев оценивания компетенций:

Оценка «отлично» – текст доклада тесно увязан с заявленной темой; актуальность представляемого материала обоснована и доказательна; доклад дополняется наглядной, информативной презентацией; материал доклада представляется эмоционально, громко и разборчиво; докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса, акцентируя внимание на наиболее важных моментах материала.

Оценка «хорошо» – текст доклада в основных моментах пересекается с заявленной темой; студент представляет материал доклада понятно и доступно; докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса.

Оценка «удовлетворительно» – текст доклада частично отражает содержание заявленной темы; в ходе доклада студент практически всегда читает материал с листа; докладчик не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса.

Оценка «неудовлетворительно» – текст доклада не отражает содержание заявленной темы; в ходе доклада студент читает материал с листа; докладчик не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса; студент не может ответить на задаваемые по теме доклада вопросы.

3) Тест – описание критериев оценивания компетенций:

Оценка «отлично» – 86–100 % выполненных заданий.

Оценка «хорошо» – 76–85 % выполненных заданий.

Оценка «удовлетворительно» – 60–75 % выполненных заданий.

Оценка «неудовлетворительно» – менее 60 % выполненных заданий.

II. Общий порядок проведения зачета и критерии оценивания промежуточной аттестации:

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам текущего контроля знаний, включающего такие показатели как посещаемость занятий, выступление на практических занятиях, подготовка докладов, тестирование.

Формой промежуточного контроля знаний является зачет. На зачете оцениваются теоретические знания обучающегося и приобретенные навыки их практического применения.

Зачет проводится в устной форме. Обучающийся получает билет к зачету, который включает 3 задания. Для зачета первые два задания билета представлены в виде теоретических вопросов из базы вопросов, ответ на которые позволяет оценить уровень сформированности знаний и умений в структуре компетенций дисциплины. Третье задание имеет практическое содержание и направлено на оценивание уровня сформированности умений и навыков (владений) в структуре компетенций дисциплины. Продолжительность подготовки ответа – 30 минут.

После подготовки преподаватель принимающий зачет заслушивает ответ обучающегося на два вопроса (задания) билета.

Ответы на вопросы билета оцениваются в соответствии с критериями оценки теоретического вопроса. Обязательным требованием к ответу обучающегося на вопросы билета к зачету является формулирование понятий и категорий образующих содержание вопросов, а также объяснение их значения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста.

Третий вопрос – практическое задание оценивается по соответствующим критериям оценки практического задания.

Преподаватель принимающий зачет имеет право задавать обучающемуся дополнительные вопросы по теоретической и практической части курса.

По результатам оценивания ответа студента на вопросы, задания билета и дополнительные вопросы (если они были заданы), преподаватель принимающий зачет определяет уровень сформированности соответствующих компетенций и выставляет итоговую оценку за зачет – «зачтено» / «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется в том случае, если студентом дан полный, развернутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; в процессе ответа студент мог допустить отдельные неточности, ошибки в изложении и аргументации ответа.

Оценка «не зачтено» выставляется в том случае, если студентом ответ не дан вообще, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

Более подробно уровни сформированности каждой компетенции по дисциплине и конкретные критерии оценивания приведены в Фонде оценочных средств дисциплины, утвержденном в установленном порядке в дополнение к настоящей рабочей программе.

1) Критерии оценивания теоретического вопроса:

- полнота и развернутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание сущности раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата (формулирование понятий и категорий образующих содержание вопроса, а также объяснение их значения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста);
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

2) Критерии оценивания практического задания:

Оценивается знание теоретического материала по соответствующей теме и владение навыками его применения в практической деятельности, т.е. количество и качество ответов.

Проведение промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

Процедура проведения промежуточной аттестации в данном случае осуществляется в соответствии с Регламентом проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденного приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 01.06.2020. № 270-1.

Рабочая программа дисциплины "Меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Уголовно-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 11
Используются информационные технологии, представленные Microsoft Teams (входит в комплект MS Office365) и LMS Moodle. Экзамен начинается процедурой идентификации личности обучающихся, а также визуальным осмотром помещения и рабочего места обучающегося в собрании (видеоконференции) Microsoft Teams. Далее обучающиеся выполняют задание в Moodle с аудиовизуальным контролем во время проведения процедуры экзамена посредством Microsoft Teams. После выполнения обучающимися письменной контрольной работы экзаменатор осуществляет ее проверку, подводит итоги экзамена и выставляет оценки в Moodle.	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1. Рекомендуемая литература				
7.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Кутуев Э. К.	Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс): учебник для вузов: учебник (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575462)	Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2020	ЭБС
ЛП.2	Манова Н. С., Францифоров Ю. В.	Уголовный процесс: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/477822)	Москва : Юрайт, 2021	ЭБС
ЛП.3	Гриненко А. В.	Уголовный процесс: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/468637)	Москва : Юрайт, 2021	ЭБС
7.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Смирнов А. В., Калиновский К. Б.	Уголовный процесс: учебник (http://znanium.com/catalog/document?id=354291)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020	ЭБС
7.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛЗ.1	Колоколов Н. А.	Актуальные проблемы уголовного судопроизводства: избрание меры пресечения судом: практическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114578)	Москва : Юнити, 2015	ЭБС
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. http://biblioclub.ru/			
Э2	Znanium.com [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА- М. http://znanium.com/			
Э3	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. https://www.elibrary.ru/			
7.3 Перечень информационных технологий				
7.3.1 Программное обеспечение				
Adobe Connect Acrobat				
LMS Moodle				
MS Office365				
Adobe Reader				
7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы				
1. Справочно-правовая система "Гарант" (http://www.garant.ru/)				
ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал/ ООО "НПО ГАРАНТ-СЕРВИС". - Москва, 1990 - Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал №3 - ауд.205, медиацентр - ауд. 206, библиотека юридической литературы - ауд.215). - Текст: электронный.				
2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" (http://www.consultant.ru/)				
КонсультантПлюс: справочно-правовая система: база данных/ Региональный центр правовой информации Информправо. - Москва, 1992 - Режим доступа: из читальных залов библиотеки. - Текст: электронный.				

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа дисциплины "Меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Уголовно-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 12
Институт права располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины и другими материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления специальной подготовки обучающихся.	
Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.	
Для проведения лекционных занятий имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.	
В процессе проведения лекционных занятий применяются технические средства обучения, а именно: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер и мультимедийный проектор. Кроме технических средств, используется и прикладное программное обеспечение (Microsoft Word и PowerPoint), позволяющее демонстрировать лекционные материалы (лекции-презентации) и задания к практическим занятиям.	
Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории, оборудованной мультимедийным комплексом, включающем в себя:	
- мультимедийную трибуну,	
- проектор Epson EMP-8300,	
- экран 4:3 для демонстрации слайдовых презентаций;	
- акустическую систему,	
- интернет.	
Для проведения практических работ имеется учебно-лабораторный комплекс Института права, в который входят многофункциональные специализированные кабинеты.	
Специализированная аудитория (ауд. № 411 - учебный зал судебных заседаний на 28 посадочных мест) имеет следующее оборудование:	
- телевизор модели "Hitachi Fudjan" с размером диагонали 81 см.	
Во время занятий обучаемым демонстрируются учебно-методические материалы, учебно-практические материалы и иные дидактические материалы по изучаемым темам с использованием мультимедийное интерактивное оборудования:	
- проектор Epson EB-965 H;	
- проекционный экран на треноге Da Lite;	
- ноутбук HP Compaq 610.	
Обучающийся в случае реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий самостоятельно обеспечивает необходимые технические условия проведения занятий, консультаций, экзамена и защиты курсовой работы по месту своего пребывания. При этом оборудование должно давать возможность:	
– визуальной идентификации личности обучающегося;	
– дистанционного обзора преподавателем помещения, в котором находится обучающийся;	
– для обучающегося и преподавателя возможность слышать друг друга (с помощью микрофона, аудиоколонок, вебкамеры и т.п.);	
– качественной, бесперебойной аудио- и видеотрансляции в режиме реального времени, позволяющей организовать ответ обучающегося, его диалог с преподавателем.	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины «Особый порядок судебного разбирательства уголовных дел» используются различные виды учебных работ. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.
Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя лекционные занятия, практические (семинарские), групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся.
В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения практические занятия проводятся с использованием интерактивных технологий. Интерактивные методики предусматривают позицию студента как субъекта обучения, предполагают более активный диалог с преподавателем.
Практические занятия дополняют и конкретизируют материал, изложенный в лекциях, учебной и справочной литературе по дисциплине.
Цель практических занятий – практическая отработка и закрепление полученных знаний, анализ проблемных вопросов, получение навыков самостоятельной работы студентов с учебной и научной литературой, статистической информацией, получение навыков теоретического анализа, умения разбираться и ориентироваться в современных

проблемах правовой статистики.

Практические занятия служат для контроля преподавателем уровня подготовленности студентов; закрепления изученного материала; развития умений и навыков решения практических примеров и задач, приобретения опыта ведения дискуссий; аргументаций и защиты выдвигаемых положений с помощью статистических данных. В целях контроля уровня подготовленности студентов и развития у них навыков расчета статистических показателей и проведения на их основе статистического анализа по предложенной тематике в ходе практических занятий преподаватель проводит контрольные работы.

При проведении индивидуальных собеседований преподаватель осуществляет наиболее детальный контроль работы студентов: знакомится с их конспектами лекций, оценивает выполнение аудиторных практических и домашних заданий. Студенты вправе избрать для доклада любую тему в пределах программы учебной дисциплины. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы. Дискуссия осуществляется по итогам каждого доклада. Важным моментом при изучении любой дисциплины является организация самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов по дисциплине - вид учебной деятельности, выполняемый без непосредственного контакта с преподавателем или управляемый преподавателем опосредованно через специальные учебные материалы, предусматривает индивидуальную работу в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Профессиональная ориентация учебной дисциплины предполагает систематическую, целенаправленную и активную самостоятельную работу студентов, в ходе которой они расширяют свои знания путём изучения рекомендованных нормативных правовых актов, специальной литературы, приобретают навыки анализа конкретных ситуаций, взятых из правоприменительной практики.

Самостоятельная работа студентов осуществляется в форме подготовки к практическим занятиям по темам дисциплины, решению тестовых заданий.

Основные цели, которые должны быть достигнуты в ходе выполнения самостоятельной работы, заключаются в следующем: в углублении и закреплении знаний по дисциплине;

в способствовании развитию у студентов навыков работы с нормативными правовыми актами, нормативными документами, научной литературой, судебно-следственной статистикой;

в развитии навыков в практическом применении полученных знаний;

в формировании у студентов навыков самостоятельного анализа уголовно-правовых проблем и поиска способов их решения.

Подготовка к практическим занятиям ориентирована на изучение конспектов лекций, учебников, учебных пособий, периодических изданий и ресурсов Интернет, а также на решение тестовых заданий различных уровней сложности.

Подготовка к тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы, а также выполнение тестов для самопроверки, находящихся в учебнике или компьютерных программах.

Умение работать с документами – один из профессиональных важнейших навыков юриста, который предполагает глубокое знание основ материального и процессуального права, умение логически мыслить, правильно оценивать фактическую и правовую стороны конкретной ситуации, владения правилами письменной речи с учетом особенностей юридической терминологии.

Оценка знаний студентов осуществляется в форме зачета. Основанием для зачета является выполнение студентами контрольной работы, заданий по тестированию, практических заданий.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении по дисциплине электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видеоконференции в Microsoft Teams) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами.

Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей, сообщений в системе дистанционного обучения Moodle, чатов в Microsoft Teams.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с

использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Совет-PCM» с передатчиком, зашумленным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, предоставляемым в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clever с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от количества обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установление воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

Рабочая программа дисциплины "Меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Уголовно-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 15
<p>При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.</p> <p>Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.</p>	